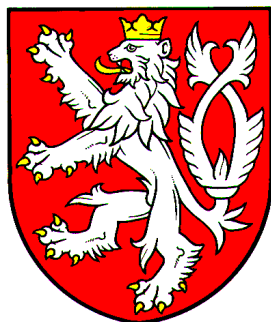


1



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště č. 13

Olomouc

okresní pracoviště Olomouc

---

## Inspekční zpráva

**Základní škola Olomouc,  
Nová Ulice, Mozartova 48  
779 00 Olomouc**

**Identifikátor ředitelství: 600 140 211**

**IZO: 102 308 811**

**Zřizovatel: Obec Olomouc**

**Školský úřad: Olomouc**

<b>Čj.</b>	132 472/98-011053
<b>Signatura</b>	km2cs101

# OBSAH

<b>1 ÚVOD .....</b>	<b>3</b>
1.1 Předmět inspekce .....	3
1.2 Termín inspekce .....	3
1.3 Složení inspekčního týmu .....	3
1.4 Ředitelka školy .....	3
1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá .....	3
<b>2 VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY .....</b>	<b>4</b>
2.1 Výchovně-vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty .....	4
2.2 Další informace o výchovně-vzdělávacím programu školy .....	4
2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků .....	4
2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání .....	4
<b>3 ŘÍZENÍ ŠKOLY .....</b>	<b>5</b>
3.1 Koncepční záměry školy, plánování výchovně-vzdělávací činnosti .....	5
3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů .....	5
3.3 Odborné a pedagogické řízení .....	5
3.3.1 Organizační struktura školy .....	5
3.3.2 Personální struktura školy .....	6
3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků .....	6
3.4 Kontrolní systém školy, kontrola a hodnocení .....	7
3.5 Informační systém školy - vnitřní a vnější .....	7
3.6 Vedení povinné dokumentace .....	8
3.7 Výroční zpráva .....	8
3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům .....	8
<b>4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI ...</b>	<b>9</b>
4.1 Hodnocení materiálně-technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků .....	9
4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy .....	9
4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování .....	10
4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení .....	13
4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků .....	14
4.6 Hodnocení výchovného poradenství .....	14
4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy .....	15
4.8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy .....	15
<b>5 ZÁVĚR .....</b>	<b>17</b>
5.1 Závěry inspekce .....	17
5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy .....	17
5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu .....	18
5.4 Datum a podpis ředitelky kontrolované školy stvrzující převzetí zprávy .....	18
5.5 Další adresáti zprávy .....	18
5.6 Připomínky ředitelky školy .....	18

# 1 ÚVOD

## 1.1 Předmět inspekce

Komplexní posouzení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

## 1.2 Termín inspekce

9. - 12. listopadu 1998

## 1.3 Složení inspekčního týmu

Vedoucí týmu: RNDr. Ladislav Pluskal  
Členové týmu: Mgr. Sylva Fitříková  
Mgr. Zdeněk Krejčířík  
Mgr. Blahoslav Melhuba  
Mgr. Vít Široký

## 1.4 Ředitelka školy

Mgr. Květoslava Ambrožová

## 1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá

- zřizovací listina bez č.j., ze dne 15. 3. 1995
- zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 3 - 02 ze dne 22. 3. 1996
- informační výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č. 600 140 211 ze dne 1. 9. 1998
- povinná dokumentace školy dle § 38a) zákona č. 29/1984 Sb., ve znění pozdějších předpisů
- dokumentace ředitele školy, koncepce školy a plán práce školy
- hospitační záznamy
- dotazníky pro ředitele školy a pro rodiče
- učební plány, tematické a časové rozvržení učiva
- dokumentace třídních učitelů
- dokumentace výchovného poradce
- dokumentace školní družiny
- výroční zpráva o činnosti školy a výroční zpráva o hospodaření
- zápisy z jednání pedagogické rady
- protokoly z laboratorních prací, vybrané písemné práce žáků
- vybrané žákovské knížky, deníčky a sešity žáků
- ekonomická dokumentace

## 2 VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY

### 2.1 Výchovně-vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty

Na škole se v 1. - 9. ročníku vyučuje podle výchovně-vzdělávacího programu Základní škola - učební dokument č. j. 16 847/96-2.

Cizí jazyky: od 4. ročníku tři hodiny týdně anglický jazyk a německý jazyk.

Volitelné předměty: 7. ročník - pěstitelské práce 1 hodina týdně ,

8. ročník - technické kreslení 1 hodina týdně,

- seminář z českého jazyka 1 hodina týdně,

9. ročník - seminář z matematiky 1 hodina týdně,

- péče o dítě - jen dívky 1 hodina týdně.

Rodičům žáků 5., 7. a 9. ročníku byly rozdány dotazníky za účelem zjištění, jaký mají názor na výchovně-vzdělávací činnost školy a na její materiálně-technické vybavení.

Z 98 zpracovaných dotazníků vyplývá, že s výchovně-vzdělávacím programem školy je spokojena většina respondentů.

### 2.2 Další informace o výchovně-vzdělávacím programu školy

Nabídka dalšího výchovně-vzdělávacího programu školy je poněkud jednostranná. Omezuje se na výuku nepovinného předmětu sportovní hry pro tři skupiny chlapců 3. - 9. ročníku a dvě skupiny dívek 5. - 9. ročníku. Pro 15 žáků s poruchami učení (dyslexie) vede 8 vyškolených učitelek reedukační cvičení. Zájmové útvary škola nenabízí.

Rodiče se v dotaznících k dalším nabídkám výchovně-vzdělávacího programu vyjádřili kriticky.

*ČŠI hodnotí další nabídku výchovně-vzdělávací činnosti školy jako podprůměrnou.*

### 2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků

Ročník	Počet tříd v ročníku	Celkem žáků v ročníku	Z toho dívek	Počet integrovaných zdravotně postižených žáků
1.	3	51	25	0
2.	2	38	18	3
3.	2	38	21	3
4.	2	46	25	2
5.	2	48	17	2
6.	2	35	12	1
7.	2	49	28	3
8.	2	46	21	0
9.	2	39	19	1
<b>Celkem</b>	<b>19</b>	<b>390</b>	<b>186</b>	<b>15</b>

### 2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání

Škola poskytuje základní stupeň vzdělání.

## **3 ŘÍZENÍ ŠKOLY**

### **3.1 Koncepční záměry školy, plánování výchovně-vzdělávací činnosti**

Koncepční záměr školy je v podobě cílů stanovených z hlediska dlouhodobého rozvoje vyjádřen ve zpracované koncepci, která je orientována na tyto oblasti: volba vzdělávacího programu, prognóza vývoje školy vzhledem k předpokládanému počtu tříd, personální problematika a materiálně-technické zabezpečení výuky.

Konkrétní podobu mají koncepční záměry v celoročním plánu práce, v němž jsou stanoveny termíny úkolů souvisejících s organizací školního roku, organizováním soutěží, pověřením pracovníků školy funkcemi a mimořádnými úkoly včetně péče o začínající učitele. V plánu jsou také rozpracovány úkoly týkající se vzdělávání a výchovy ve všech oblastech, volby povolání a systému řízení.

Na pravidelných týdenních poradách širšího vedení školy jsou sestavovány funkční týdenní plány.

Kvalitně je zpracován také plán kontrolní činnosti, který spolu s celoročním plánem byl projednán s pracovníky školy na zahajovací poradě na začátku školního roku.

*Vypracovaná koncepce školy a plánování mají nadprůměrnou úroveň.*

### **3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů**

Učební plány výchovně-vzdělávacího programu jsou plněny ve všech ročnících a předmětech. Dvě skupiny chlapců 9. ročníku neměly zařazen volitelný předmět. Tento nedostatek byl v průběhu komplexní inspekce odstraněn.

Učební osnovy v kontrolovaných předmětech jsou plněny. Výhrady má ČŠI ke způsobu tematického a časového rozvržení učiva. Někteří učitelé mají rozpracovány osnovy jen rámcově nebo schematicky podle používaných učebnic. Schází koordinace mezi učiteli při rozvržení učiva téhož předmětu stejného ročníku nebo při rozvržení učiva jednotlivých předmětů, které určují osnovy pro dva až čtyři ročníky najednou.

*Plnění učebních plánů a učebních osnov kontrolovaných v průběhu inspekce je na spíše podprůměrné úrovni.*

### **3.3 Odborné a pedagogické řízení**

#### **3.3.1 Organizační struktura školy**

Ředitelka školy s právní subjektivitou byla do funkce jmenována ke dni 15.10. 1993 na základě konkursního řízení. Požadované vzdělání a délku praxe splňuje. Zástupkyně ředitele byla jmenována s účinností od 1. 9. 1993. Do její pravomoci spadá řízení I. stupně se školní družinou a personální záležitosti. Na škole pracuje výchovná poradkyně, práci školní družiny koordinuje vedoucí vychovatelka. Kompetence jednotlivých pracovníků jsou adresně delegovány a jsou písemně vymezeny.

Na škole jsou ustanoveny metodické a poradní orgány, jejichž činnost není vždy plně funkční. Metodické sdružení I. stupně koordinuje svoji činnost s okolními mateřskými školami. Učitelé v rámci předmětových komisí jazykové, přírodovědné a předmětů s výchovným zaměřením spolupracují s okolními školami především při výběru učebnic, v metodice výuky

cizích jazyků a přechodu žáků z I. na II. stupeň. Předmětová komise, která sdružuje učitele přírodovědných předmětů, je vytvořena pouze formálně a neplní funkci poradního, metodického a koordinačního orgánu, o čemž svědčí i obsah zápisů z jednání (jeden ročně). Tyto uvedené nedostatky jsou důsledkem malé funkčnosti předmětové komise. ČŠI doporučuje rozdělit stávající předmětovou komisi na několik dalších, stanovit kompetence vedoucích a projednat s učiteli systém práce. Komise pro předměty s výchovným zaměřením se spolupodílí na organizaci kulturních akcí a výstav pro veřejnost.

Jsou vypracována pravidla vnitřního řádu školy pro žáky a školní řád pro žáky a pedagogické pracovníky. K obsahovému zpracování obou dokumentů nejsou připomínky, zákazové a příkazové formy jsou používány úměrně. Školní řád byl se zaměstnanci školy projednán a je jimi akceptován.

Pedagogická rada je svolávána šestkrát ročně v předem stanovených termínech. Zápisy jsou vedeny, nemají však patřičnou obsahovou a formální úroveň. Hlavní náplní jednání rady je výchovně-vzdělávací proces. Porady pod názvem „pracovní“ jsou konány jedenkrát za dva měsíce, v případě nutnosti i častěji. Řeší problematiku chování žáků, zabývají se výchovným poradenstvím, reedukací poruch učení, spoluprací s Pedagogicko-psychologickou poradnou Olomouc a dalšími aktuálními otázkami chodu školy.

***Organizační struktura má průměrnou úroveň.***

### **3.3.2 Personální struktura školy**

Na škole působí 26 pedagogických pracovníků, z toho 23 učitelé a 3 vychovatelky školní družiny. Provoz zabezpečuje 7 správních zaměstnanců a 1 účetní. Všichni pedagogičtí pracovníci jsou plně odborně a pedagogicky způsobilí. Na I. stupni jsou všechny předměty vyučovány odborně. Na II. stupni nejsou požadavky odborné způsobilosti učitelů splněny pro předměty občanská výchova, rodinná výchova, pracovní činnosti a částečně pro dějepis.

Převažující věk učitelů je nad 45 let. Pro vedení školy bude v následujícím období aktuální řešení personální otázky, neboť v důchodovém věku je 5 členů pedagogického sboru. S učiteli byly uzavřeny pracovní smlouvy na dobu neurčitou, s nově přijatými pedagogy byly podepsány smlouvy do roku 2001, jeden učitel pracuje se smlouvou na půl roku.

Pedagogický sbor je v současné době stabilizován, zástupy za nepřítomné učitele jsou pověřovány vychovatelky školní družiny nebo důchodci.

***Personální struktura školy je na průměrné úrovni.***

### **3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků**

S nabídkou vzdělávacích akcí jsou pedagogičtí pracovníci seznamováni. Jejich další vzdělávání je vedením školy podporováno, je jedním z kritérií pro stanovení výše nenárokových složek platu. Jedna učitelka studuje na jazykové škole, další je přihlášená ke studiu pro řídicí pracovníky, které pořádá UP Olomouc.

V loňském školním roce se učitelé zapojili do 12 vzdělávacích projektů organizovaných Střediskem informatiky a služeb školám Olomouc, v letošním školním roce se učitelé přihlásili do 13 projektů. Široké nabídky tohoto zařízení využilo celkem 20 učitelů, kteří se vzdělávali v anglickém a německém jazyce, v nových metodách práce na I. stupni, absolvovali kurz jógy a odborné přednášky. Dále se učitelé zapojili do kurzů reedukace poruch učení a seminářů s drogovou problematikou. Školní knihovna je využívána a je pravidelně doplňována novými tituly odborné a dětské literatury.

***Péče o další vzdělávání a odborný růst učitelů je na nadprůměrné úrovni.***

### **3.4 Kontrolní systém školy, kontrola a hodnocení**

Plán kontrolní činnosti je zpracován velmi dobře. Výsledky provedených kontrol jsou využívány pro zlepšení další práce, plnění úkolů je průběžně vyhodnocováno.

Hospitace, které slouží k posouzení průběhu vzdělávání, provádí vedení školy v dostačující míře. Zápisy z těchto hospitací dokládají, že hospitující sledují vzdělávací a výchovné aspekty v rozsahu širokého spektra. Přijetí závěrů a opatření při pohospitačních rozborech stvrzují učitelé svými podpisy.

Sestavená kritéria pro hodnocení stimulují pracovní výkon pedagogů, dobrá práce je náležitě oceňována. Celkový počet bodů získaných za plnění jednotlivých úkolů má přímý vliv na stanovení výše přiznávaných osobních příplatků, které jsou vypláceny diferencovaně.

Metodické orgány - předmětové komise a metodické sdružení nejsou k hodnocení účinnosti pedagogické práce využívány. Ředitelce školy bylo doporučeno, aby členy těchto poradních orgánů zapojila do práce tím, že by v rámci svých předmětů společně vypracovali tematické a časové rozvržení učiva v souladu s platnými osnovami a prováděli průběžnou kontrolu jeho plnění. Dosud není garantována návaznost učiva v jednotlivých ročnících i návaznost učiva v souvislosti s přechodem žáků z I. na II. stupeň. Dosavadní způsob kontroly plnění osnov pomocí tematických a časových plánů, které vypracovali nezávisle na sobě jednotliví vyučující, je velmi komplikovaný a nespolehlivý. Výsledky kontroly prováděné v průběhu inspekce to potvrdily.

***Kontrolní systém školy má průměrnou úroveň.***

### **3.5 Informační systém školy - vnitřní a vnější**

Týdenní plány s termínovanými úkoly jsou spolu s dalšími utříděnými pokyny (celoroční plán, Informátor, metodické pokyny MŠMT ČR, ŠÚ a pod.) umístěny na nástěnkách ve čtyřech kabinetech (pro tento školní rok bylo nutno zrušit sborovnu). Členům pedagogického sboru a ostatním zaměstnancům jsou potřebné informace poskytovány operativně. Školní rozhlas je pro rychlý přenos informací využíván v omezené míře, aby rušení výuky bylo minimalizováno. Pracovníkům jsou poskytovány pokyny a informace také na krátkých operativních poradách, které vedení školy svolává podle potřeby.

Interakce škola - rodina spočívá v organizování tří schůzek s rodiči a jednoho konzultačního odpoledne. Rodiče mohou školu navštívit kdykoliv mimo termín schůzky, této možnosti však využívají především rodiče žáků I. stupně. V naléhavých případech vedení školy využívá možnosti pozvat k osobnímu jednání rodiče žáků, u nichž došlo ke zhoršení prospěchu nebo chování. Na koordinaci spolupráce školy s rodinou se podílejí především třídní učitelé, kteří sledují dosažené výsledky žáků. Plnění tohoto úkolu je výrazně stimulováno tím, že spolupráce s rodiči je zařazena jako jedno z kritérií pro hodnocení jejich práce.

V dotaznících vyjádřili rodiče výraznou spokojenost se svou informovaností ze strany školy.

***Účinný informační systém má spíše nadprůměrnou úroveň.***

### **3.6 Vedení povinné dokumentace**

Povinná dokumentace školy je vedena v souladu s § 38a) zákona č. 29/1984 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Drobné nedostatky zjištěné v třídních výkazech a třídních knihách byly s vedením školy projednány.

***Povinná dokumentace školy, která byla v průběhu inspekce kontrolována, je vedena na průměrné úrovni.***

### **3.7 Výroční zpráva**

Výroční zpráva o činnosti školy je zpracována přehledně. Postrádá údaje o praxi učitelů a o přijímacím řízení žáků. Zpráva byla projednána na poradě s pracovníky školy.

Výroční zpráva o hospodaření je zpracována podle příslušné právní normy. Má dobrou vyvídací hodnotu. Nebyla projednána na poradě s pracovníky školy.

***Výroční zprávy jsou na průměrné úrovni.***

### **3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům**

Škola hospodaří jako příspěvková organizace. Z výroční zprávy o hospodaření za rok 1997 vyplývá, že celkové neinvestiční výdaje nepřekročily celkové příjmy. Na investice nebyly uvolněny finanční prostředky. V letošním roce stanovil zřizovatel rozpočet ve výši 1 188 000,- Kč. K 30. 9. 1998 bylo vyčerpáno 752 727,- Kč. Největší položky připadají na teplo, energii, vodu, nákup drobného hmotného investičního majetku, opravy, pojištění, mzdový servis atd. Čerpání rozpočtu je pravidelně sledováno a analyzováno.

Poslední úprava rozpočtu byla Školským úřadem Olomouc provedena ke dni 22. 10. 1998. Celkové neinvestiční výdaje byly stanoveny ve výši 5 849 443,- Kč, z toho část tvoří účelově vázané prostředky. Peníze od školského úřadu dostává škola v měsíčních intervalech. K 30. 9. 1998 bylo vyčerpáno 4 125 640,- Kč, z toho největší část připadá na mzdy a zákonné pojištění, nákup učebnic, FKSP, další vzdělávání učitelů a školní potřeby pro žáky prvních tříd. Finanční prostředky na nákup nových učebních pomůcek jsou již značně omezeny. Při financování nákupu části učebnic vypomáhá sdružení rodičů. Namátkovou kontrolou nebyly zjištěny neopodstatněné výdaje.

***Škola má stanovený rozpočet od zřizovatele i školského úřadu. Čerpání rozpočtu je průběžně sledováno a vyhodnocováno. Efektivnost využívání finančních prostředků hodnotí ČŠI jako spíše nadprůměrnou.***



## **4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI**

### **4.1 Hodnocení materiálně-technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků**

Školní budova je poměrně stará. Částečně již byla opravena, vyžaduje však provedení dalších rekonstrukcí. Celkově je v průměrném technickém stavu.

Počet prostorově vyhovujících učeben umožňuje realizaci zvoleného vzdělávacího programu. Vzhledem k velikosti učitelského sboru i množství pomůcek je počet kabinetů odpovídající. Tělocvična rozměrově vyhovuje, je však ve špatném technickém stavu. Její rekonstrukce je nutná. Hřiště s asfaltovým povrchem a přilehlou částí pro atletiku vyžaduje technické úpravy. Malý pozemek se nachází v blízkosti frekventované komunikace. Z ekologických důvodů jsou zde pěstovány pouze okrasné rostliny. Žákovská a učitelská knihovna je umístěna v kabinetu výchovného poradce. Školní družina má jednu samostatnou místnost, dvě další oddělení jsou umístěna v běžných třídách.

Asi třetina tříd byla vybavena novým nábytkem. Ve všech třídách s výjimkou místnosti bývalé sborovny je položeno linoleum. Většina standardně vybavených učeben slouží jako kmenové třídy a některé zároveň i jako odborné učebny. Ve specializovaných učebnách se vyučuje fyzika a chemie. Náradí v tělocvičně je většinou starší, jeho technický stav je pravidelně kontrolován. Prostorná je společná žákovská a učitelská knihovna. V rámci projektu Základní škola jsou již novými učebnicemi vybaveni žáci prvního stupně, na druhém stupni žáci šestého a sedmého ročníku. Problémy jsou v osmém a zejména v devátém ročníku. Proto používají učitelé i některé staré, ale stále vhodné učebnice, sbírky úloh a další učební materiály. Škola je průměrně vybavena prostředky audiovizuální techniky, většina přístrojů je zastaralá. Nejvíce je využívána videotechnika s bohatou videotékou. Pro nedostatek počítačů se nevyučuje informatika. Jediné dva počítače slouží převážně k zabezpečení chodu školy.

Chodby jsou prostorově vyhovující. Šatny v suterénu jsou málo prostorné. Sociální zařízení jsou na podprůměrné úrovni.

K materiálně-technickým podmínkám se rodiče v dotaznících vyjádřili kriticky.

***Materiálně-technické podmínky školy jsou na spíše podprůměrné úrovni.***

### **4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy**

Ke skladbě zpracovaného rozvrhu hodin ČŠI nemá výhrady s výjimkou zařazení jedné hodiny německého jazyka na šestou hodinu a jedné hodiny anglického jazyka na sedmou hodinu, dále zařazení obou hodin fyziky v jedné třídě vždy na šestou vyučovací hodinu. Délka přestávek je upravena. Na žádost rodičů jsou po první a druhé vyučovací hodině zařazeny přestávky po patnácti minutách.

Škola je přiměřeně vytápěna a osvětlena. Ve všech třídách jsou instalovány žaluzie. Estetický vzhled školy je spíše podprůměrný, v úpravě tříd jsou velké rozdíly. Úklid je v celé školní budově na průměrné úrovni. Prostory školy je třeba vymalovat. Pitný režim je zabezpečen. Pracovní prostředí je zhoršené pro žáky i učitele následkem vybudování čtyřproudé frekventované komunikace s nedalekou řízenou křižovatkou. Hluk a výfukové plyny ztěžují zejména v letních měsících větrání tříd. Rodiče projeví ve svých připomínkách v rámci dotazníků menší spokojenost s psychohygienickými podmínkami školy.

***Psychohygienické podmínky školy jsou na spíše podprůměrné úrovni.***

### **4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování**

Celkem bylo hospitováno ve 28 vyučovacích hodinách, z toho ve 13 hodinách na I. stupni a v 15 hodinách na II. stupni.

I. stupeň

#### **Český jazyk**

V průběhu inspekce byly provedeny tři hospitace u různých vyučujících ve třídách I. B, I. C a III. B. Všechny hodiny měly promyšlenou stavbu, jedna byla vedena netradičním způsobem. Pracovní tempo bylo přiměřené věku žáků, použité metody a formy práce měly různou úroveň. Za pozitivní považuje ČŠI stimulaci žáků formou pochvaly, individuální přístup, procvičování učiva prostřednictvím dialogu, hry a dramatizace. Přímé pozorování ve vyučovacích hodinách ukázalo dobré výsledky učení, které byly ověřovány ústní a písemnou formou. Do hodin byly vhodně zařazeny relaxační prvky. Negativně hodnotí ČŠI rozdílnou úroveň v grafické úpravě namátkově kontrolovaných sešitů a v písmu žáků, nevhodné posazení žáků píšících levou rukou, špatné sedění a vadné držení pera. Ne všichni žáci používali vhodné psací potřeby. V hodinách s klasickými formami a metodami práce bylo pozorováno formální hodnocení žáků a malé využití učebních pomůcek. Diferencovaný přístup k žákům s poruchami učení nebyl zjištěn. Po dobu hospitací učitelky nežadaly žádný domácí úkol.

#### **Matematika**

Hospitovány byly hodiny ve třídách I. A, II. A, IV. A a V. A.

Jedna hodina obsahovala prvky moderní výuky, ostatní byly vedeny tradičním způsobem.

Znalosti žáků byly na dobré úrovni, probrané učivo bylo upevňováno. ČŠI kladně hodnotí využívání metod skupinové práce, časté používání názorných pomůcek, které byly vesměs vlastnoručními výrobky učitelů. Velmi účinné bylo využití prvků projektového vyučování, práce s chybou, používání netradičních metod problémového učení. Učitelé kladli důraz na rozvoj logického myšlení, používání správné terminologie, přesnost a pečlivost v rýsování. Obzvláště hodina geometrie se vyznačovala neformálním výkladem cizích pojmů a skupinovým vyhodnocováním navržených řešení. Efektivní je systém dlouhodobých a krátkodobých domácích úkolů funkčně propojený s celoroční soutěží.

Za negativní považuje ČŠI skutečnost, že snaha učitelů vzbudit zájem žáků o probírané učivo se vždy nesečkala s patřičným úspěchem. Kontrolou sešitů bylo zjištěno, že nejsou vždy důsledně opravovány, často chybí následné opravy žáků. Při výkladu učiva bylo zjištěno používání metod a forem práce, které byly neadekvátní věku žáků. Samostatná práce často nebyla vyhodnocována, na závěr některých hodin nebyl dostatečný prostor pro shrnutí učiva a ukončení lekce.

Z namátkové kontroly deníčků a žákovských knížek vyplynulo, že četnost známek ve všech sledovaných třídách je přiměřená.

#### **Prvouka**

Ve vyučovacích hodinách II. B a III. A bylo provedeno rozsáhlé opakování probraného učiva, při němž žáci projevíli dobré znalosti. Dobře se orientovali, živě reagovali na otázky. Účelně byly využity pracovní sešity. Probírání nového učiva předcházela v obou případech efektivní promyšlená příprava tabulových ploch. Otázky kladené žákům učitelé přesně formulovali, často se vraceli ke staršímu učivu. V hojně míře bylo využíváno názoru. Žáci byli velmi aktivní. Hodiny, jejichž stanovený cíl byl splněn, měly dynamický spád.

#### **Přírodověda**

Zájem žáků IV. B o práci a jejich aktivita byly vzbuzeny vhodnou motivací. Pozitivní vliv měly vybrané ukázky publikací a časopisů obsahově zaměřené k probíranému učivu. Optimálně byla zařazena práce s učebnicí. Z četných odpovědí žáků vyplývalo, že jsou systematicky vedeni ke správnému vyjadřování, k samostatné práci. Cíl dobře připravené hodiny byl splněn.

### **Vlastivěda**

Hospitace se uskutečnily po jedné hodině ve třídách IV. B a V. A. Obě vyučovací hodiny byly dobře připraveny, proběhly v rychlém tempu, časté bylo střídání činností i forma hry při opakování a probírání nového učiva. Žáci byli v obou hodinách nenásilnou formou aktivizováni, zvláště zdařile si při práci s žáky počínala učitelka IV. B. V obou třídách prokázali žáci při opakování dobré znalosti i schopnost pracovat samostatně. Přínosem byla přátelská atmosféra, patrná byla důvěra žáků k učitelkám.

Žakovské sešity obsahují přiměřené zápisy, mají dobrou grafickou úpravu, častěji jsou kontrolovány ve třídě V. A. Převaha výborných a chvalitebných známek koresponduje se znalostmi žáků. Nevhodné je používání klasifikace s použitím znaménka „mínus“.

### **Školní družina**

Při realizaci výchovně-vzdělávací činnosti jsou užívány vhodné metody a formy práce. V zájmové činnosti estetické a pracovní byly pozorovány prvky tvořivé dramatiky. Byl kladen důraz na rozvoj jemné motoriky dětí, vhodně byly využity možnosti, které skýtá práce s knihou i s orffovskými hudebními nástroji.

II. stupeň:

### **Fyzika**

Hospitovány byly hodiny ve třídách VI. A a VIII. A. Obě hodiny byly vedeny tradičním způsobem, při promyšlené práci učitelky nechybělo střídání činností ani zařazení demonstračních pokusů v 6. ročníku a frontálních pokusů při výkladu učiva v 8. ročníku. Učitelka žáky aktivizovala, v osmé třídě se však její úsilí nesetkalo s porozuměním žáků, kteří byli v první část části hodiny nesoustředění, a proto pasivní. Druhá část hodiny - frontální pokusy prováděné v malých skupinkách již byla živější, neboť tato činnost žáky zaujala.

Učitelka kontroluje sešity žáků, které obsahují přiměřené zápisy. Vyskytují se v nich gramatické chyby. Lepší grafickou úroveň mají sešity žáků VI. A třídy.

Klasifikace: ke dni hospitace měli žáci málo známek, a to i s přihlédnutím ke skutečnosti, že se v 6. ročníku vyučuje fyzika jednu hodinu týdně.

Učitelka má přehledně zpracován tematický a časový plán učiva.

### **Chemie**

Vyučovacím hodinám v VIII. B a IX. B předcházela poctivá příprava učitelky. Pochopení výkladu nového učiva umožňovaly žákům názorné pomůcky a úspěšně provedený pokus. Ve třídě IX. B však výsledek neodpovídal vynaloženému úsilí učitelky. Úroveň znalostí většinou pasivních žáků byla celkově nízká. Klady druhé hodiny lze spatřovat ve využití efektivní metody výkladu nového učiva, při kterém se vyučující opírala o dobré znalosti po celou hodinu aktivních žáků.

### **Matematika**

Celkem byly provedeny 4 hospitace u všech vyučujících matematiky ve třídách VI. B, VII. A, VIII. A a IX. A. Všechny hodiny byly připraveny po stránce organizační a materiálně-technické (příprava a využití pomůcek). Stavba hodin vycházela z tradičních, osvědčených metod. Převládala frontální činnost, jiné formy práce byly zařazovány ojediněle. Žáci však nebyli většinou dostatečně motivováni, což bylo příčinou jejich pasivního přístupu k získávání vědomostí. Individuální přístup, diferencovaný způsob zadávání samostatné práce byl zaznamenán pouze v jednom případě. Pracovní tempo hodin bylo optimální, atmosféra klidná. Ve většině hodin měli žáci dostatek prostoru k vyjadřování svých názorů, ale tuto možnost málo využívali.

Ověřování vědomostí žáků probíhá nejčastěji písemně formou desetiminutovek a tematických prověrek, jejichž četnost je optimální. Rovněž počet domácích úkolů nepřevyšuje běžnou normu. Sešity jsou systematicky vedeny, průběžně kontrolovány, úroveň grafické úpravy je rozdílná.

Z důvodu odlišného pojetí a přístupu učitelů k výuce matematiky dochází v paralelních třídách k časovému posunu probíraných tematických celků zejména v šestých, částečně v devátých třídách. Proto není možné v těchto ročnících zařazovat stejné písemné práce a provádět určitá srovnání. Namátkově byla provedena prohlídka některých čtvrtletních písemných prací za minulý školní rok. Hrubé nedostatky byly zjištěny v závěrečných prověrkách v šestých třídách, kdy zadání, hodnocení a klasifikace byla v rozporu s obecnými didaktickými zásadami. Ostatní prověrky byly optimálně sestaveny z hlediska obsahu i rozsahu, jejich klasifikace vycházela z bodového systému. Z hlediska ČŠI byly vzneseny připomínky pouze ke způsobu analýzy chyb a nedostatků.

### **Občanská výchova**

Hospitované hodiny ve třídách VI. A a VIII. B byly učitelkami připravené, podobně promyšlené postupy však byly žáky obou tříd přijaty různě. Lepší úroveň měla výuka ve třídě VI. A, ve které žáci k formě diskuse přistupovali aktivněji a s větším zájmem než žáci VIII. B třídy, jejichž téma hodiny bylo atraktivnější.

Vyjadřovací schopnosti žáků byly na průměrné úrovni, patrný byl dobrý vzájemný vztah mezi učitelkami a žáky, založený na vzájemné důvěře. Bezprostřednější byli žáci šestého ročníku.

Grafická úroveň žákovských sešitů je v obou třídách špatná, sešity nejsou učitelkami kontrolovány, v VIII. B třídě jsou celkem 2 - 3 zápisy od začátku roku.

Namátkovou kontrolou žákovských knížek bylo zjištěno, že žáci VIII. B třídy ještě klasifikováni nebyli, ve třídě VI. A byla zjištěna ve vzorku osmi žákovských knížek pouze jedna známka.

### **Přírodopis**

Hospitace proběhly ve třech hodinách ve skupinách spojených tříd VI. A, B, dále ve třídách VII. A a IX. A.

První dvě hodiny proběhly za funkčního využití pomůcek se střídáním metod práce a se zřetelnou snahou učitelek o zapojení žáků do vyučovacího procesu. Třetí hodina spíše tradičního charakteru se vyznačovala malou aktivitou žáků.

Učitelky ve všech hodinách pracovaly na dobré odborné i didaktické úrovni. Připravené pomůcky byly racionálně využity. Kladem bylo předložení dostatečného množství přírodnin pro práci žáků v malých pracovních skupinách. Při klasifikačním zkoušení bylo vhodně využito času zadáním samostatné práce ostatním žákům s průběžnou kontrolou plnění stanovených úkolů. V obou hodinách byla příznivá pracovní atmosféra.

Při skupinové práci s využitím pomůcek byli žáci aktivní. Projevovali dobré znalosti učiva v širších souvislostech. Při tradičním způsobu výuky byla však aktivita žáků nízká, jejich odpovědi na otázky učitelky byly kusé a málo zřetelné.

Žakovské sešity jsou na rozdílné, převážně průměrné úrovni. Ve třídě VII. A nebyly kontrolovány, ve zbývajících třídách je úroveň jejich úpravy hodnocena. Četnost klasifikace žakovských vědomostí je úměrná.

Laboratorní práce z přírodopisu jsou realizovány v časové návaznosti na probírané učivo. Záznamy prováděné paralelně s učivem do přírodopisných sešitů a hodnocené učitelkami mají většinou průměrnou úroveň. Tento způsob záznamů ztěžuje jejich kontrolu a krátkodobou archivaci. ČŠI doporučuje provádět záznamy z laboratorních prací do zvláštních sešitů nebo na volné listy.

### **Zeměpis**

Byly navštíveny dvě hodiny ve skupinách spojených tříd VIII. A, B (skupina chlapců a dívek).

Obě hodiny byly učitelkou dobře organizačně i materiálně připraveny. Byly vedeny tradičním způsobem. Efektivita práce se zvyšovala při občasně samostatné práci žáků. Zkoušení bylo provedeno klasickým způsobem za malého zapojení ostatních žáků. Pracovní tempo obou hodin bylo přiměřené, atmosféra ve třídách příznivá. Aktivita žáků při samostatné práci s mapovým materiálem a s tabulkami byla vyšší, v dalších částech hodin průměrná. Jejich soustředěnost při výkladu nového učiva byla krátkodobá. Vědomosti žáků byly na průměrné úrovni. Jako klad je hodnocena skutečnost, že žáci k probíranému učivu dobrovolně připravují referáty, které mají velmi dobrou úroveň.

Úprava sešitů žáků je průměrná, některé sešity dosud nebyly kontrolovány. Četnost klasifikace je úměrná s využitím ústní i písemné formy zkoušení.

### **Závěr:**

Z celkového počtu 28 hospitovaných hodin lze učinit závěr, že kvalita vyučování je rozdílná, celkově však průměrná. Je dána přístupem učitelů k výuce i jejich odbornou způsobilostí. Žáci I. stupně byli aktivnější, na II. stupni, kde převládá tradiční pojetí výuky, učitelé aktivizovali žáky v menší míře. Důsledkem převážně pamětního učení jsou pouze průměrné vyjadřovací schopnosti žáků.

***Kvalita vyučování v navštívených hodinách na I. stupni měla spíše nadprůměrnou, na II. stupni průměrnou úroveň.***

#### **4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení**

Žáci vyšších ročníků, zejména osmého a devátého, jsou převážně pasivní, nemají zájem spolupracovat s učiteli i když v hospitovaných hodinách se většina učitelů snažila žáky zapojit do výuky, aktivizovat je a projevovala k nim přátelský vztah.

Přesto dosáhla škola v posledních dvou letech při přijímání žáků IX. tříd na střední školy dobrých výsledků.

Šk. rok 1996/97 - 1. termín	Šk. rok 1997/98 - 1. termín
-----------------------------	-----------------------------

	Přihláš. žáků	Přijato žáků	%		Přihláš. žáků	Přijato žáků	%
Gymnázium	10	9	90	Gymnázium	6	5	83
Střední odborná škola	11	10	91	Střední odborná škola	6	5	83

Na SOU byli přijati všichni zájemci, navíc i žáci, kteří neuspěli při přijetí na gymnázia, nebo na střední odborné školy.

Úspěšnost uchazečů z pátých ročníků o přijetí na víceletá gymnázia je menší. Ve školním roce 1996/97 byla 31%, ve školním roce 1997/98 47%.

Úspěšnost zájemců ze 7. ročníku o cizojazyčná gymnázia byla v uvedených letech 54% a 33%.

*Z hlediska úrovně výsledků učení je činnost školy hodnocena jako průměrná.*

#### 4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků

Život školy se řídí kvalitně zpracovaným školním řádem, který vytváří dobré předpoklady pro rozvoj osobnosti žáků. Ztížené materiálně-technické i psychohygienické podmínky a průměrná estetická úprava prostředí školy však nepůsobí v tomto směru příliš pozitivně. V průběhu inspekce bylo pozorováno, že chování a vystupování žáků v hospitovaných hodinách i o přestávkách bylo slušné, kultivované. Výrazné negativní projevy nebyly registrovány. Výchovná opatření jsou používána uváženě. Převládající tradiční způsob výuky dává menší prostor pro vyjadřování vlastních myšlenek a názorů žáků.

*ČŠI hodnotí školu z hlediska všestranného rozvoje osobnosti žáků jako průměrnou.*

#### 4.6 Hodnocení výchovného poradenství

Výchovná poradkyně je ve funkci od 1. 9. 1998. Míra její vyučovací povinnosti je snížena o 3 hodiny. Při své činnosti se řídí sestaveným ročním plánem práce, v němž jsou jednotlivé úkoly časově limitovány. Plánované úkoly korespondují s pracovní náplní, kterou výchovná poradkyně stanovila ředitelka školy. V náplni práce je uvedeno co spadá do oblasti kontroly prováděné výchovnou poradkyní, které činnosti koordinuje, co samostatně zajišťuje a které návrhy či materiály předkládá ředitelce školy.

K dnešnímu dni škola vykazuje 15 integrovaných žáků. Finanční prostředky na učební pomůcky, odbornou literaturu a na mzdy pedagogů, kteří provádějí reedukaci, jsou účelově poskytovány školským úřadem. Dobrá spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou je prokazatelným způsobem dokladována v dokumentaci o žácích se zdravotním postižením. Tato dokumentace je přehledně a funkčně uspořádána. Žáci jsou vzděláváni podle vypracovaných individuálních vzdělávacích programů a navštěvují reedukační cvičení. Integrovaní žáci jsou do péče pověřených učitelů předáváni s tím, že tito jsou seznamováni s potížemi žáků, se způsobem reedukace na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny a mají povinnost vypracovat individuální vzdělávací program, který pak předávají třídním učitelům. Pomoc při řešení výchovných problémů může poskytnout výchovná komise, která je ustanovena při sdružení rodičů. Služeb této komise však dosud nebylo využito.

V oblasti volby povolání vede výchovná poradkyně agendu spojenou s profesní orientací vycházejících žáků. Jejich rodičům poskytuje potřebné informace při pravidelných individuálních pohovorech a po předchozí domluvě kdykoliv mimo pevně stanovený čas. Rodiče v dotaznících projeví spokojenost s kvalitou výchovného poradenství na škole.

***Výchovné poradenství má spíše nadprůměrnou úroveň.***

#### **4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy**

Škola se zapojila do řady soutěží a olympiád. Velmi dobrých výsledků dosáhli žáci v soutěžích jazykových, výtvarných, v matematice a v soutěžích dopravních. Výsledky sportovních soutěží jsou limitovány materiálně-technickými podmínkami, které má škola ke sportování. V minulém školním roce se žáci zúčastnili:

- celostátního finále prvoučné soutěže „Tam, kde jsi doma“
- celostátního finále výtvarné soutěže
- okresního kola recitační soutěže
- okresního kola zeměpisné soutěže

Dále se škola zúčastnila okresních kol dopravních soutěží, obsadila 3. místo soutěže v malé kopané „Mc Donald's cup“, děti ze školní družiny zvítězily v obvodním kole lehkooatletického trojboje a získaly 2. místo v obvodním kole turnaje ve vybíjené. V letošním školním roce se žáci umístili na 2. a 3. místě v okresní plavecké soutěži, 3. místo obsadilo družstvo házenkářů.

Pro veřejnost pořádá škola každoročně výstavku žákovských prací, děti vystupují na vánočních besídkách pro rodiče.

Pro žáky II. stupně škola nabízí cyklus přednášek organizovaných ve spolupráci s OÚ Olomouc, pedagogicko-psychologickou poradnou a střediskem sociální prevence zaměřený na právní vědomí dospívajících a kriminalitu mládeže. Škola pořádá rovněž přednášky na téma rasová nesnášenlivost, alkoholismus, gamblerství, drogová prevence a problematika sekt. S velkou odezvou se u žáků setkal osmihodinový Peer program provedený studentkami sociologie z UP Olomouc. Byla uzavřena dohoda se Střediskem sociální prevence Na vozovce 26, podle níž škola zajišťuje náhradní výuku pro děti tohoto ústavu.

***Nabídku aktivit školy hodnotí ČŠI jako spíše nadprůměrnou.***

#### **4.8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy**

Školní družina má tři oddělení, ve kterých pracují vychovatelky s patřičnou odbornou způsobilostí. Provoz družiny je vhodně rozvržen a vyhovuje rodičům dětí. Vedoucí vychovatelka je určena.

Povinná dokumentace je vedena v souladu s příslušnou právní normou, počet přihlášených dětí ve všech odděleních nepřekračuje stanovený limit. Bylo doloženo, že činnost školní družiny je podrobně plánována. Družina spolupracuje s pobočkou okresní knihovny, pro děti je organizováno velké množství zábavných a soutěžních akcí, z nichž několikaletou tradici má Mikulášská besídka, kulturní program ke Dni dětí, dopravní soutěž a orientační závod. Školní družina zorganizovala pro děti sedmidenní prázdninový pobyt v Malé Morávce.

***Činnost školní družiny je hodnocena jako nadprůměrná.***

Výdejna stravy je organizačně podřízena ředitelce školy. Pracují v ní tři pomocné kuchařky. Jídlo je do výdejny dováženo, denně se vydává 280 obědů pro žáky a zaměstnance školy. Provozní řád výdejny je zpracován, obsahuje všechny náležitosti a je schválen ředitelkou školy. Jídelníčky jsou sestavovány vždy na týden a jsou zakládány. Prostředí výdejny stravy je čisté a estetické.

*Výdejna stravy je na spíše nadprůměrné úrovni.*



## **5 ZÁVĚR**

### **5.1 Závěry inspekce**

- ve škole se vyučuje podle deklarovaného výchovně-vzdělávacího programu
- nabídka dalších vzdělávacích aktivit je malá
- práce školy je plánovitá
- práce předmětových komisí je formální, tyto komise neplní svou funkci poradního, metodického a koordinačního orgánu (zejména v oblasti koordinace tematických časových plánů učiva)
- všichni pedagogičtí pracovníci jsou plně odborně a pedagogicky způsobilí
- povinná dokumentace je vedena
- finanční prostředky jsou čerpány efektivně
- materiálně-technické a psychohygienické podmínky i estetika některých tříd jsou na nižší úrovni
- kvalita vyučování má převážně průměrnou úroveň, převládá tradiční způsob výuky
- činnost školní družiny je kvalitní
- obecně závazné právní předpisy jsou dodržovány
- pro výkon inspekce byly vytvořeny dobré podmínky

*Na základě komplexního posouzení je práce školy hodnocena jako průměrná.*

### **5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy**

- upravit tematické a časové rozvržení učiva
- zefektivnit práci metodických orgánů
- promýšlet a inovovat formy výuky
- zlepšovat materiálně-technické, psychohygienické a estetické podmínky výchovně-vzdělávacího procesu
- záznamy z laboratorních prací realizovat způsobem, který umožní jejich lepší kontrolu

