



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Základní škola Kralupy nad Vltavou, Komenského nám. 198,
okres Mělník**

Komenského nám. 198, 278 01 Kralupy nad Vltavou

Identifikátor školy: 600 047 334

Termín konání komplexní inspekce: 12. až 15. listopadu 2001

Čj.	022 282/01-5080
Signatura	kc3cv102

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Úplná základní škola má celkem 22 tříd a podle stavu k 21. září 2001 ji navštěvuje celkem 533 žáků. Zřizovatelem je město Kralupy nad Vltavou. Vyučuje se podle vzdělávacího programu Základní škola, č.j. MŠMT 16 847/96-2. Z cizích jazyků je žákům nabízena výuka angličtiny a němčiny. Škola je příspěvkovou organizací, vystupuje a hospodaří v podmínkách právní subjektivity. Součástí školy jsou školní družina a školní jídelna.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk - první stupeň

Časová dotace přidělená předmětu odpovídá učebnímu plánu. Předložené časové tematické plány mají rozdílnou úroveň. Obsahují zejména rozvržení tematických celků do jednotlivých měsíců bez uvedení učebního cíle a prostředků realizace. Některé tematické plány nerespektují Úpravy a doplňky vzdělávacího programu Základní škola. Například ve druhém ročníku uvádějí učivo o přídavných jménech („Jaké jsou osoby, zvířata a věci?“), ve třetích ročnících kapitolu o slovech citově zabarvených, spisovných a nespisovných, ve čtvrtých ročnících učivo o slovesném způsobu. Kontrolou údajů v třídních knihách bylo zjištěno, že ve školním roce 2000/2001 bylo nad rámec učebních osnov probráno ve třídě II. B učivo slova citově zabarvená a protikladná, ve třídě III. B učivo slova jednoznačná a mnohoznačná, spisovná a nespisovná, ve třídě IV. B učební látka několikanásobný podmět, několikanásobný přísudek a slovesný způsob, ve třídě V. C učivo přísudek jmenný. Bezprostřední příprava na výuku byla většinou velmi dobrá.

Výuku v prvním až pátém ročníku zajišťuje devět učitelek, které splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti.

Vyučuje se v kmenových třídách, jejichž vybavení a úprava z hlediska podnětnosti pro výuku jsou průměrné. Výjimku tvoří učebny druhého a všech prvních ročníků, ve kterých mají žáci k dispozici velké množství podpůrných učebních materiálů. Prostředí všech tříd má velmi dobrou estetickou úroveň. Vyučující v hodinách využívali zejména učebnice, pracovní sešity, různé kartičky, popř. knihy z oblasti beletrie. Výrazné rezervy jsou ve vybavení odborné knihovny. Také v práci metodického sdružení byly shledány nedostatky. Jeho formální přístup k plánování naznačují uvedené nedostatky v časových tematických plánech a nedodržování učebních osnov v předcházejícím školním roce. Sdružení řeší zejména organizační záležitosti a nevěnuje pozornost metodickým otázkám. Z hlediska dodržování psychohygienických zásad byly zjištěny dílčí nedostatky. V některých hodinách nebyla začleněna relaxace a tempo výuky bylo vzhledem k předpokladům žáků nepřiměřené.

V organizaci většiny hodin převládalo frontální pojetí výuky, občas zařazené skupinové činnosti nebyly dostatečně využívány k rozvíjení smyslu pro spolupráci. Učebními metodami byl zejména výklad, řízený dialog a samostatná práce žáků. Žáci ale měli vždy dostatek času k procvičení učiva. Učitelky při něm střídaly různé formy práce a průběžně si ověřovaly, zda mu žáci rozumí. V prvních ročnících při procvičování učební látky velmi často a vhodně zařazovaly herní prvky. Pouze jedna vyučující (první ročník) uplatňovala vnitřní diferenciaci náročnosti učiva, slabším i nadaným žákům zadávala odlišné, jejich individuálním předpokladům přiměřené úkoly. Ve dvou hodinách byly zjištěny metodické nedostatky. Zhruba v polovině zhlédnutých hodin chybělo závěrečné shrnutí a utřídění učiva.

Motivování žáků v úvodu hodin spočívalo zejména v seznámení s jejich průběhem, výjimečně s výukovým cílem. Ve druhém a všech prvních ročnících učitelky pro udržení zájmu žáků o činnost vhodně zařazovaly didaktické hry, soutěže, říkanky a písničky. Velice často používaným motivačním činitelem byla pochvala. Frekvence klasifikace je ve většině tříd vysoká, převažují známky z písemného prověřování mluvnického učiva, rezervy jsou v hodnocení dalších složek předmětu. Vysoký počet klasifikovaných diktátů, obzvláště ve druhém ročníku, méně úspěšné žáky nemotivuje. Žáci až na jednu výjimku nebyli vedeni k hodnocení vlastní práce.

Komunikativní dovednosti byly přiměřené věku dětí. Vyučující měli většinou možnostem žáků odpovídající požadavky na formální a obsahovou stránku odpovědí. Snažili se rozvíjet jejich cit pro jazyk. Klima pro výuku bylo příznivé, nevhodné projevy v chování žáků nebyly zaznamenány.

Výuka českého jazyka v prvním až pátém ročníku byla hodnocena jako průměrná.

Český jazyk - druhý stupeň

Časová dotace předmětu na druhém stupni je v souladu se schváleným učebním plánem, ve všech třídách druhého stupně se týdně vyučují čtyři hodiny českého jazyka. Zájmové útvary, volitelné nebo nepovinné předměty se vztahem k českému jazyku nejsou zavedeny. Předložené časové tematické plány kopírují většinou obsah nebo jsou přehledem tematických celků učebnic, mají pro pedagogy převážně formální význam; některé plány nerespektují Úpravy a doplňky vzdělávacího programu Základní škola - např. v plánu osmého ročníku je uvedeno téma o romanetu, které již osnovy neobsahují.

Výuku předmětu zajišťují čtyři vyučující, z nichž tři mají příslušnou odbornou a pedagogickou způsobilost, jeden učitel má středoškolské vzdělání, což nemělo negativní vliv na kvalitu vyučovacího procesu. Aktuální příprava jednotlivých pedagogů na vyučování byla velmi dobrá. Ve škole není zřízena odborná učebna českého jazyka, výuka probíhala v kmenových třídách nebo ve volných učebnách (např. učebna fyziky, kreslírna apod.), jejich vybavenost pomůckami a výzdoba byly z hlediska podnětnosti pro výuku daného předmětu na nízké úrovni (výjimkou byla třída VI. A). Materiální zázemí předmětu je standardní, výukové programy a videoukázky nebyly ve sledovaných hodinách zařazeny. Do výuky byla dvakrát začleněna hra na kytaru a v jednom případě magnetofonová nahrávka. Byly využívány hlavně učebnice, okopírované pracovní texty, žákovské písemné slohové práce, doplňující jazykové příručky, nástěnné tabule, knihy z fondu školní knihovny a vlastní pomůcky vyučujících. Negativně bylo hodnoceno, že některé učebnice českého jazyka pro sedmý ročník a doplňující mluvnická literatura použitá v devátém ročníku jsou značně opotřebované. V některých hospitovaných hodinách byly zaznamenány dílčí nedostatky v oblasti psychohygienických zásad (členění hodiny, výuka zasahovala do přestávky).

Ve sledovaných hodinách se střídaly frontální a skupinové činnosti, uplatnil se v nich také výklad, řízený rozhovor, samostatné práce žáků. Výuka byla zpestřena individuálním nebo skupinovým řešením zajímavých úkolů a soutěživými prvky. Ve dvou hodinách byly zařazeny ukázky žákovských písemných slohových prací, z nichž žáci s pomocí vyučujícího vyvozovali poznatky k probíranému učivu. Jedna hodina literární výchovy byla založena na aktivním osvojování nové látky, žáci byli vedeni k vyhledávání informací v různých literárních příručkách. Učivo probrané v minulých hodinách bylo procvičováno, žáci byli vedeni k jeho aplikaci. Vyučující si průběžně ověřovali, jak žáci učivu porozuměli; dbali na názornost a přiměřenost. V jedné hodině se nepodařilo učivo důkladně procvičit. Začlenění problémových úkolů nebo diferenciac učiva bylo ojedinělé. Individuální přístup k žákům byl patrný zvláště v šestém a devátém ročníku. Závěrečnému shrnutí učiva nebyl věnován odpovídající časový

prostor, ve dvou případech proběhlo o přestávce.

Ve všech hodinách byla zařazena úvodní motivace, během většiny hodin byli žáci průběžně motivováni střídáním různých činností, herními a soutěžními prvky, četbou ukázky z umělecké literatury, poslechem písňové nahrávky aj. Vyučující využívali k aktivizaci žáků slovní pochvaly, motivaci známkou či ziskem bodů. V několika případech měli žáci možnost hodnotit výkony svých spolužáků. Frekvence průběžné klasifikace v žákovských knížkách zajišťuje dostatečnou informovanost rodičů o dílčích výsledcích vzdělávání. Převládaly známky z mluvnického učiva, hodnocení dalších složek předmětu se objevovalo v menší míře, ojediněle nebylo zaznamenáno. V polovině hospitovaných hodin nevěnovali vyučující pozornost celkovému zhodnocení.

Ve sledovaných hodinách bylo vytvořeno nestresující pracovní klima. Při činnostech ve dvojicích nebo ve skupinách byli žáci vedeni k toleranci a spolupráci, v jednom případě neměli někteří žáci dostatečně utvrzeny dovednosti z oblasti kooperativního učení. Především při slohovém vyučování a literární výchově měli dostatečný prostor pro rozvoj komunikativních dovedností, který však využili jen zčásti.

Sledovaná výuka českého jazyka na druhém stupni byla hodnocena stupněm velmi dobrý.

Německý jazyk

Předmět je vyučován od čtvrtého ročníku v základní časové dotaci tři hodin týdně. Vzdělávací nabídka je posílena o nepovinný a volitelný předmět. Plánování učiva je usměrňováno v rámci předmětové komise, nedostatky v dodržování učebních osnov nebyly zjištěny. Vedení školy navíc spolupracuje na výběru učebnic a plánování závazného učiva se spádovými málotřídními školami. Příprava vyučujících na čtyři sledované hodiny byla vždy zodpovědná.

Personální obsazení výuky vzhledem k typu dosaženého jazykového vzdělání vyučujících není zcela optimální, ředitelství školy vychází z reálných možností. Předmět vyučuje celkem pět učitelek. Šest hodin na druhém stupni je obsazeno pedagogem bez vysokoškolského vzdělání a odborné i pedagogické způsobilosti, většinu výuky zajišťují kvalifikované učitelky s některým typem nedokončené rekvalifikace. Přínosem pro výuku předmětu je odbornost ředitelky školy, která se angažuje v didaktickém vedení učitelek ve škole i v rámci okresu. Materiální zajištění výuky je na průměrné úrovni, větší náklady si vyžádal přechod na nový typ učebnic. Používané přenosné radiomagnetofony nespĺňovaly většinou požadavky na kvalitní a dobře srozumitelnou reprodukci. Ve většině případů učitelky používaly vlastní pomůcky, které zpestřovaly tvořivou atmosféru a žáky pozitivně motivovaly.

Vlastní organizace sledovaných hodin byla zčásti velmi dobrá, z části průměrná až s výraznými didaktickými rezervami. Přístupem k obsahu a organizaci zaujala zejména výuka ve čtvrtém a osmém ročníku, kde metody a formy učení byly založeny na pozorování, poslechu, imitaci, tvořivých činnostech a hře. V ostatních hospitovaných hodinách převažovala spíše jen klasická výuka, založená na probírání článků a cvičení z učebních textů. Konverzační pohotovost dětí byla nahrazována procvičováním a zkoušením slovní zásoby, s důrazem na gramatické jevy.

Styl výuky a autorita učitelů se přirozeně promítaly do celkového vztahu žáků k cizojazyčnému vzdělávání. V některých třídách byl zájem dětí uvědomělý až spontánní, mezi učitelkami a žáky byly přirozené partnerské až vřelé vztahy. Naopak jinde byla atmosféra spíše neosobní a pouze pracovní, negativně působí časté poznámky za nedonesené domácí úkoly nebo nedostatečné známky za nenaučená slovíčka. Zápisy výroční klasifikace v katalogových listech vypovídají také o vysoké náročnosti některých učitelek, např. ve čtvrtém ročníku prospěl žák s dostatečným prospěchem z německého jazyka (a vlastivědy). Cílenou motivaci v hodinách dokázala využít pouze část vyučujících.

Oblast interakce a komunikace byla převážně pozitivní, i v méně zdařilých hodinách žáci s učitelkami ochotně spolupracovali.

Výuka německého jazyka byla celkově hodnocena stupněm průměrný, s pozitivy a negativy v rovnováze.

Anglický jazyk

Týdenní dotace předmětu ve všech třídách odpovídá deklarovanému vzdělávacímu programu. Učivo je plánováno a probíráno v souladu s příslušnými osnovami a s ohledem na používané platné učebnice. Škola také nabízí výuku jazyka formou nepovinného předmětu. Hodiny hospitované při inspekci byly vyučujícími zodpovědně připraveny.

Na výuce angličtiny se podílí celkem pět učitelek. Jedna z nich vyučuje bez předepsané pedagogické a odborné způsobilosti, dalším chybí předepsaná odbornost pro anglický jazyk. Vzhledem k absolvování různých jazykových kurzů se uvedená skutečnost na odbornosti zhlédnuté výuky negativně téměř neprojevila. Předmětu se vyučuje v různých učebnách s průměrným vybavením. V některých třídách bylo učivo aktualizováno pomocí nástěnných přehledů a dalších materiálů, v jiných učebnách aktualizující výzdoba chyběla. Vedle učebnic jsou používány pracovní sešity, kopírované texty, poznámkové sešity, sešity na slovní zásobu aj. K dispozici byly oboustranné slovníky, vyučující používaly přenosné magnetofony se záznamy projevů rodilých mluvčích. Základní hygienické podmínky v hodinách byly vytvořeny, dbáno bylo na správné osvětlení, větrání. V některých hodinách pamatovaly učitelky na relaxaci a odlehčení, v jiných účinná relaxace chyběla. Pracovní místa v krajních řadách v učebně před počítačovou pracovním poskytují žákům stíněný prostor.

K výuce jazyka se třídy dělí, respektive přeskupují do ročníkových oddělení. Probírané učivo bylo ve všech hodinách zřetelně strukturováno a většinou dostatečně procvičeno. Pamětní nácvik slovní zásoby vyučující převážně přenechávají žákům k domácí přípravě. Z hlediska organizace výuky a užitých metod byly pozorovány velmi dobré hodiny, kdy žáci měli dostatek možnosti tvořit vlastní věty, klást otázky, odpovídat a reagovat ve studovaném jazyce, ale i průměrné hodiny s převahou překladů a mechanického doplňování. Ve všech hodinách se objevila více či méně zvládnutá práce žáků ve skupinách a další formy práce. S výjimkou zohlednění žáků se specifickými potřebami byly hodiny organizovány bez výraznější diferenciaci vzhledem k nadání a osobnímu tempu žáků.

K motivaci žáků vyučující využívaly drobné soutěže, skupinovou práci, zajímavé náměty textů, zpěv písně. V průběhu hodin se snažily žáky vesměs účinně povzbuzovat. Ojedinele byli pozorováni žáci pracující formálně nebo jen za přímé pozornosti učitelky. Pokud se v hodinách zkoušelo, byla klasifikace jasná a přívětivá. V rozporu s filosofií předmětu formulovanou vzdělávacím programem je demotivující klasifikace u některých žáků čtvrtého ročníku v závěru loňského školního roku. Ve třech hodinách se žáci podíleli na analýze chyb nebo na hodnocení práce. V některých třídách byla pozorována méně účinná péče o grafickou úroveň žakovských sešitů.

Žáci převážně dodržovali zavedená pravidla vzájemné komunikace. Měli dostatek prostoru formulovat vlastní myšlenky, využívali jej méně. Prostor pro komunikaci v anglickém jazyce v závislosti na způsobu vedení hodin využívali žáci v různé míře. Atmosféra ve třídách byla pozitivní, příjemná a převážně pracovní.

Celkově ve zhlédnuté výuce anglického jazyka převažovala pozitiva. Předmět byl hodnocen stupněm velmi dobrý.

Matematika

Týdenní hodinová dotace předmětu na prvním stupni odpovídá v jednotlivých třídách učebnímu plánu Základní škola, na druhém stupni je realizována v minimální přípustné časové dotaci uvedeného vzdělávacího programu. Nabídka školy je rozšířena o volitelné předměty informatika a technické kreslení a zájmový útvar internet. Pro všechny ročníky jsou vypracovány tematické plány, v letošním roce projednané v předmětové komisi. Plánované učivo respektuje osnovy. Plány sice obsahují rozvržení témat do jednotlivých měsíců, ale například zde chybí konkrétní cíle, kterých se chce dosáhnout, jejich časová dotace, formy, metody, popř. potřebné pomůcky. V loňském školním roce mělo chybějící hlubší rozvržení učiva za následek například neprobrání tematického celku základy finanční matematiky ve dvou třídách, nedodržení osnov ve třetích třídách, kdy nad rámec osnov byla probírána témata souměrnost, kruh, kružnice, což vedlo k nedostatečnému procvičení některých povinných témat. Automatické dělení týdenní časové dotace na druhém stupni na dvě hodiny geometrie a dvě hodiny aritmetiky nebo algebry vede například v sedmém ročníku k tomu, že náročné tematické celky jsou probírány v úplném závěru školního roku. Bezprostřední příprava vyučujících na hospitované hodiny byla převážně zodpovědná.

Výuka matematiky na prvním stupni je s výjimkou jedné třídy zajištěna třídními učitelkami. Všichni vyučující zde splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Na druhém stupni vyučuje matematiku šest učitelů s předepsanou odbornou a pedagogickou způsobilostí.

Odborná pracovna matematiky není ve škole zřízena, výuka probíhá v kmenových, vkusně zařízených učebnách. Určité rezervy jsou v jejich podnětnosti pro specializovanou výuku. V učebně chemie měli žáci k dispozici malou pracovní plochu. Ve dvou hodinách bylo pozorováno špatné posazení praváka a leváka. Nedostatkem bylo minimální zařazování relaxace ve více jak polovině sledovaných hodin, což zvláště na prvním stupni vedlo ke klesající aktivitě žáků. Vybavení kabinetu matematiky učebními pomůckami je velmi skromné a v posledních několika letech není výrazně doplňováno. Pozitivní je vybudování počítačové učebny. V počítačích je instalováno několik matematických výukových a testových programů pro první i druhý stupeň. Používané učebnice a pracovní sešity jsou součástí ucelené řady. Dostupná technika byla využita pouze v jedné z deseti sledovaných hodin.

Cílem všech hospitovaných hodin bylo opakování, procvičení a prohloubení dříve probraného učiva. V organizaci převládalo frontální pojetí, v jehož důsledku nebyl vždy efektivně využit čas určený k výuce. Pouze ve dvou případech byla v části hodiny zařazena skupinová práce s viditelným přínosem pro rozvoj komunikačních dovedností žáků. Vynikající strukturu měla hodina v prvním ročníku organizovaná pomocí řady činností a prvků samostatného aktivního učení. V části další hodiny bylo využito prvků problémového učení, funkčně využitého k pochopení probírané látky. V hodině zhlédnuté v sedmé třídě byly již v úvodu řešeny nevhodné a rozvleklé organizační záležitosti, které spolu s odbornými nedostatky ve výuce přispěly ke snížení efektivity práce.

Úvodní motivace byla provedena většinou oznámením tématu probírané látky a cíle hodiny. Ve dvou hodinách byla tato motivace podpořena soutěží avizovanou na závěr hodiny. V jedné hodině využila vyučující zábavnou formu a hru s maňáskem. Učivo bylo nejdříve procvičeno a zopakováno než došlo k zadání samostatné práce nebo domácího úkolu. Zařazování průběžného motivačního hodnocení práce žáků uplatňovali ve větší míře jen vyučující na prvním stupni. Hodnocení a opravování chyb v druhé a páté třídě se neobešlo bez stresujících vlivů. V první třídě byla průběžná motivace podpořena zařazením hry s míčem a zpěvem. Pozitivním jevem většiny hospitovaných hodin bylo průběžné posilování zpětné vazby pomocí sebehodnocení nebo hodnocení spolužákem. V polovině sledovaných hodin byla pozorována individuální práce se slabšími žáky a také zadání dalších úkolů pro rychlejší žáky. V několika hodinách docházelo i k pomoci méně nadaným žákům ze strany jejich spolužáků. V některých

hodinách chybělo závěrečné zhodnocení. Frekvence klasifikace v žákovských knížkách byla dostačující, v jedné osmé a jedné šesté třídě byla nižší.

Učitelé měli, až na jednu výjimku, u žáků přirozenou autoritu. V hodinách panovala klidná pracovní atmosféra, vyjma sedmé třídy, kde docházelo ke kázeňským problémům. Žáci ve většině hodin měli o výuku zájem a měli prostor pro vyjádření vlastního názoru. Velmi málo komunikace bylo pozorováno u žáků jedné deváté třídy. Úprava a písemný projev ve školních a pracovních sešitech byly ve valné většině nadprůměrné. Verbální projev učitelů byl ve většině sledovaných hodin velmi dobrý.

Sledovaná výuka matematiky byla celkově hodnocena jako průměrná.

Prvouka, vlastivěda

Učební plán realizovaného vzdělávacího programu je ve sledovaných předmětech plněn. Časové tematické plány rozpracované pro celý vzdělávací cyklus zajišťují kontinuitu učební látky mezi jednotlivými ročníky. Obsahují veškeré učivo stanovené učebními osnovami. Plány mají ale pro učitele jen formální význam. Neuvádějí časovou dotaci věnovanou jednotlivým tématům, předpokládané metody a formy práce, nezmiňují ani učební pomůcky. Samostatně je zpracován tematický plán předmětu výchova ke zdraví pro čtvrtý a pátý ročník. Osnovy tohoto předmětu jsou průběžně plněny, prolínají vlastivědným učivem. Neplnění učebních osnov nebylo zjištěno. Většina hodin měla jasně stanovený výukový cíl, ale pouze polovina učitelek si připravila také potřebné pomůcky.

Předměty vyučuje celkem dvanáct učitelek, všechny jsou odborně a pedagogicky způsobilé.

Škola má pro výuku předmětů k dispozici standardní materiální vybavení. Ne všichni vyučující ho ale ve výuce využívají. Výuka prvouky se oproti výuce vlastivědy vyznačovala snahou učitelek maximálně dětem přiblížit probírané učivo pomocí názorných pomůcek. V hodinách vlastivědy žáci pracovali téměř výhradně s učebnicemi, zejména chybělo využití ilustračního materiálu, v jednom případě volba učební pomůcky nekorespondovala se vzdělávacím cílem (obecná zeměpisná mapa při výkladu učiva z dějin). Jedna vyučující zpestřila hodinu amatérsky pořízeným videozáznamem. Organizace výuky splňovala psychohygienické zásady vyučování zejména v hodinách prvouky.

Zájem žáků o výuku podporovala zejména aktualizace učiva (využití již uskutečněných vycházek a exkurzí nebo vlastních zkušeností žáků). Výjimkou nebylo uplatňování mezipředmětových vztahů. Menší část učitelek žáky podněcovala k aktivnímu uplatnění takto získaných poznatků a směřovala je k řešení problémových otázek. Méně efektivní výuka byla v hodinách, ve kterých se pracovalo hlavně s učebnicí, žákům byly předkládány hotové poznatky, vyučující nepodpořili výklad učebními pomůckami. Zcela nevhodné bylo jednou učitelkou zařazené prověřování vědomostí zaměřené jen na znalost přesných dat historických událostí. Většina vyučujících opomněla v závěru hodiny probírané učivo shrnout a utřídit.

Hodnocení žáků probíhalo převážně ústní formou, využívána byla zejména pochvala. Motivování v úvodních částech hodin mělo formu seznámení s jejich programem, v průběhu vyučovacího procesu zejména zmiňováním využíváním vlastních zkušeností žáků. Frekvence klasifikace je spíše nízká. V mnohých případech mají žáci jednu, nanejvýš dvě známky.

Atmosféra výuky byla často ovlivňována osobnostními postoji vyučujících. Zhruba v polovině hospitovaných hodin byl dán žákům dostatečný prostor pro rozvoj jejich komunikativních dovedností, vlastního úsudku a jeho obhajování. Většina žáků respektovala dohodnutá pravidla chování, výjimečné negativní projevy v chování vyučující důsledně korigovali.

Výuka prvouky a vlastivědy byla hodnocena jako průměrná.

Přírodověda, přírodopis, přírodovědný seminář, zeměpis

Přírodověda se vyučuje ve čtvrtém ročníku pouze jednu hodinu týdně, v pátém ročníku dvě hodiny. Přírodopis ve všech ročnících má vymezeny vždy dvě hodiny týdně, tzn., že dotace je navýšena celkově o dvě hodiny. V sedmém až devátém ročníku je zaveden dvouhodinový volitelný seminář z přírodovědných předmětů. Zeměpis v šestém až osmém ročníku má rovněž dvouhodinovou dotaci, v devátém ročníku jednohodinovou, celková dotace je zvýšena o jednu hodinu. Počet přidělených hodin u všech předmětů odpovídá normám vzdělávacího programu. Obsah učiva mají vyučující rozplánován v jednoduchých časově tematických plánech, které z hlediska využitelnosti mají pouze formální význam. Nedodržení učebních osnov v uvedených předmětech nebylo prokázáno, laboratorní práce z přírodopisu jsou zařazovány. Pozitivem výuky přírodopisu i zeměpisu je zapojování školy do předmětových olympiád. Příprava na sledované hodiny byla ve většině případů zodpovědná, s větší či menší mírou didaktických rezerv i chyb.

Personální podmínky pro zajištění výuky jsou celkově spíše dobré, i když ne zcela optimální. Z hlediska typu dosaženého vzdělání vyučujících splňují plnou odbornou a pedagogickou způsobilost oba učitelé zeměpisu, s výjimkou šestých ročníků je dobře pokryta také výuka přírodopisu a převážně i výuka přírodovědy. Materiální podmínky prokázaly pozitiva, ale i rezervy. Všechny učebny, kde výuka probíhala, měly velmi pěknou estetickou úroveň, vybaveny byly většinou novým nebo zmodernizovaným nábytkem, často byl k dispozici operativně instalovaný videopřehrávač. V učebně přírodopisu byla navíc různá akvária a terária i živé rostliny, včetně aktuální výstavky. Mikroskopů pro samostatná pozorování je dostatek, zcela však chyběly soupravy základního laboratorního vybavení - např. preparační jehly, pinzety, nůžky, kapátka, kádinky i materiál na řezání příčných mikroskopických řezů. Příruční knihovna v učebně obsahuje řadu moderních publikací, chybí zde ale sady určovacích klíčů nebo atlasů, videotéka je průběžně doplňovaná. Učebna zeměpisu je v porovnání s přírodopisem méně funkční i méně motivující, technickým problémem bylo např. připevnění demonstračního obrazu na tabuli. Handicapem obou učeben je špatná dostupnost společného kabinetu, který je v jiném patře budovy. Jeho uspořádání a vybavení je zastaralé, pomůckové zázemí pro oba předměty vyžaduje přetřídění a obnovu. Materiální podmínky pro výuku přírodovědy byly zjištěny jako přiměřené. Psychohygienické podmínky byly ve většině případů velmi dobré, pouze v některých učebnách jeden velikostní druh žákovského nábytku neodpovídal antropometrickým potřebám dětí.

Vlastní organizaci hodin lze v souhrnu označit za průměrnou, s pozitivy, ale i nedostatky. Laboratorní práci z přírodopisu chybělo odborné i didakticky správné vedení, učební přínos byl pro žáky velmi nízký. Další dvě hodiny přírodopisu naznačily snahu učitelky pracovat i méně tradičními metodami, např. formou skupinové práce s literaturou. Pozitivní bylo také zařazení kvalitní ukázky z videofilmu. Přestože obě hodiny měly řadu didaktických nedostatků, projevila vyučující odborný zájem a snahu učební procesy modernizovat. Rovněž poznatky z vedení dvouhodinového přírodovědného semináře potvrdily sice pedagogickou nezkušenost, ale i ochotu se žákům a předmětu plně věnovat. Hodiny přírodovědy byly sledovány pouze u dvou učitelek. V obou případech měla organizace výuky spíše klasické pojetí, kdy děti převážnou část učebního času poslouchaly nebo frontálně spolupracovaly s vyučujícími. Výuka zeměpisu byla z důvodu pracovní absence učitelky sledována pouze u jednoho z pedagogů. Vždy se jednalo o tradičně pojaté učební jednotky se samostatnou prací žáků, klasickým individuálním zkoušením u tabule a expozicí nového učiva. Pro upevnování nových poznatků, ale především pro kontrolu naučeného a sebekontrolu žáků nebyl vymezen žádný prostor. V hodinách se vyučovalo, ale málo naučilo, ve všech fázích hodin byly didaktické rezervy. Např. pro učivo o mořském dnu v šestém ročníku nebyl využit videofilm, výuka se opírala jen

o text a obrázek v učebnici.

Z hlediska motivace se učitelé soustřeďovali vždy jen na strohé oznámení cíle hodiny, nikdo nepředvedl schopnost s učebním tématem tvořivě zacházet tak, aby vyprovokoval zvýšený zájem žáků. Motivace je klasicky založena především na klasifikaci, vztahu učitel - žák, učebních tématech a dalších jevech, význam vědomé pozitivní motivace učitelé prokazatelně podceňují. Podkladem pro výroční klasifikaci jsou převážně známky z písemných testů, individuální klasifikace není vypracovaná na systém, ve kterém dostává žák otázky v písemné formě a s doplňujícími pomůckami, kde má prostor pro přípravu samostatného a kultivovaného mluvního projevu a otázky se nesoustřeďují pouze na výčet naučených vědomostí. Za školní rok 2000/2001 byli dva žáci osmého a devátého ročníku podrobeni opravné zkoušce ze zeměpisu (pouze ze zeměpisu), jeden z nich neuspěl a opakuje ročník.

Atmosféra sledovaných hodin byla převážně pracovní, v jednom případě vyučující třídu na druhém stupni organizačně a kázeňsky nezvládla. Ve většině hodin ale žáci projevovali ochotu s učiteli spolupracovat a vyhovět jejich požadavkům. Rozvoji komunikace nebyla ve sledovaných hodinách věnována vědomá a dostatečná pozornost.

Výuka sledovaných předmětů byla v souhrnu posouzena stupněm průměrný.

Chemie

Předmět je vyučován v osmém a devátém ročníku dvě hodiny týdně, časová dotace odpovídá vzdělávacímu programu. Tematické plány učiva vycházejí především z používaných učebnic, řazení některých tematických celků snižuje logickou stavbu učiva (např. v loňském roce v osmém ročníku bylo probíráno téma soli bez jejich názvosloví). Laboratorní práce jako samostatné učební jednotky jsou zařazovány, v tomto roce je v třídních knihách evidována zatím pouze jedna. Dobrou vizitkou výuky chemie je téměř pravidelné zapojování školy do chemických olympiád. Příprava vyučujících na všechny sledované hodiny byla zodpovědná, i když s odbornými nebo didaktickými chybami.

Všechny hodiny chemie jsou na škole vyučovány dvěma učitelkami s požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilostí, jedna z nich má i dlouhou pedagogickou praxi a na zdejší škole působí již mnoho let. Prostorové a materiální zázemí odpovídá požadavkům moderní činnosti a názorné výuky. Učebna má nové vybavení, do žákovských stolů jsou zavedeny rozvody vody; pracovna má funkční uspořádání a motivující výzdobu. Demonstrační stůl a několik dalších laboratorních pracovišť v učebně jsou vybaveny plynovými hořáky. Pracovna je opatřena promítací technikou, včetně videa. Pomůckový kabinet je v bezprostředním dosahu, zásoby chemikálií, laboratorního skla a ostatních potřeb jsou přiměřené, umožňují i skupinové laborování žáků. K výuce jsou využívány rovněž videokazety, počítačové výukové programy chybějí. Hygienické podmínky prostředí byly bezproblémové, dodržování psychohygienických zásad odpovídalo věku žáků.

Vlastní organizace hodin vypověděla především o klasickém stylu výuky s tradiční transmisivní expozicí učiva a dostatečnou názorností. U zkušenější učitelky byla prokazatelná metodická zdatnost, abstraktní pojmy dokázala žákům dostatečně vysvětlit a přiblížit, hodiny měly patřičnou dynamiku. V osmém ročníku byla její výuka na velmi dobré úrovni, v devátém ročníku se ale dopustila závažných odborných chyb, téma koroze kovů nebylo žákům dobře prezentováno. Současně bylo také zřejmé, že žáci se zatím s velkou nejistotou orientují v oblasti běžných chemických rovnic a vzorců solí. Pozitivem byla snaha o diferenciaci požadavků při samostatné opakovací práci. Další učební jednotka u méně zkušené učitelky byla obsahově až přeorganizovaná frontálními činnostmi, které žáky sice podněcovaly ke spolupráci s pedagogem, ale nesměřovaly přímo k učebnímu cíli a omezovaly čas na vlastní procvičování,

kontrolu a sebekontrolu.

Z hlediska motivace bylo vždy pamatováno na sdělení cíle, v závěru hodin učitelky hodnotily jejich průběh, méně již chválily žáky za jejich snahu a výkon. Klasifikace byla zjištěna jako přiměřená a přiměřeně četná, pozitivem byly aktivní formy zkoušení, do kterých se zapojuje celá třída. Vztahy mezi učitelkami a žáky byly vždy pozitivní a bezproblémové, atmosféra učebních jednotek byla především pracovní. Rozvoji komunikace byl věnován pouze běžný prostor, cílené metody a formy zaměřené na rozvoj mluvních dovedností žáků nebyly zjištěny.

Výuka chemie byla posouzena stupněm průměrný.

Fyzika

Týdenní časová dotace přidělená předmětu odpovídá ve všech třídách deklarovanému vzdělávacímu programu. Časové tematické plány učiva zpracované vyučujícími v podstatě pouze kopírují obsah používaných učebnic, kontrolu dodržování učebních osnov však umožňují. Neplnění osnov nebylo zjištěno. Doporučené laboratorní práce jsou podle možností plněny. Příprava učitelů na výuku se ve dvou případech omezila pouze na volbu obsahu učiva a frontální uspořádání hodiny, v dalších hodinách byly v různé míře připraveny i funkční pomůcky. Záznamy z jednání předmětové komise fyziky nasvědčují spíše pouze formálnímu vedení tohoto orgánu.

Jeden ze tří učitelů vyučujících předmětu nemá odbornou ani pedagogickou způsobilost pro výuku fyziky na druhém stupni základní školy; tato skutečnost nesnižovala odbornost jím vedené výuky, omezovala však výběr forem práce a použitých metod. Další vyučující má odbornost pro výuku příbuzných předmětů a při hodinách velmi dobře zúročila metodické znalosti a zkušenosti. Krátká pedagogická praxe třetího vyučujícího se negativně projevila na způsobu organizace a vedení jeho hodin.

Celkové materiální podmínky pro výuku předmětu jsou průměrné. Ve škole je odborná pracovna fyziky s přilehlým pomůckovým kabinetem. Vybavení pracovny je již zastaralé a zčásti nefunkční, plánována je její celková rekonstrukce. K dispozici zde nebyly počítače s výukovými programy, příruční knihovna, ani jiné alternativní zdroje informací. Rovněž vybavení kabinetu je většinou staré a málo doplňované. Hodiny zhlédnuté v odborné pracovně byly materiálně zajištěny frontálními nebo alespoň demonstračními pomůckami. Při hodinách vedených v běžných kmenových učebnách pracovali žáci pouze s platnými, mnohdy již značně starými učebnicemi. Didaktická technika v žádné hospitované hodině použita nebyla.

Základní hygienické podmínky byly ve všech hodinách dodrženy. Psychohygienické podmínky v jednotlivých hodinách měly rozdílnou úroveň - od pouze vyhovujících, kdy žáci sedmého ročníku neměli při monotónních počtářských činnostech možnost jakékoliv relaxace, po velmi dobré, vytvořené v šesté třídě zařazením některých aktivních žákovských činností.

Z hlediska použitých metod se s výjimkou zajímavé práce v šesté třídě jednalo převážně o klasickou frontální výuku bez samostatných činností žáků a s dominantní rolí učitele, v devátém ročníku pak ilustrovanou několika demonstračními pokusy. V sedmém ročníku šlo o procvičování matematického aparátu s verbálně zadaným a nedostatečně využitým problémovým úkolem. Ve všech hodinách chyběla vnitřní diferenciací učiva vzhledem ke schopnostem žáků a jejich osobnímu tempu.

V úvodu hodin byly žákům sděleny cíle výuky, v průběhu většinou chybělo povzbuzení nebo pochvala. V šestém ročníku byli žáci motivováni vykonáváním praktických úkolů a řešením křížovek s fyzikální tematikou. V deváté třídě se zaujetím sledovali demonstrační pokusy, někteří měli možnost spolupracovat při nich s učitelem. V sedmém ročníku praktikoval učitel při klasifikačním zkoušení vlastní bodový systém. Zadávané otázky byly pouze verbální,

abstraktní a vyžadovaly jen stručné, až mechanicky osvojené odpovědi.

Komunikativní dovednosti nebyly v hodinách cíleně a kvalifikovaně rozvíjeny. K vyjadřování vlastních myšlenek a k jejich obhajování se žáci dostávali jen v malé míře. V některých hodinách nebyla diskuze vůbec připuštěna. Pravidla vzájemné komunikace žáci znali a většinou rovněž dodržovali.

Celkově byla ve zhlédnuté výuce fyziky negativa a pozitiva téměř v rovnováze; předmět byl hodnocen stupněm průměrný.

Dějepis, občanská výchova, rodinná výchova

V souladu s učebním plánem jsou předměty občanská výchova a rodinná výchova vyučovány jednu hodinu týdně a dějepis dvě hodiny. Časové tematické plány jsou zpracovány na základě osnov a učebnic. Ve školním roce 2000/2001 nebyly splněny osnovy z dějepisu - v devátých třídách nebyl důsledně probrán tematický celek Československo a svět ve 2. polovině 20. století. Ve třídě IX. B byl tematický celek Československo a svět ve druhé polovině 20. století zakončen učivem Studená válka (40. školní týden - 6. červen 2001) a Vývoj ČSR po válce (41. školní týden - 13. červen 2001) a ve třídě IX. A byl ukončen učební látkou ČSR v osmdesátých letech (41. týden - 14. červen 2001).

Aktuální příprava na výuku byla zodpovědná, rezervy byly především v oblasti využívání pomůcek v některých sledovaných hodinách, popř. v menší míře v organizaci výuky.

Výuku dějepisu zajišťují dvě učitelky s příslušnou pedagogickou a odbornou způsobilostí a jeden učitel se středoškolským vzděláním. Občanskou výchovu vyučují celkem tři učitelky, dvě mají stanovenou odbornou a pedagogickou způsobilost. Rodinnou výchovu ve škole zabezpečuje sedm pedagogů bez příslušné odborné způsobilosti.

Vyučovalo se v kmenových třídách nebo ve volných učebnách, jen v několika případech byla výzdoba dostatečně podnětná pro výuku společenskovedního předmětů. Vybavení učebními pomůckami je na průměrné úrovni, k dispozici jsou hlavně textové pomůcky, obrazový materiál, videokazety a knihy s příslušnou odbornou tematikou. K zefektivnění výuky nebyla zařazena didaktická technika, v hodinách byly využívány především učebnice, pracovní listy, Ústava ČR, nástěnné obrazy, mapy, apod. Negativně bylo hodnoceno používání opotřebovaných popř. poškozených dějepisných atlasů. Základní psychohygienické zásady byly v průběhu vyučování dodržovány, malá pozornost byla věnována relaxaci v hodinách s pasivními formami výuky.

Pro dvě hodiny byla typická výuka s dominantním verbálním projevem vyučujících. V dalších sledovaných vyučovacích jednotkách byly frontální činnosti doplněny skupinovou prací, anebo vyučovací proces byl založen na aktivizujících metodách a formách. Podnětné byly pro žáky hodiny s funkčním využitím didaktických her, soutěživých prvků či příběhu, v nichž měli možnost aktivně získávat a vyvozovat nové poznatky. V jedné hodině nebylo zařazení skupinové práce funkční, žáci navzájem dostatečně nespolupracovali, výsledek jejich činnosti byl velmi slabý, v další hodině zařazení didaktické hry nesplnilo sledovaný záměr. Pouze v menší míře se žáci podíleli na řešení problémových úkolů. Závěrečné shrnutí bylo většinou opomenuto, jen ojediněle probíhalo za aktivní spoluúčasti žáků.

V úvodních částech vyučovacích jednotek byli žáci seznámeni s jejich programem; k průběžné motivaci byly jen v některých hodinách využívány didaktické hry, vyprávění příběhu a soutěže. Výukou prolínaly mezipředmětové vztahy, ojediněle byly začleněny regionální prvky; v oblasti využívání motivačních metod byly rezervy. Za své výkony byli žáci převážně hodnoceni ústní pochvalou, známkou nebo získávali body. Kontrolou výroční klasifikace byl zaznamenán velký počet známek dostatečných z dějepisu, což nepříspívá ke kladné motivaci k předmětu. Ve

většině sledovaných hodin chybělo závěrečné zhodnocení.

V některých hodinách se podařilo vytvořit přátelskou atmosféru, v dalších spíše převládaly neosobní vztahy. Základní pravidla kulturního jednání a vystupování byla žáky respektována, v sedmé třídě se objevily nežádoucí projevy chování žáků, které vyučující nedokázala dostatečně zvládnout. Při skupinových činnostech nebo při práci ve dvojicích se vyučující snažili vést žáky k vzájemné spolupráci, v jednom případě však žáci dostatečně nespolupracovali. Při hodinách občanské a rodinné výchovy dostávali žáci prostor pro vyjádření svých názorů a uplatnění dosavadních životních zkušeností a poznatků, který však využili jen částečně. Mluvní projev některých žáků svědčil o jejich chudé slovní zásobě. Patříčnou pozornost někteří vyučující nevěnovali správné formulaci otázek, v některých případech (v zájmu urychlení výuky) zbytečně dokončovali odpovědi za žáky.

Výuka skupiny předmětů dějepis, občanská a rodinná výchova byla hodnocena stupněm průměrný.

Hudební výchova

Časová dotace přidělená předmětu odpovídá ve všech třídách učebnímu plánu přijatého vzdělávacího programu. Nabídku školy rozšiřuje výuka hry na sopránové zobcové flétny, zavedená jako nepovinný předmět pro žáky prvních tříd. Učitelé plánují učivo v souladu s příslušnými osnovami. Porušování osnov při výuce nebylo zjištěno. Aktuální příprava vyučujících na zhlédnuté hodiny měla velmi dobrou úroveň.

Předmětu vyučuje celkem šest učitelů, jeden z nich bez odborné a pedagogické způsobilosti předepsané pro základní školu. Zhlédnutá výuka probíhala na prvním stupni v kmenových učebnách, na druhém stupni v průměrně vybavené pracovně. Při hodinách učitelky využívaly klavír, magnetofonové nahrávky, magnetické notové tabule, obrazový materiál, kopírované texty. Žáci měli k dispozici různé zpěvníky, notové sešity a v první třídě také zobcové flétny a orffovské nástroje. Základní hygienické podmínky byly ve třídách vytvořeny, z psychohygienického hlediska byly pozorované činnosti pro žáky přínosné, zejména u mladších žáků bylo pamatováno na potřebu relaxace.

Těžiště organizace spočívalo ve využití řady aktivních žákovských činností. Pracovalo se vždy s několika písněmi, kromě zpěvních činností byly zařazovány činnosti poslechové, rytmické i rytmicky pohybové. Teoretické učivo bylo probíráno v menší, přiměřené míře a vždy s přímým vztahem ke slyšenému hudebnímu projevu.

Ve všech hodinách byly žákům sděleny výukové cíle, v průběhu hodin byli žáci povzbuzováni a chváleni. Pestré činnosti, zajímavé náměty i pedagogické vedení jednotlivých vyučujících žáky velmi dobře motivovaly. Klasifikace pozorována nebyla. V jedné třídě byli žáci hodnoceni pomocí bodového systému.

Žáci ve všech třídách v přiměřené míře dodržovali dohodnutá pravidla, drobné projevy nekázně učitelky korigovaly. Žáci měli dostatek možností vyjadřovat hudební prožitky.

Zhlédnutá výuka hudební výchovy byla hodnocena jako velmi dobrá.

Výtvarná výchova

Hodinová dotace předmětu odpovídá schválenému učebnímu plánu. Výtvarná výchova je vyučována většinou ve dvouhodinovém bloku. Škola při tomto rozvržení výuky v případě prvního stupně využila možnosti stanovené Metodickým pokynem MŠMT ČR k postupu při úpravě vzdělávacího procesu škol a školských zařízení. Nedodržela ale formální náležitosti, který tento pokyn stanoví pro případ kontroly. Stávající dvouhodinové organizaci výuky

předmětu na prvním stupni neodpovídají zápisy v třídních knihách, podle kterých výuka výtvarné výchovy probíhá každý týden jednu hodinu. Časové tematické plány učiva jsou v souladu s osnovami předmětu, neplnění učebních osnov nebylo zjištěno. Vyučující vždy měli jasně promyšlený výukový cíl a hodinu velmi dobře zabezpečili po materiální stránce.

Výuku předmětu vede jedenáct učitelek, vyjma jedné, mají všechny požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilost.

Vyučování na prvním stupni probíhá v kmenových učebnách, na druhém stupni v odborné učebně výtvarné výchovy i v kmenových třídách. Tradiční uspořádání učeben není pro všechny výtvarné činnosti optimální. Vyučující ale daným podmínkám organizaci výuky vhodně přizpůsobovali. Výtvarné materiály, odborná literatura a ukázky výtvarných děl jsou ve škole zastoupeny v malé míře. Ne vždy organizace výuky splňovala psychohygienické zásady vyučovacího procesu. Zejména při individuálních výtvarných činnostech pracovali žáci po celou dobu bez jakékoliv relaxace. Při skupinových aktivitách žáci relaxovali spontánně při změně pracovního místa a doplňování výtvarného materiálu.

Organizace, zvolené metody a formy práce měly velmi dobrou úroveň. Žáci byli vedeni k praktickému osvojování výtvarných dovedností, technik a k vlastnímu výtvarnému vyjadřování. Z předložených žákovských prací vyplývá, že jsou využívány zejména tradiční výtvarné techniky a ztvárňována tradiční témata. Míra rozvíjení kreativity byla v jednotlivých hodinách odlišná, ale vždy korespondovala se vzdělávacím cílem. Na druhém stupni se žáci s nově osvojovanými technikami seznamovali jak teoreticky, tak prakticky. Zvolené techniky byly přiměřené dovednostem žáků, navazovaly na jejich dosavadní znalosti. Vyučující je nenásilným způsobem vedli k zamýšlení se nad výtvarnou kompozicí a upozorňovali na možnosti použité techniky. V jednom případě byla vhodně uplatněna kooperativní technika učení (skupinová prostorová práce) rozvíjející sociální dovednosti žáků.

V hodinách převládalo pozitivní hodnocení. Některé výtvarné práce byly součástí zatím nedokončených projektů, proto postrádaly souhrnné hodnocení. Motivování k činnostem bylo promyšlené a navodilo v hodinách pracovní atmosféru, ve které se se zájmem zapojovali i méně výtvarně nadaní žáci.

Žáci byli vedeni k respektování pravidel vzájemné komunikace. Účinnost tohoto působení však byla v některých případech nižší. Pro převahu verbálního projevu ze strany učitelek měli žáci méně příležitostí k rozvíjení vlastních myšlenek a k vytváření komunikativních kompetencí. Ve všech zhlédnutých hodinách ale projevovali kladný vztah k předmětu.

Výuka výtvarné výchovy je hodnocena jako velmi dobrá.

Pracovní činnosti - druhý stupeň

Časová dotace předmětu odpovídá přijatému vzdělávacímu programu, plánované a probírané učivo bylo v souladu s příslušnými osnovami. Zařazené tematické okruhy vycházejí z platných osnov a z konkrétních podmínek školy. Zhlédnuté hodiny byly vyučujícími řádně připraveny.

Na druhém stupni vyučují předmětu celkem tři učitelé, jeden z nich bez požadované kvalifikace, s odborností pro vedení odborného výcviku na školách druhého cyklu. K dispozici jsou dvě školní dílny se základním vybavením, přípravou a skladem materiálu a cvičná žákovská kuchyňka. Výuka teoretického tématu svět práce probíhala u jedné vyučující v běžné kmenové učebně, u druhého učitele ve školní dílně. Podmínky pro výuku pěstičství jsou omezené. Psychohygienické podmínky ve zhlédnutých hodinách byly celkově na dobré úrovni. V obou dílnách bylo pro žáky dostatek pracovního prostoru, přiměřené osvětlení, větralo se do přilehlé chodby. Žáci byli vedeni k udržování pořádku, při práci s materiálem měli pracovní oděvy, učitelka je vedla k dodržování pracovní hygieny, citlivě jim umožnila včasnou relaxaci.

Volba školní dílny jako prostředí k výuce teoretického tématu ve skupině starších chlapců nebyla vhodná. Při hodinách vedených v kmenové učebně předcházela vyučující únavě žáků střídáním zajímavých činností.

Organizace hodin odpovídala zvoleným tématům. Starší žákyně se na organizování průběhu hodin měly možnost podílet. Těžištěm práce byly aktivní praktické, respektive intelektuální samostatné a skupinové činnosti žáků, pouze v jedné hodině zaujímal větší prostor mluvní projev vyučujícího.

K provádění praktických činností byli žáci velmi dobře motivováni snahou o vytvoření funkčního a esteticky upraveného dárku. Vyučující je taktně korigovala a průběžně povzbuzovala. V hodinách zaměřených k volbě povolání přistupovali žáci k diskutované problematice rovněž se zájmem. V závěru hodin měli žáci dvou tříd možnost hodnotit svou práci.

Výuka probíhala bez významných kázeňských problémů, žáci pravidla komunikace vesměs dodržovali. Ve většině hodin měli dostatek prostoru k vyjádření vlastních myšlenek.

Ve zhlédnutých hodinách měla výuka celkově velmi dobrou úroveň.

Tělesná výchova

Ve všech ročnících je předmětu vyučováno ve dvou hodinách týdně, které jsou na druhém stupni spojeny do dvouhodinového bloku. Stejnou hodinovou dotaci má volitelný předmět sportovní aktivity pro sedmý a devátý ročník. Ve škole jsou dále zájmové útvary míčové hry a lehká atletika. Pravidelně jsou pořádány kurzy plavání pro první až čtvrté ročníky a lyžařské kurzy pro sedmé ročníky. Škola se účastní řady sportovních akcí. Tematické plány obsahují přehled učiva většinou i s rozvedením do jednotlivých měsíců, pouze ojediněle i s konkrétní časovou dotací. U některých chybí specifikace vzhledem k věku žáků. Kontrolou zápisů v třídních knihách nebylo zjištěno porušení učebních osnov. Aktuální příprava vyučujících na hodiny byla většinou velmi dobrá.

Odbornou i pedagogickou způsobilost má čtrnáct z patnácti vyučujících tohoto předmětu.

Několik sledovaných hodin se konalo ve školní tělocvičně, její menší rozměry vyhovují spíše třídám prvního stupně. Druhý stupeň kromě této tělocvičny využívá víceúčelovou sportovní halu v blízkosti školy, ve které je možné realizovat prostorově náročnější činnosti, např. některé míčové hry. Osnovy lehké atletiky, případně některých dalších cvičení je možné za příznivého počasí plnit na přilehlém hřišti. Kvalita a množství náčiní a dalších pomůcek v tělovýchovném kabinetu jsou průměrné, škola navíc ve sportovní hale využívá některé další nářadí a náčiní, což ve sledovaných hodinách pozitivním způsobem zefektivnilo výuku.

Pravidelné využívání sportovní haly má pozitivní vliv na vztah žáků k tomuto předmětu. Vyučující do výuky zařazovali v přiměřeném množství cvičení a hry, při kterých žáci prožívali radost a dobrý pocit z úspěchu. Žáci mohli uplatnit vlastní rozhodování při volbě spolupovíječích nebo spoluhráčů, v některých případech mohli korigovat i náplň hodiny dle svého přání. Základní hygienické požadavky využívané prostory splňovaly. Zvláště učitelky na prvním stupni vedly žáky k osvojení a dodržování zásad osobní hygieny.

Všechny sledované hodiny měly obvyklou strukturu. Počátek hodiny byl věnován zahřátí a protažení, potom probíhala průpravná cvičení a následně v hlavní části hodiny byl plněn cíl vyučovací jednotky, v závěru byly obvykle zařazeny méně náročné cviky na uvolnění. Pouze v jedné hodině bylo protažení, rozcvičování a průpravným cvičením věnována nepřirozeně dlouhá doba. Tím došlo ke ztrátě motivace žáků a spolu s nejasnými pokyny vyučujícího byla výsledkem drobná nekázeň a menší úraz jednoho žáka. Ve dvou dalších hodinách probíhala hra vybijená neúměrně dlouho, a proto více než polovina žáků zůstávala po delší časový úsek

pasivní. V ostatních hodinách nároky a didaktické zásady kladené na žáky odpovídaly jejich věku. Ve dvou hodinách nebyl zajištěn pedagogický dozor nad necvičícími žáky, kteří byly ponecháni bez kontroly v šatně.

V úvodu výuky byli žáci seznámeni s náplní hodin, popř. s jejich cílem. Motivováni byli též ukázkami cviků předváděnými vyučujícími, častou pochvalou, či vyhodnocováním soutěží. Žáci kromě tří výše zmíněných hodin cvičili se značným zájmem. Dvě hodiny tělesné výchovy v první a v deváté třídě byly zaměřeny na vzájemnou spolupráci, toleranci a komunikaci žáků. Výsledkem byla velmi zdařilá hodina a nadšení žáků pro tento druh vedení hodiny. Celkové zhodnocení hodiny se týkalo spíše chování žáků než splnění daného cíle.

Žáci mají ke svým učitelům důvěru, nebojí se zeptat nebo požádat o pomoc. Ve většině hodin měli prostor pro vzájemnou spolupráci a komunikaci, dodržovali dohodnutá pravidla chování a jednání. Vyučující většinou prokázali k dětem kladný vztah, tolerantnost a trpělivost. Jejich verbální a neverbální komunikace měla velmi dobrou úroveň.

Sledovaná výuka tělesné výchovy byla celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Informatika

Volitelný předmět informatika je v souladu s učebním plánem vyučován v sedmém až devátém ročníku v rozsahu dvou hodin týdně. Zhlédnutá výuka i zpracované tematické plány odpovídají učebním osnovám. Tematické plány obsahují přehled učiva pro daný ročník a používanou literaturu, nedostatkem je chybějící časová dotace jednotlivých témat. Bezprostřední příprava vyučujících na hospitované hodiny byla promyšlená a svědomitá.

Předmět vyučují tři učitelé s příslušnou odbornou a pedagogickou způsobilostí. V hospitovaných hodinách vyučovaly dvě zkušené učitelky s výrazně kladným vztahem k práci s počítačem, což se pozitivně promítlo do odbornosti výuky. Ta probíhá v nově vybudované odborné učebně nadstandardně vybavené žákovským nábytkem a počítačovými sestavami se síťovým zapojením a připojením k internetu. Všechny počítače jsou vybaveny stejným softwarem, který obsahuje i výukové programy pro většinu předmětů prvního i druhého stupně vzdělávacího programu Základní škola. Tyto programy žáci využívají ve výuce informatiky i dalších předmětů. Každý žák má k dispozici svůj počítač a učební texty.

Ve sledovaných hodinách byla výuka řízena účelně. Na praktických úlohách byly zopakovány poznatky z předcházejících hodin. V jedné z hodin měl každý žák možnost sám si rozebrat starší hardwarové příslušenství a uplatnit vlastní zájem o složení zařízení. Pocit úspěchu zažívali žáci při vyřešení zadaných testů přiměřených jejich věku a možnostem. Mohli uplatnit vlastní rozhodování při postupech řešeního testu, měli dostatek prostoru pro samostatné aktivní učení. V závěru analyzovali průběh, výsledky i nedostatky hodiny.

Seznámení s plánem a výukovými cíli dané hodiny navodilo kladný postoj žáků k výuce. K průběžné motivaci a aktivizaci žáků přispělo dílčím způsobem využívání mezipředmětových vztahů a upozorňování na úskalí řešeního problému. Při průběžném hodnocení byl oceňován pokrok, účelem hodnocení bylo především dosáhnout cílů výuky. Během řešení úkolu měli žáci možnost využít rady nebo pomoci spolužáka. Nadanějším žákům byly zadány další složitější úlohy. Vyučující si ověřovali pochopení učiva, případně poskytovali žákům pomoc. Žáci se příležitostně podílejí na návrzích pozvánek nebo plakátů pro různá výročí a účastní se různých soutěží. V rámci zájmového vyučování se mohli podílet na tvorbě „www“ stránek. Při hodinách prokazovali velmi dobré výsledky.

Učitelky měly přirozenou autoritu, kterou žáci přijímali a uznávali. Klima ve třídě bylo přirozeně orientované na splnění úkolů, s jasným smyslem pro pořádek. Vyučující respektovali osobnost žáka a jednali se sebedůvěrou.

Sledovaná výuka informatiky byla celkově hodnocena jako vynikající.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve sledované oblasti

Ve většině sledovaných hodin převládala klasická frontální výuka s pozitivy i negativy téměř v rovnováze. V různé míře se u některých vyučujících objevují i prvky kooperativního a aktivního učení. Souhrnně byla vzhledem ke zhlédnuté výuce oblast vzdělávání hodnocena jako průměrná.

Školní družina

Charakteristika školní družiny: Školní družina je součástí školy, její kapacita je stanovena na 75 žáků. Ve školním roce 2001/2002 byla zřízena tři oddělení. Výkaz o základní škole podle stavu ke dni 21. září 2001 uvádí 77 zapsaných žáků z 1. - 4. ročníků, z nichž se v průběhu prvního čtvrtletí letošního školního roku odhlásili tři žáci. Povolení výjimky pro docházku dvou žáků nad stanovenou kapacitu udělil Městský úřad - odbor služeb, školství a kultury v Kralupech nad Vltavou dne 9. října 2001 (ředitelka žádala dne 25. září 2001). Provoz probíhá denně od 6:00 do 16:00 hodin. V době školních prázdnin je družina v provozu pouze tehdy, neklesne-li celkový počet žáků pod deset. Zájmové útvary pracující v rámci školní družiny nejsou zavedeny.

Podmínky výchovně vzdělávací činnosti: Výchovně vzdělávací činnost zajišťují tři vychovatelky bez příslušné odborné a pedagogické způsobilosti, což však neovlivnilo nepříznivě kvalitu jejich práce. Pro svou činnost dvě oddělení školní družiny využívají své vlastní prostory - I. oddělení má jednu menší hernu, II. oddělení má k dispozici malou hernu a pracovnu se stolkou a židlemi, III. oddělení je umístěno ve třídě I. B, v níž má velmi malý prostor pro hraní. Školní družina zajišťuje sportovní aktivity na školním hřišti a v tělocvičně. Žáci pobývají dostatek času venku. Materiální vybavení je na standardní úrovni. Žákovské výtvarné a další rukodělné práce slouží k výzdobě interiéru školní družiny i prostor školy. Základní psychohygienické podmínky a zásady bezpečnosti jsou dodržovány.

Hodnocení kvality řízení školní družiny: Výchovně vzdělávací činnost školní družiny navazuje na vzdělávací program základní školy a uskutečňuje se podle celoročního plánu, který je rozpracován do dílčích týdenních plánů. Rozsah provozu je znám zřizovateli i rodičům. Vnitřní řád školní družiny byl vydán ke dni 4. září 2000, do pěti oblastí (1. Přihlašování a odhlašování, 2. Organizace činnosti, 3. Chování žáků, 4. Dokumentace, 5. Pokyny zřizovatele), nezaznamenává práva žáků., některé informace nejsou zcela vyčerpávající, např. soupis povinné dokumentace není úplný - chybí údaj o docházkovém sešitě. Předepsaná povinná dokumentace je vedena. V průběhu školního roku organizuje vycházky, žáci se zapojují do soutěží, navštěvují Městskou knihovnu v Kralupech.

Hodnocení dalších podmínek vzdělávací činnosti: Hospitováno bylo v době spontánních činností. Žáci si připravovali výtvarné práce pro soutěž, rozvíjeli své rukodělné dovednosti, hráli si se stavebnicemi, společně řešili hádanky. Ve školní družině byla vytvořena pohodová atmosféra, komunikace mezi žáky a vychovatelkami byla celkově na velmi dobré úrovni. Žáci dodržovali pravidla kulturního jednání a vystupování, chovali se ohleduplně. Zvolené činnosti vykonávali se zájmem, vzájemně si sdělovali výsledky své činnosti a pomáhali si. Za své výkony byli průběžně povzbuzováni a slovně hodnoceni vychovatelkami.

Podmínky činnosti školní družiny a řízení jsou celkově průměrné. Organizace a průběh výchovně vzdělávací činnosti jsou hodnoceny stupněm velmi dobrý, komunikace a hodnocení jsou velmi dobré. Celkově jsou v činnosti školní družiny negativa a pozitiva v rovnováze.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Ředitelka byla jmenována do funkce 1. července 2000. Ke stanovení koncepce rozvoje školy přistoupila na základě znalosti prostředí a vlastní analýzy stavu, potřeb a reálných podmínek školy i městské části. Zhruba po ročním působení zpracovala rozbor situace ve škole s přehledem kladů i nedostatků. Na základě této analýzy a na základě spolupráce se zřizovatelem stanovila hlavní koncepční záměry a úkoly pro období let 2001 až 2004. Koncepční dokument zahrnuje priority v oblasti vzdělávání a výchovy i úkoly v oblasti údržby a modernizace zařízení a vybavení školy. Dílčí analýza činnosti školy se objevuje také ve výroční zprávě za školní rok 2000/2001.

Zpracovávány jsou rovněž plány práce na jednotlivé školní roky. V dokumentu „Plán práce ZŠ Kralupy n. Vlt., Komenského nám. na školní rok 2001/2002“ je kromě organizačního zabezpečení školy uveden přehled důležitých akcí s přibližným určením možných termínů a další poměrně obecné proklamace. Vydán byl také dokument „Konkretizace úkolů pro šk. rok 2001/2002, který vychází z aktuálních potřeb školy; termíny plnění či zodpovědnost jednotlivých pracovníků se zde neuvádějí. Skutečná konkretizace úkolů pracovníků a termíny plnění jsou součástí měsíčních plánů a týdenních úkolů. Harmonogram prázdnin a pedagogických rad je zveřejněn v „Organizačním zabezpečení školního roku 2001/2002“. Plánované skutečnosti jsou zveřejňovány v dostatečném předstihu. Plnění je vyhodnocováno.

Učební plán odpovídá zvolenému vzdělávacímu programu. Vyučující na pokyn ředitelky zpracovávají časové tematické plány učiva. Nabídka volitelných předmětů a rozšiřující nabídka nepovinných předmětů a zájmových útvarů a činností je plánována vzhledem k současným možnostem školy a se snahou o její postupné rozšiřování. Pro žáky se specifickými poruchami učení a chování jsou zpracovávány individuální plány.

Součástí plánů práce ředitelky pro nejbližší období je záměr zvýšit důraz na modernizaci forem a metod výuky.

Plánování vychází z analýzy poměrů, je koncepční a v konečné fázi dostatečně konkrétní. Oblast je hodnocena jako velmi dobrá.

Organizování

Organizace školy je zřetelná a je zakotvena v řadě vnitřních dokumentů. Organizační strukturu a základní kompetence jednotlivých funkcí na škole upravuje organizační řád školy. Konkrétní obsazení funkcí stanoví vždy jednak roční plán práce, jednak dokument pro organizační zabezpečení příslušného školního roku. Jednoznačně je určeno obsazení jednotlivých funkcí, třídnictví, přidělení předmětů, kroužků, správa sbírek či kabinetů, vedení a členství v předmětových komisích aj. Vedení školy tvoří vedle ředitelky funkce zástupkyně ředitele, ve školní jídelně je ustanovena vedoucí školní jídelny, ve školní družině vedoucí vychovatelka. Školník je pověřen vedením provozních zaměstnankyň. Ve škole pracují také hospodářka a ekonom. Kompetence jednotlivých pracovníků jsou zřetelně vymezeny. Pro výkon řady funkcí zpracovala ředitelka tzv. pracovní náplně nebo jmenování (např. pro zástupkyni ředitele), základní povinnosti vyplývají také z řádu školy a z pracovních smluv.

Organizace výchovně vzdělávací činnosti je zakotvena v aktuálním rozvrhu hodin. Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy jsou řádně vedeny. Zpracován je rozvrh dozorů. Pro úpravu délky některých přestávek získala škola souhlas prostřednictvím referátu školství Okresního úřadu Mělník. Výuka plavání i lyžařské výcvikové kurzy jsou řádně zajišťovány.

V rozporu s platnými předpisy škola vybírá od rodičů prostředky na částečnou úhradu nákladů na povinnou výuku plavání. Dobrovolnost tohoto příspěvku nebylo možno doložit. Organizována bývá škola v přírodě, každoročně se uskuteční desítky exkurzí a výletů, kulturních a společenských akcí. Žáci se zúčastňují řady sportovních a předmětových soutěží. V rámci prevence patologických jevů škola organizuje protidrogový peer program.

Poradním orgánem je pedagogická rada svolávaná pravidelně pětkrát ročně. Z jejího jednání jsou řádně pořizovány záznamy. Podle potřeby jsou svolávány rovněž provozní porady. Ředitelka se pravidelně zúčastňuje také porad zaměstnankyň školní jídelny. Ustanoveno je metodické sdružení i předmětové komise jednotlivých předmětů. Žákovský poradní orgán na škole dosud nepracuje.

Řád školy byl vydán, projednán, schválen v pedagogické radě a obsahuje předepsané náležitosti. Povinnosti pedagogických pracovníků jsou zakotveny ve zvláštní příloze. Poněkud duplicitně byla zpracována pravidla vnitřního režimu školy jednak jako součást řádu školy, jednak jako samostatný, částečně obsahově odlišný dokument z 1. září 2000. Režim dne je zakotven také v tzv. Provozním řádu, zpracovaném podle pokynů Okresní hygienické stanice Mělník. Vydány byly řady odborných pracoven, školní jídelny, hřiště, školy v přírodě, lyžařského výcvikového kurzu, skartační řád, klasifikační řád a další.

Informace uvnitř školy jsou předávány systematicky, operativně a bez problémů. Využívány jsou týdenní plány, nástěnky ve sborovně, školní rozhlas, místní telefonní linka, individuální schránky vyučujících. Běžný je denní styk zaměstnanců s vedením školy. Informace pro zákonné zástupce žáků jsou předávány nejčastěji pomocí žákovských knížek a notýsků, rodiče mohou po dohodě navštívit ve škole jednotlivé vyučující, jedenkrát měsíčně škola nabízí konzultační hodiny. Třídní schůzky jsou organizovány čtyřikrát ročně. V závěru školního roku 2000/2001 přijala ředitelka konkrétní opatření k zlepšení informovanosti rodičů ze strany školy. Na veřejnosti se škola prezentuje pořádáním akademie, Dne dětí, sportovních a dalších akcí, příspěvky do místního a okresního tisku, v regionálním televizním vysílání, přístupem na internet. Výroční zpráva byla řádně projednána, schválena a poskytuje předepsané informace. Rozhodnutí vydávaná ředitelkou mají předepsané náležitosti. Spolupráce se zřizovatelem je velmi dobrá.

Organizace školy je zřetelná a funkční a hodnocena byla jako velmi dobrá.

Vedení a motivování pracovníků

Při vedení pracovníků ředitelka usiluje o uplatnění demokratického stylu řízení. Využívá znalosti prostředí, umožňuje pracovníkům přístup k vedení školy a uplatnění jejich případné iniciativy. Operativní řízení je dostatečně účinné a pružné.

Přesto jsou ve vedení pedagogických pracovníků rezervy, zejména vzhledem k účinnosti modernizace pojetí výuky, plánování učiva a dodržování osnov. Oblast výuky cizích jazyků, která je jednou z priorit školy, je ovlivňována účinně. Účinnost působení dalších kompetentních orgánů má různou úroveň.

Metodické orgány jsou zřízeny pro mnohé předměty zatím spíše formálně a jejich činnost nepřináší dosud ředitelce spolehlivou pomoc v ovlivňování stylu vyučujících. Zřejmě málo produktivní je snaha přiřadit téměř každému předmětu samostatný metodický orgán. Vedení předmětové komise fyziky bylo např. svěřeno vyučujícímu s krátkou praxí a s nižší metodickou erudicí. Rozborem zápisů schůzek některých komisí byla shledána jen průměrná úroveň jednání, s převážně organizačním zaměřením. Přestože se plnění osnov objevuje jako jeden z hlavních bodů jednání, tematické plány učiva měly rozdílnou, v některých případech pouze formální úroveň.

Rovněž systém uvádění není plánovitě a systematicky propracovaný. Začínající, popř. nekvalifikovaní vyučující měli ve většině případů k dispozici zkušenější učitele a možnost podle potřeby s nimi konzultovat. Účinnost této pomoci je vzhledem k některým zhlédnutým hodinám nízká.

Kvalitní službu poskytuje ředitelce výchovná poradkyně.

Prostředky na další vzdělávání pedagogických pracovníků jsou čerpány účelově, jejich výběr se děje podle možností v regionu. Prioritou je zejména absolvování dostupných jazykových kurzů učitelkami bez odborné způsobilosti pro cizí jazyk a v tomto směru je další vzdělávání efektivní. Účinně bylo využito také kurzů zaměřených na péči o žáky se specifickými potřebami. Důraz na tuto oblast ze strany ředitelky a výchovné poradkyně se do práce školy pozitivně promítá. Vzdělávací akce se zaměřením na modernizaci metod a forem výuky jsou ve výčtu absolvovaných kurzů obsaženy minimálně. Ve zhlédnutých hodinách se moderní postupy objevují zatím v menší míře a kvalitě. V uplynulém roce byla zhruba třetina přidělených prostředků vrácena do státního rozpočtu.

Kritéria pro přidělování nadtarifních složek platů byla zpracována a zveřejněna a zahrnují m.j. hledisko zavádění moderních aktivizujících metod do výuky. Cíleně je zde také zohledňováno vedení zájmových útvarů, zahrnuta je i různá práce nad rámec povinností. Podle přehledu přidělení tzv. osobního hodnocení byla např. v uplynulém školním roce zohledňována hlavně práce nad rámec běžných povinností, vedení sbírek, komisí a dalších činností, kritéria kvality se ve výčtu téměř neobjevují. Cyklické hodnocení pracovníků ve škole zavedeno není.

Vedení pracovníků je dostatečně operativní, postrádá účinnější důraz na ovlivňování stylu výuky směrem k zavádění moderních aktivizujících metod. Pozitiva a negativa jsou v oblasti vedení a motivování pracovníků téměř v rovnováze.

Kontrolní mechanismy

Systémový rámec vnitřní kontroly je ve škole vytvořen. Kontrolní činnost je delimitována zejména mezi ředitelku a zástupkyni, kontrolu školní jídelny provádí zčásti ředitelka, zčásti vedoucí jídelny, provozní zaměstnanec kontroluje školník.

Hospitační činnost provádí ředitelka i zástupkyně. Výstupem z hospitací jsou vždy rozbor s vyučujícími, hospitační zápisy a obecné závěry zveřejňované při jednání pedagogické rady. Podle záznamů v třídních knihách představovala četnost hospitací za uplynulý školní rok u ředitelky v průměru jednu hospitaci na jednoho vyučujícího, u zástupkyně byla frekvence zhruba o polovinu nižší. V různých intervalech si ředitelka zadává prověrky znalostí žáků, které následně vyhodnocuje s příslušnými vyučujícími.

Při rozbořech hodin prováděných společně s inspekcí prokázaly obě členky vedení schopnost dobře posoudit práci učitele, méně důrazu bylo kladeno na ovlivnění celkového stylu jeho práce.

V účinnosti kontroly výuky se objevují některé rezervy. Tak například o včasné a zejména účinné kontrole úrovně motivace žáků učitelem nesevředly např. výskyt řady opravných zkoušek z dějepisu nebo demotivující klasifikace z cizího jazyka u některých žáků prvního stupně. Zjevné nedostatky byly zjištěny v oblasti kontroly plnění, respektive dodržování učebních osnov.

Kontrola vedení třídní dokumentace je dostatečně účinná.

Kontrolní činnost má systém, z hlediska účinnosti je hodnocena jako průměrná.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka postupně vytváří a zlepšuje systémové podmínky vzdělávání. Rezervy jsou v oblasti motivování pracovníků a kontroly. Celkově byly systémové podmínky vzdělávání hodnoceny jako průměrné.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení efektivity čerpání NIV

V kontrolovaném roce 2000 nepřekročila škola závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů.

Za sledované období dosáhla škola zisku Kč 136.201,16 z hlavní činnosti a Kč 28.063,80 z hospodářské činnosti. Vykázaný zisk byl přidělen do rezervního fondu a do fondu odměn školy.

Při porovnání rozpisu rozpočtu za sledované období s výkazem zisku a ztrát Úč ROPO 4-02 ke dni 31. 12. 2000 nebyly zjištěny nedostatky. Celkové neinvestiční náklady školy jsou na 100,22 % kryty ze státního rozpočtu.

Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků

Závazné ukazatele mzdové regulace - v oblasti finančních prostředků na platy a OPPP, porovnáním výkazu Škol (MŠMT) P1-04 s účtem 521, mzdovou rekapitulací a závaznými ukazateli z ŠÚ Mělník nebyl zjištěn rozdíl. Tyto prostředky nebyly přečerpány.

Součástí kontroly zařazování do platových tříd a stupňů byla kontrola osobních spisů namátkově vybraných zaměstnanců. Jednalo se o zaměstnance s těmito osobními čísly: 101, 102, 1, 9, 5, 14, 15, 31, 30, 18, 49, 24, 26, 27, 37, 57, 41, 36, 87, 6,35, 8, 53, 58, 54, 34, 40. Osobní spisy jsou v kontrolovaném subjektu vedeny přehledně.

Kontrola správnosti zařazení do platových tříd - u namátkou vybraných 26 zaměstnanců školy, jejichž osobní čísla jsou uvedena výše, nebyly shledány žádné závady.

Kontrola správnosti zařazení do platových stupňů - u stejných 26 pracovníků jako v případě kontroly zařazení do platových tříd byly zkontrolovány zápočtové listy, kde byly uvedeny informace o předchozí praxi, vojenské službě, civilní službě a mateřské dovolené. U zaměstnance s osobním číslem 5 byly zjištěny v zápočtovém listě neúplné informace o předchozí praxi v takovém rozsahu, že nebylo možné zkontrolovat správnost zápočtu do platového stupně.

Hodnocení způsobu stanovení a vyplácení nenárokových složek platu - osobní příplatky - doklady o jejich zvyšování, snižování či odebrání jsou součástí osobních spisů jednotlivých zaměstnanců. Stejně tak jsou založeny doklady včetně zdůvodnění o přiznávání mimořádných odměn.

Čerpání nenárokových složek platu - z prostředků přidělených v roce 2000 ze státního rozpočtu na platy činily osobní příplatky zaměstnanců 8,73 %. Na odměnách bylo ve sledovaném období vyplaceno 5,95 %. V součtu bylo vyplaceno na nenárokovou složku mzdy 14,68 % z celkové částky státních prostředků přidělených kontrolované škole na platy. Vyplácení nenárokových složek platu je v souladu s platnými právními předpisy.

Fond sociální není krytý finančními prostředky v souladu s platným právním předpisem. Kontrolou bylo dále zjištěno, že v kontrolovaném období je přiděl prostředků do FKSP vyšší než stanoví platná vyhláška. Čerpání finančních prostředků na dary není v souladu s právním předpisem, čerpaná sociální výpomoc je zaúčtována v rozporu s platným právním předpisem.

Hodnocení efektivity čerpání ONIV

Finanční prostředky přidělené pro rok 2000 ze státního rozpočtu na ostatní neinvestiční výdaje byly využity například na nákup učebnic, učebních pomůcek, učebních pomůcek pro integrované žáky, školních potřeb, osobních ochranných a pracovních pomůcek a na výuku plavání.

Na učebnice bylo v kontrolovaném období vyčerpáno Kč 235,22 na jednoho žáka, na učební pomůcky Kč 73,26 na jednoho žáka. Z celkových ONIV připadá podíl 61,28 % na nákup učebnic a podíl 19,08 % na nákup učebních pomůcek.

Limit pro poskytování základních školních potřeb ve výši 200,- Kč na žáka 1. třídy na školní rok 2000/2001 je v souladu s právním předpisem.

Při kontrole výkazu Rozvaha Úč ROPO 3-02 ke dni 31. 12. 2000 bylo zjištěno porušení právního předpisu tím, že není uzavřen účetní okruh účtování o majetku. Fond investičního majetku je o částku 258 tis. Kč vyšší než je součet majetku po odečtení opravek. K této částce je nutno přičíst částku 700 tis. Kč, kterou se škola finančně spolupodílela na vybudování počítačové učebny v budově, která je majetkem zřizovatele.

Při kontrole daňových a pokladních dokladů byla zjištěna úhrada předplatného časopisu angličtiny Bridge provedená z prostředků státního rozpočtu. Tato částka byla vybrána od dětí a vrácena do prostředků přidělených zřizovatelem. Jedná se o nesprávné účtování v rozporu s platným právním předpisem.

Při kontrole účetních dokladů za nákup učebních pomůcek pro integrované žáky bylo zjištěno neoprávněné čerpání finančních prostředků státního rozpočtu ve výši 2.348,- Kč v případě úhrady předplatného deníku Mladá fronta DNES z finančních prostředků určených na nákup pomůcek pro integrované žáky. Z částky 6.000,- Kč, přidělené pro tento účel, bylo ve skutečnosti využito pouze 3.227,- Kč, to je 53,78 %.

Dále byly kontrolovány příjmové a výdajové pokladní doklady týkající se finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu. Bylo zjištěno, že některé příjmové pokladní doklady neobsahují seznamy osob, od kterých byly finanční prostředky přijaty.

Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků

Škola obdržela finanční prostředky určené na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Z celkové částky 30.000,- Kč bylo vyčerpáno 20.617,- Kč, rozdíl 9.383,- Kč byl vrácen na účet OkÚ Mělník, referátu školství.

Hodnocení efektivity čerpání investičních prostředků

V kontrolovaném období nebyly škole přiděleny investiční prostředky ze státního rozpočtu.

Hodnocení kvality výroční zprávy o hospodaření školy

Výroční zpráva o hospodaření za školní rok 2000 obsahuje náležitosti dané právním předpisem, avšak není uspořádána tak, aby byla dostatečně srozumitelná pro veřejnost.

Hodnocení efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Využívání finančních prostředků přidělených pro rok 2000 ze státního rozpočtu je vzhledem k účelu jejich poskytnutí celkově hodnoceno jako efektivní, přesto, že část prostředků určená na další vzdělávání pedagogických pracovníků a na ONIV pro integrované žáky nebyla vyčerpána.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Hodnocení oblasti výchovného poradenství

Výchovné poradenství zajišťuje zkušená učitelka, která sice neabsolvovala postgraduální studium výchovného poradenství, ale intenzivně se podle aktuální potřeby školy, resp. výchovných a výukových problémů žáků dále vzdělává. Výchovná poradkyně si svoji činnost plánuje, zaměřuje se přitom na všechny okruhy školní poradenské praxe. Na vynikající úrovni poskytuje poradenské služby týkající se volby povolání, depistáž žáků se specifickou poruchou učení a služby žákům, jejichž školní selhávání je spíše než intelektovými důvody zapříčiněno narušenými vztahy. Pro řešení vztahových problémů uvnitř žákovských kolektivů využívá poznatky z kurzů zaměřených na prevenci a řešení šikanování mezi žáky a poznatky ze soukromě absolvovaného psychoterapeutického výcviku v rodinné terapii. Dokládá to velmi kvalifikovaně řešený případ šikany v minulém školním roce. V rámci primární prevence sociálně-patologických jevů, popřípadě řešení již vzniklých vztahových problémů, poradkyně organizuje integrační programy zaměřené na utváření pozitivního klimatu ve třídě. O všech uskutečněných poradenských službách vede záznamy, při řešení závažnějších případů pořizuje zápis, který obdrží všichni účastníci jednání. Na účinném řešení problémů se významně podílí kvalitní spolupráce s učiteli a rodiči. Výchovná poradkyně má pro svoji činnost vynikající podmínky. Samostatná pracovna zaručuje potřebnou intimitu pro řešení problémů a její vnitřní uspořádání navozuje pocit partnerského vztahu. O důvěře žáků k výchovné poradkyni svědčí nejen velký počet konzultací, které iniciují sami žáci, ale i spektrum problémů, se kterými se na výchovnou poradkyni obracejí. V minulém školním roce výchovná poradkyně provedla v sedmých až devátých ročnících anonymní šetření zaměřené na setkání žáků s drogou. Alarmující zjištění projednala s rodiči žáků a informovala o něm i policii. Následným opatřením jsou také četné přednáškové akce a besedy, které pro tento školní rok pro žáky druhé stupně plánuje metodik protidrogové prevence, kromě toho škola organizuje peer program.

Výchovné poradenství má vynikající úroveň.

Hodnocení péče o žáky se specifickými poruchami učení a chování

Integrovaným zdravotně postiženým žákům s vývojovou poruchou učení škola zajišťuje ambulantní nácvik specifických dovedností a speciální pomůcky. Tuto péči organizuje jen pro žáky prvního stupně. Ty do reedukační skupiny, ve které probíhá korekce diagnostikovaných obtíží, zařazuje ve všech poradnou doporučených případech. Pro žáky druhého stupně ambulantní nácvik nezabezpečuje ani v případě, že byl pro zmírnění diagnostikovaných obtíží doporučen. Odůvodňování tohoto postupu věkem žáků, jak škola ve své dokumentaci uvádí, je neopodstatněné. Péče o starší žáky se specifickými potřebami byla při hospitacích na druhém stupni pozorována zejména v některých hodinách českého a anglického jazyka, zpracovány jsou individuální plány, pamatováno je na úlevy hodnocení.

Ambulantně s mladšími žáky se specifickou poruchou učení pracuje pět proškolených učitelek. Vyučující mají zpracovány individuální vzdělávací plány koncipované jako dohodu mezi zákonnými zástupci žáka a školou. Plány vycházejí z odborných posudků vystavených pedagogicko-psychologickou poradnou a respektují její doporučení. V samotné korektivní péči je dílčím nedostatkem větší zaměření na cvičení směřující k odstranění dyslektických obtíží i u těch žáků, u nichž převažují dysgrafické a dysortografické obtíže. V běžných hodinách českého jazyka vyučující téměř vždy přizpůsobují formu písemného prověřování vědomostí problémům žáků a zohledňují je při klasifikaci. Přes doporučení poradny prověřovat vědomosti zejména ústně však preferují, stejně jako u ostatních žáků, písemné formy zkoušení.

Péče o žáky se specifickými poruchami učení a chování je na velmi dobré úrovni.

Hodnocení činnosti školní jídelny

Charakteristika školní jídelny: Školní jídelna je součástí základní školy. V tomto školním roce je přihlášeno ke stravování 272 žáků a 77 dospělých z toho 68 pracovníků školy a 9 cizích strávníků v rámci doplňkové činnosti. Provozní doba školní jídelny je od 06:00 do 14:30 hodin. Doba výdeje obědů 11:00 - 11:30 pro doplňkovou činnost, pro ostatní strávníky 11:40 - 14:00 hodin.

Hodnocení podmínek a organizace stravování: Školní jídelna je umístěna v přístavbě základní školy. Její technologické vybavení odpovídá množství připravovaných pokrmů. Stavebně jsou odděleny sklady suchých potravin, přípravná brambor a přípravná masa. Těsto se zpracovává na vyhrazené pracovní ploše přímo ve varně.

Organizace a úroveň kultury stolování je dobrá, míst u stolů, které jsou pokryty omyvatelnými ubrusy, je dostatek. Pedagogické dozory jsou dodržovány dle rozvrhu, který je vyvěšen v jídelně. Výdej stravy je organizován formou samoobsluhy na tácy, jídelna je vybavena vhodným stolním nádobím. Nápoje jsou k dispozici v nádobách s vypustným kohoutem. Pitný režim zajišťuje škola nápojovým automatem a školním bufetem.

Hodnocení finančních, výživových a spotřebních ukazatelů: V poměru k výši finančního normativu jsou výživové normy rovnoměrně plněny. (Školní jídelny nezpracovávají samostatně spotřební koš, všem jídelnám okresu jej zpracovávával školský úřad). Jídelníček za měsíc září byl dán k posouzení OHS Mělník - hodnocen u polévek i hlavních jídel koeficientem - 1. Stejně tak lze hodnotit skladbu a pestrost jídel v měsíci říjnu 2001. Jídelníček je vyvěšen v jídelně pro informaci strávníků

Technologické postupy byly dodržovány. Stejně tak teplota pokrmů po dokončení i při výdeji na strávníkův talíř. Při namátkové kontrole spotřebních norem v měsíci říjnu 2001 nebyly zjištěny rozdíly. K přípravě stravy používá školní jídelna receptury platné pro školní stravování. Finanční normativy stanovuje vedoucí školní jídelny ve spolupráci s ředitelkou školy a jsou u všech věkových kategorií v souladu s obecně závazným právním předpisem. Přestože se pracovnice jídelny snaží vyčerpávat normativ souměrně s vydanými surovinami, dochází k výkyvům v úspoře nebo provaření. Tyto odchylky by měly být na konci kalendářního roku nepatrné.

Hodnocení hygieny stravovacích služeb: Zdravotní průkazy všech pracovníků jsou uloženy u vedoucí školní jídelny.

Prostory školní jídelny jsou udržovány v pořádku a čistotě stejně tak pracovní plochy, stolní i kuchyňské nádoby. Osobní ochranné pracovní pomůcky jsou používány, čisté a nepoškozené. Uloženy jsou odděleně od občanských oděvů. Pracovnice jídelny používají při přípravě stravy i jednorázové zástěry a při výdeji jednorázové rukavice.

Prostor na vyklepávání vajec je umístěn mimo varnu v blízkosti zdroje vody. Při namátkové kontrole doby použitelnosti a minimální trvanlivosti potravin nebylo zjištěno porušení obecně závazných právních předpisů.

Hodnocení správnosti, úplnosti a věrohodnosti vedení jednotné evidence: Evidence ve školní jídelně je vedena v souladu s platným právním předpisem.

Záznam stravovaných osob a poplatků je veden po jednotlivých měsících a zvláště pro každou věkovou kategorii. VHČ je vedena samostatně. Výběr stravného se provádí prostřednictvím sporožirových účtů nebo v hotovosti - na příjmový doklad.

Výdejka potravin je vedena denně a má všechny náležitosti. Je vedena společně pro školní stravníky a pro VHČ. Pro VHČ je třeba zpracovávat výdejku samostatně nebo vést oddělenou evidenci v jednom ze sloupců společné výdejky. Výdej stravy je prováděn proti předložení stravovacího průkazu.

Skladové karty jsou rovněž denně uzavírány, jsou vedeny v jednotkách množství i peněžních. U namátkově kontrolovaných zásob zboží ve skladu nebyly zjištěny rozdíly.

Školní jídelna je umístěna ve slunných prostorách. Při technologickém vybavení a zázemí, které jídelna má, mohou pracovníci bez závažných problémů zajišťovat stravování pro přihlášený počet stravníků. Na dobré úrovni je i vybavení stolním a nerezovým kuchyňským nádobím. Práce celého kolektivu je hodnocena kladně po stránce organizační, hygienické i z hlediska kvality stravy. Předpisy platné pro školní stravování jsou dodržovány.

Hodnocení oblasti bezpečnosti práce a požární ochrany

Při zajišťování péče o bezpečnost práce (dále jen BOZP) a požární ochranu škola postupuje podle platných právních předpisů. Kontrolou dokumentace a fyzickou kontrolou budovy včetně tělocvičny a kotelny byly zjištěny dílčí nedostatky. V dokumentaci BOZP chybí plán ozdravných opatření. V revizních kartách některých elektrospotřebičů nebylo uvedeno výrobní číslo nebo značka výrobku. U seznamu osobních ochranných pomůcek chybí příloha o zhodnocení rizik. U schodů při vstupu do školy a do počítačové učebny chybí zábradlí. Chybí barevné označení nerovnosti podlahy na chlapeckých záchodech v prvním patře. V chodbě do školní jídelny byla odlepená podlahová krytina. Požární poplachové směrnice byly vyvěšeny nepřehledně na nevhodném místě.

Dokumentace požární ochrany je vedena velmi dobře a zpracována velmi přehledně.

Oblast bezpečnosti práce a požární ochrany byla hodnocena jako velmi dobrá.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí Školského úřadu Mělník o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 136/2000, ze dne 11. srpna 2000
- Zřizovací listina školy, vydaná městem Kralupy nad Vltavou dne 23. května 2001, č.j. neuvedeno
- Jmenování ředitelky školy do funkce, vydané Školským úřadem Mělník pod č.j. 418/2000 dne 1. června 2000
- Jmenování zástupkyně ředitele do funkce, ze dne 1. srpna 2000
- Rozhodnutí o odložení povinné školní docházky a rozhodnutí o uvolnění žáků z hodin tělesné výchovy vydávaná ředitelkou školy
- Koncepční záměry a úkoly 2001 - 2004

- Rozbor situace ve škole po ročním působení ředitelky ve funkci ze dne 26. června 2001
- Plán práce ZŠ Kralupy n. Vlt., Komenského nám. 2001/2002
- Konkretizace úkolů pro období šk. roku 2001/2002
- Měsíční a týdenní plány práce
- Organizační řád základní školy vydaný ředitelkou dne 4. září 2000
- Organizační zabezpečení školního roku 2001/2002
- Řád školy ze dne 29. srpna 2001 a Režim školy ze dne 1. září 2000
- Výkaz o základní škole (V3 - 01) zpracovaný ředitelkou školy dne 21. září 2001
- Třídní knihy 1. - 5. ročníků za školní roky 2000/2001 a 2001/2002
- Třídní knihy 6. - 9. ročníků za školní roky 1997/1998, 1998/1999, 1999/2000, 2000/2001 a 2001/2002
- Záznamy o práci v nepovinných předmětech a zájmových útvarech ze školního roku 2001/2002
- Třídní výkazy a katalogové listy žáků všech tříd školního roku 2001/2002
- Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy dle ustanovení § 38a odst. 1 písm. j zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
- Přehled kvalifikace pedagogických pracovníků a přidělených předmětů zpracovaný ředitelkou školy dne 15. listopadu 2001 pod č.j. 469/XI/01
- Rozvrh hodin všech tříd pro školní rok 2001/2002
- Povinná dokumentace I. - III. oddělení školní družiny ze školního roku 2001/2002
- Povolení výjimky v délce přestávek vydané referátem školství Okresního úřadu Mělník dne 5. září 2001
- Záznamy z jednání pedagogické rady
- Zápisy z jednání metodických orgánů
- Časové tematické plány učiva pro školní rok 2001/2002 zpracované jednotlivými vyučujícími
- Dokumentace integrovaných zdravotně postižených žáků
- Dokumentace výchovné poradkyně - plán práce na školní rok 2001/2002, záznamy o konzultacích, záznamy šetření šikanování mezi žáky, rozbor a záznamy šetření o užívání drog
- Písemné vyjádření ředitelky školy k hrazení plaveckého výcviku ze dne 15. 11. 2001
- Smlouvy z roku 2000 a 2001 uzavřené mezi Základní školou Kralupy nad Vltavou, Komenského nám. 198 a Plaveckým bazénem, Cukrovar 1089, Kralupy nad Vltavou
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001
- Sešity, písemné a výtvarné práce žáků, žákovské knížky
- Inspekční zpráva ČŠI ze dne 9. ledna 1998, č.j. 033-04/98-2712
- Závazné ukazatele rozpočtu NIV na rok 2000
- Vyúčtování příspěvku r. 2000 - ORJ 1
- Výkaz Škol (MŠMT) P1-04 za 1.-4. čtvrtletí roku 2000
- Výkonový výkaz Škol (MŠMT) V3-01 o základní škole ze dne 22. září. 2000

- Účty 243, 521, 50151, 91243, za leden až prosinec roku 2000 z hlavní knihy účetnictví školy
- Mzdová rekapitulace za leden až prosinec roku 2000
- Osobní spisy zaměstnanců s těmito osobními čísly: 101, 102, 1, 9, 5, 14, 15, 31, 30, 18, 49, 24, 26, 27, 37, 57, 41, 36, 87, 6,35, 8, 53, 58, 54, 34, 40
- Účetní výkaz Rozvaha Úč ROPO 3-02 ke dni 31. 12. 2000
- Výkaz zisků a ztrát Úč ROPO 4-02 ke dni 31. 12. 2000
- Příjmový pokladní doklad č. 3217/00 ze dne 16. 10. 2000
- Účetní deník běžného účtování za období 5/2000, list 2, za období 6/2000, list 12, 13, 14, za období 10/2000, listy 6, 7, 9
- Účetní doklad 1152 k daňovému dokladu 00/1/425 ze dne 11. 10. 2000
- Likvidační list k došlé faktuře č. 00/1/425 ze dne 26. 10. 2000
- Hlavní kniha účetnictví školy k 31. 12. 2000, zůstatky účtů 52730, 52731, 24300, 241, 50153, 335
- Zálohová faktura č. 0111005598 ze dne 6. 12. 2000 na částku 2.348,- Kč
- Výpis č. 48/1 z běžného účtu - bilanční ke dni 31. 12. 2000 (z účtu prostředků FKSP)
- Vnitřní předpis k tvorbě a čerpání FKSP v roce 2000
- Vnitřní doklad ředitelky školy o čerpání FKSP rok 2000
- Vnitřní doklad ředitelky školy, „Seznam darů z FKSP r. 1999“
- Výpisy z běžného účtu (FKSP) čísla 1/1, 3/1, 9/1 14/1, 17/1, 20/1
- Smlouvy o návratných bezúročných půjčkách FKSP ze dne 4. ledna 2000, 18. května 2000, 17. října 2000
- Interní sdělení ředitelky školy č.j. 7/II/00 ze dne 15. února 2000, č.j. 18/IV/00 ze dne 5. dubna 2000, č.j. 20/IV/00 ze dne 19. dubna 2000, č.j. 52/IX/00 ze dne 20. září 2000
- Výplatní listky pracovníků školy čerpajících z FKSP podle § 9 odst. 1 a § 10 odst 1 b), c), d), vyhlášky MF č. 310/1995 Sb., os. čísla 17, 35, 27, 41, 42, 45, 57, 84, 86
- Vnitřní doklad ředitelky školy ze dne 15. listopadu 2001 zdůvodňující nevyčerpanou dovolenou bývalé pracovnice školy
- Příjmové pokladní doklady č. 3108/00 ze dne 25. května 2000, včetně seznamu účastníků, na částku 1.850,- Kč, č. 3143/00 ze dne 29. června 2000 na částku 673,- Kč, č. 3144/00 ze dne 30. června 2000 na částku 911,- Kč, č. 3145/00 ze dne 30. června 2000 na částku 255,- Kč, č. 3146/00 ze dne 30. června 2000 , na částku 900,- Kč
- Potvrzení ze dne 15. listopadu 2001 od ředitelky školy, o nedoložení seznamů k příjmovým pokladním dokladům
- Výdajové pokladní doklady č. 2321/00 ze dne 30. června 2000 (včetně paragonu č. 029319 ze dne 30. června 2000) na částku 3.490,- Kč, č. 2457/00 ze dne 1. listopadu 2000 na částku 533,- Kč (včetně 2 paragonů ze dne 31. října 2000), č. 2535/00 ze dne 5. prosince 2000, na částku 2.487,- Kč (včetně paragonů ze dne 3. prosince 2000)
- Daňové doklady č. 1/00 ze dne 24. března 2000 včetně seznamu účastníků (týká se FKSP), 8/F/ ze dne 6. dubna 2000, č. 1092003 ze dne 23. května 2000, č. 10178 ze dne 30. května 2000, č. 5698/3/2000 ze dne 12. prosince 2000
- Výroční zpráva o hospodaření za rok 2000
- Výdejky potravin za měsíc říjen 2001
- Výkaz o společném stravování dětí a mládeže V 17-01 k 15. 10. 2001
- Zdravotní průkazy zaměstnankyň jídelny
- Provozní a sanitační řád
- Záznam stravovaných osob a poplatků

- Skladové karty Receptury pokrmů pro školní stravování K. Karáska
- Osvědčení ředitelky školy o absolvování školení bezpečnosti práce a požární ochrany pro vedoucí pracovníky
- Záznamy o školení BOZP a požární ochrany zaměstnanců školy
- Prověrka bezpečnosti práce za rok 2001
- Evidence a seznam odškodnění pracovních a školních úrazů
- Kniha úrazů
- Seznam poskytovaných osobních ochranných pracovních pomůcek, včetně seznamu zhodnocení rizik
- Traumatologický plán
- Revizní zprávy elektroinstalace budovy, hromosvodů, přenosných hasicích přístrojů, hydrantů, tělovýchovného náradí, přenosného elektrického náradí a spotřebičů, komínů, kotelny, instalace plynu
- Požární kniha, požární poplachové směrnice
- Evakuační plán
- Požární řád kotelny

ZÁVĚR

Školní budova je vzhledem k počtu žáků dostatečně prostorná, je udržovaná a podle možností zřizovatele jsou plánovány další úpravy a modernizace prostorů i vybavení. Materiální podmínky výuky jsou celkově průměrné. Nadstandardní je vybavení počítačové pracovny, počítače pro práci žáků pomocí výukových programů v ostatních učebnách k dispozici nejsou.

Materiální podmínky v hospitovaných hodinách měly většinou průměrnou úroveň, stejně jako vybavení frontálními pomůckami nebo didaktickou technikou. V malé míře měli žáci možnost pracovat s alternativními zdroji informací. Ve výuce převládal tradiční frontální styl s malou mírou diferenciací učiva vzhledem ke schopnostem jednotlivých žáků. Pamatováno je na péči o žáky s poruchami učení. Zjištěny byly dílčí nedostatky v dodržování osnov. Učební plán je plněn.

Celkově byla výuka hodnocena stupněm průměrný.

Ředitelka se přes krátkost svého působení ve funkci dobře orientuje v problematice školy, analyzuje aktuální stav a usiluje o pozitivní vývoj ve všech oblastech. Spolupracuje se zřizovatelem. Vytvořila celkově velmi dobrý systém plánování, velmi dobře funguje organizace školy. Slabším článkem až dosud byla účinnost metodických orgánů, kvalitní je naopak úsek výchovného poradenství. Rezervy jsou v motivování vyučujících k modernizaci výuky i v účinnosti kontrolní činnosti.

Systémové podmínky výuky byly celkově hodnoceny stupněm průměrný.

Dílčí nedostatky se objevily v oblasti ekonomiky provozu školy, některé přetrvávají z období před nástupem ředitelky do funkce.

Prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou vzhledem k učebním dokumentům využívány efektivně.

Problémy v odborném zajištění výuky anglického jazyka, konstatované předchozí inspekční zprávou z října 1998, si škola uvědomuje a při nedostatku plně kvalifikovaných vyučujících je řeší alternativním vzděláváním učitelů. V porovnání s uvedenou zprávou lze konstatovat

***snahu ředitelky o vytvoření systému řízení i o pozitivní posun ve výchovně vzdělávací práci.
Pro výkon inspekce byly vytvořeny optimální podmínky.***

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Petr Jiroš
Členové týmu	Mgr. Eva Kindlová
	Mgr. Miroslava Březinová
	PaedDr. Jitka Kozáková
	Mgr. Radek Vlasák

V Berouně dne 10. prosince 2001

Přílohy:

Příloha č. 1 - Zjištění z dotazníků pro rodiče žáků

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 14. prosince 2002

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Jiřina Hereinová

.....
podpis

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
OŠ KÚ Středoč. kraje Praha	2002-01-14	022 005/02-5080
MÚ Kralupy nad Vlt.	2002-01-14	022 006/02-5080

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.

Zjištění z dotazníků pro rodiče žáků
(příloha č. 1 k inspekční zprávě č.j. 022 282/01-5080)

Základní škola Kralupy nad Vltavou, Komenského nám. 198, okres Mělník

Celkem bylo rozdáno 119 dotazníků, v nichž měli rodiče možnost vyjádřit svoji spokojenost se službami poskytovanými školou z hlediska nabídky, režimu školy, vybavení, rozvoje osobnosti dítěte, informovanosti, možnosti ovlivnit práci školy a se službami pro žáky se specifickými potřebami. Ve volných sděleních se mohli vyjádřit k jakékoli kvalitě školy.

Skutečnost, že bylo zpět vybráno celkem 94 dotazníků svědčí o nadprůměrném zájmu veřejnosti o práci školy. K některým bodům se vyjadřovali pouze rodiče žáků, jichž se otázka dotýkala (školní družina, volitelné předměty, cizí jazyky a další). Ve všech bodech ankety převažovala spokojenost. Celkem 38 respondentů bylo spokojeno s nabídkou volitelných předmětů, ostatní se k bodu nevyjadřovali nebo se vyjádřili neutrálně, k nabídce nepovinných předmětů a zájmových útvarů se kladně vyslovilo 42 zástupců, kriticky devět, nabídka výuky cizích jazyků je kladně hodnocena ve 103 dotaznicích, kritizována v deseti, 38 rodičů chválí výuku počítačové gramotnosti, osm vyjádřilo výhrady, činnost školní družiny chválí 17 rodičů, nespokojen byl jeden dotázaný, organizování sportovních a dalších aktivit vítá 50 rodičů, 5 dotázaných není spokojeno, spokojenost se službami školní jídelny (23 dotazníků) je o jeden hlas nižší než nespokojenost (24), prostředí budovy a stav nábytku vyhovuje 69 dotázaným, nevyhovuje šesti, vybavenost učebnicemi považuje za dobrou 65 rodičů, výhrady má deset dotázaných, vybavení školními pomůckami označilo 63 rodičů za dobré, v šesti případech se objevuje kritika, v otázkách péče o žáky se specifickými potřebami je spokojeno 13 rodičů, oproti třem nespokojeným, 63 dotázaných se více či méně domnívá, že škola vytváří prostor pro rozvoj osobnosti jejich dítěte, deset rodičů vyjádřilo opačný pocit, v 90 dotaznicích jsou rodiče spokojeni s informovaností o dítěti ze strany školy, nespokojenost nevyjádřil nikdo, připomínky k práci škola akceptuje podle 30 rodičů, čtyři mají opačný pocit, 30 respondentů uvádí, že připomínky nevznášejí, v jednom dotazníku se objevila obava ze vznášení připomínek. Ve volných sděleních je škola chválena za hezké prostředí, úpravu okolí, postupnou modernizaci učeben, výchovné poradenství, spolupráci s rodiči, kvalitu některé výuky (nejčastěji jazyků), rozvoj osobnosti dětí, přístup některých konkrétních učitelů, pořádání akcí, organizaci plavání, lyžařských kurzů, školy v přírodě, vybavení počítačové pracovny, protidrogovou osvětu, sběr odpadových surovin a další méně frekventované jevy. Kritizovány byly vzhled a stav WC, nízká nabídka zájmových útvarů, vybavení multimediálními pomůckami v běžných hodinách, tradiční styl výuky, nerespektování schopností žáků, výběr tříd pro školu v přírodě, výuka angličtiny v konkrétní třídě, doplňková nabídka výuky jazyků, malá možnost konverzace při studiu jazyků, stav šaten, péče o děti před odpoledním vyučováním, přístup některých učitelů k žákům, péče o konkrétní žáky se specifickou poruchou, organizace třídních schůzek a povinnost rodičů přezouvat se při vstupu do tříd, způsob odhlašování obědů, a zejména kvalita školního stravování.

.....
Mgr. Petr Jiroš