



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIC-207/11-C

Název kontrolované osoby: Vyšší odborná škola sociální a Střední pedagogická škola, Prachatice, Zahradní 249

Sídlo: Zahradní 249, 383 22 Prachatice

IČO: 00 072 816

Identifikátor: 600 020 282

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Antonínem Krejsou

Zřizovatel: Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2,
370 76 České Budějovice

Místo inspekční činnosti: Vyšší odborná škola sociální a Střední pedagogická škola,
Prachatice, Zahradní 249

Termín inspekční činnosti: 29. březen – 1. duben 2011

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ve střední škole podle příslušných vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona; hodnocení souladu učebních dokumentů střední školy s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Aktuální stav školy

Vyšší odborná škola sociální a Střední pedagogická škola, Prachatice, Zahradní 249 (dále jen škola) má platnou zřizovací listinu a dle § 7 odst. 6 školského zákona platný zápis do školského rejstříku, který je dle § 28 odst. 1 písm. a) téhož zákona v souladu se skutečností. Škola vykonává činnost vyšší odborné školy, střední odborné školy, domova mládeže a školní jídelny. Střední škola (dále škola) poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v denní formě oborů 75-31-M/005 Předškolní a mimoškolní pedagogika a 78-42-M/003 Pedagogické lyceum. V době inspekční činnosti školu navštěvovalo v 9 třídách celkem 253 žáků (tj. 89,7 % nejvyššího povoleného počtu žáků; v meziročním srovnání s předchozími dvěma školními roky to představuje cca 2,9% a 1,4% úbytek žáků). 68 % žáků školy je ubytováno v domově mládeže. Škola má 68 zaměstnanců, z toho 41 pedagogických pracovníků. 93,8 % učitelů je odborně kvalifikovaných. Od poslední inspekční činnosti se ve škole zlepšily materiální podmínky vzdělávání a od 1. 8. 2008 došlo ke změně ve funkci ředitele školy.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání

V obou vyučovaných oborech probíhá výuka podle učebních dokumentů, které jsou v souladu se stávajícími učebními dokumenty MŠMT. Průběžné inovace obsahu vzdělávání odpovídají zásadám a cílům školského zákona a směřují k podpoře klíčových kompetencí žáků. V době inspekční činnosti škola připravuje nové učební dokumenty, podle kterých začne vyučovat v příštím školním roce (*Předškolní a mimoškolní pedagogika*), resp. v roce následujícím (*Pedagogické lyceum*).

Ve všech sledovaných hodinách probíhalo vzdělávání s jasně stanovenými cíli, adekvátními didaktickými postupy i metodami a s velmi dobrou účinností. Úroveň vedení procesu vzdělávání souvisela sice znatelně s délkou praxe vyučujících, ale ani méně zkušenosti pedagogové neprojevovali žádné závažnější nedostatky. Vzdělávání bylo smysluplně a přiměřeně podporováno dostupným materiálním vybavením. Pozitivní motivace a relativně značný zájem žáků o vzdělávání spolu s přirozenou formou vzájemné komunikace přispívaly k pozitivním vzdělávacím výsledkům. To se projevovalo zejména v oblasti hudebního vzdělávání. Zaměření na upevnění základů a přiměřený rozvoj přírodovědného vzdělávání odpovídalo rovněž požadavkům na absolventy školy. Z hlediska utváření matematické gramotnosti byl ve sledované výuce zjištěn běžný stav rozvoje kompetencí k samostatnému aktivnímu učení a k řešení problémů. Při vzdělávání byly velmi zřetelné mezipředmětové vztahy a vazby na profil absolventa.

Z analýzy dokumentace školy a z rozhovoru s ředitelem je zřejmé, že škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu a využívá příležitosti k porovnání hodnocení výsledků z více zdrojů. Učitelé si výsledky vzdělávání zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Vedení školy analyzuje výsledky vzdělávání po hodnotících jednáních pedagogické rady. Škola zajišťuje včasnou podporu žákům s riziky školní neúspěšnosti (spolupráce vychovatelka-vyučující, individuální konzultace). Sledují a vyhodnocují se výsledky žáků u maturitních zkoušek. Tradičně velmi dobrých výsledků dosahují žáci školy v esteticko-výchovných soutěžích, sledují se výsledky žáků v předmětových olympiádách a SOČ. Vynikajícím úspěchem je loňské 1. místo v krajském a 3. místo v republikovém kole v kategorii „Filosofie, politologie“. Škola sleduje uplatnění svých absolventů na trhu práce. K 30. 9. 2009 jich 70,0 % studovalo vysokou školu,

7,5 % vyšší odbornou školu, 11,3 % absolventů našlo zaměstnání v oboru a o zbylých absolventech neměla škola informace.

Celkový průměrný prospěch školy ve školním roce 2009/2010 je 2,17. Lepších studijních výsledků dosahují žáci oboru *Pedagogické lyceum* s celkovým průměrným prospěchem 2,06, v oboru *Předškolní a mimoškolní pedagogika* je celkový průměrný prospěch 2,24. Podíl neprospívajících žáků činil 1,98 % celkového počtu žáků. Ve druhém pololetí školního roku 2009/2010 žáci školy zameškali v průměru 79,12 vyučovacích hodin, z toho bylo 0,14 hodin neomluvených.

Nejobtížnějšími předměty pro žáky byly v daném období tělesná výchova – specializace (s průměrem 2,72), biologie a hygiena (2,72), český jazyk a literatura (2,70), matematika (2,53), německý jazyk (2,52) a dějepis (2,52).

Z 62 žáků přijatých ke studiu dokončilo studium prvního ročníku 57 žáků (91,94 %), zbývající 3 žáci opustili školu z důvodu změny oboru studia a přestupu na jinou školu, 2 pro neprospěch. V průběhu školního roku 2009/2010 předčasně odešli ze školy další 3 žáci (1,19 % celkového počtu žáků; 2 přerušili studium, 1 žákyně zemřela). Při maturitních zkouškách ve školním roce 2009/2010 prospělo 98,75 % žáků.

Škola přistupuje bez rozdílu ke všem žákům. Pro přijímání ke vzdělávání jsou ředitelem školy stanovena, zveřejňována i dodržována kritéria, která jsou v souladu s příslušnými právními předpisy. Veřejnost je informována o vzdělávací nabídce běžnými komunikačními prostředky, zájemci využívají řadu dalších prezentací školy - Dny otevřených dveří, burzy pořádané v jihočeském regionu apod. Kritéria přijímacího řízení vycházejí z výsledků vzdělávání žáků na základní škole a z výsledku talentových zkoušek. Ukončování vzdělávání maturitní zkouškou probíhá v souladu s právními předpisy. Škola vytváří bezpečné prostředí, zajištění ochrany zdraví žáků je rovněž na požadované úrovni. Úrazy žáků vznikají převážně při sportu, jejich míra je podprůměrná a nejeví žádný znatelný trend. Výrazná je podpora žáků a rozvoje jejich osobnosti působením poradenského systému, který je založen na kvalifikovaném a obětavém osobním přístupu výchovné poradkyně i koordinátorky prevence rizikového chování žáků. Adaptační kurzy pro 1. ročníky, které probíhají efektivně mj. i ve spojení s kurzy zážitkové pedagogiky pro žákyně 3. ročníků lze hodnotit jako velmi přínosné. Pozitivní je řada akcí nespecifické i specifické prevence a úzká spolupráce se zainteresovanými institucemi. Mimořádně pestrá je nabídka volnočasových aktivit, která pokrývá oblasti sportu, hudby a folklóru, výtvarného i dramatického umění, praktických dovedností aj. Výskyt nežádoucích jevů je tak celkově omezen na naprosté minimum. V procesu vzdělávání je individuálně podporováno několik žákyň s vývojovými poruchami učení, resp. se zdravotním postižením, které však škola prozatím oficiálně nevykazuje. Podobná situace je i v oblasti celkově úspěšné podpory talentů.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Při jejím výkonu postupuje podle ustanovení školského zákona. Úroveň řízení odpovídá typu školy, rozhodovací pravomoci jsou sladěny s následnými výkonnými kompetencemi členů vedení školy. Organizační struktura je funkční, podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Vedení pedagogických i nepedagogických zaměstnanců je zajišťováno systémem vnitřních norem, projednáváním aktuální problematiky na jednáních pedagogické rady a přímým kontaktem se zaměstnanci. Vedení školy má stanovenou jasnou a srozumitelnou strategii v oblastech vzdělávání a podmínek vzdělávání (příprava školních vzdělávacích programů, modernizace výuky, udržení vysoké kvalifikovanosti pedagogického sboru, podpora

dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, další zlepšování pracovního prostředí tříd a kabinetů). Ředitel školy vytváří podmínky pro činnost školské rady a zabývá se stanovisky žáků. Zpráva z provedeného vlastního hodnocení školy *Autoevaluace za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010* je vypracována na základě objektivně získaných údajů, má vypovídající obsah i dostatečnou úroveň a splňuje základní účel evaluačního procesu. Dokument je však zpracován takovou formou, že je z něho málo patrná vazba na vyhlášku č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy. Zbývající dokumentace školy je vedena průkazně, zachycuje průběh vzdělávání a podporu realizace učebních dokumentů. Řízení školy je na požadované úrovni.

Personální podmínky školy jsou příznivé z hlediska kvalifikovanost, zastupitelnosti i věkové struktury. Ve složení pedagogického sboru převažují ženy (75 %). Ředitel školy podporuje odborný růst zaměstnanců. Ve školním roce 2009/2010 se učitelé vzdělávali jako zadavatelé, hodnotitelé nebo školní komisaři připravované státní maturitní zkoušky, účastnili se kurzů a seminářů v oblasti ICT, akcí pořádaných NIDV České Budějovice, předsedové předmětových komisí se účastnili vzdělávání k tvorbě ŠVP. Jedna vyučující si rozšiřuje odbornou kvalifikaci vysokoškolským studiem. Systematicky je podporována 1 začínající učitelka. Personální podmínky umožňují realizaci učebních dokumentů a jsou na požadované úrovni.

Materiální zajištění školy je tradičně na velmi dobré úrovni. Žáci střední školy mají k dispozici 21 učeben, z toho 9 odborných, tělocvičnu, gymnastický sál, knihovny a studovny, učitelé 13 kabinetů. Na velmi dobré úrovni je vybavení pro výuku hudební výchovy, informační a výpočetní techniky, standardní je materiální zabezpečení výuky přírodovědných předmětů. Podle dostupných finančních prostředků se postupně zlepšuje úroveň materiálního a didaktického vybavení školy, jsou prováděny opravy, inovace a modernizace. Škola je nadstandardně vybavena moderní didaktickou technikou, která je i běžně využívána.

Vedení školy organizuje vzdělávání v souladu s dosud platnými učebními dokumenty a s požadovanou efektivitou. V rozvrzích hodin jednotlivých tříd jsou zařazeny všechny povinné předměty dané učebním plánem ve stanovené dotaci a v souladu s obecně platnými prováděcími předpisy, smysluplně je využíváno dosavadních možností při úpravě a specifikaci obsahu učiva podle dosud platných osnov. Výuka je doplňována dalšími aktivitami s maximálním zřetelem k podmínkám konkrétního oboru vzdělávání i každého jednotlivce. Organizace vzdělávání je efektivní a podporuje jeho pozitivní výsledky.

Tradičně dobrá je úroveň spolupráce školy s obvyklými sociálními partnery. Spolupráce ředitele školy se školskou radou má standardní ale spíše formální úroveň, spolupráci se zřizovatelem hodnotí vedení školy pozitivně. Partnerství s rodiči je založeno na klasických třídních schůzkách a bezprostředním osobním kontaktu, uplatňovaném především při řešení aktuálních individuálních problémů žáka. Důležitou zpětnou vazbou pro vedení školy je žákovská samospráva ustanovená na Domově mládeže. On line kontaktu prostřednictvím internetu v současnosti brání pouze technické problémy na úrovni vnitřního síťového propojení školy. Kromě vzájemně prospěšné spolupráce s dalšími přirozenými partnery (např. mateřské školy, domovy mládeže, školní družiny, Město Prachatice, Asociace vzdělavatelů v sociální práci, ČČK, FOD Klokánek, Dům světla, Svaz důchodců ČR atd.) existuje i významnější spolupráce s komerční sférou (např. Jihočeská rozvojová o. p. s.) a s akademickou oblastí (Teologická fakulta Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích). Čilá spolupráce včetně vzájemných výměn žáků je i se zahraniční partnerskou školou (Zweisel – SRN).

Spolupráce s řadou partnerů je příkladně využívána ve prospěch celkového rozvoje školy a jejích žáků. Vzhledem k jednostranným požadavkům některých partnerských subjektů však ředitel školy uvažuje o její částečné redukci.

Ekonomické podmínky pro činnost školy ve sledovaném období byly ovlivněny výší jednotlivých zdrojů financování – dotace ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, rozvojové projekty, prostředky z rozpočtu zřizovatele na provoz a opravy a vlastní zdroje (ubytování a stravování žáků, školné ve VOŠ, úroky, zúčtování fondů). Prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola použila především na platy a související zákonné odvody, ostatní platby za provedenou práci, učební pomůcky, další vzdělávání pedagogických pracovníků a ostatní náklady vyplývající z pracovně právních vztahů. V hodnoceném období škola získala účelové neinvestiční dotace na rozvojové programy, které přispěly k zlepšení ekonomických podmínek školy. Poskytnuté dotace ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání se v roce 2010 meziročně snížily. Dalším zdrojem příjmů byly prostředky získané z doplňkové činnosti, které škola využila k vylepšení materiálních podmínek v hlavní činnosti. Výše finančních prostředků, které měla škola k dispozici, byla dostačující k pokrytí potřeb souvisejících s realizací vzdělávání podle učebních dokumentů. Vedení školy využívá finanční prostředky efektivně a účelně k zajištění rozvoje materiálních podmínek a k motivaci pedagogických pracovníků.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Posuzované učební dokumenty byly zpracovány v souladu se školským zákonem a podle zásad stanovených v příslušných učebních dokumentech MŠMT.

Rovný přístup při přijímání ke vzdělávání, zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce v průběhu vzdělávání, rovný přístup při ukončování vzdělávání a školní poradenství jsou na požadované úrovni. Příznivé je klima školy.

Na požadované úrovni se škola zabývá systematickým hodnocením individuálních a skupinových výsledků vzdělávání žáků a systémovým hodnocením celkových výsledků vzdělávání.

Řízení pedagogického procesu, organizace provozu školy, kontrolní systém, vedení a motivování pracovníků jsou na požadované úrovni. Informační systém vůči žákům, rodičům a partnerům je funkční. Zpráva z posledního vlastního hodnocení školy má dílčí nedostatky.

Bezpečnost žáků je zajištěna na požadované úrovni, škola podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj.

Podmínky vzdělávání jsou na požadované úrovni.

Škola má finančních zdroje na zajištění vzdělávání.

Přílohy inspekční zprávy

Příloha č. 1: Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu

V Českých Budějovicích dne 18. 4. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce	Podpis
Pavel Kába, školní inspektor	Kába v.r.
Ing. Zdeněk, školní inspektor	Vrhel v.r.
Bc. Marie, kontrolní pracovnice	Řežábková v.r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Prachaticích dne 19. 4. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce	Podpis
Mgr. Antonín Krejsa, ředitel školy	Krejsa v.r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

4. 5. 2011

Připomínky nebyly podány.

Příloha č. 1

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina vydaná Krajským úřadem Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích dne 11. 9. 2001, včetně dodatků č. 1 – č. 12
2. Jmenování ředitele školy vydané Jihočeským krajem dne 5. 6. 2008 čj. KUJCK 14755/2008 OŠMT s účinností od 1. 8. 2008
3. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 10. 2. 2011 pod čj. 13 921/2010-21 s účinností od 1. 9. 2011
4. Výpis správního řízení – škola/zařízení čj. 13 921/2010-21 vydané MŠMT dne 10. 2. 2011
5. Matrika školy
6. Přijímací řízení ve školním roce 2009/2010
7. Doklady o ukončování vzdělávání ve školním roce 2009/2010
8. Učební dokumenty vyučovaných oborů ve školním roce 2010/2011
9. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
10. Autoevaluace za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
11. Koncepční záměr rozvoje VOŠS a SPgŠ Prachatice (2009-2013)
12. Třídní knihy ve školním roce 2010/2011
13. Školní řád ze dne 1. 9. 2010
14. Rozvrh hodin ve školním roce 2010/2011
15. Záписy z pedagogických rad konaných ve školních letech 2009/2010 a 2010/2011
16. Kniha úrazů a záznamy o úrazech
17. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách
18. Personální a mzdová dokumentace školy
19. Hospodářská dokumentace a účetní evidence školy
20. Úprava rozpočtu přímých výdajů na roky 2008 až 2010
21. Rozvojové programy MŠMT roky 2008 až 2010
22. Ukazatele rozpočtu provozních výdajů roky 2008 až 2010
23. Rozbory hospodaření roky 2008 až 2010
24. Účtové rozvrhy roky 2008 až 2010
25. Hlavní kniha roky 2008 až 2010
26. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých transferem v roce 2008 až 2010
27. Inspekční zpráva čj. ČŠI 362/06-07
28. www.spgspt.cz

Zpracoval

V Českých Budějovicích dne 18.4.2011

Pavel Kába, školní inspektor

Kába v.r.

Převzal

V Prachaticích dne 19.4.2011

Mgr. Antonín, ředitel školy

Krejsa v.r.

