



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

LIBEREC

Inspekční zpráva

Základní škola 1. - 5. ročník Příšovice

Příšovice 187/187, 463 46 Příšovice

Identifikátor školy: 600080251

Zřizovatel: obec Příšovice, 463 46 Příšovice

Školský úřad Liberec, Masarykova ul. 18, 463 31 Liberec 1

Termín konání orientační inspekce: 18. a 20. října 1999

Čj.	084 636/99-2600
Signatura	oh4bt101

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Matematika

Hospitovány byly hodiny matematiky ve všech třídách. Časová dotace odpovídala učebnímu plánu, učivo dané osnovami bylo v rámci školy rozpracováno po ročnících, čímž byla zajištěna kontinuita výuky. Časově členěné tematické plány byly ve všech třídách v průběhu inspekční návštěvy dodržovány.

Tři vyučující mají pedagogickou i odbornou způsobilost, dvě pouze pedagogickou. Tato situace však negativně neovlivňovala kvalitu výuky. Rozvrh vyučovacích hodin a přestávek byl vzhledem ke sledovanému předmětu sestaven dobře, respektoval didaktické zásady a psychohygienické potřeby žáků. V průběhu hodin byly zařazovány relaxační chvilky. Učebny jsou udržovány v čistotě, jsou účelně vybavené a po stránce estetické na velmi dobré úrovni. Ve škole je dostatek učebnic a funkčních pomůcek pro výuku matematiky. Podle možností při výučování žáci využívají počítačové učebny (umístěna ve školní družině) a výukové programy pro procvičení probíraného učiva.

Při hospitovaných hodinách byl stanoven cíl a obsah, probírané učivo bylo podáváno srozumitelně, věcně správně, nebylo však vždy dbáno na spisovné vyjadřování. Vyučující střídaly různé formy práce (dialog, procvičování, samostatná práce, soutěž, hra), využívaly názoru a mezipředmětových vztahů, zohledňovaly individuální potřeby a schopnosti žáků včetně integrovaných. Někteří vyučující zařazovaly zajímavé matematické úlohy rozvíjející logické uvažování dětí. Hodnocení žáků bylo převážně pozitivní.

Komunikace mezi žáky a učitelkami byla založena na vzájemné důvěře a na pozitivních vztazích. Žáci se chovali ukázněně.

Plánování, příprava a podmínky pro výuku byly na velmi dobré úrovni. Organizace, formy a metody výuky byly dobré a velmi dobré. Celkově byla kvalita výuky matematiky hodnocena jako velmi dobrá.

Prvouka

Hodina prvouky byla odučena v kmenové I. třídě. Třída je vzhledem k činnostem vhodně uspořádána a vybavena, jednoduše, vkusně a esteticky upravena.

Plánování výuky je realizováno tematickým časovým plánem učiva, jehož kvalita a funkčnost má velmi dobrou úroveň. Je respektována návaznost, vhodnost a přiměřenost stanovených cílů.

Průběh hodiny byl časově vhodně členěný, bylo použito několik metod a forem práce, které činily hodinu pestrou, zajímavou, motivující. Vyučující přinesla do hodiny všechny dostupné druhy zeleniny a ovoce. Při určování druhů a možnosti použití dané zeleniny v domácnostech plně využívala zkušenosti žáků. Na závěr provedla formou soutěže ve dvojicích poznání ovoce a zeleniny podle chuti.

Plánování a přípravu výuky, organizaci a formy, metody výuky a motivaci nelze jinak hodnotit než jako vynikající.

Praktické činnosti

Hospitována byla jedna hodina pracovních činností. Časová dotace byla v souladu s učebním plánem, tematický plán byl dodržen.

Předmětu vyučovala vychovatelka školní družiny bez odborné a pedagogické způsobilosti, což nemělo negativní vliv na úroveň výuky. Výuka probíhala v jednom z oddělení školní družiny,

kteře prostorově, vybavením a uspořádaním dostatečně vyhovovalo jejím potřebám. Pro vlastní praktickou činnost chybělo dostatečné množství vhodných pracovních nástrojů (nebozezů), ostatní materiál byl plně zajištěn.

Vyučovací hodina měla jasně stanovený cíl a obsah, byla vhodně motivována. Při stanovení pracovního postupu vyučující využila názorných ukázek a žáky upozornila na dodržování bezpečnosti práce. Přistupovala k nim individuálně, průběžně je kontrolovala, hodnotila a upozorňovala je na nedostatky. V závěru hodiny zhodnotila jejich práci.

Hodina byla velmi dobře připravena a organizačně zvládnuta. Nedostatky byly v oblasti materiálního vybavení vhodnými nástroji. Celkově byla kvalita výuky hodnocena jako velmi dobrá.

Tělesná výchova

Výuka byla sledována ve dvou hodinách u dvou pouze pedagogicky způsobilých vyučujících (vychovatelky školní družiny ŠD + výtvarná výchova Vv, ŠD + hudební výchova Hv).

Hodiny tělesné výchovy se uskutečňují v nedaleké místní sokolovně a na hřištích v areálu sokolovny. Na pozemku školy se v současné době staví nová moderní tělocvična, která bude sloužit jako tělovýchovný stánek nejen škole. Vybavení pomůckami je na vyhovující úrovni. Materiálně-technické a psychohygienické podmínky odpovídají průměrným nárokům na kvalitu školní tělesné výchovy.

Obě navštívené hodiny byly postaveny na klasickém členění hodin tělesné výchovy. Úvodní i průpravná část byla dostatečně dlouhá, žáci byli dobře připraveni na plnění hlavní části hodiny. Ta se však vzhledem ke kázni žáků diametrálně lišila. Zatím co žáci čtvrtého ročníku se zájmem a zapálením soutěžili (ve dvou družstvech), rozkládali, skládali, prolézali, proskakovali švédské bedny, žáci druhého ročníku při cvičení na žíněnkách měli zájem o vše ostatní, jen ne o cvičení (chyběla motivace).

Plánování, příprava a podmínky výuky jsou průměrné. Organizace, metody a formy výuky měly průměrnou úroveň. Interakce a komunikace je na dobré úrovni.

Celková výuka je hodnocena jako průměrná.

Výtvarná výchova

Úroveň výuky obou navštívených hodin je dána zaměřením obou vyučujících na výtvarnou výchovu (I. stupeň + Vv, střední pedagogická škola (SPgŠ) obor vychovatelství + Vv).

Obě hodiny proběhly v kmenových třídách, které jsou po stránce vybavení a estetiky na velmi dobré úrovni. Práce z výtvarné výchovy a praktických činností jsou součástí výzdoby tříd. Obě hodiny byly vyučovány v klasicky strukturovaných hodinách s akcentem na individuální projev. Příznivou pracovní atmosféru vytvářely obě vyučující svým přístupem k žákům, neformální diskusí mezi učitelkami a žáky nad kompozičním a barevným ztvárněním tématu. V obou případech šlo vést žáky k prožitkové výtvarné výpovědi (v pátém ročníku - barevné ztvárnění podzimu, ve třetím ročníku z kapky tuše vytvoření čehokoliv s dodatečným vhodným vybarvením). Na závěr hodin provedly obě vyučující spolu se žáky zhodnocení.

Hodiny byly dobře motivovány, sebedůvěra žáků byla posilována častým pozitivním hodnocením.

Plánování a příprava výuky má spíše nadprůměrnou úroveň. Nadprůměrně lze hodnotit i podmínky, organizaci, formy a metody výuky, motivaci a hodnocení, interakci a

komunikaci. Výuka výtvarné výchovy má celkově velmi dobrou úroveň, ve které výrazně převažují pozitiva.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Ředitelka školy zpracovává roční plány, které vycházejí z možností malé školy, reality a možností zřizovatele. Při jeho zpracování se podílejí všechny učitelky i obě vychovatelky školy. Plánování je pojato jako ucelený systém plánů, je funkční a reálné. Součástí plánu je celoroční plán školní družiny, minimální preventivní program (škola bez drog), návštěvy divadel a kulturních pořadů a seznam zájmových kroužků organizovaných školou včetně vedoucích. Ve školním roce 98/99 pracovalo na škole 13 kroužků. Materiální podmínky projednává ředitelka školy se starostou obce průběžně. Obec jako zřizovatel vybavuje školu nejen novým nábytkem ale i audiovizuální a výpočetní technikou.

Ve škole se vyučuje dle vzdělávacího programu čj. 16 847/96-2 Základní škola. Schválený učební plán je rozpracován tak, aby co nejvíce vyhovoval potřebám a zájmům žáků. Pro žáky se specifickými vzdělávacími potřebami jsou vypracovány konkrétní individuální vzdělávací plány. Rodiče těchto žáků byli s plány seznámeni a svým podpisem stvrdili potřebnou spolupráci se školou.

Plánování je hodnoceno jako velmi dobré.

Organizování

Základní škola je pětitřídní s dvěma odděleními školní družiny. Školu navštěvuje 101 žák. Pedagogický sbor je sedmičlenný (z toho dvě vychovatelky školní družiny - vyučují v některých třídách výchovy). Velikost školy umožňuje ředitelce každodenní setkání se všemi spolupracovníci a tím velmi operativní řešení veškerých problémů.

Vnitřní chod školy se řídí školním řádem, každodenním osobním stykem a zveřejňováním informací v kanceláři školy. Směrem k žákům se opírá o působení třídních učitelů a o vydávání školního časopisu. Rozhodnutí vydávaná ředitelkou školy jsou konkrétní, adresná. Vnitřní informační systém je funkční.

Vnější informační systém se opírá o průběžná sdělení rodičům pomocí notýsků a žákovských knížek. Ve spolupráci s výborem rodičovského sdružení a rodiči jako celku, má škola, dle vyjádření ředitelky školy, rezervy.

Organizace vyučování žáků odpovídá obecně závazným právním předpisům.

Škola se velmi aktivně prezentuje na veřejnosti. Výtvarnými soutěžemi - pravidelné výstavy dětských prací, literárními soutěžemi - nejlepší práce jsou otištěny ve školním časopise „Školáček“ a v Pojizerských listech, sportovními soutěžemi, veřejnými vystoupeními a mnoha školními akcemi, kterých se mnohdy zúčastnili i rodiče.

Výroční zpráva školy je zodpovědně zpracována a má pro veřejnost vypovídací hodnotu.

Organizování je na dobré úrovni.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka školy má vytvořen systém ve vedení a motivování pracovníků. Vypracovala pravidla pro odměňování, kritéria osobních příplatků pedagogických pracovníků. Tato pravidla i kritéria jsou známa a všem pracovníkům přístupna (součástí plánu školy). Pro všechny pracovníky školy jsou vytvořeny velmi dobré podmínky pro uplatnění tvořivosti a iniciativy. Ředitelka školy při přidělování předmětů využívá odbornosti a jedinečných schopností pracovníků (vychovatelky ŠD - vyučují výtvarnou a hudební výchovu).

Operativní řízení vzhledem k tomu, že vychází z každodenního osobního styku se všemi zaměstnanci je jako celek funkční a účinné.

Systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je zajišťován zveřejňováním nabídek Střediska služeb školám Školského úřadu v Liberci i v dalších zařízeních včetně Turnova a vlastní iniciativou jednotlivců.

Vedení a motivování pracovníků je velmi dobré.

Kontrolní mechanismy

Součástí plánu školy je plán hospitační a plán řídicí a kontrolní činnosti. Z hospitační činnosti a pohospitačního pohovoru jsou prováděny zápisy (včetně opatření, která z hospitační návštěvy vyplývají).

Systém a kvalita hospitační činnosti má dobrou úroveň. Ostatní kontrolní činnost ve škole se řídí plánem a současnými potřebami. Ředitelka školy průběžně provádí kontrolu sešitů, žákovských knížek a pedagogické dokumentace vedené učitelkami a vychovatelkami školní družiny. Výsledky kontrol a vyvození obecných závěrů jsou projednávány na pedagogických radách.

Kontrolu hospodaření školy provádí ředitelka průběžně.

Kontrolní mechanismy v oblasti kontroly pedagogického procesu i v ostatních směrech jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Hodnocení kvality řízení

Ředitelka má dlouhodobé zkušenosti s řízením základní školy. Ze zjištěných skutečností vyplývá, že promyšleně a koncepčně plní úkoly a povinnosti, které vyplývají z její funkce. Kvalita řízení je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

- První ročník navštěvuje integrovaný žák (vozičkář), který má přidělenou asistentku. Vyučující vypracovala individuální vzdělávací program a úzce spolupracuje s SPC a PPP (středisko pedagogického centra a pedagogicko-psychologická poradna).
- Individuální plán prohodovaný s rodiči má několik dalších žáků školy (rodiče podpisem potvrdili spolupráci se školou).

- Škola nabízí velmi pestrou mimoškolní zájmovou činnost (žáci školy dosahují velmi dobrých výsledků v různých soutěžích - zdravotnických, požárních i sportovních).

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- povinná dokumentace školy
- tematické plány učiva
- písemné a výtvarné práce žáků
- žákovské knížky a notýsky
- hospitační záznamy ředitelky školy
- plán činnosti školy na školní rok 1999/2000

ZÁVĚR

Ředitelka velmi úzce spolupracuje se zřizovatelem. Pravidelně informuje zastupitelstvo o výsledcích školní i mimoškolní činnosti. Výsledkem dobré spolupráce je stále se lepší vybavenost školy (v dnešní době má škola 12 nových počítačů včetně vzdělávacích programů), v areálu školy se staví nová sportovní hala, škola je postupně vybavována novým moderním nábytkem. Esteticky vhodné a čisté prostředí má pozitivní vliv nejen na žáky ale i vyučující a rodiče.

Podmínky vzdělávání jsou velmi dobré.

Průběh vzdělávání ovlivňují individuality a pedagogické schopnosti jednotlivých vyučujících. Celkem bylo sledováno 10 vyučovacích hodin v rozmezí vynikající až po ještě vyhovující.

Průběh vzdělávání je hodnocen jako velmi dobrý.

Škola je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Josef Šalda	Šalda Josef v. r.
Členové týmu	Mgr. Jan Vrabec	J. Vrabec v. r.

V Liberci dne 17. listopadu 1999

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 23. 11. 1999

ANO

Razítko

Ředitelky školy

Podpis

Mgr. Mil. Lelková v. r.

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	06.12.1999	084 665/99-2600
Zřizovatel	06. 12.1999	084 666/99-2600
Rada školy		

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		bez připomínek