



Česká školní inspekce

Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**MATEŘSKÁ ŠKOLA RUPRECHTOV, okres Vyškov,
příspěvková organizace**

Adresa: Ruprechtov 252, 683 04 Drnovice

Identifikátor školy: 600 125 025

Termín konání inspekce: 21. - 22. duben 2004

Čj.:	15-1078/04-11015
Signatura:	ol5ax109

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zřizovatel Obec Ruprechtov, okres Vyškov zřídil mateřskou školu (dále jen „MŠ“) jako příspěvkovou organizaci s právní subjektivitou ke dni 1. ledna 2003. Předškolní zařízení sdružuje mateřskou školu s kapacitou 25 dětí a školní jídelnu s kapacitou 60 jídel. V době inspekce bylo do třídy MŠ zapsáno 23 dětí. Výchovně-vzdělávací práce je realizovaná podle vlastního vzdělávacího programu s názvem *Putování se Sluníčkem*. Dětem se zvláštními vzdělávacími potřebami je poskytována logopedická péče, která je kvalifikovaně zajištěna.

Provozní doba mateřské školy je stanovena v době od 7:00 do 15:30 hodin.

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Výchovně-vzdělávací činnost MŠ zajišťují dvě učitelky včetně ředitelky. Obě dvě jsou odborně a pedagogicky způsobilé pro práci s předškolními dětmi. Jedná se o stabilizovaný tým zkušených učitelek, schopných uplatňovat získané poznatky v praxi. Rozvržení jejich přímé výchovně-vzdělávací práce u dětí je efektivní, respektuje náročnější organizaci činností ve třídě s širším věkovým uskupením dětí a umožňuje souběžné působení učitelek při exponovaných činnostech jako je pobyt venku, polední stolování a příprava na odpočinek. Dobré podmínky pro práci učitelek i činnosti dětí spoluvytvářejí i provozní pracovnice.

Vzhledem k velikosti zařízení řídí MŠ po stránce odborné i organizační ředitelka sama. Písemně zpracovala pracovní náplně pedagogické pracovnice i provozních zaměstnanců. Organizaci chodu a pravidla provozu zařízení stanovila v účelně zpracovaných řádech, směrnicích a předpisech pro všechny oblasti MŠ. Požadavky na uspořádání základních vztahů mezi MŠ a rodiči jsou odpovídajícím způsobem vymezeny ve vnitřním řádu MŠ. Ten však zachycuje převážně jen jejich povinnosti, nikoli práva. Jednoduchá organizační struktura umožňuje rychlý přenos informací uvnitř MŠ, vzájemnou komunikaci mezi zaměstnanci a v případě nastalých problémů i jejich operativní řešení.

Při prosazování zájmů a potřeb zařízení jedná ředitelka velmi taktně, cílevědomě se zaměřuje na vytváření žádoucích podmínek pro výchovně-vzdělávací práci. Ke svým podřízeným je ohleduplná a otevřená, svým postojem a příkladem se jí daří motivovat spolupracovnice k účasti na společných úkolech a ke spoluzodpovědnosti za úroveň MŠ. Přestože práci zaměstnanců ředitelka kontroluje převážně operativně, často až na základě vzniklé potřeby, získává dostatečné množství potřebných informací vzhledem potřebám provozu a chodu MŠ.

Ředitelka se sama dobře orientuje v současných trendech předškolní výchovy a učitelce dává dostatečný prostor pro její vzdělávání i seberealizaci. Výběr vzdělávacích aktivit směřuje cíleně ke koncepčním záměrům, ale je ponechán částečně i na osobních zájmech učitelek.

Hodnocení pracovnic ředitelka provádí diferencovaně. K sebehodnocení však pracovnice nevede.

Personální podmínky výchovně-vzdělávací činnosti jsou velmi dobré.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

MŠ je umístěna v účelové budově, která se nachází v klidné okrajové části vesnice, obklopená prostornou školní zahradou. Ta je však z větší části zatravněná, zpevněných ploch má minimálně (pouze chodník). Dětem zajišťuje dostatek prostoru pro volný pohyb, avšak pro odpočinkové a sportovní vyžití jsou její podmínky vzhledem k nízkému vybavení, pouze vyhovující.

Výchovně-vzdělávací práce s dětmi probíhá ve třídě s hernou využívanou současně i jako ložnice. Všechny tyto prostory jsou účelně propojeny s hygienickým zařízením a se šatnou. Nábytek je původní, dobře udržovaný, věcně a účelově řešený tak, že vytváří četné hrací kouty pro intimitu dětských her. Rovněž svým uspořádáním umožňuje volný přístup k pomůckám, hračkám, stavebnicím i materiálům (zejména přírodniny) všeho druhu. Jejich množství je optimální a jeho doplňování věnuje ředitelka trvalou pozornost. Dětský sedací nábytek je většinou přiměřený tělesné výšce dětí. Vybavení odbornou i dětskou literaturou je vzhledem k četnosti rozličných encyklopedií spíše nadprůměrné. Velmi kvalitní je i vybavení pomůckami pro rozvíjení hudebních, výtvarných a tělovýchovných dovedností. Jejich užití při výchovně-vzdělávací práci bylo efektivní. Audiovizuální technika je funkční. Veškeré vybavení v MŠ je funkční a děti je při svých aktivitách dostatečně využívala.

Prostředí MŠ je výrazně osobité, podnětné a útulné. Všude je čisto a dostatek světla i květinové výzdoby. Estetika prostředí je velice jemná a vkusná, tvoří ji výrobky dětí i učitelk.

Ředitelka MŠ nemá zpracován konkrétní plán pro oblast materiálně technického zabezpečení a rozvoje školy. Vodítkem toho co lze vylepšit a kde hledat rezervy je plán ozdravných opatření a závěry provedených revizí příslušného kalendářního roku. Dle finančních možností a ve spolupráci se zřizovatelem je postupně naplňován. Využití materiálních zdrojů ředitelka sleduje a hodnotí spíše neformálně. Pro zkvalitnění řídicí činnosti pořídila ředitelka školy sponzorsky kopírku, kterou mají možnost využívat i ostatní pracovnice MŠ. Jedním z prioritních cílů pro následující období je rekonstrukce topného systému, renovace hygienického zařízení a řešení vybavenosti školní zahrady.

Širší veřejnost materiálně-technické zázemí školy nevyužívá.

Materiálně-technické podmínky MŠ jsou velmi dobré.

VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Mateřská škola si pro období školního roku 2003/2004 vytvořila vlastní *Školní vzdělávací program* s podtitulem *Putování se Sluníčkem*, který zahrnuje jak poslání a dlouhodobé cíle MŠ, tak i cíle krátkodobé. Na jeho tvorbě se podílely obě pedagogické pracovnice. Vycházejí z *Rámcového programu pro předškolní vzdělávání* a *Kurikula podpory zdraví v mateřské škole*. Respektovaly jejich pojetí i cíle, které odpovídají současným obecným požadavkům, preferovaným v předškolní výchově. Celoroční téma (*Sluníčko*) je rozpracováno do deseti

tématických bloků, které se váží k jednotlivým ročním obdobím, k životu v MŠ, ale i k nejruznějším svátkům a mimořádným událostem v životě rodiny a MŠ.

Výchovně-vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Ze zápisů v *Přehledu výchovné práce* je prokazatelně dokladováno naplňování výchovně-vzdělávacího programu MŠ. Povinná dokumentace je vedena ve stanoveném rozsahu.

Vedení povinné dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání a výchovy.

Vzhledem k tomu, že výchovně-vzdělávací program je ve fázi počátečního zavádění, pro evaluaci nejsou v současné době stanovené patřičné nástroje a pravidla. Systém kontroly plnění vzdělávacího programu je založen na operativní činnosti, kontrole dokumentace i vzájemné konzultaci. Pro vyhodnocování daného období je využíváno i jednání pedagogické rady. Vzhledem k velikosti zařízení poskytuje ředitelce daný kontrolní systém dostatek potřebných informací o úrovni plnění vzdělávacího programu.

Systém kontroly plnění vzdělávacího programu je účinný.

Výchovně-vzdělávací práce v MŠ probíhá na základě stanoveného režimu dne. Jednotlivé činnosti s dětmi jsou časově vymezené a pravidelně se střídají. Interval mezi jídlly je jasně stanoven, stejně tak i délka pobytu dětí venku. V průběhu inspekce byly spontánní a řízené aktivity v rovnováze, učitelky respektovaly osobní tempo dětí a dostatečně zohledňovaly jejich individuální potřeby. Děti byly důsledně vedeny ke kultuře stolování. Pitný režim byl ve třídě zajištěn a byl dětmi v průběhu dne náležitě využíván. Délka odpoledního odpočinku dětí byla v průběhu inspekce přizpůsobena jejich individuálním potřebám. Informace o dětech jsou podávány rodičům zejména formou osobního styku při předávání dětí, informačních nástěnek v prostorách MŠ, ale i v rámci společných aktivit a školních slavností.

Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce MŠ příznivě ovlivňoval nejen kvalifikovaný přístup učitelek k dětem, ale i jejich dlouholetá praxe, zodpovědná příprava a snaha po porozumění jejich potřebám a zájmům. Plány měly komplexní charakter, zvolené cíle směřovaly k osobnostnímu rozvoji dětí. Ne vždy však zohledňovaly jejich věkové zvláštnosti

Spontánní činnosti

Připravené pomůcky, materiály, dostatek hraček a vhodně upravené prostředí třídy a herny podporovaly aktivitu dětí a měly pozitivní vliv na rozvoj jejich fantazie a tvořivosti. Účinnost motivace byla ještě umocněna laskavým přijetím dětí učitelkami a možností volného výběru připravených činností. Děti při hrách dobře spolupracovaly, přirozeně se domlouvaly a byly k sobě ohleduplné. Díky podnětnosti prostředí, možnosti bez omezení využívat veškeré vybavení i připraveným netradičním pracovním materiálům, měly velký prostor pro seberealizaci a plně toho využívaly. Hrály si s chutí, zaujatě a projevovaly se samostatně a tvořivě. Odpovídajícím způsobem dokázaly řešit vzniklé situace. Vstupy učitelek do her byly nenásilné a podněcující. Sloužily také k citlivému, konkrétnímu hodnocení jejich projevů i pokroků. Učitelky trpělivě reagovaly na jejich podněty, upevňovaly a obohacovaly jejich vědomosti. Pro vzájemnou komunikaci měly děti dostatek prostoru, který bez zábran využívaly. Třebaže ukončování spontánních aktivit bylo společné, probíhalo nenásilně a plynule. Celkově podnětné a věcné prostředí, velká nabídka a dostupnost všech hraček, materiálu i pomůcek k činnostem, přispívalo k účinné motivaci a seberealizaci dětí.

Hodnocení spontánních činností je velmi dobré.

Řízené činnosti

Učitelky do sledovaných řízených činností zařazovaly různorodé formy a metody práce. Zahajoval je komunikativní kruh, který u dětí podporoval rozvoj vyjadřovacích schopností a vhodným způsobem navozoval právě realizované téma. Motivace k činnostem byla promyšlená, většinou se opírala o reálné, dobře známé skutečnosti, které děti mohly podle vlastních představ obohacovat a přetvářet. Učitelky dokázaly pomocí neotřelých nápadů, pomůcek i obrazového materiálu vyvolat v dětech silné prožitky a schopnost vnímat vlastní pocity. Připravené hudebně-pohybové a poznávací aktivity podněcovaly rozvoj hudebnosti dětí, jejich poznávacích procesů a kultivovaly jejich osobnost především po stránce mravní, estetické a citové. V ojedinělém případě byl větší důraz kladen na dosahování výsledků, než na získávání poznatků prožitkovým učením. Činnosti probíhaly jak hromadným způsobem pod vedením učitelek, tak i skupinovými činnostmi a individuálním přístupem. Nechybělo i navozování problémových situací, podporujících rozvoj a formování obrazotvornosti, logického a pojmového myšlení. Promyšleně bylo realizováno i ranní cvičení jako jedna z forem pohybové stimulace a kultivace pohybového projevu dětí. Hodnocení probíhalo v pozitivní rovině, bylo povzbuzující, avšak méně adresné. Učitelky vhodně využívaly vzniklých situací k učení dětí a k rozvoji jejich verbálních i neverbálních projevů. V úrovni jejich komunikace se pozitivně projevila pravidelná péče, kterou této oblasti MŠ věnuje.

Řízené činnosti jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Pohybový rozvoj a jemná motorika odpovídaly věku i individuálním možnostem dětí. Pro jejich rozvíjení MŠ vytváří optimální podmínky. Při hudebně-pohybových a výtvarných činnostech děti uplatňovaly fantazii i tvořivost, znaly řadu hudebně-pohybových písní, her, básní a říkadel.

Při převlékání byly děti samostatné, hygienické návyky měly dobře upevněny. Mimořádnou pozornost věnují učitelky zdořilostním návykům. Vedení dětí k samostatnosti a kultuře při stolování bylo účelné a na velmi dobré estetické úrovni. Děti prokazovaly schopnost spolupracovat a dokázaly respektovat pravidla kolektivu v němž se projevovaly s patřičnou sebedůvěrou, dokázaly samostatně řešit drobné problémy.

Děti vykazují velmi dobrou úroveň poznatků, chovaly se autonomně a zdravě sebevědomě. Dokázaly zorganizovat hru, přijímat role, soustředit se na činnost a dokončit ji.

Úroveň jazykových a řečových dovedností odpovídala věkovým i individuálním zvláštnostem dětí. MŠ poskytuje dětem s narušenou komunikační schopností pravidelnou individuální logopedickou péči, kterou jim poskytuje kvalifikovaná pracovnice.

Celkové hodnocení průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací činnosti je velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Dle předložené *Zřizovací listiny příspěvkové organizace obce* ze dne 23. října 2003 je název školy uveden v tomto znění: *MATEŘSKÁ ŠKOLA RUPRECHTOV, okres Vyškov, příspěvková organizace*. V posledním Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení (Č.j. JMK 1282/2003 s účinností od 1. 1. 2003 ze dne 4. srpna 2003) je název školy uveden v souladu se *zřizovací listinou*, tj. *MATEŘSKÁ ŠKOLA RUPRECHTOV, okres Vyškov, příspěvková organizace*.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Rozhodnutí, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení od 1. ledna 2003* Č.j. JMK 1282/2003 OŠ ze dne 4. srpna 2003
2. *Zřizovací listina příspěvkové organizace obce* ze dne 23. října 2002
3. *Výkaz škol (MŠMT) V 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. září 2003*
4. *Povolení výjimky ředitelem MŠ podle § 4 odst. 8 vyhlášky č. 35/1992 Sb. o mateřských školách*, ze dne 16. února 2003
5. *Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s platností od 1. srpna 1996* č.j. 07/96/PO, ze dne 31. července 1996
6. *Potvrzení ve funkci ředitelky obce Ruprechtov* ze dne 16. prosince 2002 č.j. 12/02 -
7. *Školní vzdělávací program pro školní rok 2003/2004* – bez data zpracování
8. *Přehled výchovné práce pro školní rok 2003/2004*
9. *Evidenční listy dětí MATEŘSKÉ ŠKOLY RUPRECHTOV, okres Vyškov, příspěvkové organizace pro školní rok 2003/2004*- 23 ks
10. *Rozhodnutí o přijetí dítěte do MATEŘSKÉ ŠKOLY RUPRECHTOV, okres Vyškov, příspěvkové organizace pro školní rok 2003/2004*- 23 ks
11. *Přehled docházky ve školním roce 2003/2004*
12. *Seznamy dětí MATEŘSKÉ ŠKOLY RUPRECHTOV, okres Vyškov, příspěvkové organizace pro školní rok 2003/2004*
13. *Záznamy o dětech (osobní listy) pro školní rok 2003/2004*
14. *Třídní program pro školní rok 2003/2004* – bez datování zpracování
15. *Výroční zpráva za školní rok 2002/2003 Mateřské školy Ruprechtov, okres Vyškov, příspěvková organizace*, ze dne 8. září 2003
16. *Vnitřní řád mateřské školy Ruprechtov* – bez data zpracování
17. *Organizační řád Mateřské školy Ruprechtov* - bez data zpracování
18. *Režim dne v MŠ Ruprechtov* - bez data zpracování
19. *Zásady provozního řádu MŠ Ruprechtov* – bez datování zpracování
20. *Směrnice školy k zajištění úkolů vyplývajících ze zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím* ze dne 3. ledna 2003
21. *Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti*
22. *Plán pedagogických rad pro školní rok 2003/2004*
23. *Plán provozních porad pro školní rok 2003/2004*
24. *Další vzdělávání pracovníků ve školství pro školní rok 2003/2004*
25. *Zápisy z pedagogických a provozních porad v roce 2003/2004*
26. *Kritéria pro hodnocení a odměňování pracovníků*
27. *Kniha úrazů*
28. *Požární kniha*
29. *Kniha revizí*
30. *Podací deník*
31. *Protokoly a zprávy o provedených revizích*
32. *Inspekční zpráva Č.j. O-12-05/98—Gö-07*

ZÁVĚR

- *Personální podmínky především po stránce odborné, ale i metodické pozitivně ovlivňují kvalitu výchovně-vzdělávací práce. Organizace činnosti a provozu školy je funkční. Informace uvnitř i vně MŠ jsou předávány včas a v plném rozsahu. Systém vedení a motivování pracovníků je velmi dobrý. Rezervy jsou v kontrolní činnosti.*
- *Kvalitní materiálně-technické podmínky umožňují vzhledem k nápaditě věcnému a funkčnímu vybavení všech prostor MŠ, a to i při stávajících nedostatcích ve vybavení školní zahrady, účinné naplňování školního vzdělávacího programu.*
- *Zvolený program školy optimálně podporuje osobnostní rozvoj dětí a jejich zájem o poznávání vlastní aktivitou. V průběhu a výsledcích výchovně-vzdělávací práce se pozitivně projevilo rozvolnění režimu dne, různorodá nabídka činností, vytváření pohodové atmosféry, promyšlená podpora samostatnosti dětí spolu s respektem k jejich potřebám a zájmům.*
- *Od poslední inspekce realizované ve školním roce 1996/1997 nastalo v předškolním zařízení několik podstatných změn např.: MŠ se stala příspěvkovou organizací, došlo k pozitivnímu posunu v oblasti plánování a průběhu výchovně-vzdělávací práce.*

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Jiřina Götzová	..Jiřina Götzová, v.r..

Další zaměstnanci ČŠI Dana Haláková

Ve Vyškově dne 10. května 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: ..21. května 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Alena Vykydalová	..Vykydalová, v.r..

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. PaedDr. Jiřina Götzová, ČŠI, Jihomoravský inspektorát, Nádražní 7, 682 01 Vyškov. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2004-06-10	12-1040/04/124-952
Zřizovatel	2004-06-10	12-1040/04/124-952
Rada školy		

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.