



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-777/11-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Ostrava-Martinov, příspěvková organizace
Sídlo:	Martinovská 3154, 723 00 Ostrava-Martinov
IČ:	710 046 29
Identifikátor:	600 144 062
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Marií Zátopkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Statutární město Ostrava, městský obvod Martinov, Martinovská 3154, 723 00 Ostrava-Martinov
Místo inspekční činnosti:	Mateřská škola Martinovská 3154, 723 00 Ostrava-Martinov
Termín inspekční činnosti:	26. – 28. duben 2011

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22 (dále RVP PV), podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Zjišťování a analyzování informací o vzdělávání dětí a o činnosti mateřské školy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona ve vybraných oblastech RVP PV – sociální a přírodovědné gramotnosti dětí před vstupem do základního vzdělávání.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Martinovská 3154, Ostrava-Martinov (dále škola, MŠ) je příspěvkovou organizací, kterou zřizuje Městský obvod Martinov.

V souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení vykonává výše uvedená právnická osoba činnost mateřské školy s nejvyšším povoleným počtem 30 dětí a školní jídelny. Provoz MŠ je určen na základě dohody se zákonnými zástupci dětí od 6:00 do 16:00 hodin. Výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte činí 200,- Kč měsíčně.

Pro školní rok 2010/2011 je k pravidelné docházce zapsáno 28 dětí, což je v souladu s povolenou kapacitou školy. Mateřská škola ve svých veřejných dokumentech deklaruje, že poskytuje předškolní vzdělávání v jedné věkově smíšené třídě dětem zpravidla od 3 do 6 – 7 let.

Škola, která sdílí budovu společně s městským úřadem, praktickou lékařskou a církví Jednoty bratrské, je umístěna v přízemí dvoupodlažní budovy a disponuje samostatným vchodem. Činnost MŠ není ze strany výše uvedených organizací nikterak narušována. Škola je umístěna v centru městské části Martinov, v zástavě rodinných a obytných domů, nedaleko lesa a polí. Okolní přírodní prostředí učitelky pravidelně využívají k poznávacím a environmentálně zaměřeným aktivitám při pobytu dětí venku.

Pro svou činnost má MŠ k dispozici třídu propojenou s hernou, dětská sociální zařízení a dětskou šatnu. Součástí MŠ je modernizovaná školní jídelna, která každodenně připravuje plnohodnotnou stravu pro děti i zaměstnance MŠ. Na budovu školy bezprostředně navazuje udržovaná školní zahrada s upraveným terénem, herními sestavami, pískovištěm a přenosným sportovním náčiním. Vybavení zahrady umožňuje zapojení dětí do provozování různorodých sezónních, pohybových i relaxačních činností.

V MŠ pracují 2 učitelky, které zabezpečují vzdělávání dětí a 2 správní zaměstnankyně, které zajišťují úklid a přípravu stravy. Pracovní tým školy se pod vedením ředitelky systematicky zaměřuje na vytváření příznivé pracovní atmosféry a budování školy rodinného typu.

Ve vzdělávací práci učitelky preferují vedení dětí ke zdravému životnímu stylu a dále se zaměřují především na rozvoj základních postojů, znalostí a dovedností dětí důležitých pro život.

Od poslední inspekční činnosti konané v roce 2006, došlo ke zlepšení materiálně technického vybavení školy, rozšíření vzdělávací nabídky vzhledem k dětem i veřejnosti a zvýšení úrovně ve vedení dokumentace MŠ. Za finanční podpory zřizovatele je prováděna pravidelná údržba objektu školy i školní zahrady i potřebné rekonstrukce, které se týkají např. modernizace školní jídelny, výměny oken či úpravy dětského sociálního zařízení.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu

Mateřská škola informuje zákonné zástupce o svém školním vzdělávacím programu, vzdělávací nabídce, akcích školy i kritériích a způsobu přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. K informovanosti ředitelka s učitelkou využívají zejména každodenního osobního kontaktu se zákonnými zástupci dětí, formálních i neformálních rozhovorů na školou pořádaných akcích, nástěnek v šatně dětí a *Občasníku Městského obvodu Martinov MARTIN*.

Předškolní vzdělávání probíhá dle školního vzdělávacího programu „*Tam a zase zpět – poznáváme svět*“ (dále ŠVP), který byl v rámci komparativních analýz (bez přímé návštěvy školy) ČŠI hodnocen již ve školním roce 2009/2010. V době hodnocení vykazoval dokument formální nedostatky a neodpovídal požadavkům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV). Ředitelka školy následně doplnila chybějící údaje o vzdělávacím obsahu a uvedla dokument do plného souladu s RVP PV. V současné době je ŠVP kvalitně zpracován, vychází z reálných materiálních, organizačních i personálních podmínek školy, má jasně deklarované vzdělávací cíle i záměry a poskytuje široké laické i odborné veřejnosti všechny potřebné informace o škole a její činnosti. Na ŠVP navazuje třídní vzdělávací program s obsahově bohatou nabídkou vzdělávacích podnětů pro děti všech věkových kategorií.

Inspekční tým, který při hodnocení MŠ vycházel z pozorování organizace vzdělávání, studia dokumentace školy, hospitací a rozhovorů s ředitelkou i zaměstnanci, zaznamenal pozitivní pracovní atmosféru, která napomáhá postupnému naplňování cílů uvedených v ŠVP.

Rozsah poradenské činnosti odpovídá charakteru a potřebám MŠ i přijatých dětí. Informace o dětech a jejich vzdělávání poskytují učitelky zákonným zástupcům v rámci každodenních osobních kontaktů a na společných akcích. Všestranný osobnostní a individuální rozvoj dětí pedagogické pracovnice průběžně mapují a zaznamenávají do záznamových archů. K vyhodnocování rozvoje využívají také grafomotorické, pracovní i výtvarné záznamy dětí.

Prostředí MŠ i školní zahrady je udržováno v čistotě a umožňuje realizovat předškolní vzdělávání. Zaměstnanci průběžně usilují o podporu zdravého sociálního, psychického i fyzického vývoje dětí. Oblast prevence rizikového chování dětí je nedílnou součástí denního vzdělávacího programu a děti jsou prokazatelně informovány o možném ohrožení svého zdraví. Vedení školy zpracovalo pravidla pro zajištění bezpečnosti dětí ve škole, na školní zahradě i mimo prostory MŠ, ty jsou průběžně uplatňovány.

V rámci inspekční činnosti byly průřezově hospitovány celodenní vzdělávací činnosti učitelky i ředitelky MŠ. Vzdělávání bylo realizováno na základě předem vymezeného tématu dle platného režimu dne. Inspekční tým konstatoval, že stanovený denní režim je přizpůsoben dětem předškolního věku a v případě nutnosti umožňuje pedagogům operativně reagovat na vzniklé vzdělávací situace.

Hodnocení dětí učitelkami bylo v průběhu dne pozitivní, děti byly povzbuzovány a oceňovány i za snahu. Do vzdělávání bylo postupně vřazováno i vedení dětí k sebehodnocení a k verbálnímu hodnocení probíhajících aktivit.

Pozitivně jsou hodnoceny *spontánní činnosti*, ve kterých si děti hrály individuálně i ve skupinách a přirozeně rozvíjely hry manipulační, konstruktivní i výtvarné. Pedagogické pracovnice kladly důraz na volnou hru dětí, kterou obohacovaly nabídkou částečně řízených činností. V rámci *pohybových a sebeobslužných činností* byly děti systematicky vedeny k získávání nových pohybových i manipulačních dovedností. Zaměstnanci školy kladou důraz na vedení dětí k samostatnosti a základním kulturně hygienickým a zdravotně preventivním návykům. Děti si samostatně chystají dopolední i odpolední svačinky, zapojují se do úklidových činností, provádějí osobní hygienu i pravidelnou péči o chrup. V hospitovaných *řízených a didakticky zacílených činnostech* učitelky využívaly metody a formy práce orientované na prožitkové a sociální učení, poskytovaly dětem prostor pro experimentování i práci s chybou. Pozitivně je vnímáno, že se pedagogové snaží do vzdělávacích činností vřazovat aktivity, které podporují uvědomění si vlastní identity, získání sebevědomí, sebedůvěry a posilování prosociálního chování ve vztahu k ostatním lidem.

Z chování a projevů dětí bylo zřejmé, že jsou v prostředí školy spokojené a cítí se jistě a bezpečně. Atmosféra ve třídě byla velmi pozitivní a přátelská. Učitelka MŠ, správní zaměstnanci i ředitelka školy společně usilují o vytvoření vlídného, laskavého a otevřeného prostředí, které podporuje rozvoj osobní spokojenosti dětí.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Předškolní vzdělávání zajišťují v MŠ dvě učitelky s předepsanou odbornou kvalifikací. V posledních třech letech se, i přes nemalé organizační a finanční potíže, do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a samostudia, průběžně zapojují obě učitelky. Vzdělávací akce jsou přednostně zacíleny na oblast řízení školy a inovace v pedagogické práci. Finanční prostředky plynoucí ze státního rozpočtu na DVPP jsou využívány účelně.

Strategie řízení školy a zavedené hodnotící systémy odpovídají její velikosti, počtu dětí i zaměstnanců. Ředitelka preferuje především každodenní osobní kontakt se všemi spolupracovníky a vnitřní kontrolní mechanismy jsou založeny především na osobních jednáních. Koncepce rozvoje MŠ vychází z vizí vedení školy, znalosti městského obvodu Martinov, požadavků zřizovatele, potřeb aktuálně přijatých dětí a možností, které škola skýtá. Vedení školy průběžně inovuje a koriguje své záměry, které projednává s ostatními pracovníky na pracovních schůzkách a pedagogických radách.

Ředitelka splňuje zákonem stanovené předpoklady pro výkon své funkce, vede povinnou i doplňující dokumentaci školy a ve statistických výkazech vykazuje údaje o činnosti MŠ. Ve školním roce 2010/2011 ředitelka přijala o 1 dítě více, než jí umožňuje platná legislativa. Toto pochybení projednala s Krajským úřadem Moravskoslezského kraje a již v prvním pololetí daného školního roku přijala adekvátní opatření, které překročení počtu dětí na třídu eliminovalo.

Věcným podmínkám vzdělávání věnuje vedení školy stálou pozornost. V minulých letech bylo obměněno a zrekonstruováno materiálně technické zázemí MŠ, školní jídelny i školní zahrady a doplněn inventář hraček. V následujícím období (červenec a srpen 2011) bude provedena rekonstrukce dětského sociálního zařízení. Škola má ve vztahu k počtu dětí

a ke svému vzdělávacímu programu odpovídající prostorové podmínky. Pozitivně je hodnoceno, že ředitelka má jasné představy o dalším rozvoji a zkvalitnění zázemí MŠ.

Finanční předpoklady k zabezpečení školního vzdělávacího programu byly posuzovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za roky 2008 až 2010. Škola v hodnoceném období hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (v průměru 68 % celkových neinvestičních výdajů). Dále měla k dispozici finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele a vlastní zdroje. Prostředky státního rozpočtu pokrývaly potřebné náklady na vzdělávání v dostačující míře a výše rozpočtu od zřizovatele umožňovala rozvoj materiálních a provozních podmínek školy. Kladně je hodnoceno, že se také rodičovská veřejnost sponzorsky podílí na zajištění sportovních potřeb a hraček pro potřeby dětí. Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné. Škola si v souladu s koncepcí rozvoje finančních a materiálních podmínek i průběžnými měsíčními rozbory hospodaření určovala finanční priority dle svých rozpočtových možností a došlo tak k maximálnímu zhodnocení přidělených finančních prostředků.

Mateřská škola úspěšně rozvíjí spolupráci především se zákonnými zástupci dětí, zřizovatelem i partnery z regionu. Tradiční i novodobé akce školy jsou rodičovskou veřejností vyhledávány a hojně navštěvovány. Mají pozitivní dopad na chod školy, rozšíření vzdělávací nabídky a rozvoj dětí. Dění v MŠ je fotograficky zaznamenáváno a prezentováno na školních nástěnkách a CD nosičích, které jsou následně předávány dětem a jejich zákonným zástupcům.

Závěry, celkové hodnocení školy

MŠ poskytuje předškolní vzdělávání v souladu s údaji uvedenými v platných dokumentech osvědčujících vznik školy. Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

MŠ splňuje zákonné podmínky při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a respektuje zásady rovného přístupu.

MŠ zajišťuje bezpečnost i ochranu zdraví dětí a podporuje jejich zdravý fyzický, psychický, sociální i osobnostní vývoj.

Pozitivně je hodnocena osobní zainteresovanost ředitelky školy na řízení a rozvoji školy, příznivá pracovní atmosféra ve třídě i nabízené spektrum vzdělávací nabídky, která rozvíjí vědomosti, dovednosti a schopnosti dětí dané MŠ.

V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že sledované gramotnosti si děti před vstupem do základního vzdělávání osvojují na požadované úrovni.

Informační, hodnotící i další školní systémy MŠ podporují řádný chod organizace a jeví se jako funkční.

Materiální, personální i finanční podmínky MŠ podporují realizaci ŠVP. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola užívá v souladu s účelem jejich poskytnutí.

MŠ má všechny předpoklady pro úspěšné naplňování cílů stanovených ve ŠVP.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle ustanovení § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Maticní 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (*g7zais9*) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě 1. června 2011

Mgr. Hana Slaná, školní inspektorka

Hana Slaná, v. r.

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka

Ivana Radová, v. r.

Bc. Milada Davidová

Milada Davidová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ostrava 1. června 2011

(razítko)

Marie Zátopková, ředitelka školy

Marie Zátopková, v. r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

14. 6. 2011

Připomínky nebyly podány.