



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-901/15-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola, Hradec Králové, tř. SNP 694
Sídlo	tř. SNP 694, Hradec Králové, 500 03
E-mail právnické osoby	karaskova@zssnp.cz
IČ	62 692 755
Identifikátor	600 088 871
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	PaedDr. Miluškou Karáskovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Statutární město Hradec Králové
Místo inspekční činnosti	tř. SNP 694, Hradec Králové, 500 03
Termín inspekční činnosti	14. 12. 2015 - 16. 12. 2015

Inspekční činnost byla zahájena dne 14. prosince 2015 předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Kontrola dodržování právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb dle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona.

Hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí a žáků v oblastech vymezených vybranými specifickými úkoly Plánu hlavních úkolů České školní inspekce, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů.



Charakteristika

Základní škola, Hradec Králové, tř. SNP 694 (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny (dále ŠJ). V 25 třídách se v době inspekční činnosti vzdělávalo 649 žáků, z toho je 16 žáků cizinců a 8 plní povinnou školní docházku v zahraničí. V roce 1995 škola obdržela Certifikát přidružené školy UNESCO a dle možností se zapojuje do projektů podporovaných touto organizací. Škola poskytuje základní vzdělávání stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a nadstandardní vzdělávání oblasti cizích jazyků. Zájemcům o vzdělávání nabízí výuku anglického, německého, francouzského, španělského a ruského jazyka. K podpoře rozvoje jazykových kompetencí mohou žáci využít kroužek konverzace s rodilým mluvčím. Učitelé do výuky zařazují prvky metody CLIL, a tím výrazně posilují praktické využití jazykových dovedností žáků. Na využití této metodiky je zaměřen i projekt mezinárodní spolupráce s dalšími školami v zahraničí v rámci programu ERASMUS. Škola má certifikát Fakultní školy. Informace o vzdělávací nabídce jsou k dispozici na webové stránce www.zs-snp-v-hk.webnode.cz.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Organizační opatření k rozdělení úkolů ve spojitosti s **řízením školy**, na kterém se podílejí ředitelka školy a její dva zástupci, je zakotveno v dokumentu Plán práce a organizační zabezpečení pro školní rok 2015/2016. Ředitelka školy klade důraz kromě vzdělávací složky i na výchovné působení na žáky a utváření pozitivního školního klimatu. V řídicí práci účelně využívá podnětů metodických orgánů, závěrů z jednání pedagogické rady a provozních porad. Kontrolní a hospitační činnost všech vedoucích pracovníků je efektivní, závěry a doporučení z hospitovaných hodin přispívají ke zkvalitnění výuky hodnocených pedagogů. Školní informační systém umožňuje přenos a zprostředkování informací pedagogickým pracovníkům, žákům a jejich zákonným zástupcům.

Positivním prvkem řízení je využívání zpětné vazby od žáků prostřednictvím školního parlamentu. Zástupci jednotlivých tříd se podíleli na přípravě školních akcí, vyjadřovali se k dění ve škole, shromažďovali názory a náměty pro činnost školy ze strany žáků a konzultovali je s vedením školy.

Ke zkvalitnění vzdělávání významně přispívají partnerské vztahy. Intenzivně se rozvíjí spolupráce zejména se zahraničními školami v rámci realizace mezinárodních projektů. Významným partnerem školy, který ji podporuje finančně, pomáhá s organizováním školních i mimoškolních akcí a přispívá ke kvalitní oboustranné komunikaci mezi školou a rodiči, je Spolek rodičů při ZŠ.

Vzdělávání je organizováno v souladu s potřebami žáků a v závislosti na personálních, materiálních i finančních podmínkách školy. Rozvrh hodin odpovídal učebním plánům školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) a byl v souladu s pedagogickými i psychohygienickými zásadami. Délka přestávek, počty vyučovacích hodin a počty žáků ve třídách, včetně počtu žáků v jazykových skupinách, byly v souladu s příslušnými právními předpisy.

Pedagogický sbor školy tvoří 46 pedagogických pracovníků. Na výuce v ZŠ se podílí 39 vyučujících. Jedna učitelka (rodilá mluvčí) nesplňuje odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonává ve výši 14 % svého pracovního úvazku. Pro letošní školní rok nedoložila potvrzení o studiu. V době inspekční činnosti byla dlouhodobě v pracovní neschopnosti. Zájmové vzdělávání v ŠD zajišťuje 6 kvalifikovaných



vychovateleka a jeden student pedagogické fakulty. V letošním školním roce pracuje ve škole i asistent pedagoga a na částečný pracovní úvazek školní psycholog.

Vzdělávací aktivity pedagogických pracovníků jsou každoročně zaměřené na oblast cizích jazyků – zdokonalování vlastních znalostí a aktivity spojené se vzděláváním žáků. Pedagogové mají možnost si průběžně vybírat semináře dle vlastního zájmu s preferencí předmětu, který vyučují. Vedení školy pravidelně klade důraz na vzdělávání celého pedagogického sboru. Jedna vyučující dálkově studuje obor Pedagogika v zahraničí. V loňském školním roce proběhla dvě školení k problematice výuky soudobých dějin, jedno z nich bylo zaměřeno na dějiny Československa. Někteří pedagogové také sami poskytují školení především z oblasti metodiky výuky cizího jazyka a kurzy angličtiny pro veřejnost a zároveň působí jako fakultní učitelé Univerzity Hradec Králové. Každoročně jsou organizovány studijní pobyty pedagogů v zahraničí a kurzy zaměřené na práci s didaktickou technikou.

Materiální podmínky školy jsou velmi dobré. Školní areál tvoří čtyři pavilóny propojené spojovacími chodbami a venkovní prostory se školní zahradou, školním pozemkem, učebnou v přírodě a moderními víceúčelovými hřišti s umělým povrchem. K dalším pohybovým aktivitám žáků je k dispozici prostorná tělocvična, která umožňuje díky mobilní dělicí stěně souběžnou výuku dvou tříd najednou. Kromě kmenových tříd má škola několik odborných a polooborných učeben. Škola je velmi dobře vybavena informační a prezentační technikou. Školní knihovna slouží žákům i pedagogům k samostudiu materiálů pro přípravu na vyučování. ZŠ neumožňuje bezbariérový přístup osobám.

Zajištění **bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále BOZ)** je obsaženo v několika dokumentech školy. Zjištěné závady a nedostatky z pravidelně prováděných odborných technických prohlídek jsou odstraňovány. Poučení žáků o dodržování daných předpisů je zapisováno do třídních knih. Všichni zaměstnanci školy jsou pravidelně proškolení o předpisech BOZ, podílejí se na minimalizaci rizik. V součinnosti s osobou odborně způsobilou je prováděno vyhledávání a vyhodnocování rizik i prověrky BOZ. Nad žáky je vykonáván dohled v souladu s pravidly školního řádu. Odborné učebny jsou opatřeny provozními řády, ve kterých jsou stanovena pravidla chování a manipulace s učebními pomůckami. Předložená kniha úrazů, vedená od roku 2007, obsahovala všechny požadované údaje dané příslušnou vyhláškou. Počet školních úrazů má za poslední tři roky mírně stoupající tendenci. K většině školních úrazů dochází při pohybových aktivitách žáků.

Stravovací služby žákům a zaměstnancům školy zajišťuje ŠJ, která na základě ujednání o zajištění školního stravování poskytuje také stravování žákům a zaměstnancům jiných škol. V souladu se zřizovací listinou škola provozuje v rámci volné kapacity ŠJ doplňkovou činnost, prodej jídel cizím strávníkům. Strávníci mají možnost výběru ze dvou hlavních jídel. Finanční normativy na nákup potravin byly stanoveny pro všechny druhy podávaných jídel a věkové skupiny strávníků v souladu s platným předpisem. Podmínky pro školní stravování uvedené ve vnitřním řádu ŠJ byly v době kontroly aktualizovány dle platných předpisů. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků po celou dobu výdeje stravy zajistili pedagogové školy dle stanoveného rozvrhu. Jídelní listky včetně alergenů byly vyvěšeny společně s vnitřním řádem a rozpisem dohledů ve ŠJ a na internetových stránkách školy. V kontrolovaném období září až listopad 2015 se školní stravování řídilo výživovými normami.

Vedení školy bylo v uplynulém období úspěšné v získávání **finančních prostředků** z více zdrojů. Podařilo se mu zapojit do rozvojových programů MŠMT a projektů financovaných z ESF, získat účelové dotace od svého zřizovatele a Krajského úřadu Královéhradeckého



kraje. Tyto prostředky použilo k navýšení mzdových výdajů, úhradě zvýšených nákladů spojených se vzděláváním žáků cizinců, na mezinárodní mobilitu, vzdělávání pedagogických pracovníků prostřednictvím zahraničních studijních pobytů, na volnočasové aktivity pro žáky, podporu talentovaných žáků, jejich přípravu na soutěže, na nákup mobilních dotykových zařízení a proškolení pedagogů k jejich používání. Hlavním příjmem školy byly dotace přidělené ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání. Škola je použila především k úhradě mzdových výdajů, akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a na nákup učebnic a učebních pomůcek. Zřizovatel poskytoval příspěvky na zajištění jejího provozu. K dofinancování rozpočtem nezajištěných plateb vedení školy využilo prostředky svých fondů. V rámci doplňkové činnosti škola vařila pro cizí strávníky, pronajímala učebny a tělocvičnu a pořádala zájmové kroužky.

Rozdělení kompetencí a odpovědnosti v řízení kvality pedagogického procesu je stanoveno. Vedení školy prostřednictvím nástrojů řízení cíleně monitoruje a rozvíjí kvalitu sociálního klimatu a systematicky a efektivně vytváří podmínky pro kvalitní realizaci školních vzdělávacích programů.

Organizace vzdělávání je v souladu s právními předpisy a vyhovuje potřebám školy. Nadstandardní je vzdělávací nabídka cizích jazyků, velká pozornost je věnována výuce anglického jazyka.

Personální podmínky jsou na očekávané úrovni. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno s ohledem na finanční možnosti školy a její vzdělávací potřeby.

Materiální podmínky umožňují škole plnit výchovně vzdělávací cíle na očekávané úrovni. Ve škole je bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků.

Stravovací služby byly poskytovány na požadované úrovni.

Dotace přidělené ze státního rozpočtu škola použila k účelům, ke kterým byly poskytnuty. Vhodně využila možnosti získat prostředky z dalších zdrojů např. z rozvojových programů MŠMT, projektů ESF, účelových dotací a doplňkové činnosti.

Finanční podmínky jsou na očekávané úrovni. Získávání peněz z dalších zdrojů je na výborné úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

ŠVP ZV je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Dokument je zpracován se zřetelem na dlouhodobé zaměření školy v oblasti výuky cizích jazyků. Důraz je též kladen na rozvoj osobnosti žáků a jejich motivaci pro celoživotní učení. Disponibilní časová dotace je využita pro posílení hodinové dotace vyučovacích předmětů ze vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace. Ředitelka školy vydala školní vzdělávací program pro ŠD (dále ŠVP ŠD), který svým zaměřením navazuje na ŠVP ZV. Vzdělávací nabídka zohledňuje reálné podmínky školy a umožňuje rozvoj klíčových kompetencí žáků.

V rámci inspekční činnosti se uskutečnily hospitace ve všech třídách **1. stupně**. Vyučování probíhalo v podnětně vybavených kmenových učebnách. Učitelky při výuce vycházely ze ŠVP ZV a intenzivně u žáků rozvíjely všechny klíčové kompetence. Většina sledovaných hodin vykazovala kvalitní přípravu vyučujících a promyšlenost zvolených postupů. Převažovala frontální výuka, v úvodu učitelky zařazovaly vhodné motivace formou hry,



zpěvu, recitace, křížovek atd. Střídáním metod a forem práce udržovaly žáky v neustálé činnosti a pozornosti. Zařazována byla rovněž skupinová a párová práce, problémové úlohy, soutěže atd. Opakování a procvičování učiva byl věnován v průběhu hodin dostatečný časový prostor, žáci vykazovali velmi dobré znalosti. Velký důraz učitelky kladly na rozvoj čtenářské gramotnosti, u žáků ověřovaly porozumění obsahu textů, zapojovaly je do řízených rozhovorů a dávaly jim prostor pro komunikaci. Při matematice učitelky vedou žáky k přesnosti a odpovědnosti za svoji práci. Zřejmá byla návaznost na poznatky z domácí přípravy. V několika hodinách byla zařazována metoda CLIL. Žákům bylo tolerováno jejich osobní tempo. Učitelky vhodně volily individuální přístup k jednotlivcům. Diferenciace výuky s ohledem na vědomosti a schopnosti žáků nebyla zařazena. Nové poznatky učitelky žákům předávaly srozumitelně, někdy je žáci získávali z učebnic, nikoli ale v rámci vlastních činností. Žáci měli k dispozici dostatek pomůcek a učebních materiálů, se kterými efektivně pracovali. Didaktická technika byla využita pouze ojediněle. Učitelky žáky průběžně hodnotily a motivovaly. Výborně byly aplikovány psychohygienické zásady, činnosti žáků byly často spojeny s pohybem po třídě. Mezipředmětové vztahy probíhaly vhodně a nenásilnou formou. Shrnutí učiva v závěru hodin bylo ve většině případů příliš stručné, stejně jako závěrečné hodnocení práce třídy a jednotlivců, k sebehodnocení byli žáci vyzváni ojediněle. V průběhu všech hospitovaných hodin panovalo ve třídách pozitivní sociální klima. Žáci s učiteli komunikovali otevřeně, respektovali pravidla slušného chování.

Výuka předmětů **český jazyk a dějepis na 2. stupni** probíhala v souladu se ŠVP ZV. Nedílnou součástí výuky českého jazyka byla kultivace jazykových dovedností žáků a jejich praktické využití. Maximální pozornost byla věnována literární výchově v 9. ročníku. Navýšením této složky jazyka o jednu hodinu týdně škola podporuje vytváření pozitivního vztahu žáků k literatuře. Učitelé podporují žáky v účasti v soutěžích, pravidelně se jedná o olympiádu v českém jazyce a literární soutěž Hradecký škrabák. Škola systematicky spolupracuje s Klicperovým divadlem. Projektová činnost je zaměřena především na významná výročí z českých i světových dějin. Sledovaná výuka českého jazyka byla orientovaná na celkové opakování učiva, žáci dokázali samostatně nalézt pravidla probíraných mluvnických jevů. Ve výuce slohu prokázali schopnost souvisle hovořit na dané téma, hodnoceni byli známkou. Obě sledované hodiny měly logickou stavbu. V hodinách dějepisu byly využity progresivní metody výuky s využitím didaktické techniky a mezipředmětové vztahy. Žáci jsou vedeni k samostatnému učení, jsou schopni vyjádřit svůj názor, vyvozovat závěry a vést vlastní zápisy z výuky. Účelným využitím metody CLIL si žáci rozšiřují slovní zásobu a osvojují polo odborné vyjadřování v souvislých celcích. Motivační hodnocení pedagogem a sebehodnocení žáků bylo zařazeno velmi účelně.

Pro výuku dějepisu má škola dostatečné množství názorného materiálu včetně kvalitních učebnic podporujících interaktivní výuku. Učitelé vyučující soudobé dějiny využívají autentický, filmový a literární materiál, vyprávění pamětníků a intenzivně spolupracují se zainteresovanými partnery. Žáci jsou vedeni k aktivitě, komunikaci a spolupráci s ostatními, jsou schopni kritického myšlení, dokáží fakta porovnávat a analogicky využít. Zařazováním prožitkové výuky jsou žákům i složitější témata podávána velmi přístupně. Vyučující vzájemně spolupracují, využívají nabídek pro své další vzdělávání. Do výuky jsou vhodně zařazovány exkurze, projektová činnost včetně celoškolských projektů a krátké rozhlasové relace k významným výročím. V 6. ročníku je část výuky vedena v anglickém jazyce.

Z přírodovědných předmětů a předmětů souvisejících s oblastí BOZ byly na 2. stupni hospitovány hodiny matematiky, fyziky, chemie, zeměpisu a tělesné výchovy. K naplňování vzdělávacích cílů využívali pedagogové ve sledovaných hodinách různé formy a metody práce. Vstupní motivace žáků byla většinou málo výrazná a byla nahrazována seznámením třídy s programem hodiny. Frontální výuka se střídala s individuálními činnostmi. Často byla



zařazována i skupinová práce. Žáci s rychlejším pracovním tempem dostávali úkoly nad rámec plánované výuky. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) nebyla učiteli poskytována individuální podpora vycházející z jejich vzdělávacího plánu vytvořeného na základě odborného doporučení. Vyučující průběžně hodnotili znalosti a dovednosti žáků slovně. Klasifikace byla zařazena jen ojediněle. Při vyučování panovala kázeň a vstřícná atmosféra důvěry mezi žáky a učiteli. Ve většině sledovaných hodin byla použita didaktická technika pouze na prezentační formu probíraného učiva, k interakci žáků prostor vytvořen nebyl. V závěru vyučovacích hodin nebylo pedagogy (až na výjimku) zařazeno hodnocení průběhu vyučovací hodiny, sebehodnocení ani vzájemné hodnocení žáků. Hospitované hodiny tělesné výchovy byly velmi dobře organizované, docházelo k dynamickému střídání činností se zátěží i odpočinkem. Kázeň žáků byla důležitým prvkem pro naplňování vzdělávacích cílů. Vyučující dbali na správná bezpečnostní pravidla při jednotlivých činnostech.

Zájmové vzdělávání je realizováno přednostně pro žáky 1. až 3. ročníku. Provoz je organizován v osmi odděleních v době od 6:30 do 8:00 a od 11:40 do 17:00 hodin. Časové rozmezí provozu vyhovuje zájmu zákonných zástupců. Jednotlivá oddělení mají k dispozici čtyři malé účelově zařízené herny, kmenové učebny, knihovnu a rozlehlou chodbu vybavenou pro relaxaci žáků. V těchto vymezených prostorách se jednotlivá oddělení průběžně střídají. Pro svoji činnost využívají též zahradu, park a sportoviště v nedalekém okolí školy. Rozpis činností jednotlivých pedagogů je velice složitý, organizačně ho zajišťuje vedoucí vychovatelka (žáci odcházejí do kroužků, na odpolední vyučování, oddělení se spojují a přemísťují atd.). Bezpečnost žáků je zajištěna. Ve výkazu Z 2-01 o školní družině a školním klubu podle stavu k 31. 10. 2015 vedení školy chybně uvedlo počet oddělení ŠD, a to šest na místo osmi, která jsou v provozu.

Škola věnuje příkladnou pozornost **rozvoji osobnosti žáků**. Společně s jinými subjekty organizuje mimoškolní akce, nabízí činnosti v zájmových kroužcích se sportovním a umělecko-estetickým zaměřením. Zapojení žáků do nabízených aktivit má pozitivní vliv na předcházení výskytu sociálně rizikových jevů. Při škole dlouhodobě pracuje školní parlament, který byl v minulém školním roce rozšířen o zástupce tříd 1. stupně. Jeho fungování je přínosem pro činnost školy i pro její klima. Škola se v uplynulém období pravidelně zapojovala do mezinárodních projektů především na podporu jazykových kompetencí žáků. Ti se pravidelně účastní cizojazyčných soutěží a zejména v anglickém jazyce dosahují velmi dobrých výsledků. Několik žáků reprezentovalo školu i v celostátních kolech (Basic Lingua, Puškinův památník). Každoročně jsou pořádány Evropský den jazyků a Školní akademie.

Výchovně vzdělávací proces na 1. stupni byl na běžné úrovni, některé hospitované hodiny byly hodnoceny jako výborné. Výuka společenskovědních předmětů je kvalitně materiálně a personálně zabezpečena při výuce byly využívány moderní metody. Výuka soudobých dějin a přírodovědných předmětů byla na očekávané úrovni.

Zájmové vzdělávání bylo realizováno na běžné úrovni, prostorové podmínky ŠD byly omezené. Škola cíleně rozvíjí osobnost žáků především v oblasti cizích jazyků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Individuální i skupinové výsledky vzdělávání žáků a úroveň jejich chování škola průběžně sleduje a při jednání pedagogické rady vyhodnocuje. Zásady pro hodnocení žáků jsou stanoveny ve školním řádu, během inspekčního výkonu byl doplněn stupeň nehodnocen, uvolněn a bodová stupnice známek. Ve výročních zprávách školy jsou uváděny



výsledky prospěchu a chování žáků. Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků informováni prostřednictvím žákovských knížek, na pravidelných třídních schůzkách a na předem domluvených konzultacích s jednotlivými pedagogy. Kázeňská opatření včetně pochval byla využita přiměřeně a v souladu s pravidly hodnocení. Škola využívá pro ověření naplňování cílů ŠVP ZV vlastní i externí formy hodnocení.

Zásady dodržování **rovného přístupu** ke vzdělávání jsou zakotveny v koncepčních materiálech školy včetně obou ŠVP. Žáci se ŠVP jsou individuálně integrováni do tříd, jejich požadavkům na vzdělávání je věnována náležitá pozornost. Individuální vzdělávací plány (dále IVP), které jsou hlavním dokumentem vymezujícím vzdělávací potřeby všech 27 žáků se ŠVP, obsahují všechny náležitosti v souladu s požadavky zákona. Hlavní podpůrnou strategií při vzdělávání těchto žáků je zohlednění rozsahu učiva a klasifikace, v jednom případě dochází k individuální spolupráci s asistentem pedagoga. Škola organizuje nápravnou péči v rozsahu respektujícím požadavky školských poradenských zařízení. Pro dyslektickou nápravu škola disponuje dostatečným počtem proškolených pracovníků. Žákům s odlišným mateřským jazykem je věnována velmi intenzivní péče. Vzdělávají se podle IVP, které jsou sestaveny s ohledem na míru osvojení českého jazyka. Péči o žáky se ŠVP zajišťují dvě výchovné poradkyně, jedna z nich koordinuje pedagogy vyučující témata volby povolání a spolupracuje s partnery z této oblasti a poskytuje poradenskou činnost pro žáky i jejich zákonné zástupce. Výsledky vzdělávání žáků se ŠVP jsou pravidelně vyhodnocovány ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními, výchovné poradkyně informují o dané problematice ostatní pedagogy.

Přijímání žáků do prvního ročníku základního vzdělávání probíhá v souladu s právními předpisy. Škola vytváří příznivé podmínky pro podporu primární prevence sociálně patologických jevů. Preventivní program vychází z charakteristiky výchovného prostředí, v němž vytyčuje nejpravděpodobnější jevy rizikového chování žáků a předkládá preventivní strategie založené na žákovských aktivitách vedoucích ke zdravému životnímu stylu. Významným a účinným prvkem primární prevence je zapojení zákonných zástupců žáků do jednotlivých aktivit. Škola zajišťuje dostatečné množství aktuálního odborného materiálu, umožňuje vzdělávání v této problematice nejen školnímu metodikovi prevence, ale i ostatním zájemcům, spolupracuje se školním psychologem a organizacemi zabývajícími se primární prevencí. Významným nástrojem primární prevence jsou třídnické hodiny a žákovský parlament. Důslednou a cílevědomou primární prevencí se škole podařilo minimalizovat výskyt rizikového chování u žáků.

Hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání žáků probíhá celkově na očekávané úrovni. Škola při přijímání ke vzdělávání dodržuje rovné podmínky. Primární prevence sociálně patologických jevů je účinná a vede ke snižování počtu kázeňských deliktů.

Závěry

- a) **Silné stránky, příklady dobré praxe a další zásadní pozitiva ve výše hodnocených oblastech**
- Zařazování metody CLILL do výuky a pestrá nabídka cizích jazyků.
 - Intenzivní a příkladná péče o žáky cizince usnadňuje jejich adaptaci a zdolávání jazykových bariér.
 - Rozmanitá nabídka zájmových činností, podpora rozvoje osobnosti žáků.
 - Podpora inovace a zkvalitňování výuky účastí v projektech zejména na mezinárodní úrovni.



- b) **Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky a zásadní nedostatky, které byly odstraněny na místě**
- Ve výkazu o školní družině je špatně uveden počet oddělení.
 - Výtvarnou výchovu a pracovní činnosti v anglickém jazyce vyučuje učitelka, která nemá odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonává v těchto předmětech.
- c) **Slabé stránky**
- Nedostatečné prostorové podmínky pro činnost školní družiny vzhledem k počtu oddělení a žáků.
 - Neefektivní využívání prezentační techniky ve sledovaných předmětech.
 - Nedostatečný prostor pro k sebereflexi žáků v průběhu a závěrečné části výuky některých předmětů.
- d) **Návrhy pro zlepšení stavu školy**
- Zefektivnit zařazování prezentační techniky do výuky, využívat digitální učební materiály.
 - Zaměřit se na závěrečnou část vyučovací hodiny, provádět průběžné a shrnující hodnocení práce žáků, umožnit jim sebereflexi a klást důraz na souhrn probraného učiva.
 - Sledovat nové předpisy v oblasti školního stravování a zpracovat je do dokumentů školní jídelny.
 - Zajistit, aby Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu odpovídal skutečnosti.
- e) **Zhodnocení vývoje školy**
- Od minulé inspekce v roce 2009 došlo ke zlepšení materiálních podmínek školy, částečné obměně pedagogického sboru, inovaci vybavení informační technikou a učebních pomůcek. Škola se nadále intenzivně věnuje vzdělávání žáků v oblasti cizích jazyků a participuje na mezinárodních projektech.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 1. 9. 2016 odstranění zjištěného nedostatku podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o odstranění (výuku zajišťuje pedagog, který nemá odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost),
- do 1. 9. 2016 přijetí opatření ke zlepšení stavu (chyba při vyplňování výkazu o školní družině).

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.h@csic.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná s účinností od 1. 10. 2009 na základě usnesení zastupitelstva města Hradec Králové ze dne 7. 10. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT, čj. 6 495/2007-21, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané s účinností od 1. 9. 2007 ze dne 25. 4. 2007



3. Rozhodnutí MŠMT, čj. 24 084/2009-22, o povolení vyučovat od 1. září 2010 předměty pracovní činnosti a výtvarná výchova v anglickém jazyce, ze dne 6. listopadu 2009
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. 16428/SM/2007-3, ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení vydané s účinností od 1. 9. 2007 ze dne 22. 10. 2007
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 6. 10. 2015
6. Jmenování do funkce ředitelky školy, čj. MMHK/069614/2012, vydané s účinností od 1. 8. 2012 ze dne 15. 5. 2012
7. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků zaměstnaných v době inspekční činnosti ve škole a osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
8. Rozvrhy hodin ZŠ platné ve školním roce 2015/2016
9. Provozní řady odborných učeben a sportovní haly platné ve školním roce 2015/2016
10. Směrnice o doplňkové činnosti vydaná s účinností od 1. 9. 2015
11. Úprava rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2012 až 2014
12. Rozhodnutí o poskytnutí dotací v rámci rozvojových programů MŠMT v letech 2012 až 2014
13. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2012 až 2014
14. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2014
15. Hlavní kniha účetnictví za rok 2014
16. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a náčiní používaného ve školní tělocvičně ze dne 9. 10. 2015
17. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a náčiní používaného na školním hřišti ze dne 8. 6. 2015
18. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2015/2016
19. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, aktualizovaný k 1. 9. 2013
20. Školní vzdělávací program pro ŠD platný ve školním roce 2015/2016
21. Doklady o rozhodnutí o přijetí žáků k základnímu vzdělávání ve školním roce 2015/2016 (vzorek)
22. Dokumentace žáků plnících povinnou školní docházku dle § 38 školského zákona ve školním roce 2015/2016
23. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2014/2015
24. Školní matrika vedená ve školním roce 2015/2016
25. Třídní výkazy a katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2015/2016
26. Školní řád platný ve školním roce 2015/2016
27. Vnitřní řád ŠD platný ve školním roce 2015/2016
28. Přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD vedené ve školním roce 2015/2016
29. Plán práce a organizační zabezpečení pro školní rok 2015/2016



30. Organizační řád školy platný ve školním roce 2015/2016
31. Hospitační záznamy vedení školy za školní roky 2014/2015 a 2015/2016
32. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016
33. Třídní knihy ZŠ vedené ve školním roce 2015/2016
34. Preventivní program pro školní rok 2015/2016
35. Individuální vzdělávací plány platné ve školním roce 2015/2016
36. Seznam žáků se SVP včetně jejich dokumentace platné ve školním roce 2015/2016
37. Žákovské knížky vedené ve školním roce 2015/2016 (vzorek)
38. Inspekční zpráva čj. ČŠIH-655/09-H ze dne 10. 11. 2009
39. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2015
40. Výživové normy za září až listopad 2015
41. Jídelní lístky za říjen a listopad 2015
42. Seznamy a přihlášky ke stravování platné pro školní rok 2015/2016
43. Směrnice pro doplňkovou činnost ŠJ platná pro školní rok 2015/2016
44. Kalkulace jídel platná pro školní rok 2015/2016
45. Vnitřní řád ŠJ platný pro školní rok 2015/2016
46. Ujednání o zajištění školního stravování platná pro školní rok 2015/2016
47. Kontrolní hlášení o stravování za říjen 2015 (stav skladových zásob, rozpis spotřeby potravin, hospodaření s finanční normou, seznam příjemek a výdejek potravin, inventurní soupis potravin)

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Martina Bělková, školní inspektorka

M. Bělková v. r.

Ing. Zbyněk Bárta, školní inspektor

Bárta v. r.

Mgr. Petr Ježek, školní inspektor

Ježek v. r.

Mgr. Marie Hypšová, školní inspektorka

Hypšová v. r.

Mgr. Renata Nehybová, školní inspektorka

R. Nehybová v. r.

Bc. Stanislava Krčková, kontrolní pracovnice

Krčková v. r.

Bc. Věra Jiránková, kontrolní pracovnice

Jiránková v. r.

V Hradci Králové 26. 1. 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

(razítko)

PaedDr. Miluška Karásková, ředitelka školy

M. Karásková v. r.

V Hradci Králové 28. 1. 2016

