



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-704/08-02

**Název školy:** **Základní škola T. G. Masaryka Mnichovice  
okres Praha - východ**

**Adresa:** Bezručova 346, 251 64 Mnichovice

**Identifikátor:** 600 052 257

**IČ:** 70992398

**Místo inspekce:** Základní škola T. G. Masaryka, Bezručova 346, 251 64  
Mnichovice

**Termín inspekce:** 7. a 12. – 13. květen 2008

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou (dále též škola nebo ZŠ), jejíž činnost vykonává Základní škola T. G. Masaryka, Bezručova 346, Mnichovice okres Praha - východ, podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školy s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Inspekční zjištění**

### **I. Základní údaje**

Základní škola T. G. Masaryka, Mnichovice, okres Praha - východ poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Jejím zřizovatelem je Město Mnichovice. Jako právnická osoba vykonává činnost úplné základní školy s 1. - 9. ročníkem (v 17 běžných třídách), školní družiny, školní jídelny a školní jídelny - výdejny. Kapacita ZŠ (370 žáků) byla ke dni inspekce naplněna na 91 %.

V letošním školním roce se žáci dvou tříd 1. ročníku a jedné třídy 6. ročníku vzdělávají podle školního vzdělávacího programu (dále též ŠVP), v ostatních běžných třídách probíhá vzdělávání podle vzdělávacího programu *Základní škola*.

Počet žáků ZŠ byl v období posledních tří školních let stabilizovaný a pohyboval se kolem počtu 330 žáků. Škola má vhodné podmínky pro realizaci ŠVP.

## II. Ekonomické údaje

Největší objem finančních prostředků, kterými škola zajišťuje svou činnost, tvoří přímé náklady na vzdělávání, které jsou poskytovány z finančních prostředků státního rozpočtu prostřednictvím Krajského úřadu Středočeského kraje (tj. náklady na platy, na ostatní platby za provedenou práci, na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvky na státní politiku zaměstnanosti, na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na přiděly do fondu kulturních a sociálních potřeb, zákonné pojištění zaměstnanců při pracovních úrazech, učebnice, učební pomůcky, základní školní potřeby, další vzdělávání pedagogických pracovníků, semináře, cestovní náhrady, kurs plavání, ochranné pracovní pomůcky, drobný materiál a vybavení tříd). Dalším zdrojem financování jsou prostředky z úplaty za stravné, účasti na zájmových činnostech žáků a doplňkové činnosti. Příspěvky na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu v absolutních číslech vzrostly v roce 2007 o 1 793 825,- Kč proti roku 2005. Ve sledovaném období 2005 až 2007 byly škole přiděleny účelové finanční prostředky. V roce 2005 a 2006 škola čerpala účelovou dotaci na státní informační politiku ve vzdělávání (dále též SIPVZ), školení a nákup software, na projekt Hodina a v roce 2006 ještě pro činnost asistenta pedagoga. V roce 2007 byla SIPVZ čerpána pouze na vybavení software a taktéž škola pokračovala v činnosti asistenta pedagoga. Dotace poskytnuté ze státního rozpočtu ve sledovaných letech (2005 – 2007) byly plně vyčerpány. Zbývající režijní náklady na provoz školy jsou hrazeny z ostatních zdrojů (vybrané úplaty za stravné, platby za účast na zájmových činnostech žáků a výnosy z doplňkové činnosti).

Finanční prostředky na jednotku výkonu v roce 2005 činily 24 899,- Kč, v roce 2006 vzrostly na 26 186,- Kč a v roce 2007 dosahovaly 28 693,- Kč.

*Přehled celkových nákladů na činnost školy v letech 2005 až 2007:*

rok	Dotace státního rozpočtu v Kč	%	Dotace od zřizovatele v Kč	%	Úplata za stravné, zájmové činnosti a vlastní výnosy v Kč	%	Celkové příspěvky na provoz v Kč	%
2005	9 707 180	65	2 789 590	19	2 097 350	16	14 994 120	100
2006	10 620 887	58	2 970 843	16	4 811 650	26	18 403 380	100
2007	11 501 005	68	3 181 525	19	2 351 790	13	17 034 320	100

***Finanční prostředky ze státního rozpočtu využila škola efektivně a k účelům, na které byly poskytnuty.***

## III. Hodnocení základní školy

### **Školní vzdělávací program a obsah vzdělávání**

Ředitelka školy vydala ŠVP „Mnichovická škola pro všechny“. Byl zpracován podle požadavků školského zákona, zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále též RVP) a zveřejněn na přístupném místě ve škole. Na jeho tvorbě se podíleli všichni vyučující školy, byl schválen školskou radou. Inovace obsahu vzdělávání v ročnících, kde se žáci vzdělávají podle ŠVP, odpovídá požadavkům kurikulární reformy a ZŠ je při vzdělávání uskutečňuje. Vzdělávací program zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy, vymezuje jasné vzdělávací strategie i vlastní profilaci školy. Některé nedostatky (chybějící vzdělávací obsah volitelných předmětů, příliš obecná pravidla pro hodnocení žáků a autoevaluace školy), přesto umožňují realizaci ŠVP podle zásad RVP.

Vzdělávací nabídka školy je doplněna možností zapojení žáků do zájmových útvarů. ŠVP vymezuje vzdělávací obsah, zařazuje průřezová témata jako závaznou součást základního vzdělávání, podporuje komplexní přístup k realizaci vzdělávacího obsahu, včetně možnosti jeho vhodného propojování, předpokládá volbu různých vzdělávacích postupů, odlišných metod a forem výuky i využití podpůrných opatření ve shodě s individuálními potřebami žáků; podporuje také rozvoj jejich klíčových kompetencí. Příkladem dobré praxe je realizace mezinárodního projektového vzdělávání, při němž vzájemně spolupracují i žáci různých ročníků (např. společné celoroční projekty, soutěže aj.). Učební plán kontrolovaného programu (*Základní škola*) je v souladu se schváleným vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. V období od poslední inspekce v roce 2004 došlo z celkového pohledu ke zlepšení školy ve využívání projektových, činnostních metod a forem práce při vzdělávání žáků.

***Školní vzdělávací program a obsah vzdělávání jsou na standardní úrovni.***

### **Strategie a plánování**

Ředitelka školy zpracovala kvalitní koncepční záměr rozvoje školy na období let 2007 – 2012; obsahuje priority, jež jsou v souladu s dlouhodobými záměry Středočeského kraje i České republiky; k objektivnímu posouzení výchozího stavu použila analýzu, která stanoví silné a slabé stránky školy. V oblasti materiálního vybavení došlo k částečnému naplnění koncepčních záměrů (sociální zařízení, vybavení multimediálními tabulemi aj.). Koncepční záměr je každoročně aktualizován, prokazatelně projednán pedagogickou a školskou radou. Ve spolupráci s ostatními členy pedagogického sboru zpracovává vedení školy pravidelně roční plány práce, které obsahují zejména přehledy očekávaných akcí v rámci vzdělávání a provozu školy. Obecné hodnocení oblastí uvedených v koncepčních záměrech a v aktuálních ročních plánech je převážně prováděno průběžně v rámci vlastního hodnocení školy, ve výročních zprávách a je předmětem pravidelných jednání pedagogické rady. O svých záměrech a o jejich plnění škola informuje rodiče žáků, zřizovatele i ostatní partnery standardně prostřednictvím svého informačního systému.

***Strategie a plánování je funkční.***

### **Ředitel školy a řízení pedagogického procesu**

Ředitelka působí ve škole od roku 2003, vypracovala organizační řád školy a vymezila kompetence každého pracovníka; projednává všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti s pedagogickou radou, kterou využívá jako svůj poradní orgán. Vytvořila také vhodné podmínky pro práci školské rady. Vedení školy podporuje zaměstnance v aktivním sebevzdělávání, a to zejména formou účasti na vzdělávacích akcích v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále též DVPP), které je v souladu s prioritami ŠVP (např. efektivní vyučovací metody). Ředitelka školy vhodně motivuje pedagogické pracovníky prostřednictvím kritérií pro stanovení osobních příplatků a odměn, diferencovaným finančním ohodnocením - v rámci pohyblivých složek platu a možností sebehodnocení. Ve zprávě z vlastního hodnocení školy, v oblasti personálního zabezpečení, ředitelka uvádí, že pedagogický sbor je nestabilní, neexistuje nabídka bydlení pro nové učitele a mzdové prostředky jsou nedostačující pro udržení a motivaci učitelů. Účinná je pomoc začínajícím a nekvalifikovaným pracovníkům. Informační systém školy je funkční, tvoří jej vnitřní e-mailová pošta, nástěnky ve třídách a na chodbách školy, webové stránky školy, školní rozhlas. Informace mezi zaměstnanci školy jsou pravidelně předávány také na provozních poradách, na operativních jednáních, na zasedáních pedagogické rady a předmětových komisí, které vyúsťují v konkrétní závěry, návrhy

a opatření. Zpětnou vazbou je pro ředitelku školy i fungující žákovská samospráva. Pozornost byla věnována informování veřejnosti prostřednictvím městského měsíčníku. Sdělení o akcích školy, změnách a jiných podstatných aktualitách jsou rodičům předávána také prostřednictvím písemných zpráv, pozvánek, letáků apod.

***Vedení školy a řízení pedagogického procesu je funkční.***

### **Dopad vlastního hodnocení základní školy a vnitřního kontrolního systému**

Kontrolní činnost je systematická, vychází z ročního plánu školy na příslušný školní rok a ze zpracovaného plánu kontrolní činnosti. Hospitační činnost ze strany vedení školy probíhá pravidelně a plánovitě, následně je efektivně vyhodnocována. Formální nedostatky byly ČŠI (dále též ČŠI) zjištěny při kontrole žákovských knížek. Výsledky kontrolní činnosti jsou následně využity ve vzdělávacím procesu. Cíle hodnocení vychází z Konceptních záměrů školy a ŠVP. Vlastní hodnocení školy je zpracováno za období školního roku 2006/2007 a má vysokou vypovídací hodnotu. Obsahově pokrývá všechny stanovené oblasti, je zaměřeno vhodně na ty, ve kterých škola dosahuje dobrých výsledků, na oblasti rizikové, včetně návrhů opatření. Opatření vycházejí z úrovně plnění stanovených cílů a jsou součástí jednání pedagogické rady. Vlastní hodnocení bylo využito pro zpracování výroční zprávy o činnosti; sebehodnocení je přínosné pro činnost ZŠ. Vedení čerpá z výstupů vlastního hodnocení pro zvyšování kvality vzdělávání a řízení školy. Na realizaci procesu vlastního hodnocení se podílely všechny zainteresované strany (žáci, rodiče, pracovníci školy) prostřednictvím vhodných nástrojů (Mapa školy, dotazníky, rozhovory, diskuse, analýza dokumentace).

***Vnitřní kontrolní systém je účinný a má průměrnou úroveň.***

### **Personální podmínky**

Personální obsazení a především stabilizace pedagogického sboru je vedením školy, ČŠI i zřizovatelem hodnoceno jako jeden z největších problémů základní školy v Mnichovicích. V současné době zajišťuje výuku celkem 27 učitelů, z nichž 1 má pouze středoškolské vzdělání a další tři mají vysokoškolské vzdělání bez příslušné odborné kvalifikace pro daný stupeň ZŠ. Za poslední 4 roky došlo k výměně celkem 25 učitelů, ve škole doposud nepracuje kvalifikovaný výchovný poradce. Tuto činnost zastupuje ředitelka školy. Příslušnou specializaci nezískala vyučující vykonávající funkci preventisty sociálně patologických jevů; vzdělává se v rámci jednotlivých speciálně zaměřených akcí. Rizikovou oblastí je zajištění odborné kvalifikace především pro výuku v předmětech přírodopis, český jazyk, cizí jazyky a dějepis. Vzdělávání pedagogických pracovníků je založeno zejména na potřebách školy a zájmu zaměstnanců. Ředitelka školy absoluuje studium pro vedoucí pedagogické pracovníky. DVPP je v letošním školním roce zaměřeno zejména na zavádění ŠVP do praxe, efektivní metody učení, řízení vyučování, vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, jazykové vzdělávání a stáže v rámci evropských vzdělávacích programů. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle obou vzdělávacích programů.

***Personální podmínky školy jsou průměrné.***

### **Bezpečné prostředí pro vzdělávání**

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání. Bezpečnost a ochrana zdraví je zakotvena ve školním řádu, se kterým byli žáci, jejich rodiče a zaměstnanci školy seznámeni, témata jsou rozpracována i v ŠVP. Prokazatelně dochází k pravidelnému poučení žáků o možném ohrožení zdraví (zejména při tělesné výchově, při mimoškolních

akcích a o prázdninách). Ve škole je zajišťován náležitý dozor nad žáky i při akcích konaných mimo školu. Kvalitně zpracovaným, účinně realizovaným a vyhodnocovaným Minimálním preventivním programem škola naplňuje preventivní strategii a předchází vzniku sociálně patologických jevů. Výchova ke zdravému životnímu stylu je naplňována realizací ŠVP a vzdělávacího programu *Základní škola*, postupným zlepšováním prostorových a materiálních podmínek, estetickou úrovní vnitřního prostředí školy, akcemi školy zaměřenými na podporu zdraví a příznivým klimatem školy. Škola vede knihu úrazů a záznamy o úrazech žáků. Za poslední tři roky škola vykázala celkem 12 úrazů (2005/2006 - 6 úrazů, 2006/2007 - 5 úrazů, v letošním školním roce 1 úraz), opatření přijímaná v této oblasti jsou účinná.

***Bezpečnost a ochrana zdraví žáků při vzdělávání má ve škole standardní úroveň.***

### **Přijímání ke vzdělávání**

Při přijímání žáků se ředitelka školy řídí příslušnou legislativou a administrativním postupem. Informace o vzdělávací nabídce školy je uskutečňována prostřednictvím webových stránek, regionálního tisku a informačních letáků. Pro žáky, kteří by přešli do jiného vzdělávacího programu, má škola zajištěnou potřebnou individuální péči.

***Přijímání žáků do školy probíhá dle platných legislativních pravidel.***

### **Přínos partnerství pro rozhodování vedení základní školy**

Vedení školy aktivně spolupracuje a zajišťuje vzájemnou výměnu informací se zřizovatelem, školskou radou, s rodiči žáků, žakovským parlamentem a dalšími partnery. Z rozhovoru pracovníků ČŠI se starostou obce a předsedou školské rady vyplynulo, že komunikace mezi školou a zřizovatelem probíhá pravidelně a bez problémů, což potvrdilo i vedení ZŠ. Město Mnichovice nově ustanovilo jako poradní orgán Rady města Školskou komisi s cílem rozšířit informační zdroje o činnosti školy. Přínosná a vysoce nadstandardní je spolupráce se školami, a to jak v rámci ČR, tak i se zahraničními školami. Pozitivním rysem školy je účast v řadě mezinárodních projektů (Sokrates – Comenius, Trachigames, Etwinning a v česko – francouzském projektu „Naše školy, naše předměty“). Velkým úspěchem školy je mezinárodní ocenění cenou kvality za projekt Etwinning a převzetí ceny v Bruselu za umístění v mezinárodní soutěži spojenou s finanční odměnou.

***Ve spolupráci školy s partnery se vyskytují oblasti, které lze hodnotit jako příklad dobré praxe.***

### **Vnitřní prostředí školy**

Stávající vedení školy se snaží vytvářet podmínky pro rozvoj osobnosti žáka také cílenými aktivitami v oblasti kvality vnitřního prostředí, včetně oblasti sociálních vztahů. Činnost žakovského parlamentu, množství souvisejících aktivit (včetně zahraničních), organizace adopce na dálku, otevření školy prostřednictvím projektů ze strukturálních fondů EU je odrazem naplňování těchto snah. Zároveň mají tyto aktivity pozitivní vliv na realizaci některých průřezových témat ŠVP (mediální výchova, osobnostní a sociální výchova, multikulturní výchova a další). Ve škole byly postupně zadávány dotazníkové a anketní akce, s výsledky škola pracuje. Žáci projevují sounáležitost se školou, většina učitelů vyjádřila při rozhovorech s členy inspekčního týmu pozitivní hodnocení ukazatelů kvality vnitřního prostředí (vztahy zaměstnanců, úroveň komunikace, atmosféra pro žáky a dospělé, podpora vedení a další). Množství informací poskytly výsledky komerčně zadané *Mapy školy*. Pravidla i v této oblasti jsou dána *Školním řádem*. Ve škole jsou adekvátně řešeny případné projevy šikany či násilí mezi žáky. Do školy dochází i žáci

s problémovým chováním. Ve sledované výuce byla práce s těmito žáky dobrá nebo dokonce vynikající. Vytvořené pracovní podmínky pro pedagogické pracovníky jsou kvalitní, odpovídají prostorovým a finančním možnostem, potřeby zaměstnanců jsou včas řešeny. V podnětnosti prostředí zaznamenává ČŠI další zlepšení oproti poslední inspekci. Vedením školy jsou respektovány potřeby žáků, je iniciován aktivní přístup žáků k tvorbě podmínek. V některých případech má výzdoba až výtvarně provokativní charakter za hranicí obecně uznávaných hodnot. Zřízení specializované učebny (matematika, přírodovědná, společenskovední, chemie) nesplňují estetické ani funkční požadavky. Ve sledované výuce se většinou dařilo vytvářet příznivé sociální, emocionální a pracovní klima. Ve vzájemných vztazích mezi žáky jsou výrazně pozitivní prvky (např. integrace žáků se specifickými potřebami v běžných třídách), ale i problematické oblasti (agresivita, ochota ke spolupráci). Žáci jsou cíleně vedeni k všestranné, účinné, otevřené komunikaci a většinou si vzájemně pomáhají.

***Vnitřní prostředí školy je celkově standardní.***

### **Podmínky výuky a jejich využití**

V materiálních podmínkách školy nastaly s výrazným přispěním stávající ředitelky významné pozitivní změny. Méně příznivé prostorové podmínky se nepodařilo zlepšit (zpracovaný projekt nebyl zřizovatelem realizován), ale ve vnitřních úpravách, rekonstrukcích a ve vybavení se mnohé zlepšilo. Nejvýznamnější změnou je uskutečnění projektu *IKT Centrum Mnichovice a Mukařov*, ve kterém byly kromě prostředků zřizovatele, uplatněno 85 % finančních prostředků ze strukturálních fondů EU a státních prostředků. Škola se snaží nadstandardně získávat i další zdroje pro zkvalitňování podmínek. Zřízeny tak byly počítačová a multimediální pracovna. Programové vybavení PC je dobré, využívány jsou ve výuce i programy volně dostupné na www stránkách. Informační technologie nejsou překážkou v naplňování ŠVP. Také další inovace a doplnění zlepšily materiální podmínky (4 dataprojektory, 3 interaktivní tabule a další jsou ve srovnání s obdobnými školami nadstandardem). Interaktivní tabule byly pořízeny, současně k jejich využití byli proškoleni pedagogové. Téměř v každé třídě je jeden PC s připojením na internet. Didaktická technika byla účelně využita v deseti z patnácti sledovaných hodin. Problémem zůstávají kapacitní vlastnosti školní jídelny, prostory pro činnost školní družiny, malá tělocvična. Ve srovnání s předcházejícím hodnoceným stavem z roku 2004 byl zaznamenán, s nástupem nového vedení, výrazný pokrok.

***Materiální podmínky školy a využívání stávajících podmínek pro vzdělávání žáků jsou na standardní úrovni.***

### **Průběh vzdělávání**

#### Matematika a její aplikace

Podmínky pro výuku matematiky jsou průměrné, oslovení učitelé nepostrádali žádné pomůcky a vybavení. V učebně matematiky v současné době chybí počítače pro žáky. Ve sledované výuce matematiky (6 hodin) byly zřetelnější prvky inovace obsahu i metod na prvním stupni. Byly pozorovány projektové prvky, individualizace výuky, aktivní učení, účinná motivace, spojení s praxí, vyvážené soutěživé metody a prvky spolupráce. Naopak na druhém stupni byla sledována převážně frontální práce, vysoký podíl aktivit učitele, nedostatky v přípravě – v efektivitě hodin, ve znalostech žáků, systematizaci a uplatnění matematických poznatků, pracovních návyků, využívání matematických pravidel a symboliky. Tato zjištění jsou obdobná se situací v roce 2004, kdy byly průběh a výsledky hodnoceny na prvním stupni velmi dobře, na druhém stupni byly výrazně horší. Na obou

stupních chyběla práce s chybou, odhady, práce s grafy, využití didaktické a na jedinou výjimku i počítačové techniky. Více zjištěných předpokladů k naplnění kurikulární reformy bylo v matematice na prvním stupni školy.

### Přírodovědné vzdělávání

Přírodovědné vzdělávání není cílem zaměření školy. V oblasti materiálního a technického vybavení je pro výuku přírodovědných předmětů nepříznivý stav, polo odborné učebny slouží jako kmenové třídy. Ve sledované oblasti byly hospitovány 3 vyučovací hodiny v předmětech chemie, fyzika, přírodopis. Motivace žáků a jejich zájem o předmět byly pozitivní. Sledované hodiny byly vedeny klasickou frontální metodou bez využití didaktické techniky. V hodině fyziky a chemie byly vhodně začleněny frontální pokusy a chemické důkazy látek. Komunikativní dovednosti žáků byly rozvíjeny méně, předávání poznatků probíhalo za nízké aktivizace žáků. V žádné sledované hodině nebylo využíváno sebehodnocení žáků. Výuka je zabezpečena převážně pedagogickými pracovníky s odbornou kvalifikací.

### Oblast společenských věd

Časové dotace sledovaných společenských věd jsou v souladu s učebními plány a jsou začleněny do koncepce školy a plánovaných projektů. V rámci sledované výuky bylo navštíveno celkem 6 vyučovacích hodin. Chybějící odborná způsobilost učitelů (ve 4 případech z celkového počtu 6 sledovaných hodin) neměla vliv na úroveň výuky. Motivace žáků a jejich zájem o předmět byly pozitivně ovlivněny osobností učitelek, jejich nadšením pro předmět, vstřícným přístupem, poutavým projevem a laskavostí. Žáci byli průběžně hodnoceni a povzbuzováni, vyučujícím se dařilo udržet jejich pozornost po celou dobu výuky. Atmosféra ve většině sledovaných hodin se vyznačovala otevřeností a vzájemnou důvěrou, žáci se nebáli vyslovit své názory a postřehy, naopak bylo z jejich uvolněného chování patrné, že jsou na přátelské a při tom pracovní klima zvyklí.

### **Hodnocení žáků**

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou součástí školního řádu a ŠVP. Pro modernizaci hodnocení ve škole absolvovali pedagogové v roce 2006/2007 školení. Ve sledované výuce byly uplatňovány většinou běžné formy hodnocení (průběžné slovní, klasifikace, dílčí motivační prvky). Pozitivem jsou moderní prvky průběžného hodnocení (projekty, dílčí kumulované záznamy pro klasifikaci a hodnocení). Ve vedené dokumentaci zjistila ČŠI nedostatky spočívající zejména v nerespektování pravidel klasifikačního řádu (klasifikace mezistupni; udělení důtky před projednáním v pedagogické radě, nezaznamenání výchovného opatření do katalogového listu; neprovedení úpravy klasifikace v katalogovém listu po vykonání opravné zkoušky), dále v záznamech v žákovských knížkách (klasifikace za nesplněný úkol; záznamy s omezenou vypovídací hodnotou, neúplné záznamy). Sebehodnocení žáků bylo spíše ojedinělým prvkem, slovní hodnocení na vysvědčení je využíváno pouze výjimečně. Inovačním prvkem ve vzdělávacím procesu jsou uskutečňované dlouhodobě zadané závěrečné práce žáků devátého ročníku s prezentací a hodnocením. Klasifikace žáků s diagnostikovanými poruchami učení je většinou učiteli zohledněna.

***Hodnocení žáků je celkově na průměrné úrovni.***

## **Účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných**

Škola zabezpečuje žákům rovný přístup ke vzdělávání, zohledňuje jejich speciální vzdělávací potřeby (dále SVP). Ve škole jsou úspěšně integrováni i žáci, jejichž vzdělávací potřeby by dovolovaly vzdělávání ve specializovaných typech škol. Ve školním roce 2007/2008 je integrováno 26 žáků (dva s vývojovou poruchou chování), pro které škola vypracovala kvalitní individuální vzdělávací plány; vznikly ve spolupráci s rodiči, se školskými i ostatními poradenskými zařízeními. Nadstandardem v této oblasti je existence a činnost *Školního poradenského pracoviště* přímo ve škole, které je společně s třídními učiteli garantem péče o žáky se SVP. V tomto pracovišti pokračuje individualizovaná péče o tyto žáky. Ve sledované výuce byly doporučené závěry poradenských zařízení, až na výjimky, uplatňovány. Významná je také práce asistenta postiženého žáka. Problémy (školou vesměs přiměřeně řešenými) jsou i žáci se zvýšenou agresivitou. Ve sledované výuce byla práce s těmito žáky na velmi dobré až vynikající úrovni. Kvalitní péče o žáky se SVP je jedním z již uskutečňovaných koncepčních záměrů školy, zde má škola viditelné dobré výsledky. Na nižší úrovni je práce s žáky nadanými. Analýza ŠVP, vedená dokumentace i hospitace ČŠI potvrdily skutečnost, že škola identifikuje skupiny žáků se SVP. Organizačně je práce s žáky se SVP zajištěna.

***Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je účinná a její úroveň, je průměrná.***

## **Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu**

Součástí práce školy je průběžné sledování výsledků, kterých žáci dosahují při vzdělávání a jejich úspěšnosti v celém vzdělávacím cyklu. Vedení školy na jednáních pedagogické rady monitoruje příčiny selhávání žáků a stanovuje příslušná opatření v podobě zvýšené spolupráce s rodiči žáků a v rámci metodických sdružení. Vedení školy zajistilo pro žáky 5. a 9. ročníku od školního roku 2003/2004 komerční testování, ve kterém je porovnávána jejich úspěšnost se žáky základních škol. Využívání několika druhů komerčních testů, včetně testů MŠMT a krajského úřadu je nadstandardní.

***Sledování výsledků vzdělávání žáků, jejich analýza, hodnocení a evaluace školou jsou celkově bez rizik.***

## **Závěrečné hodnocení**

***Škola splňuje předpoklady pro uskutečňování ŠVP, vzdělávání probíhá v souladu s platnými právními předpisy. Základní škola realizuje vzdělávání v prvním a v šestém ročníku podle vlastního školního vzdělávacího programu, který je zpracován podle zásad rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Pozitiva zjištěná při inspekční činnosti v základní škole z celkového pohledu převažují nad zjištěnými negativy. Vývoj školy v období od poslední inspekce v roce 2004 je souhrnně hodnocen jako pokračování, k pozitivním změnám ve většině sledovaných oblastech. Dlouhodobý nevyhovující stav v materiálním vybavení a prostorových možnostech školy se ředitelce školy z důvodu nedostatku finančních prostředků daří odstraňovat postupně. Příležitost k dalšímu efektivnímu rozvoji školy je především v získání pracovně stabilních kvalifikovaných učitelů, včetně výchovného poradce. Většina z 15 hospitovaných hodin měla průměrnou kvalitu. Příkladná je činnost školy v oblasti realizace zahraničních projektů. Vzhledem ke sledovaným oblastem je škola celkově standardní.***



### Hodnoticí stupnice

<i>Zjištěn výskyt kritických nebo nepřijatelných rizik, nepříznivý stav, rizika jsou kritická nebo nepřijatelná</i>	<i>Zjištěný stav vyhovuje standardu, škola je funkční, rizika jsou přijatelná nebo okrajová</i>	<i>Zjištěný stav bez rizik, vyskytují se některé oblasti, které lze hodnotit jako příklady dobré praxe</i>
<b>Podprůměrný stav</b>	<b>Průměrný, funkční, (standardní) stav</b>	<b>Nadprůměrný (nadstandardní) stav</b>

### Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina, bez uvedení data vydání
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 7 230/2007-21, ze dne 21. 6. 2007
3. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Mnichovice, ze dne 27. 6. 2003
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní školy Mnichovice, „Mnichovická škola pro všechny“, okres Praha – východ, verze 2007/2008, bez uvedení data vydání
5. Koncepce rozvoje Základní školy T. G. Masaryka na období 2007 - 20012, ze dne 26. 9. 2007
6. Inspekční zpráva ČŠI, ze dne 15. 6. 2004, čj. c6-1067/04-2031
7. Zpráva z vlastního hodnocení školy za školní rok 2006/2007, ze dne 31. 8. 2007
8. Mapa školy - interpretace výsledků z roku 2006
9. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2004/2005, 2005/2006 a 2006/2007
10. Třídní knihy, aktuální stav ke dni inspekce
11. Žákovské knížky – náhodný výběr
12. Zápis z jednání pedagogické rady 2006/2007 a 2007/2008 ke dni inspekce
13. Plány práce, školní roky 2004/2005, 2005/2006, 2007/2008
14. Školní matrika, aktuální záznamy k termínu inspekce
15. Rozvrh hodin podle tříd i vyučujících pro školní rok 2007/2008
16. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005, 2006, 2007
17. Školní rok 2007/2008 – Dozory
18. Individuální vzdělávací plány žáků školy 2007/2008
19. Personální dokumentace vyučujících školy ke dni inspekce
20. Plán DVPP pro školní rok 2007/2008, ze dne 4. 9. 2007
21. Školní řád, ze dne 1. 9. 2006, čj. 1/06
22. Organizační řád, ze dne 1. 9. 2007, čj. 6/07
23. Internetové stránky školy na [www.zsmnichovice.cz](http://www.zsmnichovice.cz)
24. Zápis z jednání školské rady od 18. 11. 2005 k datu inspekce
25. Třídní výkazy všech tříd, školní rok 2007/2008

26. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
27. Kniha úrazů a výkazy o úrazovosti žáků za školní rok 2004/2005, 2005/2006 a 2006/2007
28. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí, odkladu školní docházky a o přerušení správního řízení pro školní rok 2007/2008
29. Minimální preventivní program pro školní rok 2007/2008
30. Záписy z jednání školního parlamentu ve školním roce 2007/2008
31. Vybrané časopisy vydávané Městem Mnichovice
32. Dotazník pro zaměstnance z března 2008
33. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2005, 2006, 2007 ze dne 19. 1. 2006, 1. 2. 2007, 5. 2. 2008
34. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. 12. 2005, čj. 23105/2005/ŠKO – odd. rozp. ze dne 15. 12. 2005
35. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. 11. 2006, čj. 149115/2006/KÚSK úsek rozpočtu ze dne 1. 11. 2006
36. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. 12. 2007, čj. 179237/2007/ KUSK OROZ ze dne 5. 12. 2007
37. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem v roce 2005, 2006, 2007, ze dne 17. 1. 2006, 12. 1. 2007, 18. 1. 2008
38. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2005 ze dne 12. 1. 2006, 11. 1. 2007, 15. 1. 2008

### **Složení inspekčního týmu**

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
RNDr. Antonín Smrž	v. r.
Mgr. Karel Kumstýř	v. r.
Mgr. Jaromír Novák	v. r.
Ing. Hana Borůvková	v. r.

### *Poučení*

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Černoleská 1997, 256 15 Benešov.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

**Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 30. května 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Marcela Erbeková

v. r.