



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Sluníčko Lhota u Příbramě

Lhota u Příbramě 77, 26101 Příbram

Identifikátor: 600053881

Termín konání inspekce: 29. ledna 2002

| | |
|------------------|----------------|
| Čj. | 240 57/02-5162 |
| Signatura | ob5av106 |

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Původně dvoutřídní mateřská škola je umístěna v účelově postavené budově v roce 1980. Zřizovatelem a provozovatelem je obec Lhota u Příbramě, škola je po právní formě zálohovanou organizací okresního úřadu Příbram. Celková kapacita školy je 25 dětí, v době inspekce i ve výkaze o mateřské škole k 30. 9. 2001 bylo zapsáno 23 dětí ve věku 2,5 až 7 let (jedno dítě má odklad povinné školní docházky). Součástí školy je školní jídelna. V budově je umístěn obecní úřad, který tak jako mateřská škola využívá i prostor bývalé 2. třídy, ve zbylé části je umístěno kadeřnictví.

Ředitelka byla do funkce jmenována 28. 8. 1995. Poslední inspekce byla provedena 8. ledna 1997.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Hodnocení kvality vzdělávání vychází především z hospitační činnosti ve spontánních, řízených i režimových činnostech. Posuzována byla efektivita plánování, kvalita personálních, materiálně technických a psychohygienických podmínek. Hodnocena byla účinnost organizace, používané metody a formy práce, motivace a hodnocení dětí i úroveň spolupráce a komunikace v pedagogickém procesu. K vyhodnocení podmínek vzdělávání bylo využito předložených třídních a školních materiálů, rozhovorů s pedagogickými i provozními pracovníky školy i starostou obce.

Plánování a příprava

Vzdělávání je realizováno podle vlastních týdenních tematických plánů, které byly zpracovány na základě vlastního projektu Sluníčko a jsou každoročně aktualizovány - přizpůsobovány specificky kolektivu dětí i dané situaci. Témata plánů vycházejí z osmi základních tematických okruhů školního kurikula a stanovených specifických cílů i zásad předškolního vzdělávání. Tematické plány doplňují dílčí cíle, kterými jsou programy Sportovní školička, Předškolák, logopedická prevence, flétna a keramika a bohatý plán tradičních i netradičních akcí a aktivit kulturního, společenského sportovního i poznávacího charakteru. Individuální plán je vypracován a naplňován u dítěte s odkladem povinné školní docházky. Obsahem týdenních plánů jsou po jednotlivých dnech rozpracované úkoly a konkrétní realizace v rámci všech denních činností dětí. Návaznost a posloupnost jsou v plánu i praxi důsledně zajišťovány. Úspěšné naplňování cílů je z rozboru třídní dokumentace i ze sledovaných výsledků dětí evidentní. Plánování a příprava vzdělávání v převážné míře korespondují se zásadami nového Rámcového programu pro předškolní vzdělávání. Jejich obsahové zaměření reflektuje nové trendy – specifiku i cíle předškolního vzdělávání, jejich kvalita je cílevědomě ověřována a inovována. Celková úroveň plánování a přípravy je příkladná.

Podmínky vzdělávací činnosti

Pedagogický proces je uskutečňován dvěma pedagogickými pracovníky s příslušnou odbornou a pedagogickou způsobilostí. Učitelka pracuje od 1. 1. 2002 na plný pracovní úvazek, (do 31.12. 2001 to bylo pouze 80% úvazku). Další odborné vzdělávání obou pedagogických pracovníků je plánovitě a průběžně ve velkém rozsahu zajišťováno, pozitivní efekt je ve vedení školy i v konkrétní pedagogické práci zřejmý. Provozní pracovníci jsou tři, školnice na 70 % úvazku, kuchařka na 80 % úvazku a vedoucí školní jídelny na 20 % úvazku.

Personální podmínky jsou nadprůměrné

Třidu tvoří prostorově dostatečný komplex pracovny, herny, sociálního zařízení a kabinetů. Zařízení, členění a vybavenost vytvářejí stimulující prostředí ke všem dětským činnostem i příznivé podmínky k naplňování zvolených pedagogických záměrů. Děti mají k dispozici širokou nabídku přístupných hraček, učebních pomůcek a různých doplňků, tělovýchovného náčiní, účelně zařízené dětské koutky i prostor k volnému pohybu, k pohybovým aktivitám slouží i prostory původní druhé třídy. Třída je vybavena audiovizuální technikou i četnými hudebními nástroji včetně klavíru, které jsou cíleně využívány. Aktuálně doplňovaná dětská knihovna obsahuje kvalitní tituly. Prostorná, účelně řešená a pečlivě udržovaná školní zahrada se vzrostlou zelení je dostatečně vybavená k relaxaci i pohybovým aktivitám. Blízké okolí školy poskytuje velmi dobré podmínky pro poznávací činnosti dětí. Věcné podmínky mateřské školy jsou nadstandardní.

Provozní doba mateřské školy je přizpůsobena potřebám rodičů docházejících dětí - od 6,30 do 16,00 hodin. Denní režim je dostatečně pružný, umožňuje reagovat na individuální či aktuálně změněné potřeby dětí, vyváženost spontánních a řízených aktivit je neustále sledována. Intervaly mezi stravováním byly v době inspekce dodržovány, individuální potřeba spánku byla zohledněna, pitný režim byl důsledně realizován. Doba pobytu venku byla úměrně počasí zkrácena - silný nárazový vítr. Celkové prostředí mateřské školy je udržované, s evidentní čistotou. Esteticky působivý interiér všech prostor dokladuje bohatou pracovní a výtvarnou činnost dětí, tvořivost a invenci pedagogických pracovníků, vytváří příznivé klima specifického prostředí pro předškolní děti a pozitivně ovlivňuje jejich rozvoj vnímání krásna. Stravování bylo kvalitně zajištěno školní jídelnou. Psychohygienické podmínky mateřské školy jsou nadprůměrné.

Řízené činnosti

V řízených činnostech bylo postupováno podle tématického týdenního plánu a v návaznosti na předchozí zkušenosti, poznatky a dovednosti dětí. Organizace sledovaných činností respektovala přiměřený čas, individuální tempo i specifické možnosti dětí. Řízená činnost tvořila integrovaný celek s dominantním hudebním zaměřením. Používané metody práce v široké škále pestrých hrových činností byly v souladu se zákonitostmi a se specifikou učení předškolních dětí. Využíváno bylo přirozených dětských aktivit a uplatňováno činnosti, prožitkové i problémové učení s efektivní podporou tradičních i netradičních pomůcek. Zvolené formy umožňovaly potřebné aktivní zapojení všech dětí, podporovaly rozvoj smyslového vnímání, dětské představivosti a fantazie. Prostřednictvím pestré škály činností byly naplňovány cíle téměř ze všech rozvojových oblastí předškolního dítěte. Náročnost byla vzhledem k individuálním možnostem a schopnostem dětí citlivě diferencována. Větší důraz na výkony byl kompenzován radostným prožitkem a průběžným uspokojováním dětí. Trvalý zájem a aktivita dětí o řízené činnosti byly důkazem jejich smysluplnosti a osobního přínosu. Méně prostoru zbylo pro rozvoj vlastní iniciativy a tvořivosti dětí a skupinové činnosti. Řízená pohybová činnost měla zajímavou, ale účinnou strukturu i obsah. Zdravotní cviky byly prováděny s náležitou posloupností, dostatečnou frekvencí a důrazem na správné provedení. Pohybové hry naplňovaly významné cíle zejména v rozvoji sociálního učení. Příjemné pohybové vyžití dětí a radostná atmosféra byly důkazem úspěšného naplňování cílů – požadovaný zdravotní, vzdělávací i výchovný efekt byl evidentní.

Motivace podpořená mimo jiné i hrou na hudební nástroje byla zvolena vhodně a podnětně. Průběžná motivace k rozvoji aktivit a dokončování činností vedla k příznivým výsledkům. Při všech činnostech byla sebedůvěra dětí podporována pochvalou a pozitivním hodnocením. Na konci tělovýchovné činnosti byla vhodně zařazeno celkové hodnocení jako zpětná reflexe na společně prožité dopoledne v pozitivním i negativním ohledu.

Interakce a komunikace probíhala převážně mezi učitelkou a dětmi, vzájemné vztahy mezi dětmi a sounáležitost byly rozvíjeny v rámci komunitního kruhu a četných kolektivních her. Slovní projev učitelky byl jasný a vyvážený, založený na partnerství a důvěře. Předem společně dohodnutá pravidla byla všemi dětmi respektována. V průběhu inspekce nebyly zaznamenány žádné konflikty mezi dětmi, naopak dominovaly příznivé vzájemné vztahy, ve kterém se děti cítily spokojeně a jistě.

Děti vykazovaly děti velmi dobré výsledky, jejich znalosti, dovednosti včetně hry na flétničky, ale i schopnost okamžitě reagovat na podněty učitelky byly výsledkem cíleně promyšlené, důsledné a trpělivé práce obou pedagogických pracovníků. Rovněž demonstrováné výtvarné práce dětí vypovídají o systematickém, pestrém a nápaditém vedení.

Úroveň řízených činností má velmi dobrou až vynikající úroveň.

Spontánní činnosti

Sledované spontánní činnosti se vyznačovaly účelnou organizací, obsahově pestrým využitím prostoru i věcné nabídky vybavení třídy. Nabízená řízená tělovýchovná činnost na začátku her byla všemi dětmi nadšeně přijata a radostně realizována. Následná nabídka volných her byla velmi účinně využita k procvičování dovedností, znalostí a logických postupů v různých činnostech. Prostřednictvím skupinových her byly úspěšně rozvíjeny pozitivní vzájemné vztahy mezi dětmi, schopnost komunikace, umění dohodnout se a vzájemné pomoci. Pracovní, tvořivá a bezkonfliktní atmosféra her dokladovala vhodnost nabízených aktivit a působení na děti. Interakce mezi dětmi byly přirozené, děti komunikovaly s učitelkou často a s důvěrou. Ukončení her bylo pozvolné a přirozené, dětem byl ponechán dostatečný časový prostor hru dokončit, či ponechat výtvořky k dalším hrám. Správný, rychlý a důsledně zkontrolovaný byl i úklid. Méně plynulá byla pouze organizace hygienických a sebeobslužných činností při dopolední svačině. Při stolování byly úměrně věku rozvíjeny praktické dovednosti dětí. V rámci pobytu venku byl dětem umožněn dostatečný prostor pro relaxaci i rozvoj poznání. V průběhu všech činností byl v přístupu učitelky pozorována bohatá komunikace, demokratický vztah a vstřícnost k dětem. Respektovány byly individuální schopnosti a dovednosti dětí a diferencovaně dáván prostor k vlastnímu rozhodování.

Časový prostor pro spontánní aktivity i aktivity záměrně připravené učitelkou byl velmi dobře a komplexně využit. Pozorované znalosti, dovednosti a osvojené kulturně hygienické návyky dětí jsou vzhledem k věku velmi dobré a dokladují úspěšné naplňování plánovaných cílů.

Úroveň spontánních činností měla velmi dobrou až vynikající úroveň.

Hodnocení kvality vzdělávání

Plánování a příprava pedagogické práce jsou promyšlené, systematické a funkční, aktuálně modifikované, úroveň je vynikající. Nadprůměrné věcné podmínky výrazně pozitivně ovlivňují efektivitu vzdělávání. Personální podmínky jsou z hlediska počtu, kvalifikovanosti a kvality pedagogické práce velmi dobré až vynikající. Psychohygienické podmínky zcela odpovídají potřebám předškolních dětí – úroveň je rovněž velmi dobrá až vynikající.

Sledovaná organizace všech denních činností, používané formy a metody byly v souladu s nejnovějšími trendy předškolního vzdělávání. Využíváno bylo účinné motivace a podporujícího pozitivního hodnocení i závěreční zpětné vazby. Rovněž v oblastech spolupráce a komunikace mezi učitelkami a dětmi i mezi dětmi navzájem byla zaznamenána výrazná pozitivita. Děti zde nalézají bezpečné prostředí a stimulační podmínky pro úspěšný osobnostní rozvoj.

Celkově je kvalita vzdělávání vynikající.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Dlouhodobé cíle a dílčí projekty školy jsou zpracované na základě rozboru specifiky a potřeb dětí docházejících do věkově heterogenní jednotřídní mateřské školy v malé obci. Krátkodobé cíle vycházejí z podrobné, konkrétní a odborně fundované analýzy všech činností školy předcházejícího období. Stěžejní vzdělávací cíle jsou definovány ve všech okruzích obecných potřeb dítěte, důraz je kladem na prosociální působení, tělesné aktivity a oblast zdraví v širším slova smyslu. Zásady a prostředky realizace jsou podrobně rozpracovány podle osmi základních témat kurikula. Celý projekt Sluníčko je výsledkem konsensu obou pedagogických pracovníků. Dlouhodobé i krátkodobé cíle jsou v souladu s nejnovějšími záměry v předškolním vzdělávání. Zvoleny jsou funkčně a jsou reálné, jejich postupné naplňování je úspěšné. Úroveň je příkladná.

Organizování

Funkce, úkoly a kompetence pedagogických i provozních pracovníků jsou obecně i specificky vymezeny. Organizační struktura je pružná a účinná, založená na denním osobním kontaktu a předávání objektivních a včasných informací mezi všemi pracovníky. Organizační řád školy obsahuje všechny důležité informace pro rodiče, včetně informací o vzdělávání dětí, specifikuje jejich povinnosti. Práva rodičů písemně vyjádřena nejsou, v praxi jsou však čteně využívána (ankety, schránka pro připomínky a náměty rodičů). Pracovní řád obsahuje všechny obecné informace týkající se povinností pracovníků i specifiky pracovních kompetencí. Organizace rozpisu přímé výchovné práce včetně překrývání služeb, efektivně reflektuje potřeby zvoleného programu – účinně napomáhá naplňování stanovených základních cílů i dílčích programů a aktivit. Povinná dokumentace školy je vedena přehledně, v předepsaném rozsahu, na předepsaných tiskopisech, obsahově je úplná. Ředitelka školy provádí v souladu s obecně platnými právními normami rozhodnutí o zařazení dětí do předškolního zařízení. Ostatní podpůrná dokumentace je rovněž vedena náležitě. Rodiče jsou průběžně informováni prostřednictvím denních kontaktů, ale i četných společných akcí a aktivit. Škola spolupracuje s odborníky – PPP i dalšími partnery. Spolupráce s rodiči je uskutečňována pestrou škálou tradičních i netradičních akcí - noční školka, módní přehlídky, den pro mého tátu, rodinný sněhulák, jízda na koni, indiánský týden a podobně. Rovněž presentace školy na veřejnosti je bohatá – účast dětí na vítání občánků, dárky pro důchodce, presentace školy v regionálním tisku, stálá pozvánka pracovníků obce na akcích školy, konzultace učitelů Mateřské školy Sluníčko a Základní školy Obecnice. Úroveň je příkladná.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka školy je cílevědomou a ambiciózní osobností, která má jasnou představu o systému vedení a motivování svých spolupracovníků. Navíc je tato její snaha podporována názorově shodnými postoji s učitelkou i společnou snahou dosáhnout co nejlepších výsledků. Způsob vedení je oboustranně motivující, vzájemně ovlivňující a specificky se doplňující. Reakce na nové trendy v předškolním vzdělávání a inovace způsobu řízení je zřetelná, v mnohém dokonce současně trendy předstihuje. Výrazná iniciativa v oblasti širokého spektra dalšího vzdělávání i osobní nadšení pro práci s dětmi obou pedagogických pracovníků umožňují efektivní využívání a aplikaci poznatků v pedagogické praxi. Celková úroveň je příkladná.

Kontrolní mechanismy

Ředitelka provádí běžnou denní kontrolu činnosti školy, okamžitě reaguje a vyvozuje následná opatření. Hospitační činnost je prováděna neformálně operativně i formou plánovaných vstupů a cíleně zaměřena ke sledování postupného naplňování deklarovaných zásad a cílů i k zavádění nových poznatků z dalšího vzdělávání. Z hospitačních záznamů, které obsahují všechny potřebné údaje i z ústní rozborové činnosti ředitelky vyplývá, že hospitace jsou funkční, závěry postihují širokou problematiku, zpětná vazba je v návaznosti na stanovené cíle účinná. Hodnotící kritéria jsou písemně stanovena a pracovním známá. Ředitelka školy provádí pololetní i závěrečné hodnocení všech oblastech činnosti školy. Výroční zpráva má vysokou odbornou úroveň, podrobně popisuje konkrétní pozitiva i negativa ze kterých jsou vyvozovány závěry a priority pro další postupy pedagogické práce a činnosti školy. Kontrolní mechanismy dosahují nadprůměrné až příkladné úrovně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Plánování má jasně stanovené dlouhodobé, krátkodobé i dílčí cíle. Aktuálnost i specifika zvolené cesty dosahují příkladné úrovně.

Organizace všech činností mateřské školy je cílevědomě a promyšleně zpracována a kvalitně zajištěna. Úroveň je vynikající.

Systém a rozsah vedení a motivování lidí je výrazně efektivní, úroveň je vynikající.

Kontrolní mechanismy tvoří ucelený systém, úroveň je vynikající.

Celková úroveň podmínek vzdělávání je vynikající.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- rozhodnutí o zařazení do sítě škol předškolních a školských zařízení z 1. 1. 2001, č.j. 39/00 01/J
- jmenování do funkce z 28. 8. 1995, č.j. není na dokumentu uvedeno
- výroční zpráva za školní rok 2000/01
- koncepce a plán školy včetně příloh na školní rok 2001/02 včetně příloh
- přehled výchovné práce na školní rok 2001/02
- přehled docházky dětí ve školním roce 2001/02
- evidenční listy dětí
- kniha úrazů
- týdenní plány
- hospitační záznamy za školní roky 2000/01 a 2001/02
- záznamy z pedagogických a provozních rad ve školních letech 1999 - 2002
- výkaz o mateřské škole z 30. 9. 2001
- rozhodnutí o přijetí dětí do MŠ ve školním roce 2000/01
- poslední inspekční zpráva z 8. 1. 1997
- rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky ve školním roce 2001/02
- individuální záznamy dětí a individuální plán dítěte s odkladem povinné školní docházky

ZÁVĚR

Mateřská škola naplňuje deklarovanou koncepci i dílčí cíle vynikajícím způsobem. Vytváří velmi dobré základy pro osobnostní rozvoj a další vzdělávání dětí.

Vytvořeny má velmi dobré věcné, personální, i psychohygienické podmínky. Pedagogická práce aktuálně a úspěšně reflektuje současné trendy předškolního vzdělávání.

Celková úroveň kvality vzdělávání je vynikající.

Plánování, organizování, vedení a motivování včetně kontrolních mechanismů tvoří ucelený a efektivní řídicí systém.

Celková úroveň podmínek vzdělávání je vynikající.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Zuzana Bečvářová

.....

V Praze dne 7. února 2002

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 15. 2. 2002

Razítko

Ředitelka nebo jiná osoba oprávněná jednat za předškolní zařízení

Alena Vágnerová

.....

podpis

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

| Stupeň | Širší slovní hodnocení |
|------------------|--|
| Vynikající | Zcela mimořádný, příkladný |
| Velmi dobrý | Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň |
| Průměrný | Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň |
| Pouze vyhovující | Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa |
| Nevyhovující | Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu. |

| | |
|------------------------|---------------------------------------|
| Plní, je v souladu | Dodržuje, čerpá účelně, efektivně |
| Neplní, není v souladu | Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně |

Další adresáti inspekční zprávy

| Adresát | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
|-------------------------------|---|--|
| Příslušný orgán státní správy | 1. 3. 2002 | 024 91/02 5162 |
| Zřizovatel | 1. 3. 2002 | 024 92/02 5162 |

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text |
|-------|-----------------------------|---------------------------|
| - | - | Připomínky nebyly podány. |