



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát
Koperníkova 26, 301 00 Plzeň**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-487/26-P
Sp. zn. ČŠIP-S-104/26-P

Název	Základní škola Tymákov
Sídlo	332 01 Tymákov 100
E-mail	zs.tymakov@seznam.cz
IČO	70 987 505
Identifikátor	600 070 387
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hana Timková
Zřizovatel	Obec Tymákov
Místo inspekční činnosti	Tymákov 100, Tymákov
Inspekční činnost na místě	15. 4. 2026 – 20. 4. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále také „škola“) vykonává činnost základní školy (dále také „ZŠ“), školní družiny (dále také „ŠD“) a školní jídelny-výdejny.

Základní škola Tymákov zajišťuje vzdělávání zejména pro místní a okolní žáky. Vzhledem k velikosti obce jde o menší školu rodinného charakteru s nižším počtem žáků, úzkou vazbou na místní prostředí a důrazem na individuální přístup k žákům; škola zároveň zajišťuje zájmové vzdělávání ve školní družině a podporuje rozvoj žáků prostřednictvím dalších školních a mimoškolních aktivit.

Ke dni inspekční činnosti se v pěti třídách prvního stupně ZŠ vzdělávalo 95 žáků, z toho čtyři žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále také „SVP“) a dva žáci s odlišným mateřským jazykem. Podpora žáků ve výuce byla zajišťována třemi asistentkami pedagoga (dále také „AP“). Školní družina je členěna na 3 oddělení s 88 zapsanými účastníky.

Školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání (dále také „ŠVP ZV“) a pro zájmové vzdělávání (dále také „ŠVP ŠD“) jsou srozumitelné, vycházejí z vize a strategie rozvoje školy a byly vytvořeny v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Školní stravování je poskytováno prostřednictvím školní jídelny-výdejny.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má jasně formulovanou, realistickou koncepci a strategii rozvoje, která vychází ze specifík menší školy poskytující vzdělávání na prvním stupni. Ředitelka školy (dále také „ředitelka“) tuto koncepci průběžně naplňuje a vytváří podmínky pro její sdílení pedagogickým sborem. Pedagogové sdílejí nastavené cíle, což se pozitivně promítá do stabilního personálního prostředí a jednotného přístupu ke vzdělávání žáků. Průběžné vyhodnocování koncepčních záměrů však není systematicky písemně zaznamenáváno, což omezuje možnost jejich důsledného monitorování a vyhodnocování přijatých opatření. Dílčí rezervy byly shledány ve vedení dokumentace školy, především při zaznamenávání jednání se zákonnými zástupci a následném ověřování účinnosti přijatých opatření.

Hospitační činnost je ze strany ředitelky školy prováděna plánovitě, avšak v nižší četnosti, což souvisí s rozsahem její přímé pedagogické činnosti. Rezervy jsou patrné v oblasti systematického využívání výstupů z hospitační činnosti pro metodické vedení pedagogů a jejich cílený profesní rozvoj, přičemž vzájemné hospitace pedagogů nejsou ve škole realizovány, což dále omezuje sdílení pedagogických zkušeností a efektivní profesní spolupráci.

Poradním orgánem ředitelky je pedagogická rada, která projednává organizační záležitosti a problematiku vzdělávání. Její zápisy dokládají projednávání zásadních pedagogických, organizačních témat včetně sledování a vyhodnocování výsledků vzdělávání. Řízení školy je také založeno na pravidelné komunikaci pedagogického sboru a operativním řešení pedagogických i organizačních záležitostí, což dokládají zápisy z provozních porad, které zároveň obsahují stručné informace o výsledcích žáků a průběžném vyhodnocování podpůrných opatření u žáků se SVP. Ve škole není ustaveno metodické sdružení; jeho zřízení by však bylo žádoucí, zejména z hlediska cíleného a koordinovaného sdílení informací z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, sjednocování výukových postupů, zajištění návaznosti vzdělávacího obsahu a společného řešení pedagogických situací včetně sjednocování hodnotících kritérií.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá na základě zpracovaného plánu. Vyučující se vzdělávají na základě aktuální nabídky, potřeb školy i zájmů jednotlivých pedagogů a jejich odbornosti. Další vzdělávání pedagogických pracovníků se v omezené míře zaměřuje na oblast poradenských služeb, prevence rizikového chování a výchovného poradenství, což se může promítat do úrovně odborné připravenosti pedagogických pracovníků v těchto oblastech.

Škola má zřízené školní poradenské pracoviště (dále jen „ŠPP“), jehož činnost zajišťuje ředitelka školy, školní metodička prevence a pedagogický sbor. S ohledem na nízký počet žáků se SVP není zřízena samostatná funkce výchovného poradce; tato agenda je zajišťována školní metodičkou prevence v úzké spolupráci s ředitelkou školy. Ředitelka současně metodicky vede asistenty pedagoga. Nastavený systém odpovídá velikosti školy a umožňuje zajištění podpory žákům se SVP. Škola vytváří bezpečné a podnětné prostředí pro vzdělávání, které podporuje pozitivní sociální klima a prosociální vztahy mezi žáky i pedagogy, přičemž prevence rizikového chování je průběžně realizována a přirozeně integrována do života školy. Činnost ŠPP je nastavena, avšak vykazuje dílčí rezervy v oblasti systematickosti a jasného vymezení kompetencí jednotlivých aktérů. Rozdělení odpovědností není vždy jednoznačně ukotveno, což se projevuje zejména v oblasti metodického vedení asistentů pedagoga a koordinace poradenských služeb. Nižší míra institucionálního ukotvení ŠPP představuje potenciální riziko z hlediska ucelenosti poskytovaných poradenských služeb. Nastavené preventivní strategie jsou sice funkční, jejich další rozvoj však vyžaduje koncepčnější přístup a cílené další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Materiální podmínky školy se postupně zlepšují a účelně podporují realizaci ŠVP, k čemuž přispívá dlouhodobě funkční spolupráce se zřizovatelem; ta se odráží v průběžné modernizaci učebního prostředí a systematickém doplňování didaktických pomůcek. Estetické pojetí prostředí školy je na velmi dobré úrovni a je výrazně utvářeno širokou škálou kreativních výtvorů žáků, které významně přispívají k podnětnému a přívětivému charakteru školních prostor.

Zájmové vzdělávání je realizováno ve třech odděleních školní družiny, která fungují v režimu ranní i odpolední docházky. Činnost účastníků se pro školní rok 2025/2026 řídí Ročním plánem ŠD, který je zpracován jako celoroční tematická hra s názvem „Zvířata“. Zázemí pro zájmové vzdělávání tvoří prostorné a podnětně vybavené oddělení, jehož prostory jsou sdíleny s kmenovou třídou základní školy. Jeho součástí jsou relaxační zóny podporující odpočinkové aktivity dětí. V případě potřeby lze kapacitu prostor rozšířit propojením se školní jídelnou prostřednictvím shrnovacích dveří; při nepříznivých povětrnostních podmínkách jsou ŠD k dispozici také ostatní kmenové třídy školy.

Materiální vybavení oddělení odpovídá potřebám zájmového vzdělávání a je na velmi dobré úrovni, což umožňuje plnohodnotnou realizaci rekreačních, zájmových i odpočinkových činností.

Pravidla pro zajištění bezpečnosti žáků jsou stanovena ve vnitřních dokumentech školy. Žáci jsou pravidelně poučováni o pravidlech bezpečného chování a všichni aktéři dbají na jejich dodržování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Na prvním stupni ZŠ měli vyučující všechny hodiny připravené, zpravidla i dobře promyšlené a ve většině případů organizačně optimálně zvládnuté. Vyučující většinou

stanovili cíl vzhledem k očekávaným výstupům v ŠVP ZV, v některých případech však byla jako cíl hodiny uváděna samotná témata nebo sled jednotlivých aktivit v hodině. Respektující přístup většiny pedagogů a přirozené dodržování pravidel ze strany žáků přispívaly k pozitivnímu a podporujícímu klimatu ve třídách. V ojedinělých případech však méně vhodná volba vzdělávacích metod a forem práce vedla k narušování dohodnutých pravidel, což snižovalo celkovou efektivitu výuky.

Sledovaná výuka probíhala v optimálně nastavených psychohygienických podmínkách, byla dodržována délka přestávek a zajištěno pravidelné větrání učeben, stejně jako odpovídající světelné podmínky, které podporovaly soustředění žáků.

Učitelé i asistenti pedagoga vytvářeli podnětné prostředí podporující aktivitu žáků, dbali na dodržování dohodnutých pravidel a rozvoj pracovních návyků. Vůči žákům uplatňovali vstřícný přístup, efektivně je motivovali, průběžně poskytovali zpětnou vazbu a oceňovali jejich zapojení do připravených aktivit. Žákům se SVP byla věnována dostatečná pozornost. Při samostatné práci měli tito žáci k dispozici přiměřený čas na vypracování úkolů, v hodinách s přítomností asistenta pedagoga byla poskytována individuální podpora; v jednom případě asistent pracoval se žákem se SVP také mimo kmenovou třídu. Sledovaná výuka byla převážně realizována frontální formou, vhodně doplňovanou samostatnou prací žáků. Ve výuce byly často využívány interaktivní učebnice a digitální technologie. Obsah výuky byl pestrý a odpovídal vzdělávacím záměrům. Pouze část učitelů efektivně využívala spolupráci žáků ve dvojicích či skupinách, střídala aktivity, zařazovala herní prvky a pohybové činnosti, čímž podporovala udržení pozornosti a aktivní zapojení žáků. Ve sledovaných hodinách byla jen v omezeném rozsahu uplatňována diferenciací vzdělávacího obsahu, zadávání úloh s odlišnou kognitivní náročností i jejich gradace podle vzdělávacího potenciálu jednotlivých žáků. Některé učitelky prezentovaly učivo propojené s reálnými situacemi a doplněné využitím digitálních technologií; žáci však s technologiemi pracovali jen zřídka.

Metody podporující rozvoj kritického myšlení a badatelských dovedností byly uplatňovány sporadicky, stejně jako práce s dalšími informačními zdroji. Na závěr hodin byla žákům poskytována převážně formální zpětná vazba; prvky formativního hodnocení se objevovaly jen ojediněle.

V prvním ročníku inspekční tým zaznamenal, že školní nábytek zcela neodpovídal tělesné výšce žáků. Vyučující se správným návykům při psaní v hospitované hodině věnovala zcela ojediněle – uvolňovací cvičení zápěstí a prstů, správný úchop psacího náčiní ani držení těla při sezení nebyly prakticky sledovány ani korigovány.

Ve čtvrtém ročníku vyučující důsledně uplatňovala respektující a empatický přístup; výuka probíhala v příjemné a podnětné atmosféře. Zvolené metody a formy práce vedly k naplňování stanovených cílů a procvičení probíraného učiva. Žákům byl poskytován dostatečný prostor pro samostatnou práci i případné dovysvětlení látky, čímž pedagožka podporovala hlubší porozumění učivu. Jako inspirativní prvek bylo zaznamenáno využití barevně rozlišených skupin úkolů se třemi stupni obtížnosti, které efektivně reagovalo na různorodé potřeby a tempo jednotlivých žáků a představovalo příklad promyšlené a funkční diferenciací nabízených úkolů. Inspekční tým nicméně zjistil, že ve sledované výuce českého jazyka ve čtvrtém ročníku bylo zařazováno učivo tematicky zaměřené na mluvnické kategorie sloves a podstatných jmen, které podle platného ŠVP ZV není součástí učiva čtvrtého ročníku, ale je zařazeno až do pátého ročníku. Šetřením bylo dále ověřeno, že zmíněné učivo je ve třídě nejen vyučováno, ale také pravidelně hodnoceno. Škola má současně nastaven systém výuky podle učebnic se schvalovací doložkou

pro základní vzdělávání, tematický obsah učiva přitom koresponduje s požadavky rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Ve sledované výuce anglického jazyka byl patrný důraz na rozvoj komunikativních dovedností, zejména v oblasti mluveného projevu a porozumění slyšenému textu, přičemž žáci byli vedeni k používání celých vět a aktivnímu zapojení do jazykových aktivit. Vhodně byly zařazovány činnosti podporující upevňování slovní zásoby a správné výslovnosti, včetně využití didaktických her a obrazového materiálu. V části výuky byla účelně využívána práce ve dvojicích či skupinách, která přispívala k rozvoji spolupráce a jazykové interakce mezi žáky. Rezervy se projeví v nedostatečném využívání cílového jazyka při organizačních pokynech a v omezené míře zapojení žáků do jejich aktivního porozumění. Prostor ke zlepšení byl identifikován také v oblasti systematictější diferenciací úkolů a poskytování konkrétnější zpětné vazby zaměřené na individuální pokrok žáků.

V době inspekční činnosti škola zahájila projektový týden s ekologickou tematikou za účasti všech ročníků. Žáci pracovali ve věkově smíšených skupinách a zapojovali se do aktivit zahrnujících hudební a dramatické zpracování tématu, hru Ekopolis, činnosti k příležitosti Dne Země propojené se zdravou výživou, výtvarnou tvorbu i praktickou environmentální výchovu (sběr odpadků v rámci akce Uklidíme Česko, třídění odpadu). Projektový týden účelně propojoval vzdělávací oblasti a podporoval mezipředmětovou spolupráci i vzájemné poznávání žáků různého věku.

Během hospitací v odděleních školní družiny byla realizována pravidelná zájmová činnost. Vychovatelky dokázaly účastníky zaujmout natolik, že se do nabízených aktivit zapojovali s nadšením, podporovaným vhodnou motivací a průběžným pozitivním hodnocením. Oddělení se aktivně podílela na výrobě včelíček z různých materiálů, pro účastníky byly dále připraveny i další výtvarné činnosti, společenské hry, hry se stavebnicemi i relaxační chvíle. Náplň pobytu obohacovala také účast v zájmových kroužcích sborový zpěv a vybíjení. Nedílnou součástí programu byly pohybové aktivity v přírodním prostředí v okolí školy. Jednotlivá oddělení pravidelně využívala nedaleká hřiště-hřiště pro kondiční cvičení i hřiště pro míčové hry podporující týmovou spolupráci a sportovní vyžití účastníků. Cíleně byly rozvíjeny zejména estetické, sociální, komunikační a pohybové kompetence. Po celou dobu pobytu ve školní družině i mimo ni byla zajištěna plná bezpečnost účastníků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Kontakty školy s vnějšími partnery v místě jejího působení jsou dlouhodobě funkční. Místní knihovna a TJ Sokol Tymákov se pravidelně zapojují do aktivit školy a jejich spolupráce je využívána k obohacení vzdělávacího procesu. Tato partnerství podporují naplňování výchovně-vzdělávacích cílů, rozvoj kompetencí a sociálních dovedností žáků a zároveň posilují komunitní a kulturní roli školy v obci, včetně propojení výuky s reálným prostředím.

Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků je založen především na využívání standardních hodnoticích nástrojů, zahrnujících různé formy písemného a ústního ověřování znalostí a dovedností. Doplňkově jsou využívány externí standardizované nástroje testování, které umožňují porovnání výsledků žáků patřícího ročníku v oblasti čtenářské gramotnosti a dovedností usnadňujících učení s celorepublikovou statistikou. Tyto nástroje jsou však využívány spíše v menší míře, což omezuje systematictější práci s výsledky v delším časovém sledování. Úspěšnost přijetí žáků ke studiu na osmiletých gymnáziích v posledních třech školních letech činila celkem 60 %, což svědčí o dobré úrovni výsledků školy v této oblasti a o úspěšné přípravě žáků na pokračování ve studiu v náročnějších vzdělávacích programech.

Výsledky vzdělávání jsou pravidelně sledovány a čtvrtletně vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady; ve stejných intervalech jsou organizovány třídní schůzky, na nichž jsou zákonní zástupci informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků. Sledování individuálního výkonu žáků vychází zejména z kvality výstupů ze zadaných úkolů, přičemž pedagogové nevyužívají výběrová žakovská portfolia. Chybí tak nástroj pro systematické sledování pokroku jednotlivých žáků, efektivnější pedagogickou diagnostiku a cílené nastavování individuálních vzdělávacích cílů. Bylo zjištěno, že průběžné hodnocení žáků není systematicky uplatňováno ve všech vyučovacích předmětech, zejména v předmětech výchovného charakteru, což omezuje poskytování pravidelné zpětné vazby žákům o jejich pokroku a dosahovaných výsledcích. Souhrmné výsledky vzdělávání jsou následně zveřejňovány ve výročních zprávách školy.

Škola spolupracuje s místní mateřskou školou, přičemž tato spolupráce má dlouhodobý charakter a zahrnuje zejména společnou účast na vybraných akcích a dalších aktivitách podporujících vzájemné setkávání dětí, žáků a pedagogů; současně jsou realizovány činnosti zaměřené na usnadnění plynulého přechodu dětí do základního vzdělávání. Navázaná spolupráce se školami v okolí přispívá k rozvoji vzájemných vztahů a obohacení vzdělávacího procesu.

Současně je ve škole nastaven funkční systém komunikace se zákonnými zástupci, kteří jsou informováni o aktuálním dění i průběhu vzdělávání prostřednictvím třídních schůzek, školního webu a žakovských knížek. Škola dále organizuje den otevřených dveří a zapojuje rodiče do vybraných školních aktivit, čímž podporuje jejich aktivní participaci na životě školy. Partnerská spolupráce se Spolkem rodičů a přátel školy (SRPŠ) je dlouhodobá a promítá se do organizace školních akcí i do materiální a finanční podpory školy.

Služby ŠPP jsou zajišťovány školní metodičkou prevence, ředitelkou školy a pedagogickým sborem. Dokumentace v oblasti prevence rizikového chování je vedena v souladu s požadavky, Minimální preventivní program je každoročně vyhodnocován. Škola adekvátně reaguje na aktuálně vznikající problémy, které se vyskytují spíše ojediněle. Mezi pedagogickými pracovníky probíhá operativní komunikace umožňující průběžné řešení projevů rizikového chování žáků. Témata prevence jsou začleňována do výuky a dále rozvíjena prostřednictvím ověřených preventivních programů realizovaných ve spolupráci s externími institucemi. Školní poradenské pracoviště vyhodnocuje podpůrná opatření ve spolupráci s třídními učiteli, avšak toto vyhodnocování neprobíhá systematicky v pravidelných intervalech, ale spíše nahodile, např. na některých provozních poradách. V oblasti prevence školního neúspěchu jsou využívány zejména individuální konzultace a možnost doučování žáků. Škola nemá zavedené třídnické hodiny, což omezuje prostor pro systematickou práci se třídním kolektivem. Pro další zkvalitnění činnosti ŠPP je žádoucí jasně vymezit kompetence školní metodičky prevence a posílit koordinaci jednotlivých poradenských činností. Škola má zřízenou virtuální schránku důvěry, která umožňuje žákům i zákonným zástupcům anonymní a bezpečné sdělování podnětů, a tím přispívá k posilování otevřené komunikace a podpory vstřícného školního prostředí.

Výsledky zájmového vzdělávání směřují k naplňování cílů školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, jsou v souladu se ŠVP pro základní vzdělávání, který vhodně doplňují, a přispívají tak ke smysluplnému trávení volného času účastníků.

Výuka i zájmové vzdělávání jsou dále obohacovány využíváním okolní přírody, historických památek v regionu a sportovních areálů v sousední obci. Škola se zapojuje do projektových aktivit, např. environmentálního projektu Les ve škole, a současně nabízí žákům zájmové útvary, které zahrnují sportovní, umělecké i prakticky zaměřené aktivity. Součástí činnosti jsou rovněž pravidelné sportovní, kulturní a zážitkové akce, včetně účasti

na soutěžích, vystoupení pěveckého sboru Písnička na veřejných akcích, návštěv divadelních představení, exkurzí, besed s místními osobnostmi a tematických výletů. Škola a školní družina dále organizují jednorázové akce pro zákonné zástupce, zejména komunitní setkání a tradiční školní slavnosti. Celkově je nabídka vzdělávacích, zájmových i mimoškolních aktivit pestrá a podporuje rozvoj žáků v různých oblastech, přičemž prostor pro další zkvalitnění je zejména v systematictější prezentaci a dokumentaci některých realizovaných aktivit.

Prezentace činnosti školy a školní družiny probíhá prostřednictvím výzdoby prostor a webových stránek školy, včetně zveřejňování vybraných aktivit. Škola prezentuje svou činnost rovněž v místním zpravodaji, čímž přispívá k informovanosti veřejnosti a posiluje své vazby s místní komunitou.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti (říjen 2022) škola odstranila některé identifikované slabé stránky.
- Ve spolupráci se zřizovatelem byly rekonstruovány nevyhovující prostory školy.
- Bylo zřízeno školní poradenské pracoviště a funkce školní metodičky prevence.

Silné stránky

- Škola aktivně spolupracuje s mateřskou školou, zapojuje zřizovatele do svých aktivit a ve vzdělávání cíleně reflektuje význam sounáležitosti s obcí i regionem, kde sídlí. (1.5)
- Čistota a estetická úprava vnitřních prostor, dotvářená žakovskými pracemi, přispívají k příznivému klimatu školy, které podporuje dobré prosociální vztahy mezi pedagogy navzájem, mezi pedagogy a žáky, což pozitivně ovlivňuje vzdělávací proces. (2.2)
- Škola prostřednictvím kvalitně realizovaného zájmového vzdělávání ve školní družině vytváří podnětné a bezpečné prostředí pro aktivní zapojení účastníků do pestré nabídky činností, které cíleně rozvíjejí jejich estetické, sociální, komunikační i pohybové kompetence a přispívají k jejich celkovému osobnostnímu rozvoji. Škola vytváří podmínky pro zapojení žáků do přehlídek, projektových činností a soutěží, v nichž žáci dlouhodobě dosahují úspěchů. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz.

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Vedení školy vyhodnocuje stav v některých klíčových oblastech pedagogických procesů nahodile, ačkoliv je systém autoevaluace školy formálně nastaven. Získaná zjištění nejsou důsledně využívána pro další řízení a zkvalitňování vzdělávacího procesu. Procesy řízení, monitoringu a vyhodnocování jsou realizovány pouze částečně, což omezuje jejich dopad na cílené zvyšování kvality vzdělávání jednotlivých žáků. Nedostatečná míra systematickosti se projevuje také v činnosti školního poradenského pracoviště, a to zejména v absenci pravidelného vyhodnocování účinnosti poskytovaných podpůrných opatření a v ne zcela jasném vymezení kompetencí jednotlivých členů. (2.1)
- Ve výuce byl ojediněle zaznamenán nesoulad obsahu vyučovací hodiny se školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Vzdělávací cíle byly převážně

zaměřeny na vědomostní složku, podněcování žáků ke kritickému myšlení a cílené rozvíjení postojů žáků bylo spíše výjimečné. (4.1)

- Ve výuce na prvním stupni nebyly dostatečně zastoupeny organizační formy podporující interaktivitu, vzájemnou spolupráci a komunikaci žáků při řešení problémů ani aktivizační metody vedoucí k hlubšímu porozumění souvislostem a k efektivnějšímu využívání různých informačních zdrojů. Diferenciace učiva a zadávání úkolů s různou kognitivní náročností a gradací ve vazbě na vzdělávací potenciál jednotlivých žáků, včetně žáků nadaných, je realizována spíše ojediněle. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V nejnižších ročnících věnovat soustavnou pozornost správnému sezení žáků a optimálnímu úchopu psacího náčiní. Pravidelně kontrolovat nastavení žakovského nábytku, tak aby odpovídalo ergonomickým požadavkům žáků.
- Průběžně hodnotit žáky ve všech vyučovacích předmětech, zejména ve výchovách.
- Věnovat se metodické přípravě zaměřené na rozvoj formativního hodnocení tak, aby žáci byli vedeni k uvědomování si vlastního pokroku při naplňování cílů výuky. Zvážit zavedení portfolia a map učebního pokroku jako podkladu pro jednání se zákonnými zástupci.
- Zavést systematický a pravidelný mechanismus vyhodnocování účinnosti podpůrných opatření poskytovaných žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Metodicky vést asistenty pedagoga.
- Zřídit metodické sdružení pedagogických pracovníků jako platformu pro systematickou spolupráci, sdílení profesních zkušeností a koordinaci pedagogických postupů. Jeho činnost zaměřit na pravidelnou výměnu informací a ověřených pedagogických postupů s cílem podpořit rozvoj a zavádění inovativních metod výuky a zvýšit efektivitu vzdělávacího procesu.
- Zavést systematický a pravidelný způsob vyhodnocování klíčových oblastí pedagogických procesů v rámci autoevaluace školy a zajistit důsledné využívání získaných zjištění pro řízení a zkvalitňování vzdělávacího procesu. Posílit provázanost procesů řízení, monitoringu a evaluace tak, aby jejich výsledky měly prokazatelný dopad na cílené zvyšování kvality vzdělávání jednotlivých žáků. Vyhodnocovat i výsledky zájmového vzdělávání.
- Zavést účelné a důsledné vedení písemné dokumentace k řízení provozu školy a k setkávání pedagogických pracovníků jako nezbytného nástroje pro průkazné zachycení klíčových jednání, jejich obsahu a návazných opatření.
- Zkvalitnit systém činnosti školního poradenského pracoviště, jednoznačně vymezit kompetence jednotlivých jeho členů, včetně školní metodičky prevence, a posílit jejich vzájemnou koordinaci. Systematizovat práci se třídními kolektivy prostřednictvím zavedení třídnických hodin zaměřených na cílenou práci se třídou a prevenci rizikového chování. Podporovat kontinuální profesní rozvoj pracovníků školního poradenského pracoviště v oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování.
- Zaměřit hospitační činnost na systematické zkvalitňování výuky prostřednictvím cíleného sledování vybraných didaktických jevů, zejména formativního hodnocení a rozvoje digitálních kompetencí žáků. Posílit metodické vedení pedagogů a průběžně

ověřovat soulad realizované výuky se školním vzdělávacím programem. Zvážit zavedení vzájemných hospitací pedagogických pracovníků jako nástroje sdílení pedagogické praxe a podpory profesního rozvoje.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínce, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
2. Další dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona platná v tomto školním roce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Kateřina Hocmannová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Gabriela Kotorová, školní inspektorka

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

11. 5. 2026