



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-922/15-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>54. mateřská škola Plzeň, Staniční 72, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Staniční 72, 312 00 Plzeň</b>
E-mail právnické osoby	<b>slechtovale@ms54.plzen-edu.cz</b>
IČO	<b>70 543 869</b>
Identifikátor	<b>600 069 427</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastoupená	<b>ředitelkou Bc. Lenkou Šlechtovou</b>
Zřizovatel	<b>Statutární město Plzeň</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Plzeň, Staniční 72</b>
Termín inspekční činnosti	<b>10. září 2015</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Orientační inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů zaměřená na posouzení odstranění nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti (čj. ČŠIP-341/15-P a ČŠIP-342/15-P ze dne 7. května 2015) a účinnost preventivních opatření zamezujících jejich opakování.

## **Charakteristika**

Osmitřídní mateřská škola (dále „MŠ“) s kapacitou 208 dětí má aktuálně přijato 207 dětí, které vzdělává 16 pedagogických pracovníků. Od minulé inspekce dvě učitelky dokončily studium na vysoké škole, jedna absolvovala program výchovného poradenství. Škola disponuje pěti vysokoškolsky vzdělanými pedagogy, další dva studium dokončují. Tři učitelé jsou přihlášení na tzv. funkční studium. Změnou je i skutečnost, že na základě zájmu rodičů škola na zkušební dobu tří měsíců rozšířila svoji provozní dobu do 17:30 hodin.

Činnost MŠ vychází z inovovaného Školního vzdělávacího programu „Školka plná pohybu“.



## **Hodnocení oblastí, v nichž byly při předchozí inspekční činnosti zjištěny nedostatky.**

- a) Při minulé inspekci bylo zjištěno, že zásadním a na místě neodstranitelným nedostatkem bylo nezajištění pedagogického dohledu nad dětmi při jejich pobytu v kroužcích uvedených v ŠVP, organizovaných v době provozu MŠ a vedených externími lektory.

Orientační inspekční činností bylo ověřeno, že ředitelka dne 11. 5. 2015 s okamžitou platností zajistila při realizaci kroužků dohled pedagogů školy nad dětmi. Zároveň informovala rodiče o vedení kroužků cizími lektory, což bylo stvrzeno jejich podpisy. Pro školní rok 2015/2016 připravila k uzavření smlouvy s externími subjekty, stanovila způsob průkazného informování rodičů a zajistila pedagogický dohled ve všech kroužcích, jejichž činnost bude zahájena od října 2015 v době od 16:00 do 16:45 hodin.

***Na základě opatření přijatých ve stanovené lhůtě byl zjištěný nedostatek odstraněn.***

- b) Při minulé inspekci bylo zjištěno, že dalším nedostatkem byla skutečnost, že vedení dvou kroužků bylo kmenovými učitelkami nesprávně realizováno v době jejich přímé pedagogické činnosti.

Při orientační inspekci bylo zjištěno, že žádná z učitelek nemá v rozpisu přímé pedagogické činnosti stanovené vedení zájmového kroužku.

***Na základě opatření přijatých ve stanovené lhůtě byl zjištěný nedostatek odstraněn.***

- c) Při minulé inspekci bylo zjištěno, že zástupkyně ředitelky školy má ředitelkou delegovány kompetence v neúměrně širší, čímž vzhledem k její krátké pedagogické praxi vznikly nedostatky ve vedení dokumentace školy.

Předložením písemného stanovení rozsahu povinností předaných ředitelkou školy své zástupkyni bylo ověřeno, že došlo k jejich částečné redukci. Nový rozsah kompetencí je úměrný snížení přímé vyučovací povinnosti této pracovnice. Inspekčnímu týmu byly předloženy dokumenty, které bylo nutno opravit či doplnit: školní vzdělávací program, třídní vzdělávací programy, školní řád, záznamy individuálního rozvoje dětí. Tyto dokumenty byly vytvořeny v souladu s platnou legislativou či vnitřními směrnici školy a projednala je pedagogická rada.

***Na základě opatření přijatých ve stanovené lhůtě byl zjištěný nedostatek odstraněn.***

- d) Při minulé inspekci bylo zjištěno, že slabou stránkou řízení je nevýrazné metodické vedení pedagogů s minimální praxí.

Při rozhovoru s vedením školy, kontrolou dokumentace a prohlídkou tříd bylo zjištěno, že ředitelka změnila složení personální obsazení tříd tak, aby se začínajícím pedagogem vždy působila zkušená učitelka. V průběhu září má ředitelka dle jejího plánu vykonat hospitace ve všech třídách a stanovit přesný plán metodické podpory začínajícím učitelům, který bude koordinovat zástupkyně ředitelky. Zefektivněn byl rozpis přímé pedagogické činnosti umožňující v některých dnech souběh práce obou pedagogů v době hlavních řízených činností. Metodická podpora byla posílena též pořízením dalšího počítače s přístupem na internetové vzdělávací portály, který je umístěn ve sborovně školy.

***Na základě opatření přijatých ve stanovené lhůtě byl zjištěný nedostatek odstraněn.***



## Závěry

Ve lhůtě stanovené Českou školní inspekcí Inspekční zprávou čj. ČŠIP-341/15-P a Protokolem čj. ČŠIP-342/15-P ze dne 7. května 2015 byla ředitelkou 54. mateřské školy Plzeň, Staniční 72, příspěvkové organizace stanovena, projednána pedagogickou radou a dne 14. 5. 2015 zaslána účinná opatření, na jejichž základě byly odstraněny zjištěné nedostatky. Zkvalitněním organizace chodu školy, plánování a metodické práce s pedagogy byla nastavena preventivní opatření zamezující jejich opakování.

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Inspekční zpráva čj. ČŠI-341/15-P ze 7. 5. 2015
2. Protokol čj. ČŠI-342/15-P ze 7. 5. 2015
3. Zpráva o přijatých opatřeních čj. 036/14/15 ze dne 11. 5. 2015
4. Podmínky pro práci s dětmi v kroužcích (8x) z 11. 5. 2015 s podpisy rodičů
5. Návrh smluv s externími lektory kroužků pro školní rok 2015/2016
6. Delegation kompetencí zástupkyně ředitelky platné od 1. 9. 2015
7. Rozpis pracovních povinností pedagogů v rámci přímé a nepřímé pedagogické činnosti
8. Rozpis úvazku přímé pedagogické činnosti pedagogů
9. Inovovaný Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Školka plná pohybu“ vydaný ředitelkou s platností od 1. 9. 2014 do 31. 8. 2018
10. Třídní vzdělávací programy vybraných tříd
11. Školní řád vydaný ředitelkou školy s platností od 1. 9. 2014
12. Vzor Záznamů hodnocení individuálního rozvoje dětí ve školním roce 2015/2016
13. Záznamy z jednání pedagogické rady ze dne 10. 6., 24. 8. a 31. 8. 2015

## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Otisk úředního razítka

Mgr. Ivana Bartošová, školní inspektorka

*Bartošová v. r.*

Bc. Eva Brabcová, školní inspektorka

*Brabcová v. r.*

Mgr. Marie Sládková, školní inspektorka

*Sládková v. r.*

V Plzni dne 24. září 2015

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Otisk úředního razítka

Bc. Lenka Šlechtová, ředitelka školy

*Šlechtová v. r.*

V Plzni dne 24. 9. 2015