



Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1869/11-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení:	Základní škola Mateřská škola Bílov okres Nový Jičín, příspěvková organizace
Sídlo:	743 01 Bílov
IČ:	75 026 210
Identifikátor:	600 138 313
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Petrem Škrabánkem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Obec Bílov
Místo inspekční činnosti:	743 01 Bílov
Termín inspekční činnosti:	18. – 20. říjen 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy (ŠVP ZV) s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu mateřské školy s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Právní subjekt Základní škola a Mateřská škola Bílov okres Nový Jičín, příspěvková organizace (škola) tvoří základní škola (ZŠ) s kapacitou 50 žáků, školní jídelna – výdejna s kapacitou 35 strážníků a mateřská škola (MŠ) s kapacitou 18 dětí se sídlem v Bílově 5 .

V době inspekce bylo v ZŠ zapsáno 11 žáků zařazených do jedné třídy. Na některé předměty (prvouka, český jazyk) se třída dělí. ZŠ realizuje vlastní Školní vzdělávací program (ŠVP) zpracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu (RVP) pro základní vzdělávání.

Areál ZŠ tvoří budova ze sklonku 19. století, která prochází v posledních letech postupnou modernizací. ZŠ má k dispozici jednu kmenovou a jednu odbornou učebnu (s novými počítači). Kmenová učebna je vybavena polohovatelným žakovským nábytkem a interaktivní tabulí. K výuce tělesné výchovy a dalším pohybovým aktivitám slouží malá tělocvična, obecní sportoviště a zahrada MŠ. Učitelé i žáci mají k dispozici dostatečné množství výpočetní a další didaktické techniky, vhodných učebnic a odpovídající výběr učebních pomůcek. ZŠ není bezbariérová.

V oblasti zkvalitňování materiálních podmínek během posledních tří let došlo k opravě oken, zajištění statiky budovy a kompletně byla zrekonstruována školní jídelna s výdejnou stravou v MŠ a sociální zařízení. V rámci modernizace z projektu „EU – Peníze školám“ byla kmenová učebna vybavena dataprojektorem interaktivní tabulí, učebna ICT novými počítači a byl zajištěn zahraniční vzdělávací pobyt učitelky angličtiny. Další obnovu výpočetní techniky škola plánuje.

V ZŠ v Bílově pracují dva učitelé. Jeden (ředitel školy) plně splňuje kvalifikační předpoklady k práci na daném typu školy. Druhá učitelka má kvalifikaci pro výuku na 2. stupni ZŠ a anglického jazyka na 1. stupni. ZŠ přijímá opatření k odstraňování personálních rizik v souladu se závěry vlastního hodnocení. Vzhledem k lokalitě a faktu, že pro druhého učitele není k dispozici kompletní úvazek, nedaří se zatím řediteli školy zajistit plnou kvalifikovanost výuky. Podporuje ale aktivně další vzdělávání v oblasti forem a metod práce se žáky, multikulturní výchovy, managementu, informačních a komunikačních technologií a cizího jazyka.

Mateřská škola

Mateřská škola Bílov (dále jen „MŠ“) je organizační součástí školy od roku 1996. Sídlí v bezprostřední blízkosti základní školy v samostatné budově, jejíž prostorové podmínky jsou nadstandardní. MŠ má k dispozici samostatnou hernu, šatnu, ložnici, která je využívána také jako tělocvična a nově zrekonstruovanou jídelnu a sociální zázemí. Od poslední inspekce v roce 2005 došlo ve třídě MŠ ke zlepšení jejího vnitřního zařízení a vybavení učebními pomůckami.

MŠ je jednotřídní a nejvyšší povolený počet zapsaných dětí je 18. Tuto kapacitu se škole daří opakovaně naplňovat. Věková struktura třídy je smíšená (3 – 7 let). V letošním roce zde není umístěno dítě mladší než tři roky a MŠ navštěvuje jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami (postihnutí v oblasti řeči a mentální úrovně). Dvě děti mají odloženou školní docházku, a to odpovídá průměrnému počtu těchto dětí i v uplynulých letech.

Činnost MŠ zajišťují dvě učitelky a personální podmínky jsou dlouhodobě stabilizované. Jedna z učitelek je nekvalifikovaná a zajišťuje již od roku 1996 odpolední provoz MŠ od 12:30 hodin. Škole se tedy doposud nepodařilo zajistit plnou kvalifikovanost pedagogického procesu a důvodem je snížený pracovní úvazek pro učitele. Provozní doba je od 6:30 do 15:30 hodin.

MŠ při vzdělávání dětí postupuje podle vlastního Školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP MŠ“) s názvem *Je nám krásně na světě*, který je platný od 1. září 2005. Program specifikuje základní podmínky MŠ ke vzdělávání a ve vzdělávací oblasti se tematicky

orientuje zejména na problematiku spojenou s přírodou a její ochranou, dále na významné dny, svátky a další, obvykle tradiční témata. Podstatnou profilací je spolupráce se Základní školou v Bílově, a to při komunikaci pedagogů, prolínání dílčích vzdělávacích projektů a při spolupráci s rodiči.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Základní škola

O své vzdělávací nabídce ZŠ v Bílově objektivně informuje na třídních schůzkách, během školních akcí, prostřednictvím materiálů vyvěšených v prostorách školy a v obecním zpravodaji. Při přijímání ke vzdělávání vytváří rovné podmínky a dodržuje ustanovení příslušných právních předpisů.

Organizace vzdělávání, metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám žáků. Specifikem ZŠ je skutečnost, že deset z jedenácti žáků pochází ze sociálně znevýhodněného prostředí. Škole ani zřizovateli se zatím nedaří přesvědčit všechny rodiče, aby jejich děti plnily povinnou školní docházku v obci a ne v nedalekém Bílovci (jedná se o další čtyři žáky). Platné učební dokumenty ZŠ naplňuje s důrazem na rozvíjení sociálních a komunikačních dovedností a na vytváření praktických dovedností žáků při respektování jejich individuálních možností a dovedností. Metodik prevence i výchovný poradce v jedné osobě neabsolvoval sice rozsáhlejší kvalifikační studium, ale průběžně se vzdělává v oblastech své specializace formou dílčích kurzů. Identifikuje žáky se specifickými poruchami učení, s výchovnými problémy, s rizikem neúspěšnosti (tři z jedenácti žáků opakují ročník a průměrný prospěch je ve srovnání s okolními školami podstatně vyšší) a žáky z méně podnětného rodinného a sociálního prostředí. Zvláště posledně jmenovaná skupina žáků je ve škole početná a ředitel školy klade důraz na individuální práci s nimi. Řídí se doporučeními školských poradenských pracovišť a ve spojitosti s vlastním hodnocením individuálních potřeb žáků přijímá potřebná opatření. Garantuje v případě doporučení odborných poradenských pracovišť zpracování a realizaci individuálních vzdělávacích plánů (IVP) přímo ve výuce (v letošním školním roce zatím nejsou v ZŠ žáci vyučováni podle IVP). Poskytuje poradenskou činnost rodičům a zákonným zástupcům žáků. Spolupráce je ale často obtížná, protože zvláště u rodičů problémových žáků je o ni malý zájem a vzdělání není považováno za prioritní. Přesto se vyučující snaží být v co nejčastějším kontaktu s rodiči. Osobní jednání společně s dobrou znalostí rodinného zázemí žáků pomáhá významně snižovat četnost výskytu negativních jevů. Třídní schůzky probíhají pravidelně na začátku školního roku a dále vždy před klasifikačním obdobím. Prostřednictvím pozorování a rozhovorů vyučující monitorují vztahy v žákovském kolektivu a náznaky výskytu negativních jevů. Vytvořené preventivní systémy jsou účinné, ale negativem zůstává již zmíněný fakt, že zájem mnoha rodičů o chování a prospěch svých dětí zaostává za skutečnou potřebou.

V tomto školním roce ZŠ organizuje pro své žáky dva zájmové kroužky zaměřené na sport a reedukační péči (Pomocná ruka). Ve sledovaných hodinách vyučující využívali především individuální práci se žáky, střídali účelně různé aktivizující metody. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich individuálním předpokladům, převažovalo pozitivní pracovní klima. Vyučující žáky vhodně motivovali, průběžně hodnotili a povzbuzovali. Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ZŠ stanovila pravidla, se kterými jejich zákonné zástupce seznámila. Žáci si vedou portfolia a průběžně s nimi pracují. ZŠ sleduje celkovou úspěšnost žáků v realizovaném vzdělávacím programu. Zákonné zástupce

žáků informuje o výsledcích vzdělávání a o další činnosti prostřednictvím žákovských knížek a deníků, na pravidelných třídních schůzkách, při osobních setkáních, v případě potřeby telefonicky.

Spolupráce se školskou radou je na úrovni dané právními předpisy. Ředitel se účastní jejích jednání, informuje ji o dění ve škole a předkládá ke schválení příslušné dokumenty. Se zřizovatelem projednává ekonomickou a provozní problematiku vzdělávání, předkládá mu výroční zprávy. Další partneři, se kterými škola spolupracuje, jsou zejména společenské a ekologické organizace v rámci obce a mikroregionu.

Po skončení 3. ročníku ZŠ většina žáků odchází na spádovou školu do nedalekého Bílovice. Obě školy vzájemně sjednotily učební plány, navzájem spolupracují a mají vytvořený funkční informační systém. ZŠ v Bílově dostává zpětnou vazbu týkající se prospěchu a chování svých absolventů.

Problematiku zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ZŠ systematicky sleduje, což se odráží především v minimálním počtu úrazů. Zajišťuje bezpečné prostředí pro realizaci cílů vzdělávání, podporuje zdravý vývoj žáků a zohledňuje jejich případné zdravotní postižení nebo omezení. Zásady bezpečnosti zakotvila ve školním řádu. Realizace *Minimálního preventivního programu*, jednotné působení pedagogických pracovníků školy a nabídka školních i mimoškolních akcí podporují účinnou prevenci sociálně patologických jevů.

Oblast přírodovědné gramotnosti je u žáků vyučujícími velmi intenzivně podporována a rozvíjena. Prostředí školy, místní lokalita a pomůcky pro výuku vytváří společně s individuálním přístupem učitelů dobrý základ vztahu k přírodě a uvědomování si své souvazečnosti s životním prostředím.

Mateřská škola

Realizovaným průběhem vzdělávání naplňuje MŠ program uvedený ve ŠVP MŠ. Učitelka konkretizuje na jeho základě své vzdělávací a motivační postupy, které s mírnými dílčími změnami opakuje od roku 2005. Rezervy má proto v začleňování aktuálních vzdělávacích příležitostí do předem naplánovaných vzdělávacích aktivit a v inovaci vzdělávacího obsahu s ohledem na opakovaný pobyt dítěte ve třídě po dobu několika let.

Vzdělávací činnosti organizuje učitelka zejména v dopoledním vzdělávacím bloku a při pobytu venku. Odpoledne se MŠ zaměřuje na zajištění bezpečnosti dětí při odpočinku a volných hrách a dle údajů v dokumentaci třídy zde není zřejmá programová návaznost na dopolední činnosti. V rámci probíhajícího dopoledního vzdělávání učitelka obvykle diferencuje náročnost řízených činností s ohledem na individuální a věkové předpoklady dětí. Zohledňuje tak velké rozdíly v intelektuální úrovni jednotlivých dětí, neboť ve třídě je dle jejího vyjádření padesát procent dětí ze sociálně-znevýhodněného prostředí. Své vzdělávací strategie proto zaměřuje také na podporu důvěry rodičů v činnost MŠ, adaptaci dětí na její prostředí, dodržování základních pravidel v sociálních vztazích a při organizaci vzdělávání. Velmi dobrých výsledků dosahuje v důsledném rozvoji pracovních a hygienických návyků. Klima třídy také pozitivně ovlivňuje empatický přístup učitelky k dětem, jehož základem je velmi dobrá znalost jejich rodinného prostředí. Přispívá k pochopení individuálních projevů dětí a usnadňuje jí volbu účinných vzdělávacích postupů. U předškolních dětí se cíleně zaměřuje zejména na aktivity podporující jejich úspěšnost při přechodu do základní školy a spolupracuje přitom se základní školou. Užívá metodické postupy, ze kterých je patrný jejich rozvoj v oblasti grafomotorických dovedností, předmatematické přípravy a rozvoje myšlení. Pravidelnými tělovýchovnými aktivitami dětí podporuje jejich pohybový rozvoj. Příležitostmi k manipulaci s různými

materiály a seznamováním s výtvarnými technikami rozvíjí u dětí zručnost a koordinaci pohybů. Situační učení doplněné jednoduchými praktickými činnostmi často souvisí s poznáváním základních zákonitostí v přírodě a s její ochranou, často ve spolupráci se ZŠ.

Provázanost MŠ se základní školou je její významnou a přirozenou profilací. Děti výborně znají prostředí ZŠ a při přechodu do 1. třídy v Bílově se učitelé u dětí nesetkávají s adaptačními potížemi. Celoročně organizují mnoho společných akcí, jednotně postupují při komunikaci s rodiči. MŠ je ve vztahu k rodičům velmi otevřená, samozřejmostí je jejich každodenní kontakt. Informuje o výsledcích dětí a často jim poskytuje poradenskou službu ve věci jejich výchovy. Komunikuje s odbornými institucemi (pedagogicko-psychologická poradna, speciálně-pedagogické centrum, logoped apod.) při zjištění závažných problémů dětí. Rezervy má MŠ v poskytování informací rodičům o vzdělávacím programu, který ve třídě probíhá a jeho vlivu na rozvoj dětí. K prezentování dílčích výsledků dětí (výkresy, pracovní listy), sdělování základních organizačních či výchovně-osvětových informací využívají nástěnky v šatně. Působení MŠ je úspěšné z hlediska ochrany zdraví a bezpečnosti dětí. Pravidelně a prokazatelným způsobem seznamuje učitelka děti s bezpečnostními a zdravotními riziky v prostředí školy i při mimoškolních akcích a MŠ dlouhodobě nevykázala závažnější dětský úraz.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Finanční předpoklady

Finanční předpoklady školy k zabezpečení školních vzdělávacích programů byly hodnoceny na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za roky 2008 až 2010.

Škola ve sledovaném období hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, neinvestičními účelovými dotacemi z rozvojových programů vyhlášených MŠMT, příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele a v malé míře s ostatními zdroji (příjem za sběr starého papíru a úplata za vzdělávání v mateřské škole). Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu (průměrně 79 procent z celkových neinvestičních výdajů) byly použity především na platy, související zákonné odvody, učebnice, učební pomůcky, základní školní potřeby, režijní náklady na stravování a další vzdělávání pedagogických pracovníků.

V souladu se závěry vyplývající z vlastního hodnocení škola určovala dle svých rozpočtových možností finanční priority k zabezpečení realizace školních vzdělávacích programů.

V rámci rozvojových programů vyhlášených MŠMT čerpala účelové finanční prostředky na projekty: „Zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ a „Školní potřeby pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“. Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů, byly přínosem pro realizaci ŠVP a umožnily zabezpečit vyšší kvalitu poskytovaných služeb.

K zajištění plynulého chodu školy poskytoval zřizovatel finanční prostředky na provozní výdaje (náklady na energie, nákup materiálu, učebních pomůcek, služeb aj.).

Investiční výdaje škola ve sledovaném období neměla.

Základní škola

Vzdělávací nabídka ZŠ odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. ŠVP pro základní školu je zpracován podle požadavků školského zákona a ve struktuře požadované Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Zohledňuje potřeby a možnosti žáků při dosahování cílů vzdělávání, napomáhá vytvářet příznivé sociální a pracovní klima.

Úroveň řízení a organizační struktura odpovídají typu a velikosti školy. Ředitel splňuje předpoklady pro výkon funkce. Při plánování vychází z vlastního hodnocení školy. V koncepci jejího rozvoje stanovil priority vedoucí ke zlepšování průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování ŠVP. Důraz klade na rozvíjení sociálních a komunikačních dovedností, na vytváření praktických dovedností žáků a přírodovědnou gramotnost při respektování individuálních možností a dovedností. Koncepční plány i ostatní dokumenty průběžně aktualizuje a projednává s pedagogickou radou, seznamuje s nimi zákonné zástupce žáků. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), plně hrazené z finančních prostředků státního rozpočtu, probíhá plánovitě, respektuje finanční možnosti školy.

Mateřská škola

Při přijímání dětí do MŠ postupuje škola podle zveřejněných kritérií, která jsou v souladu se zákonem a vytvářejí podmínky pro rovný přístup dětí k předškolnímu vzdělávání. Doposud přijala škola do MŠ vždy všechny přihlášené děti.

Školní vzdělávací program mateřská škola ve své činnosti naplňuje prostřednictvím třídního vzdělávacího programu. ŠVP MŠ vykazuje formální a obsahové nedostatky, proto není v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (vydaný MŠMT pod čj. 32 405/2004-22). Vzdělávací obsah není vyjádřen ve formě integrovaných bloků a neposkytuje o vzdělávání v MŠ dostatek informací. Uvedené evaluační strategie jsou formální, pro reálnou praxi mateřské školy nejsou přínosem a nedochází k jejich naplňování. Přestože je ve třídě MŠ nadstandardně vysoký počet dětí, jejichž vzdělávání vyžaduje speciální přístupy, nezabývá se MŠ prokazatelným způsobem systematicky sledováním a vyhodnocováním jejich výsledků. Zveřejnění ŠVP MŠ na veřejně přístupném místě MŠ zajistila.

Finanční zdroje, které měla MŠ ve sledovaném období 2007-2010 k dispozici, postačovaly k zabezpečení jejích potřeb. Pozitivním zlepšením podmínek pro vzdělávání byla zásadní modernizace vnitřního vybavení, kterým nahradili opotřebovaný nábytek a vylepšili praktickou využitelnost prostorů MŠ i jejich estetickou kvalitu. Děti již mají k dispozici dostatek drobných hraček a spotřebního materiálu, zvýšil se zde podíl moderních hraček, učebních pomůcek a dětské literatury. Zlepšení vybavení spolu s nadstandardním prostorovým řešením MŠ celkově posílilo podnětnost podmínek pro vzdělávání dětí.

Organizováním MŠ je ředitelkou školy pověřena vedoucí učitelka s dlouholetou zkušeností na sledovaném pracovišti. Aktivně řešila za podpory vedení školy většinu nedostatků zjištěných při minulé inspekci. Zaměřila se nejen na zlepšení podmínek pro výuku, ale změnila také metody a formy učení dětí ve prospěch současného pojetí předškolního vzdělávání. Zapojuje se do seminářů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a využívá získané zkušenosti ve své praxi. Škole se nepodařilo zvýšit kvalifikovanost druhé učitelky v MŠ. Přestože svou činností pokrývá jednu třetinu provozní doby MŠ, její

působení nevykazuje požadovanou míru odbornosti, ani aktivitu pro její získání. Spolupráce MŠ s vedením školy je založena na přátelských interpersonálních vztazích, aktivní kooperaci mezi učiteli a mezi dětmi ZŠ a MŠ. Daří se jim uplatňování společných strategií při komunikaci s rodiči, většinu akcí školy organizují společně.

Závěr

Základní škola

- *ZŠ při vzdělávání žáků respektuje zásady a cíle školského zákona, zejména rovného přístupu ke vzdělání. Výsledky vzdělávání sleduje a ve spolupráci se všemi partnery rozvoj osobnosti žáků úspěšně podporuje. ZŠ reaguje na zvýšený počet žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí snahou o aktivní spolupráci se zákonnými zástupci žáků a poradenskými zařízeními.*
- *Realizace efektivního programu prevence sociálně patologických jevů se projevuje v příznivém školním klimatu, minimálním nárůstem výskytu negativních jevů a velmi malým počtem úrazů žáků.*
- *ZŠ poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Zpracovaný ŠVP ZV je v souladu se zásadami a s cíli platného školského zákona a s RVP pro základní vzdělávání.*
- *Funkční organizace výuky a metodické dovednosti učitelů podporují rozvoj kompetencí žáků a přispívají k postupnému naplňování cílů stanovených realizovaným vzdělávacím programem. Výrazným kladem je individuální přístup pedagogických pracovníků k žákům a pozitivní klima ve škole.*
- *Materiálně-technické zdroje a prostorové podmínky vytvářejí příznivé a bezpečné prostředí pro plnění cílů školní výuky a pro zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků v rámci jejich individuálních potřeb. Od poslední inspekce došlo ke zlepšení vybavení školy didaktickou, výpočetní a audiovizuální technikou.*
- *Funkční školní systémy pro hodnocení, vnitřní kontrolu, předávání informací a poradenství umožňují realizaci cílů rozvoje školy a ŠVP.*
- *Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školního vzdělávacího programu.*

Mateřská škola

- *Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí do MŠ postupuje podle zveřejněných kritérií, která jsou v souladu se zákonem a zajišťují rovný přístup dětí k předškolnímu vzdělávání.*
- *Materiální podmínky pro vzdělávání se od poslední inspekce v roce 2005 podstatným způsobem zlepšily. Škola inovovala vnitřní zařízení MŠ a zlepšila vybavení třídy hračkami a učebními pomůckami, tím posílila podnětnost vzdělávání.*
- *Efektivní komunikace a spolupráce mezi Základní školou a Mateřskou školou v Bílově přispívá k dobré adaptaci dětí na přechod do 1. třídy, společně prezentují školu na veřejnosti a vystupují jednotně při spolupráci s rodiči.*

- *Průběh vzdělávání rozvíjí u dětí v MŠ dílčí klíčové kompetence na základě cíleného programu. Výuka je zaměřena na jejich všestranný rozvoj a je často diferencovaná s ohledem na věk a individuální předpoklady dětí. Vzdělávací strategie zohledňují velké sociální a intelektuální rozdíly mezi dětmi. Z výsledků MŠ také vyplývá, že učitelka MŠ aktivně reagovala na závěry inspekčního zjištění z roku 2005 tím, že inovovala své vzdělávací strategie ve prospěch současného pojetí předškolního vzdělávání.*

Zjištěné nedostatky, pro jejichž odstranění je nutné přijmout účinná opatření:

- *Školní vzdělávací program mateřské školy není zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.*

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 1. února 2012 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na adresu *Česká školní inspekce, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Novém Jičíně dne 31. října 2011

(razítko)

Mgr. Jiří Crhonek

Jiří Crhonek v. r.

Mgr. Jarmila Španihelová

Jarmila Španihelová v. r.

Mgr. Josef Navrátil

Josef Navrátil v. r.

Bc. Milada Davidová

Milada Davidová v. r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Bílově dne 22. listopadu 2011

(razítko)

Mgr. Petr Škrabánek, ředitel školy

Petr Škrabánek v. r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

6. 12. 2011

Připomínky nebyly podány.