



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát  
Koperníkova 26, 301 00 Plzeň**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIP-81/26-P  
Sp. zn. ČŠIP-S-17/26-P

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Název                      | <b>Základní škola Štáhlavy</b>  |
| Sídlo                      | <b>Komenského 126, 332 03 Štáhlavy</b>                                  |
| E-mail                     | <a href="mailto:reditel@zsstahlavy.cz"><u>reditel@zsstahlavy.cz</u></a> |
| IČO                        | <b>60 611 278</b>   |
| Identifikátor              | <b>600 070 379</b>  |
| Právní forma               | <b>příspěvková organizace</b>   |
| Zastupující                | <b>Mgr. Jakub Šedivý</b>  |
| Zřizovatel                 | <b>Obec Štáhlavy</b>  |
| Místo inspekční činnosti   | <b>Komenského 126, Štáhlavy</b>   |
| Inspekční činnost na místě | <b>2. 2. 2026 – 5. 2. 2026</b>  |

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Charakteristika**

Právnícká osoba Základní škola Štáhlavy (dále také „škola“ nebo „subjekt“) vykonává v souladu se zápisem do školského rejstříku činnost základní školy (dále také „ZŠ“)

s nejvyšším povoleným počtem 178 žáků, školní jídelny s kapacitou 200 strážníků a školní družiny (dále také „ŠD“) s kapacitou 150 účastníků.

Základní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Základní školy Štáhlavy (dále také „ŠVP ZV“). Výuka je organizována v devíti třídách prvního stupně ZŠ. Aktuálně je zapsáno 164 žáků. Škola vykazuje 16 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále také „SVP“), tři žáky s odlišným mateřským jazykem a jednoho mimořádně nadaného žáka. Individuální vzdělávací plán je vypracován pro dva žáky a jeden žák ZŠ je vzděláván v zahraničí.

Zájmové vzdělávání v ŠD je uskutečňováno podle školního vzdělávacího programu (dále také „ŠVP“) pro zájmové vzdělávání „Barevná mozaika“. Činnost účastníků se řídí ročním vzdělávacím plánem, rozděleným do jednotlivých ročních období. ŠD je členěna na šest oddělení se 139 zapsanými účastníky. Provoz je rozdělen na ranní a odpolední část, aby vyhovoval potřebám účastníků i jejich zákonných zástupců.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitel školy působí ve funkci od roku 2020 a splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce. Při řízení se opírá především o vlastní zkušenosti z dosavadní pedagogické praxe, zároveň se průběžně vzdělává v důležitých oblastech (např. legislativa, řízení školy, inkluze, mediace, hospitace). Své priority a strategické záměry formuloval v dokumentu s názvem Koncepce Základní školy Štáhlavy pro školní rok 2025/2026, který má charakter ročního plánu. Na závěr inspekční činnosti předložil další strategický materiál – Koncepce rozvoje Základní školy Štáhlavy do roku 2030, který zahrnuje rovněž oblast školní družiny. Tento plán obsahuje sledovaná kritéria včetně fází zavádění, implementace a evaluace.

Ředitel vede povinnou dokumentaci, drobné formální nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekce. Byla doporučena aktualizace povinné dokumentace s ohledem na realizované rozdělení kompetencí, zavedenou dlouhodobou koncepci i stav budovy po kolaudaci.

Ředitel školy delegoval část svých kompetencí v oblasti řídicích procesů na své zástupkyně, vedoucí školní družiny a vedoucí školní jídelny; rozdělení těchto pravomocí je blíže specifikováno v organizačním řádu školy.

Komunikace je postavena na každodenním setkávání a spontánních rozhovorech zaměstnanců všech organizačních součástí školy. Poradním orgánem vedení školy je pedagogická rada, která pravidelně projednává především organizaci vzdělávání, informace k povinné dokumentaci učitelů, plánování školních i mimoškolních projektů, změny související s probíhající rekonstrukcí školy a hodnocení chování a prospěchu žáků. Třídní učitelé čtvrtletně předkládají pedagogické radě zprávy o prospěchu, chování a klimatu ve svých třídách. Zápisy z jednání však neprokazují, že by se vedení školy a pedagogové systematicky věnovali hodnocení kvality vzdělávání a naplňování školních vzdělávacích programů.

Garantem činnosti školního poradenského pracoviště (dále také „ŠPP“) je ředitel školy. Vlastní činnost řídí a koordinuje výchovná poradkyně, která také zastupuje roli kariérové poradkyně. Další členkou je školní metodička prevence, která je zároveň zástupkyní ředitele. Ani jedna z nich dosud neabsolvovala specializační studium.

Kompetence členů ŠPP jsou vymezeny v Programu poradenských služeb školy, nejsou však funkčně nastaveny. Škola má vypracovanou Školní preventivní strategii pro období 2025–2029 pro oblast primární prevence, z níž každý rok vychází Preventivní program školy.

Setkání týmu probíhají spíše nahodile, což v praxi vede k nesystémovosti a snížené efektivitě koordinace společných postupů. Personální podpora pro žáky se SVP je zajištěna prostřednictvím asistentek pedagoga.

Hospitační činnost byla v průběhu posledních dvou let sporadická a probíhala převážně v rámci uvádění začínajících vyučujících a dále u vychovatelek ŠD ze strany jejich vedoucí. Výuka některých vyučujících ZŠ a vedoucí ŠD přitom sledována nebyla. Monitorování výuky a vyhodnocování vzdělávacích procesů tak není nastaveno systematicky a napříč celým pedagogickým sborem. Vedení školy proto nemá dostatečnou zpětnou vazbu o průběhu poskytovaného vzdělávání, což znemožňuje zavádění kvalitních následných opatření vedoucích ke zlepšení úrovně výuky.

Většina pedagogů a všechny vychovatelky i asistentky pedagoga jsou pro přímou pedagogickou práci odborně kvalifikované. Jedna ze dvou nekvalifikovaných učitelek si potřebné vzdělání doplňuje.

Plán dalšího vzdělávání pedagogů (dále také „DVPP“) má vymezeny obecné strategické cíle, formy a pravidla vzdělávání. Další vzdělávání pedagogického sboru se většinou řídí okamžitou nabídkou vzdělávacích programů a individuálním zájmem pedagogů. Ředitel školy při výběru přihlíží také k aktuální situaci na škole, jako je wellbeing pracovního prostředí, i k aktuálnímu vývoji ve školství, například k tématům bezpečnosti. DVPP nevychází ze získaných výsledků hospitační činnosti realizované napříč pedagogickým sborem, tudíž není zcela v souladu s potřebami školy (např. v oblasti metod a forem práce, způsobů hodnocení žáků, práce s cílem hodiny). Zároveň chybí systematické nastavení individuálního profesního rozvoje všech vyučujících, z něhož by plánování DVPP vycházelo. Škola se profesnímu rozvoji věnuje jen u začínajících učitelů, pro které je vypracován „Adaptační plán začínajícího učitele“. Plán je dle sdělení vyučujících pravidelně vyhodnocován. Záznamy o průběhu a výsledcích schůzek však nebyly doloženy.

Vyučující mezi sebou sdílejí zkušenosti z výuky, didaktické materiály, metodické podněty či poznatky z dalšího vzdělávání spíše příležitostně. Ve škole nejsou zřízena metodická sdružení ani jiné funkční pracovní skupiny zaměřené na systematickou spolupráci a koncepční řízení pedagogických procesů. Pedagogové se zabývají převážně organizačními záležitostmi; chybí cílená diskuse o aktuálních pedagogických otázkách, jako je např. slovní a formativní hodnocení, práce s portfolii či diferenciací výuky. Vyučující využívají tandemovou výuku v českém jazyce a výchovných předmětech (v samostatných i ve spojených třídách) a dělení hodin v českém jazyce, matematice, anglickém jazyce a informatice. Dopad těchto forem organizace výuky na její kvalitu však není systematicky vyhodnocován.

Ve škole jsou systematicky vytvářeny podmínky pro fyzickou i psychickou bezpečnost všech účastníků vzdělávání, a to i přes probíhající významnou rekonstrukci školy. O pravidlech bezpečného chování jsou žáci pravidelně poučováni. Příznivé vzdělávací klima a vstřícný přístup pedagogů ke všem aktérům vzdělávání tyto podmínky dále posilují. Hlavní vchody školy byly v průběhu inspekční činnosti zabezpečeny. Při přesunech mezi jednotlivými budovami a učebnami byl nad žáky vykonáván náležitý dohled. Probíhající stavba byla řádně zabezpečena proti neoprávněnému vstupu.

Finanční podmínky si škola zlepšuje i prostřednictvím projektů spolufinancovaných z evropských fondů. Tyto prostředky byly využity na zajištění personální podpory v podobě pozice školního asistenta a dále na podporu vzdělávacích aktivit školy. Vybrané kulturní projekty jsou podporovány z dotací Plzeňského kraje.

Škola díky významné podpoře zřizovatele v posledních letech prochází rozsáhlou rekonstrukcí svých budov. ZŠ a ŠD využívají pro vzdělávání moderně zrekonstruované a velmi dobře vybavené kmenové třídy, dočasně také školní kontejnerové třídy na zahradě, počítačovou učebnu, herny, knihovnu, zahradu s herními prvky, multifunkční hřiště, atletickou dráhu a pergolu, tělocvičnu a sportovní halu obce. Kmenové třídy zároveň slouží jako oddělení ŠD a jsou vybaveny relaxační zónou, didaktickými i robotickými pomůckami, stavebnicemi, hrami a informační a komunikační technikou. Základní vzdělávání probíhá v esteticky upraveném a podnětném prostředí, vyzdobeném žákovskými pracemi a didaktickými pomůckami. Takto upravené zázemí podporuje příjemnou a otevřenou komunikaci a zároveň posiluje sounáležitost žáků se školou.

Škola se aktivně podílí na přípravě a realizaci vybraných kulturních a zážitkových akcí (např. Školní ples, Divadelní představení, Masopust, Dožínky), které významně přispívají k utváření komunitní atmosféry v obci. Jejich přípravu a realizaci zajišťují žáci společně s pedagogy, zákonnými zástupci, zřizovatelem a dalšími partnery. V rámci projektů a výuky spolupracuje škola také s dalšími subjekty (např. Základní škola Nezvěstice, Mateřská škola Štáhlavy, Ametyst, Pěvecký sbor Sirény, Farnost Starý Plzenec). Škola se zapojila do mezinárodního projektu Youth 4 Impact, který podporuje rozvoj komunikačních kompetencí žáků v cizím jazyce prostřednictvím spolupráce se zahraničním týmem, školou i obcí.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Ve sledovaných hodinách na prvním stupni učitelé i asistenti pedagoga vytvářeli podnětné prostředí podporující aktivitu žáků, dbali na dodržování dohodnutých pravidel a rozvoj pracovních návyků. Uplatňovali vůči žákům vstřícný přístup. Díky nastaveným pravidlům komunikace a příznivé pracovní atmosféře nebyly v hodinách řešeny žádné závažnější kázeňské problémy. Výjimku představovala jedna třída prvního ročníku, kde časté vyrušování několika žáků výrazně ztěžovalo realizaci plánovaných aktivit vyučující. Pedagogové přistupovali k výuce zodpovědně, o čemž svědčila jejich připravenost na hodiny i důsledné dodržování standardních hygienických podmínek.

Přestože byly ve sledovaných hodinách zaznamenány různé metody práce, výuka probíhala převážně frontální formou. Ta byla doplňována řízenými rozhovory a samostatnou prací žáků; jen v některých případech byla využita práce ve dvojicích či skupinách. Systematické vedení žáků k rozvoji kritického myšlení a k efektivnímu využívání informačních zdrojů bylo zaznamenáno pouze výjimečně. Pro zvýšení efektivity učebního procesu byly v menší části sledovaných hodin využívány různé didaktické pomůcky a ICT technika.

Diferenciace učiva podle individuálních potřeb žáků byla uplatňována jen v malé míře. Chyběla širší nabídka aktivit s rozdílnou obtížností, která by odpovídala nadaným žákům s hlubším zájmem o daný předmět či téma. Učitelé pomáhali vytvářet pozitivní interakci s žáky a vyjadřovali očekávání, že žáci zvládnou předkládané úlohy. Na závěr vyučování někteří vyučující poskytovali žákům zpětnou vazbu, hodnotili naplnění cílů stanovených na začátku hodiny a vytvářeli prostor pro sebehodnocení, místy i s prvky formativního hodnocení. V celém pedagogickém sboru tak prostor pro průběžnou reflexi pokroku žáků a jejich motivaci k dalšímu zlepšování nebyl využíván systematicky. Žákům se SVP byla poskytována dostatečná podpora.

Během hospitací v odděleních ŠD byla realizována pravidelná zájmová činnost. Oddělení pracovala s tématy Zima a roční období a Zimní olympijské hry. Pro účastníky byly připraveny výtvarné činnosti, hry se stavebnicemi, kvíz, hra na klávesy, společné čtení

doplňené řízeným rozhovorem podporujícím rozvoj čtenářské gramotnosti a relaxační chvíle. Vychovatelky dokázaly účastníky zaujmout natolik, že se do nabízených činností zapojovali aktivně a se zájmem, což bylo podporováno vhodnou motivací a průběžným pozitivním hodnocením. ŠD poskytovala svým účastníkům prostor pro aktivní využívání volného času i možnost odpočinku a relaxace. Program nenásilně navazoval na dopolední výuku a zahrnoval frontální, skupinové i individuální činnosti. Cíleně byly rozvíjeny zejména estetické, sociální a komunikační kompetence. Vychovatelky se také věnovaly rozvoji sportovních dovedností při vycházkách do okolí školy, na zahradě a hřišti, kde se účastníci zapojovali do pohybových aktivit.

V průběhu inspekční činnosti byly sledovány také zápisy žáků do prvního ročníku ZŠ pro školní rok 2026/2027. Škola řádně zveřejnila oznámení o zápisu a přihlašování žáků probíhalo prostřednictvím rezervačního systému. Na místě byla zkontrolována požadovaná dokumentace a proběhl pohovor s budoucím žákem zaměřený na řeč a výslovnost. Připraveny byly rovněž úkoly zaměřené na předmatematické dovednosti, grafomotoriku a další oblasti školní zralosti. Vyučující velmi citlivě a s empatií provázeli budoucí prvňáčky jednotlivými úkoly a k činnostem je efektivně motivovali.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků je založen na uplatňování tradičních hodnoticích nástrojů, např. pozorování a různé formy písemného a ústního ověřování žákovských znalostí a dovedností. Průběžné výkony i celkové vzdělávací výsledky žáků jsou hodnoceny klasifikací, v některých případech v kombinaci se slovním hodnocením. Sledování individuálního výkonu žáků vychází z kvality výstupů ze zadaných úkolů, někteří vyučující zakládají práce žáků do krátkodobých sběrných portfolií; v prvních třídách jsou tato portfolia vyšší kvality a obsahují výběrové práce a sebehodnocení žáků. Škole tak chybí kvalitní nástroj pro cílené sledování pokroku jednotlivých žáků, pro pedagogickou diagnostiku a stanovování individuálních vzdělávacích cílů.

O průběhu a výsledcích vzdělávání žáků jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím žákovských knížek, notýsků (1. až 3. ročník) a prostřednictvím systému Bakaláři (4. a 5. ročník). Shromážděné informace slouží jako podklady pro hodnocení žáků a jsou využívány při konzultacích se zákonnými zástupci. V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že žáci většiny tříd nemají ve svých žákovských knížkách ani v systému Bakaláři dostatečné podklady pro hodnocení výchovných předmětů ve školním roce 2025/2026. V rámci pedagogického sboru není sjednocován přístup pedagogů k získávání podkladů pro hodnocení prospěchu a chování. Pravidla pro hodnocení uvedená ve školním řádu nejsou zcela respektována a jejich dodržování není systematicky kontrolováno. Nemí nastaveno ani ověřování znalostí žáků v delším časovém rozmezí, např. v jednotlivých etapách vzdělávání. Škola nemá ucelený přehled o tom, jak jsou její žáci úspěšní v porovnání se žáky obdobného typu škol.

Pro externí hodnocení škola využívá výběrová testování České školní inspekce. V období 2022/2023 dosáhli žáci pátého ročníku ve čtenářské gramotnosti průměrných a v dovednostech usnadňujících učení podprůměrných výsledků. V období 2021/2022 se žáci pátého ročníku zapojili do výběrového testování, kde v matematice dosáhli průměrných výsledků, v českém jazyce a v dovednostech usnadňujících učení výborných výsledků. V šetření tělesné zdatnosti v období 2022/2023 u žáků 3. ročníku dosáhl podíl žáků s nejlepší i nejhorší kondicí hodnoty 14,3 %. Škola dále získává informace o úspěšnosti

žáků v navazujícím vzdělávání prostřednictvím osobního kontaktu s bývalými žáky nebo přímo z nově navštěvovaných škol.

Inspekční činnost potvrdila, že výchovné poradenství i prevence nežádoucího chování žáků jsou realizovány na standardní úrovni. Vedena je povinná dokumentace v oblasti prevence a poradenství. Všichni vyučující i asistentky pedagoga jsou s doporučeními řádně seznámeni. Systém vyhodnocování podpůrných opatření a pokroku těchto žáků však vykazuje nízkou efektivitu. Ústní předávání informací na pedagogických radách postrádá prvky prokazatelného a měřitelného vyhodnocení.

Výchovná poradkyně komunikuje se školskými poradenskými zařízeními a poskytuje účinnou metodickou podporu ostatním pedagogům, žákům i jejich zákonným zástupcům v podobě konzultací. Aktivně se podílí na řešení kázeňských problémů a projevů rizikového chování. Tato činnost však probíhá převážně formou ústních konzultací s třídními učiteli, přičemž o těchto intervencích a jejich výsledcích absentují písemné záznamy. Velmi přínosná je spolupráce se Speciálně pedagogickým centrem při Základní škole a Mateřské škole pro zrakově postižené a vady řeči, Plzeň.

Školní metodická prevence ve funkci působí třetím rokem, udržuje koncept, který byl ve škole zaveden, a pomalými kroky se snaží o jeho inovaci. Spolupracuje s oblastním metodikem prevence Plzeň-jih a s organizací Dobronauti. Dotační tituly v oblasti prevence zatím škola nevyužívá. Do jejích kompetencí spadá tvorba minimálního preventivního programu (na základě potřeb školy a třídních učitelů) a zajišťování preventivních programů pro žáky, ojediněle zajišťuje vzdělávání i pro zákonné zástupce (program Zdravé dospívání – celá škola i rodiče). Systematická metodická podpora učitelů v oblasti prevence rizikového chování však zatím chybí. Mezi nejčastější řešené problémy v oblasti projevů rizikového chování u žáků patří kyberšikana a agresivní chování. Projevy rizikového chování jsou eliminovány uplatňováním školní preventivní strategie. Ve škole je zřízena fyzická schránka důvěry přístupná žákům pro vkládání podnětů; její pravidelnou kontrolu zajišťuje výhradně metodická prevence. Ve vybraných situacích jsou zjišťovány názory zákonných zástupců prostřednictvím dotazníkových šetření. Získaná zpětná vazba je subjektem vyhodnocována a reflektuje ji v dalším plánování své činnosti.

Poradenské služby jsou žákům a jejich rodičům poskytovány průběžně. Komunikace zákonných zástupců se školou je pravidelně zaznamenávána učiteli do Deníků komunikace s rodiči a je projednávána na pedagogických radách. Pro žáky ohrožené školním neúspěchem je vypracována písemná strategie, která zahrnuje identifikaci žáků s potřebou podpory, navrhuje řešení tohoto problému a věnuje se prevenci šikany a dalšího rizikového chování. Ve všech třídách je také realizována intervence žákům ohroženým neúspěchem i žákům nadaným, zaznamenávána do Deníků pedagogických intervencí. V rámci kariérového poradenství poskytuje škola žákům a jejich zákonným zástupcům pomoc při volbě další vzdělávací cesty.

Preventivní témata jsou začleňována napříč všemi předměty a dvě třídy jsou zapojeny do programu Třída plná pohody. Velmi přínosné jsou tzv. Preventivní týdny, v rámci kterých všechny třídy pravidelně dvakrát ročně realizují cílené aktivity, jež následně vyhodnocuje pedagogická rada. Tyto projektové bloky i další pravidelná spolupráce školy, zejména s Mateřskou školou Štáhlavy a Základní školou Nezvěstice, v průběhu školního roku usnadňují adaptační období prvňáčků i žáků přecházejících na vyšší stupeň vzdělávání.

Preventivní systém je vhodně posilován exkurzemi, kulturními, sportovními a zážitkovými programy, výlety, spoluprací se zákonnými zástupci a místní komunitou, které upevňují žádoucí vztahy ve třídních kolektivech. Žáci aktivně tráví velké přestávky na školní zahradě. Je tak podporován zdravý pohyb na čerstvém vzduchu a sounáležitost žáků napříč ročníky.

Péči o žáky v oblasti psychického a duševního zdraví dále napomáhá široká nabídka volnočasových aktivit nabízených školou i ve spolupráci s dalšími partnery (např. příměstské tábory, zájmové útvary zaměřené na oblasti hudební, výtvarné, sportovní).

Podpora nadaných žáků a žáků s vyšší úrovní rozumových schopností probíhá formou zapojení do projektů, soutěží, výstav ve veřejném prostoru, vystoupení pro veřejnost a nabídkou vhodných materiálů k diskusi. Škola se na regionální úrovni zapojuje do výtvarných, recitačních, matematických, technických a přírodovědných klání, dále do házené a soutěží ve vaření. Ve školním roce 2024/2025 se žáci školy umístili na 3. místě v okrskovém kole McDonald's Cup.

Sledované výsledky zájmového vzdělávání ve ŠD směřují k naplňování cílů ŠVP pro zájmové vzdělávání, jsou v souladu se ŠVP ZV, jehož cíle vhodně doplňují, a přispívají tak ke smysluplnému trávení volného času účastníků. Výsledky práce účastníků jsou prezentovány v prostorách školy i na různých akcích pro veřejnost. Vychovatelky zaznamenávají plnění ročního plánu v jednotlivých odděleních, avšak evaluace činnosti ŠD není prováděna systematicky.

Veřejnost je o činnosti celého subjektu informována na webových stránkách školy, Facebooku a prostřednictvím rozsáhlých zpráv v místním měsíčníku Obecní noviny Š + Š. V rámci propagace benefičních akcí publikuje škola i v regionálním tisku. Rodičům jsou předávány také aktuální informace zejména o průběhu rekonstrukce prostřednictvím Oběžníku pana ředitele.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Pedagogický sbor prošel výraznou obměnou spojenou s navýšením počtu pedagogických pracovníků a je nyní téměř plně kvalifikován.
- Zvýšil se počet žáků a tříd, ve školní družině pak počet účastníků zájmového vzdělávání i oddělení.
- V subjektu vzniklo školní poradenské pracoviště, které se věnuje podpoře žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků ohrožených školním neúspěchem i prevenci rizikového chování.
- Škola již třetím rokem realizuje ve spolupráci se zřizovatelem rozsáhlou rekonstrukci budovy včetně interiérů. Část zrekonstruovaných prostor je již užívána a do budoucna jsou naplánovány další stavební úpravy.
- Materiální a prostorové podmínky všech zrekonstruovaných součástí školy se výrazně zlepšily.

### **Silné stránky**

- Škola podporuje souměřitost s obcí a aktivně spolupracuje se zřizovatelem a dalšími důležitými partnery s cílem naplňování školních vzdělávacích programů a participace žáků, pedagogů i zákonných zástupců na regionálních projektech. (1.5)
- Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem aktivně usiluje o optimální materiální podmínky pro vzdělávání a zajišťuje jejich účelné využívání. Systematická péče o vybavení školy a efektivní vzájemná komunikace přispívají k vytváření kvalitního prostředí, které podporuje dosahování vzdělávacích cílů a naplňování potřeb žáků. (2.4)

- Škola ve spolupráci s partnery cíleně rozvíjí sociální, občanské a osobnostní kompetence žáků prostřednictvím projektových činností a soutěží, do nichž zapojuje co největší počet žáků s ohledem na jejich individuální předpoklady. Žáci prokazují schopnost získané kompetence uplatňovat v praktických situacích. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz).

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Vedení školy vyhodnocuje stav pedagogických procesů a práci pedagogů nesystematicky a pouze v částečném rozsahu, což bylo již při minulé inspekční činnosti hodnoceno jako slabá stránka. Řídící a evaluační činnosti probíhají bez pravidelnosti a ucelené návaznosti, což se odráží i v nastavení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, jež nereflektuje aktuální potřeby školy jako celku. Hodnocení práce pedagogů vedením školy, sebehodnocení pedagogů i vzájemné hodnocení probíhají jen částečně, škola tak nevyužívá potenciál těchto nástrojů ani zjištěných poznatků pro průběžné zkvalitnění vzdělávacího procesu a profesní rozvoj pedagogů. (2.1, 2.3)
- Většina sledovaných hodin se vyznačovala dominantní rolí učitele, byla zaznamenána nízká míra příležitostí pro rozvoj komunikativních kompetencí žáků. Chyběly dostatečné příležitosti k práci se zdroji informací a k rozvoji kritického myšlení. Pouze výjimečně je patrná snaha pedagogů o diferenciaci. Není systematicky nastaveno sledování vzdělávacího pokroku každého žáka, zohledňování jeho individuálních potřeb s ohledem na sebereflexi a formativní hodnocení. Vyučující pouze ojediněle pracují se vzdělávacími cíli a žáci zpravidla neprovádějí vlastní ani vzájemné hodnocení. (4.2, 4.3)
- Škola se zjištěnými vzdělávacími výsledky žáků zabývá formálně, není věnována potřebná pozornost sledování vzdělávacího pokroku všech žáků, kvalitě podkladů pro hodnocení výchovných předmětů a přijímání účinných opatření ke zlepšení. (5.1)
- Neefektivní vymezení rolí členů školního poradenského pracoviště, nedostatečná koordinace a systematické vyhodnocování podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a preventivních opatření omezují efektivitu péče o žáky. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz).

### **Příklady inspirativní praxe**

- Základní škola systematicky posiluje sounáležitost s obcí prostřednictvím pravidelných kulturních a společenských akcí (např. Školní bál, Divadelní představení, Vynášení Morany, Svatomartinské setkání, Rozsvěcování vánočního stromku, Vánoční jarmark s dobročinným bazárkem, Vánoční koncert s Českou mší vánoční, Školní maskot). Do přípravy i realizace se aktivně zapojují žáci základní školy i školní družiny, pedagogové, zákonní zástupci, širší veřejnost a obec. Škola se tak stává přirozeným komunitním centrem, které propojuje generace a posiluje vztah obyvatel ke škole i místnímu společenství. Žáci rozvíjejí sociální a občanské kompetence, poznávají místní tradice a získávají praktické zkušenosti s organizací veřejných akcí. Dobročinný rozměr některých aktivit podporuje prosociální chování a hodnoty solidarity.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Vytvořit ucelený systém evaluace pedagogických procesů s jasně stanovenou pravidelností, odpovědností a návazností jednotlivých evaluačních činností, včetně mechanismů pro sledování a vyhodnocování účinnosti zaváděných opatření.

- Zavést systém pravidelného a komplexního hodnocení práce pedagogů zahrnující sebehodnocení i vzájemné hodnocení a propojit jeho výstupy a poznatky z hospitační činnosti s plánováním dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků tak, aby cíleně reflektovalo aktuální potřeby školy a podporovalo profesní rozvoj pedagogů.
- Zefektivnit spolupráci mezi vyučujícími základní školy s cílem systematictějšího sdílení zkušeností a rozvoje inovativních metod výuky.
- Zvýšit podíl aktivizujících metod ve výuce s důrazem na rozvoj komunikativních kompetencí žáků, práci se zdroji informací, kritické myšlení a badatelské přístupy.
- Důsledněji uplatňovat diferenciaci výuky s ohledem na individuální vzdělávací potřeby a možnosti žáků, cíleně je vést k sebereflexi a rozvíjet formativní hodnocení, které žákům poskytuje konkrétní a srozumitelné informace o jejich vzdělávacím pokroku a umožňuje efektivní vyhodnocování míry zvládnutí učiva.
- Systematicky analyzovat vzdělávací výsledky všech žáků, sledovat jejich pokrok, například prostřednictvím průběžného hodnocení výchovných předmětů, formativního hodnocení, sebehodnocení žáků i tvorby výběrových žakovských portfolií a přijímat účinná opatření vedoucí ke zlepšení. Systematicky využívat možností externího a interního testování.
- Zlepšit koordinaci, komunikaci a systematickosti v oblasti poradenské a preventivní práce, zejména s důrazem na efektivní vymezení kompetencí jednotlivých členů školního poradenského pracoviště.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona platná v tomto školním roce

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

**Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Gabriela Kotorová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

Mgr. Marie Svejková, školní inspektorka

3. 3. 2026