



Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Hotelová škola, Teplice, příspěvková organizace

Adresa: Smetanovo nám. 786, 415 02 Teplice

Identifikátor: 600 170 675

Termín konání inspekce: 21. a 22. únor 2007

Čj.:	ČŠI-86/07-06
Signatura:	bf5za512

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Právnícká osoba Hotelová škola Teplice (dále pouze škola) byla zřízena Ústeckým krajem (Velká Hradební 48, 400 02 Ústí nad Labem) jako příspěvková organizace. Právnícká osoba vykonává činnost střední školy a školní jídelny.

Vyučované obory středního vzdělávání ve školním roce 2006/2007 jsou uvedeny v tabulce 1.

Tabulka 1

Název oboru studia	Kód	Forma vzdělávání	Délka studia (roky)	Nejvyšší povolený počet žáků	Vykazovaný počet žáků
Cukrář - výroba	29-54-H/002	denní	3	45	43
Společné stravování	65-41-L/504	dálkové	3	nebyl stanoven	18
Hotelnictví a turismus	65-42-M/004	denní	4	360	350
Kuchař	65-52-H/001	denní	4	195	183
Číšník, servírka	65-53-H/001	denní	4	60	58
Celkem ve střední škole				690	652

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve střední škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Formální podmínky vzdělávání

Vybrané údaje ve zřizovací listině jsou v souladu se skutečností.

Povinně zapisované údaje v rejstříku škol jsou aktuálně platné a úplné.

Počty žáků v celé střední škole, v jednotlivých oborech vzdělání, ani počty stravovaných nepřekračují stanovené kapacity.

Údaje o počtu žáků ve statistických výkazech odpovídají aktuálnímu stavu k 30. 9. 2006.

Dopad informačních a komunikačních technologií na výuku a učení

Integrace ICT do výuky je v dlouhodobém záměru rozvoje školy pro období let 2004–2008 zařazena v obecné rovině. Podrobnější rozpracování hlavních úkolů do konce školního roku 2006/2007 obsahuje plán ICT. Na základě analýzy výchozího stavu škola stanovila jako jednu z priorit modernizaci počítačového vybavení. S očekávanými změnami v souvislosti s připravenou optimalizací škol je plánována aktualizace a přepracování záměrů. V současnosti jsou limitujícím faktorem dosažení „Standardu ICT služeb ve škole“ stanoveném metodickým pokynem MŠMT (čj. 30 799/2005-551) omezené finanční prostředky. Do vlastní tvorby výukových programů zatím učitelé zapojeni nejsou. Jednou z priorit plánu dalšího vzdělávání pedagogů je podpora vzdělávání v této oblasti. Systém plánování je funkční.

V problematice ICT se ředitel velmi dobře orientuje, uživatelské dovednosti využívá v řídicí práci, podporuje realizaci cílů ICT plánu a zvyšování informační gramotnosti pedagogů. Systém cílené podpory tvorby výukových programů a jejich začlenění do vzdělávacího procesu je vzhledem k současným podmínkám v rovině plánování. Jako stimulační faktor pro aktivní přístup pedagogů používá ředitel diferencované odměňování.

V rámci přípravy vlastního hodnocení školy v současné době probíhá sběr dat a jejich analýza, souhrnné průběžné hodnocení je plánováno na červen 2007. Zpětnou vazbu škola získává zadáváním dotazníků všem zainteresovaným skupinám (vedení školy, učitelé, žáci, rodiče) a srovnávacím testováním. Prostředky ICT jsou využívány při získávání i vyhodnocování informací, úroveň zabezpečení a odraz problematiky ICT ve vzdělávání se promítá i do výsledků šetření. Dopad ICT na kvalitu výuky a učení na úrovni předmětových komisí zatím vyhodnocován nebyl a není zpracován ani ve výroční zprávě. Návrhy opatření k dalšímu rozvoji stanovuje ICT plán školy.

V rámci Státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ) absolvovali téměř všichni učitelé (93 %) školení na úrovni základních uživatelských znalostí Z a převážná část také základní modul na úrovni poučených uživatelů P (76 %). Vzděláváním v některém z dalších modulů prošlo 46 % pedagogických pracovníků. Znalosti a dovednosti získané v rámci uvedených vzdělávacích akcí umožňují učitelům plnohodnotně využívat ICT ve vzdělávacím procesu. Ředitelem školy jmenovaný metodik ICT současně vykonává i funkci správce sítě. Pedagogům poskytuje hlavně odbornou technickou a technologickou pomoc.

Škola má k dispozici celkem 62 pracovních stanic (všechny jsou připojené k internetu) a tři dataprojektory. Žákům slouží 32 pracovních stanic ve dvou počítačových učebnách. V dalších učebnách počítače nejsou. K výpočetní technice mají žáci přístup i v době mimo vyučování. Systémový a administrativní software vyhovuje potřebám školy. Výukové programy jsou k dispozici pro některé odborné předměty. Standard ICT služeb ve vybavenosti školy počítačovými pracovními stanicemi a prezentační technikou sice není splněn, avšak v posledních letech došlo v této oblasti k výraznému zlepšení. Pro modernizaci hardwarového a softwarového zázemí byly v minulých letech použity účelové prostředky ze SIPVZ, sponzorské dary poskytnuté na základě dlouhodobé spolupráce s odbornými firmami i prostředky z vlastní hospodářské činnosti školy.

Školní webové stránky poskytují základní informace o organizaci a činnosti školy, jsou pravidelně aktualizovány. Zákonní zástupci žáků mají možnost komunikovat s pedagogy i vedením školy prostřednictvím e-mailové pošty. Seznam kontaktů je veřejně přístupný. Rodiče mají možnost po zadání přístupového hesla získávat informace o klasifikaci a docházce jednotlivých žáků na školních webových stránkách. Občasnými podněty ze strany rodičů se vedení školy zabývá, po jejich vyhodnocení případně přijímá opatření.

Nedostatečné vybavení školy prostředky ICT zásadním způsobem omezuje jejich využívání ve výuce mimo vlastní předmět ICT. V hospitovaných hodinách žáci samostatně pracovali s textovým editorem, případně výukovým programem při plnění jednotně zadaného úkolu bez diferenciací v požadavcích. Rozvoj tvůrčího myšlení žáků, jejich schopnosti řešit problémy, vyhodnocovat a zpracovávat informace a samostatně se rozhodovat nebyl ve sledované výuce pozorován, protože předměty, pro které se výpočetní technika v převážné míře využívá (technika administrativy, obchodní korespondence), tyto cíle nemají. Vyučující i většina žáků prokazovali při práci s výpočetní technikou dobré dovednosti. Prezentační technika nebyla v hospitované výuce využita vůbec.

Využití informačních a komunikačních technologií ve výuce a učení je funkční, podprůměrné je vybavení školy prostředky ICT.

Hodnotící stupnice

vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrné, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech
-----------------------	---------------------	--

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Úplné znění Zřizovací listiny Hotelové školy, Teplice, příspěvkové organizace vydané Ústeckým krajem dne 5. ledna 2007 pod čj. 56/2001, s účinností od 5. září 2001, včetně dodatků č. 1 – 13
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 30 855/2004-21, kterým mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané dne 11. února 2005, s účinností od 1. září 2005
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 31 517/2005-21 o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané dne 30. ledna 2006, s účinností od 1. září 2006
4. Rozhodnutí MŠMT čj. 10 531/2006-21 o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané dne 26. května 2006, s účinností od 1. září 2006
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení pro Hotelovou školu, Teplice, příspěvkovou organizaci ze dne 31. ledna 2007
6. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006 ze dne 10. října 2006
7. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2006 ze dne 10. října 2006 (SHŠ)
8. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2006 ze dne 10. října 2006 (SOU)
9. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. říjnu 2006 ze dne 6. listopadu 2007 (Smetanovo nám.)
10. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. říjnu 2006 ze dne 6. listopadu 2006 (Čs. dobrovolců)
11. Výpis ze školní matriky - počty žáků podle oborů ke dni 28. září 2006
12. Učební plány vyučovaných oborů schválené MŠMT s úpravami schválenými ředitelem školy pro školní rok 2006/2007
13. Dlouhodobý záměr školy na období 2004 – 2008
14. ICT plán školy zpracovaný 28. ledna 2005

15. ICT plán školy zpracovaný dne 11. září 2006
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2006 – 2008
17. Rozvrh hodin školy pro školní rok 2006/2007
18. Školní řád vydaný s platností od 1. září 2006
19. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2003/2004, 2004/2005 a 2005/2006
20. Vlastní hodnocení školy 2006 - 2008
21. Školení učitelů ve školním roce 2006/2007

ZÁVĚR

Ve formálních podmínkách vzdělávání ČŠI nezjistila žádné nedostatky. Údaje zapsané v rejstříku škol korespondují se skutečností.

Pro vedení školy je rozvoj ICT jednou z priorit. Širšímu začlenění informačních technologií do procesu výuky a učení mimo vlastní předmět ICT však brání nedostatečné vybavení. Přestože v posledních letech došlo v této oblasti k výraznému zlepšení, nedosahují aktuální počty výpočetní a prezentační techniky stanovený standard ICT služeb. Většina učitelů prošla dalším vzděláváním v oblasti ICT, což se pozitivně projevilo v jejich dovednostech při práci s výpočetní technikou ve sledované výuce. Občasné metodické nedostatky vyplývaly z menších zkušeností pedagogů s takto vedeným vyučovacím procesem. Obě počítačové učebny jsou v současné době využívány s maximální efektivitou, jedna pro vlastní předmět ICT, druhá převážně pro technickou administrativu a obchodní korespondenci. Informační technologie přispívají ke zefektivnění přenosu informací mezi školou, rodiči i širší veřejností.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Varja Paučková	v. r.
Členka týmu	Bc. Eva Bechyňová	v. r.
Členka týmu	Mgr. Eva Štorkánová	v. r.

V Děčíně dne 5. března 2007

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucí inspekčního týmu:

Česká školní inspekce, Lázeňská 12, 405 01 Děčín I.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 9. 3. 2007

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jiří Nekuda, ředitel školy	v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2007-04-05	ČŠI-86/07-06
Školská rada	2007-04-05	ČŠI-86/07-06

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.