



Česká školní inspekce

Plzeňský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a mateřská škola Mirošov, příspěvková organizace

Školní ul. 74, 338 43 Mirošov

Identifikátor: 650 032 829

Termín konání inspekce: 4. – 8. červen 2007

Čj.	ČŠI 1257/07-04
Signatura	bd6ca163

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem Základní školy a mateřské školy Mirošov, příspěvkové organizace je Město Mirošov, náměstí Míru 53, 338 43 Mirošov. Škola je umístěna ve dvou bezprostředně sousedících samostatných budovách, odděleně 1. a 2. stupeň. Ve 12 třídách (z toho 2 speciální) se ke dni inspekce vzdělávalo podle vzdělávacího programu Základní škola celkem 205 žáků. V základní škole pracuje 16 pedagogických pracovníků. Ze 14 učeben jsou 2 odborné.

Základní škola a mateřská škola Mirošov, příspěvková organizace vykonává činnost školského zařízení Školní družiny a Školní jídelny.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 144 odst. 1 písm. b), c), d), g) až j) a § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání.
2. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. a 7. ročníku ZŠ.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání

Dokumenty ověřující vznik a existenci školy jsou v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení. Obor vzdělávání, forma vzdělávání a další údaje uvedené v rejstříku škol jsou v souladu se skutečností.

Kapacita školy ani školských zařízení nebyla překročena.

Vykázané jednotky výkonu, uvedené v příslušných výkazech, byly v souladu se skutečností.

Lhůta pro předložení žádosti o provedení změn údajů v rejstříku byla dodržena.

Formální podmínky vzdělávání byly splněny.

2. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. a 7. ročníku ZŠ

Koncepční kroky pro zařazení čtenářské gramotnosti do výuky

Ve své koncepci vzdělávání se škola mimo jiné zaměřuje na činnostní pojetí výuky, rozvoj logického myšlení a uvažování v souvislostech, propojení výuky s praxí pomocí projektového vyučování a využití moderních technologií. Důraz je kladen i na rozvoj komunikace, čtenářských dovedností a čtenářské gramotnosti. Cíle školy jsou rozpracovány do ročního plánu a do tematických plánů učitelů, jejich plnění je kontrolováno a na základě zjištění jsou přijímána opatření k nápravě. Vedení školy podporuje veškeré aktivity vedoucí k rozvoji osobnosti žáka.

Pedagogičtí pracovníci dopracovávají školní vzdělávací program, jehož vzdělávací obsah, aktivity a činnosti směřují i k utváření klíčových kompetencí žáků, ve kterých budou žáci vedeni k vyhledávání, třídění, zpracovávání a využívání získaných informací. V souvislosti s rozvíjením kompetence k učení a komunikativních dovedností bude podporována také čtenářská gramotnost.

Výstupy vlastního hodnocení

Součástí Výroční zprávy je hodnocení práce za uplynulý školní rok. Kritéria pro vlastní hodnocení školy v roce 2007 vychází z koncepce školy.

Analýza stavu rozvoje čtenářských dovedností se zjišťuje především na 1. stupni školy. Z ní vyplývá jako jeden z hlavních dlouhodobých úkolů dosažení lepší úrovně čtenářských dovedností a práce s informacemi. K tomu je jedním z přijatých opatření také podpora vzdělávání učitelů v této oblasti.

Podmínky vzdělávání

Ve škole vyučuje v současné době 16 odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků, z toho 6 na 1. stupni.

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je věnována náležitá péče učiteli, v jednom případě za pomoci asistenta pedagoga. Ve škole je zajištěna ambulantní nápravná péče pro 8 skupin (tj. přes 40) žáků. Speciální třídy dobíhají u 8. a 9. ročníku (8. třída 9 a 9. 10 žáků). Talentované žáky učitelé ve výuce podněcují k dalšímu rozvoji rozmanitými metodami v závislosti na charakteru předmětu i jejich osobnosti. Další možnost svého rozvoje mají všichni žáci v řadě kroužků (nabídka pro letošní školní rok byla 18 zájmových kroužků). V různých soutěžích jsou žáci školy dlouhodobě úspěšní (např. umístění v oblastním kole dějepisné olympiády, v krajském kole olympiády v českém jazyce, zeměpisné olympiády a recitační soutěže).

Všichni učitelé se dále vzdělávají. V posledních dvou letech také absolvovali 22 školení vztahujících se ke čtenářské gramotnosti, např. Kritické myšlení, Tvůrčí psaní, Metody kooperativního učení, Genetická metoda čtení, Splývavé čtení, Čtenářské aktivity a další. Mohou také využívat časopis Kritické listy zabývající se metodami rozvoje čtenářských dovedností. Přenos informací ze vzdělávání probíhá v metodickém sdružení a předmětových komisích, z nejpřínosnějších akcí pak i při pedagogických radách. Na funkce metodiků jednotlivých předmětů se studiem připravují 3 učitelé.

Ve škole je realizována řada aktivit podporujících čtenářské dovednosti, např. k porozumění, orientaci, reprodukci a interpretaci textu, dramatizace, tvořivé činnosti. Žáci jsou postupně vedeni k sebehodnocení i hodnocení spolužáků. Zajímavou aktivitou je Literární kavárna (na

1. stupni) podporující čtenářství žáků, komunikaci mezi žáky, vzájemné hodnocení i společenské chování.

Prostřednictvím realizovaných třídních nebo celoškolních projektů se žáci učili a ve vyšších ročnících i prověřovali svoji čtenářskou gramotnost. Všechny projekty mají stanoveny cíle a většina specifikuje rozvíjené kompetence. Projekty obsahují i příklady zdrojů informací, organizační pokyny, způsob vyhodnocení atd. Namátkou vybrané žáky zpracované projekty svědčí o jejich zájmu a o dobré úrovni již získaných dovedností.

Podporovány jsou akce prohlubující kulturní zážitky žáků, mezi které patří návštěvy divadelních představení a kulturní akce v místě školy. Na veřejnosti se škola prezentuje různými aktivitami, o kterých vypovídá nejen informační tabule ve městě, ale i příspěvky žáků do místních a okresních novin. V závěru letošního školního roku předvedou žáci své dovednosti i znalosti (zhotovení pozvánek, vystoupení, prezentace projektů, vlastní tvorbu) v připravené školní akademii na téma média s názvem Škola v přímém přenosu.

Žákům i učitelům slouží informační centrum s žakovskou knihovnou s 1 508 tituly a 20 místy ke čtení a studiu a 1 počítačem připojeným k internetu. Za rok 2005/2006 bylo zakoupeno 37 nových knih. Celkem bylo uskutečněno 98 výpůjček. V některých učebnách jsou příruční knihovničky s beletrií, encyklopediemi a slovníky ve volném výběru. Se školou spolupracuje Městská knihovna, její doprovodné programy a aktivity jsou zaměřené na získávání a rozvíjení čtenářů z řad žáků školy.

Žáci mají přístup k internetu v počítačové učebně, knihovně a v některých třídách. Mimo vyučování po dohodě a s možností odborné porady.

Průběh vzdělávání

Výuka čtení ve 3. ročníku byla zaměřena na plynulé čtení a především na orientaci v textu podle otázek v předloženém článku. Chyběla tvořivější práce s textem ze strany vyučující. Do výuky prvouky byly zařazovány činnosti a formy práce směřující k rozvíjení čtenářských dovedností (čtení, pochopení a vysvětlování pojmů, porovnávání myšlenky textu s vlastními zkušenostmi), žákům však nebyl poskytován dostatečný prostor k obsáhlejšímu odpovědím. Některé nabízející se podněty ve třídě nebyly didakticky využity.

Ve sledované výuce literatury v 7. ročníku byl zvolen vhodný a pro žáky přitažlivý text a vyučující ho výborně využila pro efektivní rozvoj čtenářských dovedností žáků i pro mravní výchovu. Ve výuce přírodopisu žáci vyhledávali informace v různých zdrojích včetně internetu, byly kladeny problémové otázky, využívány zkušenosti žáků, praktické příklady, mezipředmětové vztahy. Stejně jako v literatuře žáci velmi dobře spolupracovali, měli dostatek prostoru pro vyjádření vlastních názorů a sdělení svých zkušeností, ale jejich projev byl často tichý a špatně srozumitelný.

Podmínky a průběh vzdělávání v oblasti čtenářské gramotnosti byly funkční.

Hodnotící stupnice

1.	2.	3.
vynikající úroveň, příkladné	standardní úroveň, funkční	podprůměrná úroveň vyžaduje změnu v mnoha oblastech

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Úplné znění zřizovací listiny Základní školy Mirošov, okres Rokycany vydané Městem Mirošov dne 22. 12. 2005 s Dodatkem 1 a 2
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT pro Základní školu a mateřskou školu Mirošov, příspěvkovou organizaci dne 21. 2. 2007 pod č. j. 3777/2007-21
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení pro Základní školu a mateřskou školu Mirošov, příspěvkovou organizaci vydaný Krajským úřadem Plzeňského kraje
4. Jmenování do funkce ředitele školy vydané Městem Mirošov dne 10. července 2004
5. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 25. 10. 2006
6. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 31. 10. 2006
7. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 2. 11. 2007
8. Výkaz o školní družině-školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 2. 11. 2006
9. Výkaz o školní knihovně R-22-01 za školní rok 2005/2006 R 22-01 ze dne 6. 9. 2006
10. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 ze dne 30. 9. 2006
11. Koncepce dalšího rozvoje školy na období 2004-2009
12. Plán práce školy na školní rok 2006/2007
13. Plán personálního rozvoje pracovníků 2005 - 2009
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze srpna 2006
15. Realizované akce dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školní rok 2006/2007
16. Struktura vlastního hodnocení školy ze září 2006
17. Rozvrh hodin školní rok 2006/2007
18. Zápisy ze schůzek předmětových komisí a metodického sdružení za školní rok 2006/2007
19. Aktivity pro rozvoj čtenářských dovedností
20. Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných
21. Metodická příprava projektů
22. Práce žáků – projekty
23. Výsledky žáků v soutěžích a olympiádách, diplomy
24. Kronika školy
25. Tematické plány pro školní rok 2006/2007
26. Podklady pro autoevaluaci (Mapa školy, Kultura školy apod.)
27. Školní vzdělávací program – pracovní verze

ZÁVĚR

Koncepční kroky pro zařazování čtenářských dovedností do výuky jsou začleněny v dokumentech školy a také ve zpracovaném školním vzdělávacím programu.

Řadou samostatných prací žáků, kulturními a společenskými vystoupeními se škola vhodně prezentuje na veřejnosti.

Vedení školy je velmi dobře informováno o významu cíleného rozvíjení čtenářské gramotnosti, aktivním přístupem podporuje její začleňování do výuky. Všichni vyučující se i v této oblasti vzdělávají.

Různými formami jsou zajišťovány rovné příležitosti žáků ke vzdělávání. Na 1. stupni základní školy je kontrolní činnost a vlastní hodnocení zaměřeno i na zjišťování úrovně čtenářských dovedností.

Sledovaná výuka ve 3. a 7. ročníku byla orientována na podporu rozvoje osobnosti žáka a jeho klíčových kompetencí.

Velmi dobré personální a materiální podmínky vytvářejí předpoklady pro další rozvoj školy včetně čtenářské gramotnosti žáků.

V Mirošově dne 7. června 2007

Razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jarmila Mrázková	Jarmila Mrázková v. r.
Člen týmu	Mgr., Ing. Ivan Veselý	Ing. Veselý v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Částkova 78, 326 00 Plzeň. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Datum: 8. června 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Rostislav Judl

Mgr. Rostislav Judl v. r.
ředitel školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	22. června 2007	ČŠI-1165/07-04
Školská rada	22. června 2007	ČŠI-1165/07-04

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.