



Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát

Učňovská 1/100, Praha 9

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Svárov, okres Kladno

Svárov 1, 273 51 Unhošť

Identifikátor školy: 600 044 157

Termín konání inspekce: 17. a 20. březen 2006

Čj.:	ČŠI 261/06-02
Signatura:	bb3bz105

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Základní škola Svárov, okres Kladno není zařazena do sítě škol podporujících zdraví.
- Škola s kapacitou 60 žáků je organizována jako dvoutrídni s 1. – 4. ročníkem, navštěvují ji žáci ze Svárova a z nedaleké spádové obce Červený Újezd. Má jedno oddělení školní družiny s 19 zapsanými žáky. Jedna žákyně je vyučována podle individuálního vzdělávacího plánu.
- Obec Svárov není zařazena do sítě zdravých měst ČR.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 1. stupeň základních škol.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjistit a zhodnotit podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví.

Činnost školy je vymezena zřizovací listinou. Škola nemá zpracovány žádné hodnotící nástroje, vlastní hodnocení podmínek výchovy ke zdraví neprovádí. Program minimální prevence sociálně-patologických jevů je průběžně realizován. Jeho hlavním cílem je účelná organizace volného času žáků. Většina akcí probíhá za aktivní účasti rodičů. Tuto oblast při inspekci ředitelka hodnotila pozitivně, neboť se výchovné problémy ve škole téměř nevyskytují.

Školní řád konkrétně specifikuje provoz a vnitřní režim školy, stanoví podmínky zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků. V průběhu přestávek slouží k pohybovým aktivitám relaxační koutky v obou třídách, při příznivém počasí i přilehlé hřiště a školní zahrada. Rozvrh hodin respektuje zařazení vyučovacích předmětů podle náročnosti. Výchova ke zdraví prolíná většinou vzdělávacích předmětů, je i součástí nabídky tří zájmových útvarů i dalších mimoškolních akcí pořádaných školou.

Informační systém vůči žákům velmi dobře funguje. Charakter málotřídní školy umožňuje žákům i zaměstnancům bezprostřední kontakt. Mimořádné školní aktivity jsou veřejnosti v obou obcích sdělovány prostřednictvím informačních tabulí a místního rozhlasu. Rodiče se aktivně podílejí na zlepšení prostředí školy a jejího okolí, výjimkou nejsou ani sponzorské dary.

Vzdělávání probíhá ve dvou prostorných kmenových učebnách. Výdejna jídla, kde se zároveň připravují přesnídávky, slouží v odpoledních hodinách žákům školní družiny. Tělocvična má omezené prostory. Pro výuku tělesné výchovy je při příznivém počasí využíváno školní hřiště, zahrada i vhodný terén okolí školy. Vybavení tříd novým žakovským nábytkem vyhovuje antropometrickým potřebám žáků. Prostředí školy je podnětné, estetické a pro žáky motivující. Chybí úložné prostory pro žakovské šatny. Škola nevlastní učebnice k výchově ke zdraví a je v této oblasti vybavena standardními pomůckami. Vyučující mají k dispozici odbornou literaturu k této problematice.

Z hospitační činnosti a standardizovaných rozhovorů s vybranými pedagogickými pracovníky vyplývá, že interpersonální vztahy i vzájemná komunikace jsou ve škole velmi příznivé, což vytváří nestresující atmosféru jak pro žáky, tak pro dospělé.

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice k bodu 1:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

2. Zjistit a zhodnotit personální řízení a personální podmínky školy pro oblast výchovy ke zdraví.

Ve dvou třídách je celkem 33 žáků. Výuku zajišťují čtyři vyučující, jejichž celkový úvazek je 2,4. Na jeden úvazek připadá 14 žáků. Ředitelka i ostatní tři učitelky se průběžně podílejí na plnění dílčích cílů výchovy ke zdraví.

Ředitelka má stanoveny všeobecné koncepční cíle zaměřené na rozvoj školy, které většinou nejsou konkretizovány a rozpracovány v dílčích plánech. Prioritou je v současnosti tvorba školního vzdělávacího programu, do níž jsou zapojeny všechny učitelky. Ve škole jsou prozatím shromažďovány a analyzovány materiály. Mezi ředitelkou a ostatními zaměstnanci jsou vytvořena funkční pravidla komunikace, je preferováno každodenní osobní jednání. Transparentní systém vlastního hodnocení školy není zpracován.

Společně s ředitelkou se na stanovení vizi ve vzdělávání a jejich realizaci podílí zřizovatel (Obecní úřad Svárov), Obecní úřad Červený Újezd a od 8. ledna 2006 se zapojila také školská rada. Škola hodnotí tuto spolupráci jako vynikající. Pedagogický sbor je již delší dobu stabilizován, a tak analýza pracovních míst není prováděna. Všichni zaměstnanci mají jasně stanovené náplně své pracovní činnosti. Ředitelka poskytuje metodickou a odbornou pomoc nekvalifikované a začínající učitelce.

Na vzdělávání se podílejí čtyři vyučující, z nichž tři jsou bez odborné kvalifikace. Průměrný věk pedagogických pracovníků je 41 let.

Ředitelka je ve funkci 14 let, má odbornou kvalifikaci pro výuku na 1. stupni základní školy. Vzhledem k malému počtu pedagogických pracovníků se zároveň zabývá problematikou výchovného poradenství, prevencí sociálně-patologických jevů a koordinací tvorby školního vzdělávacího programu. Zúčastnila se příslušných odborných školení, ale studium pro vedoucí pedagogické pracovníky nebo výchovné poradce prozatím neabsolvovala. Ředitelka poskytuje standardní poradenské služby a osvětu v oblasti výchovy ke zdraví.

Všechny vyučující si rozšiřují své vzdělání prostřednictvím odborných seminářů a kurzů; získané poznatky využívají při plnění výukových cílů v předepsaných předmětech včetně oblasti výchovy ke zdraví. Studium pro splnění kvalifikačních předpokladů nezačaly. Další vzdělávání pedagogických pracovníků školy je celkově nesystematické, chybí také cílené zaměření.

Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice k bodu 4:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina školské rady ze dne 28. prosince 2005, bez uvedení č.j.
2. Zápis ze školské rady při ZŠ Svárov, konané dne 8. ledna 2006 v ZŠ Svárov
3. Jednací řád školské rady při ZŠ Svárov, okres Kladno ze dne 8. ledna 2006, bez uvedení č.j.
4. Zřizovací listina, vydaná Obecním úřadem Svárov dne 31. října 2002, bez uvedení č.j.
5. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení ze dne 28. května 2003, č.j. 14 834/03-21
6. Příloha k žádosti o změnu zápisu školy nebo školského zařízení do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 25. ledna 2006, bez uvedení č.j.
7. Koncepce Základní škola Svárov ze dne 28. srpna 2005, bez uvedení č.j.
8. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 30. září 2005
9. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2005 ze dne 30. září 2005
10. Rozvrh hodin všech ročníků - školní rok 2005/2006
11. Školní řád Základní školy Svárov ze dne 28. srpna 2005 (obsahuje Klasifikační řád Základní školy Svárov, Řád Základní školy Svárov)
12. Provozní zaměstnanci Základní školy Svárov (pracovní náplně)
13. Přehled pedagogických pracovníků (pracovní náplně)
14. Základní škola Svárov - seznam pracovníků školy ze dne 13. března 2005, bez uvedení č.j.
15. Tematické plány učiva ve všech předmětech 1. stupně ZŠ - školní rok 2005/2006
16. Výroční zpráva Základní školy Svárov pro školní rok 2004/2005 ze dne 6. září 2005
17. Třídní knihy 1. stupně ZŠ - školní rok 2005/2006
18. Zájmové kroužky - školní rok 2005/2006
19. Záznamy z pedagogické rady - školní roky 2004/2005 a 2005/2006
20. Individuální vzdělávací program integrované žákyně - školní rok 2005/2006
21. Minimální preventivní program Základní školy Svárov ze dne 19. října 2005, bez uvedení č.j.
22. Hodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2004/2005, bez uvedení data a č.j.

ZÁVĚR

Velmi příznivé sociální klima, organizace vzdělávání, podnětné prostředí školy a vynikající spolupráce se zřizovatelem, rodičovskou veřejností a dalšími partnery přispívají k plnění dílčích cílů výchovy ke zdraví.

Hodnocení, analýza podmínek, strategie výchovy ke zdraví a další vzdělávání pedagogických pracovníků nejsou systematické. Ze čtyř pedagogických pracovníků má pouze ředitelka školy odpovídající odbornou kvalifikaci. Prostorové podmínky pro výchovu ke zdraví jsou částečně omezené - malé prostory tělocvičny, chybějí žákovské šatny.

Personální řízení a podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Jarmila Rychlá	J. Rychlá, v. r.
Člen týmu	Mgr. Miroslava Březinová	Březinová, v. r.

V Kladně dne 21. března 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: nám. 17. listopadu 2840, 272 63 Kladno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 23. 3. 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Danuše Šebková

D. Šebková, v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	10. 4. 2006	čj. ČŠI 468/06-02
Školská rada	10. 4. 2006	čj. ČŠI 469/06-02

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
xxx	xxx	Připomínky nebyly podány.