



Česká školní inspekce

Olomoucký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Bohuslavice, okres Prostějov

798 56 Bohuslavice 19

Identifikátor školy: 600 120 431

Termín konání inspekce: 14., 15. a 17. březen 2006

Čj.:	ČŠI 26/06-13
Signatura:	bm3cz124

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- *Základní škola Bohuslavice, okres Prostějov (dále také škola) je úplnou základní školou se všemi ročníky. Na 1. stupni základní školy jsou zřízeny tři třídy, a to I. třída (1. ročník), II. třída (2. a 3. ročník) a III. třída (4. a 5. ročník). Na 2. stupni jsou čtyři třídy s žáky 6. - 9. ročníku.*
- *Výchovně-vzdělávací činnost se uskutečňuje podle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2.*
- *Obec Bohuslavice, která je zřizovatelem školy, není začleněna do Národní sítě Zdravých měst ČR, škola není zařazena do sítě Škol podporujících zdraví.*

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 1. stupeň základních škol

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví

Základní škola Bohuslavice, okres Prostějov vykonává dle zřizovací listiny činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. S účinností od 15. prosince 2005 je škola pod výše uvedeným názvem zapsána v rejstříku škol. Ke dni inspekce navštívilo školu celkem 108 žáků, z toho 1. stupeň 48 žáků. Cílová kapacita je naplněna na 49 %. Zřizovatelem školy byla pro školní rok 2005/2006 udělena výjimka z počtu žáků, jejich průměrný počet na třídu je 15,4.

Problematika výchovy ke zdraví a zdravému životnímu stylu je na 1. stupni začleněna do výuky zejména v rámci obsahu učiva předmětů prvouka, přírodověda a tělesná výchova. Významné aktivity v této oblasti stanovuje roční plán práce i Minimální program protidrogové prevence pro školní rok 2005/2006 (MPP). Z jejich obsahu a vlastního vyhodnocení MPP za školní rok 2004/2005 a 1. pololetí školního roku 2005/2006 vyplývá, že škola v tomto směru uskutečňuje např. besedy, návštěvy kulturních představení, sportovní soutěže, exkurze, výlety, pobyty v přírodě nebo projektové vyučování v souvislosti s některými významnými dny (např. Světový den výživy, Světový den zdraví apod.). Interaktivní techniky a metody spojené s cíleným vytvářením postojů žáků, učící je schopnosti sebehodnocení a správně reagovat v rizikových sociálních situacích nejsou zatím systematicky využívány. Vyhodnocení MPP bylo provedeno pouhým výčtem uskutečněných akcí, postrádá zaměření na posouzení účinnosti, do jaké míry bylo dosaženo stanovených cílů. Spolupráce s rodiči a osvětová činnost pro rodiče v oblasti zdravého životního stylu a prevence problémů ve vývoji a výchově dětí nebyla do obsahu MPP začleněna.

K pozitivním opatřením školy z hlediska primární prevence negativních jevů patří široká nabídka zájmové činnosti na 1. stupni (6 zájmových útvarů) s účastí přesahující 60 % žáků a zapojení se do celostátních akcí „Školní mléko“ a „Zdravé zuby“.

Škola má pro výuku žáků 1. stupně odpovídající počet kmenových učeben obsahujících i relaxační prostory, které byly v průběhu inspekce účelně využívány. Učebny jsou vybaveny starším funkčním žákovským nábytkem, převážně jednoho velikostního typu, který vždy neodpovídal věku žáků. Z odborných učeben je k dispozici také počítačová učebna, a menší cvičná kuchyně. Další učebna je využívána pro videoprojekci a při dělení žáků na skupiny

v některých předmětech. K výuce tělesné výchovy slouží rozměrově nestandardní tělocvična umožňující výuku plošně nenáročných druhů cvičení a hřiště s patřičným zázemím, které tvoří převlékárna s umývárnou. Adekvátní není uložení tělovýchovného náradí. Je umístěno částečně ve vícefunkčním skladu, částečně na chodbě v blízkosti tělocvičny.

K ošetření úrazů, případně ke krátkodobému pobytu zraněného je ve škole vyčleněna sborovna nebo v dopoledních hodinách místnost školní družiny. Prostředky první pomoci jsou v případě potřeby dostupné. Vnitřní prostředí školy i učeben je podnětné a esteticky upravené zejména pracemi žáků.

Pro výchovu ke zdraví jsou využívány učební texty prvouky a přírodovědy, vlastní portfolio není žáky ani vyučujícími vytvořeno. Ve vybavení školy chybí zejména žákovské manipulační pomůcky k nácviku první pomoci. K relaxaci a prevenci vad pohybového aparátu využívají žáci o přestávkách speciální míče.

Základní pravidla provozu a vnitřního režimu školy i podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou vhodně zapracovány v řádu školy. Informace určené žákům i rodičům jsou zveřejněny při vstupu do školní budovy. Žákům předávají informace třídní učitelé, zákonní zástupci jsou informováni prostřednictvím žákovských knížek a na pravidelných třídních schůzkách. Skladba rozvrhu hodin respektuje obecné psychohygienické a didaktické zásady, základní pravidla organizace vzdělávání odpovídají stanoveným požadavkům dle příslušného právního předpisu.

Mezi žáky a učiteli byl v průběhu sledované výuky pozorován vztah vzájemné důvěry, žáci měli možnost vyjadřovat své vlastní názory. Projevy intolerance mezi žáky nebyly zaznamenány. Jejich výkony byly vyučujícími průběžně motivujícím způsobem hodnoceny, sebehodnocení žáků nebylo v žádné z pozorovaných hodin využito. Příznivé sociální klima s oboustranným respektováním dohodnutých pravidel, vzájemná tolerance, otevřenost a partnerství v komunikaci, respektování osobnosti žáka a jeho individuálních dispozic měly pozitivní vliv na tvůrčí pracovní atmosféru.

Kontrolou záznamů z pedagogických rad bylo zjištěno, že v období od 2. pololetí školního roku 2004/2005 k termínu inspekce prospěli všichni žáci 1. stupně. Udělování pochval výrazně převažuje nad případnými kázeňskými opatřeními, která byla v tomto období ukládána jen ojediněle. Žádné závažnější sociálně-patologické jevy nebo neomluvená absence se na 1. stupni nevyskytly.

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice k bodu 1:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

2. Personální řízení a personální podmínky školy pro oblast výchovy ke zdraví.

Ve školním roce 2005/2006 vykonává výchovně-vzdělávací činnost na 1. stupni základní školy celkem pět vyučujících. V přepočtu na plně zaměstnané činí úvazek na 1. stupni 3,6 zaměstnanců. Na jeden pracovní úvazek zde připadá 13,3 žáka. Na celé škole včetně 2. stupně pak 9,6 zaměstnanců a 11,3 žáka.

Předepsanou odbornou kvalifikaci nesplňují dvě učitelky, které zde zabezpečují 21 % celkového rozsahu výuky. Mají však odbornou kvalifikaci pro výuku na 2. stupni základní školy, z toho jedna učitelka včetně specializace pro předmět český jazyk, kterému na 1. stupni převážně vyučuje. Druhá učitelka zabezpečuje výuku německého jazyka v rozsahu čtyř

vyučovacích hodin, absolvovala jazykovou a metodickou přípravu pro učitele bez příslušné způsobilosti k výuce tohoto jazyka. Průběžně se intenzivně dále vzdělává. Ředitelka školy splňuje všechny stanovené podmínky pro výkon této funkce, kterou zastává druhým rokem. V tomto školním roce ukončila studium managementu na vysoké škole.

Pedagogický sbor tvoří pouze ženy, jejich průměrný věk je 41 let a délka pedagogické praxe přesahuje v průměru 17 let (nejvíce 31 roků a nejméně 0,5 roku). Kolektiv pedagogů 1. stupně byl od počátku školního roku 2005/2006 nástupem dvou nových vyučujících obměněn, uvádění absolventky do praxe je zabezpečeno zkušenými učitelkami. Z hlediska odborné kvalifikace došlo od poslední inspekce (školní rok 2003/2004) k celkovému zlepšení personálních podmínek školy.

Organizační struktura pracovních pozic odpovídá velikosti školy. V důsledku snížení počtu tříd došlo od školního roku 2004/2005 ke zrušení funkce zástupce ředitele školy. V rámci poradenských služeb pracují ve škole metodik prevence, výchovný poradce a koordinátor školního vzdělávacího programu (ŠVP). Funkčně je zabezpečena péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým škola zprostředkovává poradenské služby a odborná vyšetření ve školských poradenských zařízeních.

Řízení školy je založeno na delegování konkrétní odpovědnosti za vymezené oblasti a plnění zadaných úkolů. Kontrola prováděná ředitelkou školy má rozborový charakter s následným doporučením ke zlepšení zjištěného stavu. V komunikaci je vedle systému pravidelných porad (pedagogická rada, metodické sdružení, pracovní schůzky) a předávání informací prostřednictvím měsíčních plánů, uplatňován neformální osobní kontakt. Týmová spolupráce je zavedena při plánování školních akcí a zpracování některých závazných dokumentů školy (např. klasifikační řád). Probíhá v rámci činnosti metodického sdružení, aktuálně zejména při přípravě ŠVP. Škola je zatím v počátcích jeho zpracování. Koordinátorka ŠVP, která byla proškolená v dovednostech jeho tvorby, postupně seznamuje ostatní vyučující s touto problematikou, probíhá vzájemná výměna názorů, jsou vymezovány kategorie a pojmy, byla provedena analýza podmínek školy, zadány úkoly k průřezovým tématům. Jako evaluační nástroje jsou připravovány dotazníky pro rodiče a žáky.

Ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006 s výjimkou ředitelky školy, která úspěšně ukončila studium pro vedoucí pedagogické pracovníky, nikdo z vyučujících 1. stupně neabsolvoval nebo nezačal studium ke splnění kvalifikačních předpokladů nebo dalších kvalifikačních předpokladů. Do průběžného vzdělávání v rámci studia k prohloubení odborné kvalifikace jsou zapojeni všichni učitelé působící na 1. stupni základní školy. Prioritou jsou vzdělávací akce zaměřené k tvorbě ŠVP, k inovaci výchovně-vzdělávací práce, k získávání jazykových znalostí i znalostí z oblasti informačních a komunikačních technologií a k činnosti metodika prevence související s výchovou ke zdraví. Studium je organizováno podle plánu a v souladu s potřebami školy i probíhající reformou školství.

Škola zlepšuje podmínky pro spolupráci se zákonnými zástupci žáků, spolupracuje s Klubem přátel ZŠ Bohuslavice, v němž jsou zastoupeni rodiče žáků z okolních obcí, byly zavedeny Dny otevřených dveří pro rodiče předškolních dětí a žáků 1. ročníků. Školská rada má tři členy, byla ustavena k 1. lednu 2006. Vzhledem ke krátkosti období od jejího ustavení zatím neparticipuje na správě školy.

Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice k bodu 2:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Bohuslavice ze dne 13. 12. 2005
2. Rozhodnutí MŠMT, kterým se mění zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. 22 861/03-21, ze dne 3. 7. 2003 a Protokol o provedení změny ze dne 29. 7. 2004 (změna ve funkci ředitele školy)
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 7. 3. 2006
4. Výpis z usnesení ze zastupitelstva obce Bohuslavice ze dne 18. 10. 2005 (schválení výjimky z počtu žáků)
5. Zřizovací listina školské rady při Základní škole Bohuslavice, okres Prostějov ze dne 21. 12. 2005, s účinností ke dni 1. 1. 2006
6. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005
7. Výkaz o ředitelství školy R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vyučujících na 1. stupni základní školy ve školním roce 2005/2006, osvědčení o dalším vzdělávání za období od školního roku 2004/2005 ke dni inspekce
9. Rozvoj ZŠ Bohuslavice (2004) – bez data vydání
10. Hospitační záznamy a záznamy z kontrol ředitelky školy ve školním roce 2005/2006
11. Plán práce Základní školy Bohuslavice na školní rok 2005/2006
12. Plán DVPP – 2004/2005 a 2005/2006
13. Přidělení funkcí ve školním roce 2005/2006
14. Provozní řád Základní školy Bohuslavice platný pro školní rok 2005/2006
15. Školní řád ZŠ Bohuslavice ze dne 1. 9. 2005
16. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2004/2005
17. Rozvrh hodin a přidělení úvazků učitelům ZŠ Bohuslavice ve školním roce 2005/2006
18. Záписы z jednání pedagogické rady včetně příloh za školní rok 2004/2005 a 2005/2006
19. Třídní knihy, třídní výkazy, notýsky a žákovské knížky žáků 1. stupně za školní rok 2005/2006
20. Záznamy o práci v zájmovém útvaru za školní rok 2005/2006
21. Minimální program protidrogové prevence na školní rok 2004/2005 a 2005/2006
22. Hodnocení protidrogové prevence za šk. r. 2004/2005
23. Hodnocení protidrogové prevence za 1. pololetí šk. r. 2005/2006
24. Plán práce a záписы z jednání metodického sdružení ZŠ Bohuslavice na školní rok 2004/2005 a 2005/2006, hodnocení činnosti za školní rok 2004/2005
25. Plán výchovného poradenství ZŠ Bohuslavice ve školním roce 2005/2006
26. Tematické plány učiva předmětů prvouka, přírodověda a tělesná výchova (1.stupeň)

ZÁVĚR

Z hlediska materiálních a personálních podmínek školy, organizace vzdělávání i personálního řízení jsou pro výchovu ke zdraví a zdravému životnímu stylu na 1. stupni základní školy vytvořeny standardní podmínky. K dosažení cílů stanovených pro tuto oblast přispívá široká nabídka zájmové činnosti, vysoká účast žáků v zájmových útvarech i organizování řady školních akcí.

Dílčí rezervy byly zjištěny ve vybavení učeben žákovským nábytkem odpovídajícím vzrůstu žáků, v zabezpečení školy učebními pomůckami pro výuku ke zdraví a v uplatňování efektivnějších prostředků pro utváření odpovídajících postojů žáků ve sledované oblasti.

Od poslední inspekce, která se uskutečnila ve školním roce 2003/2004, došlo k celkovému zlepšení personálních i materiálních podmínek školy (např. zřízení kabinetu výchovného poradce, vybudování převlékárny a umývárny pro žáky v souvislosti s tělesnou výchovou, zavedení internetu do učebny výpočetní techniky, estetická úprava tříd a chodeb). Rozšířila se nabídka zájmových útvarů pro žáky 1. stupně. Stanovené koncepční záměry školy se daří postupně naplňovat.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Vojtěch Chromeček	Chromeček v. r.
Člen týmu	Mgr. Zdeněk Josefčuk	Zdeněk Josefčuk v. r.

V Olomouci dne 21. března 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, 779 00 Olomouc, Wellnerova 25.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 21. 3. 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Helena Sedláčková, ředitelka školy	Mgr. Helena Sedláčková v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel Obec Bohuslavice 798 56 Bohuslavice 25	2006-04-06	ČŠI 26/06-13
Školská rada - předsedkyně Eva Dokoupilová 798 56 Bohuslavice 115	2006-04-06	ČŠI 26/06-13

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.