

## ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Č. j.: 102 352/98-5055  
Signatura: bj2fs302.doc

Inspektorát č 10  
Okresní pracoviště Pardubice

### INSPEKČNÍ ZPRÁVA

- Škola / školské zařízení:** Střední odborná škola cestovního ruchu, s. r. o.  
Pardubice, Mozartova 456  
Mozartova 456  
530 09 Pardubice
- IZO:** 046 521 798
- Ředitel školy / zařízení:** Mgr. Zita Štieglerová
- Zřizovatel:** Klub Polabiny IV, s. r. o.  
statutární zástupce Ing. Milan Kvapil, r. č. [REDACTED]  
Gagarinova 375, 530 09 Pardubice
- Příslušný školský úřad:** ŠÚ Pardubice
- Termín inspekce:** 13. - 15. říjen 1998
- Inspektoři:** Ing. Zdeňka Vichrová, Ing. Jan Černý, RNDr. Milan Ryšavý
- Předmět inspekce:** Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů (zákona č. 139/1995 Sb.):  
Podmínky a průběh vzdělávání.
- Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:** Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 27 880/98-21 s účinností od 1. 9. 1998 ze dne 8. 10. 1998, smlouva o pronájmu učebny VYT čj. 5/98 a o pronájmu gymnastického sálu čj. 6/98 ze dne 1. června 1998 se Střední průmyslovou školou chemickou Pardubice, nájemní smlouva o dočasném pronájmu tělocvičny čj. 7/98 ze dne 27. 8. 1998 se Základní školou Pardubice, Polabiny IV, smlouva čj. 8/98 ze dne 1. 9. 1998 o dočasném pronájmu učebny VYT s ISS Poděbradská 94, Pardubice, pedagogické dokumenty studijního oboru 63-98-6/52 Management cestovního ruchu čj. 29 531/96-71 ze dne 4. 11. 1996, tematické plány jednotlivých předmětů, pracovní řád, vnitřní řád a školní řád, třídní knihy 1. A, 1. B, 2. A a 2. B.

## ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

### 1. Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků

#### Prostorové podmínky školy

Škola je umístěna v budově Magistrátu města Pardubic, se kterým má uzavřenu nájemní smlouvu na dobu neurčitou. Vzhledem k předpokládanému navýšování počtu žáků vedla ředitelka školy jednání s magistrátem o přidělení větších prostor. Dne 11. srpna 1998 obdržela potvrzení o pronájmu jednoho patra v budově magistrátu U Josefa č. 118, a to od školního roku 1999/2000.

Škola využívá čtyři kmenové učebny, které jsou vybaveny dřevěnými lavicemi s židlemi. V každé učebně je umístěn televizor.

Odborné učebny škola nemá. Předmět výpočetní technika je vyučován v učebně výpočetní techniky v Integrované střední škole Pardubice a ve Střední průmyslové škole chemické (SPŠCH) Pardubice. Výuka předmětů technika administrativy a hospodářská korespondence probíhá v kmenové učebně. Žáci si na svá pracovní místa přinášejí psací stroje z přilehlého skladu. Pro výuku jazyků je vyčleněna samostatná místnost, která nemá žádné speciální vybavení.

Škola nemá k dispozici další vlastní prostory - na základě nájemních smluv je využívána tělocvična a hřiště v nedaleké Základní škole Pardubice, Polabiny IV a ve vzdálenější tělocvičně při SPŠCH Pardubice.

#### Didaktická technika

DRUH	POČET (ks)
televize	4
video	2
kazetový magnetofon	4
psací stroj mechanický	32
meotar	1
zpětný projektor	1
diaprojektor	1
kopírka	1
mikrofon	1

Didaktická technika školy je funkční a je ve výuce využívána. Žákům je umožněno kopírování studijních materiálů zdarma.

Škola nemá samostatnou knihovnu, učebnice a odborné časopisy jsou uloženy ve skříni na chodbě školy. Veškeré učebnice (kromě učebnic pro nepovinné předměty) půjčuje škola žákům zdarma. Je vedena následující dokumentace: evidenční list pro každý typ učebnice, výdajový list pro každou třídu, evidence učebnic zapůjčená jednotlivým vyučujícím.

Odborné časopisy (Lidé a Země, Sezona, Profit, Travel profi, Cestovní ruch bulletin, Zpravodaj programu PHARE, CHIPweek) jsou k dispozici žákům každý den o velké přestávce.

*Vybavení pomůckami a učebnicemi je na dobré úrovni, prostorové podmínky dosahují spíše podprůměrné úrovně.*

## 2. Hodnocení psychohygienických podmínek

Ředitelka školy má k dispozici ředitelnu s počítačem, vyučující sborovnu s devíti pracovními místy. Prostorové podmínky jsou zde poněkud stísněné.

Pracovní místa žáků jsou vybavena dřevěnými lavicemi a židlemi. Ve volném čase mohou žáci využívat stolky s křesly na chodbě školy.

Světelné a tepelné podmínky se jeví jako dostačující.

Šatny jsou společné vždy pro dvě třídy, jejich prostory odpovídají současnému počtu žáků. Toalety jsou udržovány v čistotě, ručníky jsou vyměňovány dvakrát denně.

Při výuce výpočetní techniky v učebně SPŠCH Pardubice nejsou třídy děleny na skupiny. U jedné počítačové stanice jsou obvykle minimálně 2 žáci. Pro tento počet žáků není učebna vybavena židlemi. Žáci sedí na různých stoličkách i bez opěradel. Umístění monitorů není v rozporu s psychohygienickými zásadami.

Při výuce tělesné výchovy v malé tělocvičně SPŠCH Pardubice nejsou třídy děleny na skupiny, tj. vyučování probíhá v počtech daných počtem zdravotně schopných žáků ve třídě a za společné účasti chlapců a dívek. Materiálně technické zázemí neumožňuje dostatečnou hygienu, vyučující nemůže z těchto důvodů hygienické návyky po žácích vyžadovat. K dispozici jsou 4 umývadla společná pro chlapce i děvčata a dvě malé šatny (šatna chlapců je průchozí).

Rozvrh hodin je v souladu s § 14 vyhlášky 354/1991 Sb. o středních školách. Didakticko-pedagogické zásady jsou při tvorbě rozvrhu respektovány omezeně vzhledem k tomu, že v pedagogickém sboru je 6 interních a 15 externích pracovníků.

Ve škole není bufet, v současné době chybí nápojový automat (dle sdělení ředitelky je uzavřena předběžná smlouva na dodávku automatu).

*Psychohygienické podmínky lze hodnotit jako průměrné.*

## 3. Hodnocení kvality vyučování a úrovně vzdělávání

Celkově bylo hospitováno 16 hodin.

### Český jazyk

Tento předmět je vyučován odborně a pedagogicky způsobilou učitelkou. Byla sledována 1 vyučovací hodina, v níž byl jasně a srozumitelně stanoven její cíl. Hodina byla promyšlená a bylo použito některých netradičních vyučovacích metod: dramatizace ve formě účelově volené společenské hry jako procvičení probíraného učiva.

ČŠI doporučuje v závěru hodiny kromě pouhého shrnutí látky více zdůraznit zopakování učiva probraného v hodině.

*Hodina byla spíše nadprůměrná.*

### Matematika

Matematice vyučuje odborně a pedagogicky způsobilá učitelka. Shlédnuta byla pouze jediná vyučovací hodina, přesto je ale zřejmé, že matematice vyučuje zkušená učitelka.

Její vyučovací hodina nebyla jen dobře promyšlená, ale i důkladně a dosti pracně připravená. Ve třídě byly používány paralelně tabule a zpětný projektor s vlastnoručně vyrobenými transparenty.

*Lze konstatovat, že nebyly shledány odborné ani metodické chyby a vyučování proběhlo bez závad. Hodina byla spíše nadprůměrná.*

### Kultura osobního projevu

Přímo byla pozorována opět jedna vyučovací hodina. Ta byla dobře připravena teoreticky i prakticky (s využitím pomůcek - opět vlastnoručně vyrobených).

Zájem žáků byl po celou hodinu vysoký. Nové poznatky nebyly pouze verbálně sdělovány, nýbrž žáci se aktivně výkladu účastnili.

*Vyučování mělo spíše nadprůměrnou úroveň.*

### Anglický jazyk

Pozorováno bylo vyučování ve dvou vyučovacích hodinách, z nichž každou vedla jiná učitelka.

Hodiny měly jasně stanovené cíle. Těmto cílům odpovídala volba vyučovacích metod a prostředků, pomocí kterých bylo učivo předáváno žákům. Obvyklé audiotechniky nebylo použito ani v jedné z hodin. Přesto byla aktivita žáků po celé obě vyučovací hodiny vysoká a hodiny byly efektivní.

V obou hodinách bylo dbáno na kvalitní výslovnost. Téměř veškerá komunikace byla vedena v angličtině.

Zkušenější učitelka lépe volila vhodnější vyučovací metody.

*Hodiny lze hodnotit jako spíše nadprůměrnou a průměrnou.*

### Německý jazyk

Inspekce se uskutečnila v jedné vyučovací hodině. Tato hodina měla pevnou strukturu a bylo v ní používáno některých alternativních metod: např. nácvik píšně se slovy a jejich tvary jako cvičení probíraného učiva.

Celou hodinou prolínal pěkný osobní vztah učitele k žákům.

Bylo používáno přesného bodového hodnocení výkonů jednotlivých žáků.

*Úroveň hodiny byla spíše nadprůměrná.*

### Výpočetní technika

Hospitovány byly 2 hodiny v různých třídách (obě z bloku dvou hodin). V obou hodinách lze velmi pozitivně hodnotit stavbu těchto hodin, vytyčení cíle hodiny, pracovní nasazení pedagoga, jeho přehledný, postupný výklad s následným procvičením a shrnutím. K významným pozitivům dále patřila odbornost výkladu pedagoga (znalost problematiky).

K zjištěným negativům patří zvýšená nekázeň některých žáků v obou hospitovaných hodinách. Její příčinou mohl být především vysoký počet žáků pro výuku výpočetní techniky a k nim nízký počet počítačových stanic (obvykle minimálně 2 žáci u jedné

stanice), popř. nižší přirozená autorita pedagoga. Vysoký počet žáků snižoval efektivnost výuky při procvičování. Potvrzením tohoto stavu byly částečné znalosti žáků.

*První hospitovanou hodinu lze hodnotit jako průměrnou, druhou jako spíše nadprůměrnou.*

### Zeměpis

Hodina byla metodicky i odborně velmi dobře zvládnuta. Struktura hodiny byla optimální, při výkladu nové látky učitelka žáky neustále aktivizovala, pro lepší názornost využila při výkladu zpětného projektoru a dalších učebních pomůcek (mapy, atlasy). Žáci samostatně zpracovali zadaný úkol, čímž si procvičili probrané učivo. Závěrem vyučovací jednotky došlo k celkovému shrnutí nového učiva. Žáci s vyučující po celou hodinu velmi dobře spolupracovali.

*Úroveň hodiny byla spíše nadprůměrná.*

### Technika administrativy

Byly hospitovány dvě hodiny u téže vyučující. Učitelka sice není odborně ani pedagogicky způsobilá, při výuce však využívala svých dlouholetých pedagogických zkušeností. Hodiny probíhaly ve vysokém pracovním tempu, vyučující po celou dobu stále kontrolovala práci žáků a reagovala na jejich případné chyby.

ČŠI doporučuje podle možností školy zřídit učebnu techniky administrativy a rozdělit třídu alespoň v 1. ročníku na skupiny.

*Obě hodiny dosáhly spíše nadprůměrné úrovně.*

### Praxe, ekonomika, technika cestovního ruchu

Inspektovány byly tři hodiny u téhož vyučujícího. Ve všech hodinách byl jasně zadaný cíl. Výklad byl vždy odborně fundovaný, žáci byli schopni s vyučujícím vést odborné debaty. Hodiny se vyznačovaly vysokou efektivitou, byly využívány různé metody práce (práce ve dvojicích nebo ve skupinách, samostudium, referát a jeho rozbor).

ČŠI doporučuje dbát na spisovnou řeč žáků.

*Hodiny lze hodnotit jako spíše nadprůměrné.*

### Účetnictví

Navštívena byla jedna hodina, ve které vyučující procvičovala se žáky vyhotovení účetních dokladů. Žáci pracovali s učebnicí a pokladními doklady. Vyučující vhodně doplňovala teorii velkým množstvím poznatků z praxe.

*Hodina byla spíše nadprůměrná.*

### Tělesná výchova

Hospitována byla druhá hodina z dvouhodinového bloku. Výuka se odehrávala v malé tělocvičně SPŠCH Pardubice při značné absenci žáků.

Velmi pozitivně lze hodnotit stavbu hodiny a pestrost činností s minimem prostojů žáků (návik gymnastických prvků, cviky sebeobrany, návik košíkové, činnosti dle vlastního zájmu žáků - horolezecká stěna, posilovací stroje, atd.). Vyučující příslušný cvik názorně předvedl, upozornil na správné zásady provedení a případná nebezpečí. Nad jednotlivými činnostmi měl kontrolu a dbal na dodržování bezpečného pohybu žáků.

K negativům lze zařadit menší aktivitu a částečnou nekázeň některých žáků, které učitel úspěšně eliminoval. K výrazným záporům však patří nedostatečné materiální zázemí v oblasti hygieny. Pedagog nemohl vyžadovat provedení hygieny, která je nedílnou součástí každé hodiny výuky tělesné výchovy.

*Hospitovanou hodinu lze hodnotit, i přes identifikovaná výrazná pozitiva, pouze jako průměrnou.*

#### **4. Hodnocení podmínek a výsledků formativního působení na žáky**

Žáci školy se řídí „Organizačním řádem, vnitřním řádem, školním řádem a klasifikačním řádem“.

Školní řád obsahuje základní ustanovení a vymezuje vzájemné vztahy mezi školou a žáky. Rozpory s právními předpisy vyšší právní moci shledány nebyly. Z pozorování činností ředitelky školy a dalších pedagogických pracovníků jednoznačně plyne snaha o pozitivní působení na rozvoj osobnosti žáka a utváření jeho všeobecné kulturnosti. Prioritou je především vzorné vystupování žáků (jejich vyjadřování a úprava zevnějšku) v souladu s vyučovaným oborem a zásadami managementu.

Škola je svým rozsahem (104 žáci) malou školou, kde je praktikován individuální přístup k žákům a preventivní řešení hrozících a zjištěných problémů. Demokratické podmínky pro individuální rozvoj osobnosti žáka jsou vytvořeny. Žáci mají možnost svobodně prezentovat své názory.

Přes již delší existenci školy jsou však současné podmínky pro školu nové. Dříve vyučované pomaturitní studium se žáky věkově staršími, s obvykle již vyzrálým chováním a danou orientací a postoji, se liší od vzdělávání a výchovy žáků přicházejících nyní ze základních škol se svými specifiky. V současné době je školou vyučován teprve 2. ročník 4letého studijního oboru.

V průběhu některých hospitovaných hodin se několikrát projevilo chování žáků v rozporu s výše uvedenými zásadami.

Závažné výchovné problémy zjištěny nebyly.

*Oblast formativního působení školy na žáky lze hodnotit jako průměrnou.*

#### **5. Hodnocení výchovného poradenství**

Výchovné poradenství zajišťuje zkušená pedagogická pracovnice se způsobilostí pro vyučování matematice a pedagogice na středních školách. Dle vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb. o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovného poradce splňovala v době konání inspekce všechny požadavky včetně praxe vyjma absolvování kvalifikačního studia pro výchovné poradce, popřípadě jeho zahájení do dvou let.

Na škole studuje 1 žák trpící dyskalkulií, který je jinak mírně nadprůměrně nadaný. Výchovná poradkyně (VP) ho vede v evidenci a jelikož je sama jeho učitelkou matematiky, je jeho zmíněná anomálie stoprocentně respektována.

Služby rodičům jsou na optimální úrovni. Četnost rodičovských schůzek do roka se liší podle ročníku docházky: pro 1. ročníky jsou to 3 schůzky, pro 2. a vyšší jsou 2 schůzky. Kromě těchto schůzek jsou pro rodiče stanoveny konzultační hodiny a dále možnost telefonického i osobního styku kdykoli po dohodě s pracovníky školy.

Spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou je zachycena v deníku VP, kde jsou vedeny záznamy dokládající rozsah a obsah činnosti VP, případně navržená a realizovaná opatření.

Další dokumentaci VP tvoří různé propagační a odborné materiály a deník VP pro záznamy výše uvedeného typu. Ochrana všech informací je zajištěna.

V budově, kde se nyní škola nachází, nemá VP svůj kabinet.

V době inspekce ředitelka školy s VP uvažovaly o objednání časopisu Výchovný poradce. Považují jej za základ aktuální odborné literatury, kterou mají v úmyslu dále rozšiřovat.

*Výchovné poradenství na škole je průměrné úrovně.*

#### **6. Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost**

Škola se prezentuje v různých mimoškolních aktivitách:

- výstavy (Svět peněz, HAPPY TRAVEL 98, PROPAG 98)
- soutěže (školní soutěž v psaní na stroji, okresní kolo v anglickém a německém jazyce)
- sportovní soutěže (plavecké závody středních škol)
- přednášky a exkurze oborově zaměřené
- tematický zájezd žáků do Itálie
- pomoc s organizací veletrhu „Chemic 98“

*Tuto část lze hodnotit jako spíše nadprůměrnou.*

#### **7. Hodnocení činnosti školských zařízení**

Škola nemá další zařízení. Žáci se stravují ve školní jídelně základní školy. Ubytování pro 34 žáků je zajištěno v domovech mládeže na Dukle a v Ohrazenicích.

### **ZÁVĚRY**

Na škole pracuje tým zkušených a schopných pedagogických pracovníků, kteří umějí jednotlivé vyučovací hodiny metodicky i prakticky velmi dobře připravit a realizovat.

Úroveň provedení jednotlivých vyučovacích hodin se na škole stala věcí osobní cti a profesionální hrdosti každého z navštívených učitelů.

Vzhledem k vyučovanému studijnímu oboru mají absolventi školy dobré vyhlídky pro uplatnění na trhu práce.

#### Pozitiva:

- vesměs pečlivá příprava jednotlivých vyučovacích hodin a jejich velmi dobrá úroveň
- propojení teoretických poznatků s praxí (praxe žáků v subjektech cestovních kancelářích)
- snahy vyučujících používat některé netradiční vyučovací metody

- zájem ředitelky školy o výsledky a hodnocení práce svých zaměstnanců

Negativa:

- chybí nadstandard očekávaný na soukromých školách (v oblasti materiálního vybavení a výuky výpočetní techniky)

Doporučení:

- zahájit kvalifikační studium výchovnou poradkyní
- v nových prostorách školy zřídit odbornou učebnu pro výpočetní techniku a dle finančních možností učebnu techniky administrativy
- při výuce výpočetní techniky, tělesné výchovy a techniky administrativy v 1. ročníku dělit třídy na menší skupiny a tím zvýšit efektivnost výuky (v tělesné výchově zvýšit bezpečnost a ochranu zdraví při výuce)
- důsledně vést žáky k hygienickým návykům (po ukončení tělesné výchovy)
- realizací výše uvedených doporučení k výuce výpočetní techniky a tělesné výchovy se vyrovnat obvyklým podmínkám výuky na státních školách a případně následně poskytnout další nadstandard očekávaný na soukromých školách

*Celkově lze konstatovat, že podmínky a průběh vzdělávání dosahují v současné době průměrné úrovně.*

V Pardubicích dne 3. listopadu 1998

*razítko*

Podpisy inspektorů:

vedoucí týmu Zdeňka Vichrová, v.r.

členové týmu Ing. Jan Černý, v.r.

Dr. Milan Ryšavý, v.r.

Přílohy: -----

---

Inspekční zprávu jsem převzal(a) dne 16. 11. 1998

*razítko*

Podpis ředitele(ky) školy Mgr. Štieglerová, v.r.



Vyjádření k inspekční zprávě došlo 1. 12. 1998 pod čj. 102 416/98.

*Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

Na vědomí

Adresát	Datum předání / odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo č.j. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel:	4. 12. 1998	102 419/98-5055
Školský úřad:	4. 12. 1998	102 418/98-5055
Rada školy:	-----	

Stanovisko ŘŠ k IZ dne 27. 11. 1998.

