



Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Pchery, okres Kladno

Pchery č. 39, 273 08 Pchery

Identifikátor školy: 600043631

Termín konání inspekce: 23. a 24. květen 2006

Čj:	ČŠI 548/06-02
Signatura	bb3az115

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola Pchery, okres Kladno (dále v textu MŠ) je umístěna v přibližně 100 let staré patrové budově bývalé základní školy. V přízemí je umístěna školní kuchyně, jídelna, šatna dětí a místní knihovna, která je dvakrát týdně přístupna veřejnosti. V poschodí jsou dvě třídy, tělocvična a sociální zařízení. Celková kapacita školy je dle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení 73 dětí. Dle Výkazu o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2005 bylo pro školní rok 2005/2006 přijato 53 dětí, aktuálně je k docházce zapsáno 54 dětí.

Škola má vlastní školní zahradu, která však přímo nenavazuje na budovu školy.

Zřizovatelem MŠ Pchery je Obec Pchery se sídlem Pchery – Humny 333, 273 08 Pchery.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

Kvalitu personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte pozitivně ovlivňují:

- odborná kvalifikovanost tří (ze čtyř) pedagogických pracovníků s celými úvazky
- stabilizovaný a spolupracující kolektiv pracovníků
- vytváření podmínek pro zapojení rodičů do činnosti školy (schránka pro připomínky, poznámky a návrhy, akce pro rodiče s dětmi)
- jasné vymezení úkolů a pracovních náplní pracovníků školy
- funkční vnitřní i vnější komunikační systém školy.

Kvalitu personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte částečně snižují:

- absence odborné kvalifikace jedné pedagogické pracovnice (úvazek 0,75)
- strategické dokumenty školy nejsou aktualizovány dle platné legislativy (školní řád, organizační řád, zřizovací listina) a chybí jejich přehledné uspořádání
- příliš obecná rovina jednotlivých plánů (plán kontrolní a hospitační činnosti, pedagogických rad, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP), hodnocení a evaluace), která neobsahuje konkrétní úkoly pro jednotlivé zaměstnance a způsob zpracování závěrů pro další rozvoj školy.

Personální řízení školy je standardní a podporuje rozvoj osobnosti dětí.

Soulad ŠVP a RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu

(ŠVP – Školní vzdělávací program, RVP PV – Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání č.j. 32 405/2004-22 z roku 2005)

Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu pozitivně ovlivňují:

- škola má zpracovaný vlastní ŠVP, který obsahuje cíle výchovy ke zdraví
- ŠVP respektuje místní podmínky, vzdělávací obsah je přiměřený dětem předškolního věku.

Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu částečně snižuje:

- absence analýzy výchozích podmínek s jasným vyvozením závěrů a stanovení úkolů a možností pro další rozvoj školy
- ŠVP zatím netvoří ucelený dokument, jednotlivé části jsou obsaženy ve více dokumentech, částečně se opakují
- integrované bloky nejsou charakterizovány, pouze obsahují výčet jednotlivých úkolů
- oddíl ŠVP - evaluační systém – je zaměřen pouze obecně na hodnocení učitelé ředitelkou, stanovení cílů a postupů pro hodnocení na úrovni tříd, sebehodnocení zahrnuto není.

ŠVP je s RVP PV v částečném souladu.

Kvalita podmínek MŠ k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatňování v průběhu vzdělávání

Kvalitu podmínek MŠ k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatňování v průběhu vzdělávání pozitivně ovlivňují:

- dobré prostorové podmínky pro vzdělávací a pohybové činnosti dětí (tělocvična)
- pravidelné zařazování řízených zdravotně preventivních pohybových aktivit
- zavedený a funkční pitný režim
- vzdělávací nabídka obsahuje prvky integrovaného učení hrou a činnostmi
- přátelské vztahy mezi dětmi, dětmi a dospělými s respektováním společně dohodnutých pravidel.

Kvalitu podmínek MŠ k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatňování v průběhu vzdělávání snižují:

- umístění místní knihovny v přízemí budovy a přístup veřejnosti do prostor MŠ částečně omezuje využívání ostatních prostor a ztěžuje organizaci provozu
- absence hodnocení vzdělávací činnosti na úrovni tříd, sebehodnocení a materiálních podmínek s vyvozením závěrů a stanovením úkolů pro další rozvoj

- zhoršená dostupnost školní zahrady
- vybavení nábytkem plně neodpovídá růstovým rozdílům dětí
- převážně standardní přístup k organizaci vzdělávací nabídky
- organizace nadstandardních aktivit (angličtina) narušuje částečně hlavní vzdělávací nabídku a pobyt dětí venku.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizaci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina* vydaná Obcí Pchery dne 15. 10. 200 bez č. j.
2. *Rozhodnutí-změna zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení* ze dne 5. 2. 2003, č. j. OŠMS/2273/2003/We, vydané Krajským úřadem Středočeského kraje – odborem školství, mládeže a sportu
3. *Výkaz o mateřské škole S1 01* ke dni 30. 9. 2005 ze dne 4. 10. 2005
4. *Školní vzdělávací program MŠ Pchery*, školní rok 2005/2006
5. *Školní vzdělávací program předškolního vzdělávání* bez data platnosti
6. *Rámcový vzdělávací program – Jaro-Léto-Podzim-Zima*, bez data platnosti
7. *Organizační řád mateřské školy*, bez data platnosti a č. j.
8. *Školní řád* ze dne 1. 9. 2004, bez č. j.
9. *Režimové momenty*, bez data platnosti a č. j.
10. *Vnitřní řád Mateřské školy Pchery, okres Kladno*, bez data platnosti a č. j.
11. *Vnitřní organizační řád pro pedagogické pracovníky*, bez data platnosti a č. j.
12. *Rozvrh pracovní doby zaměstnanců* pro školní rok 2005/2006
13. *Pracovní náplně zaměstnanců* bez data platnosti
14. *Plán kontrolní a hospitační činnosti*, bez data platnosti
15. *Plán DVPP*, bez data platnosti
16. *Plán spolupráce s rodiči a ostatními partnery*, bez data platnosti
17. *Přehled výchovné práce 2005/2006 – dvě třídy*
18. *Přehled o docházce – dvě třídy*
19. *Zápis z jednání pedagogické rady 2005/2006*
20. *Zápis z hospitací 2005/2006*
21. *Inspekční zpráva* ze dne 28. května 2001, č. j. 024 125/01-1111
22. *Jidelníčky* leden – duben 2006

ZÁVĚR

Sociální klima školy, přátelské vztahy mezi dětmi, dětmi i dospělými vytváří dobré podmínky k výchově ke zdraví. V organizaci vzdělávání a materiálně technickém zázemí jsou rezervy. Současný ŠVP je částečně v souladu s RVP PV, ale dosud není uceleným a přehledným dokumentem.

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, ale vyžaduje některé změny.

Doporučení:

- *zpracovat analýzu současných podmínek školy a stanovit opatření a postup při jejich zlepšování*
- *prostudovat aktuálně platný RVP PV a Manuál k přípravě školního (třídního) vzdělávacího programu mateřské školy a dopracovat současný ŠVP v intencích těchto dokumentů.*

Hodnotící stupnice

<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, ale vyžaduje některé změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>
--	--	--

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Dana Macková	Dana Macková v. r.
Člen týmu	Mgr. Dana Sedláčková	Dana Sedláčková v. r.

V Berouně dne 22. března 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, pracoviště Beroun, Politických vězňů 20, 266 01 Beroun. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 30.5.2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Alena Veselá

Alena Veselá v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel OÚ Pchery 27308 Pchery – Humny 333	14. června 2006	ČŠI 808./06-02

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.