



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v kraji Vysočina**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIJ-172/10-J

**Název školy:** Gymnázium Třebíč  
**Adresa:** Masarykovo nám. 9/116, 674 01 Třebíč  
**Identifikátor:** 600 015 343  
**IČ:** 60 418 435  
**Místo inspekce:** Masarykovo nám. 9/116, 674 01 Třebíč  
**Termín inspekce:** 6., 7., 8. a 9. duben 2010

## Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v matematické gramotnosti.

## Charakteristika školy

Zřizovatelem Gymnázia Třebíč je kraj Vysočina. Právnícká osoba vykonává činnost střední školy s nejvyšším povoleným počtem 620 žáků. Do rejstříku škol a školských zařízení byla zapsána dne 1. ledna 2005. Místem poskytovaného vzdělávání je Masarykovo nám. 9/116 a pronajaté prostory v budově Hasskova 88 v Třebíči.

Střední škola zabezpečuje vzdělávání v oborech vzdělání s maturitní zkouškou 79-41-K/81 Gymnázium (denní forma vzdělávání, délka vzdělávání 8 roků), 79-41-K/801 Gymnázium-všeobecné (denní forma vzdělávání, délka vzdělávání 8 roků, dobíhající obor), Gymnázium (denní forma vzdělávání, délka vzdělávání 4 roky) a 79-41-K/401 Gymnázium-všeobecné (denní forma vzdělávání, délka vzdělávání 4 roky, dobíhající obor).

K 30. září 2009 škola vykazovala 596 žáků.

V primě, sekundě a tercii osmiletého studijního cyklu se vyučuje podle Školního vzdělávacího programu Gymnázium Třebíč s platností od 1. 9. 2007. V kvintě osmiletého studijního cyklu a v prvním ročníku čtyřletého studijního cyklu se vyučuje podle Školního vzdělávacího programu Gymnázium Třebíč s platností od 1. 9. 2009. V ostatních ročnících probíhá vzdělávání podle stávajících platných dokumentů.

V době od poslední inspekční činnosti došlo ke zkvalitnění materiálního zázemí některých učeben, které jsou postupně vybavovány novým nábytkem, tabulemi včetně jedné interaktivní tabule a další didaktickou technikou. Zkvalitňování materiálního vybavení je součástí koncepčních záměrů školy, inovace v této oblasti je limitována zejména prostorovými možnostmi budovy školy.

### **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Právnícká osoba v hodnoceném období 2007 až 2009 hospodařila s finančními prostředky z těchto zdrojů:

- státní rozpočet (dotace na přímé náklady na vzdělávání)
- účelové dotace ze státního rozpočtu
  - v roce 2007 byla přidělena dotace na Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání
  - v roce 2008 byly dotace určeny na rozvojový program Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce
  - v roce 2009 byly dotace použity na realizaci tří rozvojových programů: v oblasti motivačních složek platů pedagogických pracovníků, posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků a rozvojový program s názvem Hustota a Specifika
- příspěvek z rozpočtu zřizovatele (na provoz)
- dotace od Městského úřadu Třebíč na adaptační kurz studentů 1. ročníku
- dotace Krajského úřadu kraje Vysočina OŠMS – účast učitelů CERN
- dotace Krajského úřadu kraje Vysočina OŠMS – standart ICT vybavení organizace
- vlastní zdroje (pronájem, úroky)
- sponzorské dary

Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly právnícké osobě poskytovány prostřednictvím Krajského úřadu kraje Vysočina a pokryly v roce 2007 přibližně 83 %, v roce 2008 přibližně 83 % a v roce 2009 přibližně 84 % celkových ročních nákladů právnícké osoby. Tyto prostředky státního rozpočtu byly čerpány zejména na mzdové náklady a na zákonné odvody, což činilo v průměru 98 %. Zbývající poskytnuté finanční prostředky na ostatní neinvestiční výdaje právnícká osoba použila na nákup učebních pomůcek, učebnic, osobních ochranných pracovních pomůcek, na další vzdělávání pedagogických pracovníků a cestovné. Dalším zdrojem financování byly prostředky z rozpočtu zřizovatele. Ve sledovaném období škola obdržela mimo dotace na přímé náklady na vzdělávání a mimo příspěvku na provoz také účelové finanční prostředky ze státního rozpočtu, které byly využity k ohodnocení práce pedagogických pracovníků, ke zvýšení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků a na posílení mzdových prostředků. Rozpočet právnícké osoby byl v průběhu sledovaných let posílen o mimořádné dotace z rozpočtu kraje Vysočina, města Třebíč a o sponzorské dary.

Z hodnocených dokumentů je zřejmé, že právnícká osoba použila finanční prostředky ze státního rozpočtu efektivně a hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

V oblastech vzdělávání zohledňovala personální obsazení, materiální vybavení a finanční možnosti. Ředitel školy ve spolupráci se zřizovatelem pravidelně vyhodnocoval potřeby finančního zabezpečení vzdělávání.

Všechny finanční prostředky poskytnuté právnické osobě ze státního rozpočtu v letech 2007 až 2009 pokryly její základní potřeby včetně realizace školních vzdělávacích programů.

### **Hodnocení školy**

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Na základě požadavků inovace obsahu vzdělávání a platného školského zákona ředitel školy vydal pro nižší gymnázium Školní vzdělávací program Gymnázium Třebíč (ŠVP NG) s platností od 1. září 2007 a pro vyšší gymnázium Školní vzdělávací program Gymnázium Třebíč (ŠVP VG) s platností od 1. září 2009. Oba ŠVP odpovídají reálným podmínkám, možnostem a profilaci školy, zohledňují potřeby a možnosti žáků při dosahování cílů vzdělávání. Komparativní analýza ŠVP NG provedená v srpnu 2009 prokázala nutnost jeho doplnění v oblasti charakteristiky školy, poznámkách k učebnímu plánu a učebních osnov. S těmito závěry byl ředitel školy seznámen, k jejich odstranění stanovil lhůtu, která ještě neuplynula, z tohoto důvodu nebyly nedostatky do doby inspekční činnosti odstraněny. V souvislosti s inspekční činností byla také provedena komparativní analýza ŠVP VG, na základě které je také nutno doplnit oblast charakteristiky školy, poznámky k učebnímu plánu, učební osnovy a oblast vlastního hodnocení školy.

Dlouhodobé strategické cíle školy vycházejí ze současných podmínek, dlouhodobých záměrů ČR a kraje Vysočina. Jsou písemně zpracované v koncepci školy, jejich inovace souvisí s vydáním obou ŠVP. Záměry školy jsou vedením školy průběžně hodnoceny, rozpracovávány v dalších dokumentech a projednávány s dalšími pracovníky na jednáních vedení školy, předmětových komisí a pedagogické rady. Evaluační zpráva zpracovaná školou odpovídá platné legislativě. Z uvedených dokumentů vyplývá, že strategie a plány pro realizaci ŠVP jsou průběžně vyhodnocovány a inovovány. Zatím ale bez systémového charakteru, především v oblasti stanovování opatření a zpětné vazby, což vyplývá například i z realizované hospitační činnosti.

Ředitel školy splňuje požadavky pro výkon funkce. Povinná dokumentace je vedena dle zákonných ustanovení. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí školního řádu, neobsahují průběh a způsob hodnocení ve vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu a podrobnosti o komisionálních zkouškách. V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že tyto části, které je nutno doplnit do školního řádu, v současné době projednávají a řeší předmětové komise. Tuto skutečnost potvrdily zápisy z jejich konání včetně lhůty podání návrhů, která byla stanovena ředitelem školy a ke dni konání inspekční činnosti ještě neuplynula.

Ředitel školy se pravidelně zúčastňuje jednání školské rady a umožňuje jí přístup k dokumentaci školy. Dalším partnerem školy je nepolitické sdružení osob a institucí Gymnazijní matice v Třebíči, která se zaměřuje především na podporu financování mimoškolní činnosti žáků školy. V tomto smyslu je efektivní také spolupráce s Domem dětí a mládeže Hrádek Třebíč. Škola je vůči rodičovské veřejnosti otevřená, komunikuje s ní obvyklými způsoby. K informovanosti rodičů a žáků školy významně přispívají obsahově bohaté internetové stránky školy. Jejich součástí jsou mimo jiné i vydání žakovského časopisu včetně internetového vysílání. Další žakovské studio přináší zpravodajství ve škole o přestávkách. Ve škole pracuje žakovský parlament. Vedení školy tak má dostatek příležitostí ke komunikaci s žáky, která nezůstává jednostranná. Spolupráce se zřizovatelem je na velmi dobré úrovni, korektní vztahy jsou s městem Třebíč. Jako oboustranně výhodnou

hodnotí ředitel školy kooperaci s Jadernou elektrárnou Dukovany. Při pořádání jednotlivých akcí škola spolupracuje s řadou subjektů ve městě a regionu.

Škola včas a veřejně dostupně informuje o způsobu přijímání ke střednímu vzdělávání. K tomuto účelu využívá webové stránky, dny otevřených dveří, informační schůzky pro rodiče budoucích žáků, pozvánky k přijímacím zkouškám, regionální tisk apod. Ve výročních zprávách jsou zveřejňovány výsledky přijímacího řízení s kritérii a obsahovým zadáním v jednotlivých oblastech. Přijímací zkoušku vykonávají všichni uchazeči dle předem stanovených závazných kritérií, čímž jsou vytvářeny rovné podmínky pro přijímání všech žáků. V zájmu seznámení uchazečů s prostředím a vzdělávací nabídkou škola již tradičně organizuje přípravné kurzy z matematiky a českého jazyka. V průběhu přijímacího řízení ředitel školy rozhoduje v oblasti práv účastníků vzdělávání a dle daných skutečností vydává příslušná správní rozhodnutí. V zájmu návaznosti vzdělávání škola pravidelně organizuje adaptační semináře pro žáky prvních ročníků.

Škola identifikuje, eviduje a následně zajišťuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Ve školním roce 2009/2010 školu navštěvuje jeden žák se SVP a 2 žáci mimořádně nadaní, kteří jsou vzděláváni podle individuálních vzdělávacích plánů zpracovaných na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny a ve spolupráci se zákonnými zástupci. Zabezpečení rozvoje mimořádně nadaných žáků již dlouhodobě patří k prioritám školy. V průběhu školního roku dochází k identifikaci žáků se sociálním znevýhodněním i s riziky neúspěšnosti a následně jsou přijímána příslušná opatření. Výchovní poradce má stanovené konzultační hodiny, nabízí individuální konzultace a společně s metodikem prevence sociálně patologických jevů a zástupci školního managementu zajišťuje poradenskou podporu žákům a zákonným zástupcům. Ke stěžejním činnostem školního poradenství patří systematická preventivní činnost s třídními kolektivy. Širokou nabídkou volitelných předmětů škola zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců.

V zájmu předcházení sociálně patologických jevů škola spolupracuje s okresní metodičkou prevence, organizacemi zaměřenými na primární prevenci, vede žáky ke zdravému životnímu stylu, podporuje žákovské aktivity jako je vydávání časopisů Zvonek a Rozhraní, spolupráci se Studentským parlamentem města Třebíče, činnost Klubu P+ apod. Členové uvedeného klubu sami připravují preventivní aktivity pro své spolužáky. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou upraveny v interních dokumentech. Žáci jsou včas, pravidelně a prokazatelně seznamováni s bezpečnostními riziky. Počet školních úrazů v posledních třech letech nemá výrazně stoupající tendenci. Školní úrazovost je pravidelně vyhodnocována na jednáních předmětové komise tělesné výchovy a na základě zjištěných závěrů jsou přijímána opatření k minimalizaci bezpečnostních rizik. V průběhu inspekční činnosti byl dozor nad žáky zajištěn. Preventivní strategie školy v oblasti sociálně patologických jevů, projevů diskriminace, nepřátelství nebo násilí vychází z minimálního preventivního programu. Na jeho realizaci se podílejí všichni pedagogičtí pracovníci a primární prevence prostupuje všemi činnostmi školy.

Výuku zajišťuje pedagogický sbor, jeho složení je stabilizované. Personální podmínky jsou vedením školy pravidelně analyzovány, na základě čehož jsou vytvářeny dlouhodobé koncepční záměry, zejména v oblasti přijímání nových pracovníků. Pro začínající pedagogy je vytvořen funkční systém, včetně uvádějících učitelů a vzájemných hospitací. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) je plánované a vychází z nastavených strategických cílů školy. Směřuje do několika oblastí. O aktivním zapojení pedagogů svědčí např. počet uskutečněných aktivit včetně studijních pobytů.

Většina sledovaných hodin probíhala v prostředí příznivých mezilidských vztahů založených na vzájemné důvěře, respektu a toleranci s dodržováním pravidel práce a se standardním

materiálním zázemím. Vhodně volené výchovně vzdělávací strategie umožňovaly rozvoj tvůrčích činností žáků, zapojení do diskuze, vyjádření a obhajobu vlastních názorů s příslušnou argumentací. Vyučující se zaměřovali na zapojení všech žáků v realizovaných činnostech a jejich vzájemnou komunikaci. V zájmu podpory sociálních kompetencí žáci spolupracovali ve dvojicích, skupinách a akceptovali názory druhých. Rovněž byli vedeni k práci s různými zdroji informací, prezentovali výsledky svých aktivit a vzájemně se hodnotili. Zadávání problémových úkolů, práce s chybou, podpora výchovné složky vzdělávání i zařazování regionálních prvků ve výuce přispívaly k jejich osobnostnímu rozvoji. Rozdíly byly zaznamenány v míře uplatňování motivačních prvků, mezipředmětových vztahů, hodnocení, sebehodnocení žáků, diferenciaci učiva, využívání materiálních zdrojů i informačních a komunikačních technologií a zejména v tvůrčím přístupu pedagogických pracovníků.

V hodinách matematiky byli žáci vedeni k cílevědomému pracovnímu postupu. Adekvátní výběr typových úloh, přesná formulace zadání a důraz na metodicky vhodný postup řešení úspěšně rozvíjely kompetence k učení a řešení problémů.

Organizace činností v hospitované hodině informatiky a výpočetní techniky v prvním ročníku, kdy v jedné učebně působili dva vyučující a jen jedna skupina žáků pracovala na počítači, neodpovídala údajům ve školním vzdělávacím programu a nepodporovala dostatečnou účinnost výuky.

Environmentální výchova prostupuje celým životem školy, formuje celoživotní postoje i návyky žáků a je realizovaná ve všech předmětech. Dlouhodobé cíle v této oblasti postihují vytváření příznivého klimatu, propagaci zdravého životního stylu, podporu profesní orientace k dané oblasti, vedení ke ekologizaci školy i domácností, nabídku volitelných předmětů s environmentálním obsahem, motivaci k zapojení do soutěží v dané problematice a podchycení zájmu o životní prostředí. Škola je členem sítě škol zabývajících se ekologickou výchovou M.R.K.E.V. (Metodika a realizace komplexní ekologické výchovy).

Rozvoj funkčních gramotností žáků vychází z koncepčních záměrů školy, možnosti jejich dalšího rozvoje vycházejí rovněž z nabídky volitelných a nepovinných předmětů, které jsou aktuálně inovovány. Realizace různých aktivit podporuje tvůrčí činnost žáků, což potvrzující jejich mnohé výstupy. Rezervy byly shledány ve využití mezipředmětových vztahů.

Škola detailně a systematicky sleduje a vyhodnocuje výsledky žáků. Podrobné rozборы klasifikace na úrovni tříd a jednotlivých předmětů v delších časových řadách slouží vedení školy jako relevantní zdroj informací. Výsledky jsou mimo jiné porovnávány se závěry externího testování v republikovém měřítku. Zajímavým a vedením školy podporovaným pokusem je postupně zaváděné bodové hodnocení žáků v matematice. Je uplatňováno s cílem zvýšit objektivitu hodnocení a přispívá k vyšší úrovni sebehodnocení žáků a jejich motivaci k plnění úkolů.

Vedle interpretace výsledků maturitních zkoušek jsou pro školu důležitým kritériem hodnocení také výsledky přijímacího řízení na vysoké školy. V podmínkách školy gymnaziálního typu je kladen velký důraz na zapojení talentovaných žáků do Středoškolské odborné činnosti a do vědomostních soutěží. Dosažené úspěchy vedení školy nejen eviduje a publikuje, ale také vyhodnocuje (ve školním roce 2008/2009 se v odborných soutěžích a olympiádách na úrovni kraje umístilo 80 žáků, v celostátních kolech 19 a dvakrát žáci úspěšně reprezentovali školu v mezinárodních soutěžích).

## **Celkové hodnocení školy**

Gymnázium Třebíč poskytuje vzdělávání v souladu s údaji v rejstříku škol a školských zařízení a v souladu s příslušnými vzdělávacími programy. Škola v průběhu výchovně vzdělávacího procesu respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání, zohledňuje vzdělávací potřeby žáků, dodržuje podmínky k přijímání žáků ke vzdělávání a zajišťuje jejich bezpečnost.

Celková výše finančních prostředků, se kterými právnická osoba ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí jejich základních potřeb při realizaci vzdělávacích programů.

Vytvořené ŠVP vycházejí z RVP ZV a z RVP G. Provedená komparativní analýza prokázala nutnost jejich doplnění. Výuku zajišťuje stabilní pedagogický sbor, který se na tvorbě ŠVP týmově podílel. Strategické cíle školy jsou rozpracovány v písemně zpracovaných dokumentech školy a směřují k podpoře kurikulární reformy.

Pro školu je charakteristický trvalý zájem uchazečů o realizované obory vzdělání. Ke sledování úspěšnosti žáků škola využívá interní i externí nástroje. Získané výsledky jsou analyzovány, interpretovány a v případě potřeby jsou přijímána účinná opatření. Práce s výsledky žáků má systémový charakter a je účinným nástrojem řízení.

Partnerské vztahy jsou vedením školy cílevědomě rozvíjené a funkčně přispívají k realizaci vzdělávání.

Výstupy tematického šetření Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta a Matematická gramotnost, které byly v rámci inspekční činnosti provedeny, budou součástí tematické zprávy ČŠI.

## **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina čj. KUJIP00227X8, ze dne 17. 6. 2003, včetně příloh a dodatků
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 6700/2009-21 s účinností od 1. 9. 2009, ze dne 23. 3. 2009
3. Jmenování do funkce ředitele s účinností od 1. 7. 2003, ze dne 10. 4. 2003
4. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, ke dni konání inspekční činnosti
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 8. 3. 2010
6. Statistické výkazy za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
7. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
8. Vlastní hodnocení školy za roky 2005/2006 a 2006/2007
9. Dlouhodobý plán rozvoje školy, březen 2004
10. Kalendárium 2009/2010
11. Školní vzdělávací program Gymnázium Třebíč, ze dne 1. 9. 2007
12. Školní vzdělávací program Gymnázium Třebíč, ze dne 1. 9. 2009
13. Školní matrika v listinné podobě i elektronické podobě, ke dni konání inspekční činnosti
14. Doklady o přijímání žáků
15. Třídní knihy pro školní rok 2009/2010

16. Rozvrhy tříd pro školní rok 2009/2010
17. Školní řád, ze dne 27. 11. 2009
18. Zápisy z jednání pedagogické rady, ke dni konání inspekční činnosti
19. Zápisy z jednání předmětových komisí, ke dni konání inspekční činnosti
20. Zápisy z jednání školské rady, ke dni konání inspekční činnosti
21. Zápisy ze setkání zástupců tříd s vedením školy, ke dni konání inspekční činnosti
22. Kniha úrazů, ke dni konání inspekční činnosti
23. Rozhodnutí ředitele školy, ke dni konání inspekční činnosti
24. Hospitační činnost ředitele školy, ke dni konání inspekční činnosti
25. Vyhodnocení hospitační činnosti za školní rok 2008/2009, ze dne 12. 9. 2009
26. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ze dne 1. 1. 2008
27. Další vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2009/2010, ke dni konání inspekční činnosti
28. Kroužky a činnosti nabízené žákům ve školním roce 2009/2010
29. Metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků v Gymnáziu Třebíč, s účinností od 1. 2. 2006
30. Osnova poučení žáků o bezpečnosti ve škole a při školních akcích, ze dne 1. 1. 2007
31. Dozory nad žáky, ze dne 1. 9. 2003
32. Preventivní strategie programu primární prevence Gymnázia Třebíč, ze dne 30. 9. 2009
33. Minimální preventivní program 2009/2010
34. Vzorek školního časopisu Zvonek a Rozhraní
35. Internetové stránky školy
36. Individuální vzdělávací plány, ke dni konání inspekční činnosti
37. Zásady bodového systému klasifikace v matematice
38. Úprava rozpočtu přímých výdajů NIV pro rok 2007, 2008 a 2009
39. Statistický výkaz P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství, 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
40. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením k 31. 12. 2007, 2008 a 2009, včetně příloh
41. Výkaz zisku a ztráty za období 12/2007, 2008 a 2009
42. Poskytnutí účelové dotace na realizaci rozvojového programu Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce – dopis č. j. KUJI 12203/2009/OSMS, ze dne 18. 2. 2009
43. Poskytnutí účelové dotace na realizaci 2. etapy rozvojového programu Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce – dopis č. j. KUJI 30458/2009/OSMS, ze dne 24. 4. 2009
44. Poskytnutí účelové dotace na realizaci rozvojového programu Hustota a Specifika č. j. KUJI 75913/2009, ze dne 14. 10. 2009, (UZ 33 015)
45. Poskytnutí účelové dotace na realizaci rozvojového programu na rok 2009 Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků – dopis č. j. KUJI 22073/2009/OSMS, ze dne 25. 3. 2009

46. Poskytnutí účelové dotace na realizaci II. etapy rozvojového programu na rok 2009 Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků – dopis čj. KUJI 44932/2009/OSMS, ze dne 12. 6. 2009
47. Komentář k roční uzávěrce roku 2007, 2008 a 2009
48. Směrnice k provádění finanční kontroly č. j. 01-01/2008, ze dne 1. 1. 2008, včetně podpisových vzorů

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, PhDr. Ludmila Slánská, Dolní 3, 591 01 Žďár nad Sázavou.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

*Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů od převzetí inspekční zprávy požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků (školní řád, formulace ŠVP a organizace výuky v předmětu informatika a výpočetní technika). Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.*

*Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. srpna 2010 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.*



## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

PhDr. Ludmila Slánská

Ludmila Slánská v. r.

PaedDr. Olga Drápalová

Olga Drápalová v. r.

Bc. Bohuslava Dvořáková

Bohuslava Dvořáková v. r.

Bc. Renáta Hánová

Renáta Hánová v. r.

Mgr. Miroslav Pospíšil

Miroslav Pospíšil v. r.

Žďár nad Sázavou 16. dubna 2010

**Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Radek Blažek

Radek Blažek v. r.

Třebíč 12. 5. 2010