



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIT-631/09-T

**Název školy:** **Wichterlovo gymnázium, Ostrava-Poruba,  
příspěvková organizace**  
**Adresa:** Čs. exilu 669, 708 00 Ostrava-Poruba  
**Identifikátor:** 600 017 648  
**IČ:** 00 842 702  
**Místo inspekce:** Čs. exilu 669, Ostrava-Poruba  
**Termín inspekce:** 8. – 10. prosinec 2009

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Získávání a analýza informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy a sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle realizovaných vzdělávacích programů ve střední škole (SŠ).
2. Zhodnotit naplňování školních vzdělávacích programů pro střední vzdělávání a jejich soulad s Rámcovým vzdělávacím programem pro gymnázium (RVP G), resp. Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV) a s právními předpisy.
3. Zjistit a analyzovat informace o vzdělávání ve vzdělávací oblasti Člověk a zdraví.
4. Zjistit a analyzovat informace o vzdělávání ve vzdělávací oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO).

## Charakteristika školy

Zřizovatelem Wichterlova gymnázia, Ostrava-Poruba, příspěvkové organizace (dále jen škola) je Moravskoslezský kraj. Právníká osoba vykonává činnost střední školy (SŠ).

Ve školním roce 2009/2010 škola vzdělává žáky v oborech vzdělání:

- 79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné, denní forma vzdělávání, 2. až 4. ročník
- 79-41-K/41 Gymnázium, denní forma vzdělávání, 1. ročník
- 79-41-K/801 Gymnázium – všeobecné, denní forma vzdělávání, 4., 6. až 8. ročník
- 79-41-K/81 Gymnázium, denní forma vzdělávání, 1. až 3. ročník
- 79-41-K/402 Gymnázium – matematika, denní forma vzdělávání, 2. až 4. ročník
- 79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné, distanční forma vzdělávání, 4. ročník

Nejvyšší povolený počet žáků byl stanoven na 720. K termínu inspekce navštěvuje školu 650 žáků. Průměrná naplněnost tříadvaceti tříd činí 28,3. Celkové počty žáků ve sledovaném období, od školního roku 2006/2007 k termínu inspekce, vykazují téměř neměnný stav. Počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) individuálně integrovaných do běžných tříd ve sledovaném období je rovněž bez výraznějších změn. Ve školním roce 2009/2010 jde o tři žáky se zdravotním postižením.

Ve stabilizovaném pedagogickém sboru SŠ došlo od školního roku 2006/2007 k částečné obměně. Většina nových pracovníků nastoupila po odchodu pedagogů na mateřskou, resp. rodičovskou dovolenou. Ke dni inspekce je počet odborně kvalifikovaných učitelů ve srovnání se školním rokem 2006/2007 téměř stejný; 55 z 57 získalo odbornou kvalifikaci stanovenou právním předpisem pro učitele střední školy. Významné jsou aktivity podporující profesní růst pedagogů.

Komplex školy je tvořen dvěma budovami, mezi kterými se nachází sportovní areál. Hlavní budova, od 2008 kulturní památka, je bezbariérová. Pozitivem je napojení části učeben a všech kabinetů na vnitřní počítačovou síť a internet. V části hlavní budovy je možné využít připojení ke školní síti pomocí technologie Wi-Fi. Žáci mohou ve vyučování užívat osobní notebooky, k dispozici mají také dva terminály umístěné na chodbě. Ve sledovaném období došlo ke zkvalitnění prostorových a materiálních podmínek vzdělávání. K podpoře vzdělávání slouží moderní IC technika v odborných učebnách.

Při škole pracuje občanské sdružení Okna. Jeho posláním je podpora kulturních a sportovních akcí, rovněž tak pomoc sociálně slabším žákům.

Škola se aktivně zapojuje do rozvojových projektů, jejichž realizace přispívá ke zkvalitnění podmínek vzdělávání.

Ve školním roce 2009/2010 je výuka v oborech vzdělání 79-41-K/41 a 79-41-K/81 realizována podle ŠVP zpracovaných podle RVP G, resp. podle RVP ZV v případě ŠVP pro nižší stupeň osmiletého gymnázia. V dobíhajících oborech škola vyučuje podle platných učebních dokumentů.

Vzdělávací nabídka ve SŠ usiluje o inkluzi žáků se SVP, věnuje se preventivním aktivitám, které vedou k minimalizaci projevu sociálně patologických jevů. Bohatá nabídka volitelných předmětů a zájmová činnost podporují rozvoj osobnosti a nadání žáků, což platí i pro různorodé akce v rámci realizovaných projektů. Tradicí školy se stalo pořádání adaptačních kurzů pro žáky 1. ročníků s cílem stmelení nově se tvořícího kolektivu.

Škola promyšleně usiluje o zapojení do projektů vyhlášených státními i místními institucemi. Je v síti škol se zájmem o ekologickou výchovu M.R.K.E.V.

Údaje ve zřizovací listině, rozhodnutích o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení a jmenovací dekret ředitele školy jsou v souladu se stavem zjištěným při inspekci.

## **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Hodnoceny byly roky 2007 až 2009. Pro hodnocení neukončeného roku 2009 byl použit rozpočet. Škola ve sledovaném období hospodařila především s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele. Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu škola použila zejména na platy a související zákonné odvody, na učební pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Dotace ze státního rozpočtu činily v průměru 86 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy.

Kapacita školy byla ve sledovaném období využívána v průměru na 90 %. Počet žáků školy v roce 2008 klesl oproti roku 2007 pouze o 9 žáků a v roce 2009 o 6 žáků. Přepočtený počet pedagogických pracovníků školy byl stabilní. Jak celkové výdaje školy, tak i výdaje ze státního rozpočtu mají každoročně mírně vzestupnou tendenci. Vynakládané prostředky na platy a jejich podíl na celkových výdajích a s tím související náklady na zákonné a ostatní sociální náklady odpovídají potřebám daného roku.

Výdaje na učebnice a učební pomůcky v roce 2008 a 2009 oproti roku 2007 klesly. Na školení a vzdělávání a DVPP škola vynakládá prostředky jak ze státního rozpočtu, tak i z ostatních zdrojů. Tyto výdaje byly nejvyšší v roce 2007.

Ve sledovaném období škola získala ze státního rozpočtu také účelové prostředky. V roce 2007 na Státní informační politiku ve vzdělávání. Použila je na zajištění pracovních stanic a připojení k internetu. Dále škola obdržela účelové prostředky na DVPP v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky. V roce 2008 obdržela účelovou neinvestiční dotaci na zvýšení nenárokových a motivačních složek platů pedagogických pracovníků a účelové prostředky na financování projektů rozvojového programu ve vzdělávání Podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty – projekt „Vytvoření obsahu a výuka předmětu Ochrana životního prostředí“. V roce 2009 škola získala účelovou neinvestiční dotaci na rozvojový program na odměňování pedagogických a nepedagogických pracovníků a rozvojový program Hustota a Specifika. Finanční prostředky na rozvojové programy pro rok 2009 nebyly do data kontroly vyčerpány. Finanční prostředky na rozvojové projekty byly použity v souladu s cíli projektů.

Škola získala v roce 2007 až 2009 účelovou dotaci z rozpočtu Statutárního města Ostravy na realizaci projektu „Moravskoslezský matematický šampionát 2007“, „Volnočasové aktivity žáků“, „Moravskoslezský matematický šampionát 2008 a 2009“, „Šumná města, kulturněhistorické toulky Ostravskem“ a „Šumná Ostrava“. V roce 2008 a 2009 obdržela účelovou dotaci Městského obvodu Poruba na projekt „Škola pro životní prostředí, pro život a pro udržitelný rozvoj“ a „Moravskoslezský matematický šampionát 2009“. V roce 2007 obdržela finanční prostředky na projekt Comenius z Národní agentury pro evropské vzdělávací programy.

Škola ve sledovaném období získala také finanční sponzorské dary, které použila na nákup učebních pomůcek, zkvalitnění pracovního prostředí žáků a modernizaci biologické učebny.

Pokud jde o výdaje sloužící k zajištění běžného chodu školy (energie, služby apod.), na ty poskytuje zřizovatel finanční prostředky v přiměřené míře. Běžnou drobnou údržbu a opravy neinvestičního charakteru zajišťuje škola z prostředků zřizovatele.

V roce 2008 byly škole přiděleny zřizovatelem účelové finanční prostředky na investice, které použila na vybudování výtahu a na úhradu energetického auditu a projektové dokumentace. Škola použila své vlastní investiční zdroje k nákupu konvektomatu, vybudování bezbariérového přístupu do školy, přičky ve sborovně a podlahy v tělocvičně.

Budova školy je majetkem zřizovatele a škola ji má v užívání.

***Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školního vzdělávacího programu.***

## **Hodnocení střední školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Škola informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání k základnímu i střednímu vzdělávání. Způsob informování je dostupný všem uchazečům. Škola vytváří rovné podmínky pro přijímání všem uchazečům, přijímá opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér.

Vzdělávací potřeby jednotlivce v průběhu vzdělávání jsou zohledňovány. Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními škola identifikuje a eviduje ve školní matrice žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané. Pro ně organizuje odpovídající vzdělávání vhodnými formami. Vyhledává žáky s riziky neúspěšnosti a zajišťuje jim včasnou podporu. Přínosem je zřízení školního poradenského pracoviště.

Preventivní strategie školy je zaměřena na omezení rizik vzniku školních úrazů a sociálně patologických jevů, zejména šikany.

Škola přijímá opatření k odstranění bariér v rovném přístupu při ukončování vzdělávání a vytváří rovné podmínky při ukončování vzdělávání pro všechny žáky. Příkladem dobré praxe je péče o žáky se zdravotním postižením.

Škola poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání a při změně vzdělávacího programu.

### **Vedení školy**

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku.

ŠVP, podle nichž škola pracuje v nižším gymnáziu třetím rokem, resp. na vyšším stupni a ve čtyřletém oboru prvním rokem, byly zpracovány ve shodě s požadavky školského zákona a zásad RVP. Inovace obsahu vzdělávání odpovídají zásadám a cílům školského zákona a profilu absolventa školy.

Ve svém vzdělávacím programu škola zohledňuje vnější prostředí (sociální, regionální), i vnitřní reálné podmínky a možnosti školy, které mohou ovlivnit úspěšnost žáků ve vzdělávání.

Management školy průběžně hodnotí a inovuje strategie a plány pro realizaci ŠVP. Koncepce rozvoje školy vychází ze znalosti prostředí, je srozumitelná, prakticky se zaměřuje na rozbor stávající situace průběhu a výsledků vzdělávání. Všimá si naplňování vzdělávacích programů a nastiňuje perspektivu. Plánování, roční i krátkodobé, je systematické a vychází z reálných podmínek. Přihlíží k potřebám žáků i k zájmům partnerů. Přijímaná opatření vycházejí z vlastního hodnocení školy, ze zásad a cílů platného školského zákona a priorit dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v Moravskoslezském kraji. Na strategickém řízení a vlastním hodnocení se podílejí pedagogická rada a další pracovníci školy. Stanovené cíle škola dodržuje, kontroluje a sleduje účinnost přijímaných opatření obsažených ve vlastním hodnocení.

Ředitel splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce. Plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce podle platného školského zákona a dalších předpisů. Využívá prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Deleguje kompetence i odpovědnosti v oblasti řízení a sledování kvality vzdělávání, vytváří podmínky pro práci školské rady a pro DVPP. Jednání pedagogické rady, pravidelné pracovní porady a operativní schůzky jsou místem pro otevřenou výměnu informací. Škola vede školní matriku v elektronické podobě, záznamy aktualizuje, předává z ní údaje. Dokumenty podporují funkční organizování a realizaci vzdělávacího procesu a všech vzdělávacích programů. Je zajištěna obousměrná informovanost pracovníků, žáků nebo jejich zákonných zástupců i partnerů školy. Vedení školy je vnímavé k stanoviskům a vyjádřením samosprávného orgánu žáků.

Vypracovaný systém kontroly je účinný a sleduje efektivní využívání personálních, materiálních i finančních zdrojů. Kontrolní a hospitační činnost je spolehlivým východiskem pro pravidelnou analýzu a hodnocení a dává předpoklady pro zlepšování podmínek školy.

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Škola věnuje náležitou pozornost personální problematice, přijímá významná opatření k odstraňování možných personálních rizik, jako je kvalifikovanost, věková struktura, zastupitelnost ve sboru apod. Vzdělávání zajišťuje 53 učitelů s odbornou kvalifikací pro střední vzdělávání a dva odborně kvalifikovaní asistenti pedagoga. Dva učitelé bez kvalifikace si doplňují vzdělávání studiem na vysoké škole. Personální rizika jsou minimalizována. Škola systematicky podporuje začínající pedagogické pracovníky.

Plán DVPP podporuje realizaci ŠVP, soustřeďuje se na úkoly spojené s novou podobou maturitních zkoušek, umožňuje rozšiřování kvalifikace pedagogů či získání dalších kvalifikačních předpokladů pro výkon specializovaných činností. Škola prostředky poskytnuté na DVPP ze státního rozpočtu využívá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Organizace zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků při všech činnostech pořádaných školou. Sleduje úrazovost, která vykazuje klesající tendenci, přijímá opatření k její minimalizaci. Převažují úrazy spojené s tělovýchovnými aktivitami. Školní řád podporuje stav bezpečí ve škole.

Jsou rozvíjeny a obnovovány materiálně technické podmínky pro realizaci ŠVP.

### **Průběh vzdělávání**

Organizace a formy vzdělávání umožňují zdokonalování procesu vzdělávání na základě výsledků dosažených ve vědě, výzkumu a vývoji, v jeho průběhu převládá snaha užívat účinné moderní pedagogické metody a přístupy.

Škola naplňuje učební plány povinnými předměty kurikula, využívá disponibilní hodiny, nabízí volitelné předměty podle schválených učebních dokumentů, podle ŠVP v návaznosti na RVP. V rámci volitelných předmětů škola připravuje žáky na složení mezinárodně uznávané zkoušky z cizího jazyka. Organizace vzdělávání podporuje úspěšnost žáků.

Pedagogičtí pracovníci uplatňují pedagogickou diagnostiku v rámci vlastního hodnocení, příp. jiného hodnocení, vytvářejí možnosti pro individuální vzdělávací přístup a diferencované činnosti, motivují žáky k využívání různých vzdělávacích a zájmových aktivit. Jejich hodnocení je odůvodněné a motivuje žáky ke zlepšování osobních výsledků. Příkladem dobré praxe je zapojení do projektu KVALITA, na jehož základě je prováděno vstupní a průběžné hodnocení žáků. Jde o první krok k získání objektivního srovnání znalostí žáků v průběhu vzdělávání.

V průběhu vzdělávání je projev žáků hodnocen, žáci se projevují samostatně, využívají možnosti výběru ze vzdělávací nabídky. Řeší problémy, logicky a tvořivě myslí, spolupracují a respektují práci druhých. Žáci otevřeně komunikují na úrovni dané jejich věkem a stupněm vzdělání a kultivovaně se projevují, aktivně se zapojují do činností, uplatňují sebereflexi a sebehodnocení.

## **Partnerství**

Škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, přijímá opatření na základě hodnocení zřizovatelem, spolupracuje se školskou radou a přijímá opatření na základě jejich podnětů. Podporuje práci žákovské samosprávy a umožňuje jí podílet se na správě školy. Škola dlouhodobě spolupracuje s Ostravskou univerzitou, Vysokou školou báňskou – Technickou univerzitou Ostrava a Masarykovou univerzitou Brno a rozvíjí partnerství se školami v cizině. Důraz klade na součinnost s okolními spádovými základními školami. Spolupracuje též s ostatními partnery při vytváření nabídky zájmových činností a realizaci projektů.

## **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Škola ověřuje dosahování úrovně kompetencí, sleduje jejich naplňování v celém vzdělávacím cyklu. U žáků jsou cíleně rozvíjeny jejich sociální, osobnostní vlastnosti v dramatické a osobnostní výchově. Žáci mají možnost systematicky a motivovaně prohlubovat své čtenářské, jazykové a komunikační schopnosti.

Škola vede žáky ke komunikaci v cizích jazycích, organizuje výjezdy do ciziny, připravuje žáky na mezinárodní jazykové zkoušky.

Nastavené preventivní programy přispívají k aktivní ochraně zdraví před návykovými látkami, poznání rizikového a nerizikového chování a k ochraně životního prostředí a zdraví.

U žáků jsou podporovány a rozvíjeny dovednosti v oblasti výpočetní techniky. Jsou vedeni ke schopnosti využívat pokročilejší funkce ICT a efektivně vyhledávat a aplikovat informace.

Škola se zúčastňuje projektů a rozvojových programů, které napomáhají individuálnímu rozvoji žáků. Získané odborné znalosti a uživatelské dovednosti přispívají k podpoře aktivního využívání moderních vyučovacích metod. Získané kompetence žáci využívají a ověřují při prezentaci a reprezentaci školy na veřejnosti.

## **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Při testování výstupů vzdělávacích programů a sledování rozvoje a úspěšnosti žáků škola využívá vlastních i externích hodnocení. Zúčastňuje se testování v rámci projektů regionálního i republikového charakteru. Celkové výsledky vyhodnocuje, závěry analyzuje a přijímá další opatření. Školnímu neúspěchu žáků předchází preventivními postupy, jež zahrnují zvýšenou individuální péči a doučování. Závěry a poznatky ze vzdělávání žáků jsou obsaženy i ve vlastním hodnocení školy. Výsledky vzdělávání žáků jsou posuzovány ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání a k vzdělávacím a osobnostním předpokladům žáka. Škola sleduje v rámci svých možností adaptaci svých absolventů na nové prostředí, jejich vývoj a výsledky.

## **Celkové hodnocení školy**

*Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Škola uskutečňuje vzdělávání podle vzdělávacích programů, které jsou v souladu s příslušnými právními předpisy. ŠVP jsou v souladu s RVP G a RVP ZV.*

*Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků, podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Vypracovaná preventivní strategie školy umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům včetně šikany.*

*Škola využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu v souladu s příslušnými právními předpisy. Má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů a při realizaci ŠVP je využívá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.*

*Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli uvedenými v ustanoveních zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Při realizaci ŠVP respektuje zásady rovného přístupu.*

*Škola dodržuje stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, úroveň výsledků vzdělávání odpovídá požadavkům RVP.*

**Výstupem inspekční činnosti podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona bude tematická zpráva České školní inspekce. Analýza získaných informací o vzdělávání ve vzdělávací oblasti Člověk a zdraví a oblasti EVVO bude provedena i ve výroční zprávě České školní inspekce.**

## Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Wichterlovo gymnázium, Ostrava-Poruba, příspěvková organizace, vydaná na základě usnesení č. 7/465 Zastupitelstvem Moravskoslezského kraje dne 18. listopadu 2009 s přílohami č. 1 a 2 (úplné znění zřizovací listiny)
2. Dodatek č. 6 zřizovací listiny ev. č. ZL/023/2001 ze dne 14. října 2009
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 20 128/2007-21, ze dne 31. srpna 2007, s účinností od 1. září 2007 (změna oborů vzdělávání)
4. Výpis změnového řízení čj. 20 128/2007-21
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 7936/2008-21, ze dne 20. května 2008, s účinností od 1. září 2009 (změna oborů vzdělávání)
6. Výpis správního řízení, čj. 7936/2008-21 ze dne 20. května 2008
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 14. září 2009
8. Jmenovací dekret do funkce ředitele školy, vydal Moravskoslezský kraj dne 28. června 2007, s účinností od 1. července 2007
9. Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu Studium pro ředitele škol a školských zařízení (FS I), číslo osvědčení 07-13-20-06/1 ze dne 5. prosince 2007
10. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2008 a k 30. 9. 2009
11. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2008 a k 30. 9. 2009
12. Školní řád ze dne 1. září 2008
13. *Hodnocení výsledků vzdělávání a výchovy žáků* (dodatek č. 1 školního řádu) ze dne 1. září 2008
14. *Evidence žáků střední školy* vedená ve školním roce 2009/2010 v elektronické podobě
15. *Školní vzdělávací program pro nižší stupeň osmiletého gymnázia* platný od 1. září 2009
16. *Školní vzdělávací program pro víceleté gymnázium (kvinta-oktáva)*, čj. GYM/669/842/2009, platný od 1. září 2009
17. *Školní vzdělávací program pro čtyřleté gymnázium*, čj. GYM/669/842/2009, platný od 1. září 2009
18. *Učební plány dobíhajících oborů 79-41-K/801, 79-41-K/402a 79-41-K/401 pro denní a distanční formu vzdělávání*
19. *Záznamy z pedagogických rad* konaných ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
20. *Koncepce rozvoje školy v letech 2007 – 2011*, ze dne 1. října 2007
21. *Hospitační činnost – plán na šk. rok 2009/2010* ze dne 18. srpna 2009
22. *Vnitřní kontrolní systém platný od 1. 4. 2007 (Směrnice k provádění finanční kontroly)*
23. *Rozvrhy vyučovacích hodin podle tříd a vyučujících* s platností od 1. září 2009 ke dni inspekce
24. *Provozní řád školy* ze dne 1. srpna 2007
25. *Zpráva založená na výsledcích vlastního hodnocení školy podle MODELU ZVYŠOVÁNÍ KVALITY ŠKOLY* ze dne 25. září 2007



26. *Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009*
27. *Seznam uvádějících a začínajících učitelů pro školní rok 2009/10*
28. *Personální dokumentace učitelů školy – doklady o dosaženém vzdělání a osvědčení o absolvovaných vzdělávacích akcích, k termínu inspekce*
29. *Další vzdělávání pedagogických pracovníků Plán na šk. rok 2009/2010 srpen 2009*
30. *Třídní knihy všech tříd školy pro školní rok 2009/2010, k termínu inspekce*
31. *Individuální vzdělávací plán (3 ks), ke dni inspekce*
32. *Týdenní plány práce, ke dni inspekce*
33. *Školní program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO), září 2009*
34. *Školní preventivní strategie Wichterlova gymnázia na roky 2009 – 2013 ze dne 25. září 2009*
35. *Minimální preventivní program na šk. rok 2009/2010 ze dne 31. srpna 2009*
36. *Program proti šikanování ze dne 26. února 2008*
37. *Školní poradenské pracoviště Wichterlova gymnázia – Statut ze dne 28. ledna 2009*
38. *Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009*
39. *Traumatologický plán ze dne 1. září 2008*
40. *Vnitřní směrnice k zajištění organizace a bezpečnosti při výchovně vzdělávacích akcích konaných mimo Wichterlovo gymnázium, Ostrava-Poruba, p. o. ze dne 8. prosince 2008*
41. *Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole ze dne 25. ledna 2008*
42. *Harmonogram kontrol a revizí technických zařízení, náradí a pracovních pomůcek a Lhůtník školení, odborných školení, odborných příprav a lékařských prohlídek ze dne 4. srpna 2009*
43. *Příkaz ředitele školy k provedení prověrky bezpečnosti práce a požární ochrany ze dne 24. srpna 2009*
44. *Evidenze úrazů 2007/2008*
45. *Knihy úrazů pro evidenci úrazů vedená od 30. dubna 2008*
46. *Deník kontrol BOZP vedený od roku 2008*
47. *Řády odborných učeben platné ke dni inspekce*
48. *Dozory na chodbách platné ke dni inspekce*
49. *Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2007 ze dne 7. února 2008*
50. *Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2008 ze dne 30. ledna 2009*
51. *Hlavní účetní kniha za období 12/2007 ze dne 7. února 2008*
52. *Hlavní účetní kniha za období 12/2008 ze dne 30. ledna 2009*
53. *Tabulka č. 1a - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007 ze dne 22. ledna 2008*
54. *Tabulka č. 1a - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008 ze dne 21. ledna 2009*
55. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů na rok 2007 čj. MSK 194713/2007 ze dne 18. prosince 2007*
56. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů na rok 2007 čj. MSK 58086/2007 ze dne 11. dubna 2007*
57. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů na rok 2007 čj. MSK 170137/2007 ze dne 5. listopadu 2007*
58. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů na rok 2008 čj. MSK 3064/2008 ze dne 8. ledna 2008*

59. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů na rok 2008 čj. MSK 89939/2008 ze dne 28. května 2008
60. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů na rok 2008 čj. MSK 148872/2008 ze dne 11. září 2008
61. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Tabulka rozpisu závazných ukazatelů Příloha k závaznému ukazateli – RK 16. prosince 2008

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Ostravská 21, 737 01 Český Těšín.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu deseti let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

## **Složení inspekčního týmu**

Český Těšín 18. prosinec 2009

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Kazimír Worek	Worek v. r.
PaedDr. Miroslav Bialoň	Bialoň v. r.
Mgr. Šárka Hanušová	Hanušová v. r.
Bc. Jaroslava Sivková	Sivková v. r.
Mgr. Vladislav Vančura	Vančura v. r.

## **Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Ostrava 21. prosinec 2009

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
PaedDr. Antonín Balnar, PhD.	Balnar v. r.

### **Připomínky ředitele školy**

Datum	Text
	<b>Připomínky nebyly podány.</b>