



**Česká školní inspekce**

**Ústecký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Louny, Školní 2426**

**Adresa: Školní 2426, 440 01 Louny**

**Identifikátor: 600 082 989**

**Termín konání inspekce: 24. - 25. duben 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI-290/07-06
<b>Signatura</b>	bf3ca122

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem Základní školy Louny, Školní 2426 je Město Louny se sídlem Mírové náměstí 35, 440 23 Louny. Tato úplná základní škola sdružuje základní školu, školní družinu, školní klub a školní jídelnu. V době konání inspekce se v 19 třídách vzdělávalo celkem 411 žáků a 10 dětí zařazených do přípravné třídy. V běžných třídách jsou vzděláváni 34 žáci se speciálními vzdělávacími potřebami.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

### Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování údajů zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení podle ustanovení § 144 odst. 1 písm. b) až e) a g) až j) a § 149 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. a 7. ročníku základní školy.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### 1. Formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

Škola předložila Změnu zřizovací listiny z usnesení zastupitelstva Města Louny č. 8/2006 ze dne 13. 2. 2006 s platností od 1. 3. 2006, Rozhodnutí Č.j. 32042/03-21 o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 31. 8. 2004 s účinností od 1. 9. 2004 (dále Rozhodnutí) a Výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení k Rozhodnutí Č.j. 32042/03-21 (dále Výpis). Údaje v uvedených dokumentech se shodují se skutečností.

Název, sídlo, identifikační číslo a resortní identifikátor školy uvedené v Rozhodnutí a ve Výpisu jsou v souladu se skutečností. Identifikační údaje týkající se zřizovatele (název, sídlo, identifikační číslo, právní forma) a obor vzdělání rovněž odpovídají skutečnosti. Vzdělávání probíhá na místech uvedených v předložených dokumentech. Vyučovacím jazykem je český jazyk. Statutárním orgánem je dle Změny zřizovací listiny ředitelka školy, její jméno ve zřizovací listině uvedeno není. Doklad o jmenování ředitelky základní školy byl předložen.

Základní škola má stanovenou kapacitu 570 žáků, školní družina 110 žáků, školní klub 50 žáků a školní jídelna 580 stravovaných. Dle výkazů o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 je vykázáno v základní škole 420 žáků, dle výkazu o školní družině podle stavu k 31. 10. 2006 ve školní družině 90 žáků, ve školním klubu 42 žáků a dle výkazu o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 ve školní jídelně 271 stravovaných.

Kapacita základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny nebyla překročena. Jednotky výkonů vykázané školou v příslušných výkazech souhlasily s údaji uvedenými v evidenci žáků.

O provedení změny údajů uvedených v rejstříku škol a školských zařízení zřizovatel nežádal.

## **2. Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. a 7. ročníku základní školy**

Podpora čtenářské gramotnosti je dlouhodobě zakotvena v koncepci školy, která stanovuje hlavní úkoly v této oblasti. Jedná se především o podporu rozvoje čtenářské gramotnosti, práce s informacemi, rozvoj informačního centra, vybavení multifunkční učebny a zapojení do projektu PISA. Rozvoj čtenářské gramotnosti je dobře zapracován v pracovní verzi školního vzdělávacího programu. Úkoly z oblasti čtenářské gramotnosti jsou součástí *Souboru pedagogicko-organizačních informací pro ZŠ na školní rok 2005/2006* a jsou trvalé. Podrobněji se čtenářskými dovednostmi zabývají předmětové sekce 1. stupně a českého jazyka, povinně jsou tyto úkoly v různé míře zapracovány do všech tematických plánů bez ohledu na předmět, což ředitelka školy kontroluje. Z předložených dokumentů vyplývá, že problematika čtenářské gramotnosti je do úkolů školy zařazována pravidelně a vedením školy je sledována. V minulém školním roce se škola zúčastnila testování PISA. Pedagogové mají k dispozici závěry tohoto testování na celorepublikové úrovni, ale výsledky své školy neobdrželi. Pravidelně jsou zadávány standardizované testy dostupné na našem trhu. Jejich vyhodnocení je analyzováno a využíváno k autoevaluaci školy a k dalšímu plánování. Nikdo z učitelů nevyužívá Europass. Na veřejnosti se škola prezentuje na svých webových stránkách a v regionálním tisku, vydává informační leták pro rodiče a školní časopis.

Ředitelka školy má potřebné informace o čtenářské gramotnosti a mezinárodních projektech a tuto problematiku považuje za prioritu. Vytváří podmínky pro práci učitelů a podporuje aktivity učitelů, které k rozvoji čtenářské gramotnosti vedou. V rámci projektu *Hodina* byla v 7. ročníku přidána hodina českého jazyka, jejímž obsahem je kromě jiného zaměření na literaturu, recitaci a dramatizaci. Učitelé pravidelně spolupracují s městskou knihovnou. Využívají nabídky tematických programů a v letošním školním roce navštívili s žáky obou stupňů školy knihovnu celkem 35krát. Pravidelně jsou návštěvy divadel (do data inspekce celkem 9krát), zúčastnili se komponovaného pořadu v kině. Žáci školy využívají nabídky Klubu mladých čtenářů a zapojují se do on – line soutěží. Pedagogové připravují mnoho projektů na úrovni školy i tříd, jejichž součástí je vyhledávání a třídění informací z různých zdrojů a tvorba prezentací různého typu. V některých třídách mají žáci v rámci českého jazyka zavedena portfolia. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se akcí zaměřených na problematiku čtenářské gramotnosti zúčastnilo celkem pět vyučujících.

Vlastní hodnocení školy se zatím připravuje, ředitelka škola již soustředila velké množství podkladů, z nichž některé se čtenářské gramotnosti přímo dotýkají. Analýza stavu rozvoje čtenářských dovedností žáků včetně přístupu k rizikovým skupinám je jejich součástí. Práce s integrovanými žáky je promyšlená, dokumentace systematicky a pečlivě vedená a pravidelně vyhodnocována nejen teoreticky, ale i hospitacemi výchovné poradkyně v hodinách. Individuální vzdělávací plány obsahují úkoly pro práci s žáky v oblasti čtenářských dovedností.

Českému jazyku vyučuje celkem 14 učitelek. Na 1. stupni 9, z toho 2 bez odborné kvalifikace, na 2. stupni 5 kvalifikovaných učitelek.

Materiální zázemí školy je z hlediska podpory čtenářské gramotnosti na velmi dobré úrovni. Školní informační centrum umístěné ve školním klubu je vybaveno počítačem s připojením na internet, knižní fond je doplňován o beletrii, odborné publikace, encyklopedie a soubory novinek pravidelně zapůjčovaných městskou knihovnou. Žákům je centrum volně přístupné po celou dobu provozu školního klubu, tj. do 17:00 hodin. Škola odebírá celkem 27 titulů odborných a dětských časopisů. Kromě informačního centra je ve škole počítačová a multifunkční učebna. Pro výuku většiny předmětů jsou k dispozici výukové programy, které vyučující pravidelně využívají. Kabinet českého jazyka a 1. stupně je vybaven dostatečným množstvím pomůcek (nástěnné přehledy, soubory učebnic, sady slovníků a jazykových příruček).

V průběhu inspekce byly provedeny cílené vstupy do vyučovacích hodin zaměřené na realizaci podpory čtenářských dovedností, podporu rozvoje osobnosti žáka a klíčových kompetencí. Ve všech navštívených hodinách se vyskytovaly prvky vedoucí k podpoře čtenářské gramotnosti. Podpora čtenářských dovedností byla výraznější v hodinách českého jazyka, kde žáci formulovali hlavní sdělení textu, vyhledávali informace z učebnic a slovníků, využívali doplňkovou četbu a měli dostatečný prostor pro své rozhodování a vlastní projev. Učitelky cíleně zařazovaly aktivity před a po práci s textem a využívaly efektivních metod k rozvoji čtenářské gramotnosti. V některých sledovaných hodinách naukových předmětů žáci využívali k získávání informací atlasy, mapy a encyklopedie. Ze získaných informací správně formulovali závěry, v jiných hodinách nebyly možnosti podpory čtenářské gramotnosti plně využity.

#### Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční , běžný stav	podprůměrný stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech

#### VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT Č.j. 32042/03-21 ve věci zápisu změny do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 31. 8. 2004 s účinností od 1. 9. 2004
2. Výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení k Rozhodnutí Č.j. 32042/03-21 ze dne 3. 9. 2004
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. 3. 2007
4. Změna zřizovací listiny z usnesení zastupitelstva Města Louny č. 8/2006 ze dne 13. 2. 2006 s platností od 1. 3. 2006
5. Jmenovací dekret č.j. SMT 2315/02/6182/02/1078 ze dne 14. 3. 2002 s účinností od 1. 4. 2002
6. Výkaz MŠMT o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 14. 10. 2006
7. Výkaz MŠMT o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 11. 11. 2006 (školní družina)

8. Výkaz MŠMT o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 7. 11. 2006 (školní klub)
9. Výkaz MŠMT o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006 dne 6. 11. 2006
10. Koncepce školy pro školní rok 2006/2007
11. Školní řád ze dne 30. 8. 2005
12. Týdenní plány úkolů ve školním roce 2006/2007
13. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006
14. Třídní výkazy všech tříd platné ve školním roce 2006/2007
15. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny 1., 2., 3. oddělení platné ve školním roce 2006/2007
16. Přehled výchovně vzdělávací práce školního klubu platný ve školním roce 2006/2007
17. Přehled stravovaných ve školní jídelně k 31. 10. 2006
18. Tematické a časové plány učiva českého jazyka, přírodopisu, zeměpisu a všech předmětů 3. ročníku platné pro školní rok 2006/2007
19. Zápisy z jednání pedagogických rad ve školním roce 2006/2007
20. Zápisy z předmětové komise českého jazyka a literatury ve školním roce 2006/2007
21. Dokument *Organizace výuky na Základní škole Louny, Školní 2426 ve školním roce 2006/2007*
22. DVPP – Vnitřní pokyn ředitelky školy z října 2006
23. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v roce 2006
24. Doklady o kvalifikaci a o dalším vzdělávání učitelek českého jazyka
25. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků ve školním roce 2006/2007 (celkem 34)
26. Projekt *Evropský den jazyků*
27. Výtisk školního časopisu Mozaika
28. Žákovské prezentace k projektu *Leporelo*
29. Výstupy projektu *Kalendář*
30. Podklady pro vlastní hodnocení školy
31. Pracovní verze školního vzdělávacího programu
32. Portfolia žáků VIII. B třídy
33. Čtenářské deníky náhodně vybraných žáků 2. stupně
34. Dokument ředitelky školy *Hodnocení tematických plánů* – nedatováno
35. Dokument ředitelky školy *Povinná četba ve výuce* (pro všechny třídy 1. stupně)
36. Dokument ředitelky školy *Soubor pedagogicko-organizačních informací pro ZŠ na školní rok 2005/2006*
37. Seznam akcí z *Programové nabídky pro školy všech typů ve školním roce 2006/2007 Městské knihovny Louny*

## ZÁVĚR

*Ve formálních podmínkách vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona nebylo zjištěno pochybení.*

*Oblast čtenářské gramotnosti je velmi dobře rozpracována ve všech základních dokumentech, škola se touto problematikou zabývá dlouhodobě a systematicky. Vedení školy plně podporuje aktivity učitelů vedoucí k jejímu rozvoji a pravidelně analyzuje aktuální stav. Tyto závěry jsou součástí podkladů k vlastnímu hodnocení školy. Materiální zázemí umožňuje vyučujícím využívat efektivní metody pro práci s informacemi a rozvoj čtenářských dovedností žáků. Cílené vstupy do hodin prokázaly, že organizace výuky posiluje čtenářské dovednosti a klíčové kompetence žáků.*

*Na vysoké úrovni je spolupráce s městskou knihovnou, rozvoj čtenářské gramotnosti podporuje celá řada třídních nebo školních projektů a dalších aktivit mimo vyučování.*

*V oblasti čtenářské gramotnosti žáků je škola příkladem dobré praxe.*

V Lounech dne 30. dubna 2007

Razítko

### *Složení inspekčního týmu*

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Milan Popule	Milan Popule v.r.
Člen týmu	Mgr. Hana Podešvová	Hana Podešvová v.r.

**Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Poděbradova 634, 440 01 Louny.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.**

Datum: 2. května 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Věra Benešová, ředitelka školy

Mgr. Věra Benešová v.r.

Ředitelka nebo jiná osoba  
oprávněná jednat za školu/školské  
zařízení

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel: Město Louny, Mírové náměstí 35, 440 23 Louny	17. 05. 2007	ČŠI-290/07-06
Školská rada: Milan Fůrstl, Mírové náměstí 35, 440 23 Louny	17. 05. 2007	ČŠI-290/07-06

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
xx	xx	Připomínky nebyly podány.