



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-561/08-14

Název školy/školského zařízení:	Základní škola Ostrava-Slezská Ostrava, Bohumínská 72/1082, příspěvková organizace
Adresa:	Bohumínská 72/1082, 710 00 Ostrava-Slezská Ostrava
Identifikátor:	600 145 158
IČ:	70 995 362
Místo inspekce:	Základní škola, Bohumínská 72/1082, 710 00 Ostrava-Slezská Ostrava
Termín inspekce:	8., 9. a 11. prosinec 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona

Cíl inspekční činnosti:

Zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů v základní škole.

Zjistit a zhodnotit naplnění školního vzdělávacího programu (ŠVP) a jeho soulad s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV).

Charakteristika školy

Zřizovatelem právnické osoby Základní škola Ostrava-Slezská Ostrava, Bohumínská 72/1082, příspěvková organizace je Statutární město Ostrava, Městský obvod Slezská Ostrava. Právnická osoba sdružuje základní školu (škola), školní družinu (čtyři oddělení), školní klub a školní jídelnu.

Kapacita školy je 600 žáků. Ve školním roce 2008/2009 je zapsáno ve 15 třídách 323 žáků ze Slezské Ostravy, Michálkovic, Heřmanic, Muglinova, Koblova, Radvanic, Kunčiček

a Moravské Ostravy. Dostupnost školy je velmi dobrá a v obvodu Slezské Ostravy je největší jak rozlohou, tak počtem žáků.

Ve smíšeném pedagogickém sboru všichni pedagogové (22) splňují kvalifikační předpoklady k výkonu své práce. Od minulé inspekce kvalifikovanost vzrostla na 100 %.

Škola realizuje výuku v prvním, druhém, šestém a sedmém ročníku podle svého školního vzdělávacího programu „*Klíč ke vzdělávání – šance pro každého*“, v ostatních ročnících podle vzdělávacího programu Základní škola. Vzdělávací programy rozšířila o pravidelné podzimní a jarní týdenní ozdravné pobyty pro žáky 1. i 2. stupně a tři celodenní poznávací exkurze pro žáky 2. stupně s cílem seznámit děti se zajímavými místy naší vlasti a navštívit atraktivní podniky (sklárný, papírný, přehradní nádrže, lisovny umělých hmot apod.).

Areál školy lze rozdělit na tři navzájem propojené části. V první jsou kanceláře vedení, tělocvičny a dílny, ve druhé učebny, kabinety a sborovny a ve třetí je jídelna, školní kuchyně, školní družina a v pronajatých prostorech sídlí Základní umělecká škola (ZUŠ). Škola byla uvedena do provozu v roce 1965 a v současné době končí rekonstrukce tělocvičen a školní družiny. Přízemí školy má bezbariérový přístup. Prostředí budov je příjemné a esteticky podnětné, vhodně doplněné a vyzdobené výtvarnými pracemi a výrobky žáků i učitelů. Výuka probíhá v kvalitně vybavených kmenových a odborných učebnách (chemie, fyziky, přírodopisu, výtvarné výchovy, hudební výchovy, zeměpisu, cizích jazyků, výpočetní techniky, cvičné kuchyně, dřevo a kovo-dílen, a školní knihovny se studovnou). Žáci mají k dispozici výškově stavitelné lavice, učebnice a dostatečný výběr pomůcek i výukových materiálů. Učitelé účelně používají kopírky, počítače, dataprojektory, interaktivní tabuli a další didaktickou techniku. K pohybovým a relaxačním aktivitám žáků slouží dvě tělocvičny, malé sportovní hřiště, školní zahrada a školní dvůr.

Škola si udržuje vysokou úroveň vzdělávání a pokračuje v naplňování svých koncepčních záměrů. Vzdělávací programy doplňuje bohatou nabídkou školních i mimoškolních aktivit. Například už od šestého ročníku nabízí žákům velký počet volitelných předmětů a pro všechny žáky třináct kroužků. Splňuje podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola neprovozuje kamerový systém se záznamovým zařízením.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ekonomické podmínky byly hodnoceny na základě ekonomických ukazatelů za roky 2006, 2007 a rozpočtu na rok 2008. Škola ve sledovaném období hospodařila zejména s finančními prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, s finančními prostředky na provoz z rozpočtu zřizovatele a s ostatními zdroji. Dotace ze státního rozpočtu činily v průměru 72 % celkových ročních neinvestičních výdajů. Kapacita školy byla stanovena na 600 žáků, v roce 2006 byla naplněna na 56,3 %, v roce 2007 se naplněnost snížila na 53,16 % a v roce 2008 byla 53,35 %. Úbytek počtu žáků se projevil na snížení státní dotace v roce 2008 oproti roku 2007.

Poskytnuté státní finanční prostředky škola použila zejména na platy, související zákonné odvody, učební pomůcky, učebnice, základní školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Platy byly plně hrazeny z finančních prostředků státního rozpočtu a ve sledovaném období zaznamenaly mírný nárůst. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) bylo hrazeno z prostředků státního rozpočtu. Výdaje na DVPP v roce 2007 oproti roku 2006 poklesly o 23,4 %, v roce 2008 se předpokládá další pokles výdajů o 37,1 % oproti roku 2007.

Na výdajích na učební pomůcky, učebnice a základní školní potřeby se státní rozpočet podílel v roce 2006 70 %, v roce 2007 69 % a v roce 2008 se výdaje rozpočtují ve výši 96 % státního

rozpočtu. Rozpočtované celkové výdaje školy na učebnice, učební pomůcky a základní školní potřeby mají v roce 2008 výrazně klesající tendenci.

Mimo dotace ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání škola v roce 2006 obdržela účelové finanční prostředky na ukončení projektu HODINA a účelové finanční prostředky na státní informační politiku ve vzdělávání, které použila na zakoupení dataprojektoru a notebooku. V roce 2007 škola obdržela účelové finanční prostředky na státní informační politiku ve vzdělávání, které použila na připojení školní sítě k internetu a na učebnice do chemie pro práci s interaktivní tabulí. Pro rok 2008 obdržela účelovou dotaci ze státního rozpočtu na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, tyto poskytnuté finanční prostředky byly ve 4. čtvrtletí roku 2008 čerpány na nenárokové složky platů a související zákonné odvody pro pedagogické pracovníky. Poskytnuté účelové finanční prostředky ve sledovaném období škola použila v souladu s účelem poskytnutí a se stanovenými cíli programu.

V letech 2006 a 2007 škola získala účelovou dotaci od Statutárního města Ostrava na projekty „Sportem proti nudě I“ a „Sportem proti nudě II.“ Na projekt „Po stopách slovanské vzájemnosti společně do Evropy“ získala v roce 2007 účelové finanční prostředky od zřizovatele a v roce 2008 od Statutárního města Ostrava. Na realizaci projektu „Svátek dýní a strašidel“ v roce 2008 získala účelové finanční prostředky od Statutárního města Ostrava. Na podporu aktivit v oblasti prevence sociálně patologických jevů „První šance pro každého“ v roce 2008 získala účelově určené finanční prostředky od Krajského úřadu Moravskoslezského kraje.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Postup školy při přijímání žáků k základnímu vzdělávání je v souladu s příslušnými právními předpisy. Škola informuje o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání způsobem dostupným všem zákonným zástupcům dětí. Rozhodnutí o odkladu školní docházky vydává škola na základě vyjádření odborných pracovišť a žádosti rodičů. Vzhledem k dobré dopravní dostupnosti vychází při přijímání ke vzdělávání vstříc žákům a zákonným zástupcům i ze vzdálenějších oblastí Ostravy. Školní matriku vede v elektronické podobě i v podobě katalogových listů s přílohami a obsahuje všechny potřebné údaje. Určený pracovník provádí průběžně změny a doplnění a předává údaje ze školní matriky.

Škola zabezpečuje žákům i rodičům poradenskou činnost ve spolupráci s odbornými pracovišti. Vzhledem ke skutečnosti, že část žáků přichází z jiných škol, poskytuje škola individuální pomoc při změně vzdělávacích programů a problémech z toho plynoucích. Ve škole působí zkušená výchovná poradkyně, která absolvovala potřebné odborné studium. Její činnost je příkladná a systematická, spolupracuje s vyučujícími a zákonnými zástupci žáků, shromažďuje a dále předává informace o žácích. Koordinuje tvorbu individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP) pro žáky se specifickými poruchami učení a garantuje jejich uplatňování při výuce. Kromě žáků s IVP identifikovali vyučující i rozsáhlou skupinu žáků, kteří jsou zohledňováni v dílčích oblastech vzdělávání. Výchovná poradkyně i tyto žáky zařadila do evidence. Důsledný a propracovaný je systém řešení výchovných problémů (využívá stanovených výchovných komisí a bezprostřední informovanosti zákonných zástupců a také spolupráci s policií ČR a sociálními pracovníky). Výchovná poradkyně ve spolupráci s vyučujícími a metodičkou prevence zpracovala seznam problémových žáků, kteří jsou průběžně sledováni a pedagogičtí pracovníci jim věnují zvýšenou péči. Součástí této práce je i adaptační výjezd s problémovými žáky finančně zabezpečený prostřednictvím

grantu. Výchova k volbě povolání je intenzivní, prostupuje většinou předmětů v 8. – 9. ročníku a podporuje ji celá řada akcí (exkurze, besedy, schůzky s rodiči a další). Škola identifikuje žáky nadané v kterékoli dílčí oblasti (v době inspekce to bylo 20 žáků) a zajišťuje jim odpovídající vzdělávání.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací program je zpracován podle požadavků školského zákona a podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Zohledňuje potřeby a možnosti žáků a zajišťuje individualizaci výuky podle jejich možností. Napomáhá vytvářet příznivé sociální a pracovní klima, založené především na vzájemné spolupráci. Na zpracování ŠVP se podíleli všichni učitelé pod vedením proškolené koordinátorky. Školská rada se s ním seznámila a souhlasila s jeho zněním. ŠVP je umístěn na přístupném místě a je zveřejněn na webových stránkách.

Ředitelka školy zpracovala koncepci dalšího rozvoje, která vychází z dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. Průběžně ji hodnotí, výsledky projednává s pedagogickou radou, seznamuje s nimi školskou radu, zákonné zástupce žáků i zřizovatele. Hlavní úkoly jsou rozpracované do ročních a následně i měsíčních plánů. Plánování je systematické, orientované na úspěšné ukončení základního vzdělávání a kvalitního uplatnění žáků v jejich dalším životě. Je v souladu s reálnými podmínkami školy. Přijatá opatření vycházejí z výsledků vlastního hodnocení.

Ředitelka splňuje požadavky pro výkon funkce, plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Účelně zpracovala vnitřní dokumenty školy, které projednala s pedagogickou radou, a které podporují příkladné organizování vzdělávacího procesu, realizaci ŠVP, zajišťují obousměrnou informovanost pracovníků školy, žáků, jejich zákonných zástupců i dalších partnerů. Zabývá se stanovisky Žákovského parlamentu. Pro další vzdělávání pedagogických pracovníků vytváří vhodné podmínky v souladu s prioritami školy a jejího ŠVP.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Všichni pedagogičtí pracovníci školy splňují kvalifikační předpoklady pro práci na daném typu školy. Tato skutečnost se projevila kladně ve sledované výuce. Vyučující používali pestré metody a formy práce, široký sortiment pomůcek a individuální přístup k žákům. Tím podporovali efektivnost výuky. Vedení školy sleduje personální rizika a přijímá potřebná opatření. V současnosti je aktuální určitá generační obměna pedagogického sboru. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je součástí plánu práce školy. Je sestaven v souladu s potřebami školy a realizací ŠVP a umožňuje profesní růst pedagogických pracovníků. Vedení v oblasti DVPP vychází vstříc zájmům a iniciativě jednotlivých pedagogů. Začínající pedagogičtí pracovníci mají vytvořeny dobré podmínky pro adaptaci a systém jejich podpory je funkční.

Škola usiluje o vytváření bezpečného prostředí a optimálních předpokladů pro zdravý vývoj žáků. K nim patří vhodné rozložení pracovních a odpočinkových činností, zavedený stravovací a pitný režim. Výuka tělesné výchovy je v důsledku rekonstrukce tělocvičny omezená. Škola zařazuje jiné formy, např. plavání, vycházky atd. Tyto skutečnosti sice omezují efektivnost a kladný dopad výuky tělesné výchovy na žáky, ale v důsledku rekonstrukce školy jsou nevyhnutelné. Bezpečnosti a ochraně zdraví věnuje škola odpovídající pozornost v dokumentech, při vzdělávání i při údržbě prostor a jejich vybavení. Ředitelka ve spolupráci s pracovníci odpovědnou za oblast bezpečnosti a ochrany zdraví vytvořila také dokumenty a následné mechanismy snižující možnost úrazu žáků v době

rekonstrukce školy. Vyhodnocují případná rizika a ředitelka přijímá opatření k jejich minimalizaci. Úrazovost žáků v posledních třech letech nemá vzrůstající tendenci. Předpokladem účinného předcházení úrazovosti a výskytu sociálně patologických jevů je také důsledné vedení žáků k dodržování stanovených pravidel. Prevence sociálně patologických jevů je dobře zajištěna. Účinnost realizovaných činností a jejich vliv na žáky zkušená metodická prevence pravidelně vyhodnocuje a stanovuje další opatření a postupy.

K vlastní realizaci ŠVP škola má odpovídající množství materiálních i finančních zdrojů získaných ze státního rozpočtu, od zřizovatele a z účelových dotací. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola ve sledovaném období používala v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Průběh vzdělávání

Profilací školy je poskytnout šanci ke vzdělávání všem žákům. V současnosti připravuje návrh na vybudování školy s ekologickým zaměřením. Vytváří vhodné prostředí pro vzdělávání. Materiální zabezpečení výuky se stále zlepšuje také díky velmi dobré spolupráci se zřizovatelem a aktivnímu přístupu pedagogického sboru ke své práci. Mimo to, že je dobře vybavena učebními pomůckami a výukovými programy, učitelé aktivně využívají ke zdárnému průběhu hodin vlastnoručně vyrobené pomůcky. Žákům jsou k dispozici odborné učebny, které se postupně dovybavují novým školním nábytkem podle hygienických požadavků. Škola je prostorově rozlehlá, nedávno ve všech prostorách proběhla rekonstrukce sociálního zařízení. Ke zkvalitnění výuky se funkčně využívá didaktická technika. Pro výuku informatiky a dalších předmětů slouží dvě vybavené počítačové učebny a interaktivní tabule. Knižní fond školní knihovny se pravidelně aktualizuje (nyní obsahuje asi 2200 svazků). Škola disponuje také dobře vybavenými školními dílnami a cvičnou kuchyní. Ke zdravé výživě slouží nápojový automat s mléčnými výrobky. K relaxaci je určen školní dvůr a odpočinkové a hrací kouty. V odpoledních hodinách učitelé a vychovatelé nabízejí velký výběr zájmových kroužků. V mimoškolních aktivitách žáci pravidelně vynikají na úrovni městského obvodu, kraje i celostátní (výtvarné, dopravní, recitační soutěže, velmi úspěšní jsou ve sportu). Učitelé mají dobré pracovní zázemí v kabinetech, odborných učebnách a ve sborovně.

Osobnostní rozvoj žáků vedení školy i vyučující efektivně podporují. V hodinách využívají různé styly a formy práce, učitelé podporují aktivní učení. Klima ve třídách mezi žáky a vyučujícími bylo založené na vzájemné důvěře. Škola vytváří pro žáky motivující podmínky pro jejich vzdělávání resp. seberealizaci. Práce vyučujících je stylově pestrá. Pomůcky a materiálně technické vybavení školy funkčně využívají a umožňují naplňování výchovných a vzdělávacích cílů stanovených v ŠVP.

Ve třídách se uplatňuje individuální přístup, žáci jsou motivováni k pozitivnímu přístupu k životu. Vyučující pracují se žáky tak, aby jim vštěpovali zásady spolupráce, sebehodnocení a kultivace projevu. K podpoře spoluúčasti pomáhá práce na několika projektech (kromě již zmíněných jsou to projekty *Předškoláci na Kamenci*, *Barevný svět*, *Ostrava známá a neznámá*, *Kameňácký chytrolín*, s Ostravskou univerzitou spolupracuje na projektu *Zvýšení prestiže technických oborů na základních školách* a v součinnosti s Asociací školních sportovních klubů (AŠSK) se již potřetí úspěšně zapojuje do projektu *Sportem proti nudě III*). Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou součástí školního řádu, který vyhovuje školským předpisům. Pedagogičtí pracovníci, žáci i jejich zákonní zástupci byli prokazatelným způsobem seznámeni s jeho zněním. Hodnocení plní funkci zpětné vazby pro učitele o jeho práci a pro žáka o jeho výkonu a prospěchu. Systém hodnocení podporuje rozvoj osobnosti žáka, je odůvodněný a motivuje žáky k učení a zlepšení výkonu. Hodnocení je podkladem pro opatření přijímaná ke zkvalitnění vzdělávání všemi pedagogickými pracovníky.

Partnerství

Spolupráce se zřizovatelem je úspěšná a napomáhá naplňovat cíle školy. Kromě finanční podpory na postupnou rekonstrukci školy a modernizaci materiálního vybavení, se podílí i na realizaci některých projektů.

Ředitelka příkladně spolupracuje se školskou radou a umožňuje jí přístup k dokumentaci školy podle příslušných ustanovení školského zákona. Partnerství se zákonnými zástupci žáků je funkční. Škola poskytuje rodičům dostatek informací o úspěšnosti žáků ve vzdělávání na pravidelných třídních schůzkách, formou individuálních konzultací, na webových stránkách, ve školním bulletinu *Kontakt*, ve školním časopise *Kameňák* (vychází čtyřikrát ročně), v regionálním tisku a na akcích školy. Příkladná je spolupráce se *Sdružením rodičů a příznivců školy* (SRPŠ). SRPŠ spravuje sponzorské dary, poskytuje finanční příspěvky na školní akce, hradí odměny žákům, přispívá na školní výlety a lyžařské kurzy. Mezi další partnery patří Pedagogicko psychologická poradna, Mateřská škola Bohumínská a Pedagogická fakulta Ostravské univerzity (její studenti, v rámci učitelské praxe, chodí do školy učit a účastní se náslechu). V protidrogové prevenci spolupracují s Občanskými sdruženími VITA a RENARKON. Mívají pravidelné besedy s Policií České republiky. Příkladné je partnerství s Občanským sdružením NAROVINU. Díky němu již čtvrtým rokem sponzorují keňskou dívku. Ředitelka školy aktivně spolupracuje s Žákovským parlamentem, který se podílí na organizaci školních akcí.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Oblast přírodovědné gramotnosti je na velmi dobré úrovni. Výuka byla velmi zajímavá, obsahovala samostatnou i skupinovou práci, učitelé uplatňovali logické myšlenkové postupy, žáci měli velký prostor pro seberealizaci. Probíhala otevřená komunikace mezi žáky i mezi žáky a vyučujícím. Žáci měli velký zájem o probírané učivo, v hodinách účelně využívali didaktické pomůcky. Škola rozvíjí program *Ekologická škola*, zpracovala a opětovně předložila projekt s touto tematikou, ve snaze zařadit se mezi ekologické školy. Žáci se účastní přírodovědných olympiád, v posledních třech letech byli úspěšní v okresních i krajských kolech. Zúčastňují se i dalších akcí a soutěží s přírodovědnou tematikou. Spolupracují se Správou lesů Jeseníky při sběru kaštanů, s OZO při třídění odpadu a sběru PET láhví a papíru. Škola využívá ekologické výukové programy, které připravují Ostravské městské lesy, Planetárium a ZOO Ostrava. Škola buduje environmentální učebnu a zpracovala grand na vybudování učebny pro pěstitelské práce. Kvalifikovanost a odbornost výuky přírodopisu je plně zajištěna.

Škola ve své koncepci rozpracovala svůj záměr zavádět informační a komunikační technologie (ICT) do výuky. Podrobně jej zpracovala v *ICT plánu*. Vytváří vhodné podmínky pro podporu rozvoje vzdělávání pedagogů i žáků v informační gramotnosti. Oblast ICT je součástí ŠVP. Všichni pedagogové školy byli proškoleni v rámci základních uživatelských znalostí a někteří i v pokračujících modulech poučených uživatelů. Obě učebny výpočetní techniky jsou vybavené počítačovými sestavami (v jedné je navíc umístěna interaktivní tabule s dataprojektorem). Škola vlastní dostatečné množství výukových programů. Všechny navštívené hodiny byly pečlivě připraveny a vedeny odborně i věcně správně. Vyučující využívali efektivní vyučovací metody se zaměřením na žáky a využívali ICT techniku. Podporovali rozvoj klíčových kompetencí v této oblasti, nabízeli žákům v průběhu výuky rozmanité činnosti. Zájem žáků o předmět byl pozitivně ovlivněn osobností učitelů. Motivačně působilo průběžné slovní hodnocení, sebehodnocení i klasifikace, která byla odůvodněná a vycházela z pravidel hodnocení žáků obsažených ve školním řádu.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Vedení školy se daří realizovat své záměry a vytvářet kvalitní podmínky pro profesní přípravu žáků. Všichni vyučující i správní zaměstnanci tvoří jednotný postup při vzdělávacím procesu. Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu, údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání zaznamenává, příčiny případné neúspěšnosti žáků analyzuje. Úspěch zaznamenali v celostátní soutěži *Dětský čin roku*. Dva žáci ve svých kategoriích zvítězili a v prosinci 2008 převzali na Staroměstské radnici v Praze zasloužené odměny.

Škola dosahuje dlouhodobě dobrých výsledků v přijetí žáků na střední školy. Shromažďuje informace o jejich úspěšnosti v dalším studiu (zejména při jejich návštěvách ve škole a společných školních akcích).

Využívá externích hodnocení (SCIO, CERMAT, KALIBRO) ke srovnání úspěšnosti svých žáků s jinými školami.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty a v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Příkladná organizace výuky a metodické dovednosti učitelů podporují dovednosti žáků a přispívají k postupnému naplňování cílů stanovených v ŠVP.

Škola umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání, při přijímání žáků postupuje v souladu s právními předpisy.

Škola účelně využívá přidělené finanční prostředky v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Poskytnuté zdroje a prostředky, s nimiž škola ve sledovaném období hospodařila, byly dostačující k realizaci vzdělávacích programů.

Škola podporuje zdravý fyzický i psychický vývoj žáků, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Realizovaný ŠVP pro základní vzdělávání zpracovaný podle RVP ZV je v souladu se zásadami a cíli školského zákona.

Škola svou příkladnou činností zajišťuje rozvoj osobnosti svých žáků.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Statutárního města Ostravy, Městského obvodu Slezská Ostrava, Základní škola Ostrava-Slezská Ostrava, Bohumínská 72/1082, ze dne 30. 10. 2002, včetně dodatků
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. 33 745/03-21, ze dne 31. 12. 2003
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 4045/2007-21 o zápisu do školského rejstříku, ze dne 4. 4. 2007
4. Jmenování do funkce ředitelky školy ZŠ, ze dne 25. 3. 1992, s účinností od 1. 4. 1992
5. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2008

6. Školní vzdělávací program „Klíč ke vzdělávání – šance pro každého“ s platností od 30. 8. 2007
7. Plán práce, školní rok 2008/2009
8. Časový plán vnitřních akcí školy ve školním roce 2008/2009
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ze dne 1. 9. 2007
10. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2008/2009
11. Organizace základní školy ve školním roce 2008/2009, ze dne 12. 9. 2008
12. Učební plány ve školním roce 2008/2009
13. Rozvrh hodin všech tříd
14. Pedagogické rady 2008/2009
15. Organizační porady 2008/2009
16. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2005/2006, ze dne 21. 9. 2006
17. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2006/2007, ze dne 25. 6. 2007
18. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2007/2008, ze dne 15. 9. 2008
19. Školní řád základní školy, školní rok 2008/2009, ze dne 1. 9. 2008
20. Vnitřní klasifikační řád, ze dne 18. 4. 2005, s účinností od 19. 4. 2005
21. Sdružení rodičů a příznivců školy ZŠ Ostrava, zápisy
22. Kameňák č. 1/2008, školní časopis
23. Třídní schůzky šk. r. 2008/2009, s programy
24. ICT plán školy, září 2008
25. EVVO ve školním roce 2008/2009, ze dne 7. 9. 2008
26. Plán práce žákovského parlamentu při ZŠ Bohumínská 72/1082, Slezská Ostrava
27. Vlastní hodnocení školy za období září 2006 – říjen 2007, projednáno na pedagogické radě 22. 10. 2007
28. Kniha úrazů zavedená ke dni 3. 9. 2007
29. Kniha úrazů zavedená ke dni 20. 11. 2001
30. Řády odborných učeben platné pro školní rok 2008/2009
31. Osnova školení žáků základní školy o bezpečnosti a ochraně zdraví, ze dne 1. 9. 2008 (jako příloha školního řádu)
32. Osnova školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a seznámení s riziky možného ohrožení života a zdraví (úprava pro rok 2007)
33. Směrnice ředitelky č. 1/2007 k zajištění informací a pokynů o právních a ostatních předpisech k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, ze dne 2. 1. 2007
34. Řád školní družiny, ze dne 1. 9. 2008
35. Osvědčení o absolvování školení bezpečnosti a ochrany zdraví pro pověřeného zaměstnance s os. č. 50666, ze dne 16. 10. 2008
36. Identifikační listy rizik pro celou školu, ze dne 3. 12. 2001 (s průběžně zaznamenávanými změnami)
37. Karty prokazující revizi drobných elektrospotřebičů ve školním roce 2008/2009
38. Směrnice ředitele školy č. 9 Organizace a bezpečnost při akcích konaných mimo školu, ze dne 14. 5. 2008
39. Výkazy o úrazovosti za školní rok 2005/06, 2006/07, 2007/08
40. Záznamy o úrazech za školní rok 2007/08
41. Traumatologický plán, ze dne 1. 9. 2008
42. Doklady o nejvyšším dosažení vzdělání všech pedagogických zaměstnanců ZŠ
43. Plán práce výchovného poradce šk. r. 2009, ze září 2008
44. Seznam žáků se SVPU, LMD nebo jinou diagnózou a žáků se zdravotním znevýhodněním ve školním roce 2008/2009
45. Seznam žáků nadaných ve školním roce 2008/2009
46. Seznam žáků opakujících ročník ve školním roce 2008/2009

47. *Problémoví žáci ve školním roce 2008/2009* (seznam s charakteristikou problému)
48. *Zájmové kroužky 2008-2009* (14)
49. *Žádost o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu magistrátu města Ostrava pro rok 2009* (projekt „Policejní akademie“)
50. *Primární prevence-přehled akcí ve školním roce 2008/2009*
51. *Zpráva výchovného poradce za 1. pololetí šk. roku 2007/2008*, z ledna 2008
52. *Zpráva výchovného poradce za 2. pololetí šk. roku 2007/2008*, z června 2008
53. *Zprávy třídních učitelů vztahující se k plnění školní preventivní strategie a její efektivitě ve školním roce 2007/2008*
54. *Seznam integrovaných žáků ve školním roce 2008/09* (1. st. – 5, 2. st. – 7)
55. *Průzkum šikany ve 4. – 9. ročníku*, uskutečněný 26. – 29. 2. 2008
56. *Minimální preventivní program na školní rok 2008/2009*, ze srpna 2008
57. *Školní preventivní strategie na školní rok 2007/2008*, ze srpna 2008
58. *Vyhodnocení školní preventivní strategie ze 1. pololetí šk. r. 2007/2008*, ze 20. 1. 2008
59. *Vyhodnocení školní preventivní strategie ze 2. pololetí šk. r. 2007/2008*, ze 18. 6. 2008
60. *Besedy pro 1. a 2. stupeň* (ve vztahu k prevenci soc. pat. jevů)
61. *Individuální vzdělávací plány pro 7 žáků platné ve školním roce 2008/2009*
62. *Seznam integrovaných žáků* (žáků se SVP) ve školním roce 2008/2009
63. *Seznam talentovaných žáků* (20) ve školním roce 2008/2009
64. *Rozhodnutí o odkladu školní docházky pro školní rok 2008/2009* (8 ks)
65. *Rozhodnutí o dodatečném odkladu školní docházky ve školním roce 2008/2009* (8 ks)
66. *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2008/2009* (54 ks)
67. *Rozhodnutí o přestupu žáka pro školní rok 2008/2009* (18ks)
68. *Povolení pokračování v základním vzdělávání pro školní rok 2009/2010* (2 ks)
69. *Rozhodnutí o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu*, ze dne 25. 9. 2008 (2 ks)
70. *Katalogové listy všech žáků školy ve školním roce 2008/2009*
71. *Školní matrika v elektronické podobě*
72. *Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006*, ze dne 4. 10. 2006
73. *Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007*, ze dne 2. 10. 2007
74. *Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2008*, ze dne 24. 9. 2008
75. *Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 - Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006*, ze dne 12. 1. 2007
76. *Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 - Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007*, ze dne 11. 1. 2008
77. *Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 - Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 3. čtvrtletí 2008*, ze dne 10. 10. 2008
78. *Účetní závěrka sestavená k rozvahovému dni 31. 12. 2006*, okamžik sestavení 30. 1. 2007
79. *Rozbor nákladů v období 12/2006, Rozbor výnosů v období 12/2006*, tisk 30. 1. 2007
80. *Účetní závěrka sestavená k rozvahovému dni 31. 12. 2007*, okamžik sestavení 28. 1. 2008
81. *Rozbor nákladů v období 12/2007, Rozbor výnosů v období 12/2007*, tisk 28. 1. 2008
82. *Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2006*, bez uvedení dne vystavení
83. *Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007*, ze dne 18. 1. 2008
84. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Úprava závazných ukazatelů na rok 2008*, čj. MSK 159872/2008, ze dne 8. 9. 2008

85. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, čj. MSK 139946/2008, ze dne 4. 9. 2008
86. Přípis Statutárního Města Ostrava Městského obvodu Slezská Ostrava: Sdělení neinvestičního příspěvku na provoz na rok 2008 zn. VVŠaK/0016/08/Ka, ze dne 3. 1. 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

Nový Jičín 5. ledna 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Irena Frýdlová

.....

Mgr. Jiří Crhonek

.....

Mgr. Josef Navrátil

.....

Bc. Ludmila Kubicová

.....

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ostrava 12. ledna 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Zdeňka Halakucová

.....

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.