



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-137/13-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Gymnázium Milady Horákové
Sídlo:	Na Planině 1393, 140 00 Praha 4
IČO:	75151073
Identifikátor:	691000468
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Filipem Novákem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2, 110 01 Praha 1
Místo inspekční činnosti:	Na Planině 1393, 140 00 Praha 4
Termín inspekční činnosti:	4. až 7. února 2013

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost byla vykonána ve střední škole Gymnázium Milady Horákové, Na Planině 1393, 140 00 Praha 4 podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce (dále školský zákon).

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů ve středním vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

Posuzovaným obdobím jsou školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Právnická osoba vykonává činnost střední školy (dále škola) v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Slavnostní otevření nově zřízené školy se uskutečnilo 1. 9. 2009 za přítomnosti představitelů Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy (dále MŠMT), zřizovatele a dalších čestných hostů včetně pedagogického sboru, žáků 1. ročníku i jejich rodičů. Od školního roku 2009/2010 je postupně naplňována

kapacita gymnázia (272 žáků). Cílovým početním stavem je 8 tříd čtyřletého studia, tj. po 2 třídách v každém ročníku. Současná naplněnost tříd je v průměru 26 žáků.

K 30. 9. 2012 se ve škole vzdělávalo 152 žáků v 6 třídách. V termínu konání inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 8 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále ŠVP), pro jednoho byl vypracován individuální vzdělávací plán, a 9 žáků-cizinců. Počty žáků v přijímacím řízení na školní roky 2010/2011 až 2012/2013 měly kolísavou tendenci (2010/2011 – 64 žáků, 2011/2012 – 25 žáků a 2012/2013 – 53 žáků).

Škola poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium v denní formě studia, délka vzdělávání je 4 roky. V uvedeném oboru probíhá výuka podle *Školního vzdělávacího programu pro gymnaziální vzdělávání Gymnázia Milady Horákové zpracovaný* (dále ŠVP G) zpracovaného podle Rámcového vzdělávacího programu pro gymnázia (dále RVP G).

Gymnázium sídlí ve společné budově se Základní školou Na Planině 1393 (dále ZŠ). Členění pavilónů v budově umožňuje bezproblémové souběžné fungování obou škol, jež jsou řízeny jedním ředitelem. Školní budova je postupně modernizována a rekonstruována. V areálu školy sídlí Klub dr. Milady Horákové, se kterým škola navázala významnou spolupráci.

Ve škole působí 26 pedagogických pracovníků, přepočteno na plně zaměstnané 13,78. Škole se daří postupně zaujmout místo mezi pražskými gymnázii, pro uchazeče o studium je zajímavá svým charakteristickým zaměřením, důrazem na výuku novodobých dějin.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

ŠVP G odráží reálné podmínky a možnosti školy a vytváří předpoklady pro kvalitní přípravu žáků ve zvoleném oboru vzdělání. Požadavky kladené na profil absolventa jsou v ŠVP G zohledněny promyšleným využitím disponibilních hodin. Navýšení počtu vyučovacích hodin zejména v oblasti jazyka a jazykové komunikace (o 8 hod.), v matematice (o 6 hod), společenskovedním a přírodovědném vzdělávání (o 8 hod.) vytváří dobré podmínky pro úspěšnou přípravu žáků k maturitní zkoušce. Prvním povinným cizím jazykem pro žáky je anglický jazyk a druhý si volí z nabídky mezi německým a francouzským jazykem. Účelně jsou využívány prostředky z metropolitního programu na podporu výuky cizích jazyků, tradičně se na výuce anglického jazyka podílí rodilá mluvčí. Kromě podpory výuky cizích jazyků škola nabízí žákům pestrou nabídku 15 povinně-volitelných předmětů (dále PVP), z nichž bylo k datu inspekční činnosti realizováno šest. Semináře z PVP vhodně doplňují výuku, reagují na zájem žáků a jejich vzdělávací potřeby a cíleně směřují k rozvíjení jejich občanských, sociálních i pracovních kompetencí (např. historický seminář, společenskovední). Realizované mimoškolní aktivity ve školním roce 2011/2012 ve spolupráci s partnery, tematicky zaměřená spolupráce s partnerskou školou v Maďarsku aj. vytváří vhodné podmínky pro rozvoj osobnosti žáka. Talentovaným žákům je dána příležitost zúčastnit se soutěží (literární, jazykové, matematická aj.), kde získávají cenné zkušenosti pro další studium. Organizace vzdělávání je na požadované úrovni, za méně efektivní lze považovat časté odpadávaní koncových hodin.

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a postupech při přijímání uchazečů prostřednictvím webových stránek, na dnech otevřených dveří, výstavě Schola Pragensis a v informační brožuře pedagogicko-psychologické poradny. Rovněž využívá spolupráce se základní školou, v jejíchž prostorách sídlí, a kontaktů s nedalekými základními školami. Vedení školy zjišťuje, z kterých informačních zdrojů se uchazeči dozvěděli o existenci školy, a čím je vzdělávací nabídka gymnázia oslovena. Prezencí v médiích (Mladá fronta

dnes, deník Metro, Český rozhlas, Česká televize, místní časopis) se rovněž snaží zapsat školu do širšího povědomí veřejnosti. Součástí přijímacího řízení ve sledovaném období byly přijímací zkoušky (testy SCIO) skládající se z testu z českého jazyka, matematiky a osobnostních studijních předpokladů (dále OSP), pro školní rok 2012/2013 nebyly testy OSP zařazeny. Zohledňován byl i prospěch za poslední tři klasifikační období ze základní školy.

Metody a formy zvolené ve výuce českého jazyka a literatury podporovaly rozvoj čtenářské gramotnosti žáků. Nedílnou součástí hodin literární výchovy byla práce s uměleckým textem. Žáci jej s pomocí vyučujících interpretovali a zařazovali literární díla do širšího kulturně historického kontextu. Pojetí literární výchovy vede žáky k vyjádření vlastního názoru, kultivaci jazykového projevu a kreativitě. Žáci mají možnost vytvářet vlastní texty vztahující se k probíraným tématům. K podpoře aktivního čtenářství přispívá zadávání povinné a doporučené četby vycházející ze seznamu literárních děl k maturitní zkoušce. Dynamičnost výuky podpořilo časté střídání činností v průběhu hodin a účelné využití didaktické techniky ve výuce českého jazyka a literatury.

Komunikativní a sociální dovednosti žáků jsou cíleně rozvíjeny zejména v oblasti jazykového vzdělávání (český jazyk a cizí jazyky) a ve společenskovedních předmětech. Ve výuce společenskovedních předmětů převažovala frontální výuka obohacená vyprávěním vyučujících a prací s textem. Pouze ojediněle byla zařazena samostatná práce žáků nebo práce ve skupinách. Přestože vyučující předávali žákům poznatky s velkým zaujetím a všechny hodiny byly věcně správné, zvolené metody a formy výuky nevedly k aktivitě, samostatnosti a tvořivosti žáků.

V jazykovém vzdělávání byl kladen důraz na upevňování a prohlubování učiva. Kromě frontální výuky zařazovali někteří vyučující i moderní aktivizující metody s využitím názornosti. K přípravě na zvládnutí maturity z cizího jazyka byla efektivně využita promyšlená práce s poslechem s využitím audiovizuální techniky a s odkazem na další informační zdroje.

Ve sledované výuce byla minimálně věnována pozornost hodnocení a sebehodnocení. Učitelé tak žákům neposkytovali žákům téměř žádnou zpětnou vazbu nezbytnou pro další zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu.

Škola zabezpečuje poradenské služby kvalifikovanou výchovnou poradkyní (dále VP), která zároveň vykonává funkci školní metodičky prevence rizikového chování. Za nevhodně zvolené řešení lze považovat skutečnost, že v tomto školním roce VP nevykonává přímou pedagogickou činnost v gymnáziu, ale pouze v ZŠ. Není tudíž v bezprostředním kontaktu se žáky gymnázia. Činnost VP vychází z dokumentu *Časový harmonogram výchovného poradce* s podtitulem *Navržená opatření pro školní rok 2012/2013*. Její práce je zaměřena na pomoc při identifikaci a péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Poradenství a prevence rizikového chování vychází z *Minimálního preventivního programu* a zahrnuje standardní činnosti, jež jsou zajišťovány a poskytovány na požadované úrovni. Prospěšná a žáky oceňovaná je spolupráce se sdruženími zaměřenými proti sociálním fobiím různou formou (přednášky, workshopy aj.) Škola nemusela řešit výskyt rizikových projevů v chování žáků (šikana, alkoholismus, drogy), pouze u některých jednotlivců byla udělena kázeňská opatření za kouření. Problémy spojené s vysokou absencí se vedení školy snaží řešit domluvou se žáky i s jejich rodiči, avšak tato forma nepřináší požadovaný výsledek.

Pro bezpečnost žáků vytváří škola v průběhu jejich vzdělávání odpovídající podmínky. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou zakotvena ve školním řádu, s nímž byli

žáci na začátku školního roku seznámeni prokazatelným způsobem. V jednotlivých školních rocích byla úrazovost minimální, pohybovala se okolo 1, 7 % z celkového počtu žáků. Charakter úrazů odpovídá činností žáků v gymnaziálním vzdělávání.

Výsledky vzdělávání žáků jsou vyhodnocovány na čtvrtletně konaných pedagogických radách. K ověřování úrovně dosažených znalostí škola využívá běžné interní nástroje (písemné a ústní zkoušení). Žáci se rovněž zapojují do soutěží (olympiáda z českého jazyka, dějepisná olympiáda, logická olympiáda, jazykové soutěže), v nichž postupují do obvodních kol. Vzhledem ke skutečnosti, že se ve škole dosud nekonaly maturitní zkoušky, je měřítkem úspěšnosti ve vzdělávacím procesu zejména prospěch žáků v průběhu studia. Ve sledovaném období měly výsledky vzdělávání mírně sestupnou tendenci. Pouze ve výjimečných případech došlo ke zlepšení. Ve školním roce 2011/2012 došlo k poklesu počtu vyznamenaných žáků (z 12,24 % na 9,5 %) a rovněž se snížil počet žáků s uzavřenou docházkou k 30. 6. (z 96,5 % na 77 %). Lepších výsledků až na výjimky (český jazyk, francouzský jazyk) dosahují žáci ve společenskovědních předmětech, horších v přírodovědných předmětech (fyzika, matematika, chemie, biologie). Zhoršení výsledků souvisí s postupným nárůstem počtu zameškaných hodin (2010/2011 – 93,8 zameškaných hodin na žáka, 2011/2012 – 188 zameškaných hodin na žáka). Rovněž záznamy z pedagogické rady dokládají zhoršující se výsledky a neuspokojivou docházku žáků, jejíž příčiny spočívají zejména v nízké studijní morálce žáků. V důsledku tohoto se zvýšil počet neklasifikovaných. V pololetí školního roku 2012/2013 bylo nejvíce neklasifikovaných žáků ve třídě 4. A, neklasifikováno bylo 12 žáků z 27 zapsaných, tj. 44 % z celkového počtu. Vedení školy tento jev přičítá přísnějšímu přístupu vyučujících v maturitním ročníku. V důslednosti vyučujících spatřuje jeden z nástrojů snižování vysoké absence.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Úroveň řízení odpovídá typu školy, její velikosti a personálnímu složení. Nejdůležitějším poradním orgánem ředitele je pedagogická rada, se kterou projednává všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti. Dalšími poradními orgány ředitele jsou předmětové komise. V souladu s organizační strukturou je řízení školy zajištěno delegováním kompetencí na statutárního zástupce. Ředitel vytváří standardní podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a pro činnost školské rady. Podpora začínajícím pedagogickým pracovníkům je systematicky zabezpečována standardním způsobem. Vedení školy preferuje spíše neformální dialog a diskusi o vhodných metodách a formách výuky s učiteli než realizaci hospitační činnosti, což řediteli školy neumožňuje vytvořit si dostatečný přehled o kvalitě výchovně vzdělávacího procesu. Informační systém je funkční, obousměrný. Učitelé mají k dispozici dokumentační systém na intranetu, žáci a zákonní zástupci nebo rodiče mají zajištěn dálkový přístup přes webové stránky školy.

Rezervy jsou v oblasti kontroly, což se projevilo zejména ve vedení povinné dokumentace školy. Analýzou inspekční komise zjištěly tyto nedostatky:

1. Z komparační analýzy ŠVP G s RVP G vyplynuly níže uvedené nedostatky:
 - a) v charakteristice ŠVP chybí obsah a forma profilové části maturitní zkoušky („profilová část maturitní zkoušky se skládá ze 2 povinných zkoušek, jejichž nabídku stanoví v souladu s platnými právními normami ředitel školy.“ – kde jsou předměty stanoveny, bude forma ústní, písemná a nebo obojí u cizího jazyka);
 - b) chybí rozčlenění žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na zdravotně postižené, zdravotně znevýhodněné a sociálně znevýhodněné,

- c) vzdělávací obsah u předmětu anglický jazyk neobsahuje konkrétní učivo, ale pouze názvy kapitol z používané učebnice,
- d) v předmětu tělesná výchova není učivo rozepsáno do jednotlivých ročníků, pouze souhrnně pro 1. až 4. ročník,
- e) u německého jazyka neodpovídá časová dotace v učebním plánu ve 4. ročníku (4 hodiny) uvedené časové dotaci v osnovách (3 hodiny),
- f) u cizích jazyků chybí v charakteristice předpokládaná výsledná úroveň žáků podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

ŠVP GV nebylo v době inspekce zveřejněno na přístupném místě ve škole.

2. Analýzou školní matriky a následným srovnáním s výročními zprávami bylo zjištěno, že některé údaje uvedené ve výroční zprávě za školní rok 2011/2012 neodpovídají skutečnosti. Jedná se zejména o údaje týkající se uzavřené docházky k 30. 6., průměrného počtu zameškaných hodin na žáka a průměrného počtu neomluvených hodin. Vedení školy uvedlo, že k této skutečnosti došlo omylem, neboť byly nedopatřením zkopírovány některé údaje z výroční zprávy za školní rok 2010/2011.

3. Analýzou školního řádu bylo zjištěno, že neobsahuje podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky vyplývající z § 30 odst. 1 písm. a) školského zákona; v pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků chybí zásady průběžného hodnocení žáků a hodnocení vzdělávání na vysvědčení, dále chybí kritéria stupňů prospěchu, podrobnosti o komisionálních zkouškách a průběh a způsob hodnocení ve vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu, tak jak ukládá právní norma tj. ustanovení § 4 písm. a) až d) vyhlášky č. 13/2005 Sb. Inspekční komise fyzickou kontrolou ověřila, že školní řád nebyl zveřejněn na přístupném místě ve škole.

4. Z portfolia k přijímacímu řízení vyplynulo, že pro školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 nebyla stanovena jednotná kritéria pro všechny uchazeče přijímané v prvním kole přijímacího řízení, neboť uchazečům, kteří se vzdělávali ve víceletém gymnáziu, byly udělovány bonusové body (porušení ustanovení § 60 odst. 3 školského zákona). Pozvánka k přijímacím zkouškám pro školní rok 2012/2013 neobsahovala předpokládaný počet přijímaných uchazečů a kritéria přijímacího řízení, stanovená ředitelem školy (porušení ustanovení § 3 odst. 8 vyhlášky č. 671/2004 Sb).

Formální nedostatky v knize úrazů byly odstraněny v průběhu inspekce ihned. Ostatní povinná dokumentace je řádně vedena.

Díky promyšlené personální politice ředitele školy se podařilo zajistit stabilizovaný, odborně kvalifikovaný pedagogický sbor. Ředitel vyhodnocuje personální rizika, klade důraz na odbornost učitelů. Věková struktura je vyvážená. Podmínky odborné kvalifikace splňuje 92,3 % vyučujících. Přínosem pro žáky je vysoká erudovanost některých vyučujících, kteří se podílejí na vzniku nových moderních pomůcek a studijních materiálů (např. učebnice, skripta, prezentace ze zahraničních aktivit v anglickém jazyce) a vykonávají lektorskou činnost. DVPP se zaměřuje na problematiku poradenství a v letošním školním roce na odpovídající školení k získání certifikace učitelů související s maturitní zkouškou. Pozornost je věnována i jazykovému vzdělávání učitelů, kteří své znalosti uplatňují při účasti v mezinárodních projektech.

Příkladná je spolupráce se sociálními partnery. Velkým přínosem podporujícím zaměření školy v oblasti novodobých dějin je efektivní spolupráce s Klubem dr. Milady Horákové a spolupráce s dalšími partnery jako např. Konfederace politických vězňů, Český svaz bojovníků za svobodu, od nichž škola získává cenné materiály pro výuku a různá periodika. Velmi dobrá je spolupráce se zřizovatelem, školskou radou a Sdružením rodičů a přátel gymnázia, které finančně přispívá na různé akce školy.

Gymnázium efektivně využívá prostory školního areálu, jenž je tvořen 4 pavilony. V pavilonu, který má škola pronajatý od základní školy, jsou kmenové a odborné učebny a kanceláře pro administrativní pracovníky a vedení školy.

Vedení školy zajišťuje materiálně technické vybavení školy podle svých finančních možností tak, aby odpovídalo požadavkům ŠVP G. Škola je postupně modernizována a rekonstruována. Většina tříd je vybavena moderním nábytkem, v některých je nainstalována audiovizuální technika, k dispozici jsou počítače, dataprojektory a jiné učební pomůcky. Učebna pro výpočetní techniku je vybavena 16 počítači a ve škole je nainstalována počítačová síť s přístupem na internet. Žáci mají k dispozici studovnu, v níž je několik počítačů a je zároveň propojena s Klubem dr. Milady Horákové. Velmi dobré jsou podmínky pro sportovní vyžití žáků, škola disponuje dvěma tělocvičnami, posilovnou, školním hřištěm s běžeckou dráhou, víceúčelovým hřištěm s umělým povrchem a dvěma volejbalovými kurty. Žákům slouží prostorné šatny, vybavené novými šatními skříňkami.

Hlavním zdrojem financování školy v letech 2010-2012 byla dotace poskytnutá z MŠMT. V kalendářním roce 2011 obdržela škola z MŠMT také účelovou dotaci v rámci rozvojových programů, která byla použita na posílení platů vysokoškolsky vzdělaných pedagogických pracovníků. Ve sledovaném období zajišťoval zřizovatel školu v oblasti provozních nákladů a ve všech třech letech poskytl účelovou dotaci, která byla určena k posílení výuky cizích jazyků. V roce 2012 obdržela škola sponzorský dar. Finanční dotace, které dostala škola v letech 2010-2012, byly dostačující pro naplnění ŠVP G.

Závěry

Škola vykonává činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Nabídka vzdělávání vychází ze Školního vzdělávacího programu pro gymnaziální vzdělávání Gymnázia Milady Horákové, v němž je třeba doplnit některé náležitosti, tak aby byl v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro gymnázia.

Při přijímání uchazečů došlo ke zvýhodňování některých jedinců, přičemž v průběhu výchovně vzdělávacího procesu škola respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání, zohledňuje vzdělávací potřeby žáků a zajišťuje jejich bezpečnost.

Oblast prevence rizikového chování žáků a výchovného poradenství je na požadované úrovni, vztahy s partnery školy jsou příkladné.

Styl řízení gymnázia odpovídá danému typu školy. Vedení školy se daří ve spolupráci se zřizovatelem zkvalitňovat materiální podmínky výuky. V kontrolním systému jsou rezervy, což se promítá zejména ve vedení povinné dokumentace.

Ke sledování úspěšnosti žáků škola využívá běžné způsoby hodnocení. Získané výsledky jsou analyzovány a vyhodnocovány.

Celková výše finančních prostředků, se kterými právnická osoba ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí potřeb právnické osoby při realizaci vzdělávacího programu.

Zjištěné nedostatky:

1. porušení § 5 odst. 1 (ŠVP G není v souladu s RVP G) a § 5 odst. 3 školského zákona (zveřejnění ŠVP G na přístupném místě ve škole)

2. 2.1 porušení § 30 odst. 1 písm. a) věta druhá školského zákona a odst. 3 – chybí podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky, školní řád nebyl zveřejněn na přístupném místě ve škol (školní řád),

2.2 porušení § 4 písm. a) až d) vyhlášky č. 13/2005 Sb. – chybí zásady průběžného hodnocení žáků a hodnocení vzdělávání na vysvědčení, kritéria stupňů prospěchu, podrobnosti o komisionálním zkoušení a průběh a způsob hodnocení ve vzdělávání podle individuálního vzdělávacího programu (školní řád),

3. porušení § 60 odst. 3 školského zákona a § 3 odst. 8 vyhlášky č. 671/2004 Sb., kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání ve středních školách - přijímací řízení – byli zohledňováni někteří jedinci při přijímání, v pozvánce k přijímacímu řízení nebyl uveden předpokládaný počet přijímaných uchazečů a kritéria přijímacího řízení, stanovená ředitelem školy (přijímací řízení).

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 60 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Gymnázium Milady Horákové ze dne 30. 9. 2008 vydaná Zastupitelstvem Hlavního města Prahy usnesením č. 19/7 dne 18. 9. 2008 s účinností od 1. ledna 2009
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace Gymnázium Milady Horákové ze dne 23. 3. 2011 vydaná Zastupitelstvem Hlavního města Prahy usnesením č. 4/8 ze dne 17. 2. 2011 s účinností od 1. 4. 2011
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu střední školy Gymnázium Milady Horákové do rejstříku škol a školských zařízení pod čj. 20 127/08-21 s účinností od 1. 3. 2009 ze dne 15. 12. 2008, den zahájení činnosti 1. 9. 2009
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení pod čj. 2137/09/21 ze dne 2. 2. 2009 s účinností od 1. 3. 2009
5. Rozhodnutí MHMP o stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělání a formách vzdělávání pod čj. S-MHMP 369036/2009 ze dne 27. 4. 2009 s účinností od 1. 9. 2009
6. Školní vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání Gymnázia Milady Horákové zpracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu pro gymnázia platný od 1. 9. 2009

7. Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2010, 2011 a 2012
8. Portfolio vnitřních předpisů školy GMH Na Planině 1393, Praha 4 - Krč
9. Organizační řád GHM ze dne 31. 8. 2009
10. Školní řád platný od 1. září 2009
11. Vnitřní pracovní řád pro pedagogické pracovníky GMG ze dne 1. září 2009
12. Zpráva o vlastním hodnocení školy – Hodnocení za období: 2009-2012 ze dne 30. 8. 2012
13. Rozvrh vyučovacích hodin jednotlivých tříd platný ve školním roce 2012/2013 k termínu kontroly
14. Seznam volitelných předmětů GMH ve školním roce 2012/2013 (3. ročník - seminář z literatury, historie, společenskovední, z matematiky, biologie a zeměpisu; 4. ročník – AJK, z literatury, historie, společenskovední, z dějepisu, matematiky, cvičení z matematiky, seminář z fyziky, biologie a zeměpisu a Tematická osnova volitelných předmětů (Seminář z českých dějin, Seminář z dějepisu)
15. Třídní knihy tříd 1.A, 1.B, 2.A a 2.B ve školním roce 2010/2011, tříd 1. A, 2. A, 2.B, 3.B, 3. A, 3.B ve školním roce 2011/2012 a vybraných tříd ve školním roce 2012/2013
16. Třídní výkazy 1.A, 2.A, 3.A,3.B, 4.A a 4.B vedené k termínu inspekční činnosti 2012/1013 (školní matrika)
17. Seznamy žáků GMH ve školním roce 2012/2013
18. Personální složky pedagogických pracovníků vedené ve školním roce 2012/2013
19. Jmenovací dekret MHMP pro ředitele příspěvkové organizace Gymnázium Milady Horákové ze dne 17. 12. 2008
20. Výroční zprávy o činnosti školy ve školních rocích 2010/2011 a 2011/2012
21. Kniha úrazů vedená od školního roku 2009/2010 k termínu kontroly
22. Výkazy o střední škole podle stavu k 30. 9. 2010, 30. 9. 2011 a 30. 9. 2012
23. Záznamy z pedagogických rad vedené ve školních rocích 2010/2011 až 2012/2013 k termínu kontroly
24. Kritéria přijímacího řízení (vyhlášení 1. kola přijímacího řízení) pro školní rok 2012/2013
25. Kritéria hodnocení přijímací zkoušky na GMH pro školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
26. Zápisové lístky pro školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
27. Přihlášky ke vzdělávání pro školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
28. Rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí zaslaná uchazečům ve školních rocích 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
29. Vzor pozvánky k přijímacím zkouškám, čj. Gy/Ř/408ah/12

30. Finanční vypořádání dotací poskytnutých z MŠMT v letech 2010-2012
31. Výkazy zisku a ztráty za období 2010-2012
32. Výkazy P1-04 za 1. -4. čtvrtletí 2010, 2011 a 2012
33. Časový harmonogram VP – Navržená opatření pro školní rok 2012/2013
34. Minimální preventivní program s účinností od 1. 9. 2011
35. Krizový plán školy
36. Portfolio se záznamy o žácích se SVP ve školním roce 2012/2013
37. Koncepce výuky základů společenských věd a dějepisu na Gymnáziu Milady Horákové – stručná charakteristika ze dne 7. 2. 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Pražský inspektorát České školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele inspektorátu, Ing. Jaromíra Zehnala.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 28 . února 2013

(razítko)

Mgr. Soňa Samková, školní inspektorka

Soňa Samková v. r.

Mgr. Jana Holá, školní inspektorka

Jana Holá v. r.

PhDr. Aleš Franc, Ph.D, školní inspektor

Aleš Franc v. r.

Ing. Alexandr Stojanov, kontrolní pracovník

Alexandr Stojanov v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne 11 . března 2013

(razítko)

Mgr. Filip Novák, ředitel školy

Filip Novák v. r

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.