



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIU-412/10-U

Název školy: **Základní škola praktická, Bílina, Kmochova
205/10, příspěvková organizace**

Adresa: Kmochova 205/10, 418 01 Bílina
Identifikátor: 600 023 681
IČ: 61 515 761
Místo inspekce: Kmochova 205/10, 418 01 Bílina
Palackého 281/14, 418 01 Bílina
Termín inspekce: 6. – 9. duben 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v matematické gramotnosti.

Charakteristika školy

Základní škola praktická, Bílina, Kmochova 205/10 je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Ústecký kraj se sídlem na Velké Hradební 48 v Ústí nad Labem. Právnícká osoba byla zřízena na dobu neurčitou a vykonává, v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení, činnost základní školy (dále „ZŠ“), internátu a školní jídelny (dále „ŠJ“). Škola, jež nemá bezbariérový přístup, vzdělává žáky s různým stupněm rozumových schopností. Její cílová kapacita činí 200 žáků. V době konání inspekce se v 15 třídách obou stupňů vzdělávalo 160 žáků, přičemž 4 třídy s 32 žáky jsou určeny žákům se středně těžkým mentálním postižením. Vzdělávání se uskutečňuje ve dvou školních budovách. V hlavní školní budově v Kmochově ulici se vzdělávají žáci ve 12 třídách, na odloučeném pracovišti v ulici Palackého jsou umístěny 3 třídy. Žáci se středně těžkým mentálním postižením jsou vzdělávání podle *Vzdělávacího programu pro pomocnou školu a přípravný stupeň pomocné školy* čj. 24 035/97-22. Žáci 4., 5. a 9. ročníku ZŠ praktické jsou vyučováni podle

dobíhajícího *Vzdělávacího programu zvláštní škola* čj. 22 980/1997-22, ostatní žáci pak již podle *školního vzdělávacího programu* (dále „ŠVP“) s motivačním názvem *Škola pro život*. Ve sledovaném tříletém období došlo ve škole k významným změnám, neboť do funkce nastoupila nová ředitelka, její zástupkyně a výchovná poradkyně. Pedagogický sbor je stabilní, věkově vyvážený. V uvedeném období byl výměn žakovský nábytku ve většině učeben, okna v hlavní budově a proběhla modernizace sociálního zařízení a klubovny v budově internátu, ŠJ byla vybavena novým nábytkem. V areálech obou školních budov byla vybudována dětská hřiště. Škola zakoupila interaktivní tabuli, monitory k části žakovských počítačů, tři dataprojektory a notebooky. Současně byla vybudována nová počítačová učebna s celkovým připojením na internet. V uplynulých třech letech postupně ubýval počet žáků z důvodů klesající demografické křivky, ale i z důvodů integrace žáků s mentálním postižením do běžného vzdělávacího proudu, tj. do běžných ZŠ. Při škole působí sportovní klub, který je členem Českého svazu mentálně postižených sportovců. Tato spádová škola leží v klidné části města.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Hodnocená instituce využívá k zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti nemovitý majetek (dvě budovy školy a přilehlé pozemky), který je ve vlastnictví zřizovatele. S tímto majetkem hospodaří v rozsahu stanoveném zřizovací listinou. Financování údržby a oprav majetku je zajišťováno jak z rozpočtu zřizovatele, tak z rezervního a investičního fondu školy.

Ve sledovaném období (od 1. 1. 2007 do 31. 12. 2009) příspěvková organizace hospodařila s peněžními prostředky získanými vlastní činností (v hlavní a doplňkové činnosti), s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele a s neinvestičními dotacemi ze státního rozpočtu. Dále hospodařila s prostředky svých fondů a s peněžními dary a příspěvky od fyzických a právnických osob. Významným ekonomickým přínosem pro školu byly úspěšné aktivity v projektech.

Ze státního rozpočtu byly škole poskytnuty neinvestiční dotace na „*Přímé náklady na vzdělávání*“ a účelové neinvestiční dotace. Neinvestiční dotace určené na „*Přímé náklady na vzdělávání*“ byly dle předložené účetní evidence použity na platy zaměstnanců, ostatní platby za provedenou práci, související zákonné odvody a ostatní neinvestiční výdaje přímé (dále „ONIV“). ONIV škola použila zejména k zajištění materiálních podmínek výuky (tj. k nákupu školních potřeb, učebnic a učebních pomůcek), dále k nákupu osobních ochranných pracovních prostředků, k úhradě zákonného pojištění, nákladů na plavecký výcvik žáků a na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). V roce 2009 došlo k úspoře prostředků na odvody pojistného na sociální zabezpečení, tuto úsporu škola využila k posílení ONIV a zakoupila interaktivní tabuli. Finanční prostředky ze státního rozpočtu určené na DVPP byly čerpány na úhradu seminářů zaměřených zejména na tvorbu školních vzdělávacích programů, formy a metody výuky, prevenci sociálně patologických jevů a ekologii.

V rámci rozvojových programů vyhlášených MŠMT ČR byly škole poskytnuty účelové neinvestiční dotace. V roce 2007 přijala dotaci na rozvojový program „*Na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání*“ a použila ji k nákupu počítače a k zajištění připojení počítačové sítě na internet. Projekt „*Příměstský prázdninový tábor v Bílině*“ ve školním roce 2006/2007 byl spolufinancován jak ze státního rozpočtu z rozvojového programu „*Podpora integrace romské komunity*“, tak z finančních příspěvků města Bíliny a vlastních zdrojů školy. V letech 2008 a 2009 byly škole poskytnuty dotace na rozvojový program „*Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce*“. V roce 2009 škola získala dotace v rámci rozvojových programů: „*Posílení úrovně odměňování nepedagogických*

pracovníků“ a také dotaci na rozvojový program „Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky („Hustota“) a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků („Specifika“)“ na financování asistentů pedagoga pro žáky se zdravotním postižením. V rámci dotačního programu „Preventivní programy realizované školami a školskými zařízeními“ se škola v letech 2008 a 2009 podařilo získat finanční prostředky na realizaci projektů „Jsem kamarád“ a „Drogy za to nestojí“ zaměřených na oblast prevence šikany a protidrogové prevence.

Podíl neinvestičních dotací ze státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích hlavní činnosti školy činil 86 % v roce 2007, 87 % v roce 2008 a 88 % v roce 2009.

Ve školním roce 2007/2008 se žáci a učitelé zúčastnili trinacionálního projektu s názvem „Další vzdělávání pedagogického odborného personálu“ a implementace projektu k tématu „Příprava žáků se sociálním znevýhodněním a poruchami učení na výdělečnou činnost a zvládání každodenní praxe“, který byl organizován Univerzitou v Lipsku a financován z fondů Evropské unie v rámci programu „INTERREG III A“.

Ve sledovaném období byla škola také partnerem projektu „Revitalizace dětských hřišť a jejich vybavení ve školách a školských zařízeních v Ústeckém kraji“, který zajišťoval Ústecký kraj v rámci grantu z Finančních mechanismů Evropského hospodářského prostoru a Norska. V roce 2009 byla dvě dětská hřiště školy modernizována a vybavena herními sestavami a prvky odpovídajícími požadavkům Evropské unie.

Dalšími úspěšnými projektovými aktivitami bylo zapojení školy v letech 2007 a 2008 do projektu „POLIS“ humanitární organizace Člověk v tísni, o.p.s., Praha. V rámci tohoto projektu škola získala finanční prostředky na realizaci školních projektů: „Týden romské kultury“ a „Jsem kamarád“ tematicky zaměřených na problematiku multikulturního vzdělávání.

V oblasti výchovně vzdělávací a kulturní škola spolupracuje s městem Bílina, které přispívá na realizaci školních projektů, soutěží, výletů, na nákup výukových programů a zajištění mimoškolních a zájmových činností. Město Bílina škole také bezplatně zapůjčilo hifi věž do učebny hudební výchovy, elektrickou odporovou pec na vypalování keramiky a sportovní vybavení na zajištění sportovních aktivit žáků (jízdni kola, přilby, sportovní dresy, posilovací stroj, stoly na stolní tenis, sportovní branky).

Ke zkvalitňování podmínek vzdělávání a k zajištění volnočasových aktivit žáků se škole dařilo získávat peněžité a věcné dary. V roce 2007 škola přijala peněžitý dar z prostředků projektu „Zelená energie Skupiny ČEZ“ na realizaci školního projektu „Ekologie hravě“ a vytvořila specializovanou multimediální učebnu environmentální výchovy. Další peněžité dary získala od místních podnikatelů a využila je k nákupu rozkládací žíněnky a odměn pro žáky. Formou věcných darů přijala hračky, starší nářadí, televizory, rotoped, potravinové balíčky a výtvarné potřeby.

Od roku 2006 probíhá ve škole výměna oken, která je financována z rezervního a investičního fondu. Rezervní fond byl v roce 2007 využit také na nákup nábytku, investiční fond škola čerpala na nákup dovybavení počítačové učebny a rozšíření počítačové sítě. Výdaje související s provozem byly financovány jak z příspěvků přijatých z rozpočtu zřizovatele, tak z vlastních zdrojů školy.

Finanční a materiální zdroje, které měla hodnocená instituce k dispozici, vytvářely podmínky pro kvalitní zajištění a realizaci školních vzdělávacích programů.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje veřejnost dostupným způsobem o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání formou vlastních webových stránek, sdělením informací v regionálním tisku a prostřednictvím ostatních místních základních škol a školských poradenských zařízení (pedagogicko-psychologická poradna a speciálně-pedagogické centrum), které jsou obeznámeny se vzdělávací nabídkou této instituce. Škola umožňuje vzdělávání všem žákům, kteří splňují podmínky pro přijetí. Při přijímání ke vzdělávání jsou uplatňována práva občanů na rovný přístup ke vzdělávání, protože přijímání je uskutečňováno na základě písemné žádosti zákonných zástupců dítěte a doporučení školských poradenských pracovišť. Vzdělávají se zde žáci ze spádových oblastí, ale i z ostatních částí kraje, neboť při škole je zřízen internát, který umožňuje žákům celotýdenní pobyt.

Škola eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (jsou to všichni žáci) ve školní matrice, která je vedena v písemné a částečně i elektronické podobě. Aktualizace údajů ve školní matrice jsou uskutečňovány průběžně, při jakékoli změně. Škola identifikuje žáky s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání. Pro tyto žáky má zpracován tzv. *podpůrný program*, který je konzultován se zákonnými zástupci žáka a je zaměřen na eliminaci výukových obtíží a zároveň nabízí žákovi možnost individuálního doučování a konzultací. Tato nabídka někdy nebývá ze strany zákonných zástupců akceptována.

Preventivní strategie školy je zpracována ve *Školní preventivní strategii pro období 2007-2010*, ke které je každoročně vypracován a vyhodnocován *Minimální preventivní program*. Základním principem strategie prevence je výchova žáků ke zdravému životnímu stylu, k osvojení pozitivního sociálního chování a celkovému rozvoji osobnosti. Škola věnuje vysokou pozornost projevům šikany, která se vyskytuje v ojedinělých případech. Tyto případy jsou okamžitě řešeny a jsou přijímána nápravná opatření. Ze statistického výkazu, předložené *Knihy úrazů* a rozhovorů s pedagogy vyplývá, že ve škole dochází jen k ojedinělým úrazům, které vznikají zpravidla při sportovní nebo pracovní činnosti. Ze zápisů v třídních knihách je zřejmé, že o základních zásadách a pravidlech bezpečnosti jsou žáci informováni v prvních dnech školního roku (školní řád, řady odborných učeben a hřišť), opakovaně v průběhu školního roku, před každou akcí konanou mimo školní budovu a před vedlejšími prázdninami. Škola též vytváří rovné podmínky při ukončování vzdělávání pro všechny žáky. Na základě písemné žádosti zákonných zástupců umožňuje ředitelka žákům získat základní vzdělání i po splnění povinné školní docházky v nižším ročníku. Všichni vycházející žáci jsou informováni o možnostech dalšího studia prostřednictvím výchovné poradkyně, nástěnek k volbě povolání, besed a náborových akcí, které ve škole pořádají zástupci středních odborných škol. V průběhu sledovaného období se pohybuje počet žáků vycházejících z 8. nebo 7. ročníku v rozmezí mezi 7 a 1, ze 6. ročníku v těchto letech odešel 1 žák.

Poradenské služby žákům i jejich zákonným zástupcům ve škole zajišťuje výchovná poradkyně ve spolupráci s metodičkou prevence (obě v současné době dokončují studium pro splnění kvalifikačních předpokladů pro výkon této funkce), vedením školy a ostatními pedagogy na třídních schůzkách nebo po dohodě individuálně kdykoli. Výchovná poradkyně i školní metodička prevence mají pevně stanovené konzultační hodiny, poradenské služby poskytují i dle individuálních potřeb žáků, zákonných zástupců a pedagogických pracovníků. Mezi prioritní úkoly školního poradenství patří důsledná prevence záškoláctví. Škola však naráží na nespolečnou spolupráci s rodiči, o čemž svědčí fakt, že v loňském školním roce se z 86 svolaných tzv. *výchovných komisí*, uskutečnilo jen 46. Škola navíc vypracovala od tohoto školního roku *Pravidla pro omlouvání žáků zákonnými zástupci* jako dodatek ke školnímu řádu a důsledně eviduje příčiny absence. Na základě těchto opatření došlo ke snížení počtu zameškaných hodin. V případě výrazného zhoršení či neprospěchu žáků,

je zákonný zástupce písemně informován a vyzván k návštěvě školy, kde je domluven další postup potřebný k odstranění či zmírnění výukových obtíží.

Druhou oblastí je předprofesní příprava, která pomáhá žákům i rodičům v rozhodování při volbě povolání. Přesto velká část žáků do zvoleného učebního oboru nenastoupí. Škola proto přesvědčuje rodiče o významu a důležitosti dalšího vzdělávání jejich dětí.

Škola zajišťuje pomoc žákům při změně vzdělávacího programu tím, že jim vypracovává podpůrný program, který je konzultován s rodiči, je jim vytvořen dostatečný časový prostor pro adaptaci na nové vzdělávací prostředí, na případné doplnění učiva formou doučování nebo individuálními domácími úkoly.

Škola zajišťuje rovné příležitosti ke vzdělávání na požadovaném stavu, výchovné poradenství a prevence sociálně patologických jevů je příkladem dobré praxe.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Škola uskutečňuje vzdělávání podle schválených (dobíhajících) vzdělávacích programů pro žáky s mentálním postižením a podle ŠVP s motivačním názvem *Škola pro život*. ŠVP je zpracován podle požadavku školského zákona a je v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání – přílohou upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením. Škola zareagovala na doporučení vyplývající z komparativní analýzy, kterou učinila ČŠI v říjnu 2009. Doplnila potřebný identifikační údaj a charakteristiku školy v ŠVP, uvedla zabezpečení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a konkretizovala učební plán. Dala do souladu názvy předmětů uvedených v učebním plánu s názvy uvedenými v učebních osnovách a specifikovala náměty a činnosti průřezových témat v jednotlivých ročnících. Doplnila pravidla pro hodnocení žáků. Ve vlastním hodnocení ve ŠVP uvedla pro sledování v jednotlivých oblastech cíle, kriteria a časový plán, podle nichž bude evaluační činnost v rámci vlastního hodnocení ve škole vykonávána. Inovace obsahu vzdělávání odpovídají zásadám a cílům školského zákona a směřují k podpoře klíčových kompetencí žáků s mentálním postižením. ŠVP zohledňuje potřeby a možnosti žáků při dosahování cílů vzdělávání, umožňuje vnitřní diferenciaci a vytváří pestrou vzdělávací nabídku pro rozvoj zájmů a individuálních předpokladů žáků. ŠVP přihlíží k vnějšímu prostředí (většina žáků pochází z rodinného prostředí s nízkým sociálně kulturním postavením), reálným podmínkám (personální obsazení, materiálně-technické zázemí) a možnostem školy – především finančním, které mohou ovlivnit vzdělávání žáků.

Strategie školy je jasná a srozumitelná, vychází z *Koncepce rozvoje školy*, která je zpracována na období tří let (2009 - 2012), určuje priority ke zlepšení průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování ŠVP. Cílem školy je nastavit a realizovat vzdělávací nabídku tak, aby vyhovovala současným trendům vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. K dlouhodobému strategickému plánu jsou, na základě podrobné analýzy silných a slabých stránek školy, zpracovávány roční plány, které konkretizují úkoly pro jednotlivé školní roky. Vedení školy se při zpracování i hodnocení plánů opírá o poradní sbor, který je tvořen výchovnou poradkyní a jednotlivými metodiky. Ředitelka využívá v potřebné míře i pedagogickou radu jako svůj poradní orgán a na jednotlivé členy deleguje potřebné kompetence. Ze zápisů pedagogických rad je zřejmé, že škola sleduje účinnost přijímaných opatření obsažených ve vlastních hodnoceních. Koncepce záměrů rozvoje školy navazuje na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a Ústeckého kraje.

Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon funkce, protože je odborně kvalifikovaná a v roce 2006 absolvovala specializační studium *Školský management*. Plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce podle platného školského zákona a dalších předpisů, rozhoduje o přestupech žáků a změnách vzdělávacích programů, o diagnostickém pobytu,

povoluje vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu a pokračování ve školní docházce po splnění povinné školní docházky. Řádně vede povinnou dokumentaci, navrhuje a žádá o změny zápisu v rejstříku škol a školských zařízení. Ředitelka vytváří podmínky pro činnost školské rady. V souladu se školským zákonem jí předkládá a projednává s ní zákonem určené dokumenty. Na pozvání se zúčastňuje jejího jednání. Ve škole pod patronací pedagoga pracuje *Školní parlament*, jenž je tvořen zástupci žáků od 4. ročníku. Jeho převážná činnost (vzhledem k mentálním možnostem žáků) je zaměřena na pomoc při organizování dětských soutěží a projektových dnů. Ředitelka přijímá, na základě zjištění ČŠI, opatření.

Vedení školy, strategie a plánování vykazuje požadovaný stav.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

V současné době pracuje ve škole celkem 21 učitelů, 3 vychovatelky a 2 asistentky pedagoga. Určitým rizikem, se kterým se škola neustále potýká, se jeví nekvalifikovanost pedagogického sboru (vlivem i nedostatečné nabídky vysokých škol v oblasti možnosti studia speciální pedagogiky). V současné době pouze 1 vychovatelka a 10 učitelů splňuje odbornou kvalifikaci, další dvě učitelky mají vysokoškolské vzdělání v oboru vychovatelství se speciální pedagogikou. Škola se snaží vytvářet podmínky pro doplnění nebo rozšíření kvalifikace, v současné době si dva pedagogové doplňují vysokoškolské vzdělání.

Ředitelka školy si uvědomuje personální rizika a vytváří velmi dobré podmínky pro DVPP. Každoročně stanovuje plán DVPP, umožňuje systematické vzdělávání všem pedagogickým pracovníkům a vytvářením vhodných podmínek podporuje profesní růst pedagogů v souladu s finančními možnostmi školy. V uplynulém období probíhalo vzdělávání především k zavádění ŠVP do praxe, v současné době je prioritně zaměřeno na inovativní formy výuky realizované podle ŠVP. S finančními prostředky určenými na DVPP škola hospodáří účelně, některé semináře získala zdarma v rámci zapojení do projektu nebo si je účastníci hradili sami.

Škola podporuje začínající učitele. V tomto školním roce zde pracuje 1 učitel, který má svého uvádějícího učitele, zároveň mu metodickou pomoc poskytují i ostatní kolegové. Využívají vzájemné hospitace, věnuje se mu i vedení školy.

Materiální zázemí školy umožňuje realizovat školní vzdělávací program. Škola má odpovídající prostorové zázemí, vyučování probíhá v kmenových třídách (jedna z nich slouží zároveň jako počítačová učebna se 14 počítači připojenými na internet). Při výuce mohou vyučující využívat i 4 notebooky se 4 dataprojektory a interaktivní tabuli. Vyučující mají k dispozici celou řadu výukových programů, které jsou postupně doplňovány v souvislosti s nabídkou trhu. Pro odbornou výuku některých předmětů je ve škole k dispozici tělocvična, cvičná kuchyňka, hudebna, dílny, keramická dílna, posilovna a školní zahrada s travnatým hřištěm a pozemky pro výuku pracovního vyučování. Pro výuku tělesné výchovy využívají pedagogové i lehkotletický stadion, zimní stadion, plaveckou halu a nové multifunkční hřiště v těsné blízkosti školy. Všechny učebny i ostatní prostory školy jsou vybaveny standardním nábytkem. Žákovský nábytek zajišťuje každému žákovi dostatečný prostor. Starý nábytek je postupně, vzhledem k finančním možnostem školy, nahrazován novým, výškově stavitelným. Učebnic a názorných pomůcek pro realizaci ŠVP má škola dostatek. Pomůcky jsou pravidelně doplňovány a modernizovány dle rozpočtu školy a požadavků jednotlivých pedagogů. Novou literaturou jsou doplňovány i obě knihovny – žákovská a učitelská.

Předpoklady pro řádnou činnost školy mají celkově standardní úroveň, určitým rizikem se jeví z hlediska kvalifikovanosti personální podmínky.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Pro letošní školní rok zřizovatel povolil škole výjimku z počtu žáků ve dvou třídách (pro 3. ročník 15 žáků a pro 7. ročník 16 žáků). Metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Vyučovací hodiny stanovené učebním plánem jsou v souladu s orientací školy a materiálními podmínkami. Formy vzdělávání umožňují zdokonalování procesu vzdělávání a korespondují se vzdělávacími strategiemi uvedenými ve ŠVP. V průběhu vzdělávání byly uplatňovány v potřebné míře frontálně vedené činnosti, práce ve dvojicích a ve skupinách. Organizace vzdělávání podporuje úspěšnost žáků. Škola má vhodné prostředí pro vzdělávání.

Pedagogové, vzhledem k počtu žáků a rozdílnému stupni jejich mentálních schopností, vytvářejí možnosti pro individuální vzdělávací přístup. V průběhu sledované výuky byli žáci průběžně povzbuzováni motivačním hodnocením. Hodnocení bylo vždy odůvodněné. Pedagogičtí pracovníci využívají různých stylů vzdělávání, metody a formy práce jsou pestré a odrážejí se zde jejich poznatky získané v rámci DVPP. V rámci rozvoje osobnosti mají žáci možnost navštěvovat devět bezplatných zájmových kroužků, které jsou orientovány na rozvoj řečových schopností a komunikativních dovedností, na sport, vaření a manuální zručnost.

Ve sledovaných vyučovacích hodinách byli žáci aktivní, o vzdělávání projevovali zájem a byli samostatní. Do činností ve skupinách se zapojovali a většinou respektovali práci druhých. Žáci komunikují otevřeně, vzhledem k různému stupni mentálního postižení mají poměrně dobrou slovní zásobu, k čemuž jsou učitelé cíleně vedeni. Ve všech sledovaných hodinách byli žáci vybízeni k vzájemnému hodnocení, ale i sebehodnocení.

Průběh vzdělávání dosahuje požadovaného stavu.

Partnerství

Škola deklaruje dobré partnerské vztahy především se zřizovatelem a školskou radou. Spolupráce s rodiči patří k důležitým faktorům v procesu vzdělávání, někteří však nejeví o výraznější spolupráci se školou zájem. Zákonní zástupci jsou o prospěchu svých dětí a činnosti školy pravidelně informováni prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách a individuálních konzultacích s jednotlivými vyučujícími. Po předchozím souhlasu vedení školy mají zákonní zástupci možnost účastnit se přímo výuky, ale této možnosti využívají minimálně.

Škola dobře spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními v regionu a Střediskem výchovné péče v Mostě, s odborem sociální péče v souvislosti s chováním problémových žáků, Policií ČR, Městskou policií Bílina, atd. Dále spolupracuje s místními základními školami. V souvislosti s projekty spolupracuje s Univerzitou Lipsko a neziskovou organizací Člověk v tísni. Jak již bylo uvedeno výše, při škole funguje Sportovní klub, který je členem Českého svazu mentálně postižených sportovců, jenž sdružuje mentálně postižené děti a mládež a jehož smyslem je vhodné využití volného času problémové mládeže.

Všechny partnerské vztahy přispívají ke zkvalitnění vzdělávací nabídky školy.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Na základě komparativní analýzy ŠVP, zápisů probraného učiva v třídních knihách a analýzy vzdělávacího obsahu sledovaných vyučovacích hodin vyplývá, že škola cíleně rozvíjí u žáků funkční gramotnosti a vybavuje je potřebnými klíčovými kompetencemi. Vhodným způsobem jsou ve vyučování využívány mezipředmětové vztahy, průřezová témata a pestrá škála školních projektů. Čtenářská gramotnost prolíná všemi vzdělávacími oblastmi od nejnižších ročníků a dále je rozvíjena a podporována alternativními metodami, které žáky motivují ke zvýšení zájmu o získávání potřebných informací prostřednictvím čtení. Formou projektu *Podpora čtenářské gramotnosti* jsou do těchto aktivit vtahováni zákonní zástupci žáků, kteří

mohou společně se svými dětmi v rámci projektu navštěvovat Městskou knihovnu v Bílině. Škola má žákovskou knihovnu, zájem žáků o vypůjčování knih je ale minimální, učitelé využívají svazků knih nejčastěji pro společnou četbu v hodinách českého jazyka. Knihovna je dle finančních možností doplňována o dětskou beletrii a encyklopedie. Škola spolupracuje s městskou knihovnou, která pro žáky po předchozí domluvě připravuje besedy. V rámci *matematické gramotnosti* jsou žáci cíleně vedeni k řešení praktických situací z každodenního života, přičemž je činnostním učením kladen důraz na logické postupy. Matematika je posílena v rámci disponibilní časové dotace o dvě hodiny týdně z důvodu začlenění rýsování, které je též součástí předprofesní přípravy žáků vzhledem k možnosti uplatnění na pracovním trhu. *Schopnosti komunikace v cizím jazyce (anglickém jazyce)* je rozvíjena formou osvojování jednoduchých sdělení a základů komunikace, se kterými se mohou žáci setkat v běžných každodenních situacích. *Informační gramotnost* je u žáků rozvíjena nejen při výuce od 3. ročníku v povinném předmětu *Informační a komunikační technologie* (tento předmět je posílen jednou disponibilní hodinou), ale žáci mají možnost pracovat s počítači i v době mimo vyučování. *Sociální gramotnosti* věnuje škola mimořádnou pozornost. Při výuce je kladen důraz na vytváření pozitivních vztahů (zařazování kooperativních forem práce), osvojování základních pravidel slušného chování, tolerance. Žáci jsou vedeni k zodpovědnosti za své jednání. Žáci si přirozenou cestou osvojují vědomosti, dovednosti a postoje v rámci získávání *přírodovědné gramotnosti*. Škola aktivně spolupracuje s ekologickým sdružením *Tereza* a je zapojena v programu *Les ve škole, škola v lese*. V rámci tohoto programu probíhá školní projekt *Čtyři přírodní živly*, kdy se žáci seznamují s významem přírody. Během školního roku ve škole probíhá projekt, do nějž jsou žáci aktivně zapojeni, který ověřuje úsporu elektrické energie.

Úroveň klíčových kompetencí, nabývaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu, vykazuje požadovaný stav.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Vedení školy spolu s ostatními vyučujícími analyzuje úspěšnost žáků v celém vzdělávacím cyklu v jednotlivých předmětech zejména na jednáních pedagogické rady. Úroveň znalostí a dovedností žáků škola zjišťuje vlastními evaluačními nástroji.

Významná zhoršení prospěchu žáků jsou monitorována a následně jsou realizována opatření k nápravě – pohovory s rodiči, doučování. Počet neprospívajících vzhledem k vysoké absenci žáků je poměrně stálý. Problémem je, že zhruba jedna čtvrtina až třetina neprospívajících se nedostaví ke komisionálním zkouškám.

Škola využívá ke srovnání výsledků vzdělávání žáků účast a umístění žáků v soutěžích. Žáci se zapojují do sportovních a výtvarných soutěží, v rámci regionu i republiky, kde trvale obsazují přední místa. Každoročně se jim podaří získat i některé z předních umístění v celookresní soutěži *O Bořeňskou čarodějnici*, kde jsou úspěšní v konkurenci běžných základních škol. Žáci se vědomostních soutěží, vzhledem ke specifické vzdělávání, nezúčastňují. Škola sama organizuje celookresní soutěž *Abilympiáda* v tvořivosti a zručnosti. Přechod žáků z prvního stupně na druhý je bezproblémový. Zpětnou vazbu o úspěšnosti žáků při přechodu na odborná učiliště získává škola z neformálních setkávání se žáky, problémem je, že většina žáků studium nedokončí.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy jsou na standardní úrovni.

Celkové hodnocení škol

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků odpovídajícím způsobem, na standardní úrovni podporuje zdravý vývoj žáků, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika. Finanční a materiální prostředky, které má škola k dispozici jsou využívány účelně a vytvářejí podmínky pro kvalitní zajištění a realizaci školních vzdělávacích programů. Škola respektuje při vzdělávání žáků zásady rovného přístupu podle příslušných právních předpisů, zároveň využívá vhodných a účelných strategií k podpoře úspěšnosti žáků. Dodržuje stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, vhodnými vzdělávacími metodami minimalizuje rizika stálého individuálního selhávání a neúspěchu. Na požadované úrovni je vzdělávání žáků, jejich výsledky jsou hodnoceny tak, že je zřejmá dosažená úroveň vzdělání žáka ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání a k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům podle příslušných právních předpisů.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Ústeckého kraje Č. J.: 62/2001, vydané na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 4/31/2002 ve znění usnesení č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009, datum vydání: 21. ledna 2010
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané pod č. j. 1 169/2010-21 dne 2. 2. 2010 s účinností od 1. 9. 2010
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané pod Č.j. 17 616/2007-21 dne 24. 8. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
4. Výjimka z počtu žáků udělená na základě Usnesení Rady Ústeckého kraje č. 42/37R/2010 a č. 45/31R/2009
5. Jmenování do funkce ředitelky příspěvkové organizace Ústeckého kraje, Základní škola praktická, Bílina, Kmochova 205/10, příspěvková organizace ze dne 19. 6. 2007 a účinností od 1. srpna 2007, na základě výsledků konkursního řízení
6. Školní vzdělávací program *Škola pro život* Č. j. ŠVP-LMP-1/2007 s platností od 3. 9. 2007
7. Školní vzdělávací program *Škola pro život* Č. j. ŠVP-LMP-6/2010 s platností od 1. 1. 2010
8. Vzdělávací program zvláštní škola čj. 22 980/1997-22
9. Třídní knihy všech tříd uplatňované ve školním roce 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
10. Třídní výkazy a katalogové listy žáků tříd: II., III., IV., 6. A, 6. B, 8. A, 9. B ve školním roce 2009/2010
11. Evidence žáků – školní matrika vedená ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
12. Výkaz o základní škole (S 3-01) podle stavu k 30. 9. 2007 (ze dne 10. 10. 2007), k 30. 9. 2008 (ze dne 6. 10. 2008), k 30. 9. 2009 (ze dne 7. 10. 2009)
13. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2007 (ze dne 10. 10. 2007), k 30. 9. 2008 (ze dne 5. 10. 2008), k 30. 9. 2009 (ze dne 7. 10. 2009)
14. Výkaz o úrazovosti (R 36-01), za školní rok 2006/2007 (ze dne 6. 9. 2007), za školní rok 2007/2008 (ze dne 3. 9. 2008), za školní rok 2008/2009 (ze dne 4. 9. 2009)
15. Kniha úrazů vedena ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
16. Záznamy o úrazech za školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
17. Záписы pedagogických rad konaných ve školním roce 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010

18. Zápisy metodických orgánů ve školním roce 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
19. Přehled DVPP školních roků 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
20. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2006/2007 a o hospodaření školy za kalendářní rok 2006
21. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2007/2008 a o hospodaření školy za kalendářní rok 2007
22. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2008/2009 a o hospodaření školy za kalendářní rok 2008
23. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2007/2008
24. Rozvrh vyučovacích hodin školního roku 2009/2010
25. Plán práce výchovné poradkyně na školní rok 2009/2010
26. Zpráva o činnosti výchovného poradenství za školní rok 2008/2009 ze dne 17. 6. 2009
27. Plán činnosti metodika prevence pro školní rok 2009/2010
28. Minimální preventivní program – školní rok 2009/2010
29. Výjimka z počtu žáků ze dne 26. ledna 2010, vydaná Radou Ústeckého kraje usnesením č. 42/37R/2010
30. Podpůrný program pro žáky ze socio-kulturně znevýhodněného prostředí a žáky s neprospěchem - ze dne 30. 3. 2009
31. Organizační zabezpečení školního roku 2009/2010
32. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2009/2010 ze dne 27. 8. 2009
33. Roční plán environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na školní rok 2009/2010
34. Základní kontrolní činnosti – od 1. 9. 2009 ze dne 1. 9. 2009
35. Zabezpečení logopedické péče ze dne 22. 9. 2009
36. Rozhodnutí ředitelky školy vydaná ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
37. Organizační řád školy ze dne 1. 1. 2008, změna s platností od 1. 4. 2009
38. Školní řád s platností od 2. 2. 2009 + příloha Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání
39. ICT plán školy
40. Personální dokumentace pedagogů - školní rok 2009/2010
41. Souhlas KÚ Ústeckého kraje se zřízením funkce asistenta pedagoga vydaný pod č.j. 184234/2007/SMT/1565/2007 ze dne 18. 10. 2007
42. Souhlas KÚ Ústeckého kraje se zřízením funkce asistenta pedagoga vydaný pod č.j. 331/SMT/29916/05 ze dne 20. 4. 2005
43. Pracovní náplň - asistent pedagoga (2 ks)
44. Zápisy z třídních schůzek konaných ve školním roce 2009/2010
45. Zápisy z jednání školské rady konaných ve školním roce 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
46. Smlouva o výpůjčce movitých věcí včetně dodatku č. 3 ze dne 18. 12. 2009
47. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravené rozpočty: k 5. 12. 2007 ze dne 6. 12. 2007, k 8. 12. 2008 ze dne 8. 12. 2008, k 9. 12. 2009 ze dne 10. 12. 2009
48. Závazné ukazatele – nepřímé náklady ze dne 23. 1. 2008 a 5. 3. 2009
49. Dokumentace týkající se účelových dotací na rozvojové programy v letech 2007 až 2009
50. Dokumentace k realizaci projektů v letech 2007 až 2009 (smlouvy, projektové dokumentace, vyúčtování)
51. Smlouvy o poskytnutí finančních příspěvků a dotací ze dne: 16. 5. 2007, 31. 7. 2007, 26. 3. 2008, 21. 4. 2008, 9. 10. 2008, 16. 4. 2009
52. Žádost o příspěvek na projekt „*Ekologie hravě*“ včetně Darovací smlouvy ze dne 12. 4. 2007

53. Darovací smlouvy a smlouvy o poskytnutí daru (peněžité a věcné dary) ze dne: 12. 2. 2007, 15. 6. 2007, 3. 9. 2007, 12. 9. 2007, 19. 11. 2007, 16. 6. 2008, 26. 8. 2008, 21. 11. 2008, 15. 12. 2008, 2. 12. 2009, 10. 12. 2009
54. Přehledy tvorby a čerpání rezervního fondu a investičního fondu k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008, k 31. 12. 2009
55. Měsíční obraty – přehledy nákladových a výnosových účtů týkajících se čerpání dotací ze státního rozpočtu v letech 2007 až 2009
56. Hlavní účetní knihy za období: 12/2007, 12/2008 a 12/2009
57. Výkazy zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavené: k 31. 12. 2007 dne 16. 1. 2008, k 31. 12. 2008 dne 13. 1. 2009, k 31. 12. 2009 dne 15. 1. 2010
58. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu: za rok 2007 ze dne 2. 1. 2008, za rok 2008 ze dne 29. 12. 2008 a za rok 2009 ze dne 13. 1. 2010
59. Čtvrtletní výkazy (P 1-04) o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství: za 1. až 4. čtvrtletí 2007 ze dne 9. 1. 2008, za 1. až 4. čtvrtletí 2008 ze dne 22. 1. 2009, za 1. až 4. čtvrtletí 2009 ze dne 13. 1. 2010

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

| Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|--------------------------------|---------------|
| Mgr. Erika Bednárová | v. r. |
| Mgr. Jaroslava Boudová | v. r. |
| Bc. Alena Chládková | v. r. |

V Lounech dne 19. dubna 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Bílině dne 21. 4. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Bc. Iveta Krzáková

v. r.

Připomínky ředitelky školy

| Datum | Text |
|-------|----------------------------------|
| ----- | Připomínky nebyly podány. |