



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-950/14-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Tučapy
Sídlo	391 26 Tučapy 200
E-mail právnické osoby	tucapy@volny.cz
IČ	75000784
Identifikátor	600064930
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Lubomírem Turínem, ředitelem školy
Zřizovatel	obec Tučapy
Místo inspekční činnosti	391 26 Tučapy 200
Termín inspekční činnosti	6.–8. ledna 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Tučapy 200 (dále „škola“) vykonává jako právnická osoba činnost základní školy, školní družiny, mateřské školy a školní jídelny, které sídlí ve společném komplexu budov. V době konání inspekční činnosti navštěvovalo základní školu (dále ZŠ) 109 žáků v sedmi třídách (sloučený 2. a 3. ročník, 4. a 5. ročník) z celkové kapacity 180 žáků a školní družinu (dále ŠD) 73 účastníků z celkové kapacity 90. Mateřská škola (dále MŠ) uskutečňuje vzdělávání ve dvou třídách s celkovým počtem 56 dětí, čímž naplňuje celkovou kapacitu.



Škola rozvíjí inkluzivní vzdělávání, aktuálně vzdělává osm integrovaných žáků a jednoho žáka mimořádně nadaného v ZŠ a tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami v MŠ. Podporuje zdravý životní styl, rozvíjí sportovní aktivity a dlouhodobě dosahuje úspěchů v gymnastice dívek.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Základní škola

Vzdělávání se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu „Škola pro všechny“ (dále ŠVP ZŠ), který je zpracován na požadované úrovni a v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). Má vypracovanu přílohu upravující vzdělávání pro žáky s lehkým mentálním postižením (dále LMP). Poslední aktualizace byla provedena dodatkem pro školní rok 2014/2015. Jako další cizí jazyk zařazuje škola jazyk německý. Vzdělávací nabídku doplňuje činnost ŠD, jejíž školní vzdělávací program splňuje požadavky školského zákona.

Systém řízení školy vychází z podmínek, velikosti školy a dlouhodobých zkušeností ředitele (25 let ve funkci), který úzce spolupracuje se svým zástupcem. Vnitřní kontrolní systém je funkční, umožňuje včas odhalovat případná rizika a operativně je řešit. Pravidelně probíhají kontroly pedagogické oblasti, hospodaření a provozu školy, konají se pedagogické rady. Dokumentace je vedena v souladu s legislativou. Dílčí nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti, např. doplnění vnitřního řádu ŠD a školního řádu MŠ. Vypovídací hodnotu výročních zpráv by podpořilo jejich přehlednější zpracování. Určité rezervy jsou v udržování příznivého školního klimatu ve smyslu interpersonálních vztahů. Vedení školy se úspěšně daří zkvalitňovat podmínky pro vzdělávání a dlouhodobě zajišťovat podporu zájmovým aktivitám.

Pedagogický tým tvoří převážně zaměstnanci s delší pedagogickou praxí. V ZŠ působí třináct pedagogů, všichni včetně vedení školy, dvou vychovatelek a pěti asistentek pedagoga splňují odbornou kvalifikaci. Větší podporu zasluhuje plánování a organizace dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). K profesnímu rozvoji pedagogů došlo v inspektovaném období pouze v oblasti výchovného poradenství, prevenci sociálně patologických jevů a cizích jazyků. Tento stav částečně zmírňuje odběr široké škály periodik.

Organizace vzdělávání splňuje legislativní požadavky s výjimkou překročení počtu účastníků v oddělení ŠD. Škola má udělenou výjimku z nejnižšího počtu žáků v ZŠ. Organizace vychází z potřeb žáků, respektuje personální, materiální a finanční podmínky školy. Začátek vyučování je stanoven s ohledem na velký počet dojíždějících žáků na 7:45 hod. Z důvodu nízkého počtu žáků se uskutečňuje vzdělávání na 1. stupni ve třech třídách, při výuce některých předmětů jsou však žáci rozděleni po ročnicích. S ohledem na efektivní využívání finančních prostředků jsou žáci 2. stupně v některých předmětech spojováni do skupin. Škola naplňuje učební plány dle ŠVP ZŠ. Disponibilní hodiny posilují na 1. stupni výuku matematiky a českého jazyka, na 2. stupni se promítají do všech vzdělávacích oblastí. Pravidelně škola zařazuje třídnické hodiny.

Škola sídlí v klidné okrajové části obce a vytváří dětem a žákům podnětné prostředí pro vzdělávání. Celková rekonstrukce přispěla nejen k úsporám za energie, ale výrazně pozvedla vzhled budovy. Ke sportovním aktivitám slouží zrekonstruovaná tělocvična,



kteřé dosud chybí sociální zázemí a nářad'ovna, pro venkovní činnosti využívá hřiště místní TJ. Vedle kmenových tříd má k dispozici odborné učebny – dobře vybavenou učebnu výpočetní techniky, učebnu pro přírodovědné předměty, cvičná kuchyňka vyžaduje obnovu. Škola dokončuje výměnu osvětlení ve třídách, žádoucí je v nich i obměna linolea a nábytku. Škola nemá interaktivní tabule, ale ve většině učeben jsou instalovány dataprojektory, které jsou vybaveny přídatným zařizemím pro interaktivní použití. Odpovídající zázemí je vytvořeno pro činnost ŠD, obě oddělení mají vlastní místnost s potřebným vybavením pro výchovně-vzdělávací činnosti i relaxaci. Venkovní pozemek, jenž ŠD využívá, by bylo vhodné oplotit.

Mateřská škola

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) odpovídá požadované struktuře a je plně v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV). Vychází ze stávajících podmínek MŠ. Je zpracován přehledně a srozumitelně, umožňuje další rozvoj školy a zkvalitnění vzdělávání. Vzdělávací obsah je rozpracován formou integrovaných bloků a směřuje k podpoře klíčových kompetencí. Na ŠVP PV navazují třídní vzdělávací programy, jejichž součástí jsou konkretizované očekávané výstupy.

Předškolní vzdělávání zajišťují čtyři pedagogické pracovnice. Odbornou kvalifikaci stanovenou příslušným právním předpisem jedna učitelka nesplňuje, ale studium pro získání kvalifikace již zahájila. Další si studiem kvalifikaci zvyšuje. Vedoucí učitelka řádně plní povinnosti vyplývající z její funkce. Snaží se vytvořit příznivé klima a motivuje ostatní učitelky i provozní zaměstnance k aktivitám zlepšujícím chod MŠ. DVPP probíhá podle stanovaného plánu, který je každoročně aktualizován.

Organizace vzdělávání je v souladu s požadavky školského zákona. Počet dětí odpovídá právním předpisům. Obcí Tučapy byla vydána výjimka z nejvyššího počtu dětí. Provozní dobou od 5:45 do 16:15 hod. se škola maximálně snaží vyhovět požadavkům rodičů. Pracovní doba pedagogických pracovnic je stanovena efektivně s ohledem na zajištění pedagogické péče a bezpečnosti dětí.

Prostory MŠ vyhovují stanovenému počtu dětí. Třídy jsou členěny na část pracovní a část herní. Jsou vhodně doplněny koutky pro námětovou hru. Stoly a židle v obou třídách jsou přizpůsobeny antropometrickým požadavkům dětí, ale úložné prostory pro hračky a pomůcky ergonomicky vyhovují pouze v jedné třídě. Nově vybaveny jsou i šatny pro děti. Sociální zařizemí plně odpovídá současným hygienickým požadavkům. Součástí MŠ je stabilní jídelna. K rozvoji pohybových činností dětí výrazně přispívá možnost využívat v ranních hodinách tělocvičnu ZŠ.

Sortiment učebních pomůcek, hraček a didaktického materiálu umožňuje naplňování výchovně-vzdělávacích záměrů, bylo by však potřeba jej aktualizovat a doplnit. MŠ má potřebné vybavení také pro tělovýchovné činnosti, pro hudební činnosti je zapotřebí doplnit hudební nástroje. Děti i učitelky se aktivně podílejí na výzdobě školy. Na budovu MŠ navazuje zahrada, jejíž prostory vzdělávacím i pohybovým aktivitám dětí předškolního věku vyhovují, schází však pestřejší zahradní prvky.

ZŠ i MŠ se daří vytvářet podmínky pro zdravý vývoj dětí a žáků, škola je zapojena do projektů podporujících zdravý životní styl. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při vzdělávání a s ním souvisejících činnostech stanovila ve svých vnitřních předpisech a dokumentech. S těmito zásadami děti a žáky prokazatelně seznamuje.



V průběhu inspekční činnosti nebyla bezpečnostní rizika zjištěna. Škola zajišťuje nad dětmi a žáky dohled, vede knihy úrazů, vyhotovuje a odesílá záznamy o úrazu. V minulém školním roce nebyl zaznamenán žádný úraz v MŠ, v ZŠ se objevují nejčastěji při sportovních aktivitách.

Stravování zajišťuje škola ve vlastní školní jídelně nejen dětem, žákům a zaměstnancům školy, ale i cizím strávníkům. Skladba jídel na jídelních lístcích odpovídá výživovým normám, které jsou plněny v souladu s vyhláškou o školním stravování. Školní stravování je poskytováno na dobré úrovni. Škola vede děti a žáky k dodržování pitného režimu a ke správným stravovacím návykům.

Základní zdroje financování výdajů školy tvoří dotace ze státního rozpočtu na vzdělávání a příspěvky od zřizovatele na provoz a na úhradu nadnormativních nákladů. Škole se daří získávat další finanční prostředky: účelovou dotaci od zřizovatele na zkvalitnění výuky, sponzorské dary na kroužek gymnastiky, výtvarné výchovy, lyžařský výcvikový kurz a další akce školy. Finanční zdroje doplňují příjmy ze školního stravování, z úplaty za ŠD, předškolní vzdělávání a doplňkové činnosti. Škola hospodařila v roce 2012 se ziskem a v roce 2013 s vyrovnaným hospodářským výsledkem, pro realizaci ŠVP měla dostatek finančních zdrojů.

Podmínky pro vzdělávání jsou na požadované úrovni a umožňují realizaci ŠVP pro základní, předškolní a zájmové vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Základní škola

Sledovaná výuka byla hodnocena ve vztahu k zaměření, cílům a výstupům ŠVP ZŠ, v němž škola vedle všeobecných cílů v souladu s RVP ZV zdůrazňuje podporu sportovních aktivit a inkluzivního vzdělávání. Toto se jí společně s podporou zdravého způsobu života prokazatelně daří. Uplatňování efektivních metod výuky a začleňování moderních technologií však zůstává na rozdílné úrovni.

Ze sledování vzdělávacího procesu **na 1. stupni** vyplývá, že zde převažuje preferování hromadné výuky a výklad učitele. V rozdílné míře se daří uplatňovat propojování s praxí, vlastními prožitky a životními situacemi. Učivo bylo správně obsahově interpretováno, ale žáci tyto poznatky přijímali většinou pasivně. Výuka v hodnocených třídách probíhala převážně v příznivé atmosféře, která by pozitivně ovlivnila vzájemnou komunikaci, kdyby jí byl dán větší prostor. Žáci respektovali dohodnutá pravidla, uplatňovali základní společenské návyky, nebyli však vedeni k hodnocení svého chování a výsledku práce. Nízké počty žáků ve třídě a přítomnost asistentů pedagoga velkou měrou podporovaly individuálně integrované žáky. Při vzdělávání nadaného žáka se učitelka orientovala na individuální podporu většinou v rámci výuky – žák dostával diferencované, složitější úkoly a speciální domácí úkoly. Podpora rozvoje funkčních gramotností a kompetencí byla nejvíce patrna ve výuce matematiky a tělesné výchovy. Celkově větší pozornost by měla být věnována rozvoji sociální a čtenářské gramotnosti. Žáci neměli prostor pro kooperaci, diskuzi, prožívání a tvořivost dle vlastního vkusu.

Činnosti pojetí vyučování a moderní didaktické postupy jsou **na 2. stupni** uplatňovány pozvolně. Převažovaly tradiční frontálně vedené hodiny s dominancí učitele a méně častým aktivním učením žáků. Deklarované cíle byly však ve výuce naplňovány. Učitelé rozdílně



vytvářeli prostor pro větší komunikaci žáků. Méně často se vyskytovalo vedení žáků k vyvozování nových poznatků na základě již získaných znalostí a vlastního úsudku. Hodiny cizího jazyka probíhaly s odlišnou efektivitou, živější komunikace se zapojením všech žáků se dařila ve výuce anglického jazyka. V některých hodinách chybělo pestřejší střídání forem a metod práce. Učitelé zadávali žákům srozumitelné pokyny a výuku vedli odborně správně. Vzhledem k odlišným schopnostem žáků a jejich speciálním vzdělávacím potřebám uplatňovali individuální přístup a za podpory asistentů pedagoga dle potřeby učivo diferencovali. V menší míře se vyskytovalo kooperativní skupinové učení a propojování učiva s praxí. Učitelé vytváří žákům prostor pro samostatnou práci, začleňují práci s počítači, v různé míře i s dataprojektory. Práci s informacemi z více zdrojů využívají žáci při zpracování referátů a prezentací. Pozitivem všech sledovaných hodin bylo dodržování nastavených pravidel, zřetelný byl pěkný vztah a vstřícnost mezi učiteli a žáky. V závěru hodin zpravidla nechybělo shrnutí a zhodnocení práce učitelem, ojediněle se objevilo vzájemné hodnocení žáků, sebehodnocení se nevyskytlo. Rozvíjeny jsou všechny funkční gramotnosti žáků, podporu má rozvoj čtenářské gramotnosti (čtenářské deníky, využívání žákovské knihovny). Praktické dovednosti a manuální zručnost získávají žáci díky spolupráci se střední školou, kde se pravidelně účastní výuky v dílnách, pracují zde s různými materiály, seznamují se s moderními stroji a robotikou. Získané dovednosti a zkušenosti mohou využít v životě a při volbě profesní orientace.

Výuku *obou stupňů* obohacují besedy, návštěvy kulturních akcí a tematicky zaměřené exkurze. Škola u žáků rozvíjí ekologické myšlení (třídění odpadu, sběrové akce, cvičení v přírodě apod.). Žáci jsou vedeni ke zdravému životnímu stylu nejen začleňováním tematiky do výuky některých předmětů, ale i podporou sportovních aktivit, jako je výuka plavání, lyžařský výcvik, bruslení, akce s cyklistickým a vodáckým zaměřením. Škola motivuje žáky k účasti v soutěžích. K dalšímu rozvoji osobnosti žáků přispívá činnost ŠD a pestrá nabídka zájmových činností. Celkově je podporována a rozvíjena osobnost žáků v souladu se ŠVP ZŠ.

Průběh vzdělávání podporuje rozvoj klíčových kompetencí a je v souladu s profilací školy i strategiemi učení obsaženými v ŠVP ZŠ. Příkladnou podporu mají žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. Rezervy jsou v uplatňování moderních výukových metod.

Mateřská škola

Z hlediska organizace vzdělávání jsou spontánní a řízené aktivity zpravidla vyvážené. Krácená délka pobytu venku byla během inspekce upravena a v současné době je rozvrh dne v souladu s psychohygienickými zásadami předškolních dětí.

Z hospitační činnosti a ze studia třídní dokumentace je zřejmé, že vzdělávací nabídka je pestrá. Děti se hravou formou seznamovaly s potřebnými informacemi. Činnosti byly organizovány tak, aby měly děti dostatek času pro spontánní hru. Učitelky podporovaly jejich zájem o pohybové a hudební aktivity. Ve třídě předškolních dětí byla velmi vhodně rozvinuta námětová hra a podnícen zájem o dětskou literaturu. Byla patrná provázanost spontánních činností a vzdělávacích aktivit. Hospitované činnosti vedly převážně k rozvoji předčtenářské gramotnosti (divadelní představení, práce s obrázky) a komunikačních dovedností, ale rozvíjely i gramotnost předmatematickou (skládání obrázků, orientace v prostoru, početní řada). V obou třídách kladly učitelky velký důraz na rozvoj sociální gramotnosti (samostatnost, upevňování hygienických a společenských návyků, spolupráce a vzájemná pomoc). Při pobytu venku využily učitelky náhodných pozorování přírody, dbaly na bezpečnost a vedly děti k povědomí o dopravních pravidlech.



MŠ podporuje výchovu ke zdraví a zdravému životnímu stylu. Během dne je zařazován dostatek pohybových aktivit, pitný režim funguje v obou třídách. Strava je vyvážená, doplněna dostatkem ovoce a zeleniny. Pravidelně je prováděna dentální hygiena. Jako preventivní opatření je realizován oční screening. Kupevnění zdravotního stavu dětí přispívá předplavecký výcvik i sezonní aktivity. Jedenkrát ročně je ve škole realizován vzdělávací program zaměřený na podporu zdraví s názvem „Zdravá pětka“.

Průběh vzdělávání splňuje požadovanou úroveň, rozvíjí osobnost dětí a funkční gramotnosti, směřuje k osvojení klíčových kompetencí.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Základní škola

Hodnocení žáků má školním řádem jasně stanovená pravidla. Ve sledované výuce bylo patrné jejich dodržování, hodnocení výkonů žáků bylo odůvodněné. Učitelé zjišťují průběžně výsledky vzdělávání v jednotlivých předmětech běžnými metodami písemného a ústního zkoušení, z vybraných předmětů jsou zadávány čtvrtletní písemné práce. Hodnocení krátkých referátů a prezentací žáků (na 2. stupni) plní dobře svoji motivační funkci. Škola sleduje individuální i skupinové výsledky vzdělávání žáků, prospěch za jednotlivá klasifikační období vyhodnocuje a analyzuje na jednáních pedagogické rady. V případě zjištění nedostatků přijímá opatření k jejich odstranění. Dobrá znalost žáků v menších kolektivech napomáhá včasné podpoře žáků s riziky školní neúspěšnosti, učitelé uplatňují individuální přístup, poskytují žákům konzultace. Zákonní zástupci žáků jsou informováni o výsledcích vzdělávání při pravidelných třídních schůzkách a osobních jednáních. Vedle standardní žákovské knížky je pro zlepšení informovanosti rodičů přínosné zavedení elektronické žákovské knížky. Z finančních důvodů škola nevyužívá externí testování.

Škola podporuje úspěchy žáků v předmětových olympiádách, ve sportovních i uměleckých soutěžích, zejména v gymnastice a florbale s velmi dobrými výsledky. Nadstandardní výsledky svědčící o mimořádně kvalitní práci učitelky 1. stupně dosahuje škola dlouhodobě ve sportovní gymnastice dívek. Svými vystoupeními pravidelně reprezentují školu i region. Výsledky vzdělávání škola zveřejňuje ve výroční zprávě, informace o úspěších poskytují webové stránky i informace na nástěnkách v budově školy, popř. místní a regionální tisk.

Škola se snaží o bezproblémový přechod dětí z MŠ do 1. ročníku. Uplatňuje rovný přístup ke vzdělání, o postupu při přijímání dětí a žáků informuje způsobem dostupným všem uchazečům. V požadovaném rozsahu vede a průběžně doplňuje školní matriku.

Výchovné poradenství zajišťuje učitelka s potřebnou odbornou kvalifikací, úzce spolupracuje s třídními učiteli. Školu navštěvuje devět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z toho dva jsou vzdělávání podle ŠVP ZV s přílohou pro žáky s LMP a jeden žák je diagnostikován jako nadprůměrně nadaný. Jejich vzdělávání probíhá dle individuálních vzdělávacích plánů. Systém podpory a kontakt se školskými poradenskými zařízeními je funkční.

K prevenci školní neúspěšnosti a rizikového chování přispívá rovněž činnost metodičky prevence. Minimální preventivní program školy je na požadované úrovni. Pravidelné vyhodnocování výskytu nežádoucích jevů a preventivních opatření je přehledně



zpracováno v závěrečné zprávě. V rámci prevence se uskutečňuje řada aktivit, přednášek a besed na témata, která vyplývají z aktuálních výchovných problémů ve škole. Vzhledem k nižším počtům žáků ve třídách a účinné poradenské a preventivní práci ve škole se daří problémy včas odhalovat a řešit.

K činnosti školy přispívají partnerské vztahy, výrazně ji po finanční stránce podporuje zřizovatel. Vedle spolupráce s rodiči (i prostřednictvím Rady rodičů) a s poradenskými pracovišti je přínosná spolupráce s některými místními organizacemi, kulturními institucemi a školami v Soběslavi, v oblasti technického vzdělávání se střední školou COP v Sezimově Ústí. Spolupráce se školskou radou je dle vyjádření ředitele spíše formální.

Systém hodnocení výsledků vzdělávání má v ZŠ požadovanou úroveň. Nadstandardních výsledků dosahuje škola ve sportovní gymnastice dívek.

Mateřská škola

MŠ velmi dobře spolupracuje s rodiči. Zákonní zástupci jsou průběžně informováni o průběhu vzdělávání, o činnostech i školních akcích na nástěnkách školy i při každodenních individuálních rozhovorech. Učitelky poskytují poradenství v otázkách výchovy a vzdělávání. Sponzorské dary od rodičů přispívají ke zlepšení materiálních podmínek. Společné aktivity MŠ a zákonných zástupců (výlety, setkání před Vánoci, pohádka) vedou kupevnění vzájemných vztahů. MŠ podporuje adaptační program pro nově přichozí děti. Dobrá spolupráce se uskutečňuje se ZŠ. Děti se průběžně seznamují s novým prostředím, setkávají se při různých akcích a společných aktivitách (kulturní programy). K obohacení vzájemných vztahů dětí a žáků přispívá organizování školy v přírodě. MŠ se aktivně účastní akcí organizovaných obcí (vítání občánků), svou činnost pravidelně prezentuje v místním tisku. K doplnění vzdělávací činnosti MŠ je využívána také spolupráce s místními organizacemi a dalšími institucemi. Děti mohou navštěvovat kroužky.

MŠ celkově podporuje všestranný osobnostní rozvoj dětí. Z celkového počtu 12 předškolních dětí jsou v tomto školním roce identifikovány dva odklady školní docházky. Ve spolupráci se Speciálně pedagogickým centrem v Týně nad Vltavou MŠ poskytuje podporu třem dětem se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve spolupráci s klinickým logopedem se škola snaží o zmírnění problémů týkajících se správné výslovnosti dětí. Učitelky s nimi pravidelně provádějí preventivní logopedická cvičení.

Individuální hodnocení rozvoje a učení dětí jsou prováděna, ale záznamy jsou stručné. Na základě dílčích evaluačních zpráv je jednou ročně prováděno hodnocení podmínek a celkového průběhu a výsledků vzdělávání. Škola sleduje úspěšnost dětí při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání.

Oblast hodnocení výsledků vzdělávání v MŠ dosahuje požadované úrovně.

Závěry

a) Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od poslední inspekční činnosti:

Ve škole došlo k výrazné proměně v souvislosti s přestavbou prostor MŠ a tělocvičny a následnou celkovou rekonstrukcí školy (zateplení budovy, výměna oken). Zlepšuje se



postupně prostředí pro vzdělávání. Zkvalitnila se informovanost zákonných zástupců prostřednictvím elektronické komunikace, ZŠ zavedla elektronické žákovské knížky. Škola pokračuje v podpoře inkluzivního vzdělávání, problémem zůstává úbytek žáků.

b) Silné stránky školy a pozitiva:

- *podpora zdravého životního stylu*
- *podnětné prostředí ke vzdělávání v MŠ a ve ŠD*
- *vedení dětí a žáků ke sportovním aktivitám*
- *dlouhodobé úspěchy ve sportovní gymnastice dívek (příklad dobré praxe)*
- *příkladná péče o integrované žáky*
- *pestrá nabídka volnočasových aktivit*

c) Zásadní nedostatky a nedostatky, které byly odstraněny na místě:

- *překročení počtu účastníků v oddělení školní družiny (lhůta k odstranění nedostatku v protokolu)*
- *dílejší úpravy a doplnění v dokumentaci školy (vnitřní řád ŠD, školní řád MŠ) v průběhu inspekční činnosti*

d) Slabé stránky:

- *další vzdělávání pedagogických pracovníků*
- *pomalé a nerovnoměrné zavádění moderních metod do výuky*

e) Návrhy na zlepšení:

- *pokračovat v obnově materiálních podmínek dle finančních možností:*
 - *v ZŠ vybavení cvičné kuchyňky, nábytek a linoleum ve třídách*
 - *v MŠ odpovídající dětský nábytek, zahradní prvky, doplnění hudebních nástrojů, zakoupení dětských příkrývek, rozšíření sortimentu didaktických pomůcek*
- *zlepšovat celkové školní klima ve smyslu interpersonálních vztahů*
- *podpořit výuku cizích jazyků zřízením učebny s odpovídajícím vybavením*
- *zvýšit bezpečnost oplocením pozemku určeného k venkovním aktivitám ŠD*
- *ve výuce obou stupňů ZŠ více využívat metody aktivního učení*
- *začleňovat vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků*
- *věnovat pozornost přehlednějšímu zpracování výročních zpráv*



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní školy Tučapy, okres Tábor vydaná obcí Tučapy ze dne 24. 9. 2002 pod čj. 25/2002 s účinností od 1. 1. 2003, včetně dodatku č. 1–3, poslední ze dne 29. 11. 2010
2. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u školy s názvem Základní škola a Mateřská škola Tučapy ze dne 20. 3. 2007, čj. 2886/07-21 s účinností od 1. 9. 2007
3. Rozhodnutí KÚ Jihočeského kraje o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. 9. 2007, čj. KUJCK 29860/2007/OSMT/2 s účinností od 28. 9. 2007
4. Jmenování do funkce ředitele Základní školy a Mateřské školy Tučapy vydané obcí Tučapy dne 5. 12. 2005 s účinností od 1. 1. 2006
5. Potvrzení ve funkci ředitele školy vydané obcí Tučapy ze dne 23. 5. 2012 na dobu určitou 6 let
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu kontroly
7. Zahajovací výkazy MŠ, ZŠ a ŠD
8. ŠVP pro základní vzdělávání s názvem „Škola pro všechny“ ze dne 1. 9. 2007 včetně dodatků s provedenými aktualizacemi, poslední pro školní rok 2014/2015
9. ŠVP školní družiny ze dne 1. 9. 2013
10. ŠVP pro předškolní vzdělávání ze dne 1. 9. 2012
11. Výjimky z nejvyššího počtu dětí v MŠ a nejnižšího počtu žáků v ZŠ
12. Školní řád ZŠ ze dne 1. 9. 2011
13. Vnitřní řád ŠD ze dne 1. 9. 2014
14. Školní řád MŠ ze dne 1. 9. 2014
15. Školní matrika v elektronické podobě
16. Správní rozhodnutí ředitele školy
17. Organizační řád školy s účinností od 1. 2. 2013
18. Minimální preventivní program školní rok 2014/2015
19. Závěrečná zpráva o plnění Minimálního preventivního programu 2013/2014
20. Plán DVPP školní rok 2014/2015
21. Plán práce ZŠ a MŠ Tučapy 2014/2015
22. Dokumentace výchovného poradenství
23. Plán hospitační a kontrolní činnosti, záznamy o hospitacích
24. Zápisy z pedagogických rad ZŠ a MŠ
25. Rozvrhy tříd a učitelů
26. Třídní knihy ZŠ a MŠ



27. Přehledy výchovně-vzdělávací práce ŠD
28. Knihy úrazů a záznamy o úrazech ZŠ a MŠ
29. Výroční zprávy o činnosti školy
30. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
31. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách
32. Dokumentace k BOZ
33. Účetní závěrky za roky 2012 a 2013
34. Účtové rozvrhy platné v letech 2012 a 2013
35. Hlavní knihy účetnictví za roky 2012 a 2013
36. Upravené rozpočty na přímé výdaje na vzdělávání
37. Příspěvky zřizovatele na provoz a nadnormativní výdaje za roky 2012 a 2013
38. Finanční příspěvek – zkvalitnění výuky roky 2012 a 2013
39. Sponzorské smlouvy rok 2011 a 2012
40. Provozní řád školní jídelny pro školní rok 2013/2014 a 2014/2015
41. Směrnice pro stravování platná pro školní roky 2013/2014 a 2014/2015
42. Jídelní lístky ve školním roce 2014/2015 (září–prosinec)
43. Seznam strážníků dle věku ve školním roce 2014/2015
44. Spotřební koš za měsíc 12/2014

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Česká školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.c@csicr.cz) připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Hana Bezděková, školní inspektorka v. r.

Ing. Jana Fišerová, školní inspektorka v. r.

Mgr. Renáta Tvrdíková, školní inspektorka v. r.

Mgr. Dana Machová, školní inspektorka v. r.

Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice v. r.

V Českých Budějovicích dne 20. 1. 2015

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Lubomír Turín, ředitel školy v. r.

V Tučapech dne 23. 1. 2015