



**Česká školní inspekce**

**Pražský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola a mateřská škola Jaroslava Seiferta, Praha 3, Vlkova 31/800**

**Vlkova 31/800, 130 00 Praha 3**

**Identifikátor: 600 036 219**

**Termín konání inspekce: 10. května 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI 471/07-01
<b>Signatura</b>	ba3aa117

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a mateřská škola je zřízena Městskou částí Praha 3, Havlíčkovo náměstí 9/700. Ke spojení dvou původně samostatných škol došlo k 1. 7. 2006. Mateřská škola má v tomto školním roce zapsáno 50 dětí ve dvou částečně věkově smíšených třídách. Z tohoto počtu je šest dětí cizinců (Vietnam, Thajsko, Moldavsko), pět dětí má odloženou povinnou školní docházku a celkem 16 dětí je starších 5-ti let.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole, ke dni inspekce.

### Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Zjištění a hodnocení informací o vzdělávání dětí v podpoře výchovy ke zdraví (Agenda 21).
3. Zjištění poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### **Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona**

Zřízení mateřské školy jako součásti Základní školy Vlkova dokládá změna úplného znění zřizovací listiny o připojení mateřské školy. V tomto dokumentu je rovněž uvedena změna hlavního účelu a předmětu činnosti o poskytování předškolního vzdělávání. Byl vydán Městskou částí Praha 3 s účinností od 1. 7. 2006.

Rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení bylo vydáno s účinností od 1. 9. 2006. Povinně zapisované údaje jsou v souladu se skutečností.

Při kontrole matriky i přehledů docházky dětí mateřské školy bylo zjištěno, že stanovená kapacita není překračována.

Lhůta pro předložení žádosti o provedení změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení byla dodržena.

Pro školní rok 2006/2007 škola vyhověla všem žádostem o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání.

***Formální podmínky vzdělávání byly splněny.***

### **Zjištění a hodnocení informací o vzdělávání dětí v podpoře výchovy ke zdraví**

#### **Kvalita personálního řízení**

Pedagogický kolektiv mateřské školy tvoří čtyři učitelky, z nichž jedna je ve funkci zástupkyně ředitelky školy pro předškolní vzdělávání. Jedna z učitelek nesplňuje podmínku odborné kvalifikace, pracuje však jako dlouhodobý zástup za kvalifikovanou učitelku. Přepočtený počet úvazků je 4.

Ředitelka školy i její zástupkyně podporují další vzdělávání pedagogů formou účasti na různých vzdělávacích akcích a daří se jim motivovat učitelky k větší aktivitě v tomto směru. Oproti předcházejícímu školnímu roku, kdy nebyl zájem o semináře, se v tomto školním roce všechny učitelky zúčastnily několika akcí, které tematicky navazovaly na metodiku předškolního vzdělávání a rozvoj osobnosti dítěte.

Zástupkyně ředitelky zabezpečuje chod mateřské školy a úroveň vzdělávání v plném rozsahu. Při vedení lidí preferuje kvalitní informační systém, přesné vymezení úkolů a usiluje i o objektivní zpětnou vazbu k práci učitelek s dětmi. Účinným nástrojem řízení jsou dle zápisů jednání pedagogické rady, které jsou poměrně časté a obsahově podnětné.

Spolupráce s rodiči se daří jednak každodenním kontaktem s učitelkami, jednak pravidelnými plenárními setkáními a schůzkami podle aktuálních potřeb. Rovněž dobře funguje informační servis na nástěnkách v šatně. Škola pořádá dětská vystoupení a akce, při nichž se mohou rodiče zapojit. Poskytuje také pravidelnou logopedickou asistenci a v případě specifických potřeb dětí zprostředkuje rodičům pomoc dalších odborníků. Rodiče spolupracují i na zlepšení prostředí (úprava dvora pro odpolední pobyt dětí).

### **Podmínky a průběh vzdělávání**

Mateřská škola má vlastní vzdělávací program, který učitelky vytvořily dle požadavků Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Na něj navazují třídní vzdělávací programy a dokládají tak zlepšení úrovně plánování od poslední inspekce. Z hlediska podpory zdraví a bezpečnosti jsou přiměřená témata v obsahové části zpracována.

Mateřská škola se nachází v historické budově základní školy, má vlastní vchod z ulice Příbyslavské. Všechny prostory jsou v jednom podlaží, což umožňuje bezpečný pohyb. K dispozici je šatna dětí, dvě místnosti pro třídy, třetí jako tělocvična. Prostorové podmínky jsou poněkud omezené. Sociální zařízení společné pro obě třídy je zrekonstruované, postupné úpravy (např. elektroinstalace) jsou plánovány i v dalších prostorách. Obměna nábytku probíhá podle finančních možností. Ve třídách děti využívají dobře vybavené herní koutky podněcující k námětovým hrám. Hračkami a pomůckami je škola vybavena velmi dobře, tělovýchovným náradím a náčiním standardně. Výhodou je možnost využívat odborných pracoven základní školy pro různé výtvarné, pracovní i pohybové aktivity. V době inspekce neměla škola vlastní prostor pro pobyt dětí venku, po dokončení rekonstrukce lze počítat s vyhrazeným prostorem v Rajské zahradě, dále škola plánuje využití přilehlého dvora pro odpolední venkovní aktivity dětí.

Prostředí školy je upravené, ochraně zdraví a bezpečnosti je věnována pozornost. Protiúrazová prevence je účinná, za poslední dva školní roky neevidovala mateřská škola úraz. Pitný režim je zajištěn, ale skutečně funkční je jen v době podávání jídla. V průběhu dne učitelky děti k pití málo podněcují. Stolování probíhá přímo ve třídách a děti jsou vedeny ke kulturním návykům. Podávaná strava není z hlediska zdravého životního stylu příliš pestrá, dle předložených jídelníčků dostávají děti málo ovoce a zeleniny, v nabídce hlavních jídel převažuje vepřové maso, naopak málo jsou zařazovány ryby a drůbež.

Organizace dne je přizpůsobena potřebám dětí předškolního věku a z hlediska zastoupení řízených a spontánních aktivit je poměrně vyvážená. Výhrady jsou ale k nepravidelnému zařazování řízených zdravotně preventivních pohybových aktivit, dle zápisů v třídních knihách probíhají denně jen pohybové hry, řízené cvičení jen občas. Tento nedostatek koresponduje se zjištěním při hospitační činnosti, která byla během inspekce vykonána v obou třídách.

Pro spontánní aktivity vytvářela učitelka ve skupině mladších dětí velmi dobré podmínky. Děti měly volnost ve výběru činnosti a učitelka je vhodně povzbuzovala. Děti byly zaujaté

a prokázaly dobré komunikační dovednosti. Zvláště cenná byla námětová hra dívek, která dokládá průběžnou péči o kvalitu her. Řízené činnosti měly v obou třídách podobu pohybových aktivit, které učitelky organizovaly ve volné třídě (tělocvičně). Jejich úroveň ale byla podprůměrná, a to i přesto, že se učitelky snažily motivovat děti vhodným náčiním. Příčinou byla chybná organizace, nejasné pokyny dětem a nedostatečná kontrola provedení cviků. Také úvodní zahřátí organismu bylo jen minimální. Závěrečné pohybové hry, které by měly děti odměnit za jejich úsilí, učitelky dostatečně nevysvětlily, takže děti neměly ze hry radost. Po svačině probíhala výtvarná činnost (výroba přání ke Dni matek) běžné úrovně. Při stolování se děti částečně podílejí na přípravě i úklidu a jsou v tomto směru přiměřeně samostatné, naopak proti podpoře samostatnosti působí hromadné organizování hygieny a zvýšená dominance učitelek.

***Přes dílčí nedostatky v průběhu vzdělávání je působení mateřské školy v oblasti podpory zdraví standardní.***

### **Zjištění poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků**

Během inspekce proběhlo zjištění poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků, poznatky budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

#### **Hodnotící stupnice**

<b>příklad dobré praxe</b>	<b>standardní stav</b>	<b>rizikový stav</b>
<b> vynikající, příkladné</b>	<b> funkční, běžný stav</b>	<b> podprůměrný stav, vyžaduje změnu</b>

### **DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina, kterou vydalo zastupitelstvo Městské části Praha 3 s účinností od 1. 7. 2006
2. Rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2006
3. Výkaz S 1-01 k 30. 9. 2006
4. Výkaz R 13-01 k 30. 9. 2006
5. Výkaz R 36-01 k 30. 9. 2006 (výkaz o úrazovosti)
6. Žádost o výjimku z počtu dětí ve třídách ze dne 6. 9. 2006
7. Školní matrika
8. Přehledy docházky dětí za září a říjen 2006
9. Třídní knihy obou tříd (Přehledy výchovné práce)
10. Personální dokumentace učitelek – jen doklady o vzdělání

11. Přehled o dalším vzdělávání učitelek
12. Školní vzdělávací program, třídní vzdělávací programy
13. Školní řád
14. Zápisy z jednání pedagogických rad – školní roky 2004/2005 a 2005/2006
15. Hospitační záznamy - školní roky 2004/2005 a 2005/2006
16. Jídelníčky za měsíc březen 2007
17. Výroční zpráva mateřské školy za školní rok 2005/2006

## ZÁVĚR

*Formální podmínky vzdělávání byly splněny, povinně zapisované údaje jsou v souladu se skutečností. Nejvyšší povolený počet dětí byl dodržen.*

*Od poslední inspekce došlo v mateřské škole k organizačním i kvalitativním změnám. Nejvýraznější je spojení původně dvou samostatných škol, protože přináší efektivnější hospodaření i snazší organizaci dětem prospěšných akcí. Z hlediska podpory zdraví však došlo pouze k dílčím pozitivním změnám: zlepšení plánování, zvýšený zájem učitelek o další vzdělávání, zkvalitnění vedení spontánních aktivit. Nízká úroveň pohybových aktivit a nevýrazná podpora dětské samostatnosti jsou jevy, které celostní zdraví dětí nepodporují.*

Praha 21. května 2007

razítko

### **Složení inspekčního týmu**

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Alice Bláhová	Alice Bláhová v.r.
Členka týmu	Mgr. Jarmila Neumannová	Neumannová v.r.

**Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.**

Praha 24. května 2007

*razítko*

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PaedDr. Břetislava Mardešičová – ředitelka školy

Mardešičová v.r.  
ředitel nebo jiná osoba oprávněná  
jednat za školu

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel – M.č. Praha 3	2007-06-11	ČŠI 471/07-01
Školská rada	2007-06-11	ČŠI 471/07-01
MHMP	2007-06-11	ČŠI 471/07-01

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.