



**Česká školní inspekce**  
**Středočeský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Základní škola a Mateřská škola Kladno, Vodárenská 2115**

**Vodárenská 2115, 272 01 Kladno - Kročehlavy**

**Identifikátor školy: 600 044 076**

**Termín konání inspekce: 17. – 20. květen 2004**

<b>Čj.:</b>	b2-1059/04-5067
<b>Signatura:</b>	ob3cx137

## **PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI**

### **Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:**

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole v předmětech český jazyk, anglický jazyk, matematika, chemie, fyzika, občanská výchova a výtvarná výchova vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ke dni inspekce,
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole v předmětech český jazyk, anglický jazyk, matematika, chemie, fyzika, občanská výchova a výtvarná výchova vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004,
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v základní škole v předmětech český jazyk, anglický jazyk, matematika, chemie, fyzika, občanská výchova a výtvarná výchova vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ke dni inspekce,
- ❖ „Posuzování rovných příležitostí mužů a žen“ (tj. tematicky zaměřená inspekce).

## **CHARAKTERISTIKA ŠKOLY**

Základní škola a Mateřská škola Kladno, Vodárenská 2115 je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je město Kladno (adresa: nám. Starosty Pavla 44, 272 00 Kladno). Ke sloučení základní školy s mateřskou školou došlo ke dni 1. ledna 2003. Sdružuje základní školu (kapacita: 700 žáků), mateřskou školu (kapacita: 100 dětí), školní družinu (kapacita: 150 žáků), školní klub (kapacita: 350 žáků), jídelnu mateřské školy (kapacita: 106 jídel) a jídelnu základní školy (kapacita: 1050 jídel). Na odloučeném pracovišti (adresa: Vodárenská 2472, 272 01 Kladno-Kročehlavy) sídlí mateřská škola a jídelna mateřské školy. Základní škola je úplná škola s prvním až devátým ročníkem. Ve školním roce 2003/2004 má 23 tříd a 622 žáky. Kromě místních žáků ji navštěvují 54 žáci z okolních obcí.

## **HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Ředitelka školy má příslušnou odbornou a pedagogickou způsobilost pro výuku českého jazyka a občanské výchovy. Ve školním roce 2003/2004 vyučuje český jazyk ve třídě VIII. B a občanskou výchovu ve třídě VI. A.

Výuku českého jazyka na prvním stupni zajišťuje celkem dvanáct učitelek, z nichž čtyři jsou bez příslušné odborné a pedagogické způsobilosti. Tento předmět v šestém až devátém ročníku zabezpečují čtyři učitelky, z nichž tři mají příslušnou odbornou a pedagogickou způsobilost a jedna má odbornou a pedagogickou způsobilost pro výuku ruského jazyka, chemie a občanské výchovy.

Anglický jazyk na prvním a druhém stupni je přidělen sedmi učitelkám, z nichž pět nemá odbornou a pedagogickou způsobilost a dvě jsou bez pedagogické způsobilosti.

Matematiku na prvním stupni zabezpečuje osm kvalifikovaných vyučujících a čtyři bez odborné a pedagogické způsobilosti. Na druhém stupni zajišťují předmět čtyři kvalifikované učitelky. Dvě z nich mají středně dlouhou pedagogickou praxi, jedna zhruba pětiletou, jedna je v důchodovém věku.

Občanská výchova je přidělena čtyřem učitelkám, z nichž dvě mají odpovídající odbornou a pedagogickou způsobilost a dvě mají odbornou a pedagogickou způsobilost pro výuku na prvním stupni základní školy.

Část výuky fyziky a chemie zajišťují dvě učitelky s kratší praxí na základní škole, z nichž jedna dosud nezískala potřebnou kvalifikaci a druhá má odborné vysokoškolské vzdělání v oboru chemie. Zhruba 41 % z celkové týdenní dotace 34 hodin přidělených oběma předmětům pak vyučuje zkušená učitelka s předepsanou kvalifikací.

Výtvarnou výchovu na prvním stupni zajišťuje celkem dvanáct učitelek, z nichž čtyři jsou bez odborné a pedagogické způsobilosti. V šestém až devátém ročníku tento předmět vyučují dvě učitelky, které nemají příslušnou odbornou a pedagogickou způsobilost.

Ředitelka školy jmenovala do funkce výchovného poradce dvě zkušené a kvalifikované učitelky, z nichž jedna neabsolvovala odpovídající kvalifikační studium pro výchovné poradenství. Obě mají sníženou vyučovací povinnost o dvě hodiny týdně, což je v souladu s nařízením vlády, které stanovuje míru vyučovací povinnosti.

Skladba úvazků jednotlivých vyučujících je vedena snahou zajistit co nejlepší aprobovanost výuky. Toto se vzhledem ke stávajícímu složení pedagogického sboru částečně daří. Zvláště velmi dobře jsou přiděleny úvazky na prvním stupni. Pozitivem je obsazení všech tříd prvního ročníku kvalifikovanými učitelkami, žáci tak při vstupu do základní školy mají kvalitní podmínky pro získání potřebných dovedností a návyků.

Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitelka. Organizační struktura školy je zřetelná a funkční, zakotvená v řadě dokumentů. Kromě *Organizačního řádu a Provozního řádu* jsou povinnosti a kompetence definovány v pracovních náplních pro výkon jednotlivých funkcí. Na své zástupkyně a vedoucí úseků ředitelka vhodně delegovala dílčí pravomoci. Z hlediska chodu organizace je rozložení pracovních rolí jasně vymezené a zcela funkční.

Škola má vytvořen kvalitní vnitřní informační systém. Přenos informací se opírá o osobní jednání ředitelky a jejích zástupkyň s jednotlivými zaměstnanci. Ke zveřejňování důležitých úkolů pro chod organizace nebo zpráv dlouhodobějšího charakteru slouží nástěnky u ředitelny. Operativně jsou využívány telefonické rozhovory a školní rozhlas. K řešení aktuálních záležitostí jsou svolávány pracovní porady.

Poradními orgány jsou pedagogická rada, metodická sdružení a předmětové komise. Při jednáních pedagogické rady se mj. řeší otázky vzdělávání a chování žáků, organizační záležitosti, jsou projednávána obecná zjištění z kontrolní a hospitační činnosti. Pravidelně jsou poskytována také sdělení o práci výchovných poradkyň. Zadávané úkoly jsou termínovány a určena osobní zodpovědnost za jejich splnění.

Činnost dvou metodických sdružení pro první stupeň (pro první a druhý ročník, pro třetí až pátý ročník) a předmětových komisí (českého jazyka, anglického jazyka, matematiky, občanské výchovy, fyziky a chemie) probíhá plánovitě. Zabývají se organizačními záležitostmi (např. využívání počítačové učebny, vybavení učebními texty a pomůckami, účast v různých soutěžích a na mimoškolních akcích, příprava škol v přírodě aj.). Zaměřují se také na hodnocení prospěchu a chování žáků, plánování učiva, kontrolu časového rozpisu tematických plánů, práci s integrovanými žáky, sjednocení zápisů a úpravy v sešitech, hodnocení kontrolních testů a prověrek, další vzdělávání pedagogů, plnění laboratorních prací ve fyzice a chemii apod. Činnost předmětové komise anglického jazyka je také zaměřována na metodickou pomoc neaprobovaným učitelům. Práce předmětové komise výtvarné výchovy probíhá také dle plánů; komise preferuje výzdobu školy, zcela chybí projednávání plánování učiva a předávání vzájemných zkušeností. Tato skutečnost negativně ovlivnila výuku výtvarné výchovy. Plány učiva obsahují pouze náměty pro výtvarné zpracování, vzdělávací cíle nebyly vždy jasně

stanoveny ani v hospitovaných hodinách. Vzhledem k inspekčním zjištěním však metodické orgány jen málo napomáhají měnit styl práce vyučujících v hodinách, zejména pak zavádění moderních činnostních forem výuky.

Ředitelka a její zástupkyně uplatňují demokratický styl řízení, založený na součinnosti s pracovníky školy. Od nich vyžadují odpovědné plnění úkolů stanovených v jejich pracovní náplni. Vedení pedagogických pracovníků probíhá převážně na jednáních pedagogické rady, při pohospitačních pohovorech a formou motivace k dalšímu vzdělávání.

Vedení nepedagogických pracovníků (ekonomické oddělení, úsek školního stravování a správní úsek) je v kompetenci ředitelky školy. Zaměstnanci zajišťující úklid jsou přímo podřízeni školnici, zaměstnanci školní jídelny vedoucí školní jídelny. Ředitelka školy prakticky denně sama provádí jejich kontrolu. Způsob vedení provozních zaměstnanců vyhovuje potřebám školy a je zcela účinný.

Péče o začínající nebo nekvalifikované pedagogy je celkově velmi dobrá. Začínající a nekvalifikovaní učitelé mají stanoveny své uvádějící učitele, kteří zpracovali dokument *Plán spolupráce na školní rok 2003/2004*, jenž je časově rozpracován do měsíců a podle něhož se řídí. Metodická pomoc začínajícím a nekvalifikovaným učitelům je poskytována při přípravě a plnění časových tematických plánů, při sjednocení klasifikace a při zadávání písemných prací, v rámci vzájemné hospitační činnosti a následným rozborem hodin. Ve školním roce 2002/2003 byly vzájemné hospitace prováděny u vyučujících v prvním až devátém ročníku, v tomto školním roce ke dni inspekce proběhly pouze u vyučujících na prvním stupni. Nekvalifikované učitelky matematiky na prvním stupni a s velmi krátkou pedagogickou praxí průběžně s uvádějící učitelkou konzultují plánování, metody a realizaci výchovně-vzdělávací práce, v omezené míře mají možnost navštívit vyučovací hodiny u zkušených kolegyně. Metodická pomoc je účinná. Nekvalifikované vyučující fyziky je poskytována příležitostná neformální pomoc a podle výběru možnost účastnit se dostupných akcí DVPP. Tato učitelka se také uchází o studium učitelství na pedagogické fakultě.

Pro kontrolní činnost má ředitelka školy zpracován velice funkční dokument *Vnitřní kontrolní systém*, ze kterého vychází *Plán hospitací ředitele školy – 2003 – 2004*, *Plán hospitací zást. ředitele pro I. st. – 2003 – 2004* a *Plán hospitací zást. ředitele pro II. st. – 2003 – 2004*. Všechny tyto dokumenty mají charakter časového harmonogramu (ředitelka školy po dvou měsících, obě zástupkyně po třech). Vedení školy má k dispozici dva typy hospitačních záznamů dle zaměření hospitací. Hospitační záznamy v tomto školním roce obsahují cíl a průběh hodiny, závěr, připomínky hospitujícího a vyučujícího (sebeevaluace hospitovaného). Hospitační činnost jednotlivých členů vedení je přiměřená a pečlivě evidovaná, je zde patrná snaha zkvalitňovat průběh výuky. Pohospitační pohovory prováděné ředitelkou školy a její zástupkyní v průběhu inspekce velmi dobře postihovaly kvalitu výuky. Hospitační činnost je vedením školy vyhodnocována písemně vždy jednou za pololetí. Součástí dokumentu *Vnitřní kontrolní systém* je také funkční *Plán kontrolní činnosti školní rok 2003/2004*, který se zabývá mimo jiné kontrolou povinné dokumentace, výkonů dozorů, práce nepedagogických pracovníků, využití didaktické techniky a účetní agendy. Vedení školy má zpracovány přehledné formuláře vypovídající o prováděných kontrolách.

V oblasti plánování lidských zdrojů má ředitelka školy sestaven *Program personálního managementu*, ve kterém se zabývá analýzou současného stavu a motivováním nových pracovníků. Součástí tohoto dokumentu je *Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků školy*, v němž jsou vymezeny dlouhodobé cíle především v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Ředitelka školy má velmi dobrý přehled o personálním

zabezpečení školy a stanoví potřebné priority (studium jazyků, výuka informatiky, školský management, kurzy rozvíjející a prohlubující odborné znalosti).

Vyučující se dle finančních možností školy zúčastňují vzdělávacích akcí. Prostředky na další vzdělávání pedagogických pracovníků jsou čerpány účelně. V současné době dlouhodobě studuje ředitelka školy a jedna její zástupkyně (školský management), druhá zástupkyně (výchovné poradenství) a jedna učitelka (prevence socio-patologických příčin). K individuálnímu vzdělávání mohou učitelé využívat odborné časopisy, které jsou umístěny na nástěnce u ředitelny školy.

Pro hodnocení zaměstnanců školy jsou zpracovány dokumenty: *Kritéria pro hodnocení pedagogických pracovníků – ZŠ, Kritéria pro hodnocení nepedagogických pracovníků – ŠJ, Kritéria pro hodnocení provozních pracovníků – uklízečky, školnice a Kritéria pro hodnocení provozních pracovníků – sekretářka, hospodářka*. Ředitelka provádí hodnocení pracovníků v rámci hospitační a kontrolní činnosti. Finanční ohodnocení jednotlivců je diferencováno a je závislé na celkovém objemu prostředků. Kromě tohoto stimulování využívá ředitelka také morálního ocenění za kvalitně odvedenou práci nebo za činnost nad rámec povinností. Systematické sebehodnocení pedagogických pracovníků probíhá při rozbořech hospitací, kdy vyučující mají prostor pro vyslovení názoru na kvalitu své práce.

***Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.***

#### **HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Ve velmi dobře udržované hlavní budově, která je situovaná v okrajové části města, je umístěna většina učeben. Dvě méně prostorné třídy prvního stupně jsou v nedaleké budově školní jídelny, v odpoledních hodinách je využívá pro svoji činnost školní družina. K pobytu žáků o přestávkách slouží venkovní areál (dvě hřiště). Chodby a další vnitřní prostory školy jsou upravené a esteticky vyzdobeny zvláště výtvarnými pracemi žáků. Škole chybí místnosti pro odborné učebny. Jsou vybudovány dvě počítačové pracovny. V jedné je devět starších počítačů bez možnosti připojení na internet; je určena především pro první stupeň, dyslektickou nápravu a pro zájmovou činnost dětí. V rámci akce Internet do škol získala škola nové počítače spojené do sítě a připojené na internet a zároveň vybudovala prostornou moderní pracovnu. Vedle dodávaného softwaru zakoupila škola další vybavení a má k dispozici dostatek výukových programů. Pracovna fyziky a chemie má jen nejnútnejší vybavení. Chybí zejména přírody elektřiny a vody do lavic, aktuálnější výzdoba, příruční knihovna, počítače, popř. další zdroje informací. Předností pracovny je přímý přístup do pomůčkových kabinetů. Pro výuku výtvarné výchovy je k dispozici menší keramická dílna, kde je umístěna keramická pec. Škola nemá samostatné prostory pro školní knihovnu. Knižní fond je uložen částečně ve třídě a v kabinetě. Vzhledem k omezeným finančním možnostem je pouze v malé míře doplňován novými publikacemi. Knihy jsou využívány vyučujícími i žáky. Prostorové podmínky pro činnost v oblasti výchovného poradenství jsou průměrné, neboť pouze jedna výchovná poradkyně má samostatný kabinet.

Na prvním stupni se vyučovalo především v kmenových třídách, jejichž zařízení a vybavení je z estetického hlediska a podnětnosti pro výuku většiny sledovaných předmětů celkově na velmi dobré úrovni. Žáci v nich mají dostatek pomůcek aktualizujících probírané učivo českého jazyka a matematiky; chybí však podnětná výzdoba k výuce anglického jazyka. V šesti třídách je nový žakovský nábytek. Výška lavic a stolků ve většině učeben (s výjimkou třídy II. B a

III. A) odpovídá antropometrickým požadavkům žáků. Několik učeben je vybaveno koberci. Také jsou zde k dispozici radiomagnetofony, televizory, videopřehrávače, zpětný projektor. V několika třídách jsou umístěny starší počítače s výukovými programy, které byly v hodinách matematiky na prvním stupni některými vyučujícími vhodně využívány zejména pro upevnění dříve probíraného učiva.

Kmenové učebny na druhém stupni, v nichž byly sledované předměty převážně vyučovány, mají z estetického hlediska vesměs průměrnou úroveň, v mnohých citelně chybí obnova nátěrů a vymalování stěn. Převažuje starší, popř. renovovaný žakovský nábytek. Výzdoba v menší míře aktualizovala učivo daných předmětů. Ve dvou třídách je televizor s videem. V jednom případě probíhala občanská výchova v počítačové učebně, kde žáci pracovali s internetem. Větší část hospitovaných hodin fyziky a chemie proběhla v odborné pracovně. Pro výuku výtvarné výchovy jsou kmenové třídy vzhledem k vysokému počtu žáků (hlavně na druhém stupni) svou velikostí nevyhovující.

Pro výuku sledovaných předmětů mají žáci učebnice, popř. písanky a pracovní sešity. Učebnice a alternativní publikace pro občanskou výchovu jsou žákům k dispozici ve škole.

Pomůckové vybavení na prvním stupni pro český jazyk je dobré, pro matematiku má celkově velmi dobrou úroveň. V kabinetě převažují starší učební pomůcky, průběžně je obměňován a doplňován nástěnný obrazový materiál. Je zde dostatek souborů pro společnou četbu. Materiální zázemí českého jazyka na druhém stupni je standardní, převládají starší textové materiály a nástěnné tabule. K dispozici jsou alternativní učebnice, jazykové příručky a videokazety. Množství názorných pomůcek pro výuku anglického jazyka na prvním a druhém stupni je optimální, méně je však překladových slovníků. Součástí pomůckového vybavení českého jazyka a anglického jazyka jsou také výukové programy.

Kabinet matematiky je vybaven většinou staršími pomůckami různé kvality a vyžaduje modernizaci. Je zde ale ještě dostatek použitelných modelů těles, rýsovacího náčiní různé kvality a starších sbírek příkladů či souborů příkladů na kartách. Zakoupeny byly některé nástěnné obrazy či přehledy učiva. Kalkulátory neumožňují goniometrické výpočty a mnohé jsou již nefunkční.

Ve sbírkách fyziky a chemie rovněž značně převažují starší pomůcky z někdejších ústředních dodávek. Zařazování demonstračních ukázek, frontálních žakovských činností i plnění laboratorních úloh však vybavení obou kabinetů v podstatě umožňuje. K dispozici jsou žakovské soupravy k pokusům z mechaniky, optiky či elektřiny a magnetizmu. Minimální je vybavení pro akustiku. Chemického skla a chemikálií je dostatek. Nově byla pořízena např. ruční vývěva, videokazety a několik výtisků encyklopedií.

Pro výuku občanské výchovy slouží videokazety, různé textové pomůcky a hlavně materiální zdroje z ostatních kabinetů (např. českého jazyka, dějepisu, zeměpisu, aj.).

Materiálně-technické podmínky výtvarné výchovy na prvním a druhém stupni jsou celkově na dobré úrovni. Výtvarný materiál si žáci zajišťují sami, přesto většina vyučujících měla v hodinách připravené výtvarné pomůcky i materiál pro zapomnětlivé žáky.

Radiomagnetofonů a CD přehrávačů má škola dostatek, první stupeň je velmi dobře vybaven také televizní technikou. Na druhém stupni jsou jen dva televizory s videem a vyučující si jejich případné použití musí koordinovat. Vzhledem k počtu tříd není škola v potřebné míře vybavena zpětnými projektory, v učebnách navíc většinou chybí upravené promítací plochy. Příležitostně jsou používány také starší projektory KP 8, promítaný obraz však je již málo kvalitní.

Pro žáky se specifickými poruchami učení je škola velmi dobře vybavena speciálními pomůckami včetně učebnic a pracovních listů, které jsou využívány zejména při práci

v dyslektických kroužcích. Uplatňují se také textové materiály s mluvnickým učivem, změkčovadla pro rozlišování tvrdých a měkkých slabik, videokazety pro nápravu specifických poruch učení.

Kontrola technického stavu budov a zařízení je funkční a probíhá prakticky denně. Ředitelka vyhodnocuje získané informace a projednává požadavky se zřizovatelem. Zpracováván je *Plán ozdravných opatření*, realizovány objednávky. Harmonogram je plněn s ohledem na finanční možnosti. Škola se postupně vybavuje novým nábytkem, upraveno bylo hřiště atd. Méně prostředků zbývá například na vymalování. Učebnic je dostatek a jsou nakupovány přednostně, na některé pracovní sešity přispívají rodiče žáků. Možnosti nákupu učebních pomůcek jsou omezené. Proto ředitelka shromažďuje podněty vyučujících a stanoví priority nákupu. Kontrola využívání materiálních prostředků v hodinách je součástí hospitační činnosti vedení školy. Ačkoliv je v hospitačních výstupech na materiální podporu výuky pamatováno, není tento apel vždy patřičně účinný a podle inspekčních zjištění často závisí na osobním přístupu a ochotě jednotlivých vyučujících.

Širší veřejnost využívá formou pronájmu školní tělocvičnu, některé učebny pro vzdělávací činnost a příležitostně služby školní jídelny.

***Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti jsou celkově hodnoceny jako dobré.***

## **HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY**

### **Vzdělávací programy**

Škola realizuje výuku podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 včetně úprav a doplňků schválených MŠMT pod čj. 25 018/98-22 a podle vzdělávacího programu Obecná škola čj. 12 035/97-20. V prvním až čtvrtém ročníku se vyučuje podle modelového učebního plánu vzdělávacího programu Základní škola pro třídy s rozšířeným vyučováním výtvarné výchovy čj. 21 970/96-22, v pátém ročníku podle upraveného učebního plánu vzdělávacího programu Obecná škola, který škole schválilo MŠMT pod čj. 13 829/2001-22, a v šestém až devátém ročníku podle učebního plánu vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, platného od 1. září 2003.

Časová dotace všech vyučovacích předmětů v jednotlivých ročnících ve školním roce 2003/2004 a ve vzdělávacím cyklu 1999/2000 až 2002/2003 na druhém stupni základní školy je v souladu s učebními plány zvolených vzdělávacích programů.

V rámci disponibilních hodin je v pátém ročníku navýšena dotace hudební výchovy, v osmém a devátém ročníku dotace matematiky. Jako povinný cizí jazyk je od čtvrtého ročníku ve všech třídách zaveden anglický jazyk, v některých třídách německý jazyk. Nabídku školy doplňuje poměrně široká řada volitelných předmětů, kroužků dyslektické nápravy a zájmových útvarů. Vzdělávací program rozšiřují různé akce: kurz plavání, lyžařský výcvik, škola v přírodě (v zahraničí i v tuzemsku).

Pro integrované žáky jsou vypracovány individuální výchovně-vzdělávací programy. Na jejich tvorbě se podíleli s výchovnými poradkyněmi a vedením školy třídní učitelé, vyučující českého jazyka, popřípadě cizích jazyků. Tyto plány vycházejí z doporučení, která jsou uvedena v odborných vyšetřeních a z pedagogické diagnostiky žáků. Zahrnují však pouze rámcově rozpracované učivo, které není pro jednotlivé žáky konkretizováno. Výsledky výchovně-vzdělávací práce jsou pololetně vyhodnocovány. O průběhu speciálně-pedagogické péče škola průběžně a průkazným způsobem informuje zákonné zástupce žáků.

Ve školním roce 2003/2004 je rozvrh hodin jednotlivých předmětů ve všech třídách v souladu s učebními plány zvolených vzdělávacích programů a s reálnou výukou.

Kontrolou třídních knih ze školního roku 2003/2004 bylo zjištěno, že nebyly dodrženy učební osnovy vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 včetně Úprav a doplňků čj. 25 018/98-22, neboť v předmětu český jazyk ve třídě IV. B bylo probráno učivo slova jednoznačná. V ostatních sledovaných předmětech nebylo zaznamenáno porušení učebních osnov.

Zápisy v třídních knihách ze školního roku 2003/2004 většinou průkazně zachycují průběh vzdělávání. Byly zjištěny i dílčí nedostatky. Rubriky pro záznam učiva ze psaní ve třetím a čtvrtém ročníku byly proškrtnuty. Přestože v třídních knihách nebyla učební látka zapsána, byla probírána v rámci ostatních složek českého jazyka.

***Výuka je v souladu s učebními plány, ale není v souladu s osnovami.***

Kontrola naplňování učebních osnov probíhá zejména při hospitační činnosti. Ředitelka vyžaduje zpracování časových tematických plánů, provádí jejich kontrolu; přesto v nich byly zjištěny dílčí nedostatky. Částečně se na kontrole podílejí také metodické orgány, které spolupracují s vyučujícími při sestavování časových tematických plánů učiva a při svých jednáních sledují jejich plnění. Při kontrolní činnosti vedení školy uniká občas výskyt nekonkrétních záznamů v třídních knihách. Také kontrola plnění osnov českého jazyka na prvním stupni vykazuje dílčí nedostatky. Tento systém kontroly není zcela účinný.

***Kontrola naplňování učebních osnov není zcela účinná.***

Z organizačních důvodů začíná vyučování v 7:50 hod. První přestávka trvá patnáct minut, po třetí hodině následuje přestávka v délce 25 minut, ostatní přestávky jsou desetiminutové. Přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvají 65 minut. Také maximální počet hodin vyučovaných v jednom sledu odpovídá u všech tříd školským právním normám. Z psychohygienického hlediska převládají v sestavení rozvrhu hodin přednosti. Žákům takto uspořádaný rozvrh hodin poskytuje dvě delší přestávky, které využívají ke klidnému občerstvení, k odpočinku i k pohybovým aktivitám při pobytu venku. Odpolední vyučování je pro většinu tříd organizováno maximálně jednou týdně. Jako méně vhodné se jeví častější zařazení cizího jazyka ve třídách čtvrtého, pátého a sedmého ročníku na předposlední nebo koncové hodiny.

Organizaci výchovy a vzdělávání upravuje *Řád školy*, který byl vydán po projednání s pracovníky školy a se souhlasem pedagogické rady. Obsahuje ustanovení o chování žáka, docházce do školy, zacházení s učebnicemi, školními potřebami a školním majetkem, povinnostech chránit zdraví své i svých spolužáků, plnění dalších pravidel vnitřního režimu školy a provozu školy a o povinnostech pracovníků školy. Rovněž specifikuje práva žáků. Dokument má celkově velmi dobrou úroveň.

Škola má vytvořen funkční informační systém vůči žákům i rodičům. Pomocí *Žákovského parlamentu*, do něhož jsou voleni zástupci žáků čtvrtých až devátých ročníků, se děti aktivně podílejí na dění ve škole. Žáci se mohou obracet se svými problémy, připomínkami a podněty na ředitelku a ostatní pedagogické pracovníky též anonymně prostřednictvím *Schránky důvěry*. Děti ve spolupráci s vyučující českého jazyka vydávají školní časopis *Kladenská sedma*, v němž prezentují např. své názory, různá sdělení o sportovních a kulturních akcích. Průběžně žáci získávají zásadní informace hlavně od třídních učitelů, výchovných poradkyň a také od ostatních vyučujících při osobním či společném třídním jednání; sdělení dlouhodobějšího charakteru jsou uváděna na nástěnkách v kmenových učebnách a v přízemí školní budovy.



Rodiče jsou o průběhu vzdělávání a chování svých dětí informováni prostřednictvím notýsků a žákovských knížek. Zákonní zástupci žáků získávají informace také na třídních schůzkách, které mají většinou klasickou formu. Mohou si také domluvit individuální konzultaci s jednotlivými vyučujícími. V průběhu školního roku je pořádán *Den otevřených dveří*, kdy rodiče mají možnost sledovat své dítě při vyučování. Obvykle před zápisem žáků do prvního ročníku mohou rodiče i ostatní veřejnost využít tzv. *Otevřené odpoledne* k prohlídce školy. Jedenkrát za dva roky ředitelka vydává bulletin, v němž poskytuje základní údaje o celé škole. Zprávy o životě ve škole jsou zveřejňovány v tisku – např. v Kladenském deníku, Kladenském expresu. Zdrojem poznatků o školní práci je kvalitně zpracovaná *Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2002/2003* a velmi pěkné internetové stránky.

### ***Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.***

Do funkce výchovného poradce byly ředitelkou školy jmenovány dvě pedagogické pracovnice. Jedna zkušená učitelka s osmnáctiletou praxí vykonává tuto funkci již jedenáctým rokem a je též koordinátorem minimálního preventivního programu, druhá s tříadvacetiletou pedagogickou praxí pracuje ve funkci od 1. února 2004. Obě pracovnice mají jasně stanovenou pracovní náplň. Jejich činnost probíhá plánovitě a systematicky. Jedna z výchovných poradkyň pro první stupeň se zaměřuje na metodickou, poradenskou a informační činnost zejména v oblasti vyhledávání, zajištění vyšetření a bezproblémového zařazení integrovaných žáků do výchovně-vzdělávacího procesu. Činnost druhé výchovné poradkyně pro druhý stupeň je zaměřena zejména na oblast prevence sociálně-patologických jevů a opírá se především o rozsáhlý dokument *Minimální preventivní program protidrogové prevence a ostatních sociálních patologických jevů pro školní rok 2003/2004*, který vychází a navazuje na výsledky a hodnocení minimálního preventivního programu za uplynulý školní rok, ve škole řídí Peer program. Dále se zaměřuje na poradenskou činnost v oblasti volby povolání a na péči o žáky šestého až devátého ročníku se specifickými poruchami učení. Obě výchovné poradkyně vedou velmi přehlednou a podrobnou evidenci integrovaných žáků. Pro tyto žáky (v zahajovacím výkazu je uvedeno sedmdesát šest žáků, ke dni inspekce je již integrováno devadesát sedm žáků) je zajišťována péče v osmnácti dyslektických kroužcích, které vede šest zkušených učitelek, z nichž jedna má odbornou způsobilost v oboru speciální pedagogiky.

Při řešení výchovných problémů i při jejich prevenci spolupracují obě výchovné poradkyně s vedením školy, výchovnou komisí a rodiči. Výchovné problémy jsou okamžitě řešeny a jsou přijímána adekvátní opatření, v důsledku toho je ve škole výskyt výchovných problémů nízký.

Spolupráce školy s pedagogicko-psychologickou poradnou a se zákonnými zástupci žáků je pozitivní.

### ***Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu.***

#### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu český jazyk na prvním stupni**

V průběhu inspekce bylo sledováno celkem devět vyučovacích hodin, z toho dvě byly prezentovány jako hodiny čtení a dvě jako hodiny slohu. Příprava učitelek byla většinou pečlivá, pozitivem byla promyšlená struktura hodiny a návaznost činností, dílčí rezervy byly v zaměření se na závěrečnou fázi vyučovací jednotky. Probírané učivo vždy navazovalo na předcházející učební látku. Stanovení výukového cíle nebo seznámení s průběhem hodiny se objevilo ve všech sledovaných hodinách (kromě jedné).

Hospitované hodiny byly vedeny devíti učitelkami, z nichž dvě neměly příslušnou odbornou a pedagogickou způsobilost. Tento nedostatek neměl negativní vliv na průběh a kvalitu vyučovacího procesu. Učivo bylo vždy prezentováno správně po stránce věcné i odborné.

Výuka českého jazyka probíhala ve vkusně a esteticky zařízených učebnách, jejichž výzdoba byla aktuální vzhledem k probírané učební látce. Byly využívány hlavně učebnice a nakopírované listy. Připravené záznamy na tabulích výrazně zvyšovaly efektivitu hodin. Pozitivem bylo účelné využití didaktické techniky. V jednom případě byla zařazena práce s výukovým počítačovým programem.

V hospitovaných hodinách převládala frontální výuka formou společné a samostatné práce. Ve dvou hodinách byla zařazena skupinová práce, v dalších dvou činnosti ve dvojici. Individuální přístup k žákům byl zaznamenán ve čtyřech hodinách, buď diferencovanými úkoly, nebo tím, že nadanější žáci pomáhali slabším. Práce s chybou se objevila pouze jedenkrát. Rezervy byly v provádění závěrečné systematizace a shrnutí učiva. Patříčná pozornost byla věnována správnému sezení žáků a úchopu pera. Z hlediska psychohygieny výuky byly v pěti sledovaných hodinách zaznamenány nedostatky – výuka zasahovala do přestávky. Ve dvou třídách byl v lavici nesprávně vedle sebe posazen pravák a levák.

Jako úvodní motivační metody byly použity písně, báseň, četba textu, nebo rozhovor. K vhodné průběžné motivaci žáků téměř ve všech hospitovaných hodinách přispívala vzájemná provázanost činností. Žáci byli aktivizováni soutěží, mezipředmětovými vztahy a zařazením poznatků z běžné denní praxe.

V hodinách panovala nestresová pracovní atmosféra. Komunikace mezi učitelkami a žáky byla přirozená, založená na respektování osobnosti dítěte. Vyjadřování učitelek bylo srozumitelné, přiměřené věku a schopnostem žáků, v menší míře se v jejich mluvním projevu objevovaly nespisovné prvky. Žáci dodržovali dohodnutá pravidla komunikace, učitelky měly přirozenou autoritu. Patrný byl rozvoj komunikativních dovedností. Drobné kázeňské problémy byly zaznamenány pouze v jedné hospitované hodině. Při kontrole žákovských písemných projevů v sešitech bylo zjištěno, že ve cvičeních zůstávají chyby i po opravách provedených vyučujícími. Učitelky dbaly na úpravu žákovských písemností.

Závěrečné hodnocení práce bylo provedeno pouze ve čtyřech hodinách. Učitelky průběžně hodnotily výkony žáků pochvalou. Klasifikace žáků prováděná ve třech hodinách byla objektivní a přiměřená. Frekvence klasifikace v žákovských knížkách zabezpečovala rodičům informovanost o průběhu vzdělávání. Jedna učitelka používala nestandardní klasifikaci. Ve dvou případech se objevila kumulace známek za hodnocení diktátů, opakování a procvičování.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu český jazyk na prvním stupni jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu český jazyk na druhém stupni**

Bylo hospitováno v sedmi hodinách. Zvolené výukové cíle odpovídaly věku a schopnostem žáků. Příprava učitelek na sledované hodiny byla celkově zodpovědná; pozitivem byla promyšlená struktura vyučovacích jednotek, rezervy byly v uplatňování aktivizujících prvků, ve využívání didaktické techniky a v cílené průběžné motivaci. Presentovaná učební látka navazovala na předcházející témata.

Hospitované hodiny vedly čtyři učitelky, z nichž jedna má krátkou pedagogickou praxi a příslušnou odbornou způsobilost pro výuku cizího jazyka a další všeobecně vzdělávací předměty. Tento nedostatek měl negativní vliv na metodickou stránku výuky.

Výuka probíhala v kmenových třídách, jejichž výzdoba pouze částečně aktualizovala učební látku daného předmětu. Materiální zajištění vyučovacího procesu bylo rozdílné. V průběhu hodin učitelky uplatnily záznamy na tabuli, účelně zařazovaly různý textový a obrazový materiál. Značné množství pomůcek (např. rozličné publikace a knihy z umělecké literatury,

portréty spisovatelů, CD nahrávky, kostýmy, loutkové divadlo aj.) bylo funkčně uplatněno v hodině, v níž žáci předváděli výsledky své práce. K posílení motivace a názornosti byla využita ve dvou hodinách didaktická technika. Ve dvou případech byl vyučovací proces podpořen pomůckami pouze na průměrné úrovni.

Organizace výuky a zvolené metody a formy se lišily podle jednotlivých hodin a také podle metodické erudice učitelek. Dynamické, bohaté svým obsahem i rozmanitými frontálními a skupinovými činnostmi byly tři sledované hodiny. Žáci se aktivně zapojovali do výuky, ochotně spolupracovali s učitelkami. Funkčně zde byly uplatněny diferencované úkoly. Zvláště nápaditá byla hodina, při níž žáci vystoupili se svými zpracovanými projekty. Vhodně byla využita dramatizace textu či loutkové divadlo. Děti předvedly, že mají velmi dobré pracovní návyky, dovednosti a znalosti. Další sledované vyučovací jednotky měly tradiční strukturu. Hlavními učebními metodami byl především výklad, řízený rozhovor a samostatné práce žáků. Zařazené zde byly i skupinové činnosti, v některých případech s nižší efektivitou. Zvolené činnosti žáky málo podněcovaly k zájmu o učební látku. Při společném opakování a procvičování učiva byla většinou uplatňována zásada názornosti a částečně individuálního přístupu k žákům. Ve třech případech byla v závěru vyučovacích jednotek opomíjena důsledná zpětná vazba. Základní psychohygienické zásady byly v průběhu vyučování většinou dodržovány, v nižších ročnících nebylo pamatováno na relaxaci a jedenkrát zasáhla výuka do přestávky.

Úvodní motivace byla málo nápaditá, jednalo se především o seznámení s programem vyučovací jednotky, ojediněle bylo využito příkladů z praktického života. Ve zdařilých hodinách byli žáci vhodně motivováni mezipředmětovými vztahy, aktualizací učiva, dramatizací, herními prvky aj. V hodinách, v nichž nebylo pamatováno na cílenou průběžnou motivaci, žáci sice plnili zadávané pokyny, ale pracovali bez většího zaujetí.

Ve většině hodin panovala nestresová pracovní atmosféra, žáci dodržovali pravidla kultivovaného chování a vystupování. Na cílený rozvoj ústního projevu žáků se vyučující zaměřily pouze ve třech případech. V dalších hodinách bylo vyjadřování žáků založeno hlavně na stručných či jednoslovných odpovědích, větší prostor pro komunikaci si přisvojovaly učitelky a malou pozornost věnovaly správné tvorbě otázek.

Žáci byli hodnoceni objektivně, učitelky využívaly slovní pochvaly i známky. Na sebehodnocení či hodnocení výkonů svých spolužáků se děti podílely v menší míře. Dílčí průběžná klasifikace v žakovských knížkách je přiměřená, převažují známky z mluvnického učiva, rezervy jsou v hodnocení výkonů žáků z ústních projevů. Objevují se nemotivující poznámky (*Neměla DÚ 5.*). Žakovské písemné projevy jsou průběžně kontrolovány, jejich úprava je celkově na průměrné úrovni. V poslední fázi vyučovací jednotky bylo občas zapomínáno na kvalitní celkové zhodnocení.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu český jazyk na druhém stupni jsou hodnoceny jako dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu anglický jazyk na prvním a druhém stupni**

V průběhu inspekce bylo sledováno celkem sedm hodin anglického jazyka na prvním i druhém stupni. Bezprostřední příprava učitelek na vyučování byla velmi dobrá, přesto zde byly zaznamenány nedostatky v oblasti motivace a relaxace, často chybělo zařazení konverzace i aktivizujících metod. Probírané učivo vždy navazovalo na předcházející učební látku. Výukový cíl byl konkretizován pouze v jednom případě, ve třech případech byli žáci seznámeni s průběhem hodin, v ostatních začínala hodina přímo výukou.

Chybějící odborná nebo pedagogická způsobilost se negativně projevila v kvalitě některých sledovaných hodin. V jednom případě byly zaznamenány drobné chyby ve frazeologii. Ve zbývajících hodinách byla výuka po věcné a odborné stránce správná.

Učebny nebyly (kromě jedné) pro výuku anglického jazyka podnětně vyzdobeny. V hodinách byly využívány zejména učebnice, pracovní sešity a nakopírovaná cvičení. K zefektivnění výuky přispělo také využití předmětů denní praxe. Poslech anglického textu z magnetofonu byl zařazen v pěti hodinách. Počítačová technika nebyla použita vůbec.

Ve všech hodinách převažovala frontální výuka, ojediněle doplněná ne příliš efektivní skupinovou prací. Ve dvou hodinách se objevila práce ve dvojicích, v jedné samostatná činnost. Práce se slovníkem nebo individuální přístup k žákům se neobjevily ani v jedné hodině. Zásady posloupnosti a přiměřenosti byly vhodně uplatněny. Poslech a čtení byly zařazeny vyrovnaně, pouze konverzační činnosti nebyly ve sledovaných hodinách vždy plně uplatňovány. Poslech souvislého mluveného cizojazyčného projevu byl prezentován prostřednictvím magnetofonové nahrávky, psaní anglických textů formou doplňovacích cvičení. V oblasti dodržování psychohygienických zásad byly zjištěny dílčí nedostatky, kdy nebyla věnována patřičná pozornost správnému sezení žáků, v jedné třídě byl v lavici nesprávně vedle sebe posazen pravák a levák. Docházelo k zasahování výuky do přestávky, v jednom případě byla hodina ukončena předčasně. Učitelky respektovaly osobní tempo žáků. Relaxace nebo činnosti na uvolnění však nebyly zařazeny, což vedlo k poklesu pozornosti žáků.

Vstupní motivace byla nevýrazná, omezovala se často na sdělení průběhu hodin. V úvodu jedné hodiny byla velice efektivně zařazena anglická píseň, kdy zpěv žáků doprovázela učitelka hrou na kytaru. Průběžná motivace se téměř neobjevila. V jedné hodině byla zaregistrována motivace využitím mezipředmětových vztahů.

Ve všech třídách panovala pozitivní přátelská atmosféra. Stanovená pravidla komunikace mezi učitelkami a žáky byla akceptována, projevy nekázně nebyly zaznamenány. Hodiny byly vedeny převážně v českém jazyce, patrná byla snaha o navázání a udržení komunikace se žáky. Písemný projev žáků v sešitech a slovníčcích měl dobrou úroveň; na úpravu sešitů bylo dbáno. Při kontrole žákovských písemných projevů bylo zjištěno, že ve cvičeních zůstávají chyby i po provedené opravě.

V jedné hodině byli žáci objektivně klasifikováni známkou. Sebehodnocení žáků a ocenění pokroku se neobjevilo vůbec. Závěrečné zhodnocení hodiny bylo provedeno pouze ve dvou případech. Počet známek v žákovských knížkách zajišťoval přiměřenou informovanost rodičů o průběhu a výsledcích vzdělávání, v zápisech téměř vždy bylo uvedeno konkrétní učivo, které bylo předmětem klasifikace. V některých případech byly známky zapisovány souhrnně za určité období (za nepravdělná slovesa, slovíčka).

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu anglický jazyk na prvním a druhém stupni jsou hodnoceny jako dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu matematika na prvním stupni**

Celkem bylo hospitováno v devíti hodinách matematiky u devíti vyučujících, z nichž pouze dvě neměly odbornou a pedagogickou způsobilost, což negativně ovlivnilo kvalitu výuky zvláště po metodické stránce.

Vzdělávací cíle odpovídaly aktuálním dovednostem žáků. Bezprostřední příprava většiny učitelů byla promyšlená, zaměřená zejména na vhodný výběr organizačních forem práce, vyučovacích metod, přiměřených a názorných pomůcek. Vyučující mají rámcově rozpracované

učivo do tematických plánů. Nedostatkem je, že učitelky druhých ročníků v nich běžně plánují rozšiřující učivo (spoje násobitek a dělení v oboru násobilky 6-9) pro všechny žáky.

Výuka probíhala v kmenových učebnách s aktualizujícím učivem pro matematiku a velmi dobrou estetickou úrovní. Žáci měli možnost pracovat vedle klasických pomůcek (sešity, učebnice a přehledné zápisy na tabuli) také s rozmanitými pomůckami, které byly ve výuce funkčně využívány. Ve čtyřech hodinách byla běžně k upevnění a procvičování učiva využívána audiovizuální technika. Ve třech hodinách dokázali žáci pohotově a samostatně pracovat s výukovými programy na počítačích, tím byla vhodně doplněna jejich samostatná práce.

Struktura hodin vedla svou rozmanitostí a vhodně voleným a přiměřeným obsahem žáky k zájmu o učivo, ve sledovaných hodinách panovala příznivá pracovní atmosféra. Ve většině hodin převládala frontální práce, vhodně doplněná prací ve dvojicích, samostatnou nebo skupinovou činností. Při zadávání samostatných úkolů měly učitelky připravené další práce pro rychlejší z nich. Dvě z vyučujících cíleně do výuky zařazovaly problémové učení a práci s chybou. Dostatek času byl věnován procvičování a upevňování předchozích znalostí, a to převážně zábavnou formou a soutěží. U většiny učitelek se činnosti často střídaly, účelně a vhodně byly zařazeny relaxační prvky. Vyučující nižších ročníků měly správně umístěné praváky a leváky v lavicích, až na výjimky dbaly na správné sezení a úchop pera. U dvou nekvalifikovaných pedagogických pracovníků se v průběhu výuky objevily metodické chyby při zápisu příkladů a ve způsobu zadání příkladů. Při samostatné práci žáků byl patrný individuální přístup vyučujících k jednotlivým žákům.

V hodinách učitelky motivovaly žáky k úspěšnému učení herními a soutěživými prvky, mezipředmětovými vztahy a vstřícným přístupem, s výjimkou jedné vyučující ve druhé třídě, u které převládalo negativní hodnocení žáků a ironie. Ve většině hodin se žáci aktivně zapojili do vyučování, se zájmem, samostatně a převážně úspěšně dokázali řešit zadané úkoly. Zhruba v polovině hodin byl patrný cílený rozvoj komunikativních dovedností a spolupráce, zejména při řešení slovních úloh. Učitelky měly přirozenou autoritu, žáci až na výjimky dodržovali pravidla komunikace.

Ve většině hodin byl výkon žáků průběžně hodnocen - slovně i známkou. Objevilo se hodnocení obrázky, bonbony, známkou, oceněním pokroku a pochvalou. Sebehodnocení žáků nebylo využito ani v jedné ze sledovaných hodin. Písemný projev žáků měl většinou velmi dobrou úroveň, ve všech třídách bylo dbáno na úpravu v sešitech, písemné práce byly učitelkami kontrolovány a průběžně opravovány. Závěrečné hodnocení práce bylo realizováno v sedmi hospitovaných hodinách. Frekvence klasifikace v žákovských knížkách a notýscích je přiměřená, ve třetích až pátých ročnících převládají známky z písemného projevu žáků.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu matematika na prvním stupni jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu matematika na druhém stupni**

V šestých a sedmých ročnících se vyučuje po čtyřech hodinách, v osmých a devátých ročnících po pěti hodinách týdně. Učivo je členěno podle logické posloupnosti témat a s ohledem na obsah používaných učebnic, které svým zpracováním respektují plnění osnov. Hospitováno bylo u všech čtyř vyučujících, a to celkem v osmi hodinách. Výuka byla po obsahové a zčásti i po metodické stránce připravena.

Vzhledem k plné kvalifikovanosti všech učitelek byla výuka vedena po odborné stránce bez zřetelných nedostatků. Ve výběru metod a forem práce však často chyběl větší důraz na zařazování činnostních prvků učení.

Materiální podpora zhlédnuté výuky měla celkově průměrnou úroveň. Kromě učebních textů, sešitů a tabulí byly porůznu využity modely těles, různé pracovní listy a rýsovací potřeby, v některých třídách mohli žáci použít vlastní kalkulátory. Často chyběla didaktická technika i alternativní literatura.

Organizace výuky měla převážně tradiční frontální charakter. Vyučující vždy srozumitelně strukturovaly probírané učivo, pamatováno bylo na vytvoření dostatečného prostoru pro jeho procvičení. Podíl většiny žáků na expozici učiva však byl vzhledem k převaze klasického pojetí výuky omezený. Procvičování se dělo zpravidla bez diferenciací obtížnosti úkolů vzhledem k různým schopnostem jednotlivých žáků. Jen příležitostně byla některým žákům poskytnuta individuální pomoc. Skupinová práce se objevila spíše výjimečně. Někdy žáci pracovali ve dvojicích. Jedna hodina byla věnována praktickým činnostem při vystřihování sítí a zhotovování papírových modelů základních geometrických těles. Psychohygienické podmínky výuky byly řádně zajištěny a v potřebné míře dodržovány.

Frontálnímu pojetí zhlédnutých hodin odpovídala i povětšinou průměrná úroveň motivace. Část žáků se aktivně hlásila a zapojovala do řízených rozhovorů, další žáci byli skutečně aktivní jen po vyvolání nebo vybídnutí, mnozí pak pasivně opisovali z tabule nebo čekali na výsledky zprostředkované spolužáky či učitelkou v rámci poskytované zpětné vazby. Vyšší úroveň motivace žáků k práci byla zaznamenána příležitostně při zařazení skupinové činnosti, rovněž při plnění úkolů určených k následné klasifikaci se většina žáků snažila pracovat a dosáhnout dobrých výsledků.

Ve všech hodinách bylo vytvořeno evidentně příjemné ovzduší vzájemné důvěry mezi žáky a vyučujícími. Projevy nekázně se téměř nevyskytly. Žáci dodržovali dohodnutá pravidla komunikace. Měli většinou také dostatek prostoru pro vlastní mluvní projev, využívali ho však jen někteří. Systematický rozvoj diskuse se objevil jen v náznacích a až na krátké výjimky obstarávaly větší část mluvního projevu v hodinách vyučující.

V žákovských knížkách mají žáci dostatek známek. Větší část ovšem pochází z různých písemných forem zkoušení. Individuální zkoušení bylo při hospitovaných hodinách pozorováno spíše zřídka. Klasifikace ale byla v těchto případech objektivní, transparentní a povzbudivá. V průběhu hodin učitelky také hodnotily výkony žáků slovní verifikací, uznáním nebo pochvalou. V některých třídách je zaveden pomocný systém bodů, tzv. malých známek apod.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu matematika na druhém stupni jsou hodnoceny jako dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině předmětů fyzika a chemie**

Týdně se v souladu s učebním plánem vzdělávacího programu vyučuje ve všech třídách druhého stupně po dvou hodinách fyziky a v osmých a devátých ročnících po dvou hodinách chemie. Učivo je členěno s ohledem na obsah používaných učebnic, které svým zpracováním respektují plnění osnov i potřebnou návaznost témat. Průběžně jsou také plněny doporučené laboratorní práce.

Hospitováno bylo celkem v sedmi hodinách, u všech tří učitelek, které se na výuce obou předmětů podílejí. Na zhlédnuté hodiny byly vyučující připraveny především po obsahové stránce, z větší části i po stránce materiální, méně již z hlediska metodického.

Přes chybějící odbornou způsobilost jedné z vyučujících byla výuka vedena ve všech hodinách odborně a věcně správně. Chybějící pedagogická způsobilost a krátká pedagogická praxe vyučujících v některých případech nepříznivě ovlivnila volbu metodických postupů nebo jejich vlastní realizaci.

Charakteru obou předmětů odpovídala snaha vyučujících podpořit výuku dostupnými materiálními prostředky. V podstatě ve všech hodinách využily učitelky alespoň ilustrující materiál. Kromě různých karet, křížovek nebo testů byly ve dvou hodinách použity demonstrační pomůcky. Didaktická technika a v různé míře i alternativní literatura byla zastoupena ve třech hodinách, jen ve dvou hodinách byly začleněny frontální žakovské pomůcky.

Organizace jednotlivých hodin měla rozdílnou úroveň. Učivo bylo ve většině případů srozumitelně exponováno, dobře ilustrováno a v potřebné míře i procvičeno. Většinou však chyběla diferenciací úkolů podle rozdílných schopností žáků i vyšší míra zastoupení vzájemné spolupráce mezi žáky. V některých hodinách byly sice formálně zařazeny i skupinové formy práce žáků, následné vytěžení získaných poznatků, jejich formulace a zobecnění pak ale převážně chyběly nebo byly v rychlosti verbálně zprostředkovány učitelkou. Převažující metodou expozice nového učiva byl frontálně vedený řízený rozhovor, s příležitostným zařazením problémových otázek. Skutečně činnosti charakter s více či méně zvládnutou organizací praktických činností žáků měla pouze jedna hodina fyziky a dvě hodiny chemie. V části dvou hodin pak účelně pracovalo několik vybraných žáků s alternativní literaturou. Z psychohygienického hlediska nevznikaly ve sledovaných hodinách zřetelné problémy.

Motivace žáků k práci v průběhu jednotlivých hodin kolísala podle zajímavosti konkrétních námětů, podle prováděných činností či snahy žáků vyhovět vyučujícím. Jen malá část žáků zůstávala v celkové pasivitě. Větší část naopak po většinu vyučovacího času projevovala o učivo zájem. Velmi dobře reagovali žáci na zařazení pokusů, praktických úkolů i na promítnutí videokazety.

Atmosféra ve třídách byla vcelku pozitivní a nasvědčovala dobrým vztahům mezi vyučujícími a dětmi. Žáci byli vesměs ukázněni a nepřekračovali dohodnutá pravidla komunikace. Při samostatných činnostech také v podstatě nijak nezneužívali poskytnutou volnost. Systematický rozvoj diskuse se objevil jen v některých hodinách a spíše v menší míře. Učitelky sice ve většině hodin žáky často vybízely k reakcím a odpovědím na otázky, žáci však reagovali většinou jen stručně a navíc se do diskuse zapojovali vždy jen někteří. Při práci ve skupinách prokázali žáci schopnost účelné a kultivované vzájemné komunikace.

Ve všech hodinách učitelky pamatovaly na průběžné, většinou slovní hodnocení výkonů žáků. Využíván je také systém pomocných známek, bodů apod. Klasifikace se objevila jen v malé míře a byla vždy přívětivá. Některé sešity žáků jsou ponechány bez potřebné korekce grafické úrovně. V žakovských knížkách mají děti dostatek známek. O uvážlivém přístupu k motivování žáků však nenasvědčují žádný výskyt čtyřek, udělených na vysvědčení v pololetí šestého ročníku, kdy děti předmět teprve začínají.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině předmětů fyzika a chemie jsou hodnoceny jako dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu občanská výchova**

Bylo hospitováno v pěti hodinách u čtyř vyučujících, které zajišťují veškerou výuku tohoto předmětu v šestém až devátém ročníku. Zvolená témata byla ve dvou případech zaměřována za výukové cíle. Probíraná látka navazovala na předcházející učivo. Aktuální příprava zkušených učitelek byla celkově velmi dobrá, u vyučujících s krátkou pedagogickou praxí se v plánování sledovaných hodin vykytovaly nedostatky hlavně z hlediska uplatňování metod aktivního učení, využívání dostupné didaktické techniky a cílené průběžné motivace.

Hospitované hodiny vedly dvě kvalifikované učitelky a dvě s odbornou a pedagogickou způsobilostí pro výuku na prvním stupni základní školy. Krátká pedagogická praxe u jedné učitelky se dílčím způsobem negativně projevila na kvalitě vyučovacího procesu.

Vyučovalo se v kmenových třídách a jednou v počítačové učebně, jejichž výzdoba pouze ojediněle aktualizovala probírané učivo. Pomůckové zabezpečení výuky bylo celkově velmi dobré. Vhodně byly využívány různé textové materiály a připravené kresby na tabuli, částečně se uplatnil i žákovský referát. K zefektivnění a k názornosti vyučovacího procesu přispěly ve dvou hodinách videonahrávky a v jednom případě práce na počítačích.

Velmi efektivní výuka probíhala ve třech hodinách, které vedly zkušené vyučující. Žáci pracovali ve skupinách či dvojicích, řešili problémové úlohy a dokázali se orientovat v předložených textech. Pro děti byla zajímavá a podnětná svými rozmanitými činnostmi hodina, při níž vyhledávali informace na internetu. Vhodně byly zařazeny i diferencované úkoly. Ve dvou případech byl obsah učiva podložen videoukázkami a doplněn řízeným rozhovorem. Další hodiny byly založeny na klasické frontální výuce, při níž se střídal především výklad se samostatnými pracemi či s rozhovorem. Učitelka zde preferovala naukovou složku předmětu a opomíjela afektivní výukové cíle. Zvolené metody nepodněcovaly žáky k patřičnému zájmu o učební látku. Zápisy o probraném učivu neprobíhaly v těchto hodinách za aktivní spoluúčasti žáků, byly pouze diktovány vyučující. V oblasti dodržování psychohygienických zásad se objevily ve dvou případech dílčí nedostatky – chybělo zařazování relaxačních aktivit.

Úvodní motivace byla realizována především formou seznámení s tématem hodiny či rozhovoru. Ve výuce byly vhodně využity mezipředmětové vztahy i zkušenosti žáků, děti byly také motivovány herními prvky, řešením křížovky či plněním zajímavých úkolů. Patřičná pozornost nebyla věnována cílené průběžné motivaci ve dvou hodinách, což vedlo k nízké aktivitě žáků.

Ve zdařilých hodinách panovala poklidná, otevřená atmosféra, která žáky motivovala k vstřícné spolupráci. Děti zde dostávaly prostor pro vyjádření a obhajobu svých názorů a postojů, měly možnost uplatnit své životní zkušenosti. V dalších hodinách převažoval mluvní projev vyučující, děti často odpovídaly velice stručně či jedním slovem. Nedostatkem bylo, že ve vyjadřování učitelek se občas objevovaly nespisovné prvky. Žáci dodržovali pravidla kulturního jednání a chování, přesto se ve dvou hodinách vyskytly známky nekázně a nezájmu o výuku. Při činnostech ve dvojici či skupinách byli k sobě žáci ohleduplní a velmi dobře spolupracovali.

Žáci byli za své výkony hodnoceni slovní pochvalou nebo známkou. V kvalitně vedených hodinách děti dostávaly příležitost k hodnocení práce svých spolužáků. Frekvence známek v žákovských knížkách je přiměřená, dílčí rezervy jsou v cílené kontrole záznamů v sešitech. Malá pozornost byla věnována kvalitnímu závěrečnému zhodnocení.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu občanská výchova jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu výtvarná výchova na prvním a druhém stupni**

Celkem bylo hospitováno v sedmi vyučovacích hodinách - ve čtyřech hodinách na prvním stupni a ve třech hodinách na druhém stupni - celkem u pěti vyučujících. Na prvním stupni bylo hospitováno u čtyř vyučujících, z nichž pouze jedna neměla odbornou ani pedagogickou způsobilosti, na druhém stupni vedla výuku pouze jedna učitelka bez příslušné odborné



a pedagogické způsobilosti. Tato skutečnost negativně ovlivnila vyučovací proces pouze částečně.

Bezprostřední příprava učitelek na výuku měla dobrou úroveň po stránce materiální i organizační. Vyučující mají vypracované dlouhodobé tematické plány, které jsou formální, chybí v nich sledované výtvarné úkoly a časové rozpracování stanovených cílů, zcela chybí zařazení učiva z orientace ve výtvarném umění. Většina vyučujících se při přípravě hodin soustředila více na zadané téma než na plnění výtvarného úkolu.

Šest hodin výtvarné výchovy probíhalo v kmenových třídách, jedna hodina, ve které žáci pracovali s hlinou, byla organizována v nevelké keramické dílně. Žáci měli dostatek výtvarného materiálu, který si sami donesli. Volba výtvarných technik ve většině případů vhodně korespondovala s výtvarnými zkušenostmi žáků.

Pouze v polovině hodin byl dán žákům prostor pro rozvíjení fantazie a tvořivosti, v těchto případech žáci pracovali s chutí a velkým zájmem. V jednom případě byla zařazena práce ve skupinách, bylo patrné, že na tuto organizaci práce nejsou žáci zvyklí, nebyli schopni si rozdělit jednotlivé dílčí úkoly, každý pracoval ve skupině samostatně. Vedení žáků k vytváření a upevňování potřebných návyků (úklid pomůcek, organizace pracovního místa atd.) mělo dobrou úroveň. Jedna z vyučujících nevhodně zasahovala žákům do jejich práce, vedla je k výtvarnému vyjádření (jak po stránce linie, tak barevnosti) podle své vlastní představy.

Ve všech hodinách byla zvolena žákům známá a blízká témata, což pozitivně ovlivnilo aktivitu a zájem o výtvarnou činnost, ve dvou případech navazovala na probírané učivo v přírodovědných předmětech. Vyučující respektovaly individuální tempo žáků.

Ve všech třídách (kromě jedné) panovala klidná a příjemná atmosféra. Hodnocení žákovských prací bylo v průběhu výuky většinou pozitivní a pro žáky povzbuzující k další výtvarné činnosti. Ve více než polovině hodin chybělo zhodnocení výtvarných prací samotnými žáky. Kontrolou žákovských knížek bylo zjištěno, že kromě jedné třídy, kde chybí zápis známek z výtvarné výchovy, je klasifikace postačující a pro žáky motivující.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve výtvarné výchově jsou hodnoceny jako dobré.***

### **Výsledky vzdělávání zjišťované školou**

Škola má vytvořen systém zjišťování výsledků vzdělávání. Využívá komerční testy a vlastní prověrky. V předchozích třech letech byly zadávány standardizované testy z českého jazyka a matematiky, v době inspekce výsledky testů již nebyly k dispozici. V letošním školním roce byly využity komerční testy v pátých a devátých ročnících ze všeobecných znalostí, matematiky a českého jazyka. V těchto standardizovaných testech byli žáci vyhodnoceni mírně nad průměrem v porovnání s celkovými výsledky ve Středočeském kraji.

Výsledky vzdělávání v matematice, českém jazyce ve druhém až devátém ročníku a v cizích jazycích ve čtvrtém až devátém ročníku jsou vedením školy zjišťovány prostřednictvím čtvrtletních prověrek. V prvních ročnících jsou srovnávací písemné práce zadávány v pololetí a na konci školního roku v českém jazyce a matematice.

Vedením školy jsou výsledky standardizovaných testů důsledně analyzovány. Vlastní prověrky jsou pravidelně vyučujícími vyhodnocovány a stanoveny nejčastější chyby. Opatření vedoucí k odstranění nedostatků jsou ponechána na jednotlivých vyučujících, účinnost těchto opatření vedení školy sleduje během následné hospitační činnosti.

***Celkově je průběh vzdělávání a výchovy hodnocen jako dobrý.***

## DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Součástí inspekční činnosti byla tematicky zaměřená inspekce „*Posuzování rovných příležitostí mužů a žen*“. Zjištění z této tematicky zaměřené inspekce budou souhrnně zveřejněna ve Výroční zprávě ČŠI za školní rok 2003/2004.
2. *Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení*, vydané MŠMT pod čj. 16 600/03-21 dne 31. března 2003 není obsahově v souladu se *Zřizovací listinou* (vydanou městem Kladno pod evidenčním číslem 406/93 dne 7. prosince 1993) a s *Dodatky č. 1, 2 a 3* (vydané městem Kladno). Tyto materiály neuvádí jednotlivé součásti organizace.
3. Škola již pátým rokem pořádá charitativní akci *Děti dětem*. Žáci se svým hudebně-sportovním programem vystupují před rodiči a ostatní veřejností v kladenském divadle. Část finančního výtěžku pak věnují na zakoupení dáreků a různých potřeb pro děti z Dětského domova v Kladně-Rozdělově a druhou část převedou na účet dětského onkologického oddělení nemocnice v Praze-Motole.
4. Škola organizuje *Dny alternativní výuky*, jejichž součástí jsou návštěvy divadel, filmových představení či besedy s významnými osobnostmi.
5. Rada školy není zřízena. Zákonní zástupci žáků založili občanské sdružení Radu rodičů. Spolupráce se školou je kvalitní.

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení*, vydané MŠMT dne 31. března 2003 pod čj 16 600/03-21
2. *Zřizovací listina*, vydaná městem Kladno pod evidenčním číslem 406/93 dne 7. prosince 1993
3. *Dodatek č. 1*, vydaný městem Kladno dne 4. ledna 1999 pod čj. 5/SPA/99
4. *Dodatek č. 2*, vydaný městem Kladno dne 29. listopadu 2000, bez uvedení čj.
5. *Dodatek č. 3*, vydaný městem Kladno dne 23. září 2002, bez uvedení čj.
6. *Organizační řád*, vydaný ředitelkou školy dne 22. dubna 2003 pod čj. 1022
7. *Provozní řád ZŠ a MŠ Kladno, Vodárenská 2115*, vydaný ředitelkou školy dne 29. srpna 2003, bez uvedení čj.
8. *Zařazení tříd s rozšířeným vyučováním*, vydané OÚ Kladno dne 22. ledna 2001 pod čj. 3188/sekr.-7/01
9. *Upravený učební plán*, vydaný MŠMT dne 23. března 2001 pod čj 13 829/2001-22
10. Osobní dokumentace (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání) zaměstnanců Základní školy a Mateřské školy Kladno, Vodárenská 2115 ke dni kontroly
11. *Stav pracovníků k 31. 12. 2003*, bez uvedení data a čj.
12. *Správci kabinetů – k 10. 5. 2004*, bez uvedení data a čj.
13. *Pokyny pro výkon dozorů*, bez uvedení data a čj.
14. *Rozpis dozorů*, bez uvedení data a čj.

15. Školní časopis *Kladenská sedma*
16. *Přehled o pedagogické a odborné způsobilosti pedagogických pracovníků v Základní škole a Mateřské škole Kladno, Vodárenská 2115*, vydaný ředitelkou školy dne 26. dubna 2004 pod čj. 374/2004
17. *Přehled o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků*, vydaný ředitelkou školy dne 19. května 2004 pod čj. 462/04
18. *Zvonění* (Časové rozvržení vyučovacích hodin), bez uvedení data a čj.
19. *Řád školy*, vydaný ředitelkou školy dne 22. dubna 2003 pod čj. 1021/02
20. *Jednací protokol Základní školy a Mateřské školy Kladno, Vodárenská 2115*
21. *Učitelé anglického jazyka* (přehled zpracovaný ředitelkou školy), bez uvedení data a čj.
22. *Rozvrh hodin podle tříd* pro školní rok 2003/2004
23. *Učitelé vyučující ve třídách a vyučovacích hodinách* ve školním roce 2003/2004
24. *Rozvrh hodin* tříd I. A, I. B, I. C, II. A, II. B, III. A, III. B, IV. A, IV. B, V. A, V. B, V. C, VI. A, VI. B, VII. A, VII. B, VII. C, VIII. A, VIII. B, VIII. C, IX. A, IX. B a IX. C pro školní rok 2003/2004
25. *Třídní knihy* tříd VI. A a VI. B ze školního roku 1999/2000
26. *Třídní knihy* tříd VII. A a VII. B ze školního roku 2000/2001
27. *Třídní knihy* tříd VIII. A a VIII. B ze školního roku 2001/2002
28. *Třídní knihy* všech tříd ze školního roku 2002/2003
29. *Třídní knihy* všech tříd ze školního roku 2003/2004
30. *Záznamy z jednání pedagogické rady* za školní roky 2002/2003 a 2003/2004
31. *Katalogové listy* všech žáků ve školním roce 2003/2004
32. *Třídní výkazy* jednotlivých tříd ve školním roce 2003/2004
33. *Výkaz o základní škole Škol (MŠMT) V 3-01* podle stavu k 30. září 2003
34. *Seznam dojíždějících žáků ve školním roce 2003/2004*, bez uvedení data a čj.
35. *Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2002/2003*, vydaná ředitelkou školy dne 29. srpna 2003 pod čj. 642/03
36. *Přehled kroužků*, bez uvedení data a čj.
37. *Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2003/2004*, bez uvedení data a čj.
38. *Časově tematické plány* všech vyučujících českého jazyka, anglického jazyka, matematiky, chemie, fyziky, občanské výchovy a výtvarné výchovy pro školní rok 2003/2004
39. *Vzorky notýsků a žákovských knížek* žáků všech ročníků za školní rok 2003/2004
40. *Přehled integrovaných žáků*, bez uvedení data a čj.
41. *Nabídka volitelných předmětů, šk. rok 2003/2004*, bez uvedení data a čj.
42. *Individuální výchovně-vzdělávací programy integrovaných žáků*
43. *Vyšetření PPP Kladno* žáků se specifickými poruchami učení a chování
44. *Pracovní náplně výchovných poradců*

45. Plány činnosti výchovných poradců pro školní rok 2003/2004
46. *Plán ozdravných opatření*
47. *Minimální preventivní program protidrogové prevence a ostatních sociálních patologických jevů pro školní rok 2003/2004*
48. Hodnocení plnění minimálního preventivního programu pro školní rok 2002/2003
49. Zápisy z výchovné komise za školní rok 2003/2004
50. Srovnávací písemné práce z českého jazyka, matematiky a cizích jazyků druhých až devátých ročníků za školní rok 2003/2004
51. Srovnávací písemné práce z českého jazyka a matematiky prvního ročníku za školní rok 2003/2004
52. *Souhrny testu Scio – CGJM ze dne 21. dubna 2004*
53. Zápisy z metodického sdružení prvního a druhého ročníku, třetího až pátého ročníku za školní roky 2002/2003 a 2003/2004
54. Zápisy z předmětových komisí českého jazyka, anglického jazyka, matematiky, fyziky, chemie, občanské výchovy a výtvarné výchovy za školní rok 2003/2004
55. Náplň práce předsedy MS - PK
56. *Vnitřní kontrolní systém*, bez uvedení data a čj.
57. *Celoroční plán škol. rok 2003 – 2004*, ze dne 29. srpna 2003, bez čj.
58. *Plán kontrolní činnosti školní rok 2003/2004*, bez uvedení data a čj.
59. *Plán hospitací ředitele školy – 2003 – 2004*, ze dne 30. srpna 2003, bez čj.
60. *Plán hospitací zást. ředitele pro I. st. – 2003 – 2004*, ze dne 28. srpna 2003, bez čj.
61. *Plán hospitací zást. ředitele pro II. st. – 2003 – 2004*, ze dne 26. srpna, bez čj.
62. *Hodnocení hospitací – 1. pololetí školního roku 2003/2004*, ze dne 5. února 2004, bez čj.
63. *Hospitace – 1. pol. 2003/2004*, ze dne 24. února 2004, bez čj.
64. *Hospitace – 1. pol. 2003/04*, bez uvedení data a čj.
65. *Hospitační záznamy ředitelky školy*
66. *Hospitační záznamy zástupkyně ředitelky školy pro 1. stupeň*
67. *Hospitační záznamy zástupkyně ředitelky školy pro 2. stupeň*
68. *Plán spolupráce 2003/2004*, bez uvedení data a čj.
69. *Program personálního managementu*, bez uvedení data a čj.
70. *Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků školy*, bez uvedení data a čj.
71. *Kritéria pro hodnocení pedagogických pracovníků – ZŠ*, bez uvedení data a čj.
72. *Kritéria pro hodnocení nepedagogických pracovníků – ŠJ*, ze dne 30. prosince 2003, bez čj.
73. *Kritéria pro hodnocení provozních pracovníků – uklízečky, školnice*, ze dne 30. prosince 2003, bez čj.
74. *Kritéria pro hodnocení provozních pracovníků – sekretářka, hospodářka*, ze dne 30. prosince 2003, bez čj.

75. Přehled práce PK – MS 3. – 5. třídy pro školní rok 2003/2004
76. Přehled práce PK – MS Anglický jazyk pro školní rok 2003/2004
77. Inventární prostředky I. st.
78. Inventární prostředky J
79. Přehled pomůcek pro sledované předměty
80. Upřesnění vzdělávacího programu, bez uvedení data a čj.
81. Podkladová inspekční dokumentace
82. Hospitační záznamy ČŠI
83. Inspekční zpráva čj. 022 228/98-2800 ze dne 16. prosince 1998

## ZÁVĚR

*Výuka sledovaných předmětů je zabezpečena v rámci současných personálních možností základní školy. Pouze vyučovací proces matematiky ve všech třídách na druhém stupni je zajištěn vyučujícími s odbornou a pedagogickou způsobilostí. Ve škole zcela chybí kvalifikovaní pedagogové pro výuku výtvarné výchovy v šestém až devátém ročníku. V personálním obsazení dalších sledovaných předmětů jsou dílčí nedostatky. Ředitelka si tento problém uvědomuje a snaží se ho řešit, např. vytvářením podmínek pro další vzdělávání či motivováním vyučujících ke zvyšování kvalifikace.*

*Organizační struktura školy je přehledná a funkčně zajišťuje denní provoz. Informační systém je kvalitní. Předností školy je příjemné prostředí a nestresující atmosféra. Žáci mají možnost aktivně se podílet na školním dění prostřednictvím svého parlamentu. Materiálně-technické zabezpečení výuky a výchovy žáků ve sledovaných předmětech je limitováno nedostatkem vhodných prostor. Škole chybí místnosti pro zřízení knihovny a odborných pracoven českého jazyka, matematiky aj. Došlo ke zlepšení ve vybavení počítači a žákovským nábytkem, materiální zázemí sledovaných předmětů je nutné i nadále doplňovat. Škola má dostatek odborných publikací a videokazet. Dostupné pomůcky a především didaktická technika nebyly při výuce většinou v potřebné míře či efektivně využívány.*

*Základní škola poskytuje žákům širokou nabídku volitelných předmětů, zájmových útvarů a dalších mimoškolních aktivit. Ve výchovně-vzdělávacím procesu celkově převládaly klasické frontální práce nad činnostními prvky a diferencovanými úkoly. Pouze v malé míře byly zařazeny kreativní metody a formy. Oblast výchovného poradenství má velmi dobrou úroveň. Škola průběžně věnuje patřičnou pozornost prevenci sociálně-patologických jevů.*

*V období od poslední inspekce, konané v prosinci 1998, došlo ke změně ve funkci ředitele, základní škola se sloučila s mateřskou školou. Pod vedením ředitelky se celkově zlepšila práce a klima školy. Ředitelka se zodpovědně stará o chod školy, v její činnosti převládají pozitiva. Škola např. získala novou počítačovou techniku a vybudovala další odbornou učebnu. Dílčí klady jsou částečně patrné i ve výchovně-vzdělávacím procesu. Nedostatky přetrvávají v personální oblasti.*

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Miroslava Březinová	M. Březinová v.r.
Členové týmu	Mgr. Jaroslava Boudová	J. Boudová v.r.
	Mgr. Petr Jiroš	P. Jiroš v.r.
	PaedDr. Jarmila Rychlá	J. Rychlá v.r.
<b>Kontrolní pracovníci ČŠI</b>	Ing. Marcela Orthoberová, Iva Nestávalová, Hana Vejdovská	

V Berouně dne 17. června 2004

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 21. červen 2004

Razítko

Ředitelka školy

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Zuzana Holečková	Z. Holečková v.r.

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do čtrnácti dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Politických vězňů 20, 266 01 Beroun. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.*

## Hodnotící stupnice:

<b>Stupeň</b>
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Středočeského kraje, Odbor školství, mládeže a sportu, Zborovská 11, 150 00 Praha 5	2004-07-09	b2-1059/04-5067
Zřizovatel: Město Kladno, nám. Starosty Pavla 44, 272 00 Kladno	2004-07-09	b2-1059/04-5067

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.