



ČESKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE
Oblastní pracoviště
BRNO

Inspekční zpráva

Základní škola Černovice, okres Blansko

679 75 Černovice 97

Identifikátor školy: 600105954

Termín konání orientační inspekce: 14. a 15. květen 2001

Čj.	122-419/01-11086
Signatura	ol1bu106

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Černovice je neúplnou základní školou, je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou. Ve školním roce 2000/01 se vzdělává 45 žáků 1. - 5. ročníku ve třech třídách. V první třídě jsou vyučováni společně žáci 1. a 2. ročníku, ve druhé třídě žáci 3. ročníku, ve třetí třídě žáci 4. a 5. ročníku. Součástí školy je školní družina a školní jídelna.

Do školy dochází žáci z obcí Černovice, Drnovice, Tasovice, Hodonín a z Dětského domova v Hodoníně.

Zřizovatelem je obec Černovice.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Kvalita vzdělávání byla hodnocena na základě hospitační činnosti ve všech třídách. Hospitovány byly předměty český jazyk, matematika, pracovní výchova.

Plánování a příprava výuky

Škola realizuje vzdělávací program Základní škola čj. 16847/96-2. Časová dotace hodin sledovaných předmětů a členění učiva do jednotlivých ročníků je v souladu s požadavky realizovaného vzdělávacího programu. Pro jednotlivé předměty zpracovávají učitelé časově tematické plány, které zajišťují kontinuitu výuky mezi jednotlivými ročníky. Jeden z nich měl formální charakter. Bezprostřední příprava učitelů na výuku byla promyšlená jak po stránce odborné, tak i metodické. O žácích se specifickými poruchami učení jsou učitelky informovány a snaží se s nimi pracovat dle pokynů pedagogicko - psychologické poradny.

Plánování a příprava výuky měly velmi dobrou úroveň.

Podmínky výuky

Personální podmínky jsou dle požadavků vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců průměrné. Ze čtyř pedagogů dva nesplňují podmínky pedagogické ani odborné podmínky způsobilosti výše uvedené vyhlášky. Díky metodickému vedení se absence příslušného vzdělání a malá dosavadní praxe učitelek do kvality výuky zásadním způsobem neprojevila, pouze v některé momenty byly poznamenány menší metodickou neobratností.

Prostorové podmínky školy jsou příznivé. Světlé, prostorné třídy jsou dobře zařízeny a esteticky upraveny a vybaveny novým školním nábytkem. K dispozici mají učitelé didaktické pomůcky, pracovní listy, doplňkový materiál, dětské knihy, nástěnné obrazy a mapky. Ve sledovaných hodinách byly využívány především pracovní listy a doplňkový materiál. Audiovizuální technika nebyla v průběhu hospitovaných hodin využita. Výhodou je vlastní prostorná tělocvična.

Sled vyučovacích hodin odpovídal požadavkům psychohygieny, délky jednotlivých přestávek byly v souladu s příslušnými ustanoveními vyhlášky o základní škole. Pitný režim je realizován. V průběhu dopoledne je k dispozici pití ve školní jídelně. Některé děti si nosí pití z domova, většina využívá možností svačinek ve školní jídelně. ZŠ se účastní akce školní mléko. Relaxačním chvilčkám bylo ve sledovaných hodinách věnováno dostatek pozornosti. Pro relaxaci žáků o přestávkách se škola snaží vytvořit co nejlepší podmínky. Chodby školy

jsou málo prostorné a žáci většinou zůstávají ve třídách. V jedné z nich mají k dispozici dva počítače, ve všech třídách drobné hry a stavebnice. Útulně působí chodby školy vyzdobené výtvarnými pracemi dětí. Vynikající je podnětnost k výuce i estetická úroveň učeben. V celé škole byla příkladná čistota a pořádek.

Materiální a psychohygienické podmínky jsou velmi dobré, personální mají průměrnou úroveň. Celkově jsou podmínky výuky hodnoceny jako velmi dobré.

Organizace, formy a metody práce

Struktura jednotlivých vyučovacích hodin odpovídala věku i možnostem žáků. Hospitované hodiny byly dobře připraveny. Promyšlená organizace i při spojených ročnících umožňovala žákům pracovat individuálním tempem. Organizační pokyny byly jasné a pro děti srozumitelné. Přestože ve většině hodin převažoval frontální způsob výuky, učitelé volili pestré metody a formy práce. Snažili se o názornost, využívali vhodné učebnice, učební pomůcky a pracovní listy. Jen ojediněle však bylo respektováno činnostní pojetí výuky. Ojediněle měli žáci v zadávaných úkolech možnost výběru. Podnětné prostředí tříd napomáhalo správnému plnění zadaných úkolů. Ve třídách se spojenými ročníky byli žáci zvyklí pracovat samostatně podle předchozích pokynů učitele a dokázali se na práci soustředit. Celkově prokazovali velmi dobré znalosti, byli však méně aktivní. V průběhu výuky se vyučující žákům individuálně věnovali a v případě potřeby jim pomáhali. Vhodně využívali mezipředmětových vztahů k vyzdvižení výchovných momentů. Dbali na úroveň písemných projevů, sešity žáků byly upravené, písmo až na výjimky úhledné. Diferenciace zadávaných úkolů vzhledem ke schopnostem jednotlivých žáků byla pozorována ojediněle. Kooperativní metody nebyly zařazeny. Tempo výuky bylo průměrné.

Organizace výuky, použité formy a metody práce byly z hlediska účelnosti a efektivity na velmi dobré úrovni.

Motivace a hodnocení

Úvodní motivace probíhala sdělením obsahu hodiny, zařazením písně nebo prostřednictvím rozhovoru, navazujícího na prožitky žáků. K průběžné motivaci vyučující změnily činnosti, mezipředmětových vztahů i praktických životních zkušenosti žáků. Odpovídající pochvala, povzbuzení, průběžné pozitivní hodnocení mělo kladný vliv zapojení žáků do výuky. Zadané úkoly byly vyhodnocovány, avšak ne vždy byla žákům poskytnuta okamžitá zpětná vazba úspěšnosti jejich plnění. Hodnocení zadaných úkolů jen někde obsahovalo analýzu chyb. Kontrolu prováděli žáci společně s vyučujícím, vzájemně mezi sebou nebo samostatně. Hodnocení výsledků práce v závěru hodiny prováděli učitelé sami, případně společně s žáky. V některých hodinách zcela chybělo. Tolerantní přístup učitelek k žákům, nestresující, klidná pracovní atmosféra, byly příznačné pro všechny sledované hodiny. Práce s chybou jako forma sebereflexe žáků se objevovala ojediněle. Chybělo sebehodnocení vlastního výkonu i výkonu jiných žáků.

Motivace a hodnocení měly velmi dobrou úroveň.

Interakce a komunikace

V průběhu inspekce se žáci chovali klidně a ukázněně, akceptovali dohodnutá pravidla chování. Vyučující vytvářeli atmosféru důvěry a otevřenosti, kladli důraz na správný mluvní projev, na odpovědi celou větou, což se velmi dobře dařilo. Přesto dávali dětem menší prostor pro rozvoj komunikativních dovedností. Vzájemná interakce mezi žáky byla méně častá. Ojediněle měli žáci možnost vyjádřit své názory k učivu a diskutovat o nich. Učitelé měli mezi žáky přirozenou autoritu.

Interakce a komunikace učitelů a žáků byla na velmi dobré úrovni.

Hodnocení kvality vzdělávání

Kvalita sledované výuky měla celkově velmi dobrou úroveň.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepce školy, zpracovaná ředitelem, vychází z potřeb a možností školy. Koncepční záměry byly projednávány se zřizovatelem, pracovníkům školy i rodičům jsou známy. Jednotlivé úkoly, konkretizované v ročním plánu práce pro školní rok 2000/2001, jsou zpracovány s určením zodpovědnosti pedagogů za jejich splnění. Převažují úkoly organizačního charakteru, úkoly z oblasti výchovně vzdělávací nejsou plánovány. Krátkodobé plány škola nezpracovává. Stanovené cíle jsou reálné a jsou postupně naplňovány.

Učební plán a učební osnovy sledovaných předmětů realizovaného vzdělávacího programu byly plněny.

Nabídka nepovinných předmětů a kroužků je vzhledem k počtu pracovníků velmi dobrá. Žáci mohou navštěvovat náboženství, sportovní, výtvarný a zdravotnický kroužek. Škola poskytuje 1x týdně místnost ZUŠ Boskovice, kde žáci navštěvují hudební obor. Žákům se specifickými vzdělávacími potřebami je věnována individuální péče v dyslektickém kroužku a v kroužku nápravy řeči. Potřebným dětem věnují učitelé pozornost v době po vyučování.

Plánování školy má velmi dobrou úroveň.

Organizování

Organizační struktura umožňuje operativní řízení školy. Ředitel zpracoval organizační řád, písemně vymezil jednotlivým pracovníkům kompetence v pracovních náplních. Další povinnosti a úkoly jsou určeny, v písemné podobě jsou součástí osobního spisu každého zaměstnance. Pedagogická rada jako poradní orgán ředitele se schází pravidelně a zabývá se převážně výchovně vzdělávací oblastí. Metodické sdružení není ustaveno, vyučující jsou součástí metodického sdružení při ZŠ v Lysicích, na jehož činnosti se aktivně podílí. Ředitel školy využívá podnětů a připomínek pracovníků a v rámci možností je realizuje.

Pravidla jednání žáků určuje školní řád. Je zpracován v souladu s ustanovením § 15 vyhlášky MŠMT ČR č. 291/1991 Sb., o základní škole, ve znění pozdějších předpisů. Povinnosti žáků, zásady chodu školy i práva dětí jsou konkretizovány. Školní řád byl prokazatelně projednán s pracovníky školy. Školou vypracovaný klasifikační řád vede ke sjednocení pohledu na hodnocení a klasifikaci žáků a je v převážně většině hodin byl akceptován. Velmi dobře je zpracován minimální preventivní program a jeho hodnocení.

Informační systém je funkční. Přístup k potřebným informacím mají pedagogové i žáci. Rodičům žáků jsou informace předávány včas a úplně. Dostatek prostoru je vymezen jak pro individuální pohovory s rodiči, tak pro klasické třídní schůzky. Ochrana osobních dat je zajištěna.

Škola se vhodným způsobem prezentuje na veřejnosti. Pořádá besídky, vystoupení

děti, výstavky žákovských prací. Žáci se účastní celoškolských akcí, školních i oblastních soutěží a olympiád.

Povinnou dokumentaci vede škola v souladu s § 38a) školského zákona. Předložená výroční zpráva o činnosti školy koresponduje s § 17e odst. 2), 3) zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství v platném znění. Poskytuje dostatek informací a může sloužit jako zdroj sebehodnocení.

Organizace chodu školy má vynikající úroveň.

Vedení a motivování pracovníků

Vedení pracovníků je založeno na oboustranné neformální komunikaci a spolupráci. Ředitel školy přistupuje k zaměstnancům s důvěrou, dává jim prostor pro seberealizaci a uplatnění dobrých nápadů i vlastní iniciativy. Upřednostňuje participační styl řízení. Ředitel školy reaguje na jejich podněty a v rámci možností je využívá. Metodickou pomoc směrem k učitelkám bez odborné a pedagogické způsobilosti provádí ředitel školy cíleně, uskutečňuje ji postupně a s dobrým výsledkem. V rámci metodického vedení pracovníků klade důraz na jednotu výchovného působení.

Pedagogický sbor je v současné době stabilizován. Stimulujícím prvkem pro učitele je vytváření dobrých podmínek pro činnost učitelek, soudržnost, snaha o jednotné působení a přátelská atmosféra. Významným nástrojem motivace ze strany vedení školy je možnost dalšího vzdělávání a účasti na vzdělávacích akcích, nekvalifikované učitelky mají perspektivu studia. K dispozici je i vhodná odborná literatura. Ředitel školy vzdělávání učitelek podporuje a ve ztíženém provozu umožňuje. Výměna zkušeností probíhá ve spolupráci se ZŠ v Lysicích. Ředitel školy dává přednost osobnímu výběru učitelů vzhledem k podmínkám a potřebám školy. Pracovníci jsou pravidelně hodnoceni, kritéria pro jejich hodnocení jsou jim známa.

Vedení a motivování pracovníků má vynikající úroveň.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní činnost je plánována pro všechny oblasti činnosti školy. Plán kontrol a hospitací je rozpracován pro jednotlivé měsíce a je zaměřen na oblast výchovně vzdělávací. Hospitace probíhají dle stanoveného plánu, jejich výsledky jsou s učitelkami individuálně projednávány a velmi dobře analyzovány. Opatření na základě analýzy jsou přijímána, avšak ne vždy efektivně uplatňována především v oblasti činnostního pojetí výuky, preferované realizovaným vzdělávacím programem. Důsledně je realizována a vyhodnocována kontrola prospěchu a chování žáků na pedagogických radách. Zpětnou vazbu o znalostech žáků získává ředitel školy dvakrát ročně zadáváním písemných prací a rozborem jejich výsledků. Pro srovnávání výsledků výuky se škola každoročně účastní celostátních standardizovaných testů „Kalibro“ a to s dobrými výsledky.

Kontrolní mechanismy mají velmi dobrou úroveň.

Hodnocení kvality řízení

Řízení školy má velmi dobrou úroveň.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Povinná dokumentace školy stanovená § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb. o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, ve znění pozdějších předpisů
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení
- Zřizovací listina, zahajovací výkaz
- Koncepce školy, roční plán na školní rok 2000/2001, plán kontrol a hospitací, zápisy z kontrolní a hospitační činnosti
- Organizační řád, vnitřní řád školy, klasifikační řád
- Učební plány a osnovy vzdělávacího programu Základní škola
- Přehled nepovinných předmětů a kroužků
- Tematické plány učitelů, žákovské práce hospitovaných předmětů a tříd
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1999/2000, Výroční zpráva o hospodaření za kalendářní rok 2000
- Personální dokumentace pracovníků

ZÁVĚR

- *Škola naplňuje požadavky realizovaného vzdělávacího programu.*
- *Pro výchovně vzdělávací činnost jsou vytvořeny velmi dobré podmínky. Výuku ve třídách charakterizovala názornost, vstřícná atmosféra a výrazná snaha vyučujících o co nejvyšší efektivitu výchovně vzdělávacího procesu. Kvalitu vzdělávání zvyšuje metodická spolupráce se základní školou, kde žáci pokračují v povinné docházce. Rezervy jsou v oblasti činnostního pojetí výuky a rozvoje jejich komunikativních dovedností dětí v průběhu výuky. Celkově je kvalita vzdělávání hodnocena jako velmi dobrá.*
- *V řízení školy je velkou předností důvěra a vstřícnost ředitele školy ke všem pracovníkům. Promyšlený a cílený postup při dosahování koncepčních záměrů, účinné metodické vedení a dobrá organizace chodu školy umožňuje její efektivní řízení. Částečné rezervy jsou v cíleném, dlouhodobém plánování úkolů z oblasti výchovně vzdělávací a v hospitační činnosti směrem k novým trendům výuky. Řízení školy má velmi dobrou úroveň.*
- *Od minulé inspekce, zaměřené na řízení školy, nastal pozitivní posun v oblasti plánování kontrolní a hospitační činnosti. Hospitace jsou plánovány a realizovány v souladu se stanoveným plánem. Úroveň analýzy hospitací se výrazně zlepšila.*

Celkově je úroveň školy ve sledovaných oblastech hodnocena jako velmi dobrá.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu

Mgr. Eva Šefránková

.E. Šefránková, v.r.....

V Brně dne 5. června 2001

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:18. 6. 2001.....

Razítko

Ředitel školy

Podpis

Mgr. Jaroslav Mihola

.J. Mihola, v.r.....

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Posouzení jevů

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy (samosprávy):Krajský úřad Jihomoravského kraje	2001-07-04	474/01
Zřizovatel:Obecní úřad Černovice	2001-07-04	475/01
Rada školy:		

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	nejsou