



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-171/08-13

<b>Název školy:</b>	<b>Základní škola Přerov, U tenisu 4</b>
<b>Adresa:</b>	U tenisu 4, 750 02 Přerov I - Město
<b>Identifikátor:</b>	600 146 421
<b>IČ:</b>	60782358
<b>Místo inspekce:</b>	Základní škola Přerov, U tenisu 4
<b>Termín inspekce:</b>	23. - 25. a 29. duben 2008

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Cíle inspekční činnosti:**

- Zhodnotit předpoklady školy pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů v oblastech společenských věd, přírodních věd a čtenářských dovedností žáků.
- Zhodnotit, zda je vzdělávání realizováno v souladu se školním vzdělávacím programem školy (ŠVP) a podporuje rozvoj žáka ve výše uvedených oblastech.
- Zhodnotit výsledky ve vzdělávání dosahované školou.
- Posoudit soulad školního vzdělávacího programu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV).

## Inspekční zjištění:

### Základní údaje

- Základní škola Přerov, U tenisu 4 (dále jen škola) byla rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Zřizovatelem školy je Statutární město Přerov (Bratrská 34, 750 11 Přerov, Přerov I - Město). Při škole byla ustavena školská rada s účinností od 1. ledna 2006.
- Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost základní školy (ZŠ) a školní družiny (ŠD). Údaje zapsané ve zřizovací listině byly v souladu s údaji v posledním výpisu změnového řízení právnické osoby.
- Ve školním roce 2007/2008 je výuka žáků 1. a 6. ročníku organizována podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, ve 2. – 5. ročníku a 7. – 9. ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2. Ve třídě VIII. T je výuka realizována podle učebního plánu pro třídy s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy, čj. 29 738/96-22-50. Ve třídách V. C a IX. B jsou žáci vzděláváni podle učebního plánu pro třídy s rozšířeným vyučováním jazyků, čj. 16 333/96-22-21. Ve třídách II. C, IV. C a V. D, ve kterých škola zajišťuje speciální vzdělávání, je skupinově integrován 31 žák se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola dále vykazuje 37 individuálně integrovaných žáků.
- Škola má 23 tříd 1. - 9. ročníku. Ve školním roce 2007/2008 jsou vyučováni celkem 544 žáci, z nichž 19,5 % dojíždí z okolních obcí. Za poslední tři školní roky došlo k mírnému poklesu počtu žáků a snížení počtu tříd – ve školním roce 2004/2005 měla škola celkem 597 žáků ve 27 třídách, ve školním roce 2005/2006 měla 602 žáky ve 26 třídách a ve školním roce 2006/2007 bylo vyučováno 566 žáků opět ve 23 třídách. Tento vývoj se nepromítl do snižování počtu členů pedagogického sboru, který je v současné době stabilizován a tvoří jej 42 pedagogických pracovníků.
- Cílová kapacita ZŠ je ve školním roce 2007/2008 využita na 79 % a cílová kapacita ŠD je využita na 87 %.

### Ekonomické údaje

#### Přehled o čerpání finančních prostředků přidělených škole ze státního rozpočtu za kalendářní roky 2005, 2006 a 2007

*Finanční prostředky na přímé výdaje ze státního rozpočtu* byly škole poskytnuty prostřednictvím Krajského úřadu Olomouckého kraje na základě ustanovení § 160 odst. 1 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Způsob poskytnutí těchto prostředků je závislý na jednotkách výkonů uvedených v zahajovacích výkazech pro příslušný školní rok (tj. na počtu žáků v základní škole a školní družině).

*Přehled o čerpání finančních prostředků* v rámci neinvestičních výdajů hlavní činnosti za všechny součásti školy (tj. základní školu a školní družinu) za sledované roky 2005, 2006 a 2007 poskytuje následující tabulka:

	Čerpání finančních prostředků v Kč		
	r. 2005	r. 2006	r. 2007
<b>Neinvestiční výdaje hrazené ze státního rozpočtu (přímé náklady na vzdělávání)</b>	<b>15 859 619,--</b>	<b>16 878 199,--</b>	<b>17 153 984,--</b>
z toho: platy	11 153 000,--	11 745 000,--	11 927 000,--
OON <sup>1)</sup>	89 052,--	197 000,--	140 000,--
pojistné, FKSP <sup>2)</sup>	4 128 324,--	4 372 275,--	4 460 737,--
ostatní neinvestiční výdaje	489 243,--	563 924,--	626 247,--
v tom: učebnice, učební texty	213 771,--	205 317,--	300 223,--
učební pomůcky	173 913,--	143 537,--	103 221,--
základní školní potřeby	10 694,--	8 091,--	5 896,--
programové vybavení	3 076,--	x	x
školení, včetně DVPP <sup>3)</sup>	29 404,--	41 717,--	47 474,--
ostatní	58 385,--	165 262,--	169 433,--
<b>Finanční prostředky použité účelové dotace UZ 33 245 SIPVZ<sup>4)</sup> neinvestice</b>	<b>158 386,--</b>	<b>396 200,--</b>	<b>19 706,--</b>
<b>Neinvestiční výdaje školy celkem ze státního rozpočtu</b>	<b>16 018 005,--</b>	<b>17 274 399,--</b>	<b>17 173 690,--</b>
<b>Celkové neinvestiční výdaje školy (hlavní činnost)</b>	<b>20 393 982,--</b>	<b>21 797 916,--</b>	<b>20 869 334,--</b>

*Vysvětlivky:* OON<sup>1)</sup> Ostatní osobní náklady  
FKSP<sup>2)</sup> Fond kulturních a sociálních potřeb  
DVPP<sup>3)</sup> Další vzdělávání pedagogických pracovníků  
UZ 33 245 SIPVZ<sup>4)</sup> Státní informační politika ve vzdělávání

Finanční prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu nebyly ve sledovaných letech plně vyčerpány. V roce 2005 nebylo dočerpáno 948,-- Kč v rámci dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a spolu s částkou 332,10 Kč doprovodných nákladů byl proveden odvod do státního rozpočtu. V témže roce nebyly plně vyčerpány finanční prostředky účelové dotace na SIPVZ, do státního rozpočtu byla odvedena částka 18 710,-- Kč. Důvodem jejího nedočerpání bylo pozdní přiznání této účelové dotace a v návaznosti na to problematické zajištění ICT vzdělávání pedagogických pracovníků ve vyšší úrovni školení (školení Z - základní uživatelské znalosti bylo již absolvováno). V rámci ostatních neinvestičních výdajů nebylo v roce 2006 dočerpáno 0,67 Kč a v roce 2007 celkem 116,-- Kč. V obou případech byl proveden řádný odvod do státního rozpočtu. Podíl finančních prostředků státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy v roce 2005 činil 78,5 %, v následujícím roce 79,2 % a v roce 2007 představoval 82,3 %. Největší objem finančních prostředků byl čerpaný v oblasti mzdových prostředků a v oblasti doprovodných nákladů (úhrada pojistného na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti, úhrada pojistného na všeobecné zdravotní pojištění a příděl do FKSP). Z celkového objemu čerpaných státních prostředků připadlo na ostatní neinvestiční výdaje související s výchovou a vzděláváním 3,0 % v roce 2005, 3,3 % v roce 2006 a 3,6 % v roce 2007.

## I. HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

### a) Strategie a plánování

*Strategie školy a plánování její činnosti směřují k rozvoji osobnosti žáka, předpoklady pro naplňování cílů základního vzdělávání byly vytvořeny ve většině oblastí působnosti školy. Z hlediska dlouhodobé perspektivy je zavedený způsob plánování účelný jen částečně a vyžaduje v některých oblastech změnu.*

- Škola má stanoveny priority pro oblasti zlepšení průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování školního vzdělávacího programu. Plánování činnosti školy vychází z vyhodnocení předchozího období a analýzy situace v subjektu. Vymezené cíle jsou vzhledem k podmínkám školy stanoveny reálně, z hlediska zkvalitnění vzdělávání zahrnují oblasti společenských i přírodních věd, nepokrývají však činnost školy komplexně. Změnu vyžaduje přístup k plánování a plnění úkolů v oblasti zajišťování bezpečného prostředí pro žáky (*viz kapitola Bezpečné prostředí pro žáky*). Strategie rozvoje školy tak sleduje jen částečně rámcové priority národní politiky v základním vzdělávání. Stanovené cíle se v praxi postupně realizují, nechybí propojenost mezi koncepčním a krátkodobým plánováním, v některých případech však nejsou stanoveny nástroje a postupy pro naplňování cílů. Škola při realizaci svých záměrů přihlíží k podnětům partnerských stran.
- Realizace cílů byla vyhodnocována na základě rozboru negativních a pozitivních zjištění, v této oblasti je vytvořena zpětná vazba.

#### **b) Řízení pedagogických procesů ředitelem školy**

***Ředitel školy je pro výkon funkce plně kvalifikován. Naplňuje svou zodpovědnost při řízení školy v souladu s příslušnými právními předpisy téměř ve všech oblastech její činnosti. Organizace vyučování v 9. ročníku vyžaduje změnu.***

- Ředitel školy stanovil organizaci a podmínky činnosti školy i školského zařízení (školní družiny). Organizace vzdělávání a denního provozu školy je téměř ve všech oblastech zajištěna funkčně, zpravidla jsou vytvořeny velmi dobré podmínky pro realizaci výuky v oblastech společenských věd, přírodních věd i rozvoje čtenářských dovedností žáků. Podmínky chodu školy i školského zařízení byly vymezeny s ohledem na jejich konkrétní specifika, vedoucí pracovníci mají jednoznačně stanoveny své kompetence. Účelně je využívána pedagogická rada a zavedený systém pravidelných i operativních provozních porad, role ustavených metodických orgánů nebyla zcela doceněna (především z hlediska naplňování jejich metodické a analytické funkce). Velmi dobře je zajištěna zpětná vazba o realizaci ŠVP, pověření pedagogičtí pracovníci zpracovali hodnocení zavádění ŠVP jako podklad pro jednání pedagogické rady. Vedení školy cíleně podporuje kreativitu a iniciativu vyučujících.
- Organizace vzdělávání odpovídá požadavkům daných právní normou jen zčásti. Délka přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním v 9. ročníku nebyla v souladu s ustanovením právního předpisu, vedení školy již v době konání inspekce přijalo opatření k nápravě stavu. Učební plán je ve školním roce 2007/2008 dodržen.
- Vnitřní informační systém plní svůj účel, je obousměrný a podporuje realizaci ŠVP.
- V dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) byly stanoveny priority podle potřeb školy.

#### **c) Přínos vlastního hodnocení školy a vnitřního kontrolního systému**

***Význam školou zpracovaného vlastního hodnocení z hlediska jeho vztahu k dalším pozitivním změnám nebyl doceněn. Tato oblast vyžaduje změnu.***

***Vnitřní kontrola plní svou regulativní funkci, vytváří předpoklady pro další zvyšování úrovně poskytovaného vzdělávání. Výstupy z kontrol nebyly plně využity pro zpracování objektivního vlastního hodnocení.***

- Vlastní hodnocení školy pokrývá komplexně činnost školy ve vztahu k cílům, které škola pro vzdělávání deklarovala. Východiskem se stala především provedená analýza SWOT, která stanovila silné a slabé stránky školy. Vlastní hodnocení celkově vyznívá velmi pozitivně, zpravidla zdůrazňuje silné stránky školy, část textu má pouze informativní charakter. Nevyjadřuje se ke zjištěným slabým stránkám, chybí jednoznačné postupy, nástroje, prostředky, termíny a zodpovědnost pro odstranění negativ zjištěných analýzou SWOT .
- Vlastní hodnocení bylo projednáno pedagogickou radou a stalo se dílčím podkladem pro zpracování výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2006/2007, která však z hlediska ochrany osobních údajů žáků vyžaduje jiné zpracování.
- Kontrola úrovně poskytovaného vzdělávání je plánovitá a zpravidla umožňuje získávat objektivní informace o průběhu vzdělávání i ovlivňovat zjištěnými poznatky výchovně-vzdělávací činnost školy. Negativní zjištění byla řešena operativně s jednotlivými vyučujícími. Kontrolní činnost vedení školy vykazuje dílčí nedostatky pouze ve vyhodnocování bezpečného prostředí pro žáky.

#### d) Personální podmínky

*Škola sleduje personální rizika v oblasti realizace cílů vzdělávání. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit záměry vzdělávacích programů. Dílčí riziko bylo shledáno v zajištění výuky v 6. ročníku odborně kvalifikovanými vyučujícími. Profesní růst pedagogických pracovníků je podporován.*

- Z hlediska odborné kvalifikace vyučujících jsou personální podmínky školy na velmi dobré úrovni. Pedagogický sbor je stabilizován a jsou v něm zastoupeni učitelé všech věkových kategorií. Z učebního plánu školy, který zahrnuje týdně 703 vyučovacích hodin, je pouze 13,6 % vyučováno pedagogy bez náležité odborné kvalifikace. Výuka předmětů ve sledovaných oblastech společenských i přírodních věd nebyla zabezpečena zcela odborně kvalifikovaně.
- Škola zajistila velmi dobré personální podmínky pro realizaci ŠVP v 1. ročníku, kde veškerou výuku realizují vyučující s náležitou odbornou kvalifikací. Oproti tomu v 6. ročníku je bez odborné kvalifikace vyučováno přibližně 25 % vyučovacích hodin, jde o předměty český jazyk, přírodopis, anglický jazyk a hudební výchova.
- Realizace vzdělávání žáků ve specializovaných třídách je zajištěna příkladně, všichni pedagogičtí pracovníci, kteří vyučují v těchto třídách, mají pro tuto činnost náležitou kvalifikaci.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků je v současné době organizováno v závislosti na potřebách školy. Výchovná poradkyně studuje odpovídající specializační studium.

#### e) Materiální podmínky

*Z hlediska materiálního vybavení má škola vytvořeny příznivé podmínky pro realizaci vzdělávacích programů.*

- Vnitřní i vnější prostory školy poskytují kvalitní podmínky pro zdárnou realizaci stanovených cílů vzdělávání. Škola disponuje dostatečným množstvím kmenových i odborných učeben vybavených technickými prostředky, které jsou postupně modernizovány a tvoří účinnou podporu ostatním složkám didaktického systému. Na dobré úrovni je zejména vybavení školy v oblasti informačních a komunikačních technologií. Pro kvalitní průběh výchovně-vzdělávacího procesu je přínosný také

venkovní areál školy, na němž se nachází školní pozemek a nadstandardně zařízený sportovní areál.

- Vybavení učebnicemi a učebními pomůckami je na standardní úrovni, postupně dochází k jejich obnově a modernizaci. Škola má dostatek textových pomůcek, modelů, zobrazení i programů pro audiovizuální projekci a výuku s využitím počítačové techniky.

#### f) **Vnitřní prostředí školy**

*Vnitřní prostředí školy je vzhledem k rozvoji osobnosti žáka příznivé, pozitivně se projevuje na výsledcích vzdělávání.*

- Vnitřní prostředí školy vytváří předpoklady pro pozitivní ovlivňování vyučovacího procesu. Prostory školy jsou estetické a funkční, veškerá zařízení jsou účelně využívána. K výzdobě školy slouží zejména žákovské práce a ocenění žáků v různých soutěžích. Škola ve spolupráci se zřizovatelem investuje nejen do prostředků nutných pro kvalitní realizaci vzdělávacího procesu, ale také do prostor a vybavení umožňujících volnočasové aktivity, regeneraci, fyzickou a psychickou hygienu.
- Z řízených rozhovorů vyplynulo, že většina pedagogických zaměstnanců vnímá klima školy jako pozitivní. Vytvořené pracovní podmínky jsou kvalitní, novým učitelům je věnována péče vedoucí k jejich úspěšnému začlenění do vzdělávacího procesu a k jejich adaptaci do pracovního kolektivu. Komunikace mezi zaměstnanci je funkční, vedení respektuje názory učitelů a v rámci možností jim vychází vstříc.
- Škola monitoruje vnitřní prostředí z pohledu žáků. Informace jsou získávány pomocí anket, dotazníkových šetření, zřízena je schránka důvěry. Žáci se mohou se svými problémy obracet na třídní učitele, výchovného poradce, školního metodika prevence i vedení školy. Na podněty žáků a jejich zákonných zástupců vedení školy reaguje. Z analýzy interních zjištění školy vyplývá, že většina žáků se cítí bezpečně a je ve škole spokojena.
- Atmosféra v hospitovaných hodinách byla pracovní, vstřícná, byla podporována vzájemná komunikace, spolupráce, respekt a tolerance.

#### g) **Bezpečné prostředí pro vzdělávání**

*Škola vytváří příznivé podmínky pro zdravý vývoj žáků a pro primární prevenci sociálně patologických jevů. Změnu vyžaduje systém zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví, který vykazuje nedostatky.*

- Škola podporuje trvalý zdravý vývoj žáků začleněním výchovy ke zdraví do výuky, organizováním akcí a zájmové činnosti s náplní zaměřenou zejména na tělovýchovu a sport, zdravý životní styl a prevenci sociálně patologických jevů.
- Školní preventivní strategie vytváří předpoklady pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Výjimečně se ve škole vyskytly méně závažné náznaky nežádoucích jevů mezi žáky, které škola bezodkladně řešila. V oblasti prevence a řešení problémů škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, orgány veřejné správy a využívá služeb školských poradenských zařízení a dalších subjektů.
- Zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků se omezuje na poskytování informací (pravidelná poučení žáků), přijímání opatření k případnému vzniku mimořádných událostí a zajišťování dozorů nad žáky během jejich pobytu ve škole a na akcích organizovaných mimo školu. Subjekt vykazuje nedostatky při plnění úkolů v oblasti

prevence rizik na úrovni porušení právních předpisů. Zpracování dokumentace k vyhledávání a hodnocení rizik je pouze formální, plnění úkolů v oblasti prevence rizik není zajišťováno odborně způsobilou osobou, v posledních čtyřech letech škola neprováděla stanovené prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (škola nedoložila ČŠI dokumentaci o prověrkách a následném odstraňování zjištěných nedostatků).

- Vývoj úrazovosti žáků školy má v posledních třech letech mírně stoupající tendenci, pohybuje se v rozmezí 4,08 až 7,18 úrazu na 100 žáků. Většinou se jednalo o méně závažná poranění vzniklá převážně v hodinách tělesné výchovy. Systém rozboru úrazovosti není ve škole zaveden.

#### **h) Přijímání ke vzdělávání**

*Při přijímání dětí k základnímu vzdělávání bylo postupováno v souladu s platným právním předpisem.*

- Místo a dobu konání zápisu dětí do 1. ročníku základního vzdělávání stanovil ředitel školy a oznámil způsobem a prostředky v místě obvyklými (internetové stránky školy, kabelová televize, plakáty, úřední deska). Škola poskytla zákonným zástupcům dostatek informací o své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání dětí.
- Zápisy pro školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 proběhly v souladu s příslušným právním předpisem.
- V případě přijetí dětí k základnímu vzdělávání i odkladu povinné školní docházky vydal ředitel školy příslušná rozhodnutí.

#### **i) Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy**

*Škola cílevědomě rozvíjí partnerství se zřizovatelem, školskou radou, rodiči i dalšími partnery. Rozvíjené partnerství, zejména se sdružením rodičů, pozitivně ovlivňuje činnost školy a jednoznačně směřuje ke zkvalitňování vzdělávání.*

- Rozvíjení partnerských vztahů se zřizovatelem patří mezi priority školy. Zřizovatel projevuje zájem o potřeby školy a účelně podporuje její činnost, zejména formou finančních dotací. Podílí se tak na realizaci koncepčních záměrů školy hlavně v oblasti materiálního zázemí.
- Spolupráce školy se školskou radou probíhá v souladu s platnými právními předpisy. Činnost školy významně podporuje sdružení rodičů zejména v oblasti finančních příspěvků a při organizaci společenských akcí, které napomáhají tvorbě příznivého obrazu školy na veřejnosti.
- Příkladná spolupráce se školskými poradenskými zařízeními se pozitivně promítá do oblasti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Informační systém vzhledem k rodičům i veřejnosti je funkční. Informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků poskytuje škola rodičům standardním způsobem, pouze v ojedinělých případech nebyla informovanost rodičů prostřednictvím žákovských knížek dostatečná a v souladu s nastavenými pravidly pro hodnocení žáků. Základní informace jsou umístěny na pravidelně aktualizovaných školních webových stránkách, které jsou přehledné a funkční.
- Aktivním zapojením školy do dlouhodobého projektu „Adopce na dálku“ škola navázala v roce 2005 mezinárodní spolupráci, a úspěšně tak rozvíjí sociální a personální kompetence žáků a podporuje multikulturní výchovu.

## II. HODNOCENÍ PRŮBĚHU VZDĚLÁVÁNÍ

### a) Průběh vzdělávání

*Průběhu vzdělávání je ze strany vedení školy věnována náležitá pozornost. Faktory ovlivňující průběh vzdělávání jsou pravidelně vyhodnocovány, pro tuto činnost jsou ve škole vytvořeny nástroje. Sledovaná výuka byla zpravidla na velmi dobré úrovni.*

- Kvalita vzdělávání realizovaného ve výše popsaných podmínkách je vedením školy průběžně sledována, pro tuto činnost jsou ve škole vytvořeny patřičné nástroje, které umožnily vymezit přednosti a slabá místa průběhu výuky.
- Průběh vzdělávání pozitivně ovlivňují i další aktivity, které škola cíleně realizuje k podpoře výuky, např. krátkodobé a dlouhodobé projekty školy, exkurze, různé kulturní programy, zapojení žáků do soutěží a olympiád, poznávací školní výlety. Také běžná dostupnost různých informačních zdrojů pro žáky, zejména odborné literatury, časopisů a internetu, přispívá ke zkvalitnění průběhu vzdělávání.
- Česká školní inspekce sledovala výuku ve vyučovacích předmětech:
  1. ročník: *prvouka*
  3. ročník: *prvouka*
  4. ročník: *český jazyk*
  6. ročník: *český jazyk, přírodopis, dějepis*
  7. ročník: *fyzika, dějepis.*
- Sledovaná výuka probíhala v souladu s realizovanými vzdělávacími programy a podle časových a tematických plánů. Byl kladen důraz na všestranný rozvoj osobnosti, utváření klíčových kompetencí žáků a respektování individuálních potřeb žáků.
- K utváření a rozvoji čtenářských dovedností byla do sledované výuky na 1. a 2. stupni školy často zařazována práce s texty za účelem samostatného získávání a zpracování informací. Tvořivost a dovednost žáků byla podporována využitím názorných pomůcek, pracovních listů a textů, učebnic, encyklopedií a krásné literatury. Žákům byl poskytován také dostatečný prostor pro vyjádření vlastního názoru a pro prezentaci své práce.
- Společenskovední oblast vzdělávání se ve sledovaných vyučovacích předmětech dařilo podporovat vhodně volenými metodami práce, přirozenou autoritou vyučujících a vytvářením příznivého klimatu. Výuka zpravidla účelně směřovala ke vzájemné spolupráci žáků a rozvíjela jejich komunikativní, sociální a personální kompetence. Četnými odkazy regionálního charakteru a vhodnou aktualizací byly posilovány také občanské kompetence žáků. K podpoře společenskovedního vzdělávání a rozvíjení čtenářských dovedností byly na 2. stupni do učebních plánů začleněny volitelné a nepovinné vyučovacích předměty se společenskovední tematikou a předměty zaměřené na rozvoj komunikativních dovedností žáků.
- V přírodovědných předmětech vedla organizace výuky po stránce odborné i metodické k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí žáků. Vzdělávací cíle, náročnost a rozsah jednotlivých úkolů byly stanoveny přiměřeně, žáci byli průběžně motivováni a aktivizováni. Skupinové vyučování prokazovalo schopnost žáků kooperovat, naslouchat druhým a účinně se zapojovat do řešení problému. Výuka měla činnostní charakter, rozvíjela u žáků logické myšlenkové postupy, často bylo uplatňováno sebehodnocení žáků. Byl kladen důraz na propojení teoretických poznatků s praxí. Poněkud méně byla k motivaci využívána práce s chybou a závěrečné zhodnocení dosažení stanovených cílů. Komunikace mezi vyučujícími a žáky byla oboustranně



funkční. Ve výuce vedené vyučujícími bez odborné kvalifikace se projevily nedostatky (především metodického, didaktického a organizačního charakteru).

**b) Účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaných žáků**

*Škola vytváří příznivé podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), účelně postupuje zejména v oblasti skupinové integrace těchto žáků. Vzdělávání žáků se SVP formou individuální integrace však není zcela v souladu s platnými právními předpisy.*

*Pro talentované žáky byly zřízeny třídy s rozšířeným vyučováním cizích jazyků a tělesné výchovy. Celkový rozvoj osobnosti žáků je školou dále podporován organizováním četných školních aktivit.*

- Škola umožňuje rovný přístup ke vzdělávání bez jakékoli diskriminace z důvodu sociálního původu a zdravotního stavu, zohledňuje potřeby žáků se SVP. Vzdělávání těchto žáků probíhá formou skupinové integrace ve třídách zřízených pro žáky se zdravotním postižením a formou individuální integrace dle individuálních vzdělávacích plánů (IVP).
- Při vzdělávání žáků se SVP formou individuální integrace nebylo postupováno zcela v souladu s platnou právní normou, avšak již v době konání inspekce ředitel školy přijal patřičná opatření k odstranění zjištěného nedostatku.
- Individuální vzdělávací plány byly zpracovány v souladu s doporučeními školského poradenského zařízení a ve spolupráci s rodiči. Vykazují však dílčí obsahové i formální nedostatky, chybí zejména časové a obsahové rozvržení učiva.
- Vzdělávání ve třídách na 1. stupni zřízených pro žáky se SVP je zajištěno odborně kvalifikovanými vyučujícími, jejich práce je cíleně koordinována prostřednictvím specificky zaměřeného metodického sdružení. Dva žáci se zdravotním postižením jsou vzdělávání v součinnosti se dvěma asistenty pedagoga.
- Ve sledované výuce byl k žákům se SVP uplatňován diferencovaný přístup s ohledem na jejich schopnosti a typy poruch učení, nechyběl individuální přístup při zadané samostatné práci. Individualizovaná péče je na 1. a 2. stupni podporována činností nepovinných vyučovacích předmětů a zájmových útvarů speciálně pedagogické péče (náprava dyslexie, reedukační cvičení, relaxační cvičení, logopedie).
- Hodnocení žáků se SVP je součástí pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a ŠVP. Deklarovaná pravidla byla ve sledované výuce zpravidla dodržována, při hodnocení těchto žáků bylo přihlíženo k povaze postižení.
- Ve školním vzdělávacím programu škola nastavila podmínky pro vzdělávání žáků mimořádně nadaných, v době konání inspekční činnosti však tyto žáky nevykazovala. Škola při vzdělávání vytváří podmínky a přijímá opatření pro práci s žáky s mimořádným zájmem o určitý obor. Vzděláváním ve třídách s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy a jazyků, nabídkou volitelných a nepovinných vyučovacích předmětů, zájmových útvarů a četnou účastí v soutěžích a olympiádách škola umožňuje diferencovaný přístup k těmto žákům, a tak podporuje jejich celkový rozvoj.

### III. HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

#### a) Hodnocení žáků a jejich úspěšnost ve vzdělávacím programu

*Školou stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků vycházejí ze zásad daných platnými právními předpisy, mají motivační charakter a umožňují posouzení míry dosažení očekávaných výstupů. Hodnocení uplatňované ve výuce většinou respektovalo stanovená pravidla a přispívalo k rozvoji osobnosti žáka.*

*Škola sleduje míru úspěšnosti žáků. Strategie na podporu úspěšnosti žáků však zatím není systémově dořešena, což představuje dílčí riziko.*

- Škola formulovala pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků v souladu s příslušnými ustanoveními právních předpisů. Ve sledované výuce byla nastavená pravidla většinou dodržována. Rezervy byly shledány v některých zápisech sdělení v žakovských knížkách, které byly často nejasně formulovány, postrádaly obsah nebo formu hodnocení.
- Průběžné hodnocení ve sledované výuce žáky motivovalo k učení, podporovalo příznivé klima ve třídě, bylo odůvodněné a v souladu s nastavenými kritérii. V části výuky bylo účelně využíváno sebehodnocení žáků.
- Škola sleduje podrobně výsledky vzdělávání žáků v celém vzdělávacím cyklu. Pro vyhodnocování výsledků vzdělávání jsou využívány vlastní i komerční nástroje. Výsledky jsou pravidelně vyhodnocovány zejména na jednáních pedagogické rady.
- Hlavní příčiny selhávání žáků jsou vyučujícími individuálně monitorovány, případně projednávány s výchovným poradcem a se zákonnými zástupci žáků. V koncepčních materiálech školy však nejsou stanoveny strategie k podpoře úspěšnosti žáků ve vzdělávacím procesu. Analýzy příčin neúspěchů žáků a přijímání konkrétních opatření vedoucích ke zlepšení výsledků jednotlivců nejsou v dokumentaci školy prokazatelně zaznamenány.

### IV. HODNOCENÍ SOULADU ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU S PRÁVNÍMI PŘEDPISY A RÁMCOVÝM VZDĚLÁVACÍM PROGRAMEM

*Škola realizuje školní vzdělávací program, který respektuje požadavky školského zákona. ŠVP je zpracován částečně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání, tento stav vyžaduje změnu.*

- Obsah ŠVP odpovídá cílům a principům základního vzdělávání. Vedení školy vytvořilo pro zpracování ŠVP vhodné podmínky, do jeho tvorby byli zapojeni všichni pedagogičtí pracovníci školy. Školská rada se vyjádřila k návrhu ŠVP, je zveřejněn na přístupném místě ve škole.
- ŠVP není v některých oblastech plně v souladu s RVP ZV. Z učebního plánu (UP) pro 2. stupeň není zcela zřejmá realizace vzdělávacího oboru Výchova ke zdraví. V poznámkách k učebnímu plánu se jeho deklarovaná integrace do jiných vyučovacích předmětů průkazně nepromítá do navýšení časové dotace těchto vyučovacích předmětů uváděné v UP. Nedostatečnými poznámkami k učebnímu plánu není utvořena jasná nabídka volitelných předmětů na 2. stupni, zejména podmínky pro realizaci výuky dalšího cizího jazyka.
- Při realizaci vzdělávacího oboru Člověk a svět práce na 2. stupni jsou v učebních osnovách uváděny odlišné názvy podle tematického obsahu. Údaje o vzdělávacím

obsahu uváděné v charakteristice tohoto vyučovacího předmětu v 8. a 9. ročníku neodpovídají učebním osnovám.

- Navržená struktura vlastního hodnocení školy postrádá vymezení konkrétních cílů a jejich zařazení do oblastí v souladu s platným právním předpisem.
- Formální nedostatky, spočívající v nesouladu názvů povinných a volitelných vyučovacích předmětů a jejich časové dotace uváděné v jednotlivých částech ŠVP, se zatím negativně nepromítly do kvality vzdělávání žáků a lze je snadno překonat.

## Závěrečné hodnocení

*V oblasti materiálního zázemí, personálních podmínek, vnitřního klimatu a spolupráce s partnery jsou ve škole vytvořeny velmi dobré předpoklady pro naplňování cílů základního vzdělávání a žádoucího rozvoje osobnosti žáka. Změnu vyžaduje přístup k vlastnímu hodnocení, k vyhodnocování rizik v rámci zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Dílčí nedostatky byly zjištěny v organizaci vyučování.*

*Průběh vzdělávání je v základní škole sledován, pravidelně analyzován a vyhodnocován. Je pozitivně ovlivňován dalšími aktivitami, které škola realizuje. Vzdělávání probíhá v souladu se školními vzdělávacími programy. Zvolené učební metody, sociální formy práce a vedení žáků k vyhledávání a třídění informací zaznamenané ve sledované výuce byly většinou účelné a pozitivně ovlivnily průběh výuky i získávání a rozvíjení žákovských kompetencí.*

*Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla jednoznačně vymezena, charakter hodnocení žáků umožňoval posouzení míry dosažení očekávaných výstupů. Škola má stanoveny postupy pro zjišťování výsledků vzdělávání formou vlastních i komerčních nástrojů. Ucelený systém pro podporu žáků ve vzdělávání neúspěšných není dosud vytvořen, tato oblast vyžaduje změnu.*

*Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je zpracován částečně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání, zjištěné nedostatky je třeba odstranit.*

### Hodnotící stupnice

<i>Zjištěn výskyt kritických nebo nepřipustných rizik, nepříznivý stav, rizika jsou kritická nebo nepřipustná</i>	<i>Zjištěný stav vyhovuje standardu, škola je funkční, rizika jsou přípustná nebo okrajová</i>	<i>Zjištěný stav bez rizik, vyskytují se některé oblasti, které lze hodnotit jako příklady dobré praxe</i>
<b>Podprůměrný stav</b>	<b>Průměrný, funkční, (standardní) stav</b>	<b>Nadprůměrný (nadstandardní) stav</b>

## Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní školy Přerov, U tenisu 4, ze dne 27. prosince 2005
2. Rozhodnutí MŠMT, čj. 23 745/2006-21, ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 16. října 2006
3. Rozhodnutí MŠMT, čj. 3 017/2007-21, ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem Základní škola Přerov, U tenisu 4 ze dne 14. února 2007
4. Jmenování do funkce ředitele školy vydané Školským úřadem Přerov, čj. 4158/2000, ze dne 27. června 2000
5. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007
6. Oznámení o zřízení školské rady vydané Městem Přerov, ev. č. 2005/SKOL, ze dne 13. ledna 2006
7. Koncepce rozvoje školy – dokument „Sport, soutěživost a komunikace“ ze dne 1. listopadu 2007
8. Roční plán práce - školní rok 2006/2007 a školní rok 2007/2008
9. Týdenní plány práce ve školním roce 2007/2008
10. SWOT analýza – ZŠ Přerov, U tenisu 4 ze dne 19. února 2006
11. Organizační řád školy ze dne 23. září 2007
12. Zápis z jednání pedagogické rady, školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
13. Hodnocení ŠVP – 6. ročník
14. Vlastní hodnocení školy ze dne 28. září 2007
15. Hlavní úkoly kontrolní činnosti 2007/2008
16. Plán hospitací a kontrol ze dne 30. října 2007
17. Hodnotící kritéria práce učitele – materiál navazující na sebeevaluační manuál ze srpna 2007
18. Sešit hospitací a kontrol vedený od 24. září 2002
19. Zápis z jednání metodických orgánů školy ve školním roce 2007/2008
20. Zápis z schůzek metodického sdružení dyslektických tříd, školní rok 2007/2008
21. Internetové stránky školy [www.zstenis.com](http://www.zstenis.com)
22. Rozvrhy hodin tříd, školní rok 2007/2008
23. Školní řád (včetně Pravidel pro hodnocení žáků), platný od září 2007
24. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, ZŠ Přerov, U Tenisu 4, platný od 1. 9. 2007
25. Přehled zájmových kroužků ve školním roce 2007/2008, ze dne 15. září 2007
26. Volitelné předměty 2007/2008, ze dne 29. srpna 2007
27. Nepovinné předměty 2007/2008, ze dne 26. srpna 2007
28. Záznamy o práci v nepovinném předmětu Náprava dyslexie, školní rok 2007/2008
29. Záznamy o práci v zájmovém útvaru Reedukační cvičení, Logopedie, Relaxační cvičení, školní rok 2007/2008
30. Vybrané spisy o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání, čj. 46/07/SŘ/přij.1 - čj. 50/07/SŘ/přij. 5, školní rok 2006/2007
31. Vybrané spisy o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání, čj. 29/08/SŘ/přij.1 - čj. 33/07/SŘ/přij. 5, ze dne 12. února 2008
32. Vybrané spisy o odkladu povinné školní docházky, čj. 193/07/SŘo/4 - čj. 195/07/SŘo/6, školní rok 2006/2007
33. Vybrané žákovské sešity (Psaní – IV. C, Prvouka – III.A, Dějepis – VI. A, VII. A)
34. Žákovské sešity (ČJ - Diktáty – VII. A)
35. Seznam integrovaných žáků ve školním roce 2007/2008 – 1. a 2. stupeň
36. Rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávacího plánu, čj. 144/08/integr. – 181/08/integr., školní rok 2007/2008
37. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků, školní rok 2007/2008
38. Kniha úrazů žáků školy vedená od září 2002 k termínu konání inspekční činnosti
39. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních (V 36-01) za školní rok 2004/2005 ze dne 8. září 2005
40. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních (R 36-01) za školní rok 2005/2006 ze dne 8. září 2006 a za školní rok 2006/2007 ze dne 13. září 2007
41. Traumatologický plán ze dne 16. září 2007
42. Opatření k zajištění bezpečnosti osob a majetku ze dne 6. září 2007
43. Přehledy výchovně vzdělávací práce 1. – 5. oddělení školní družiny vedené ve školním roce 2007/2008 k termínu konání inspekční činnosti
44. Třídní knihy tříd 1. – 9. ročníku základní školy vedené ve školním roce 2007/2008 k termínu konání inspekční činnosti
45. Školní řád, září 2006
46. Vnitřní řád školní družiny (bez data vydání a čj.)

47. Organizační řád školy ze dne 23. září 2007
48. Hodnocení rizik možného ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců, srpen 2001
49. Smlouva o poskytování závodní preventivní péče ze dne 1. února 2004
50. Poučení žáků o bezpečnosti – složka vedená ve školním roce 2007/2008 k termínu konání inspekční činnosti
51. Rozvrhy dozorů na chodbách školy – školní rok 2007/2008
52. Rozvrh vyučovacích hodin – školní rok 2007/2008 (aktuálně platný k termínu konání inspekční činnosti)
53. Minimální preventivní program pro školní rok 2007/2008 (bez data vydání a čj.)
54. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2007/2008 vedené k termínu konání inspekční činnosti
55. Souhrnná zpráva pro školu – Hodnocení výsledků vzdělávání žáků 9. tříd ZŠ a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií - 2008
56. Vybrané vzorky žákovských knížek žáků tříd I.A, I.B, III.A, III.B, VI.A, VI.B, VII.A, VII. B
57. Vybrané protokoly o komisionálních zkouškách ve školním roce 2006/2007 (žáka třídy IV.D č. v třídním výkazu 5, žáka třídy VIII.B č. v třídním výkazu 7, žákyně třídy VIII.C č. v třídním výkazu 15)
58. Dotazník školního klimatu (žákovský dotazník, rodičovský dotazník, dotazník pro pedagogické zaměstnance), 2007
59. Soubor opatření k posílení vnitřního prostředí školy ze dne 12. února 2008
60. Požární evakuační plán ze dne 13. května 2005
61. Požární poplachové směrnice ze dne 13. května 2005
62. Vybrané vzorky laboratorních sešitů z fyziky žáků třídy VII.B
63. Vybrané vzorky protokolů z laboratorních prací z chemie – vyhotovené žáky třídy VIII.A
64. Provozní řád učebny informatiky ze dne 22. září 2003
65. Provozní řád učebny přírodopisu a pěstitelských činností ze dne 6. září 2007
66. Organizační řád tělocvičen a hřiště (bez data vydání a čj.)
67. Vnitřní řád odborné učebny fyziky ze dne 15. září 2001
68. Řád učebny výtvarné výchovy ze dne 3. září 2007
69. Pracovní řád kuchyně ze dne 23. srpna 2007
70. Výkaz Škol (MŠMT) V 3-01 o základní škole podle stavu k 30. září 2004
71. Výkaz Škol S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. září 2005, 2006, 2007
72. Výkaz Z 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2005, 2006, 2007
73. Rozvaha (Bilance), Výkaz zisku a ztráty a Příloha účetní závěrky organizačních složek státu, státních fondů, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavená k 31. prosinci 2005, 2006, 2007
74. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2005, 2006, 2007
75. Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům, Část A Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb., s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie (rok 2005) ze dne 18. ledna 2006
76. Vyúčtování účelové dotace za rok 2005 podle stavu k 31. prosinci 2005 - Výkaz Škol (MŠMT) VM3
77. Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům, Část A Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb., s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie (rok 2006)
78. Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům, Část A Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb., s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie (rok 2007) ze dne 17. ledna 2008

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Viktor Verner	Viktor Verner v. r.
Mgr. Michal Hlaváček	Michal Hlaváček v. r.
Mgr. David Náhlík	David Náhlík v. r.
Ing. Renata Skutková	Renata Skutková v. r.

V Šumperku dne 2. května 2008

### Poučení:

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Lautnerova 1, 787 01 Šumperk.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

*Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.*

**Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Přerově dne 13. května 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Petr Vojáček, ředitel školy	Petr Vojáček v. r.