



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-175/20-Z

Název	Základní škola a Mateřská škola Jana Amose Komenského, Komňa 169, okres Uherské Hradiště
Sídlo	Komňa 169, 687 71 Bojkovice
E-mail	<u>skola@zskomna.cz</u>
IČ	70 999 724
Identifikátor	600 124 207
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Ivana Dubovská
Zřizovatel	Obec Komňa
Místo inspekční činnosti	Komňa 169, 687 71 Bojkovice
Termín inspekční činnosti	10. 2., 11. 2. a 14. 2. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Jana Amose Komenského, Komňa 169, okres Uherské Hradiště (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Základní škola (dále „ZŠ“) poskytuje vzdělávání v rozsahu 1. – 5. ročníku. V době inspekční činnosti základní školu navštěvovalo 20 žáků, kteří byli vzděláváni ve třech třídách se spojenými ročníky (2. a 5. ročník, 3. a 4. ročník, 1. ročník samostatně), dva žáci plní povinnou školní docházku formou individuálního vzdělávání. ZŠ identifikovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), v době inspekční činnosti vzdělávala dva tyto žáky s přiznaným 2. stupněm podpůrného opatření. Zájmové vzdělávání ve školní družině bylo realizováno v jednom oddělení.

Mateřská škola (dále „MŠ“) vzdělávala v jedné věkově heterogenní třídě 21 dětí. Povinnost předškolního vzdělávání plnilo osm dětí, jedno dítě plní povinné předškolní vzdělávání formou individuálního vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vzdělávání v MŠ probíhalo podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Svět kolem nás“ (dále „ŠVP PV“). ŠVP PV nerespektoval vzdělávací obsah a hlavní zásady formulované v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Školní řád MŠ byl v průběhu inspekční činnosti doplněn a uveden do souladu s právními předpisy. Vzdělávání v ZŠ probíhalo podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Tvořivá škola“.

Ředitelka školy má zpracovanou koncepci rozvoje školy, která je postupně naplňována především v oblasti materiálního vybavení vzdělávacích prostor. MŠ měla dobře a jasně nastavená pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti, ke kterým měli přístup pedagogové, zákonní zástupci i zřizovatel. Měla vytvořený cíleně zaměřený program, v němž účelně spolupracovala s rodiči i se zřizovatelem. Ředitelka školy delegovala všechny kompetence týkající se ZŠ na vedoucí učitelku pro ZŠ. Na jednáních pedagogické rady byly projednávány všechny důležité dokumenty, zásadní otázky týkající se vzdělávání dětí a žáků včetně hodnocení, jeho průběhu a výsledků a opatření týkající se výchovně vzdělávacího procesu, avšak jen částečně se jednání zabývala předškolním vzděláváním, což nepřispívalo ke zvyšování kvality vzdělávání v MŠ.

Personální podmínky školy byly na dobré úrovni. Vzdělávání v MŠ zajišťovaly tři pedagogické pracovnice včetně ředitelky, žáky ZŠ vzdělávaly tři pedagožky, z nichž jedna pedagožka byla pověřena ředitelkou školy odborným vedením základního vzdělávání. Zájmové vzdělávání ve školní družině zajišťovala jedna vychovatelka.

Kontrolní a hospitační činnost v MŠ byla ředitelkou prováděna pravidelně podle stanoveného cíle a kritérií. Závěry a doporučení z hospitační činnosti podávaly dostatečnou zpětnou vazbu pro pedagogy, která však nebyla ve vzdělávacím procesu uplatňována. Kontrolní a hospitační činnost v ZŠ s následným vyhodnocením byla realizována především vedoucí učitelkou, což poskytovalo učitelkám ZŠ zpětnou vazbu pro další pedagogickou činnost. Odborné vedení začínajících pedagogických pracovníků je v kompetenci vedoucí učitelky základního vzdělávání.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků vycházelo z potřeb školy a zájmu učitelek, bylo zaměřeno na získávání nových odborných znalostí a dovedností. Získané poznatky z odborných seminářů si pedagožky ZŠ předávaly bezprostředně po vzdělávacích akcích a následně byly aplikovány do výuky, což se v průběhu sledovaného vzdělávání v ZŠ pozitivně odráželo na jeho kvalitě. Nedostatečná pozornost byla věnována dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v MŠ, pro jejich profesní rozvoj nebyly dobře nastavené podmínky.

Neúčelné rozvržení přímé vzdělávací povinnosti pedagogů neumožňovalo zajistit kvalitní vzdělávání dětí v MŠ a ve školní družině v závěru provozní doby MŠ, kdy docházelo ke spojování dětí a žáků.

Poradenské služby ve škole pro oblast prevence sociálně patologických jevů a oblast výchovného poradenství spojenou s péčí o žáky se SVP byly kvalitně zabezpečovány vedoucí učitelkou pro základní vzdělávání. Tato pedagožka poskytuje v rámci péče o žáky se SVP také metodickou pomoc ostatním učitelkám. Žákům se SVP je ve škole poskytována potřebná individuální péče. O speciálních vzdělávacích potřebách konkrétních žáků a poskytovaných podpůrných opatřeních byli všichni pedagogičtí pracovníci a zákonní zástupci informováni.

Náležitá pozornost je věnována také prevenci sociálně patologických jevů, která byla směřována především k ochraně před negativními jevy ve společnosti, zdravému životnímu stylu a k vytváření bezpečného klimatu ve třídách a škole. Účelně zvolenou nabídkou aktivit pro děti a žáky se daří škole předcházet negativním jevům.

Činnost školy probíhala ve vzájemné spolupráci ZŠ a MŠ s cílem zajistit bezproblémový přechod dětí do vyššího stupně vzdělávání. Náležitou pozornost věnuje ZŠ také spolupráci formou společných metodických schůzek se spádovou školou, kam odchází žáci po ukončení 5. ročníku.

Ředitelka školy sleduje a vyhodnocuje stav materiálního vybavení a zajišťuje jeho postupnou obnovu a modernizaci. Prostory MŠ působily podnětně, esteticky a byly vybaveny moderním a funkčně uspořádaným nábytkem. Nabízely dětem soukromí a umožňovaly seberealizaci při jejich hrách. Ke kvalitě vzdělávání přispívalo hodnotné vybavení didaktickými pomůckami pro rozvoj gramotností, jemné motoriky a smyslového vnímání. Další prostory MŠ byly neefektivně využity jen ke společnému odpočinku dětí. V době inspekční činnosti nebyla v budově MŠ zajištěna v potřebné míře bezpečnost dětí, vchodové dveře byly volně přístupné bez personálního nebo elektronického zabezpečení. Následně tím nebyla zajištěna ani bezpečnost žáků, kdy vstup do ZŠ byl sice uzamčen, ale přes společné neuzamčené prostory mohlo dojít k vniknutí cizí osoby do celého objektu školy. Děti a žáci byli přiměřeně jejich věku poučováni o možných rizicích jak v areálu školy, tak při všech mimoškolních aktivitách, což dokladovaly zápisy v třídních knihách. Rekonstruovaná školní zahrada s novými herními prvky umožňovala dětem i žákům rozvoj pohybových a jiných aktivit. Pro hodiny tělesné výchovy jsou využívány prostory místní sokolovny. Materiální vybavení školy didaktickými pomůckami a výpočetní technikou je na dobré úrovni, obměna probíhá průběžně, dle nastavených priorit a v souladu s potřebami školy, ve výuce je veškeré vybavení vhodně využíváno pedagogickými pracovníky i žáky.

Stravování pro děti, žáky i zaměstnance je zajištěno ve vlastní školní jídelně. Ve školní jídelně je dětem a žákům poskytována celodenní rozmanitá strava, přesto plnění výživových norem vykazuje nedostatky (málo ovoce). Pitný režim zajištěn jen při podávaných jídlech. Při stolování byly děti pouze částečně vedeny k samostatnosti, sebeobsluze a přiměřeným pracovním dovednostem. Koncepční záměr vedení dětí ke zdravému životnímu stylu nebyl zcela uplatňován z hlediska stravování dětí. Ve třídě MŠ nebyl zaveden pitný režim a děti nebyly vedeny ke konzumaci ovoce.

Standardní zdroje financování jsou doplněny o příjmy z doplňkové činnosti a projektového financování. To vytváří potřebný prostor pro realizaci školních i mimoškolních aktivit a úhradu části provozních nákladů, které s těmito aktivitami souvisí.

Vzdělávací nabídku školy vhodně doplňuje činnost školní družiny, která probíhá v kmenové třídě školy po ukončení výuky. Pro svou činnost školní družina využívá také další prostory ve škole.

Škola v průběhu vzdělávání vytváří dobré podmínky pro vzájemnou spolupráci se zákonnými zástupci žáků formou konzultací, třídních schůzek a školních akcí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v MŠ probíhalo v příjemné a klidné atmosféře. Plánování vzdělávacích cílů vycházelo z motivačních témat stanovených ve ŠVP PV, avšak při plánování přetrvávala nedostatečná provázanost vzdělávacích cílů, činností a postupů s vedenou pedagogickou diagnostikou. Zvolená motivační témata byla dětem blízká, seznamovala je s jejich okolním světem a tradicemi v obci.

Organizace vzdělávání se omezovala na jednu společnou řízenou činnost, bez uplatňování individuálních vzdělávacích potřeb jednotlivých dětí. Během vzdělávání vznikaly prostoje z důvodu hromadného přecházení na sociální zařízení a ke stravování. Rozvoj samostatnosti, odpovědnosti a sebekontroly byl tímto omezován.

Dostatek příležitostí ke spontánním činnostem měly děti během ranních her, kde mohly uplatňovat svoji fantazii, samostatně si organizovat své hry a rozvíjet se na základě své vnitřní motivace, ale nastavená organizace neumožňovala hru dokončit nebo v ní později pokračovat. Vzdělávací nabídka byla však většinou směřována jen k dětem v povinném předškolním vzdělávání, během ní si mohly děti tvořit a uplatňovat své dovednosti a zkušenosti. Frontální práce se zakládala na jednotném vedení dětí s předáváním informací a velmi malým využitím podnětů k řešení problému. Nedostatečně byly využity demonstrační obrázky a memorování dětí bez vysvětlení pojmů nevedlo k rozvoji myšlení u dětí. Efektivitu vzdělávání snižovala převažující vnější motivace k činnostem a málo příležitostí pro vlastní rozhodování, aktivitu, objevování, experimentování a iniciativu každého dítěte. Vzdělávací strategie k vzájemné spolupráci dětí využity nebyly. Některé zvolené činnosti byly věkově diferenciovány, ale nebyly individualizované pro vyrovnání nerovnoměrností ve vývoji a v malé míře bylo přihlíženo ke specifickým potřebám jednotlivých dětí.

Účelně bylo do vzdělávání zařazováno procvičování řečových dovedností, upevňování manipulačních dovedností, poznatků z běžného života, základních hygienických a zdořilostních návyků. V průběhu vzdělávání byly děti pozitivně oceňovány, ale aktivity k získávání sebehodnocení a vzájemného hodnocení zatím nebyly podporovány.

Do denního programu byly pravidelně zařazovány řízené zdravotně preventivní aktivity, které přispívaly ke zdravému životnímu stylu. K tomu napomáhal i dostatečně dlouhodobý pobyt venku, který podporoval fyzickou zdatnost u dětí a umožňoval jim získávat poznatky o přírodním okolí a místě, kde žijí. Individuální potřeba spánku a odpočinku dětí nebyla respektována. Jednotně nastavený režim odpočinku neumožňoval klidový program pro děti s malou potřebou spánku.

Na základě doporučení školských poradenských zařízení byly žákům s podpůrnými opatřeními zpracovány individuální vzdělávací plány, každému žákovi byla věnována náležitá péče a důsledně byl uplatňován individuální přístup.

Sledované vyučovací hodiny ve všech třídách ZŠ byly kvalitně a pečlivě připraveny. Vzdělávání ve třídách se spojenými ročníky vedlo žáky cíleně k samostatnosti. Převládala frontální forma výuky nejčastěji ve spojení se samostatnou prací žáků. Zvolené formy

a metody výuky odpovídaly stanoveným výukovým cílům. Na žáky byly kladeny srozumitelné požadavky a měli dostatek prostoru pro diskusi k danému tématu a k vyjádření vlastního názoru. Stavba hodin byla dostatečně motivační pro další vzdělávání a rozvoj znalostí a dovedností v konkrétním předmětu. Žáci při vyučování pracovali se zájmem, při řešení navozeného problému reagovali na úrovni odpovídající jejich věku. Práce jednotlivých žáků byla průběžně hodnocena pedagožkami, žáci byli motivováni k další činnosti. Některé z vyučovacích hodin byly zakončeny závěrečným shrnutím probraného učiva s celkovým zhodnocením průběhu vyučovací hodiny, také žáci dostali prostor zhodnotit svou práci v hodině. Při výuce přírodovědy byla vhodně využita didaktická technika včetně názorných pokusů. V hodině anglického jazyka byli žáci poutavě a nenásilně vedeni k rozvoji jazykové dovednosti. Individualita žáků byla respektována, žákům byla ve škole věnována péče zohledňující jejich vzdělávací potřeby. Vyučování probíhalo v příjemné pracovní atmosféře, žáci pracovali se zájmem a porozuměním.

Sledované zájmové vzdělávání ve školní družině bylo zaměřeno na pravidelnou zájmovou činnost i spontánní aktivity, při činnostech byly díky individuálnímu přístupu k jednotlivým žákům rozvíjeny příslušné klíčové kompetence. Školní družina v průběhu školního roku realizovala vlastní zájmové aktivity, projekty a akce, které vhodně doplňovaly vzdělávací nabídku zejména rozvojem nadání jednotlivých účastníků, aktivním a smysluplným využíváním volného času.

Při zajišťování dalších aktivit pro prohloubení vzdělávací nabídky škola využívala spolupráci se středisky volnočasových aktivit, policíí a hasiči. Škola pravidelně spolupracuje se speciálně pedagogickými centry, pedagogicko-psychologickou poradnou, orgánem sociálně právní ochrany dítěte.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Proces vyhodnocování v MŠ byl prováděn jen s částečným dopadem na možnost zkvalitňování vzdělávání každého dítěte. Zjištěné výsledky z pedagogické diagnostiky nebyly podkladem pro další plánování individualizovaného vzdělávání.

MŠ dosahovala při vzdělávání výsledky, které odpovídaly jejich věku a očekávaným výstupům stanovených ve ŠVP PV. Děti měly dobře rozvinuty základy sociálních a komunikativních kompetencí. Dokázaly organizovat a rozvíjet zvolené aktivity, zejména při spontánních činnostech, byly k sobě ohleduplné a uměly se dohodnout. Přirozeně navazovaly kontakt mezi dospělými a uměly sdělit svá přání. Při pohybových činnostech byly obratné, měly dobře rozvinutou hrubou motoriku. Přiměřeně svému věku byly samostatné v sebeobsluze, zručně a vhodně používaly různé náčiní a pomůcky, ne vždy ale správně držely tužku. Nejstarší děti uměly při činnostech uplatnit dříve získané znalosti, dokázaly velmi dobře dramatizovat zvyky a tradice jejich obce. Požadovanou úroveň měly jejich výsledky v oblasti matematické a čtenářské pregramotnosti, děti dobře užívaly základní matematické pojmy, správně určovaly počty prvků, uměly je porovnávat a roztřídit. O činnosti MŠ i vzdělávání dětí jsou pravidelně informováni na třídních schůzkách a každodenním kontaktem.

ZŠ soustavně a průběžně získávala informace o výsledcích vzdělávání každého žáka a pravidelně informovala jejich zákonné zástupce prostřednictvím žákovských knížek, konzultací a třídních schůzek. Škola poskytuje rodičům vhodný poradenský servis a v případě potřeby i kontakty na další odborníky, dostupným způsobem zveřejňuje informace o přijímání žáků a informace o vzdělávací nabídce.

Učitelky v ZŠ průběžně získávají informace o vzdělávacím pokroku každého žáka, při celkovém hodnocení přihlíží k jejich individuálním potřebám. Škola soustavně získává informace o posunech výsledků každého žáka písemnými pracemi formou souhrnného vyhodnocení úrovně získaných znalostí a dovedností v matematice, českém jazyce a cizím jazyce. V metodickém sdružení výsledky vyhodnocených prací pedagožky následně porovnávaly a formulovaly nápravná opatření nebo jiné závěry. Škola získává informace o vzdělávacích výsledcích žáků školy také externím testováním, kde žáci 3. a 5. ročníku dosáhli výborných, ale i podprůměrných výsledků. Zatím není prováděn následný rozbor vzdělávacích výsledků žáků získaných z testování.

Vytvářením vhodných podmínek a motivací žáků škola podporuje jejich aktivní zapojení především do školních kol vědomostních, dovednostních, uměleckých a sportovních soutěží. V loňském školním roce úspěšní účastníci získali ocenění i v krajském kole soutěže Mladý zdravotník a soutěži Hravě žij zdravě. Své dovednosti a schopnosti žáci uplatňovali také při mnoha z kulturních akcí pro veřejnost.

Závěry

Vývoj školy

Rekonstrukce školní zahrady a vybudování zázemí pro dvouleté děti.

Vybavení školy moderními prostředky informačních a komunikačních technologií.

V mateřské škole přetrvává při plánování vzdělávací nabídky nedostatečná provázanost vzdělávacích cílů, činností a postupů s vedenou pedagogickou diagnostikou.

Silné stránky

Individuálně uplatňovaný přístup učitelek základní školy zohledňující vzdělávací potřeby žáků.

Obohacující přínosná spolupráce školy se zájmovými organizacemi v obci.

Účinný program spolupráce se zřizovatelem a rodiči dětí přispívající k obohacení vzdělávací nabídky.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Mateřská škola nedostatečně podporovala rozvoj samostatnosti a odpovědnosti jednotlivých dětí.

V mateřské škole nebyly uplatňovány aktivity podporující objevování, experimentování, tvořivost a iniciativa jednotlivých dětí.

Zjištěné informace z pedagogické diagnostiky nebyly podkladem pro další plánování vzdělávací nabídky podle možností a schopností jednotlivých dětí.

V mateřské škole nebyly podporovány vzdělávací strategie posilující psychickou zdatnost a odolnost dítěte.

Chybějící samostatné prostory pro zájmové vzdělávání, které probíhá v kmenové třídě po ukončení výuky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Další vzdělávání pedagogických pracovníků v mateřské škole zaměřit na využívání efektivních metod a forem práce a individualizované vzdělávání.

Propojovat závěry z pedagogické diagnostiky s třídním plánováním a přípravou individualizovaného vzdělávání.

Využívat častěji vhodné příležitosti k dovednostem sebereflexe a vrstevnickému hodnocení dětí.

Vést aktivní spolupráci mezi pedagogy pro zvýšení kvality vzdělávání v mateřské škole, využívat možnost vzájemných hospitací a cíleně si předávat odborné zkušenosti z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Volit efektivní metody a formy vzhledem k optimálnímu rozvoji dětí.

Uplatňovat aktivity podporující objevování, experimentování a tvořivost dětí.

Zajistit samostatné prostory pro zájmové vzdělávání.

Organizačně zabezpečit samostatné vzdělávání dětí a žáků v odpoledních hodinách v rámci mateřské školy a zájmového vzdělávání.

Systematicky pracovat s výsledky vzdělávání žáků získaných z testování.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina – usnesení zastupitelstva obce Komňa ze dne 24. října 2002 čj. 20/2002
2. Dodatek ke zřizovací listině ze dne 23. března 2006 s účinností 1. 8. 2006
3. Rozhodnutí MŠMT o zápisu do školského rejstříku o změně ředitelky Základní školy a Mateřské školy Jana Amose Komenského, Komňa 169, okres Uherské Hradiště, čj. 18 761/2008-21, ze dne 18. září 2008
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Základní škole a Mateřské škole Jana Amose Komenského, Komňa 169, okres Uherské Hradiště, ze dne 24. 1. 2020
5. Udělení výjimky z počtu dětí ve všech třídách školy ze dne 27. 6. 2019, Zastupitelstvo obce Komňa, usnesení č. 67/5/19
6. Jmenování ředitelky Základní školy a Mateřské školy Jana Amose Komenského, Komňa 169, okres Uherské Hradiště s účinností od 1. srpna 2008, ze dne 31. července 2008

7. Potvrzení na pracovním místě ředitelky Základní školy a Mateřské školy Jana Amose Komenského, Komňa 169, okres Uherské Hradiště, od 1. srpna 2019 na dobu 6 let, ze dne 16. července 2019 (zn. OUKo2019)
8. Studium pro ředitele škol a školských zařízení, číslo akreditace 12 596/2008-25-281, číslo osvědčení 08-06-23-01/2, ze dne 28. 5. 2009
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Svět kolem nás“, č. j. 968/2017, ze dne 27. 8. 2017 na období 2017 - 2020
10. Třídní vzdělávací program na školní rok 2019/2020
11. Školní řád Mateřské školy č. j.: 1154/2019 ze dne 20. 8. 2019 s účinností od 1. 9. 2019
12. Záznam o seznámení zaměstnanců se školním řádem MŠ a s podpisy zaměstnanců ze dne 28. 8. 2019
13. Prezenční listina, z třídní schůzky, k seznámení zákonných zástupců dětí se školním řádem mateřské školy pro školní rok 2019/2020, ze dne: 10. září 2019
14. Pracovní doba pedagogických pracovníků platná pro školní rok 2019/2020
15. Kritéria pro přijímání dětí do MŠ
16. Třídní kniha pro mateřskou školu vedená ve školním roce 2019/2020, včetně zápisů poučování o bezpečném chování dětí
17. Přehled docházky vedený ve školním roce 2019/2020
18. Rozhodnutí o přijetí dítěte ve školním roce 2019/2020 k datu inspekce
19. Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání včetně vyjádření lékaře o zdravotní způsobilosti a povinném očkování
20. Školní matrika vedená ve školním roce 2019/2020 – Evidenční list pro dítě v mateřské škole
21. Evaluační nástroje: Evaluační záznam o dítěti. Portfolia dětí
22. Dohoda o docházce ze dne 2. 9. 2020
23. Školní matrika vedená v elektronické podobě k datu inspekce
24. Rozvrh hodin školní rok 2019/2020
25. Školní vzdělávací program „Škola hrou“ zpracovaný podle RVP ZV s účinností od 1. 9. 2016
26. Školní vzdělávací program pro školní družinu s účinností od 1. 9. 2017
27. Školní řád s účinností od 1. 9. 2015
28. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 12. 11. 2013
29. Koncepce rozvoje školy na období 2017 - 2022
30. Plán školy pro školní rok 2019/2020
31. Hodnocení školy a školského zařízení pro školní rok 2018/2019
32. Záznamy z jednání pedagogické rady ve sledovaném období k datu inspekce
33. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2017/2018, 2018/2019
34. Třídní knihy pro školní rok 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekce
35. Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2018/2019, 2019/2020
36. Zápisy z třídních schůzek pro školní rok 2019/2020 k datu inspekce
37. Spisová dokumentace žáků se SVP k datu inspekce
38. Plán výchovného poradce pro školní rok 2018/2019, 2019/2020

39. Minimální preventivní program školy pro školní rok 2018/2019, 2019/2020
40. Výkaz pro školní rok 2018/2019
41. Plány DVPP pro školní rok 2018/2019, 2019/2020
42. Plán práce a zápisy z jednání metodického sdružení pro školní rok 2018/2019, 2019/2020
43. Plán uvádění začínajícího učitele pro školní rok 2019/2020
44. Záznamy hospitační činnosti k datu inspekce
45. Zpráva z testování žáků 3. a 5. ročníků základních škol pro školní rok 2018/2019
46. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení – certifikáty ze vzdělávacích akcí k datu inspekce
47. Účetní závěrka (výkaz zisku a ztráty, rozvaha) 2018, 2019
48. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů školy za rok 2017, 2018, 2019
49. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků ve školním roce 2019/2020 k datu inspekce
50. Dokumentace školní jídelny za školní rok 2019/2020

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jitka Pomykalová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jitka Pomykalová v. r.

Mgr. Světlá Mitáčková, školní inspektorka

Mgr. Světlá Mitáčková v. r.

Mgr. Petr Švrček, školní inspektor

Mgr. Petr Švrček v. r.

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Grebeníčková v. r.

Ve Zlíně 5. 3. 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ivana Dubovská,
ředitelka školy

Ivana Dubovská v. r.

Ve Zlíně 12. 3. 2020