



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-211/08-02

**Název školy:** **Základní škola a mateřská škola Všetaty - okres Mělník**

**Adresa:** Náměstí 375, 277 16 Všetaty

**Identifikátor:** 600 047 598

**IČ:** 75 033 861

**Místo inspekce:** Základní škola, Náměstí 375, 277 16 Všetaty

**Termín inspekce:** 16. – 18. leden 2008

## **Předmět inspekční činnosti:**

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou (dále též ZŠ), jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola Všetaty - okres Mělník (dále též škola), podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Hodnocení předpokladů základní školy pro naplňování jejího školního vzdělávacího programu a realizovaného vzdělávacího programu Základní škola v platném znění.
- Hodnocení souladu realizovaného vzdělávání se školním vzdělávacím programem základní školy a se vzdělávacím programem Základní škola podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, a podpory rozvoje osobnosti žáka.

## **Inspekční zjištění:**

### **I. Základní údaje**

Škola s dlouholetou tradicí (první zmínky o škole pocházejí již z 15. století) byla zřízena obcí Všetaty (dnes městys) jako příspěvková organizace v roce 2003 a v současné době poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Jako právnická osoba vykonává činnost úplné základní školy s 1. - 9. ročníkem (pět tříd na prvním stupni a osm tříd na druhém stupni), dvou mateřských škol, školní družiny a školní jídelny. Kapacita ZŠ (350 žáků) byla ke dni inspekce naplněna 244 žáky na téměř 70 %.

Počet žáků základní školy se v posledních třech školních letech snížil o více než 11 %. Trend poklesu žáků byl porušen pouze v roce 2006/2007, kdy meziročně vzrostl o 11 žáků, tj. o více než 4%. Od školního roku 2007/2008 jsou žáci 1. a 6. ročníku ZŠ vzdělávání podle vlastního „Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání“ (dále též ŠVP), ostatní žáci podle platného vzdělávacího programu Základní škola, podle nějž byli v předchozích letech vzdělávání všichni žáci základní školy.

V posledních třech školních letech došlo ke zkvalitnění materiálních podmínek školy. Na novém školním hřišti (vybudováno 2005/2006) vznikla moderní běžecká dráha s umělým povrchem, proběhla rekonstrukce hygienického zázemí, školní kuchyně, jídelny, inovace podlah ve třídách, byl vybudován venkovní odpočinkově - relaxační koutek. V některých oblastech (vyžadujících vyšší investice) se však materiální zázemí zatím zlepšit nedaří (viz kapitola Podmínky výuky a jejich využití). Průběžně byly částečně obnovovány (dle finančních možností školy) učební pomůcky a učebnice, žákovský nábytek pak za podpory zřizovatele. Ten, dle rozhovoru se starostou městyse Všetaty, považuje dlouhodobě podporu školy za jednu z priorit a spolu s ředitelem školy se snaží o stálou modernizaci a dovybavování materiálního zázemí školy (v mezích finančních možností).

Počet pedagogických pracovníků ZŠ se pohyboval v posledních třech letech od 19 (v roce 2005) do 22 (v roce 2006). V tomto období došlo k „omlazení“ pedagogického sboru, jehož průměrný věk 55 let (v roce 2005) se postupně snižoval až na 42 let (v roce 2007). Ředitel školy získal v tomto období čtyři začínající pedagogy. Kvalifikovanost vyučujících v ZŠ však za poslední tři roky klesla z 84 % na 55 % všech vyučujících ZŠ (meziročně klesala o 15 - 18 %). V době konání inspekce vyučovalo v ZŠ kvalifikované 11 vyučujících z 20.

## II. Ekonomické údaje

Rozpočet ZŠ za roky 2004, 2005 a 2006 vykazoval mírně vzestupnou tendenci (tj. v roce 2005 došlo k jeho zvýšení o téměř 1,4 % vzhledem k předchozímu roku a v roce 2006 již o téměř 7,5 % oproti roku 2005). Převážnou část finančních prostředků, kterými základní škola zajišťovala v uvedeném období svou činnost, tvoří dotace státního rozpočtu (v průměru 85 % z celkových příjmů), jejich meziroční nárůst kopíroval výše popsany vývoj rozpočtu ZŠ. Platy zaměstnanců základní školy vykazovaly meziročně ve sledovaném období mírně vzrůstající tendenci (v roce 2005 vzrostly o více než 2,3 % a v roce 2006 o téměř 2,9 %), avšak v porovnání s mírou inflace (která v roce 2005 činila 1,9 % a v roce 2006 činila 2,5 %<sup>1</sup>) došlo téměř k jejich reálné stagnaci.

Výdaje ZŠ hrazené z prostředků státního rozpočtu v přepočtu na jednoho žáka vzrostly meziročně o více než 11 % v roce 2005 (oproti roku 2004) a v roce 2006 mírně klesly o 1,25 % (oproti roku 2005). Tyto výdaje činily v období roků 2004 – 2006 průměrně 27 500,- Kč.

Financování školy zřizovatelem bylo ve sledovaném období přibližně vyrovnané (zatímco meziročně v roce 2005 vzrostla tato částka o 3,25 %, v roce 2006 o více než 2,2 % poklesla). Tyto dotace byly využity na provozní výdaje školy.

---

<sup>1</sup> Míra inflace vyjádřená přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen v ČR dle Českého statistického ústavu.

### **III. Hodnocení základní školy**

#### **Školní vzdělávací program a obsah vzdělávání**

Ředitel školy vydal 1. září 2007 školní vzdělávací program, na jehož tvorbě se podíleli všichni vyučující školy. ŠVP byl zpracován podle požadavků školského zákona a zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále též RVP ZV), a schválen školskou radou. I když při zahájení inspekce nebyl ŠVP (v rozporu se školským zákonem) zveřejněn na přístupném místě v základní škole (byl k dispozici v ředitelně), zajistil ředitel školy odstranění tohoto nedostatku ještě v průběhu inspekce. Ve školním roce 2007/2008 se podle ŠVP uskutečňuje vzdělávání žáků v jedné třídě 1. ročníku a ve dvou třídách 6. ročníku, kde organizace vzdělávání, metody a formy výuky v ČŠI sledovaných hodinách umožňovaly ŠVP realizovat. Také inovace obsahu vzdělávání v ostatních ročnících, kde se žáci vzdělávají podle vzdělávacího programu Základní škola, odpovídá trendům kurikulární reformy a ZŠ je při vzdělávání uskutečňuje. Nedostatky v učebním plánu, zjištěné při poslední inspekční činnosti v roce 2003, byly odstraněny a v současnosti je učební plán realizovaných vzdělávacích programů v pořádku. Vzdělávací nabídka školy je standardně doplněna možností zapojení žáků do zájmových útvarů.

Školní vzdělávací program obsahoval vše, co je společné a nezbytné v povinném základním vzdělávání žáků, přičemž zohledňoval reálné podmínky a možnosti školy. ŠVP vymezoval vzdělávací obsah, zařadil průřezová témata jako závaznou součást základního vzdělávání, podporoval komplexní přístup k realizaci vzdělávacího obsahu, včetně možnosti jeho vhodného propojování. Předpokládal volbu různých vzdělávacích postupů, odlišných metod a forem výuky i využití podpůrných opatření ve shodě s individuálními potřebami žáků a podporoval také rozvoj jejich klíčových kompetencí. ŠVP byl zcela v souladu s RVP pro ZV. Obsah vzdělávání nevyžaduje změnu.

#### **Strategie a plánování**

Ředitel školy má zpracovávána koncepci školy, která je každoročně aktualizována, v letošním roce byla nově rozšířena o koncepci výchovy ke zdravému způsobu života. Zde vytyčené priority jsou v souladu s dlouhodobými záměry Středočeského kraje i České republiky. Hlavním strategickým cílem školy je zaměření na kvalitu vzdělání, uplatnění absolventů v životě, přičemž záměrem je rozvoj osobnosti každého žáka, to vše v podmínkách podporujících naplňování ŠVP. Výše uvedený koncepční materiál, který je následně rozpracován do operativních měsíčních plánů, obsahuje také strategické prostředky k dosažení stanovených cílů, a to v souladu s konkrétními podmínkami školy. Tyto cíle jsou v praxi realizovány.

Na inovaci strategických i dílčích záměrů školy se podílí rada školy i pedagogická rada, což bylo zjištěno nejen ze zápisů z jednání těchto orgánů, ale i z pohovorů s jednotlivými pedagogy a zástupcem zřizovatele. Dle vyjádření ředitele školy i starosty městyse Všetaty je zřizovatel o strategických cílech školy průběžně informován a ředitel v jeho koncepci dle finančních možností obce podporuje zejména v oblasti materiální. Roční plány jsou hodnoceny ředitelem spolu s pedagogickou radou, dle vyjádření ředitele školy, bez archivovaného písemného záznamu. Hodnocení naplňování stanovených cílů je dílčím obsahem výročních zpráv a východiskem pro zprávy z vlastního hodnocení školy. Analýzu rizik k těmto plánům ředitel školy zatím nezpracovává. Strategie a plánování je v ZŠ funkční a vede k naplňování ŠVP.

## **Ředitel školy a řízení pedagogického procesu**

V období od poslední inspekce došlo ke změně v osobě ředitele školy, který je ve funkci od roku 2003 a dle svého oficiálního vyjádření plánuje vykonávání této funkce ukončit v červenci 2008 (z důvodu odchodu do důchodu). O tomto záměru je zřizovatel informován a v době inspekce již připravoval konkurzní řízení na nového ředitele.

Ředitel školy projednává všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti s pedagogickou radou, kterou využívá jako svůj poradní orgán. Vytvořil také vhodné podmínky pro práci školské rady.

Ředitel podporuje zaměstnance školy v aktivním sebevzdělávání, a to zejména formou účasti na vzdělávacích akcích v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále též DVPP), které je v souladu s prioritami ŠVP. Pedagogické pracovníky dokáže ředitel vhodně motivovat nejen prostřednictvím diferencovaného finančního ohodnocení v rámci pohyblivých složek platu, ale i jinak (např. podpora a realizace nápadů a inovativních myšlenek při vzdělávání žáků, zveřejňování úspěchů pedagogů v člancích ředitele školy na webových stránkách zřizovatele). Delegování pravomocí a rozdělení kompetencí v rámci řízení kvality vzdělávání je vhodně vymezeno v organizačním řádu školy, je funkční a umožňuje realizaci ŠVP. Pedagogové využívají možnost podílet se na rozhodování o zásadních otázkách ŠVP. Začínající a nekvalifikované pedagogy ředitel školy systematicky podporuje.

Dle vyjádření ředitele školy nebyly v posledních 5 letech na školu podány žádné stížnosti, proto také není vedena jejich evidence.

Kontrolní systém v ZŠ je realizován ředitelem a jeho zástupkyní dle plánu kontrolní činnosti a dle transparentně zpracovaných hlavních úkolů kontrolní činnosti. ČŠI přesto zjistila v ojedinělých případech při vzdělávání žáků únosná rizika, která nebyla vlastním kontrolním systémem odhalena (viz kapitola hodnocení žáků). Zjištěná rizika jsou ojedinělá a dají se překonat, ředitel školy zaujal k těmto zjištěním konstruktivní stanovisko a přijal okamžitá opatření k posílení účinné zpětné vazby.

Informační systém školy je funkční, tvoří jej především nástěnky, vývěsní tabule na náměstí městyse Všetaty, hlášení obecního rozhlasu, webové stránky zřizovatele školy a školní časopis. Informace mezi zaměstnanci základní školy jsou pravidelně předávány na každodenních neformálních setkáních ve sborovně, na operativních poradách a na zasedáních pedagogické rady. Informovanost mezi pedagogy a žáky je realizována obousměrně vedle standardních způsobů i prostřednictvím žákovského parlamentu (který si vytvořil vlastní „Žákovskou ústavu“). Informace o akcích školy, změnách a jiných podstatných aktualitách jsou rodičům předávány nejen standardně, ale i inovovanými formami komunikace (viz kapitola Přínos partnerství...). Řízení pedagogického procesu ZŠ je funkční a podporuje realizaci ŠVP, únosná rizika se ZŠ daří překonávat, zásadní změny nejsou v této oblasti nutné.

## **Dopad vlastního hodnocení základní školy a vnitřního kontrolního systému**

Vlastní hodnocení, které bylo vždy ve stanoveném termínu projednáno s pedagogickou radou, proběhlo v souladu s koncepcí základní školy v rámci jednoletých cyklů za období školních let 2005 – 2006, 2006 - 2007 a v současné době probíhá jeho další etapa. Bylo zaměřeno zejména na hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Únosným rizikem je chybějící účast většiny zaměstnanců školy, rodičů (neproběhlo např. systematické zjišťování mezi rodiči) či ostatních partnerů a zákazníků školy na realizaci procesu vlastního hodnocení školy.

Ve školou vybraných oblastech vlastního hodnocení byly stanoveny cíle, kritéria, nástroje i časový harmonogram. Výstup zpracoval management školy vždy za příslušné období do hodnotících zpráv. Obsahově však toto hodnocení nepokrývá všechny legislativně stanovené hlavní oblasti (např. chybí hodnocení řízení ZŠ) a také v jeho struktuře chybí hodnocení účinnosti přijatých opatření. Naopak vhodné je zaměření vlastního hodnocení na oblasti, ve kterých škola dosahuje dobrých výsledků, a na oblasti, ve kterých je třeba úroveň vzdělávání zlepšit, a to včetně návrhů opatření. Závěrečné zprávy ze svého vlastního hodnocení škola zveřejňuje na svých internetových stránkách.

V ZŠ je patrná snaha o pozitivní změnu, zejména o dosažení vyšší kvality vzdělávání žáků. Opatření vycházející z úrovně plnění vytyčených cílů projednává ředitel školy průběžně s pedagogickým sborem. Vlastní hodnocení je součástí vnitřního kontrolního systému školy. Bylo využito jako dostatečný zdroj pro zpracování výroční zprávy o činnosti školy a je možné z něj také vycházet při hodnocení ČŠI. Vlastní hodnocení školy je celkově i přes zjištěná dílčí únosná rizika na standardní úrovni a podporuje realizaci ŠVP.

### **Personální podmínky**

Výuku v základní škole zajišťovalo v době konání inspekce (včetně ředitele školy) celkem 20 vyučujících, z nichž 9 nesplňovalo podmínky odborné kvalifikace pro výuku na příslušném stupni základní školy. Týdenní podíl nekvalifikovaně vyučovaných hodin činí v ZŠ více než 52 %, což v současné době není samo o sobě v přímém rozporu s platnou legislativou, avšak ve vztahu k naplňování ŠVP je tento stav z perspektivního hlediska rizikem. Toto personální riziko škola sleduje, ředitel školy se zabývá vhodně jeho řešením (např. ve vlastním hodnocení školy).

Vedení školy soustavně podporuje profesní rozvoj vyučujících, a to jak podporou DVPP v oblasti metodické, tak také podporou snahy nekvalifikovaných vyučujících získat vysokoškolské vzdělání pedagogického směru. Ředitel školy i jeho zástupkyně v souladu s cíli školy absolvovali základní studium školského managementu. V oblasti informačních a komunikačních technologií (dále též ICT) absolvoval ředitel školy odborná vzdělávání, jichž příkladně využívá při prezentaci školy na webových stránkách zřizovatele. Cca 30 % pedagogických pracovníků vyučujících v ZŠ v tomto školním roce sice nemá doklad o dosažení základní úrovně znalostí a dovedností v práci s ICT, ale dle sdělení ředitele školy tyto znalosti a dovednosti mají a dokážou je využít při výuce. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2007 a 2008 stanovují priority v oblasti metodického a didaktického vzdělávání a vzdělávání se zaměřením na poruchy učení a sociálně patologické jevy. Tyto plány svým obsahem a zaměřením podporují strategie a cíle uvedené ve školním vzdělávacím programu. DVPP odpovídá potřebám základní školy, zejména v souvislosti s naplňováním ŠVP.

### **Bezpečné prostředí pro vzdělávání**

Žáci ZŠ byli prokazatelně poučeni o možném ohrožení zdraví při vzdělávacích činnostech, ale i v době prázdnin. Při vzdělávání je zajišťován náležitý dozor nad žáky ve škole i při akcích mimo školu.

V denním životě ZŠ jsou uplatňovány zásady výchovy ke zdravému životnímu stylu (nejen v rámci účasti školy v národním projektu), jsou respektovány psychohygienické zásady režimu dne při vzdělávání.

Sociální klima ZŠ je pro vzdělávání žáků příznivé, vztahy v ZŠ jsou realizovány v rámci partnerské spolupráce. K jeho vytváření vhodně přispívají kromě jiného i každoročně organizované seznamovací pobyty žáků 6. ročníku v rámci vzdělávání ve škole v přírodě. Tuto aktivitu základní školy hodnotí ČŠI jako příklad dobré praxe.

V základní škole pracuje žakovský parlament složený ze zástupců tříd druhého stupně ZŠ. Z rozhovoru s jeho zástupci vyplynulo, že s vedením školy spolupracují a přinášejí mu podněty ke zlepšení činnosti ZŠ. Část z nich již byla realizována.

Prevenici sociálně patologických jevů je věnována dostatečná pozornost; její strategie spočívá v naplňování volného času žáků, jejich aktivním zapojování do života školy, umožňování sportovních činností i ve vytváření pozitivních vztahů s rodičovskou veřejností. Pedagog pověřený koordinací této oblasti si studiem doplňuje příslušné vzdělání. Plán prevence sociálně patologických jevů za minulý školní rok byl vhodně vyhodnocen a stal se podkladem pro plánování v letošním školním roce, jehož součástí by mělo být i dotazníkové šetření.

Evidence úrazů je vedena standardně. V roce 2005/2006 bylo v ZŠ zaznamenáno celkem 18 úrazů, tj. více než 7 úrazů na 100 žáků ZŠ, v roce 2006/2007 se tento počet snížil na celkem 12 úrazů, což představuje v přepočtu průměrně 4,5 „úrazů“ na 100 žáků ZŠ. V letošním školním roce k datu inspekce bylo základní školou evidováno celkem pět úrazů, což představuje v porovnání z loňským školním rokem setrvalou tendenci. Ve vztahu k procentům žáků, kteří byli dle evidence školy zraněni v ZŠ či při činnostech se vzděláváním souvisejících, je strategie školy v této oblasti účinná.

Výuka je vhodně doplňována besedami pro žáky s aktuálními tématy týkajícími se prevence sociálně patologických jevů.

Vybavení základní školy, i přes snahu vedení o jeho zlepšení, vykazuje zejména u vybavení tříd a prostor známky opotřebení, které však zásadně neohrožuje bezpečné vzdělávání. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků při vzdělávání je řádně zajišťována.

### **Přijímání ke vzdělávání**

O vzdělávací nabídce a podmínkách přijímání žáků základní škola informuje standardním způsobem prostřednictvím svého informačního systému a různých školních aktivit. Při přijímání žáků se ředitel školy řídí příslušnou legislativou. ZŠ zajišťuje dostatečně pomoc žákům v případě změny vzdělávacího programu. Přijímání ke vzdělávání je na běžné úrovni.

### **Přínos partnerství pro rozhodování vedení základní školy**

Vedení školy standardně spolupracuje a vyměňuje si informace s mnoha partnery. Mezi nejdůležitější patří zřizovatel školy, rodiče, místní výrobní závod (sponzorské dary), obecní jednotka dobrovolných hasičů (pořádá pro žáky námětová cvičení, např. fiktivní evakuaci školy), Dětský domov Dubá - Deštná, státní policie, Pedagogicko - psychologická poradna Mělník, Informační a poradenské středisko pro volbu povolání Mělník a školská rada. Ta se vyjadřuje v souladu s legislativními kompetencemi k důležitým dokumentům základní školy (např. výroční zprávy, školní řád, ŠVP). Partnerský vztah je patrný také mezi vedením školy a žakovským parlamentem. Spolupráce s partnery je realizována v ZŠ i na úrovni středního managementu, kde např. metodické sdružení složené z pedagogů prvního stupně aktivně spolupracuje se spádovými základními školami.

Informace o úspěšnosti a výsledcích žáků poskytuje ZŠ rodičům především na základě usnesení a závěrů z jednání pedagogické rady na pravidelných třídních schůzkách

organizovaných dvakrát ročně. Informovanost rodičů byla v loňském roce posílena v ZŠ experimentálním zavedením elektronických žákovských knížek v některých třídách. Na základě vyhodnocení zkušebního provozu je tato forma komunikace se zákonnými zástupci žáků letos využívána v celé ZŠ. V rámci spolupráce s rodiči je dokáže základní škola úspěšně motivovat (např. rodiče žáků prvního stupně se aktivně podílejí na výzdobě tříd).

Příkladem dobré praxe je spolupráce školy pod vedením jejího ředitele s veřejností městyse Všetaty. Kulturní akce, mezi nimiž jsou nejznámější žákovské akademie, pořádané v místním kinosále, a adventní shromáždění na náměstí před školou, se staly již místní tradicí, kterou navštěvují občané masově nejen pro vysokou kulturní úroveň žákovského programu, ale i vzhledem k pocitu sounáležitosti s „jejich“ školou.

Vedení školy využívá podnětů partnerů ke zkvalitňování ŠVP i stávajícího vzdělávacího programu Základní škola a na základě těchto podnětů přijímá účinná opatření (např. proškolení části pedagogického sboru v práci s výpočetní technikou v průběhu výuky).

### **Vnitřní prostředí základní školy**

Vzájemné vztahy mezi pedagogickými pracovníky, mezi vyučujícími a vedením školy i mezi pedagogy a žáky jsou kolegiální a přátelské. Žáci jsou vedeni k otevřené komunikaci, vzájemné spolupráci a mají důvěru k učitelům. V ZŠ bylo během inspekce patrné klima vzájemného respektování. Také komunikace mezi ZŠ a rodiči je na dobré úrovni. Pracovní podmínky pro zaměstnance jsou příznivé. Čisté, světlé, vkusně upravené prostředí ZŠ pozitivně motivuje žáky při vzdělávání.

Kultura školy se pozitivně projevuje na výsledcích vzdělávání žáků, kteří cítí se školou sounáležitost.

### **Podmínky výuky a jejich využití**

Vybavení a výzdoba tříd žáky motivovaly k učení, v průběhu sledované výuky vyučující účelně využívali jak vhodné pomůcky, tak i uspořádání tříd. Žáci samostatně pracovali s učebnicemi a dalšími vhodnými učebními pomůckami. V žádné ze sledovaných hodin nebyly využity ani prostředky ICT, ani didaktická technika. Z rozhovorů s vyučujícími a s managementem školy (na základě rozboru jeho hospitační činnosti) však vyplynulo, že ICT jsou do výuky vhodně začleňovány především na prvním stupni ZŠ. Aplikace výpočetní techniky ve vyšších ročnících je však limitována počtem počítačů, jejich umístěním v jediné učebně základní školy i nedostatečným počtem prostředků prezentační techniky vzhledem k počtu žáků ZŠ (k dispozici je pouze jeden dataprojektor), což je ve vztahu naplňování ŠVP dílčím rizikem.

I když škola ve spolupráci se zřizovatelem průběžně modernizuje a doplňuje své materiální vybavení, nedaří se zatím (vzhledem k prostorovým možnostem budovy) vyřešit problém nedostatečného počtu odborných učeben v ZŠ (chybí např. učebna fyziky, chemie). Vedle 13 kmenových tříd má ZŠ k dispozici pouze odbornou učebnu výpočetní techniky, cvičnou kuchyňku, dílny a tělocvičnu. V učebnách druhého stupně chybí audiovizuální technika (náležitě je v tomto směru vybavena pouze jediná z osmi tříd druhého stupně) – tento nedostatek je řešen využíváním zařízení dvou tříd školní družiny, což je však vzhledem k organizaci výuky neefektivní. Na nedostatek odborných pracoven i vybavení audiovizuální technikou ve třídách druhého stupně poukázala již předchozí inspekce v roce 2003. Z rozhovoru s ředitelem školy vyplynulo, že současný stav materiálního vybavení je mu znám, ale ve vlastním hodnocení školy za školní rok 2006/2007 tato skutečnost řešena není.

Ředitel školy se zaměřil v uplynulém období zejména na modernizaci tříd prvního stupně, které svým podnětným prostředím podporují rozvoj osobnosti žáků a výrazně přispívají ke kvalitě výuky.

Využívání materiálního zázemí ZŠ pozitivně ovlivňuje vzdělávání. Materiální podmínky ZŠ jsou celkově na průměrné úrovni, zjištěná rizika jsou dílčího charakteru a škole se je částečně daří překonávat (mimo jiné perspektivní spoluprací s partnery – viz předchozí kapitoly).

### **Hodnocení žáků**

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků má ZŠ jasně a přehledně zpracována jako přílohu školního řádu, který byl v době konání inspekce zveřejněn na přístupném místě v základní škole, o jeho vydání byli informováni rodiče a s jeho obsahem byli prokazatelně seznámeni všichni žáci a zaměstnanci školy.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou při vzdělávání žáků většinou dodržována (viz záznamy v žákovských knížkách, ve školní matrice a v zápisech z jednání pedagogické rady). V rozporu s těmito pravidly však byla u několika žáků ČŠI zjištěna nedostatečná klasifikace v některých výchovných předmětech. Toto únosné riziko bylo projednáno s ředitelem školy, který k jeho eliminaci přijal již během inspekce náležitá opatření. Při hospitační činnosti ČŠI bylo zjištěno, že hodnocení žáků vyučujícími je odůvodněné a převážně žáky motivuje k učení. Ve všech hospitovaných hodinách bylo realizováno, v souladu s koncepcí ŠVP, také sebehodnocení žáků, a to formou adekvátní jejich věku. V některých hodinách byli žáci dokonce vedeni ke zdůvodňování sebereflexe.

V rámci systematické a průběžné práce s rodiči žáků ZŠ zajišťuje jejich dostatečnou informovanost o systému i výsledcích hodnocení žáků (viz kapitola Přínos partnerství...). Hodnocení je podkladem pro opatření přijímaná ke zkvalitnění vzdělávání, a to především v rámci úprav ŠVP a inovací vzdělávacího programu Základní škola. Zjištěná rizika jsou ojedinělá a lze je překonat, zásadní změny nejsou nutné.

### **Účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných**

Poskytování informací týkajících se speciální pedagogické péče, profesní orientace žáků a spolupráce s pedagogicko – psychologickou poradnou zajišťuje výchovná poradkyně, která byla jmenována před deseti lety a která také získala kvalifikaci pro výkon této funkce.

Mimořádně nadaní žáci nebyli v základní škole diagnostikováni, talentovaní žáci rozvíjejí své nadání ve volitelných předmětech a zájmových útvarech zřízených v rámci ZŠ. Jsou také zapojováni do různých stupňů a forem soutěží. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou na základě doporučení poradenského zařízení vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů, které vycházejí ze ŠVP. Pracovníci základní školy jejich plnění pravidelně vyhodnocují a přijímají ve spolupráci s pedagogicko – psychologickou poradnou vhodná opatření. Příkladná je činnost zástupkyně ředitele školy, která v rámci ambulantně dyslektického nácviku jedenkrát týdně pracuje se žáky čtvrtého a pátého ročníku.

Základní škola vytváří standardní podmínky pro vzdělávání žáku se speciálními vzdělávacími potřebami i pro žáky talentované.



## Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu

Základní škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu. Žáci 5., 8. a 9. ročníku ZŠ se již třetím rokem účastní celostátního komerčního testování, ve kterém je porovnávána jejich úspěšnost s žáky základních škol ve Středočeském kraji a v České republice. Tyto výsledky i závěry ostatních metod vlastního monitorování úspěšnosti žáků jsou standardně vyhodnocovány. Příčiny selhávání neúspěšných žáků jsou analyzovány třídními učiteli, výchovnou poradkyní a vedením školy mimo jiné v rámci jednání pedagogických rad a metodických sdružení. Ředitel školy usiluje o snížení neúspěšnosti žáků především jejich aktivním zapojením do výuky, využíváním činnostních vyučovacích metod a spoluprací s rodiči a dalšími partnery. Snížení počtu neúspěšných žáků v období školních let 2005/2006 a 2006/2007 v ZŠ ze sedmi na čtyři, svědčí o úspěšnosti výše uvedené strategie přijaté v této oblasti vzdělávání.

### Závěrečné hodnocení:

*Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Kurikulární reforma je zde realizovaná jednak inovací vzdělávacího programu Základní škola a v prvním i šestém ročníku pak aplikací vlastního školního vzdělávacího programu, který je zpracován podle požadavků školského zákona. Vzdělávání poskytované základní školou v prvním i šestém ročníku je v souladu s jejím ŠVP a v ostatních ročnících s aktuální verzí vzdělávacího programu Základní škola.*

*Základní škola se rozvíjí dle konkrétních plánů, které vycházejí ze standardně zpracovaného koncepčního záměru, jehož vize jsou v souladu s trendy současného oficiálního kurikula České republiky. Ředitel školy podporuje při vedení zaměstnanců týmovou spolupráci založenou na demokratických principech. Únosná rizika byla zjištěna v ojedinělém rozsahu v rámci vlastního kontrolního procesu ZŠ. Výsledky své práce škola analyzuje v rámci vlastního hodnocení, na jehož základě přijímá odpovídající opatření. Přesto, že v systému vlastního hodnocení byly při inspekční činnosti zjištěny dílčí nedostatky v jeho rozsahu, podařilo se ZŠ realizací autoevaluačních metod zajistit účinnou zpětnou vazbu při zvyšování kvality vzdělávání žáků v ZŠ, a to především vzhledem k naplňování ŠVP.*

*Řediteli ZŠ se podařilo omladit pedagogický sbor, jehož členové jsou však v současnosti téměř z poloviny nekvalifikováni. Toto riziko je vedením školy řešeno mimo jiné podporou příslušného vysokoškolského studia některých vyučujících bez potřebné kvalifikace. Profesní rozvoj je však patrný i u ostatních pedagogů, a to v souladu s cíli ŠVP.*

*Základní škole se daří v souladu s její strategií úspěšně předcházet sociálně patologickým jevům. Při vzdělávání v ZŠ je podporován trvale zdravý vývoj žáků. Vedení školy i management na střední úrovni sleduje míru úspěšnosti žáků při vzdělávání a získané poznatky náležitě využívají. Příkladem dobré praxe je pravidelná podpora poskytovaná žákům při přechodu na druhý stupeň ZŠ. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami i žákům talentovaným je věnována individuální péče, odpovídající jejich specifickým potřebám, a to v souladu s ŠVP.*

*Management školy rozvíjí spolupráci s partnery ve prospěch zkvalitňování vzdělávání a posílení příznivého vztahu mezi školou a veřejností. Příkladem dobré praxe je veřejná kulturní činnost školy realizovaná již tradičně pro občany městyse Všetaty,*

*který je zřizovatelem školy a jehož představitelé tuto činnost školy i úspěšnou vzájemnou spoluprací se školou podporují.*

*Přesto, že škola nemá prostory pro vybudování odborných pracoven, především fyziky a chemie, či vybavení moderní technikou (zejména na druhém stupni), není ideální, je materiální zázemí základní školy pravidelně inovováno a modernizováno. Stávající materiální podmínky jsou při vzdělávání žáků efektivně využívány, pro realizaci ŠVP jsou dostatečné. Prostředí základní školy motivuje žáky k učení.*

*Vzdělávání v základní škole probíhá v souladu s platnými právními předpisy. Základní škola má předpoklady pro plnění vzdělávacích programů, které v praxi aplikuje, zjištěná rizika jsou ojedinělá a lze je překonat bez zásadních změn. Vzdělávání v základní škole podporuje rozvoj osobnosti žáků.*

#### Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny.	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat.	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

#### Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Školní vzdělávací program, ze dne 1. 9. 2007
2. Zřizovací listina, ze dne 30. 9. 2002
3. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině, ze dne 20. 3. 2006
4. Rozhodnutí MŠMT čj. 8043/2006-21 a čj. 7163/2007-21, ze dne 4. 5. 2006 a 22. 3. 2007, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení
5. Rozhodnutí KÚ SK čj. 105906/2007/KUSK, ze dne 9. 7. 2007, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení
6. Jmenovací dekret ředitele školy, ze dne 28. 7. 2003
7. Dokumenty zveřejněné v prostorách školy v době inspekce
8. Veřejná vývěska na náměstí městyse Všetaty, aktuální ke dni inspekce
9. Výroční zprávy školy za školní roky 2004/2005, 2005/2006 a 2006/2007
10. Autoevaluace školy, školní rok 2005/2006
11. Autoevaluace školy, školní rok 2006/2007
12. Koncepce školy, školní rok 2005/2006
13. Koncepce školy, školní rok 2006/2007
14. Koncepce školy, školní rok 2007/2008

15. Měsíční plány školy, školní rok 2007/2008 ke dni inspekce
16. Swot analýza školy, ze dne 1. 11. 2006
17. Plán hospitační činnosti ředitele, školní rok 2007/2008
18. Plán hospitační činnosti zástupce ředitele, školní rok 2007/2008
19. Hlavní úkoly kontrolní činnosti, školní rok 2007/2008
20. Kompetence vedoucích pracovníků, školní rok 2007/2008
21. Plán kontrolní činnosti ředitele, školní rok 2007/2008
22. Plán kontrolní činnosti zástupce ředitele, školní rok 2007/2008
23. Hospitační záznamy ředitele školy a zástupce ředitele, školní rok 2007/2008 ke dni inspekce
24. Oslavy 100 let školy – návštěvní kniha výstavy a jiné materiály z roku 2007
25. Organizační struktura školy od 1. 1. 2008
26. Fotografie ze školních akcí, školní rok 2006/2007
27. Pracovní činnosti a volitelné předměty, školní rok 2007/2008
28. Inspekční zpráva ČŠI, ze dne 17. 3. 2003, čj. 034 43/03–5143
29. Protokol ČŠI, ze dne 17. 3. 2003, čj. 034 44/03–5143
30. Zpráva o odstranění zjištěných nedostatků, ze dne 31. 3. 2003
31. Záznamy o kontrolách školy, období 2004 - 2007 ke dni inspekce
32. Katalogové listy žáků ZŠ aktuální ke dni inspekce
33. Třídní výkazy všech tříd ZŠ aktuální ke dni inspekce
34. Žákovské knížky žáků základní školy – náhodný výběr
35. Internetové stránky školy na [www.vsetaty-privory.eu](http://www.vsetaty-privory.eu) [online], [cit. 2008-1-10]
36. Internetové stránky školy na [www.zsvsetaty.cz](http://www.zsvsetaty.cz) [online], [cit. 2008-1-10]
37. Zápis z jednání pedagogické rady, období 2003/2004 až 2007/2008 ke dni inspekce
38. Zápis z jednání školské rady ke dni inspekce
39. Aktuální třídní knihy všech tříd ZŠ ke dni kontroly
40. Informace o právnické osobě vykonávající činnost základní školy uvedená v rejstříku škol a školských zařízení [online], <[www.msmtcr.cz](http://www.msmtcr.cz)>, [cit. 2008-1-10]
41. Rozvrh hodin podle tříd ve školním roce 2007/2008 ke dni inspekce
42. Rozvrh hodin vyučujících ve školním roce 2007/2008 ke dni inspekce
43. Výroční zprávy o hospodaření z let 2004, 2005, 2006
44. Školní řád platný od 3. 9. 2007
45. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (příloha školního řádu) platná od 3. 9. 2007
46. Seznámení se školním řádem s platností od 3. 9. 2007 - podpisová listina
47. Jmenování do funkce výchovného poradce, ze dne 28. srpna 1998 včetně dodatku ze dne 3. září 2007
48. Plán práce výchovného poradce, období 2007 – 2008 k datu inspekce
49. Minimální preventivní program, školní rok 2007/2008
50. Hodnocení MPP (minimální preventivní program) na Základní škole ve Všetatech, školní rok 2006/2007

51. Zápisy metodika prevence a výchovné poradkyně k datu inspekce
52. Osvědčení učitelů základní školy o absolvovaných vzdělávacích akcích k datu inspekce - výběr
53. Personální dokumentace vyučujících základní školy k datu inspekce – výběr
54. Sešity žáků k datu inspekce – výběr
55. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků k datu inspekce – výběr
56. Seznam žáků integrovaných ve školním roce 2007/2008, stav k 30. září 2007
57. Seznam žáků s poruchami učení ve školním roce 2007/2008, stav k 30. září 2007
58. Plán DVPP 2008, ze dne 7. ledna 2008
59. Plán DVPP 2007, ze dne 5. ledna 2007
60. Čerpání DVPP 2007, bez uvedení data
61. Směrnice ředitele školy k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, ze dne 1. července 2003
62. Kniha úrazů, období 2005/2006 – 2007/2008 k datu inspekce
63. Seznam členů žakovského parlamentu k datu inspekce
64. Hospitační záznamy a záznamy z rozhovorů s učiteli a žáky základní školy vedené v době inspekce
65. Informace o míře inflace ČR [online], <[www.czso.cz/csu/redakce.nsf/i/mira\\_inflace](http://www.czso.cz/csu/redakce.nsf/i/mira_inflace)>, [cit. 2008-1-29]
66. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007
67. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007
68. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006
69. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005
70. Výkaz o základní škole Škol (MŠMT) V 3-01 podle stavu k 30.9.2004
71. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. 12. 2004 čj. 21426/2004/ŠKO - oddělení rozpočtu, ze dne 15. 12. 2004
72. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. 12. 2005 čj. 23105/2005/ŠKO - oddělení rozpočtu, ze dne 15. 12. 2005
73. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. 11. 2006 čj. 149115/2006/KÚSK - úsek rozpočtu, ze dne 1. 11. 2006
74. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2004, datum vystavení 11. ledna 2005
75. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2005, datum vystavení 9. ledna 2006
76. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2006, datum vystavení 18. ledna 2007
77. Výkazy zisku a ztráty sestavené k 31. 12. 2004, 31. 12. 2005 a 31.12. 2006

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Vladimír Škuta	Mgr. Vladimír Škuta v. r.
Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová	Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová v. r.
Ing. Václav Groušl	Ing. Václav Groušl v. r.
Mária Kotvanová	Mária Kotvanová v. r.

### ***Poučení:***

***Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Tyršova 106, 276 01 Mělník.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.***

***Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.***

**Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

12. únor 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Jiří Fabian	Jiří Fabian v. r.