



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-119/17-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy / školského zařízení	Základní škola a mateřská škola Štítý, okres Šumperk
Sídlo	Školní 98, 789 91 Štítý
E-mail právnické osoby	zs.stity@zsstity.cz
IČ	60 341 793
Identifikátor	600 148 424
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	PaedDr. Miloš Harnych
Zřizovatel	Město Štítý
Místo/místa inspekční činnosti	Školní 98, 789 91 Štítý Školní 85, 789 91 Štítý
Termín inspekční činnosti	16. až 18. 1. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Štítý, okres Šumperk (dále také „škola“, „subjekt“, „organizace“) vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy (dále také „MŠ“), základní školy (dále také „ZŠ“), školní družiny (dále také „ŠD“), školního klubu (dále také „ŠK“), školní jídelny (dále také „ŠJ“) a školní jídelny-výdejny (dále také „ŠJ-V“).

Trojtřídní MŠ je součástí subjektu od 1. 1. 2011, spolu se ŠJ-V sídlí v samostatné budově v blízkosti ZŠ. V termínu inspekční činnosti bylo k předškolnímu vzdělávání zapsáno 69 dětí, z tohoto počtu čtyři děti byly mladší tří let, 29 bylo před nástupem do základního vzdělávání, šest mělo odklad povinné školní docházky a nebylo evidované dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Stanovená cílová kapacita MŠ (81 dětí) byla naplněna na 85,2 %. MŠ realizuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Učíme se hrou“, jehož záměrem je podporovat dětskou zvědavost a potřebu objevovat, formovat prosociální vztahy, učit se toleranci a porozumění okolnímu světu. Provoz probíhá v době od 6:00 do 16:00 hodin, výše úplaty za předškolní vzdělávání je stanovena na 200 Kč měsíčně.

Škola zajišťuje základní vzdělávání a školské služby žákům 1. až 9. ročníku, výuku uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále také „ŠVP ZV“) s cílem poskytnout každému jedinci základy kvalitního všeobecného vzdělání, které rozvine jeho schopnosti a dovednosti dobře uplatnitelné v reálném životě. Ve školním roce 2016/2017 škola vykázala celkem 242 žáků zařazených ve 12 třídách, z toho počtu se 33 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vzdělávalo formou individuální integrace podle individuálních vzdělávacích plánů nebo plánů pedagogické podpory. Mimořádně nadané žáky a žáky cizince ZŠ nevykázala. Stanovená cílová kapacita školy (460 žáků) byla naplněna na 52,6 %.

Škola uskutečňuje zájmové vzdělávání ve ŠD a ŠK podle školních vzdělávacích programů se záměrem poskytovat žákům bezpečné prostředí pro odpočinek i realizaci zájmových činností a vytvářet podmínky pro rozvíjení jejich sociálního citění, sebevědomí, přátelství a nadání. Ve třech odděleních ŠD bylo zapsáno 70 žáků, ve ŠK bylo evidováno 15 žáků. Stanovená cílová kapacita ŠD (70 žáků) byla naplněna na 100 %, u ŠK (40 žáků) na 37,5 %. Výše úplaty za zájmové vzdělávání ve ŠD byla stanovena na 100 Kč měsíčně, ve ŠK není úplata vyžadována.

Stravování dětí, žáků a zaměstnanců školy zajišťuje vlastní ŠJ, která je součástí areálu ZŠ, na pracoviště MŠ se strava dováží. V termínu inspekční činnosti využívalo služeb školního stravování v průměru 203 strážníků z řad dětí a žáků školy. Školské zařízení poskytuje stravovací služby také dětem a žákům ZŠ a MŠ Jedlí a v rámci doplňkové činnosti i pro cizí strážníky.

V MŠ zajišťuje vzdělávání pět učitelek, v ZŠ, ŠD a ŠK celkem 19 pedagogických pracovníků a asistentka pedagoga.

Informace o škole jsou pro zájemce i veřejnost publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy, průběžně aktualizovaných webových stránek (www.zsstity.cz) nebo různých informačních materiálů a tiskovin.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy koordinuje v rámci subjektu práci škol a školských zařízení, zprostředkovává kontakt s veřejností, se zřizovatelem a dalšími partnery, vytváří předpoklady pro příznivé klima a úspěšnou činnost organizace.

Koncepce rozvoje školy vychází ze znalosti prostředí, prakticky se zaměřuje na rozbor stávající situace průběhu a výsledků vzdělávání, je reálná a rozvíjí pedagogické záměry v souladu s aktuálními trendy ve vzdělávání. Plánování činnosti školy je funkční, konkrétní, adresné, přihlíží k potřebám dětí, žáků i pedagogických pracovníků. Některé stanovené cíle se daří postupně realizovat, pozitivní změny jsou patrné zejména v oblasti materiálních a prostorových podmínek pro vzdělávání, organizování školních a mimoškolních aktivit nebo projektové činnosti.

Delegování kompetencí na zástupkyni ředitele, vedoucí učitelku MŠ a další pracovníky na provozně-podpůrných pozicích vytváří vhodné podmínky pro plynulou činnost subjektu. Systém řízení doplňují další pedagogové, kteří jsou garanty strategických priorit školy. Metodické sdružení, předmětové komise i pedagogická rada plní svou funkci při hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání.

Způsob průběžné kontroly úrovně poskytovaného vzdělávání je celkově efektivní a aktuálně umožňuje získávat objektivní informace o průběhu vzdělávání i ovlivňovat zjištěnými poznatky vzdělávací činnost ZŠ. Ředitel školy provádí krátké vhledy do provozu a činnosti MŠ, což mu umožňuje průběžný monitoring stavu i adresně zaměřenou kontrolu, hospitační činností je zde pověřena vedoucí učitelka. Všichni pedagogičtí pracovníci se aktivně podílejí na celkovém zkvalitňování vzdělávání a vstřícném přístupu k dětem a žákům.

Slabším článkem v řídicí práci vedení školy je kontrola povinné dokumentace. Nedostatečná kontrola vedla k chybnému stanovení celkové povinné časové dotace v učebním plánu ŠVP ZV a k absenci části povinného obsahu školního vzdělávacího programu pro ŠK. Tyto nedostatky neumožňovaly plně využívat disponibilní časovou dotaci ve prospěch žáků druhého stupně ZŠ a nevytvářely vhodné příležitosti k jejich všestrannému rozvoji osobnosti, zájmů a potřeb.

V zájmu poskytování kvalitních služeb škola cíleně spolupracuje s řadou partnerů a institucí. Nejvýznamnějším je město Štítý, které v roli zřizovatele školu podporuje zejména v oblasti zlepšování podmínek vzdělávání. Přínosná je rovněž spolupráce se školskou radou, sdružením rodičů, okolními základními a středními školami, školskými poradenskými zařízeními a dalšími institucemi. V průběhu školního roku se škola také účastní několika společenských akcí pořádaných v obci, čímž pozitivně přispívá k rozvoji jejího kulturního a společenského života. Velmi účinně jsou takto podporovány občanské kompetence, v dětech a žácích je postupně pěstován pocit sounáležitosti ve vztahu k místu i lidem, s nimiž se setkávají a se kterými žijí.

Složení pedagogického sboru aktuálně umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. Pedagogický sbor je stabilizovaný, vedení školy cíleně podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je plánováno zejména s ohledem na provoz a potřeby školy a vychází z požadavků realizovaných školních vzdělávacích programů. Účastí v dalším vzdělávání jsou prohlubovány znalosti a dovednosti vyučujících, jejich nové poznatky a zkušenosti vytváří vhodné předpoklady pro zkvalitnění a zefektivnění vyučovacího procesu. Předávání informací z externích vzdělávacích akcí je funkční.

Škola průběžně vyvíjí aktivitu v rámci hledání mimorozpočtových zdrojů, zejména při získávání finančních prostředků z rozvojových programů a z prostředků Evropské unie.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu, rozvojových programů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, Evropské unie, příspěvky od zřizovatele a pravidelné příjmy z doplňkové činnosti umožňují škole úspěšně realizovat vzdělávací programy.

Škola pravidelně vyhodnocuje možná bezpečnostní rizika, vyhledává je ve spolupráci s odborně způsobilou osobou i v rámci kontrolní činnosti vedení školy, následně je odstraňuje a přijímá opatření k jejich eliminaci. Systém výchovného působení na žáky v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví spočívá především v seznamování žáků s pravidly uvedenými ve školním řádu a dalších dokumentech školy a v kontrole jejich dodržování. O zásadách bezpečnosti jsou žáci informováni na počátku školního roku i v jeho průběhu v souvislosti s realizovanými činnostmi, při kterých hrozí zvýšená rizika (např. školní výlety, exkurze, sportovní akce atd.). Seznamování dětí s pravidly bezpečnosti a s bezpečným chováním je vhodně realizováno také v předškolním vzdělávání v průběhu běžných činností v souladu s aktuálními tématy a třídními vzdělávacími programy.

Žákům školy je poskytováno jedno hlavní jídlo denně, ŠJ dále zajišťuje i celodenní stravování pro děti MŠ. O dietní stravování ze strany strážníků dosud nebyl zaznamenán žádný zájem. V některých měsících se nepodařilo zcela naplnit výživové normy v určitých komoditách u dětí MŠ, přesto skladba stravy byla pestrá. ZŠ je navíc zapojena do projektu „Ovoce do škol“, jehož cílem je přispět k trvalému zvýšení spotřeby ovoce a vytvořit správné stravovací návyky ve výživě v souladu s principy zdravého vývoje dětí i žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu sledovaných činností vládla ve třídách MŠ příjemná atmosféra, spontánní a řízené činnosti zpravidla vzájemně prolínaly, děti byly aktivní, nápavité a samostatné, mezi sebou spolupracovaly. Realizované vzdělávání bylo promyšlené, tematicky bylo zaměřené na roční období, lidové zvyky a kulturní tradice. Jednotlivé oblasti vzdělávání byly rovnoměrně zastoupeny, podporovaly rozvoj potřebných gramotností a směřovaly k naplňování požadovaných kompetencí dětí. Převažujícími vzdělávacími metodami bylo prožitkové učení, experimentování, zapojení smyslového poznávání a učení hrou. Náročnost didaktických činností byla zpravidla diferencována s ohledem k věkovým a individuálním možnostem dětí. Příprava na další stupeň vzdělávání byla realizována především formou praktického rozvíjení předmatematických představ, komunikativních i předčtenářských dovedností. Děti měly dostatek prostoru k samostatnému řečovému projevu a k rozvoji dovedností předcházejících čtení a psaní. Pro rozvoj předčtenářské gramotnosti sloužil dětem správný řečový vzor učitelek při řízených rozhovorech nebo poslechu odpolední četby. Grafomotorickým tréninkem byly rovněž rozvíjeny schopnosti a dovednosti pro prvopočáteční psaní, zejména u dětí s odloženou školní docházkou a u dětí před nástupem k povinné školní docházce. Rozvoj předmatematické gramotnosti podporovaly didaktické hry a činnosti s využitím geometrických útvarů. Na polytechnickou výchovu byly zacíleny manipulační hry s prostorovými i stolními stavebnicemi z tradičních i netradičních materiálů, které zároveň podporovaly rozvoj hrubé a jemné motoriky dětí. Také využití moderní digitální techniky vhodně obohacovalo didakticky zacílené činnosti. K rozvoji pohybových dovedností přispíval přirozený pohyb dětí během celého dne v interiéru MŠ i při pobytu venku. Děti zvládaly přiměřeně věku základní hygienické, společenské a pracovní návyky. Potřebnou míru samostatnosti v sebeobslužných dovednostech prokazovaly při stolování. Vyučující důsledně dbaly na dodržování pitného režimu dětí, odpolední odpočinek vhodně diferencovaly podle jejich potřeb, pro děti s nižší potřebou spánku či odpočinku byly organizovány náhradní klidové aktivity.

V menší míře se v průběhu inspekce učitelky zaměřily na sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí. Výrazná byla podpora sociálního a osobnostního rozvoje dětí, která se projevila ve velmi příznivých kamarádských vztazích, jejich vstřícné spolupráci a vytvořeném klidném prostředí rodinného typu. Děti respektovaly přirozenou autoritu vyučujících, projevovaly radost a zájem o nabízené činnosti. Učitelky s nimi jednaly klidně, vstřícně a s porozuměním. Všechny sledované činnosti v průběhu inspekce byly zacílené na získávání požadovaných kompetencí dětí, upevňování jejich potřebných dovedností, na dodržování pravidel jednání a chování, a to vše se zaměřením na jejich osobnostní rozvoj a přípravu na vstup do základního vzdělávání. Děti prezentovaly požadovanou úroveň svých dovedností, poznatků a vědomostí.

Pedagogičtí pracovníci při vzdělávání žáků uplatňovali ve větší míře deklarované vzdělávací strategie a pedagogické postupy, které žákům umožňovaly získávat a osvojovat si požadované znalosti a dovednosti, formovat postoje a návyky, rozvíjet klíčové kompetence a příslušné gramotnosti. Cíle vyučovacích hodin byly vhodně stanoveny, a to vzhledem k ŠVP ZV i dosavadním schopnostem a znalostem žáků. Učivo bylo učiteli prezentováno bez nedostatků, svým obsahem odpovídalo učebním osnovám realizovaného ŠVP ZV a bylo požadovaným způsobem aktualizováno v souladu se současným stavem teoretických i praktických poznatků. Ve výuce převažovalo frontální vyučování s výkladem a společným ústním či písemným procvičením učební látky, jiné formy práce podporující kooperativní techniky a činnostní učení však byly uplatňovány v menší míře. V některých vyučovacích hodinách, zejména na druhém stupni ZŠ, monotónní průběh výuky žáky dostatečně neaktivizoval a následně vedl ke ztrátě jejich pozornosti a soustředění. Frontální výuka také neumožnila výraznější uplatnění diferenciací učiva, žáci tak pracovali převážně na stejných úkolech se stejnou mírou obtížnosti. Nadaným žákům byly zřídka vytvářeny další vhodné příležitosti pro jejich rozvoj.

Pedagogové vytvářeli příjemné klima podporující výuku, nedopouštěli se komunikačních chyb, jež by narušovaly partnerský přístup k žákům. Cíleně zařazovali práci s chybou a poskytovali žákům okamžitou zpětnou vazbu v jejich úspěšnosti v učení. Žáci pozitivně reagovali na pokyny vyučujících, úspěšně prezentovali osvojené předmětové znalosti nebo vědomosti z jiných předmětů a orientovali se v souvislostech. V přírodovědných a humanitních předmětech žáci obohacovali výuku o příklady z praktického života a zapojovali se do diskuse k probíranému učivu. S využitím správné odborné terminologie úspěšně dokázali přírodní jevy, objekty a historické poznatky popisovat, porovnávat a přiřazovat podle souvislostí. Většinou správně reagovali na problémové otázky, uplatňovali logické myšlení a schopnost odvozování. Přirozeným způsobem byl také upevňován pozitivní vztah žáků k přírodě a jejich myšlení v evropských a regionálních souvislostech, které je vedou k ochraně životního prostředí a utváření žebříčku správných životních hodnot. Názornost výuky byla většinou podpořena dostatkem vhodných pomůcek, které přispěly k lepšímu pochopení učiva, rozvíjely představivost nebo sloužily jako zpětnovazební nástroj pro vyučující. Zařazováním zajímavých úkolů a příkladů z praktického života, využíváním textů z učebnice či jiných materiálů nebo prací žáků na počítači byla účinně rozvíjena čtenářská, jazyková, občanská, sociální, matematická, přírodovědná a informační gramotnost. Individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byl uplatňován především v průběhu samostatné práce. Závěrečné shrnutí a hodnocení vyučujícími bylo realizováno nepravidelně, pouze ojediněle probíhalo sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.

Vyučovací hodiny anglického jazyka a německého jazyka probíhaly ve vyučovaném jazyce, mateřský jazyk byl využíván k výkladu nového gramatického učiva nebo pro upřesňující vysvětlení nových pojmů. Při komunikaci kladly pedagogické pracovnice důraz

na upevňování správných fonetických návyků, žáci rozuměli pokynům a úspěšně reagovali na jejich otázky. Rozvíjení komunikativních dovedností žáků je také podporováno jazykovými pobyty žáků v anglicky a německy mluvících zemích.

V průběhu inspekčních hospitací ve ŠD nabízely vychovatelky žákům rozmanité zájmové činnosti. Žáci byli vhodně a poutavě motivováni před začátkem jednotlivých aktivit, při jejich výběru měli volnost, do práce se zapojovali s nadšením. Žáci se začleňovali do kolektivních činností, uměli se prosadit i podřídít, při společných činnostech se domlouvali, spolupracovali a dodržovali pravidla slušného chování. Vzájemný postoj vychovatelek a žáků byl velmi vstřícný, v průběhu hospitací převládala příjemná a klidná pracovní atmosféra. Uplatňovanými činnostmi a přátelským přístupem všech účastníků zájmového vzdělávání bylo účelně podporováno sebepoznání, vzájemné poznání a tolerance žáků, posilovány tak byly především jejich personální a komunikativní dovednosti i jejich sociální citění. Vychovatelky důsledně respektovaly individuální zájmy žáků, přispívaly tak k jejich všestrannému osobnostnímu rozvoji.

Zájmové vzdělávání žáků ve ŠK se uskutečňuje podle příslušného školního vzdělávacího programu, podle kterého aktuálně nelze provádět pestrou vzdělávací činnost. Absence obsahu a časového plánu v uvedeném dokumentu se projevila v jednotvárnosti realizovaných aktivit, také neumožnila pedagogickému pracovníkovi volbu z pestrých forem a metod zájmového vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ucelený přehled o individuálním rozvoji a učení dítěte získávají učitelky průběžným posuzováním pokroků dítěte od zahájení docházky až po komplexní výstupní diagnostiku. Analýzou získávají zpětnou vazbu ke své práci a k plánování didakticky zacílených činností a k identifikaci možných problémů. Zohledněním individuálních potřeb dětí a respektováním jejich vzdělávacích postupů je dosahováno pozitivních vzdělávacích výsledků, což je dokladováno systematickými záznamy o pokrocích dětí a spokojeností zákonných zástupců vyplývajících z dotazníkového šetření. Učitelky se na vzdělávání připravují a promýšlejí obsahovou náplň a tematickou návaznost, kterou v závěru týdne zhodnocují a na základě zpětné vazby následně plánují další.

Pedagogické pracovnice v MŠ projednávají základní školní dokumenty a výsledky vzdělávání, sdílí poznatky z absolvovaných seminářů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, zpracovávají portfolia individuálního pokroku dětí vícekrát za rok včetně dětské kresby. Děti prezentují výtvarné práce prostřednictvím nástěnek v prostorách MŠ nebo účastí ve výtvarných soutěžích, také vystupují pod vedením učitelek s programy na veřejných vystoupeních. Zdařilá a podnětná je oboustranná celoroční projektová spolupráce ZŠ a MŠ při prezentaci tematických programů a pásem, ale i na veřejnosti při tradičních akcích ve městě. Se zájmem se zapojují do veškerých aktivit i rodiče s dětmi. Učitelky samy připravují pro děti jedenkrát ročně divadelní představení. MŠ vytváří podmínky pro příjemné soužití, psychohygienu dětí i pedagogů, zdravý životní styl a další případné formy podpory příjemného a zdravého prostředí nejen ve škole. Škola rovněž zajišťuje vyšetření logopedem za přítomnosti zákonných zástupců a následnou intervenci přímo v MŠ.

Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání v ZŠ je založen zejména na uplatňování standardních evaluačních nástrojů s využitím různých forem písemného prověřování a ústního zkoušení. Uvedené postupy umožňují porovnávat dosažené výsledky žáků s očekávanými výstupy deklarovanými ve ŠVP ZV, nepodávají však relevantní informaci

o úspěšnosti žáků např. vzhledem k republikovým výsledkům. Aktuálně škola nevyužívá komerční testy, žákům osmého ročníku však nabízí možnost individuálně se zapojit do celostátního zjišťování v rámci hodnocení jejich studijních předpokladů (bez finanční účasti školy). Písemné práce většího rozsahu připravují vyučující v rámci předmětových komisí, analýzu dosažených výsledků však provádějí individuálně na různé kvalitativní úrovni, zpravidla bez vymezení kladů a nedostatků včetně návrhů vedoucích k eliminaci problémů. Pozitivem je realizace vstupních srovnávacích testů s cílem diagnostikovat úroveň znalostí a dovedností žáků v úvodu nového školního roku (bez klasifikace) a podle situace zaměřit následné opakování. V případě žáků šestého ročníku škola získává také důležité informace o žácích přicházejících ze sousedních málotřídních škol. Ze statistických ukazatelů za poslední dva roky vyplynulo, že se zvýšil počet žáků, kteří prospěli s vyznamenáním, přibližně 2 % žáků neprospělo.

Zákonným zástupcům je poskytována zpětná vazba o průběhu a výsledcích vzdělávání standardně na třídních schůzkách, individuálních konzultacích, při společně organizovaných akcích apod. Ke zrychlení a zefektivnění komunikace se zákonnými zástupci přispělo zavedení elektronických žákovských knížek. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání (součást školního řádu) poskytují jasné a srozumitelné informace o systému hodnocení a klasifikace žáků. Sebehodnocení žáků v průběhu inspekčních hospitací nebylo často aplikováno, systémově však probíhá každé pololetí ve většině vyučovacích předmětů prostřednictvím předem připravených záznamových listů, kde žáci hodnotí své dosavadní výsledky a hledají cesty ke zlepšení.

Výsledky vzdělávání jsou projednávány v metodických orgánech a pravidelně řešeny v pedagogických radách, kde je prováděna analýza práce tříd i jednotlivců včetně žáků se slabším prospěchem a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále také „SVP“). Výsledky jsou zpravidla konstatovány, chybí však konkrétní návrhy k eliminaci nedostatků, proto nelze ani vyhodnocovat účinnost přijatých opatření. Vyučující průběžně identifikují žáky s rizikem školního neúspěchu, škola nabízí podle jejich zájmu nebo požadavků zákonných zástupců individuální nebo i skupinové doučování, které žáci využívají. Výrazným přínosem v oblasti péče o tyto žáky je jejich systematická podpora formou doučování v rámci nově realizovaného projektu. Vše probíhá na základě dobrovolnosti, rodiče projeví o tuto službu značný zájem. Žákům se SVP jsou poskytována adekvátní podpůrná opatření na základě doporučení školských poradenských zařízení. Příznivé podmínky vytváří škola také pro budoucí žáky středních škol zřízením vyučovacích předmětů Cvičení z matematiky a Seminář z českého jazyka, kde si prohlubují a rozšiřují dříve získané vědomosti a dovednosti a současně se připravují k přijímacím zkouškám. Pozitivem je meziroční nárůst v počtu zájemců (+ 13 %) o obory vzdělání ukončené maturitní zkouškou.

K rozvoji osobnosti, zájmů a nadání žáků přispívá jejich účast ve všestranně zaměřených soutěžích a olympiádách. Úspěšní řešitelé školních kol postupují do okresních, regionálních, resp. celostátních kol, kde dosahují velmi dobrých výsledků. Příkladem je úspěšné vystoupení žáků na regionální úrovni v robotice, účast a výborné umístění v okresních kolech olympiády v anglickém jazyku a matematice, v celostátní soutěži „Souboj čtenářů“, v krajském kole ve štafetovém běhu apod. Mimořádným úspěchem je účast žáka devátého ročníku v krajském kole matematické olympiády. ZŠ se systematicky prezentuje v obci organizováním řady kulturních a společenských akcí, a tím vytváří pro žáky prostor k rozvoji jejich zájmů a seberealizaci.

Součástí podpory osobnostního rozvoje žáků je oblast školních poradenských služeb, které ve škole zajišťují výchovná poradkyně, školní metodička prevence ve spolupráci

s dalšími pedagogy školy. Se žáky školy i jejich zákonnými zástupci jsou v kontaktu během konzultačních hodin, v případě potřeby po telefonické dohodě i mimo ně. Výchovná poradkyně se zaměřuje zejména na metodickou a poradenskou činnost v oblasti péče o žáky se SVP, žáky s rizikem školní neúspěšnosti, dále také na řešení a přijímání opatření při výchovných, vzdělávacích a zdravotních problémech žáků. Koordinuje přístup ke vzdělávání žáků se SVP ve výuce a informuje ostatní učitele o jejich potřebách. Znalost problematiky se projevila v průběhu větší části hospitované výuky. Žáci se SVP jsou řádně evidováni ve školní matrice a je jim poskytována péče vycházející z doporučení školských poradenských zařízení. Škola vyhodnocuje činnosti žáků vzdělávaných podle individuálních vzdělávacích plánů (resp. plánů pedagogické podpory), čímž získává možnost sledovat jejich vzdělávací pokroky a případně přijímat následná opatření ke zlepšení stavu. Pozitivem je také zajištění reedukační péče pro integrované žáky s cílem eliminovat diagnostikované poruchy, resp. pomoci se zvládnutím učiva. Škola zajišťuje také odbornou pomoc žákům s nápravou řeči. Zavedla přímo ve škole logopedický kroužek, který funguje pod odborným dohledem školského poradenského zařízení. Ve škole pracuje asistentka pedagoga, které je žákům i vyučujícím nápomocna během vyučovacích hodin a podílí se na přípravě výuky. Škola podporuje také žáky při přestupu z jiné školy, úspěšně zajišťuje jejich adaptaci ve škole a snaží se u nich eliminovat odlišnosti v probraném učivu, dané rozdílnými SVP. V oblasti kariérového poradenství se škola orientuje zejména na žáky 8. a 9. ročníku. Výchovná poradkyně ve spolupráci se zákonnými zástupci vede žáky k promyšlené volbě dalšího vzdělávání ve středních školách a poskytuje jim dostatek relevantních informací pro jejich profesní orientaci. Škola aktivně spolupracuje s Úřadem práce, žáci navštěvují burzy škol, zástupcům vytipovaných škol jsou umožňovány jejich vlastní prezentace. Úspěšnost absolventů v dalším stupni vzdělávání zjišťuje škola neoficiální cestou. Informace o jejich úspěšnosti po absolvování základního vzdělávání jsou získávány od žáků samotných a jejich rodičů zejména při neformálních setkávání v průběhu mimoškolních aktivit. Tato zpětná vazba umožňuje ZŠ přijímat případná opatření v průběhu vzdělávání žáků s ohledem na podporu rozvoje jejich osobnosti.

Škola přikládá prevenci projevů rizikového chování žáků patřičný význam. Výchozím materiálem k realizaci preventivních aktivit je zpracovaný minimální preventivní program (dále také „MPP“), který klade důraz zejména na vytvoření bezpečného školního prostředí, kde se žáci budou cítit spokojeně. Prevence rizikových jevů prolíná celým vzdělávacím procesem, základní informace přiměřené věku žáků jsou zařazovány do jednotlivých vyučovacích předmětů. Žáci jsou tak přirozeně vedeni ke vzájemné ohleduplnosti, solidaritě, spolupráci, k utváření žebříčku kladných životních hodnot, ale i ke zdravému životnímu stylu a účelnému využití volného času. Řada zpracovaných podpůrných dokumentů MPP obsahuje konkrétní postupy při výskytu sociálně patologického jevu ve škole. Případné signály rizikového chování škola rozpoznává a adekvátně je řeší s žáky (domluvou nebo udělením kázeňského opatření), případně s jejich zákonnými zástupci. V závažnějších případech se výchovnými problémy zabývá výchovná komise. Efektivně nastavený systém péče o problémové žáky vede ve většině případů k eliminaci nežádoucích projevů chování a předcházení neúspěšnosti ve vzdělávání. Úsilí školy o co nejužší spolupráci se zákonnými zástupci žáků se odráží v minimalizaci výskytu problémového chování žáků. V aktuálním školním roce má škola vypracován jeden individuální výchovný plán pro žáka, jehož účinnost průběžně vyhodnocuje a přijímá další opatření ve spolupráci s jeho zákonnými zástupci. Funkčnost uvedeného dokumentu škola hodnotí pozitivně. ZŠ se v termínu inspekční činnosti nepotýkala u žáků se závažnými projevy rizikového chování, ve škole bylo vytvořeno příjemné a přátelské prostředí. Dotazníkové šetření České školní inspekce provedené během inspekční činnosti prokázalo pocit bezpečí a spokojenosti žáků.

ZŠ zvyšuje účinnost prevence např. zavedením povinného předmětu Třídnická hodina v šestém ročníku, organizováním školních projektů, seznamovacích a sportovních kurzů, besed, soutěží, zájmových útvarů, akcí prezentujících školu na veřejnosti, vydáváním školního časopisu nebo realizací pravidelných návštěv školního psychologa. V minulém školním roce ZŠ umožnila zájemcům z řad zákonných zástupců žáků být se svými dětmi ve vyučování. Všechny uvedené aktivity v rámci prevence rizikového chování žáků vhodně doplňují výukové aktivity, rozvíjí osobnost žáků, podporují týmovou spolupráci a postupně vedou k utváření příznivého školního klimatu. Žáci mají možnost vyjádřit své názory také prostřednictvím schránky důvěry a žákovské samosprávy. Žákovský parlament se scházel s ředitelem školy čtvrtletně, ale škola sama vyhodnotila jeho dosavadní činnost jako formální. Z tohoto důvodu pověřila předsednictvím školního parlamentu jiného pedagogického pracovníka a rovněž navázala spolupráci s jinou ZŠ, která má v této oblasti větší zkušenosti.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od inspekční činnosti, která se uskutečnila v roce 2008, došlo ke sloučení základní a mateřské školy, z důvodu zvýšené poptávky po zájmovém vzdělávání se otevřelo třetí oddělení školní družiny. Zlepšily se materiálně-technické podmínky pro vzdělávání dětí a žáků, pozitivní změny jsou patrné také v organizování školních a mimoškolních aktivit nebo v projektové činnosti.

Silné stránky

- Všestranná a efektivní spolupráce s vnějšími partnery pozitivně přispívá ke zkvalitňování činnosti školy.
- Kvalita pedagogického sboru, vstřícná komunikace mezi pedagogy, dětmi a žáky přispívají k rozvoji bezpečného sociálního a emočního prostředí, jež podporuje kvalitu předškolního, základního i zájmového vzdělávání.
- Pedagogové přistupují ke každému žákovi a dítěti s respektem a úctou, vytvářejí rovné příležitosti k jeho zapojení do kolektivu.
- Školní družina nabízí rozmanitou nabídku pravidelných i spontánních činností, které přispívají ke smysluplnému naplňování volného času a předcházení rizikového chování žáků.

Slabé stránky

- Sebehodnocení dětí a žáků bylo využíváno pouze okrajově, nebylo prováděno vzájemné hodnocení.
- Ve vyučovacích hodinách, zejména na druhém stupni základní školy, byla minimálně využívána pestrá škála metod a forem výuky. Především chyběla diferenciací učiva a výukových aktivit podle potřeb a možností všech žáků, dále také závěrečné motivační zhodnocení práce žáků a stanovení cílů na příští vyučovací hodinu.
- Nedostatečné ověřování účinnosti opatření přijatých v souvislosti s analýzou výsledků vzdělávání žáků.
- Nedostatečná kontrolní činnost ředitele školy vedla k nesprávnému stanovení celkové povinné časové dotace v učebním plánu školního vzdělávacího programu pro základní

vzdělávání a k absenci části povinného obsahu školního vzdělávacího programu pro školní klub.

- Školní vzdělávací program pro školní klub je zpracován jen formálně, je nesrozumitelný, neobsahuje konkrétní kroky, které umožní dosažení vytyčených cílů v souladu se zásadami zájmového vzdělávání. Průběh činností ve školním klubu je jednotvárný, pedagogové nevolí pestré formy a metody zájmového vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V předškolním vzdělávání využívat sebehodnocení a vzájemné vrstevnické hodnocení.
- Systematicky promýšlet uplatňované metody a formy práce ve výuce v základní škole a zaměřit se na kooperativní techniky podporující týmovou spolupráci.
- Důsledně diferencovat vzdělávací nabídku podle aktuálních schopností, učebních dovedností a potřeb všech žáků. Ve výuce věnovat větší pozornost i žákům nadaným.
- Častěji využívat motivační shrnutí učiva na konci vyučovací jednotky a provádět zhodnocení průběhu vyučovacích hodin, dále také začleňovat prvky sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků do výuky.
- Zaměřit kontrolní činnost na vedení povinné dokumentace.
- Sjednotit systém analýz písemných prací většího rozsahu, přijímat konkrétní opatření ke zmírnění zjištěných nedostatků souvisejících s analýzou výsledků vzdělávání žáků a zpětně vyhodnocovat účinnost těchto opatření v rámci pedagogických rad.
- Zajistit zkvalitnění zájmového vzdělávání ve školním klubu, a to zejména prostřednictvím vzájemného sdílení realizovaného školního vzdělávacího programu všemi účastníky vzdělávání.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 10 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Základní škole a mateřské škole Štítý, okres Šumperk, ze dne 9. 1. 2017
2. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Města Štítý, Základní a mateřská škola Štítý, okres Šumperk (včetně přílohy č. 1 a 2), ze dne 5. 3. 2015
3. Rozhodnutí KÚOK ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení školy, čj. KUOK/458/2017, ze dne 3. 1. 2017
4. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2016
5. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2015 a 2016
6. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2015 a 2016

7. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2016
8. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2016
9. Školní vzdělávací program MŠ Štítý s motivačním názvem „Učíme se hrou“, čj. ZŠMŠ/15/2012, s platností od školního roku 2011/2012, s aktualizací od 1. 9. 2016
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Společně pro budoucnost“, čj. ZŠMŠ/084/2015, s platností od 1. 9. 2015
11. Změny v ŠVP ZV platné od 1. 9. 2016 (Příloha č. 17 ŠVP ZV)
12. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání – školní družina (Příloha č. 2 ŠVP ZV), s platností od 1. 9. 2014
13. Školní vzdělávací program pro školní klub (Příloha č. 7 ŠVP ZV), nedatováno
14. Školní řád mateřské školy, čj. ZŠMŠ/062/2016, ze dne 31. 8. 2016, s účinností od 1. 9. 2016
15. Školní řád základní školy, čj. ZŠMŠ/049/2016, ze dne 25. 8. 2016, s účinností od 1. 9. 2016
16. Vnitřní řád školní družiny (Příloha č. 1 Školního řádu ZŠ), ze dne 25. 8. 2016
17. Vnitřní řád školní družiny (Příloha č. 1 Školního řádu ZŠ), ze dne 18. 1. 2017
18. Vnitřní řád školního klubu (Příloha č. 2 Školního řádu ZŠ), ze dne 28. 8. 2015
19. Vnitřní řád školní jídelny (Příloha č. 3 Školního řádu ZŠ), ze dne 28. 8. 2016
20. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (Klasifikační řád, Příloha č. 4 Školního řádu ZŠ), ze dne 28. 8. 2015
21. Provozní řád školní jídelny ve výdejně MŠ Štítý, ze dne 1. 9. 2016
22. Provozní řád školní jídelny ve výdejně MŠ Štítý, ze dne 18. 1. 2017
23. Úplata za předškolní a zájmové vzdělávání (včetně Přílohy č. 1 a 2), čj. ZŠMŠ/084/2015, ze dne 1. 9. 2015
24. Výroční zprávy o činnosti a výsledcích školy za rok 2015/2016
25. Koncepce dalšího rozvoje školy na období 2014 – 2017, čj. ZŠMŠ/196/2013, ze dne 18. 12. 2013
26. Plán hlavních úkolů na školní rok 2016/2017 (včetně Přílohy č. 1 – 3), nedatováno
27. Plán DVPP na roky 2015 – 2017, čj. ZŠMŠ/129/2014, ze dne 15. 12. 2014
28. Plán hospitační činnosti na školní rok 2016/2017, ze dne 23. 9. 2016
29. Plán kontrolní a hospitační činnosti v MŠ, školní rok 2016/2017
30. Záznamy z předhospitačních pohovorů, Hospitační záznamy, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
31. Záznamy z pedagogických rad v ZŠ a MŠ vedené k termínu inspekční činnosti
32. Sešit: Zápisy z provozních porad vedené od 22. 11. 2014 k termínu inspekční činnosti
33. Třídní knihy všech tříd MŠ vedené v listinné podobě, školní rok 2016/2017
34. Třídní knihy všech tříd ZŠ vedené elektronicky, školní rok 2016/2017
35. Přehledy výchovně vzdělávací práce (školní družina), školní rok 2016/2017

36. Záznamy o práci ve školním klubu, školní rok 2016/2017
37. Školní matrika (MŠ) vedená k termínu inspekční činnosti
38. Školní matrika (ZŠ) vedená k termínu inspekční činnosti (elektronická verze)
39. Třídní výkazy pro 1. a 2. stupeň ZŠ vedené k termínu inspekční činnosti
40. Kritéria přijetí k předškolnímu vzdělávání, čj. ZŠMŠ/016/2015, ze dne 30. 1. 2015
41. Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v MŠ, Přihláška dítěte do MŠ
42. Evidenční listy dětí vedené k termínu inspekční činnosti
43. Zápisní lístky do školní družiny pro školní rok 2016/2017
44. Docházkové sešity, školní rok 2016/2017
45. Přihlášky do školního klubu, ze dne 12. 9. 2016
46. Plán práce výchovného poradce, školní rok 2016/2017
47. Minimální preventivní program 2016 – 2017, čj. ZŠMŠ/073/2016, ze dne 1. 9. 2016
48. Zhodnocení minimálního preventivního programu (MPP), ze dne 30. 6. 2016
49. Krizový plán při řešení projevů rizikového chování u žáků ZŠ a dětí MŠ Štítý, ze dne 1. 9. 2016
50. Program proti šikanování, nedatováno
51. Školní preventivní strategie 2016 – 2020, ze dne 1. 9. 2016
52. Školní preventivní strategie 2016 – 2020, čj. ZŠMŠ/072/2016, ze dne 1. 9. 2016
53. Vstupní dotazník pro rodiče, nedatováno
54. Přehledy prospěchu třídy (1. – 9. ročník), školní rok 2015/2016
55. Protokoly o komisionální zkoušce, školní rok 2015/2016
56. Srovnávací testy, písemné práce, čtvrtletní práce a tematické práce z českého jazyka, anglického jazyka, německého jazyka a matematiky, školní rok 2016/2017, namátkový výběr
57. Záznamy z jednání metodických orgánů, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
58. Seznam integrovaných žáků, školní rok 2016/2017, stav ze dne 12. 12. 2016
59. Rozvrh reedukace vedený od 12. 12. 2016
60. Složka: Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (Plány pedagogické podpory, Individuální vzdělávací plány), školní rok 2016/2017
61. Záznamy o dětech, Zprávy z komplexního vyšetření dětí, ze dne 27. 1. 2016, 3. 2. 2016, 9. 3. 2016 a 6. 4. 2016
62. Třídní vzdělávací program 16. 1. – 20. 1. 2017 (třída Koťátek)
63. Žákovské knížky (elektronická verze), informační žákovské knížky, žákovské sešity, pracovní sešity vedené k termínu inspekční činnosti, namátkový výběr
64. Protokoly z laboratorních cvičení (chemie, fyzika), namátkový výběr
65. Přehled rozvrhů tříd, školní rok 2016/2017
66. Školní zpravodaj 2016/2017, ze dne 1. 9. 2016

67. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, doklady o účasti pedagogických pracovníků na akcích DVPP) vedená k termínu inspekční činnosti
68. Rozpis přímé výchovné práce učitelek MŠ 2016/2017
69. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí a žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb
70. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy (finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace a hlavní kniha analyticky za rok 2015)
71. Doklady související se zabezpečením školního stravování za měsíc říjen až prosinec 2016 a vyhodnocení výživových norem za měsíc leden až prosinec 2016
72. Individuální výchovný program včetně zápisů z jednání se zákonnými zástupci žáka, ze dne 8. 12. 2015
73. Záznamy z výchovných komisí, školní rok 2016/2017
74. Dotazník pro ředitele 2016-17, ze dne 8. 1. 2017
75. Anketa pro vedoucí ŠJ 2016/17, ze dne 17. 1. 2017
76. Dotazník pro učitele ZV 2016-17, ze dne 16. 1. až 20. 1. 2017
77. Dotazník pro žáka ZV 2016-17, ze dne 16. 1. a 17. 1. 2017
78. Inspekční zpráva, čj. ČŠI-459/08-13, ze dne 17. 12. 2008
79. Protokol, ČŠI-395/08-13, ze dne 7. 10. 2008
80. Zpráva o odstranění zjištěných nedostatků, ze dne 14. 10. 2008

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

RNDr. Josef Husárek, Ph.D., školní inspektor	Josef Husárek v. r.
Mgr. Petr Bubela, školní inspektor	Petr Bubela v. r.
Mgr. Petra Opletalová, školní inspektorka	Petra Opletalová v. r.
Mgr. Vít Široký, školní inspektor	Vít Široký v. r.
Mgr. Jitka Zavadilová, školní inspektorka	Jitka Zavadilová v. r.
Bc. Zdeňka Turková, kontrolní pracovnice	Zdeňka Turková v. r.

V Olomouci 10. února 2017

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

PaedDr. Miloš Harnych, ředitel školy	Miloš Harnych v. r.
--------------------------------------	---------------------

Ve Štítech 17. února 2017