



Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Radim, okres Jičín

Adresa: 507 12 Radim 74

Identifikátor školy: 650 062 272

Termín konání inspekce: 23. – 24. březen 2004

Čj.:	i2-1060/04-5023
Signatura:	oi2bx105

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti ve vybraných předmětech na I. stupni v předmětech český jazyk, matematika a prvouka vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004,
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti ve vybraných předmětech a skupinách předmětů (viz bod 1) vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004,
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy ve vybraných předmětech (viz bod 1) vzhledem ke schváleným učebním dokumentům za období školního roku 2002/2003 a 2003/2004.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Jednotřídní Základní škola v Radimi 74, okres Jičín se třemi ročníky I. stupně je příspěvkovou organizací zřízenou s účinností od 1. 1. 2003 obcí Radim, okres Jičín se sídlem 507 12 Radim 74. Součástími školy jsou mateřská škola, školní družina a školní jídelna.

V letošním školním roce základní škola vzdělává v 1., 2. a 3. ročníku v jedné třídě 9 žáků (kapacita je 25 žáků). Spádově navštěvují školu žáci z Radimi, Dřevěnice a Tužína.

Vzhledem k tomu, že škola nesplňuje zákonem stanovený průměrný počet žáků na třídu, měla pro školní rok 2002/2003 udělenou výjimku MŠMT čj. 23 617/02-22 ze dne 22. 7. 2002. Pro letošní školní rok, přestože zřizovatel požádal dne 16. 6. 2003 odbor školství Královéhradeckého kraje o udělení výjimky, škola ani obec dosud tuto výjimku neobdržely.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Vzdělávání a výchovu v základní škole v tomto školním roce zajišťují dvě pedagogické pracovnice (ředitelka a vychovatelka školní družiny) s délkou praxe 23 a 32 let. O provoz školy se stará na poloviční úvazek jedna provozní zaměstnankyně. Ředitelka školy je absolventkou pedagogické fakulty oboru I. stupeň a hudební výchova. Vychovatelka školní družiny je absolventkou dvou středních pedagogických škol oboru učitelství pro mateřské školy a vychovatelství.

Ze sledovaných předmětů jsou s plnou a odbornou způsobilostí vyučovány předměty český, jazyk a matematika, bez odborné a pedagogické způsobilosti prvouka.

Ředitelka školy má v písemné podobě zpracovány dokumenty, které jí v plné míře umožňují kvalitní a funkční řízení. Obě vyučující i provozní pracovnice plní úkoly podle pracovního řádu, vnitřního řádu pro učitele a plánu činnosti školy. Mají rovněž vypracované náplně práce. Předložené dokumenty jsou přehledné a plně vyhovující.

Vnitřní přenos informací je realizován každodenním kontaktem obou pracovnic, veškeré potřebné informace termínovaného charakteru jsou zveřejněny na nástěnce v ředitelně, která slouží zároveň i jako sborovna.

Vzhledem k velikosti školy nejsou zde ustaveny metodické orgány, obě vyučující vzájemně denně spolupracují, koordinují tematické plány učiva, připravují a společně realizují exkurze, plavecký výcvik, nejrůznější výlety a bohaté kulturní a společenské akce v rámci obce i okresu.

Kontrola kvality výchovně-vzdělávacího procesu je prováděna ředitelkou formou hospitací ve vyučovacích jednotkách, které vede vychovatelka školní družiny.

Dle možností se obě pravidelně účastní dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, kdy využívají nabídek Pedagogického centra v Hradci Králové i jeho střediska v Jičíně. Často využívají neformálních kontaktů na úrovni ředitelů a vyučujících okolních málotřídních škol.

Vychovatelka školní družiny a ostatní pracovnice školy (součástími školy jsou mateřská škola, školní jídelna) jsou ředitelkou pravidelně hodnoceny. Výsledky se promítají do výše jejich nenárokových složek platu.

Personální podmínky vzdělávání a výchovy jsou hodnoceny vzhledem ke schváleným učebním dokumentům jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Škola disponuje v přízemní části prostorami pro mateřskou školu, školní jídelnou a šatnami. V prvním poschodí se nachází ředitelna, kabinet, žákovská a učitelská knihovna, prostory pro školní družinu, sociální zařízení, jedna užívaná učebna pro tři ročníky, druhá prázdná učebna a menší tělocvična. K relaxačním aktivitám i k výuce v letních měsících slouží zahrada s přilehlým hřištěm. Všichni žáci se stravují ve školní jídelně.

Učebna i místnost pro školní družinu, která slouží zároveň k výuce prvouky, výchov a pracovních činností, jsou velmi dobře vybaveny starším, ale udržovaným nábytkem a prostorově dostačují vzhledem k počtu žáků. Celý interiér školy je vkusně vyzdoben žákovskými výtvarnými a rukodělnými pracemi. Vybavení učebnicemi, pracovními sešity a učebními texty od různých vydavatelství je vyhovující. K dispozici jsou starší i nové nástěnné obrazy, mapy a didaktické pomůcky, které jsou postupně obměňovány. Vybavení starší didaktickou technikou (videa, televizory, radiomagnetofon, zpětný projektor) je rovněž postačující. V rámci projektu „Internet do škol“ byla škola vybavena moderní výpočetní technikou. Ve značné míře jsou ve vyučování využívány hudební nástroje – kytara, klavír, bicí nástroje z Orfovy školy atp. Budova školy je vytápěna elektricky.

V loňském roce byla provedena ve škole kontrola Hygienické stanice v Jičíně, na jejímž základě bylo do třídy instalováno několik vyšších lavic, provedeno zatemnění oken a do místnosti školní družiny pořízen relaxační koberec.

Materiální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti školy jsou vzhledem k počtu žáků hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací programy

Škola vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 ve smyslu úprav a doplňků čj. 25 018/98-22. Učební plán platný pro školní rok 2003/2004 je v souladu s tímto vzdělávacím programem. Hodinové dotace povinných předmětů v 1. – 3. ročníku souhlasí s předepsanou normou. Probírané učivo sledovaných předmětů bylo v souladu s platnými osnovami. Kontrolovaná předepsaná dokumentace je vedena pečlivě na předepsaných tiskopisech. Průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

Sestavený učební plán pro školní rok 2003/2004 je v souladu s učebním plánem zvoleného vzdělávacího programu. Vzdělávací program je uplatňován v souladu s údaji v rozhodnutí

o zařazení do sítě škol. Škola realizuje platné učební osnovy. Povinná dokumentace je vedena průkazným způsobem.

Ředitelka školy sleduje naplňování učebních osnov při hospitační činnosti u druhé vyučující (vychovatelky školní družiny). Z hospitaci pořizuje záznamy a provádí rozbory navštívených hodin. Kontrolou rozvrhu hodin, třídní knihy a tematických plánů bylo prokázáno průběžné plnění učebních osnov ve všech sledovaných předmětech za období školních roků 2002/2003 a 2003/2004.

Systém kontroly naplňování učebních osnov je funkční a účinný.

Z důležitých dokumentů, které upravují organizaci výchovně-vzdělávacího procesu školy, byly předloženy: rozvrh hodin, organizační řád, vnitřní řád pro učitele, povinnosti pracovníků, řád školní družiny a školní jídelny. Provoz školy a pravidla chování žáků upravuje školní řád. Žáci i jejich zákonní zástupci s ním byli seznámeni. Rozvrh hodin všech tří ročníků je sestaven v souladu s platnými právními předpisy a respektuje psychohygienické zásady. Žáci získávají všechny potřebné informace od obou vyučujících, rodiče žáků jsou pravidelně informováni o prospěchu a chování svých dětí prostřednictvím zápisníků a žakovských knížek. Třikrát do roka jsou organizovány třídní schůzky. Rodiče dále mohou navštívit školu kdykoli.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je vůči žákům a jejich zákonným zástupcům plně funkční.

Výchovný poradce není na tomto typu školy ustanoven. Všechny jeho úkoly přebírá ředitelka školy. Spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Jičíně. U jednoho žáka je podezření na lehkou mozkovou dysfunkci. Je v péči poradny, ale dysfunkce doposud prokázána nebyla. U dalšího žáka bylo zjištěno zhoršení zdravotního stavu, který vyžaduje zvláštní stravovací a pohybový režim.

Ředitelka školy je v úzkém kontaktu se spádovými plně organizovanými školami v Jičíně, kam žáci odcházejí po absolvování 3. ročníku.

Výchovné poradenství přispívá ke zlepšování výchovně-vzdělávacího procesu.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech český jazyk, matematika, prvouka

Hospitováno bylo celkem v devíti vyučovacích jednotkách u obou vyučujících, které mají zpracované časově členěné tematické plány učiva odrážející požadavky osnov zvoleného vzdělávacího programu. Na výuku byly velmi pečlivě připraveny. Stanovené výukové cíle byly jasně stanovovány vzhledem k detailní znalosti osobnosti každého žáka a odpovídaly jejich aktuálním potřebám. Probírané učivo v jednotlivých ročnících organicky navazovalo na předcházející látku.

Český jazyk a matematika jsou vyučovány plně odborně, učitelka, která zabezpečuje výuku prvouky, nesplňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Tato skutečnost je eliminována její dlouholetou praxí a erudicí, zkušenostmi v práci s dětmi a přirozeným pedagogickým taktem.

Výuka je podporována kvalitním materiálně-technickým zázemím, vybaveností žáků platnými učebnicemi a pracovními sešity a nadstandardními prostorovými možnostmi (každý žák sedí samostatně v lavici). Interiéry učeben jsou vkusně upraveny. Čistota prováděných úklidových prací je příkladná.

Sledované hodiny byly pojímány nejen tradičně s pravidelným střídáním přímé a nepřímé práce ve třech odděleních, ale velmi často se zařazením individuální práce s jednotlivými žáky a se zadáváním samostatných dílčích krátkodobých projektů. Učitelky dbaly na správné sezení žáků, sklon jejich sešitů, držení psacího nástroje a pořádek na pracovním místě. Pravidelně byly zařazovány relaxační chvíle s protažením tělesných partií, často i za doprovodu hudebního nástroje a zpěvu. Hodiny byly uváděny vstupní motivací, v závěrech bylo vždy vyučujícími provedeno s každým žákem individuální shrnutí a zhodnocení jeho výkonu. Sebehodnocení žáků, vzhledem k jejich věku, nebylo zaznamenáno.

V českém jazyce byly užívány ustálené postupy zdůvodňování gramatických jevů, k písemnému prověřování bylo přistupováno až po náležitém ústním procvičení. V hodinách čtení učitelka dbala u vyšších ročníků na hlasité uvědomělé čtení s porozuměním, u 1. ročníku na čtení kratších větných cejků se správným frázováním a akcentem. Průběžně byly do individuálního učení zařazovány manipulační techniky (vystřihování, nalepování, řazení prvků) s úmyslem zapojení více smyslů. Jedna ze zhlédnutých hodin byla věnována nácvičce na veřejné kulturní vystoupení a pěveckou soutěž. Žáci projevovali velmi dobré intonační schopnosti, výraznou hlasovou dikci a celkovou přirozenou kontinuitu mluveného projevu.

V hodinách matematiky učitelka upřednostňovala numerické a rutinní zvládnutí početních úkonů, uplatnění našly i praktické problémové příklady v řešení slovních úloh s logickými prvky z každodenního praktického života. V geometrických úlohách vyučující dbala na správné rýsovací návyky a ustálené názvosloví.

V prvouce učitelka maximálně přiblížila výklad učiva věkovým zvláštnostem žáků s využitím optimálního prostoru pro spontaneitu a vlastní vyjadřování názorů myšlenek a pocitů jednotlivých žáků. Ti také dokázali ve značné míře bez ostychu prezentovat své získané vědomosti a dovednosti. Zařazeny byly manipulační činnosti, kresba na balící papíry s využitím vlastní invence žáků atd. Funkčně bylo využito pracovních sešitů, nástěnných obrazů i doplňkových materiálů a literatury k další podpoře výuky.

Žáci byli po celou dobu aktivní, velice slušní a milí. Ve všech společně vyučovaných ročnících byl pozorován jejich zájem o výuku.

Atmosféra všech zhlédnutých hodin byla příjemná, vyučující vystupovaly kultivovaně a projevovaly velmi hezký vztah k dětem, žákům se zdravotními obtížemi se věnovaly se zvláštní péčí. Hodnocení a klasifikaci žáků provádějí průběžně, ti mají dostatek známek v notýscích a žákovských knížkách. Žákovské písemnosti jsou vedeny ve velmi dobré grafické úpravě, učitelkami jsou pravidelně kontrolovány a opravovány. Domácí úkoly jsou zadávány pravidelně a slouží pouze k procvičování učiva.

Průběh a výsledky vzdělávání v českém jazyce, matematice a prvouce jsou hodnoceny jako vynikající.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Výsledky vzdělávání v českém jazyce a matematice zjišťuje ředitelka školy zadáváním vlastních kontrolních prací. Výsledky vyhodnocuje a v případě potřeby přijímá neodkladná opatření ke zlepšení vzniklého stavu, nejčastěji formou doučování. Standardizované testy škola neužívá.

Individuální přístup má zajištěn každý žák. Své pěvecké výkony si žáci každoročně ověřují na nejrůznějších pěveckých soutěžích, koncertech a vystoupení pro veřejnost v rámci okresu.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Soulad zřizovací listiny a rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení

Rozhodnutí o zařazení Základní školy Radim, okres Jičín do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, vydané MŠMT pod čj. 26 780/2003-21 vydané dne 17. 9. 2003.

Zřizovací listina Základní školy Radim, okres Jičín, pod čj. 57/2002 vydaná dne 1. 11. 2002.

Obě uvedené listiny jsou v souladu.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, vydané MŠMT pod čj. 26 780/2003-21 ze dne 17. 9. 2003
2. Rozhodnutí MŠMT o udělení výjimky z počtu žáků pro ZŠ Radim pod čj. 23 617/02-22 ze dne 22. 7. 2002 pro školní rok 2002/2003
3. Žádost o udělení výjimky dle § 6 odst. 3 zákona č. 29/1984 Sb., v platném znění podanou Obcí Radim dne 16. 6. 2003 adresovanou odboru školství Královéhradeckého kraje pro školní rok 2003/2004
4. Zřizovací listina školy pod čj. 57/2002 ze dne 1. 11. 2002
5. Vzdělávací program Základní škola, schválený MŠMT ČR dne 30. 4. 1998 pod čj. 16 847/96-2 s platností od 1. 9. 1996, úpravy a doplňky schválilo MŠMT ČR dne 25. 8. 1998 pod čj. 25 018/98-2 s platností od 1. 9. 1998
6. Učební plán Základní škola Radim ze dne 28. 8. 2003, razítko, podpis ředitelky školy
7. Rozvrh hodin pro školní rok 2003/2004
8. Zápis z jednání pedagogické rady od 1. 9. 2003
9. Výkaz o základní škole Škol (MŠMT) V 3-01 ze dne 30. 9. 2003
10. Plán činnosti školy pro rok 2003/2004 ze dne 28. 8. 2003, razítko, podpis ředitelky školy
11. Jmenování paní Mgr. Aleny Hančové do funkce ředitelky školy ze dne 18. 11. 2002
12. Pracovní náplň ředitelky školy ze dne 14. 10. 2003, razítko, podpis ředitelky školy
13. Pracovní náplň učitelky pro výuku prvouky, hudební výchovy, výtvarné výchovy, pracovních činností ze dne 14. 10. 2003, razítko, podpis ředitelky školy
14. Plán kontrolní a hospitační činnosti po jednotlivých měsících ze dne 27. 8. 2003, razítko, podpis ředitelky školy
15. Protokol o kontrole OHS Jičín ze dne 19. 9. 2003
16. Zpráva o odstranění nedostatků zjištěné OHS Jičín ze dne 3. 12. 2003, razítko, podpis ředitelky školy
17. Kniha úrazů vedená od roku 1997
18. Třídní kniha za školní rok 2002/2003
19. Třídní kniha za školní rok 2003/2004
20. Třídní výkazy a katalogové listy vedené ve školním roce 2003/2004
21. Osobní dokumentace pedagogických pracovníků základní školy
22. Školní řád ze dne 2. 1. 2003, razítko, podpis ředitelky školy
23. Organizační řád ze dne 1. 1. 2003, razítko, podpis ředitelky školy
24. Pracovní řád ze dne 30. 9. 2003, razítko, podpis ředitelky školy

25. Řád školní jídelny ze dne 5. 3. 2003, razítko, podpis ředitelky školy
26. Žákovské písemnosti vedené ve školním roce 2003/2004
27. Vysvědčení žáků za I. pololetí školního roku 2003/2004
28. Výroční zpráva školy za školní rok 2002/2003 ze dne 2. 7. 2003, podpis ředitelky školy
29. Podkladová inspekční dokumentace

ZÁVĚR

Stávající personální podmínky školy umožňují velmi kvalitní činnost školy v oblasti výchovy a vzdělávání. Ze sledovaných předmětů je bez odborné a pedagogické způsobilosti vyučována ve všech ročnících prvouka.

Materiálně-technické podmínky příznivě podporují efektivní vzdělávání a výchovu při realizaci zvoleného vzdělávacího programu.

Učební osnovy byly ve sledovaných předmětech plněny. Rozsah a výběr učiva korespondoval se schopnostmi žáků. Průběh vzdělávání byl shledán vysoce kvalitním. Často byly pozorovány metody, které žáky aktivizovaly a přispívaly tak k efektivnímu zvládnutí učiva. Ve vzájemné interakci a komunikaci byla ze strany učitelek respektována osobnost žáka.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Pavel Antoš	Antoš v. r.

V Jičíně dne 9. dubna 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 9. dubna 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Alena Hančová	Hančová Alena v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Denisova 1073, 506 01 Jičín. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	5. 5. 2004	i2-1120/04-5023/A
Zřizovatel	3. 5. 2004	i2-1120/04-5023/B

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.