



**ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE**

**Oblastní pracoviště č. 8**

**Liberec**

**okresní pracoviště Semily**

---

# **Inspekční zpráva**

**Základní škola**

**Bozkov**

**Identifikátor ředitelství:**

**600 098 974**

**Zřizovatel: Obec Bozkov**

**Školský úřad: Semily**

<b>Čj.</b>	085 193/98-2716
<b>Signatura</b>	kh5bs101.doc

# OBSAH

<b>1 ÚVOD .....</b>	<b>3</b>
1.1 Předmět inspekce .....	3
1.2 Termín inspekce .....	3
1.3 Složení inspekčního týmu .....	3
1.4 Ředitel(ka) školy .....	3
1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá .....	3
<b>2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY .....</b>	<b>4</b>
2.1 Výchovně vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty .....	4
2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu školy .....	4
2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků .....	4
2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání .....	4
<b>3 ŘÍZENÍ ŠKOLY .....</b>	<b>5</b>
3.1 Koncepční záměry školy, plánování výchovně vzdělávací činnosti .....	5
3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů .....	5
3.3 Odborné a pedagogické řízení .....	5
3.3.1 Organizační struktura školy .....	5
3.3.2 Personální struktura školy .....	5
3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků .....	6
3.4 Kontrolní systém školy, kontrola a hodnocení .....	6
3.5 Informační systém školy - vnitřní a vnější .....	6
3.6 Vedení povinné dokumentace .....	7
3.7 Výroční zpráva .....	7
3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům .....	7
<b>4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI ...</b>	<b>9</b>
4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků .....	9
4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy .....	9
4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování .....	9
4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení .....	11
4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků .....	11
4.6 Hodnocení výchovného poradenství .....	12
4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy .....	12
4.8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy .....	12
<b>5 ZÁVĚR .....</b>	<b>13</b>
5.1 Závěry inspekce .....	13
5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy .....	13
5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu .....	14
5.4 Datum a podpis ředitele(ky) kontrolované školy stvrzující převzetí zprávy .....	14
5.5 Další adresáti zprávy .....	14
5.6 Připomínky ředitele(ky) školy .....	14

# 1 ÚVOD

## 1.1 Předmět inspekce

Komplexní posouzení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

## 1.2 Termín inspekce

10. 11. - 13. 11. 1998

## 1.3 Složení inspekčního týmu

Vedoucí týmu: Mgr. Jaroslav Vrána

Členové týmu: Mgr. Pavel Antoš

## 1.4 Ředitel školy

Miroslav Vacka

## 1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá

- podkladová inspekční dokumentace - základní školy,
- předepsaná povinná dokumentace dle zákona č. 138/1995 Sb.,
- výroční zpráva školy,
- školní kronika,
- hospitační záznamy,
- grafické práce žáků,
- zápis z jednání se starostou obce,
- zápis z jednání se zástupci rodičů.

## 2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY

### 2.1 Výchovně vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty

Škola vyučuje dle vzdělávacího programu Obecná škola čj. 12035/97-20 ze dne 23.6. 1995, kdy zvolený učební program potvrdilo MŠMT ČR od 1. 9. 1996. Učební plány a učební osnovy jsou školou dodržovány. Tematické plány vyučujících pro jednotlivé předměty jsou rozpracovány po týdnech.

Vybraný vzdělávací program se na škole vyučuje již od 1. 9. 1992 na základě povoleného pověřovacího experimentu MŠMT.

*Oblast výchovně vzdělávacího programu školy, učebních plánů a učebních osnov hodnotíme spíše nadprůměrně.*

### 2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu školy

Škola využívá možnosti prolínání dramatické výchovy do řady předmětů např. český jazyk, prvouka, vlastivěda, výtvarná výchova. Důraz je kladen zejména na rozvoj řečových dovedností žáků, včetně korekce řečových vad. Dramatická výchova je v 1. a 2. ročníku vyučována jako samostatný předmět.

*Problematiku tohoto bodu hodnotíme jako průměrnou.*

### 2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků

Třída	Počet ročníků ve třídě	Celkem žáků v ročníku	Z toho dívek	Počet integrovaných zdravotně postižených žáků
1.	2	7+2	2	
2.	3	8+5+7	10	2
<b>Celkem</b>	<b>2</b>	<b>29</b>	<b>12</b>	<b>2</b>

### 2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání

Škola poskytuje základní vzdělání v rozsahu 1. - 5. ročníku základní školy.

## 3 ŘÍZENÍ ŠKOLY

### 3.1 Koncepční záměry školy, plánování výchovně vzdělávací činnosti

Koncepce školy je odvislá od počtu žáků a zvoleného vzdělávacího programu. Svoji vzdělávací nabídkou se snaží být přitažlivá pro žáky, umožňuje výuku hudebních a výtvarných oborů, kterou zajišťují učitelé ze ZUŠ Semily.

V oblasti materiálně technické dovybavenosti je realizována úprava školní zahrady a je zvažováno zlepšení podmínek v tělocvičně (ochranné sítě na okna, nová svítidla).

Cíle školy vycházejí z obecně platných norem s přihlédnutím ke specifickým podmínkám, v nichž škola působí.

Koncepce byla projednána se zaměstnanci, zřizovatelem a je jasně deklarována na veřejnosti.

*Koncepční záměry školy a plánování hodnotíme průměrně.*

### 3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů

Plnění učebních plánů a učebních osnov je pravidelně kontrolováno a sledováno na pedagogických radách. Škola využívá možnosti rozvolnění učiva v rámci vzdělávacího programu, zvláště v českém jazyku. Používané učební osnovy jsou platné a předepsaným způsobem schválené. V rámci plnění učebních osnov je pamatováno na individuální potřeby žáků. Škola efektivně využívá také regionální učebnici „Z kronik, vzpomínek a vyprávění Bozkováků o jejich škole, obci i životě“. Toto bylo oceněno porotou v soutěži Škola - dílna lidskosti, kdy ředitel ZŠ Bozkov obdržel čestné uznání.

*Učební plány a učební osnovy jsou plněny standardním způsobem a inspekčním týmem jsou hodnoceny průměrně.*

### 3.3 Odborné a pedagogické řízení

#### 3.3.1 Organizační struktura školy

Škola je dvoutrídni bez právní subjektivity, nemá žádnou svoji součást. V současné době je ve dvou třídách pět oddělení. V I. třídě je vyučován ročník 1. a 2., ve II. třídě pak ročník 3., 4. a 5. Žáci i vyučující se stravují ve školní jídelně při mateřské škole, kam docházejí žáci také do školní družiny. Organizační struktura školy je jednoduchá a je popsána ve funkčním organizačním řádu školy.

#### 3.3.2 Personální struktura školy

Pedagogičtí pracovníci	Pedagogická a odborná způsobilost							
	úplná		jen odborná		jen pedagogická		nevyhovující	
	interní	externí	interní	externí	interní	externí	interní	externí
Učitelé	2	3						
<b>Celkem</b>	<b>2</b>	<b>3</b>						

Ředitel školy je absolventem Pedagogického institutu Liberec s aprobační národní škola - hudební výchova. V roce 1975 ukončil postgraduální studium na Pedagogické fakultě Ústí nad Labem. Ve funkci je od 1. 1. 1973. Na základě pokynu MŠMT ČR čj. 11 639/98-25 k hodnocení práce ředitelů škol a školských výchovných zařízení byl v této funkci potvrzen na další čtyřleté období.

Druhý interní pedagogický pracovník školy s aprobační národní škola - tělesná výchova je zde od začátku školního roku 1997/1998. Plní zároveň roli zástupce ředitele školy. Pro výuku anglického jazyka zde pracuje externí učitelka ze sousední základní školy v Jesenném, jejíž úvazek činí tři vyučovací hodiny týdně. Výuku římskokatolického náboženství zajišťuje místní duchovní. Škola poskytuje logopedickou nápravu řečových vad prostřednictvím učitelky mateřské školy v Bozkově v rozsahu jedné hodiny týdně.

### **3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků**

Vedení školy vytváří dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Umožňuje účast na vzdělávacích akcích pořádaných akreditovanými institucemi (Pedagogické centrum Hradec Králové, Středisko služeb školám Semily a PPP Semily). V dostatečné míře škola odebírá odborná periodika a vhodně doplňuje učitelskou knihovnu o nové tituly s metodicko didaktickou tematikou.

*Úroveň odborného a pedagogického řízení hodnotíme průměrně.*

### **3.4 Kontrolní systém školy, kontrola a hodnocení**

Kontrolní systém školy má svůj řád. Kontrolní činnost směrem k výsledkům pedagogické práce učitelů probíhá především formou hospitací. Za školní rok 1997/1998 ředitel školy provedl 18 hospitací, o kterých si vede své písemné záznamy a rozborů. V tomto školním roce ke dni inspekce provedl tři hospitace. Ředitel školy zároveň zadává v jednotlivých ročnících kontrolní práce z matematiky, prvouky, českého jazyka a vlastivědy. Výsledky kontrolních testů jsou vyhodnocovány a na jejich základě škola přijímá příslušná opatření.

*Tuto oblast hodnotíme spíše nadprůměrně.*

### **3.5 Informační systém školy - vnitřní a vnější**

Vnitřní informační systém dostatečně zajišťuje přenos potřebných informací včas bez zkrácení k odpovídajícímu subjektu. Toto je ovlivněno mimo jiné kvalitou organizačního řádu školy, který je tvořen:

- poradami vedení se zaměstnanci školy,
- informačními nástěnkami pro učitele a žáky,
- osobním stykem se zaměstnanci a žáky školy.

Vnější informační systém zprostředkovává přenos informací mezi školou, rodiči, zřizovatelem a širší veřejností. K tomuto využívá notýsků, žákovských knížek, příspěvků do místního i regionálního tisku (Bozkovský zpravodaj, Krkonošské noviny), účastí žáků na různých společensko kulturních akcích v místě školy, což ředitel doložil příslušnou fotodokumentací. Škola má k dispozici i videonahrávky z těchto akcí.

Rodičovské schůzky jsou organizovány třikrát ročně, při zápisu do školy jsou informováni rodiče budoucích prvňáčků o všech náležitostech, které jsou třeba k zahájení bezproblémové školní docházky. V případě potřeby mohou rodiče navštívit školu a žádat konzultace kdykoliv.

*Informační systém je nadprůměrný.*

### 3.6 Vedení povinné dokumentace

Předepsaná povinná dokumentace byla kontrolována v rozsahu § 38a písm. a) - l) zákona č. 138/1995 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon). Tato dokumentace byla vedena na předepsaných tiskopisech SEVT dle pokynu MŠMT ČR čj. 35 080/97-20. Inspektoři ČŠI zkontrolovali:

- rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol,
- třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy,
- evidenci žáků školy,
- školní řád, rozvrhy hodin,
- záznamy z pedagogických rad,
- osobní dokumentaci integrovaných žáků,
- knihu úrazů,
- hospodářskou dokumentaci a účetní evidenci, evidenci majetku,
- personální dokumentaci,
- protokoly a záznamy o provedených kontrolách,
- jednacím protokol,
- dokumentaci BOZP,
- požární knihu,
- záznamy o práci ve volitelném předmětu,
- výroční zprávu,
- knihu stížností.

Dále ředitel školy inspekci předložil školní kroniku včetně fotodokumentace.

***Konstatujeme, že nebylo shledáno závažných nedostatků ve vedení předepsané povinné dokumentace, drobné nedostatky byly operativně odstraněny a tudíž úroveň kvality vedení této dokumentace hodnotíme spíše nadprůměrně.***

### 3.7 Výroční zpráva

Výroční zpráva o škole je zpracována v souladu s § 17 odst. 2, 3 a 4 zákona č. 139/1995 Sb. Zpráva má vypovídající charakter, je jasná a přehledná a údaje v ní uvedené mají reálný podklad. Její obsah a forma byly projednány s pracovníky školy i se zřizovatelem. Má řadu příloh, které tvoří příspěvky zaměstnanců školy do regionálního a místního tisku.

***Zpracování výroční zprávy je nadstandardní tomuto typu školy a inspekce ji hodnotí jako spíše nadprůměrnou.***

### 3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

Poslední úpravou rozpočtu ze strany Školského úřadu v Semilech na fiskální rok 1998 ze dne 30. 9. 1998 čj. E-288,98/Ji byly stanoveny limity:

NIV celkem:	545 193,- Kč
z toho limit na platy:	375 900,- Kč
ONIV:	12 660,- Kč

prostředky na integraci žáků s postižením:	26 483,- Kč
z toho limit na platy:	10 900,- Kč
ONIV:	7 500,- Kč
investice:	0

Touto úpravou došlo k posílení původního rozpočtu o 18 000,- Kč v kapitole mezd a o 5 000,- Kč v kapitole ONIV. Dále se souhlasem školského úřadu byla částka 3 000,- Kč převedena z kapitoly ONIV do kapitoly mezd. Přes výše uvedená opatření byl však rozpočet proti roku 1997 pokrácen cca o 55 000,- Kč. Dle vyjádření ředitele školy je takto koncipovaný rozpočet pro školu nedostatečný, neboť bude chybět ke konci kalendářního roku zhruba 25 000,- Kč na vyplacení mezd. Škola ovšem již nemá další možnost tuto částku ušetřit.

Pro přidělení finančních prostředků na integraci zdravotně postižených žáků bylo požádáno na příští rok v souladu s metodickým pokynem MŠMT ČR čj. 18 996/97-22.

Rozpočet přidělený škole zřizovatelem - Obecním úřadem v Bozkově, se jeví jako dostatečný. Zřizovatel se o budovu příkladným způsobem stará a snaží se maximálním způsobem finančně přispívat na její provoz a údržbu. Nejvyššími položkami jsou poplatky za nejrůznější opravy, palivo a elektřinu. Ředitel školy má oba rozpočty přehledně vedeny a v hospodaření s přidělenými prostředky si počíná úsporně a zodpovědně.

Učební pomůcky jsou žákům poskytovány v souladu s nařízením vlády č. 195/1996 Sb., kterým se mění nařízení vlády č. 15/1994 Sb., o bezplatném poskytování učebnic, učebních textů a základních školních potřeb. Je však třeba, aby pracovní sešity z matematiky pro žáky 3. - 5. ročníku byly žákům poskytnuty jako spotřební materiál.

Inventarizace majetku a pomůcek probíhá ve spolupráci se zřizovatelem jedenkrát ročně k 30. 11. Je jmenována inventarizační komise, která postupuje v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví. Inventář a pomůcky jsou vedeny v inventárních knihách dle jednotlivých kategorií a učebnice na příslušných kartách.

***I přes finanční potíže škola zajišťuje realizaci zvoleného vzdělávacího programu dobrým způsobem. Velice efektivně hospodaří s přidělenými prostředky, a proto tuto oblast hodnotíme nadprůměrně.***



## **4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI**

### **4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků**

V budově školy se vyučuje od roku 1876. Nově zařazena do sítě byla škola dne 30. 5. 1996 pod čj. P-48/96-Či-00. Škola nemá součásti. Školní družina se školní jídelnou je součástí mateřské školy, která je situována v blízkosti školy základní. Početně školu navštěvuje celkem 29 žáků ve dvou třídách, kdy I. třídu tvoří 1.a 2. ročník a II. třídu 3., 4. a 5. ročník. Přirozená spádovost je z obcí Bozkov, Příkrý, Cimbál a Bítouchov. Na II. stupeň odcházejí žáci do Jesenného a do Semil.

Prostorově škola disponuje šatnou, menší tělocvičnou, dvěma třídami, ředitelnu, kabinetem, sociálním zařízením a školní zahradou. Vytápění je zajištěno tuhými palivy. Tělesná výchova se vyučuje jak v malé tělocvičně přímo v budově školy (zde však chybí dostatečné vybavení včetně bezpečnostních mříží v oknech), tak i v místní sokolovně. V oblasti materiálně technického zabezpečení je škola jinak vcelku dobře vybavena jak pomůckami, tak i funkční didaktickou technikou včetně kopírky a výkonného počítače. Ve škole je též instalována trvalá výstava historických předmětů, vztahujících se k životu podkrkonošského kraje, a dobových fotografií.

Poněkud nevhodné se inspekci jeví početní rozložení žáků v obou třídách, kdy v I. je vyučováno pouze 9 žáků (tato učebna je prostornější) a ve II. 20 žáků.

***Materiální podmínky jsou pro tento typ školy vyhovující a inspekce je hodnotí jako průměrné.***

### **4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy**

Rozvrhy hodin, jednotlivá skladba vyučovacích předmětů i celková organizace vyučování vycházejí ze zvoleného vzdělávacího programu, odpovídají hygienickým potřebám jednotlivých žáků a jsou v souladu s vyhláškou č. 291/1991 Sb., o základních školách. V organizování příštího školního roku však inspekce doporučuje zvážit možnost přerozdělení jednotlivých ročníků tak, aby v každé z obou tříd byl srovnatelný počet žáků.

Zařízení školním nábytkem odpovídá antropomotorickým požadavkům žáků jednotlivých ročníků. Je v dostatečné míře zajištěn pitný režim. Inspekce rovněž kladně hodnotí celkové estetické prostředí školy i úroveň úklidových prací.

***Psychohygienické podmínky pro výuku žáků jsou standardní a hodnotit je lze jako průměrné.***

### **4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování**

Bylo hospitováno celkem 18 vyučovacích hodin u obou vyučujících.

Český jazyk:

Pět sledovaných hodin v obou třídách mělo promyšlenou stavbu, struktura hodin byla ovlivněna prací učitelů v odděleních v jednotlivých třídách. Po stránce metodicko didaktické vyučující toto zvládají velmi dobře. Stanovené cíle byly v souladu s učebními osnovami zvoleného vzdělávacího programu, žáci pracovali se schválenými učebnicemi MŠMT ČR, které vydalo nakladatelství ALTER. Čtenářské a gramatické dovednosti a znalosti žáků odpovídaly probíranému učivu dle osnov v daném čase a měly patřičnou úroveň. Učivo bylo v souladu

s tematickými plány. Grafické projevy žáků byly vyučujícími průběžně opravovány a řádně kontrolovány. Nicméně kvalita tohoto projevu je velmi rozdílná v jednotlivých ročnících. Odpovídající úroveň úhlednosti písma je ve třetím ročníku. Vyučující měli připraveno dostatečné množství úkolů a cvičení tak, aby žáci byli rovnoměrně vytíženi v průběhu celé vyučovací jednotky. Zadávané domácí úkoly jsou procvičovacího charakteru a jejich náročnost je přiměřená.

Při hodinách čtení a literární výchovy je kladen důraz na vlastní techniku čtení a pochopení obsahu čteného textu. V prvním ročníku je vyšší výskyt počtu logopedických vad žáků, což se vyučující snaží korigovat. Do jisté míry tato skutečnost má vliv na samotnou kvalitu čtenářských dovedností.

***Hodiny byly hodnoceny jednou nadprůměrně, dvakrát spíše nadprůměrně a dvakrát průměrně.***

#### Matematika:

Bylo hospitováno celkem v pěti vyučovacích hodinách obou tříd. Vytýčené výchovně vzdělávací cíle byly v souladu s učebními osnovami a časově tematickými plány vyučujících. Hodiny měly promyšlenou strukturu a pravidelné střídání pracovních činností v jednotlivých odděleních. Pro samostatnou práci byly využívány nakopírované pracovní listy se zadáním diferencovaných úloh. Rezervu spatřujeme v nedostatečném využívání pracovních sešitů vydavatelství PRODOS, kdy z ekonomických důvodů jsou tyto sešity pro potřebu žáků pouze kopírovány.

Výukové cíle hodin navazovaly na předchozí učební látku. Tempo výuky vyučující vhodně přizpůsobovali individuálním potřebám žáků, bylo vhodně užito názoru, úkoly byly zajímavé a někdy zároveň i zábavné. V závěru hodin bylo probírané učivo shrnuto a s pedagogickým taktem zhodnocena práce dětí. Efektivita hodin byla nadprůměrná.

***Hodiny byly hodnoceny jedenkrát nadprůměrně, třikrát spíše nadprůměrně a jednou průměrně.***

#### Anglický jazyk:

Hospitována byla pouze jedna hodina, jelikož výuku zajišťuje pí učitelka ze sousední školy v Jesenném, která má odpovídající odbornou a pedagogickou způsobilost. Sledovaná jednotka měla stanovený cíl v souladu s učebními osnovami. Byla dobře připravena, metodicky organizována a realizována. Veškeré pokyny směrem k žákům byly vedeny v anglickém jazyce, bylo užito schválených učebních textů Chatterbox - Pupil's book, Oxford University Press. Zvláštní pozornost vyučující byla směřována k sluchově těžce postižené žákyni s taktním zohledněním jejich handicapovaných dispozic. V průběhu hodiny bylo užito rozmanitých forem a metod práce od hry až po praktickou manipulaci s předměty.

***Hodina byla hodnocena spíše nadprůměrně.***

#### Prvouka, přírodověda, vlastivěda:

Tři navštívené hodiny se vyznačovaly dobrou přípravou vyučujících na tabulích, užitím didaktické techniky a pomůcek. Žáci měli vytvořený prostor pro vlastní spontánní projevy. Byli vedeni k výchově ke kamarádství, ochraně přírody a k vlastenectví. Vyučující využívali mezipředmětových vztahů a praktických příkladů, např. zážitků ze života dětí. Vytýčené vyučovací cíle odpovídaly osnovám, stálá průběžná kontrola a na ni navazující motivující hodnocení napomáhaly udržet pozornost po celou dobu výuky. Vhodně byla zařazována relaxace, psychohygienické zásady byly dodržovány.

Učebnic (vydavatelství ALTER) bylo užito jako pracovního nástroje, v sešitech měli žáci výstižné zápisy, rozdílná však byla jejich grafická úroveň. Při opakování žáci projevovali odpovídající znalosti z výše uvedených předmětů.

***Hodiny byly hodnoceny jedenkrát nadprůměrně, jedenkrát spíše nadprůměrně a jedenkrát průměrně.***

Hudební výchova:

Dvě sledované hodiny měly zcela mimořádnou úroveň, kdy vyučující plně využíval svých hudebních dovedností a znalostí a své pedagogické odborné způsobilosti.

Metodicko didaktická struktura hodiny byla příkladná, funkční změny forem a metod práce napomáhaly udržet zájem, pozornost a chuť dětí do zpěvu písní a poslechu hudebních ukázek z CD přehrávače. Vyučující zařazoval i prvky sborového zpěvu, hudební nauky a teorie. Repertoár jednotlivých písní byl volen ze schváleného zpěvníku „Já písnička“, jehož spoluautorem je sám vyučující.

***Žáci v hodinách pracovali s obrovským zaujetím a chutí, vyučující předváděl mimořádně kvalitní techniku hry na klavír, obě hodiny byly hodnoceny jako vynikající.***

Výtvarná výchova, tělesná výchova:

V obou předmětech bylo hospitováno po jedné hodině. Tyto hodiny měly klasickou stavbu, byl zohledňovány individuální zvláštnosti žáků. Učivo bylo rovněž v souladu s učebními osnovami obecná škola. Při výuce tělesné výchovy byla dodržována bezpečnostní pravidla. Žáci střídali velice rozmanité činnosti, které je evidentně zaujaly. Vyučující dbala na přesnost provedení jednotlivých cviků. Pokyny k žákům byly jasné a srozumitelné.

Práce žáků v hodině výtvarné výchovy byla vhodně doplněna reprodukovanou hudbou, která působila jako neformální motivační stimul. Při hodině bylo využito kombinovaných technik (zapouštění barev do mokrého podkladu, vystřihování, lepení). Práce žáků byly vesměs zdařilé. Při vlastní činnosti zažívali žáci radost z vlastní výtvarné seberealizace.

***Hodiny byly hodnoceny jako nadprůměrné.***

#### **4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení**

Znalosti žáků v jednotlivých vyučovacích hodinách byly vesměs na dobré úrovni. Schopnost aplikace byla u žáků (zejména ve vyšších ročnících) vhodně rozvíjena. Žáci mají vytvořeny návyky a dovednosti pro reprodukci učiva, někteří jsou schopni ho i interpretovat. Úroveň komunikace mezi žáky a učiteli je vedena snahou správně formulovat své názory a postoje, což v samotném závěru vede k zdravému sebevědomí žáků.

Ředitel školy v souladu s tematickými plány zadává vědomostní prověrky z jednotlivých předmětů ve všech ročnících a srovnává je s učebními osnovami a standardem vzdělávání. Konstatujeme, že výsledky těchto testů odpovídají požadavkům učebních osnov a žáci dosahují dobrých výsledků.

***Z hlediska výsledků úrovně učení hodnotíme školu jako spíše nadprůměrnou.***

#### **4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků**

V průběhu inspekce panovala mezi žáky a vyučujícími vstřícná, přátelská, ale zároveň pracovní atmosféra. V dětech je pěstována úcta k práci, vztah k lidským hodnotám a rodnému kraji.

Škola má zpracovaný velice neformální program prevence předcházení negativních jevů v oblasti toxikomanie a návykových látek. Chování a jednání žáků k sobě navzájem je kultivované, ohleduplné a kamarádké bez jakýchkoli prvků konfliktnosti. Škola vytváří ve spolupráci s rodiči i širší veřejností velmi dobré podmínky pro individuální rozvoj osobnosti každého dítěte, a připravuje je tak pro bezproblémový přechod na II. stupeň základní školy.

*Školu v oblasti rozvoje osobnosti žáků hodnotí inspekce nadprůměrně.*

#### **4.6 Hodnocení výchovného poradenství**

Tento bod se netýká tohoto typu školy.

#### **4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy**

Škola ve své činnosti vychovává v žácích pocit sounáležitosti s obcí, kdy pořádá kulturní vystoupení při nejrůznějších společenských příležitostech, jako jsou vítání občánků, zasedání obecního úřadu, pořádání akademií atd. Prostředí školní budovy vytváří u žáků adekvátní estetické cítění. V aktivitách pro volný čas jsou organizovány výlety, exkurze i návštěvy kulturního charakteru.

*V této oblasti škola výrazným způsobem spolupracuje s rodiči i veřejností a hodnotit ji lze jako spíše nadprůměrnou.*

#### **4.8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy**

Škola nemá součásti.

## **5 ZÁVĚR**

### **5.1 Závěry inspekce**

Základní škola v Bozkově plní svoji výchovně vzdělávací funkci odpovídajícím způsobem v rozsahu zvoleného vzdělávacího programu Obecná škola v prvním až pátém ročníku základní školy.

#### Zjištěná pozitivita:

- individuální a diferencovaný přístup vyučujících k dětem,
- úroveň výuky v hospitovaných hodinách,
- estetické prostředí interiéru školy,
- úroveň vedení předepsané dokumentace včetně školní kroniky,
- propojení školy s životem obce,
- velmi dobrá práce vyučující ve třídě se třemi odděleními a její svědomitá příprava na jednotlivé vyučované hodiny,
- příkladná úroveň výuky hudební výchovy.

#### Zjištěná negativa:

- nižší úroveň grafických projevů žáků,
- nepoužívání pracovních sešitů v předmětech český jazyk, matematika, prvouka, přírodověda a vlastivěda,
- nerovnoměrné početní rozložení žáků do jednotlivých tříd.

### **5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy**

- od školního roku 1999/2000 upravit početní stavy jednotlivých tříd tak, aby byly vyvážené,
- věnovat zvýšenou pozornost kvalitě grafických projevů žáků,
- ve spolupráci s rodiči žáků posílit logopedickou péči zvláště u dětí prvního a druhého ročníku,
- zlepšit materiálně technické vybavení místní tělocvičny (zejména zajistit kryty na okna a svítidla),
- pokračovat ve zvolené výchovně vzdělávací koncepci.

Součástí inspekce byl rozhovor se starostou obce Bozkov, který konstatoval velmi dobrou spolupráci základní školy se svým zřizovatelem. V neformálním pohovoru se zástupci rodičů byla konstatována naprostá spokojenost s úrovní výuky i celkovým charakterem školy. Inspekční tým velice pozitivně hodnotí vytvoření podmínek pro vlastní inspekční činnost.

