



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-603/25-H
Sp. zn. ČŠIH-S-123/25-H

Název	Mateřská škola Velké Poříčí
Sídlo	Krausova 315, 549 32 Velké Poříčí
E-mail	kristina.novotna@msvelkeporici.cz
IČO	75 015 650
Identifikátor	668 000 074
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Kristina Novotná
Zřizovatel	Městys Velké Poříčí
Místa inspekční činnosti	Krausova 315, Velké Poříčí Náměstí 561, Velké Poříčí
Inspekční činnost na místě	28. 4. – 30. 4. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analýza informací o vzdělávání dětí, o činnosti školy zapsané do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Velké Poříčí, (dále „MŠ“, „škola“) vykonává činnost mateřské školy, školní jídelny a školní jídelny-výdejny na dvou místech poskytovaného vzdělávání (dále „MŠ Krausova“, „MŠ Náměstí“). V době inspekční činnosti bylo v pěti třídách k celodenní docházce zapsáno celkem 100 dětí. Ve škole se učily čtyři děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a dvě děti s odlišným mateřským jazykem (dále OMJ). V povinném předškolním vzdělávání bylo 42 dětí, jedno dítě bylo přihlášeno k individuálnímu vzdělávání. Do MŠ Náměstí jsou přijímány i děti mladší tří let. Bližší informace o škole jsou dostupné na webu www.ms-velkeporici.webnode.cz

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci pátým rokem. K rozvoji školy stanovila přiměřené vize a cíle, ale zatím neidentifikovala konkrétní kroky potřebné k jejich dosažení. Prioritou ředitelky školy je mimo jiné ve spolupráci se zřizovatelem zlepšit materiální podmínky pro předškolní vzdělávání, což se jí daří velmi dobře. Naplňování cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP“) pozitivně ovlivňuje velmi dobrá týmová spolupráce všech pracovníků školy. V reakci na závěry předchozí inspekční činnosti přijala ředitelka školy účinná opatření, díky nimž došlo k zřejmému posunu téměř ve všech oblastech, v nichž byla shledána rizika či nedostatky. Kontrolní činnost uskutečňuje ředitelka školy především prostřednictvím orientačních vstupů do tříd, systematickou hospitační činnost realizuje v menší míře. Ředitelka školy klade důraz na vzájemné předávání informací týkajících se vzdělávání dětí a sjednocování pedagogických přístupů. Každodenní osobní kontakt se zákonnými zástupci dětí umožňuje pedagogům konzultovat individuální problémy dětí. Zákonní zástupci dětí mají nepřetržitý přístup do školního elektronického úložiště, ve kterém mají k dispozici informace o dění v jednotlivých třídách a akcích školy. Řízení školy není plně funkční, ředitelka školy nestanovila konkrétní povinnosti svým zástupkyním tak, aby bylo prokazatelné, že se podílejí na řízení školy. Dále bylo zjištěno, že došlo k pochybení v oblasti financování logopedie.

Vzdělávání v MŠ zajišťuje kvalifikovaný pedagogický sbor. Vyučujícím pomáhá v průběhu vzdělávání školní asistentka zaměstnaná v rámci projektu Jan Amos Komenský. Ředitelka školy vhodně podporuje odborný růst pedagogických pracovníků, sama se dostatečně vzdělává, především v oblasti managementu. K rozšíření svých znalostí a dovedností učitelky a asistentky pedagoga využívají vzdělávací akce (např. vzdělávání dvouletých dětí v MŠ, využití umělé inteligence, práce s dětmi s podpůrnými opatřeními, podpora gramotností, dramatická výchova jako prostředek pro začlenění dětí do skupiny, zábavné činnosti pro děti předškolního věku, socio emoční učení). Všichni zaměstnanci školy se vzdělávaly v oblasti zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Nové poznatky si vyučující vzájemně předávají v průběhu pedagogických rad, následně je vhodně využívají ve vzdělávacím procesu.

Kvalitní materiální vybavení obou pracovišť školy je výsledkem nejen výborné spolupráce se zřizovatelem, ale i účelným využitím rozličných dotačních programů, které se daří ředitelce školy úspěšně získávat. Třidy jsou kvalitně vybaveny dětským nábytkem, řadou hraček, stavebnic, polytechnických pomůcek, cvičebním náčiním a různým pracovním materiálem, především přírodninami. Ve třídách jsou vhodné pomůcky i pro děti se SVP, učitelky si některé z nich vyrábějí samy. Vnitřní uspořádání tříd je členěno do individuálních herních koutů, které jsou vybaveny různými pracovními nástroji a materiálem, jehož využívání zaručuje všestranný rozvoj dětí. Škola při vzdělávání dětí efektivně využívá

moderní výpočetní techniku. Má vhodné výukové programy po děti předškolního věku. Esteticky zařízený interiér a účelně uspořádaný dětský nábytek na obou pracovištích MŠ vytváří příjemné a podnětné prostředí pro předškolní vzdělávání. Obě školní zahrady nabízí dětem velké množství činností zaměřených na seznámení dětí se zákonitostmi přírody, pěstováním a zpracováním plodin. Zahrady jsou prostorné, členité a poskytují dostatek místa k pohybovým a relaxačním aktivitám.

Nastavená, velmi funkční spolupráce se zřizovatelem, místními školami i zákonnými zástupci dětí má pozitivní dopad na vnímání školy širokou veřejností. Prioritou MŠ je rozvíjet další formy spolupráce se zákonnými zástupci dětí, učitelky jsou s nimi v denním kontaktu, nabízejí jim možnost spoluúčasti na různých akcích (např. vzdělávací projekty, tvořivé dílny v rámci besídek a akce na školní zahradě). Škola spolupracuje s různými organizacemi. Vyučujícím se touto cestou daří rozšiřovat povědomí dětí o různých oblastech života, vytvářet příležitosti k získávání nových zkušeností a praktických dovedností. Pravidelné návštěvy divadelních představení mají pozitivní vliv na utváření základních společenských návyků dětí. Škola pravidelně organizuje v Jiráskově divadle v Hronově pěveckou soutěž „Hronovský skřivánek“, které se účastní mateřské školy z okolí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání na obou pracovištích MŠ bylo efektivní vzhledem ke stanoveným cílům, nabídka vzdělávacích aktivit byla vždy velmi rozmanitá a pestrá. Korespondovala s probíranými tématy zaměřenými na poznávání a objevování zákonitostí přírody, rozvíjela u dětí tvořivé myšlení, sebevyjádření, schopnost řešení problému, vzájemně komunikovat, pracovat samostatně, ve dvojicích či ve skupinách. Provázání spontánních činností s řízenými vzdělávacími aktivitami přispívalo k integritě vzdělávacího procesu. Učitelky účinně propojovaly různé formy vzdělávání s pestrou škálou vzdělávacích metod, uplatňovaly prožitkové učení a učení hrou. Děti rozvíjely svou zručnost při manipulaci s předměty a přírodninami, formou jednoduchých pokusů získávaly elementární poznatky o přírodě. Vyučující systematicky rozvíjely předmatematické znalosti dětí a využívaly je v průběhu celého dne. Uplatňovaly pestré možnosti podpory jemné motoriky, grafomotorických a předčtenářských dovedností dětí. Zařazovaly do vzdělávání dětí práci s interaktivními a technickými digitálními pomůckami, jejich polytechnické dovednosti tvůrčím způsobem rozvíjely při hrách se stavebnicemi. Učitelkám se dařilo děti zaujmout vhodnými tématy, respektovaly jejich věkové a individuální zvláštnosti, vzdělávací cíle zpravidla diferencovaly s ohledem na možnosti jednotlivých dětí. Vyučující účelně rozvíjely znalosti dětí a podporovaly jejich tvořivost a iniciativu. Promyšleně vytvářely situace v průběhu, kterých děti úspěšně aplikovaly to, co se již naučily, současně měly dostatek prostoru pro vlastní iniciativu a aktivitu. Během všech činností děti formou rozličných her, písní a básní efektivně procvičovaly slovní zásobu. Učitelky dětem nabízely činnosti, které posilovaly jejich pozitivní sebepojetí a sebevědomí, vedly je k vzájemnému respektu a spolupráci. Používaly adresné a motivující oceňování, menší pozornost však věnovaly formativnímu hodnocení dětí. Dětem se SVP vytvářely vyučující v úzké součinnosti s asistentkami pedagoga adekvátní podporu při vzdělávání a v jejich dalším rozvoji. Společně připravovaly přiměřenou a individuálně přizpůsobenou nabídku aktivit, průběžně koordinovaly využívané speciálně pedagogické vzdělávací postupy. Děti se aktivně zajímaly o nabízené herní i vzdělávací činnosti na které reagovaly spontánně. Dětem s odkladem školní docházky, OMJ, věnovaly učitelky cílenou pozornost, reagovaly na jejich odlišné vzdělávací potřeby vhodně zaměřenou nabídkou. Dětem v posledním ročníku předškolního vzdělávání nabízely

učitelky didaktické činnosti podporující školní připravenost, vedly děti k rozvoji smyslového a zrakového vnímání, myšlení, paměti a pozornosti.

Učitelky do denního programu pravidelně zařazovaly pohybové a hudební aktivity, které měly relaxační i zdravotně preventivní charakter. V jejich průběhu u dětí systematicky rozvíjely tělesnou zdatnost a pohybové dovednosti. Děti měly rovněž ve většině tříd k dispozici nabídku pro spontánní pohybové vyžití, což aktivně využívaly. Pobyt venku probíhal každodenně v dostatečném časovém rozsahu, s cíleným a efektivním využitím obou zahrad i formou vycházek do okolí školy.

Organizace vzdělávání na obou pracovištích školy byla účelná a promyšlená, odrážela cíle vzdělávání zaměřené ke zdravému životnímu stylu. Děti po celý den aktivně využívaly volný přístup k nápojům, v rámci stravování si vybíraly z pestré nabídky ovoce a zeleniny. Děti byly důsledně vedeny k základům sebeobsluhy, učitelky dbaly na upevňování jejich hygienických, společenských a kulturních návyků. Dětem s kratší potřebou odpočinku vyučující vhodně nabízely náhradní relaxační program, který tematicky navazoval na dopolední nabídku činností. Vzdělávání v odpoledních hodinách doplňovala řada aktivit účinně podporujících rozvoj osobnosti dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ředitelka školy přijala dílčí opatření vyplývající z minulé inspekční zprávy a vyučující začaly využívat ke sledování pokroků jednotlivců portfolia dětí, která jim umožňují vést záznamy o jejich vývoji po celou dobu docházky do MŠ. Není z nich však zřejmé, jaká škola přijímá opatření ke zlepšení vzdělávacích výsledků dětí. Účinnost přijatých opatření učitelky prokazatelně nevyhodnocují. Vytvořená portfolia dětských prací mají spíše sběrný charakter, prozatím nenaplnují diagnostický ani komunikační záměr. Škola usiluje o zapojení všech dětí do školních akcí a aktivit a dbá na sebe prezentaci každého dítěte. MŠ má dostatečnou zpětnou vazbu o úspěších dětí po jejich odchodu od okolních základních škol. Úroveň dosahovaných výsledků vzdělávání odpovídala očekávaným výstupům stanoveným v ŠVP. Děti většinou dodržovaly dohodnutá pravidla vzájemného soužití, aktivně se zapojovaly zejména do her, zvládaly základní dovednosti související se sebeobsluhou, chápaly elementární časové pojmy, orientovaly se v prostředí školy. Děti přirozeně reprodukovaly básně, písně a říkadla, srozumitelně formulovaly své požadavky, odpovídaly na otázky, měly přiměřenou slovní zásobu. Při komunikaci s dospělými jednaly zdvořile, uměly pozdravit, požádat a poděkovat. Zákonní zástupci dětí měli možnost seznámit se s výsledky vzdělávání dětí, aktuální výtvarné práce a výrobky byly příkladně prezentovány v prostorách školy.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo k personální změně. Byla jmenována nová ředitelka školy.
- Školní zahrada mateřské školy Krausova prošla revitalizací, na budově MŠ byla zhotovena nová fasáda a došlo k celkové rekonstrukci jedné třídy. Na obou pracovištích školy byla pořízena řada učebních pomůcek, zlepšily se podmínky pro rozvoj informační gramotnosti, ve škole byl částečně zaveden elektronický informační systém.

- Na základě závěrů poslední inspekční činnosti přijala ředitelka školy řadu účinných opatření.

Silné stránky

- Škole se daří úzce spolupracovat s okolními mateřskými školami, organizuje přehlídku pěveckých sborů „Hronovský skřivánek“, která se pravidelně koná v Jiráskově divadle v Hronově. (1.5)
- Podnětné prostředí školy, přístup pedagogů k dětem a důraz na vzájemnou důvěru mezi všemi účastníky vzdělávání vytvářejí prostředí psychického bezpečí a příznivé školní klima, které pozitivně ovlivňuje i vzdělávací výsledky dětí. (2.2, 4.4)
- Předškolní vzdělávání vychází z kvalitní, promyšlené nabídky činností. To se projevuje zejména v rozmanitosti účelně volených metod a forem vzdělávání, v posilování vlastního rozhodování, samostatnosti a odpovědnosti jednotlivých dětí. (4.1, 4.2)
- Škola v aktivní spolupráci s odborníky systematicky poskytuje pravidelnou preventivní logopedickou péči všem dětem s komunikačními obtížemi. Účinně poskytuje pomoc každému dítěti s potřebou podpory, pedagožky systematicky a individuálně pečují o děti se speciálními vzdělávacími potřebami, odlišným mateřským jazykem a odkladem školní docházky. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Řízení školy není plně funkční. Nastavený vnitřní kontrolní systém není účinný ve všech oblastech kontroly. (2.1)
- Příležitostí ke zlepšení činnosti mateřské školy je využití prvků formativního hodnocení jako prostředku rozvoje osobnosti dětí. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Rozpracovat dlouhodobé koncepční záměry školy, konkretizovat je na kratší období a vyhodnocovat je v součinnosti s pedagogy školy i zákonnými zástupci dětí, na základě těchto zjištění přijímat opatření systematicky a ke všem oblastem vzdělávání.
- Zefektivnit řízení mateřské školy, nastavit účinný kontrolní systém ve všech oblastech činnosti školy, zkvalitnit v rámci hospitační činnosti metodické vedení pedagogů.
- Podporovat realizaci vzájemných hospitací mezi učitelkami na obou pracovištích mateřské školy, využívat příklady dobré praxe vyučujících, kteří mohou předat své odborné zkušenosti ostatním.
- Zařazovat do výuky prvky formativního hodnocení dětí, tím poskytovat kvalitní zpětnou vazbu o posunech každého dítěte využitelnou pro jeho další učení, s cílem umožnit mu zažít úspěch.
- Pokračovat ve vedení portfolií prací dětí ze všech vzdělávacích oblastí, posílit využití výběrových portfolií k diagnostickým účelům a podpoře komunikace.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů
2. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy, k zajištění bezpečnosti dětí za školní roky 2023/2024 a 2024/2025
3. Dlouhodobá strategie rozvoje mateřské školy
4. Hodnocení mateřské školy za školní rok 2023/2024
5. Záznamy z hospitační činnosti ředitelky školy (vzorek) vedené ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025
6. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný ve školním roce 2024/2025
7. Diagnostické záznamy o dětech vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
8. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami – školní rok 2024/2025 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Bc. Věra Jiránková, kontrolní pracovnice

16. 5. 2025