



Česká republika

Česká školní inspekce

Inspektorát kraje Vysočina - oblastní pracoviště Jihlava

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Jemnice Palackého 829 Jemnice okres Třebíč

Palackého 829, 675 31 Jemnice

Identifikátor školy: 600 120 945

Termín konání inspekce: 9., 10., 12. a 13. červen 2003

Čj.:	115 150/2003-11073
Signatura:	kk4aw114

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Předškolní zařízení sdružuje sedmitřídní mateřskou školu s kapacitou 200 dětí a školní jídelnu s kapacitou 200 jídel. Do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení bylo rozhodnutím Školského úřadu Třebíč zařazeno od 1. ledna 2001 jako příspěvková organizace. Jeho zřizovatelem je Město Jemnice se sídlem na adrese Husova 103, 675 31 Jemnice.

Mateřská škola má šest tříd s běžnou výchovně-vzdělávací činností a jednu speciální třídu pro děti s vadami řeči. Ve výkaze o mateřské škole podle stavu k 30. září 2002 je pro školní rok 2002/2003 vykázáno celkem 150 dětí ve věku 2,5 až 7 roků, šest tříd s celodenním a jedna s polodenním provozem. Hlavním kritériem pro rozdělení dětí do tříd byl většinou věk dětí a u speciální třídy vady řeči. Převážná většina dětí je místních, část jich do mateřské školy dojíždí z okolních vesnic (Slavíkovice, Pálovice, Menhartice, Radotice, Louka, Chotěbudice a Lomy). V mateřské škole jsou zapsány také děti ze sociálně znevýhodněného prostředí, které jsou umístěny v místním dětském domově.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční/kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy,
- materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce,
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v celé mateřské škole.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY VZHLEDEM K REALIZOVANÝMU VZDĚLÁVACÍMU PROGRAMU

Personální zajištění výchovně-vzdělávací činnosti školy je velmi dobré, vzdělání ředitelky i všech učitelek odpovídá požadavkům na odbornou a pedagogickou způsobilost. Ředitelka v současné době studuje bakalářské studium speciální pedagogiky se zaměřením na logopedii. Tři učitelky absolvovaly kurz pro logopedické asistentky. Jejich další odbornost není dostatečně využita. Individuální logopedickou péčí zajišťuje ředitelka a pouze částečně jedna z logopedických asistentek. Přímá výchovná práce ředitelky zahrnuje převážně individuální logopedickou péči v době před pobytem dětí venku. Z hlediska řízení školy a realizace kontrolní činnosti není rozvržení její přímé výchovné práce optimální.

Rozložení pracovní doby učitelek není zcela efektivní. Chybí jeho větší promyšlenost z hlediska potřeb chodu školy. Provoz ve všech třídách začíná ve stejnou dobu, i když se ve většině tříd děti schází později.

Organizaci školy upravuje provozní řád, vnitřní organizační řád, vnitřní řád a pracovní náplně. Tyto dokumenty jsou zpracovány na základě Pracovního řádu pro pracovníky ve školství. Vymezují kompetence a povinnosti jednotlivých pracovníků, ale opomíjejí jejich práva.

Přenos informací uvnitř školy je zajišťován na poradách vedení (ředitelka, zástupkyně ředitelky, vedoucí školní jídelny a školnice), které jsou aktuálně svolávány na základě potřeb, dále na pravidelně konaných pedagogických radách a provozních poradách. Přenos informací z dalšího vzdělávání je zabezpečován na zvláštních poradách svolávaných za tímto účelem. Aktuální informace jsou předávány formou oběžníku.

Řídící práce ředitelky je založená na podrobné znalosti místních podmínek a stabilizovaného kolektivu pracovníků. Ve škole převládá demokratický styl řízení, založený na důvěře k pracovníkům a na jejich zodpovědnosti za plnění zadávaných úkolů. Ředitelka svým klidným a vstřícným vystupováním přispívá k bezkonfliktní atmosféře ve škole, podporuje pěkné mezilidské vztahy mezi zaměstnanci. Má zájem o nové trendy v předškolní výchově, dobře se v nich orientuje, ale nedaří se jí ovlivňovat v tomto směru všechny učitelky. Vytváří podmínky pro jejich další vzdělávání, které vychází převážně z osobního zájmu. Sebevzdělávání učitelek není příliš cílevědomé, je orientováno na výchovné složky a ne na komplexní pojetí vzdělávání, což není v souladu se záměry školy. Ředitelka využívá k další stimulaci morální, ale také finanční ocenění učitelek. Pro možnost přiznání osobních příplatků a mimořádných odměn má vypracovaná a kolektivem pracovníků přijatá kritéria hodnocení, která slouží k diferencování nenárokových složek platu jednotlivých pracovníků.

Ředitelka vytvořila ucelený systém vnitřní kontroly postihující její celou organizační strukturu. Kontrolu provozu školy a hospitační činnost zajišťuje sama, odbornou kontrolu ve školní jídelně provádí její vedoucí. Plán kontrolní a hospitační činnosti obsahuje cíle pro oblast provozu a sledování kvality výchovně vzdělávacího procesu. Kontrolní činnost ředitelky je orientována na průběžné zjišťování stavu provozu a na hospitační činnost, jejíž zaměření je uvedeno v plánu hospitací. Priority, které si pro sledování kvality pedagogického procesu stanovila v předcházejícím školním roce, zůstaly nezměněny. Nevycházejí z analýzy práce školy v minulém období, nereagují dostatečně na její potřeby a některé nejsou aktuální.

Ředitelka při sledování kvality pedagogické práce upřednostňuje orientační vstupy. Hospitační činnost je zaměřena na dílčí oblasti a nepostihuje pedagogickou práci učitelek komplexně. Hospitační záznamy mají nízkou vypovídací hodnotu. Ředitelka v nich pouze popisuje, minimálně hodnotí, její závěry se k cílům, pokud jsou stanoveny, v mnoha případech nevztahují. Z předložené dokumentace nevyplývá sledování nápravy zjištěných nedostatků. K hodnocení odborné kvality práce učitelek přistupuje ředitelka jednoznačně pozitivně. Hospitační záznamy obsahují většinou jednostranné kladné hodnocení bez pojmenování nedostatků. I když z rozhovoru s ředitelkou vyplynulo, že některé nedostatky ve výchovně-vzdělávací práci si uvědomuje, hospitační záznamy to nedokladují. Stávající systém hospitační činnosti neposkytuje ředitelce dostatek informací pro další plánování a účinné metodické vedení, které by směřovalo k vyrovnávání kvality výchovně-vzdělávací práce ve všech třídách.

Personální podmínky výchovně-vzdělávací práce mateřské školy jsou na základě zjištěných skutečností celkově hodnoceny jako průměrné.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY VZHLEDEM K REALIZOVANÉMU VZDĚLÁVACÍMU PROGRAMU

Předškolní zařízení vzniklo sloučením dvou sousedících mateřských škol. Pro svoji činnost využívá tři samostatné budovy. V jedné je hospodářské zázemí školy (prádelna, školní jídelna, kotelná a ředitelna). Ve zbývajících dvou, z nichž jedna je starší a druhá novější, jsou třídy s odpovídajícím zázemím pro děti (šatny, sociální zařízení) i zaměstnance. V nich jsou realizovány všechny výchovně-vzdělávací činnosti včetně stravování a odpoledního odpočinku. Přesto, že prostorové podmínky všech tříd jsou srovnatelné, nemají děti stejné podmínky pro spontánní pohybové aktivity. Ty jsou odvislé od počtu zapsaných dětí v jednotlivých třídách. Tam, kde je zapsáno 25 dětí, je prostor pro pohyb a tělovýchovné činnosti omezený. Třídy ve starší budově mají k dispozici terasu, která je však využívána převážně k náhradním aktivitám v době pobytu venku za nepříznivého počasí. Učitelky těchto tříd mohou též využívat prostory

zrušené třídy, která je zařízena jako minitělocvična. Tu využívají také externí pracovníci k realizaci zájmových kroužků – církevního a hry na zobcovou flétnu.

Individuální logopedická péče je realizována v samostatné logopedické pracovně s velmi dobrým vybavením speciálními pomůckami i odbornou literaturou.

Prostorná školní zahrada umožňuje svým vybavením rekreační pobyt a relaxaci včetně pohybových aktivit dětí.

Nábytek ve všech třídách je funkční. Umožňuje uložení hraček a pomůcek v dosahu dětí. Prostor tříd je členěný na pracovní a hernu, ve které jsou zřízeny nejrůznější pracovní a herní koutky. Ve třídách je umístěna audiovizuální technika, dětské knihy, hudební nástroje a tělovýchovné náčiní. V době inspekce byly většinou efektivně využívány. Škola vlastní počítačové programy pro předškolní děti, které využívají zejména děti ze speciální třídy.

Ve škole je zřízená knihovna, která slouží všem pracovním, s velmi dobrým vybavením odbornou, metodickou i dětskou literaturou. Počítač a připojení na internet umožňuje pracovním získávat potřebné informace pro jejich práci.

Hračky, pomůcky, materiál k výtvarným a pracovním činnostem, jsou uloženy v dosahu dětí, aby jim byly kdykoli dostupné. Materiálně-technické vybavení mateřské školy (tj. učební pomůcky, hračky, knihy, výtvarný materiál, pracovní materiál tělovýchovné náčiní apod.) je velmi dobré. Využívání hraček a učebních pomůcek ředitelka pravidelně nesleduje v rámci své hospitační činnosti. V době konání inspekce bylo materiálně technické vybavení využíváno v jednotlivých třídách rozdílně. V některých třídách byla využita velmi bohatá v jiných značně omezená nabídka pomůcek a materiálů.

Ředitelka průběžně sleduje komerční nabídku hraček, pomůcek a materiálů. Při jejich nákupu vychází z požadavků učitelek jednotlivých tříd. Učitelky jsou při vybavování tříd velmi aktivní a tvořivé, část pomůcek zajišťují svépomocí, některé i ve spolupráci s dětmi.

Materiálně-technické podmínky výchovně-vzdělávací práce jsou na základě zjištěných skutečností hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program je zpracován v souladu s obecnými cíli předškolního vzdělávání. Vymezuje základní cíl pro oblast výchovy a vzdělávání „vytvořit dětem klidné a radostné prostředí na odborné úrovni“. Dílčími cíli pro školní rok 2002/2003 je rozvíjení dítěte a jeho schopnosti učení, osvojení si základů hodnot, na nichž je založena naše společnost, získání osobní samostatnosti a schopnosti projevat se jako samostatná osobnost, systematické rozvíjení řeči, mravních vlastností a podpora tělesného rozvoje dítěte.

Výchovně-vzdělávací práce je realizována podle školního vzdělávacího programu „Mluvme spolu“, do kterého jsou zahrnuty určité prvky kurikula „Podpora zdraví v mateřské škole a projektu „Začít spolu“. Naplňování a realizace školního vzdělávacího programu je ověřováno již druhý školní rok, protože se škola připojila po dohodě s Pedagogickým centrem Třebíč k pilotním školám ověřujícím naplňování Rámcového programu předškolního vzdělávání. Hlavním zaměřením mateřské školy je rozvoj komunikativních dovedností dětí, proto byla také zřízena speciální třída pro děti s vadami řeči v souladu s vyhláškou 35/92 Sb., o mateřských školách.

Výchovně-vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Při kontrolní činnosti bylo zjištěno, že povinná dokumentace je vedena průkazným způsobem.

Výchovně-vzdělávací práce probíhá podle vnitřního dokumentu školy ***Popis průběhu dne***. Přesto, že učitelky mohou měnit a přizpůsobovat průběh činností potřebám dětí, jejich zájmům a zvláštním situacím, je tato možnost využita jen v některých třídách. Škola respektuje zásady psychohygieny pro předškolní zařízení (dodržování optimálních intervalů mezi jídly, individuální délka odpočinku). Celkový průběh a kvalitu výchovně-vzdělávací práce pozitivně ovlivňuje vyváženost řízených i spontánních činností a pravidelné zařazování pobytu venku. Při stravování dětí jsou respektovány jejich individuální potřeby zaváděním postupné svačinky, možností volby nápoje a přímého zapojování dětí do přípravy jídla. Zavedený pitný režim děti samostatně využívají.

Informační systém je funkční, poskytuje rodičům potřebné informace. Škole se daří prohlubovat a rozšiřovat vzájemnou spolupráci. Rodiče mohou do školy vstupovat kdykoliv. Mají možnost účastnit se logopedické péče, akcí školy, ale i běžných výchovně-vzdělávacích činností. Informace o dětech získávají od učitelek ve třídách, v šatnách na nástěnkách, prostřednictvím třídních akcí a schůzek. S výsledky a pracemi dětí se seznamují na nástěnkách, při individuálních konzultacích a besídkách. Kromě běžných forem komunikace zavedla škola další netradiční akce- ankety pro rodiče, poradenský servis, nejrůznější osvětové aktivity v otázkách předškolní výchovy a vzdělávání.

Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.

Kontrola plnění vzdělávacího programu školy je prováděna formou dotazníků a formou pololetního hodnocení na pedagogické radě. V něm zhodnotily učitelky každé třídy svoji práci ve vztahu k dosaženým výsledkům dětí. Vzhledem k tomu, že hodnocení bylo jednostranné, neposkytovalo ředitelce dostatečnou zpětnou vazbu.

Systém kontroly plnění výchovně-vzdělávacího programu není zcela účinný.

Sebeevaluace školy je realizována ve všech třídách. Prováděna je odlišným způsobem, protože ředitelka nestanovila závazné ukazatele. Kvalita vnitřní evaluace je na rozdílné úrovni. V některých třídách je formální, v některých jsou její závěry využívány ke zkvalitnění plánování a zvyšování úrovně výchovně-vzdělávací práce.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Spontánní a řízené činnosti

Výchovně-vzdělávací práce v rámci celé školy má různou úroveň. Přestože většina učitelek svoji práci zodpovědně připravuje a jednotlivé činnosti cíleně plánuje, ne vždy se jim daří vytvářet integrované, logicky propojené celky. Pouze část učitelek preferuje prožitkové učení, vychází z individuálních předpokladů dětí, činnost analyzuje a zjištěné skutečnosti uplatňuje v pedagogickém procesu.

Sledované činnosti ve všech třídách byly v průběhu inspekce motivované tradiční městskou slavností. Učitelky přizpůsobily týdenní plán činností jejímu rázu a oficiálnímu programu. Tím využily přímé zkušenosti a zážitky dětí a propojily činnosti s reálným prostředím, které děti obklopuje. Podnětné prostředí, připravené pomůcky a v některých třídách i pestrá nabídka různorodých aktivit podporovaly zájem dětí o práci. Většina učitelek využívala úvodní slovní

motivaci, ale pouze část z nich věnovala pozornost i motivaci průběžné a vnitřnímu zaujetí dětí. Ve třídách, kde byly oddělené spontánní a řízené činnosti, byla motivace pouze úvodní, často málo podnětná. Ve třídách, kde převažovala frontální organizace práce, děti velmi brzy ztrácely zájem o činnosti, byly nesoustředěné a málo aktivní. Ve třídách, kde probíhaly integrované činnosti, byla zaznamenána účelná a funkční organizace všech aktivit s velkou mírou přirozeného a samostatného učení. Při nich převažovala individuální a skupinová práce, prolínaly řízené a spontánní činnosti. Děti byly velmi aktivní, plynule přecházely od jedné činnosti ke druhé. Pracovaly s nadšením a chutí. Učitelky při této organizaci práce nechávaly dětem značný prostor pro seberealizaci. Do jejich započaté činnosti se přirozeně zapojovaly, přijímaly různé role a tak je cíleně rozvíjely. Práci dětí hodnotily převážně pozitivně, cíleně a promyšleně k jejímu dalšímu rozvíjení. Mezi volnou hrou a řízenou činností, kterou učitelky realizovaly individuálně nebo skupinově v průběhu dne, nechyběla motivační a integrační propojenost.

Při výchovně-vzdělávací činnosti jsou ve většině tříd uplatňovány tvořivé metody a formy práce. Část učitelek však preferovala spíše klasické, méně účinné a efektivní metody, neodpovídající potřebám předškolních dětí. Při tomto stylu práce jsou oddělovány spontánní a řízené činnosti, děti nemají dostatek času k dokončení her a započatých aktivit, ve větší míře se objevuje manipulace s dětmi. Důsledkem je zvýšená závislost dětí na pokynech a omezená možnost jejich seberealizace a samostatného rozhodování.

Ve zbývajících třídách (včetně speciální) jsou uplatňovány spíše tvořivé metody a formy, které podporují osobnostní a sociální rozvoj dětí. Učitelky většinou využívají přirozené aktivní učení a vedou děti k samostatnému rozhodování a řešení problémových situací. Děti si mohou volit mezi spontánní a řízenou činností, svobodně si vybírat hračky i pomůcky. Spontánní hru umějí velmi pěkně rozvíjet a uplatňují při ní svoji fantazii a představivost. Řízeným činnostem většina učitelek věnuje větší pozornost než spontánním. Kladené nároky jsou převážně diferencované k věku dětí. Učitelky děti individuálně oceňují a tím posilují pocit z úspěchu. Dbají na dodržování domluvených pravidel chování a jednání. Nechávají dětem možnost volného vyjadřování a vhodně kladenými otázkami podněcují řečovou aktivitu. Upevňují společenské návyky a pěkné kamarádké vztahy. Svým laskavým jednáním vytvářejí ve třídě pozitivní atmosféru a jsou dětem příkladem. Většina učitelek je k dětem tolerantní, respektuje jejich zájmy a má přirozenou autoritu. Ve třídách, kde jsou využívány tvořivé metody a formy práce, jsou děti více samostatné a soběstačné.

Při sledovaných činnostech byly vytvořeny dobré podmínky pro dodržování psychohygienických zásad. Učitelky dbaly na relaxaci, většina z nich umožňovala dětem volbu činností, vycházela z jejich zájmů a neomezovala jejich spontaneitu.

Spontánní a řízené činnosti mají velmi dobrou úroveň.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Pozitivní je, že se učitelky průběžně zamýšlejí i nad hodnocením individuálních projevů dětí. Zaznamenávají je stručně do příslušné dokumentace. K tomuto účelu zpracovaly záznam, který zachycuje především osobnostní rozvoj dítěte. Pro analýzu zachycených skutečností však chybí kritéria. Následná práce s danými zjištěními tak postrádá systém. Výsledky, kterých děti dosahují v logopedické prevenci, učitelky pravidelně zaznamenávají a při další práci se o ně opírají.

V oblasti pohybového rozvoje se škola v souvislosti s prevencí vad výslovnosti promyšleněji zaměřuje na rozvoj jemné a hrubé motoriky. Vytváří dětem pro tuto činnost více příležitostí (včetně materiálního zabezpečení). V sebeobsluze mají děti vytvořeny správné návyky

a učitelky věnují pozornost jejich systematickému upevňování. Při tvorbě zdvořilostních návyků jsou důsledné a děti je při pobytu v mateřské škole uplatňují. Prevence vad výslovnosti a individuální logopedická péče mají velmi dobrou úroveň a významně přispívají ke zkvalitnění jazykového projevu dětí. K vytváření pozitivních vztahů a komunikace mezi dětmi většina učitelek zařazuje společné aktivity na jejich podporu. Úroveň autonomního chování dětí byla v jednotlivých třídách rozdílná a to v závislosti na uplatňovaném stylu práce. Pouze v některých třídách děti nedostávají příležitosti k samostatnému rozhodování a ty se potom v problémových situacích se chovají nejistě.

Získávání poznatků (k plánovanému tématu) spočívalo v některých třídách spíše ve verbálním předávání informací, než aby konkrétně rozvíjelo názorné myšlení a postihovalo souvislosti mezi jevy. V tvořivých činnostech nebyl, vzhledem k převažující řízenosti a dominantnímu postavení některých učitelek, vytvářen dostatečný prostor pro rozvoj fantazie a představivosti.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti byly ve spontánních i řízených činnostech hodnoceny jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Údaje uvedené v rozhodnutí o zařazení mateřské školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení nejsou v souladu se zřizovací listinou mateřské školy. Název mateřské školy ve zřizovací listině a v rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení je odlišný.
- Počet dětí ve výkazu o mateřské škole podle stavu k 30. září 2002 je vyšší, než bylo zjištěno kontrolou evidence dětí k 30. září 2002.
- Ve školním roce 2002/2003 škola zajišťuje kroužky – rytmické krůčky – cílená hudební příprava a základy hry na zobcovou flétnu a církevní. Individuální logopedická péče zajišťovaná učitelkami probíhá pod metodickým vedením klinického logopeda.
- Výchovně-vzdělávací program je doplňovaný dalšími aktivitami, jako jsou předplavecký výcvik, lyžování v mateřské škole, návštěvy divadelních a filmových představení, výstav, koncertů. Mateřská škola spolupracuje je základní školou a základní uměleckou školou, s domem dětí a mládeže, městskou knihovnou, místním hasičským sborem a okolními mateřskými školami.
- V průběhu školního roku učitelky připravují nejrůznější akce pro děti, rodiče a širší veřejnost motivované přírodními změnami, událostmi v mateřské škole a oslavami svátků (rej čarodějnic, poslední zvonění, karnevaly, besídky s kulturním programem, dramatizace inspirovaná městskou oslavou Barchan).

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí Školského úřadu Třebíč o změně zařazení mateřské školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 18. prosince 2001, čj. 1908/2000
2. zřizovací listina mateřské školy vydaná Městem Jemnice dne 9. května 2001 na základě usnesení zastupitelstva Města Jemnice
3. povinná dokumentace předškolního zařízení
4. evidenční listy všech přijatých dětí, rozhodnutí o přijetí dětí do mateřské školy
5. výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. září 2002

6. výjimka z maximálního počtu dětí v jednotlivých třídách povolena ředitelkou školy dne 1. července 2002
7. přehledy výchovné práce – školní rok 2002/2003
8. přehledy docházky dětí – školní rok 2002/2003
9. školní vzdělávací program „Mluvme spolu“ pro školní rok 2002/2003, třídní vzdělávací programy, týdenní plány činnosti
10. koncepce mateřské školy v Jemnici
11. provozní řád mateřské školy, průběh činností v průběhu dne, řád školy
12. plán kontrolní činnosti, záznamy z hospitační činnosti
13. zápisy z pedagogických rad
14. podkladová inspekční dokumentace

ZÁVĚR

- **Hodnocení personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce**

Personální podmínky školy umožňují naplňovat výchovně-vzdělávací program. Na průběh a kvalitu výchovně-vzdělávací činnosti školy však negativně působí nedostatečné metodické vedení a nedůsledné využívání závěrů z kontrol. Učitelky naplňují stanovené koncepční záměry, ale styl, organizace, metody a formy jejich práce se odlišují. Organizace provozu školy má stanovená jasná pravidla, nižší efektivita byla zjištěna v rozvržení pracovní doby učitelek a ve využívání odbornosti logopedických asistentek.

- **Hodnocení materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce**

Ve třídách s vyšším počtem zapsaných dětí jsou prostorové podmínky pro rozvoj jejich spontánních pohybových dovedností omezené. Po materiální stránce je škola dobře zajištěna. Přestože využívání materiálních zdrojů ředitelka cíleně nesleduje, jsou do výchovně-vzdělávacího procesu účelně zařazovány. Velmi dobré je materiální a prostorové zajištění individuální logopedické péče.

- **Hodnocení průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole**

Většina pedagogických pracovníků se snaží naplňovat Rámcový program pro předškolní vzdělávání. Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti v rámci školy jsou ovlivněny odlišnou úrovní práce jednotlivých učitelek. Rozdíly byly zaznamenány v míře uplatnění inovačních prvků a tvořivých metod a forem práce.

- **Vývoj mateřské školy od poslední inspekce**

Od poslední inspekce, která v mateřské škole proběhla v roce 1998, byl ve výchovně-vzdělávací práci zaznamenán mírný pozitivní posun ve většině tříd. Byla zaznamenána vyšší efektivita výchovně-vzdělávací práce – postupné zavádění integrovaného plánování s důrazem na prožitkové učení, vyváženost řízených a spontánních činností a zvýšený podíl individuální a skupinové práce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jiřina Špičková
Členka týmu	Eva Cepková

Kontrolní pracovník

Člen týmu Lubomír Mráček

Ve Žďáru nad Sázavou dne 18. června 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu	Podpis
Milada Říhová

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Kraje Vysočina, odbor školství, mládeže a sportu,	2003-07-03	159/03
Městský úřad Jemnice	2003-07-03	160/03

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány