



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIL-950/12-L**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	Mateřská škola Jablonec nad Nisou, Slunečná 9, příspěvková organizace
<b>Sídlo:</b>	Slunečná 9/336, 466 01 Jablonec nad Nisou
<b>IČO:</b>	72 550 406
<b>Identifikátor:</b>	691 003 505
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Taťánou Chvalinovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Statutární město Jablonec nad Nisou
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Slunečná 9/336, Jablonec nad Nisou
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	11. - 13. prosinec 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle příslušného vzdělávacího programu dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Aktuální stav školy**

Mateřská škola Jablonec nad Nisou, Slunečná 9, příspěvková organizace (dále MŠ, škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Původně stanovenou cílovou kapacitu 75 dětí snížila Krajská hygienická stanice Libereckého kraje svým rozhodnutím ze dne 9. 3. 2012 na 70 dětí. Ve školském rejstříku je dosud uveden původní údaj. V průběhu inspekce ředitelka iniciovala řízení o zápis změny k dosažení shody mezi zápisem v rejstříku a skutečným stavem.

Samostatným právním subjektem se škola stala odloučením od společného ředitelství 17 mateřských škol v Jablonci nad Nisou od 1. 1. 2012.

MŠ je umístěna ve dvou budovách propojených spojovací chodbou. K celoročnímu využívání je školní zahrada vybavena novými dřevěnými herními prvky, financovanými z norských fondů.

Ke dni inspekce bylo ve třech třídách MŠ zapsáno 70 dětí. Z toho bylo 21 dětí v posledním ročníku a dvě děti mladší tří let. Šest dětí mělo odklad povinné školní docházky, děti se speciálními vzdělávacími potřebami v letošním roce škola nevykazuje.

Předškolní vzdělávání zajišťuje pět učitelek s plným pracovním úvazkem, další učitelka zaměstnaná na pracovní dohodu vypomáhá při pobytech venku a v případě potřeby. Při škole působí od roku 1996 *Sdružení rodičů*.

MŠ pracuje podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „*Tak jako slunečnice každým dnem ... i my se otáčíme za sluncem*“ (dále ŠVP), zpracovaného k 1. 9. 2012.

Provoz MŠ je od 6:30 do 16:30 hodin, aktuální úplata za předškolní vzdělávání je stanovená na 500 Kč měsíčně.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Školní vzdělávací program je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22. Jednotlivé integrované měsíční bloky zahrnují pedagogické cíle, vzdělávací nabídku i výstupy. Témata korespondují se změnami v přírodě, ročními svátky a kulturními tradicemi. Hlavní cíle ŠVP jsou zaměřeny na rozvoj sociálních, etických, komunikačních a dalších dispozic a jsou zpracovány v promyšlené logické struktuře. Předškolní vzdělávání doplňují nadstandardní aktivity školy – plavecký výcvik, sezónní sporty, zaměření na environmentální oblast a kulturu, keramické tvoření a další. V ŠVP je obsažen přiměřený rozvoj kladného a ohleduplného vztahu k přírodě. Umístění školy a její okolí umožňuje přirozené poznávání rozmanitostí a změn v živé i neživé přírodě, ekologická témata jsou rozpracována v projektu MRKVIČKA.

Doporučené týdenní bloky rozepisují učitelky postupně s ohledem na složení dětí ve třídách a aktuální podmínky. Pedagogické záměry uvedené v ŠVP se ve sledovaných činnostech dařilo plnit. Děti navzájem spolupracovaly, byly družné, dodržovaly stanovená pravidla. Vhodně kladené otázky podněcovaly děti k přemýšlení. Pozitivní zpětná vazba byla důležitým prostředkem vytváření žádoucích návyků. Motivující téma Vánoce podporovalo zvědavost, kreativitu a naplňovalo dětská očekávání. Při vánoční slavnosti měly děti možnost zažít lidové zvyky se silným citovým prožitkem.

Některé činnosti v průběhu dne však nebyly zařazeny vhodně. Při opakovací chvilce v průběhu svačiny nebyla respektována potřeba dětí dojít v klidu a pohodě. Opakování nebylo konzistentní s ostatními denními činnostmi, nenavazovalo na nabízené a připravené aktivity. Chybějící kvalifikace učitelky se projevila částečně například v absenci efektivní komunikace, která pomáhá k naplnění požadavků na děti (vydávání pokynů přes celou třídu, opakované napomínání). Naopak rituály, zařazované každodenně, byly dětmi s radostí přijímány a děti při nich získávaly nové informace zábavnou formou.

Pro spontánní pohyb měly děti dostatečný prostor a vhodně vybavené třídy. Pravidelné cvičení doplňují další sportovní aktivity a projekty, což se projevilo na pohyblivosti dětí a jejich schopnosti využívat sportovní vybavení ve třídě.

Výslovnosti dětí věnují učitelky potřebnou péči, dvě ve své práci využívají absolvované vzdělání – logopedické preventistky. Průběžně zařazují jazykové chvílky na procvičování výslovnosti a s dětmi pracují i individuálně. Připravovaná spolupráce s klinickým logopedem tuto oblast ještě podpoří a zkvalitní.

Spontánní činnosti měly ve sledovaných třídách velmi dobrou úroveň, byly hlavní náplní dne, přinášely dětem uspokojení a příležitosti k přirozenému učení.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Informace o mateřské škole a jejích aktivitách jsou zveřejněny na webových stránkách školy (<http://www.materska-skola.com/slunecna/>). Na vývěsce ve vestibulu si zájemci mohou přečíst podrobně o všech záměrech a akcích školy, k dispozici jsou hlavní dokumenty školy (Školní řád, ŠVP, žádost o přijetí dítěte aj.). Rodiče se mohou podílet na dění v MŠ, jsou pravidelně informováni o průběhu předškolního vzdělávání a jejich připomínky k vzdělávacímu programu jsou vítány a akceptovány.

Ředitelka splňuje předpoklady k výkonu funkce. Jmenována byla k 1. 1. 2012 se vznikem samostatného právního subjektu. Má dlouholetou odbornou praxi a i nadále si své vzdělání rozšiřuje účastí na vzdělávacích seminářích. Ze záznamů pedagogických rad je zřejmé odborné vedení a snaha o vytvoření pozitivní spolupráce pedagogů. Povinná dokumentace je vedena v předepsaném rozsahu, drobné formální nedostatky byly v průběhu inspekce odstraněny. Řízení má dobrou úroveň.

Z dalších čtyř pedagogických pracovníků mají dvě požadované vzdělání a dvě si kvalifikaci doplňují. Pro další vzdělávání pedagogických pracovníků vytváří ředitelka školy dobré podmínky, všechny učitelky se průběžně účastní vzdělávacích seminářů podle svého zaměření.

Prostředí školy je vkusně a účelně vybavené nábytkem a přístupnými úložnými prostory. Variabilní hrací koutky slouží k dětským hrám i k relaxaci. Hračky a pomůcky jsou uloženy převážně v dosahu dětí, což plní motivační funkci. Školní zahrada je možné využívat celoročně. Materiální podmínky se škola snaží ve spolupráci se zřizovatelem udržovat na dobré úrovni.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí je promyšlené, podrobně je tato problematika ošetřena v ŠVP a ve školním řádu. Případná rizika jsou vyhodnocována a pedagogové přijímají opatření k jejich odstranění.

Spolupráce s dalšími partnery – především rodiči, základní školou Sokolí, ekologickým centrem DIVIZNA, lesy ČR aj. podporují a doplňují vzdělávací záměry školy.

MŠ si vypracovává systém spolupráce s poradenskými zařízeními, dětem s nedostatky ve výslovnosti doporučuje návštěvu logopedické poradny.

## Závěry

*Činnost mateřské školy je v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení a s požadavky školského zákona. Škola respektuje rovné příležitosti ke vzdělávání a na standardní úrovni zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí.*

*Školní vzdělávací program je v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a se školským zákonem.*

*Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Řízení má požadovanou úroveň.*

*Z pěti pedagogů tři splňují kvalifikační předpoklady, dvě učitelky si vzdělání doplňují.*

*Rozšiřuje se spolupráce s odbornými pracovišti v oblasti péče o rozvoj řeči.*

*Vybavení hračkami a pomůckami odpovídá požadavkům předškolního vzdělávání. Vedení školy se ve spolupráci se zřizovatelem věnuje zkvalitňování materiálních podmínek školy.*

*Výsledky vzdělávání odpovídají výstupům v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Sledovaný průběh vzdělávání přispívá k rozvoji dětí v sociální, interpersonální a komunikativní oblasti. Škola vytváří předpoklady pro další vzdělávání dětí na požadované úrovni.*

## Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina čj. 18/2011/ZL/MŠ ze dne 23. 6. 2011, vydaná Městem Jablonec nad Nisou s účinností od 1. 1. 2012
2. Rozhodnutí ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. OŠMTS-090/2011-RZS s účinností od 1. 1. 2012
3. Jmenování do funkce ředitelky Jablonec nad Nisou, příspěvková organizace s účinností od 1. 8. 2012
4. Školní řád mateřské školy platný od 1. 9. 2012
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2012
6. Evidenční listy pro aktuálně přijaté děti - 70 ks
7. Záznamy o rozvoji dětí, portfolia
8. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2012/2013
9. Kniha úrazů platná pro školní rok 2012/2013
10. Třídní knihy pro školní rok 2012/2013
11. Evidence docházky dětí ve školním roce 2012/2013
12. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
13. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
14. Výkaz o mateřské škole S 1 - 01 podle stavu k 30. 9. 2012

## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu České školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Liberci dne 18. ledna 2013

(razítko)

Bc. Růžena Janatová, školní inspektorka

Janatová v. r.

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

Čermáková v. r.

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Jablonci nad Nisou dne 24. ledna 2013

(razítko)

Tat'ána Chvalinová, ředitelka školy

Chvalinová v. r.

**Připomínky ředitelky školy**

Připomínky nebyly podány.