



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

České Budějovice

---

## Inspekční zpráva

**Eurest - školní jídelny, spol. s r. o., pobočka České Velenice**

Čsl. legií 325, 378 10 České Velenice

Identifikátor: 600 032 272

Zřizovatel: Eurest, spol. s r. o., U Pergamenky 12, 170 04 Praha 7

Školský úřad Jindřichův Hradec, Sládkova 319/II, PSČ 377 01

Termín konání orientační inspekce: 14. leden 2000

Čj.	073 34/00-02406
Signatura	ig3st303

## ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI

### Charakteristika zařízení

Školní jídelna v Českých Velenicích je jedním z několika odloučených pracovišť společnosti Eurest - školní jídelny, s. r. o. Praha. Jídelna zajišťuje přesnídávky a obědy pro žáky a obědy pro školské pracovníky místní základní školy. Kromě žáků a školských pracovníků se v jídelně stravuje řada dalších strávníků. Denní průměr počtu odebraných obědů ve školní jídelně je přibližně 270.

### Dokumentace zařízení

Předmětem kontroly ČŠI bylo rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení školní jídelny do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, smlouva mezi zřizovatelem jídelny a ŠÚ o poskytnutí dotace a zvýšené dotace k zabezpečení stravování žáků a školských pracovníků, dodatek ke smlouvě mezi zřizovatelem jídelny a ŠÚ o poskytnutí zvýšené dotace k zabezpečení stravování žáků a školských pracovníků, smlouva mezi zřizovatelem jídelny a městem České Velenice o zajištění školního stravování, vnitřní řád školní jídelny. Dokumentace kontrolovaná ČŠI je v souladu s příslušnými obecně závaznými právními předpisy, sledované dokumenty obsahují veškeré potřebné náležitosti.

Odborným pracovníkem ŠÚ byly kontrolovány finanční normativy, jídelní lístek, skladové karty a výdejky potravin, zdravotní průkazy pracovníků školní jídelny, dokumentace o provedených školeních pracovníků jídelny. Sledovaná dokumentace je bez závad.

### Organizace stravování

Strava je žáky konzumována v prostorné a světlé jídelně, která je s kuchyní spojena výdejovými okny. Jídelna je vybavena potřebným počtem stolů a židlí, dospělí strávníci mohou využívat samostatnou, vhodně upravenou místnost. Při pohybu strávníků v prostoru jídelny nedochází ke kolizním situacím. Po dobu výdeje obědů je ve školní jídelně zajištěn nepřetržitý pedagogický dozor, který dbá na bezpečnost hygienu a kulturu stolování žáků. Strava je žákům podávána na řádně umytém nádobí, při jídle žáci používají čisté příbory. Ve vstupních prostorách školní jídelny je instalováno několik umyvadel s tekoucí vodou, které umožňují strávníkům dodržovat osobní hygienu. Veškeré prostory školní jídelny byly v době inspekce řádně uklizené a čisté. Cena obědů a dalšího zboží, které žáci odeberou, je hrazena z účtů jejich rodičů. Vhodnou aktivitou školní jídelny směrem ke strávníkům je denní vystavování porcí nabízených hlavních jídel v chladícím proskleném pultu v prostoru jídelny.

### Odborné zjištění

Finanční normativ na oběd pro žáka 1. stupně ZŠ je stanoven ve výši 14,80 Kč, pro žáka 2. stupně činí 16,10 Kč. Oba uvedené normativy jsou v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 48/1993 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.

Pro všechny kategorie strávníků jsou jednotně normovány porce masa bez kosti o hmotnosti 80 gramů. U žáků ZŠ jsou tak zbytečně a neekonomicky zvyšovány dávky masa ve srovnání s normami uvedenými v recepturách pro školní stravování.

Technologické postupy přípravy jídel byly v den kontroly dodržovány. Vaření jídel probíhalo podle receptur platných pro školní stravování, přípravě jídel byla věnována náležitá péče.

Ve všech provozních místnostech, ve skladech potravin a v jídelně bylo v den kontroly čisto

a vzorný pořádek. Při výdeji obědů je průběžně měřena teplota jednotlivých pokrmů. Hygienická směrnice je pracovníky školní jídelny dodržována.

Jídelní lístek je sestavován na měsíc a týdně upřesňován. Jídla se v jídelním lístku do 20 dnů neopakují. Denně jsou připravovány 3 druhy hlavních jídel, 1 polévka, 4 druhy zeleninových salátů, 2 druhy ovocných salátů (z toho jeden s jogurtem). Pestrost jídelního lístku je hodnocena kladně. Zastoupeno je dostatek ryb, luštěnin a zeleninových jídel.

Všichni pracovníci školní jídelny mají platné zdravotní průkazy. Proškolení hygienického minima bylo provedeno ve dnech 9. 2. 1998 a 4. 2. 1999.

Pracovní podmínky ve školní jídelně jsou vzhledem k počtu připravovaných jídel vyhovující. Bezpečnost při práci je pracovníky školní jídelny dodržována. Proškolení BOZP podle §133 odst. 1 písm. f) ZP absolvovala vedoucí kuchařka a vedoucí školní jídelny dne 8. 4. 1998. školení k bezpečnosti práce proběhlo dne 28. 7. 1999.

### VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí MŠMT ČR čj. 26 897/99-21 ze dne 23. 9. 1999, kterým byla organizace Eurest - školní jídelny, spol. s. r. o. zařazena do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení
- Smlouva se školským úřadem o poskytování finanční dotace na zabezpečování stravování žáků a školských pracovníků ve školní jídelně ze dne 25. 11. 1998
- Smlouva se školským úřadem o poskytování zvýšené finanční dotace na zabezpečování stravování žáků a školských pracovníků ve školní jídelně ze dne 25. 11. 1998
- Dodatek smlouvy se školským úřadem o poskytování zvýšené finanční dotace na zabezpečování stravování žáků a školských pracovníků ve školní jídelně ze dne 11. 5. 1999
- Smlouva mezi společností Eurest a městem České Velenice o zajištění školního stravování ze dne 14. 8. 1997
- Provozní řád školní stravovny
- skladové karty a výdejky potravin
- přehled finančních normativů pro stravované žáky a dospělé osoby
- zdravotní průkazy pracovníků školní jídelny
- doklady o provedených školeních pro pracovníky školní jídelny

### ZÁVĚR

#### **Pozitiva**

- dobré prostorové podmínky školní jídelny vzhledem k počtu stravovaných osob
- čistota a pořádek ve všech prostorách školní jídelny
- pestrost jídelního lístku

***Úroveň činnosti školní jídelny je na základě všech popsaných zjištění hodnocena celkově jako velmi dobrá.***

## Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

<b>Školní inspektor</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Arnošt Punčochář	Mgr. A. Punčochář v. r.
<b>Externí spolupracovník</b>	Jana Smrčková, odb. prac. ŠÚ	

V Jindřichově Hradci dne 28. ledna 2000

### Přílohy

Zjištění a hodnocení odborné pracovnice školského úřadu.

## Datum a podpis vedoucí školského zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 7. února 2000

Razítko

**Vedoucí školského zařízení**

**Podpis**

Marie Koubová v. r.  
Vedoucí školní jídelny

*Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školského zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

*Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel(ka)/vedoucí školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

## Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednačního protokolu ČŠI
Školský úřad	2000-02-22	55/00
Zřizovatel	2000-02-18	44/00

#### Připomínky vedoucí

Datum	Čj. jednačního protokolu ČŠI	Text
		Ke zprávě nebyly vzneseny připomínky.