



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-912/18-H

Název	Hotelová škola Hradec Králové, s.r.o.
Sídlo	Československé armády 274/55, 500 03 Hradec Králové
E-mail	hotelovka@hotelovka.cz
IČ	25262131
Identifikátor	600011771
Právní forma	Společnost s r.o.
Zastupující	PaedDr. Petr Hájek
Zřizovatel	RES, společnost s ručením omezeným
Místo inspekční činnosti	Československé armády 274/55, 500 03 Hradec Králové
Termín inspekční činnosti	3. 12. 2018 – 5. 12. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 školského zákona.

Charakteristika

Hotelová škola Hradec Králové, s. r. o. (dále „škola“) vykonává činnost střední školy a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 166 žáků. Škola byla naplněna cca z 29 %.

Škola poskytuje střední stupeň vzdělání se závěrečnou zkouškou (dále „ZZ“) v oboru vzdělání 69-51-H/01 Kadeřník. V tomto oboru vzdělání se k termínu inspekce vzdělávalo 23 žáků. Střední stupeň vzdělání s maturitní zkouškou (dále „MZ“) je realizován ve čtyřletém oboru vzdělání 65-42-M/01 Hotelnictví se zaměřením na Hotelnictví a cestovní ruch a 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání se zaměřením na Multimediální a propagační tvorbu. V těchto oborech vzdělání se k termínu inspekce vzdělávalo 143 žáků. Ve škole se aktuálně vzdělává 19 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a čtyři žáci s odlišným mateřským jazykem.

Informace o své činnosti škola zveřejňuje na webových stránkách www.hotelovka.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy, který je současně statutárním orgánem zřizovatele, vykonává svoji funkci od roku 1997. Na řízení se kromě ředitele školy podílí v rámci svých kompetencí statutární zástupkyně, provozní ředitelka a zástupkyně ředitele pro teoretické vyučování. Koncepční záměry rozvoje školy na období 2018 - 2025 jsou rozpracovány jak pro oblast materiálního a personálního zabezpečení, tak i pro oblast výuky, většinou ale bez určení postupů a nástrojů, jak jich dosáhnout. Krátkodobé plánování formou ročního plánu má spíše charakter termínovaného kalendáře, organizačních opatření a informací. Vlastní hodnocení školy konstatuje stav, včetně pojmenování rezerv, ale chybí jasná formulace opatření ke zlepšení. Ředitel školy využívá jako poradní orgán zejména pedagogickou radu, která prokazatelně projednává a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků včetně výsledků závěrečných a maturitních zkoušek, ale bez konkrétních doporučení k jejich zlepšení. Předmětové komise se zabývají především organizačními záležitostmi, méně již analýzou výsledků vzdělávání žáků. Informační systém (elektronické zaznamenávání hodnocení výsledků vzdělávání žáků a vnitřní počítačová síť) umožňuje rychlý přenos informací pedagogickým pracovníkům, žákům a zákonným zástupcům. Kontrolní a hospitační činnost realizovaná ředitelem školy a jeho zástupkyněmi je zaměřená na všechny obory vzdělání. Závěry z hospitací a přijatá opatření jsou s pedagogy projednávány. Kontrolní mechanismy nejsou plně funkční. Realizace opatření k nápravě, která škola přijala na základě doporučení uvedených v inspekční zprávě z března 2018, se v hospitovaných hodinách projevila sporadicky (chybějící závěry hodin, nedostatečná individualizace výuky a průběžné hodnocení práce žáků). Školní vzdělávací programy (dále „ŠVP“) všech oborů vzdělání nebyly v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy v matematickém vzdělávání.

ŠVP odpovídají zvolené školní strategii. Disponibilní hodiny v oborech středního vzdělání se ZZ škola využila především k navýšení hodin odborného vzdělávání, v oborech vzdělání s MZ i pro oblasti profesního zaměření a předmětů společné části MZ. V průběhu studia mohou žáci školy absolvovat odborné kurzy (barmanský, baristický) a získat potřebné certifikáty, které jim umožní širší uplatnění v praxi. V oborech vzdělání s MZ se žáci 3. a 4. ročníků vzdělávají ve všeobecně vzdělávacích i v části odborných předmětů ve dvouoborových třídách. Z důvodu nízkého počtu žáků probíhá výuka oboru vzdělání Kadeřník ve spojených třídách všech tří ročníků, a to jak v teoretickém vzdělávání, tak

i v odborném výcviku. Organizace výuky ve dvouoborových nebo spojených třídách klade především v teoretické výuce vysoké nároky na důkladnou přípravu učitelů z hlediska návaznosti učiva a na důslednou individualizaci výuky. Ne vždy se vyučujícím v hospitovaných hodinách dařilo těmto požadavkům dostát.

K datu inspekční činnosti působilo ve škole celkem 20 pedagogických pracovníků. Kvalifikační předpoklady pro přímou pedagogickou činnost nesplňovali tři pedagogičtí pracovníci. Jednomu učiteli odborného výcviku ředitel školy písemně uznal předpoklad odborné kvalifikace (odborník v oboru) a dva vyučující si chybějící vzdělání doplňují příslušným studiem. Nekvalifikovanost jednoho z pedagogů negativně ovlivnila kvalitu výuky všeobecně vzdělávacího předmětu (matematika). Začínajícím pedagogům je poskytována potřebná odborná pomoc formou přiděleného uvádějícího učitele. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo ředitelem školy plánováno a vycházelo z finančních možností školy a zároveň zohledňovalo zájem jednotlivých vyučujících. Pedagogové ke svému dalšímu vzdělávání využívají i formu samostudia.

Rozpočet školy byl tvořen především finančními prostředky poskytovanými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a ze školního. Vedení školy v uplynulém období obdrželo dotaci z MŠMT na podporu sociálně znevýhodněných romských žáků, finanční situaci škola vylepšuje také vlastní hospodářskou činností. Škola účelným hospodařením s finančními prostředky zajišťuje realizaci ŠVP.

Škola nabízí žákům čisté a esteticky podnětné prostředí a velmi dobré prostorové podmínky. Dostatečný počet kmenových a odborných učeben, v nichž je instalována didaktická technika (dataprojektory, případně interaktivní tabule) a učeben pro odborný výcvik a cvičení (školní kadeřnictví, školní jídelna a kavárna) vytváří dobré předpoklady pro realizaci vzdělávacích programů. Žáci mohou o přestávkách používat volně dostupné počítačové stanice, které jsou umístěny na chodbě.

Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání, výchově a přímo souvisejících činnostech jsou stanovena v interních předpisech školy. Žáci jsou průběžně poučováni o možnostech vzniku úrazů a jsou seznamováni s riziky ohrožujícími jejich zdraví. Knihy úrazů jsou vedeny stanoveným způsobem, míra úrazovosti je stabilní. Vchod do budovy školy byl zajištěn proti vniknutí cizích osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným rysem hospitované výuky všeobecně vzdělávacích předmětů byla klidná, přátelská atmosféra svědčící o vzájemném respektu vyučujících a žáků. Úvodní i průběžná motivace byla cílená jen v některých hodinách. Závěry vyučovacích hodin většinou nebyly využity ke shrnutí učiva a zhodnocení, zda bylo dosaženo stanoveného vzdělávacího cíle. Nebylo rovněž zařazováno formativní a vzájemné hodnocení nebo sebehodnocení, které by umožnilo žákům uvědomit si, jakého učebního pokroku dosáhli. Výuka byla ve velmi malé míře diferencována s ohledem na organizaci výuky, individuální schopnosti žáků a na jejich pracovní tempo. Žákům s odlišným mateřským jazykem nebyla v hodinách poskytována plnohodnotná podpora, do výuky se aktivně nezapojovali. V hospitovaných hodinách českého jazyka a literatury a umění převládala frontální výuka vhodně kombinovaná se samostatnou prací s cílem procvičit a upevnit vědomosti, znalosti, jazykové a literární dovednosti potřebné k vykonání MZ. Důraz byl kladen na práci s textem a jeho následnou analýzu a kontrolu. V některých hodinách byla rozvíjena mediální a čtenářská gramotnost, žáci byli vedeni ke kritickému myšlení. Podpora výuky didaktickou technikou byla dostatečná, žáci pracovali samostatně s pracovními listy a dalšími materiály. Ve výuce cizích

jazyků byli žáci aktivizováni střídáním výukových forem a metod, využita byla frontální práce v kombinaci s řízeným rozhovorem, myšlenková mapa, didaktická hra, skupinová i samostatná práce. Žáci si rozšiřovali slovní zásobu a upevňovali znalost gramatických jevů. Vytváření komunikačních situací navazujících na probírané učivo vedlo k podpoře jejich produktivních řečových dovedností. Ve 4. ročníku byla výuka účelně zaměřena na přípravu žáků k ústní zkoušce společné části MZ. Ve výuce matematiky byly zaznamenány rozdíly v úrovni poskytování matematického vzdělávání. Nedostatky v odbornosti a v metodickém vedení výuky byly zjištěny u začínajícího učitele bez odborné kvalifikace, na žáky byly kladeny nároky odpovídající úrovni základní školy. Ve většině hospitovaných hodin nebyl žákům poskytnut dostatečný prostor k systematickému slovnímu vyjadřování a k odůvodňování postupů při řešení úloh.

Výuka teoretických odborných předmětů a praktické vyučování probíhala v souladu s ŠVP jednotlivých oborů vzdělání. V hospitovaných hodinách byla efektivně využita frontální metoda, doplněná samostatnou prací. Didaktická technika sloužila především k projekci textu. Učivo předkládali učitelé žákům srozumitelně a v logických souvislostech. Výrazná vazba na praxi a časté vzájemné přesahy učiva poskytovaly žákům možnost chápat látku v širších souvislostech. Učitelé vedli žáky vhodnými dotazy k propojování a aplikaci již získaných poznatků, méně již k vyhledávání informací a jejich prezentaci. Ve většině hodin byl kladen důraz na odbornou terminologii a praktické řešení problémů. Praktické vyučování (odborný výcvik, učební praxe a cvičení) probíhalo v rozsahu stanoveném učebními plány jednotlivých oborů vzdělání na pracovištích školy. Je realizováno tak, aby žákům umožnilo hlubší specializaci, opakování a procvičování rutinních úkonů. Žáci tak mají možnost důkladně si osvojit požadované dovednosti. V průběhu výuky se učitelé žákům intenzivně věnovali, podporovali jejich sebereflexi, demonstrovali učební pomůcky, opravovali případné chyby a nesprávné činnosti. Jasně stanovovali cíle a vytvářeli podmínky k jejich dosažení. Vhodně využívané dovednostně praktické metody vycházely z přípravy na reálné profesní prostředí. Učitelé byli žákům nápomocni v jejich pracovních činnostech, uplatňovali dělbu práce, podporovali vzájemný respekt, zásady slušného chování a kladli důraz na kvalitu poskytovaných služeb. Systematická komunikace mezi učiteli odborného výcviku a učiteli odborných předmětů zkvalitňuje propojení praktické a teoretické výuky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Partnerské vztahy s profesními organizacemi a smluvními pracovišti pro zajištění praktické výuky a odborné praxe žáků jsou velkým přínosem zejména pro odbornou složku vzdělávání a profesní růst učitelů.

Škola průběžně sleduje dosahované výsledky ve vzdělávání v rámci čtvrtletních jednání pedagogické rady. Jako podkladů pro vyhodnocování výsledků vzdělávání využívá průběžnou klasifikaci zaznamenávanou vyučujícími do elektronického systému, hodnocení tříd za jednotlivá čtvrtletí daného školního roku, výsledků interního a komerčního externího testování žáků a přehledy výsledků žáků u MZ. Ze zápisů pedagogické rady vyplývá, že zatím převažuje sumarizace výsledků nad jejich analýzou bez zhodnocením vývoje a přijímáním účinných opatření. Během hospitační činnosti bylo průběžné hodnocení, sebehodnocení a vzájemné hodnocení poskytující žákům zpětnou vazbu zařazováno výjimečně. Žákům s riziky školního neúspěchu nabízí škola doučování v rámci konzultačních hodin, žáci však této možnosti využívají převážně pro doplnění chybějících podkladů ke klasifikaci. Záznamy o průběžném hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou zpřístupněny zákonným zástupcům prostřednictvím webového rozhraní.

Výsledky vzdělávání žáků u MZ a u ZZ odpovídají jejich průběžným výsledkům. Ve školním roce 2017/2018 z celkového počtu 173 žáků prospělo s vyznamenáním 13 žáků, neprospělo 8 žáků. MZ úspěšně vykonalo 19 žáků, neprospělo 6 žáků. U ZZ uspěli všichni žáci.

Poradenské služby ve škole jsou zajištěny. O potřebě podpůrných opatření pro žáky se SVP jsou učitelé prokazatelně informováni, v části hospitovaných hodin byla tato opatření uplatněna. Škola neposkytuje dostatečnou individuální péči žákům s odlišným mateřským jazykem s jazykovou bariérou. Pro tyto žáky nebyl vytvořen plán pedagogické podpory a reálně hrozí riziko selhávání ve vzdělávání. Aktivní spolupráci výchovné poradkyně, školní metodičky prevence a ostatních pedagogů, hlavně třídních učitelů, se s výjimkou vysoké absence daří podchytit a řešit jednotlivé případy rizikového chování žáků. Kariérové poradenství je funkční. Zástupci zaměstnavatelů informují na besedách žáky 4. ročníků o možnostech uplatnění se na trhu práce, zástupci terciárního vzdělávání o možnostech dalšího studia.

Rizikovým jevem, který negativně ovlivňuje průběžné i celkové výsledky vzdělávání žáků, je absence často spojená se záškoláctvím. Enormně vysoký byl počet žáků, kteří kvůli nesplnění podmínek pro hodnocení (vysoká absence, nedostatečný počet známek) neměli k 30. 6. uzavřenou klasifikaci. Ve školním roce 2017/2018 konalo z celkového počtu 176 žáků školy zkoušku k doplnění klasifikace za obě pololetí 99 žáků, celkem proběhlo za obě pololetí 561 zkoušek. Vedení školy přijalo opatření spočívající ve zvýšené kontrole docházky žáků a zintenzivnilo spolupráci se zákonnými zástupci. Přímý a dlouhodobý efekt a vliv na zlepšení docházky žáků bude možné vyhodnotit až v delším časovém horizontu.

Závěry

Vývoj školy

- Škola respektovala doporučení České školní inspekce konstatované v Inspekční zprávě čj. ČŠIH-121/18-H a přijala opatření k nápravě a k prevenci nedostatků. Ředitel školy odstranil nedostatky konstatované v Protokolu o kontrole čj. ČŠIH-750/18-H a v Dodatku k protokolu o kontrole čj. ČŠIH-786/18-H.
- Ze školního řádu byla odstraněna povinnost úhrady za zkoušku k doplnění klasifikace a byla nahrazena ročníkovými zkouškami, které budou bezplatné.
- Od školního roku 2015/2016 není realizován nástavbový obor vzdělání 64-41-L/51 Podnikání v denní formě vzdělávání, od roku 2016/2017 také v dálkové formě.

Silné stránky

- Materiálně technické podmínky ke vzdělávání, esteticky podnětné prostředí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Vysoký podíl žáků, kteří nebyli z důvodu absence nebo nedostatku podkladů ke klasifikaci k 30. 6. hodnoceni.
- Nedostatečné využívání forem hodnocení, podporujících sebereflexi žáků (formativní, motivační, vrstevnické, sebehodnocení) v teoretickém vzdělávání.
- Nedostatečná diferenciacce učiva vzhledem k různé úrovni znalostí a dovedností žáků.

- Škola neposkytla podporu žákovi s odlišným mateřským jazykem s jazykovou bariérou.
- Kontrolní systém výchovně vzdělávacího procesu není plně účinný.
- Školní vzdělávací programy všech oborů vzdělání nebyly v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy pro vzdělávací oblast Matematické vzdělávání, platných od 1. 9. 2018, počínaje 1. ročníkem vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit diferenciaci učiva vzhledem k rozdílné úrovni znalostí a dovedností žáků.
- Využívat ve výuce motivační a formativní hodnocení, systematicky využívat zpětnovazební nástroje, podporovat především sebereflexi žáků.
- Pravidelně a systematicky analyzovat a vyhodnocovat dosažené výsledky vzdělávání žáků na úrovni předmětových komisí a v úzké spolupráci se školním poradenským pracovištěm.
- Poskytovat podporu žákům s odlišným mateřským jazykem s nedostatečnou znalostí českého jazyka v oblasti ústní i písemné komunikace.
- Analyzovat příčiny absence a důvody pro nehodnocení žáků, přijímat účinná opatření.
- Posílit kontrolní činnost v oblasti vedení povinné dokumentace.
- Aktualizovat školní vzdělávací programy v souladu s právními předpisy.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 7 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti, přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny vydané dne 4. srpna 2011 (po změně schválené rozhodnutím učiněným při výkonu působnosti valné hromady)
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 11005, datum zápisu 30. prosince 1996
3. Rozhodnutí vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, čj. MSMT - 13203/2014-2, ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2014, ze dne 30. 6. 2014

4. Jmenovací dekret - jmenování do funkce ředitele školy s účinností od 2. ledna 1997, ze dne 30. prosince 1996
5. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků zaměstnaných ve škole ve školním roce 2018/2019 a osvědčení o absolvování akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2017/2018 a 2018/2019
6. Koncepce rozvoje školy do roku 2025
7. Plán práce školy na školní rok 2018/2019
8. Školní vzdělávací programy oborů vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání se zaměřením na Multimediální a propagační tvorbu, 65-42-M/01 Hotelnictví se zaměřením na Hotelnictví a cestovní ruch a 69-51-H/01 Kadeřník účinné k datu inspekční činnosti
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018
10. Hospitační záznamy ředitele školy a zástupkyň ředitele školy vedené ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
11. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2018/2019
12. Záznamy z jednání provozních porad, klasifikačních a pedagogických rad vedené ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 (včetně prezenční listiny)
13. Zápisy z jednání předmětových komisí ve školním roce 2017/2018, 2018/2019
14. Seznam žáků konajících zkoušky k doplnění klasifikace ve školním roce 2017/2018
15. Třídní knihy vedené ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
16. Dokumentace k zajištění bezpečnosti žáků - školní rok 2018/2019 (včetně knih úrazů vedených ve školním roce 2018/2019)
17. Školní řád platný od 1. 9. 2018
18. Rozvrhy hodin tříd a učitelů platné ke dni konání inspekční činnosti, školní rok 2018/2019
19. Školní matrika vedená v elektronické podobě ve školním roce 2018/2019
20. Dokumentace k maturitní zkoušce a závěrečné zkoušce ve školním roce 2017/2018
21. Dokumentace k přijímacímu řízení pro školní rok 2018/2019
22. Portfolio školního poradenského pracoviště ve školním roce 2018/2019
23. Dokument Školní poradenské pracoviště pro poskytování pomoci žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům nadaným, ze dne 3. 9. 2018
24. Vyhodnocení práce školního poradenského pracoviště pro poskytování pomoci žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům nadaným za školní rok 2017/2018, ze dne 29. 6. 2018
25. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2018/2019, ze dne 3. 9. 2018
26. Plnění preventivního programu za školní rok 2017/2018
27. Přehled kázeňských opatření udělených ve školním roce 2017/2018 (výpis ze školní matriky)
28. Inspekční zpráva čj. ČŠIH-121/18-H (březen 2018)
29. Protokol o kontrole čj. ČŠIH-750/18-H a Dodatek k protokolu o kontrole čj. ČŠIH-786/18-H
30. Zápis o skutečnostech zjištěných při inspekční činnosti ze dne 5. prosince 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Vachatová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu	Eva Vachatová v. r.
Mgr. Lenka Marková, školní inspektorka	Lenka Marková v. r.
Bc. Zuzana Šarounová, kontrolní pracovnice	Zuzana Šarounová v. r.
Mgr. Pavel Fridrich, odborník na střední vzdělávání v oboru gastronomie	Pavel Fridrich v. r.

V Hradci Králové 13. 12. 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

PaedDr. Petr Hájek, ředitel školy	Petr Hájek v. r.
-----------------------------------	------------------

V Hradci Králové 17. 12. 2018