



Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIS-537/10-S

Název školy:	Masarykova základní škola a mateřská škola Semčice
Adresa:	294 46 Semčice 3
Identifikátor:	600 049 281
IČ:	75032899
Místo inspekce:	Semčice 3, Semčice 7
Termín inspekce:	4. – 8. březen 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon); zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem (dále RVP) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů v matematické gramotnosti.

Charakteristika školy

Škola byla zřízena obcí Semčice a je jedinou školou v místě. Poskytuje předškolní vzdělávání dětem v mateřské škole (dále v textu MŠ) a základní vzdělávání žákům (v základní škole – dále ZŠ) prvního až devátého ročníku podle vlastních školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), zároveň dobíhá výuka dle vzdělávacího programu *Základní škola*.

Od poslední inspekce v základní škole v roce 2004, další kontrolní činnost ČŠI proběhla ve školním roce 2006/2007, došlo k několika významným změnám – přechod na vzdělávání podle ŠVP; MŠ se rozšířila od školního roku 2009/2010 na dvoutřídní; počet žáků ZŠ se snižuje; budovy a vybavení obou částí procházejí postupnými úpravami. Obměna proběhla v personální oblasti včetně změny ve vedení školy. V důsledku změn školské legislativy byly provedeny úpravy organizačních a dalších vnitřních předpisů. Ve složení dětí a žáků nenastaly podstatné změny – většinou se jedná o místní vesnické děti, přijímány jsou i děti a žáci z okolních obcí. V základní škole je k termínu inspekce vzděláváno 13 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) podle

individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP), v MŠ je s pomocí asistenta integrováno dítě se zdravotním postižením. Přestože budovy nemají bezbariérové přístupy, oba stupně školy v minulosti prokázaly schopnost integrace tělesně postižených dětí. ŠVP základní školy nemá výraznou profilaci (zaměření na některou vzdělávací oblast). Disponibilní část učebního plánu je na prvním stupni nejvíce využita pro navýšení hodin českého jazyka, na druhém stupni pro škálu volitelných předmětů.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Sledovaným obdobím pro ekonomickou oblast byly roky 2007, 2008 a 2009. Škola disponovala finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu, od zřizovatele a z jiných zdrojů.

Objem finančních prostředků ze státního rozpočtu se vyvíjel v závislosti na výkonech. Počet dětí v MŠ se zvyšoval (25, 27, 43) a počet žáků v ZŠ se snižoval (174, 169, 157). K termínu inspekce bylo v MŠ 49 dětí, z toho 16 před zahájením povinné školní docházky. Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích ve výše uvedeném období tvořil v průměru 75 %. V roce 2008 se objem finančních prostředků ze státního rozpočtu meziročně zvýšil o 2 % a v roce 2009 o 9 %. Škola tyto prostředky účelově využila.

V roce 2007 škola obdržela účelovou dotaci ze státního rozpočtu na nákup polohovacího vozíku pro postiženého žáka. Ve sledovaném období bylo ze státního rozpočtu škole přiděleno šest dotací v rámci rozvojových programů MŠMT (počítačová oblast, 2 x zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků, odměňování nepedagogických pracovníků, vybavení pro žáky prvního ročníku, asistent a ekonomické dopady snižování počtu žáků). Tyto prostředky podpořily předpoklady školy pro naplňování kurikulární reformy. Škola nezpracovala žádný projekt znamenající přínos finančních prostředků do svého rozpočtu.

Dotace z rozpočtu zřizovatele byla využita zejména na zajištění plynulého provozu školy, opravy a rekonstrukce budov. Zřizovatel dále přispíval na ostatní platby za provedenou práci, učební pomůcky a školení a vzdělávání zaměstnanců školy. Ztráty z hospodaření za roky 2007 a 2008 byly pokryty z povolené doplňkové činnosti.

Dalšími finančními příjmy školy byly úplaty za předškolní a zájmové vzdělávání, placené kroužky, stravné, drobné finanční dary od rodičů a za sběr papíru.

Počet výkonů na jednoho pedagogického pracovníka činil v průměru v MŠ 11,4 dítěte a v ZŠ 11,4 žáka. Kapacita školy byla v průměru využita v MŠ na 98 % a v ZŠ na 67 %.

Dílčím, v současnosti řešeným problémem je skutečnost, že děti do MŠ nastupují až v průběhu školního roku a nejsou tak všechny uvedeny v zahajovacím výkazu, což se negativně projevuje do výše státního příspěvku.

Finanční prostředky byly čerpány v souladu se schváleným rozpočtem a potřebami školy. Ekonomické a materiální vybavení školy umožňuje naplňování záměrů ŠVP.

Hodnocení školy

Škola vytváří bezpečné prostředí a podmínky pro vzdělávání dětí a žáků, umožňuje jim zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj. Dokumentace školních úrazů dokládá mírně narůstající tendenci v jejich počtu, struktura však nedokládá negativní vývoj (minimum úrazů způsobených jinou osobou). Kniha úrazů neobsahuje povinný údaj o provedení ošetření (§ 1 odst. 2 písm. e/ vyhlášky č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů).

Informace o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání žáků ke vzdělávání zveřejňuje škola způsobem dostupným všem zájemcům, především prostřednictvím webových stránek a informačních letáků - obojí s průměrnou vypovídací hodnotou a dalšími formami. Dle sdělení pedagogů i zjištění ČŠI nejsou sociální bariéry výrazné. Nově přichozím dětem do MŠ je umožněn individuálně přizpůsobený adaptační režim a seznamování s prostředím a kolektivem ještě před nástupem. Pokroky dětí ze všech oblastí vzdělávání zaznamenávají pedagogické pracovnice funkčně do hodnotících listů. Pro integrované dítě s odkladem povinné školní docházky mají učitelky vypracovaný odborný posudek ke stanovení míry podpory ze strany asistenta pedagoga.

V přijímání žáků ke vzdělávání škola postupovala podle platných právních předpisů. Pro žáky s nutností změny zdravotních nároků je školní kuchyně připravena vyjít vstříc přípravou dietní stravy. Vytvořené dobré podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání škola v praxi uplatňuje.

Škola identifikuje a eviduje žáky se SVP. Má zpracovaná obecná pravidla pro jejich vzdělávání, nevytvořila funkční strategii na podporu úspěšnosti těchto žáků. V současné době žádný pedagog nemá osvědčení pro korekci vývojových poruch učení. Logopedická náprava je prováděna odborně kvalifikovanou vyučující v MŠ i ZŠ. Ambulantní nácviky probíhají v ZŠ v individuálních blocích mimo výuku. Využíván je i vhodný počítačový program. Těžiště práce je v samotných vyučovacích hodinách, kde na základě IVP pracuje s žáky třídní učitel popř. další vyučující. Při změně vzdělávacího programu je žákům zajišťována potřebná pomoc formou individuálního přístupu. Odbornou podporu poskytují školská poradenská zařízení v regionu včetně služeb soukromého subjektu. Různě účinná individualizovaná výuka zaměřená na žáky se SVP byla zaznamenána ve více než polovině sledovaných hodin. Úspěšnost práce s těmito žáky v ZŠ ilustruje skutečnost, že čtyři z třinácti integrovaných žáků patří mezi prospěchově neúspěšné, tři z nich opakovali ročník. Naopak tři z těchto žáků prospívají velmi dobře. Poradenská činnost výchovné poradkyně je plánovitá a systematická, přestože se nepodařilo naplnit nápravné opatření vedení školy po inspekci v roce 2004 „výchovná poradkyně zahájí kvalifikační studium do dvou let“.

Minimální preventivní program je účinný, v dané oblasti škola postupuje až na výjimky transparentně.

Ve škole je uplatňován rovný přístup při přijímání žáků ke vzdělávání i v jeho průběhu, vzdělávací potřeby jednotlivců jsou zohledňovány na průměrné úrovni, poradenství je na požadované úrovni.

ŠVP MŠ platný od září 2009, jehož vypracování vyplynulo ze změn v souvislosti s otevřením další třídy, je plně v souladu se zásadami RVP předškolního vzdělávání a požadavky školského zákona. Svým obsahem odpovídá reálným podmínkám a možnostem školy. ŠVP podporuje rozvoj elementárního dětského chápání s využitím přírodního prostředí, v praxi uskutečňovaným záměrem je také poskytnout dětem možnost poznávat hodnoty uznávané ve společnosti. Vzdělávací obsah ŠVP doplňuje pestrá škála kulturních akcí, výletů. Externistkou za úplatu je veden kroužek seznamování s anglickým jazykem. ŠVP pro základní vzdělávání svým zacílením odpovídá dlouhodobým záměrům státu a kraje v oblasti školství i cílům stanoveným školským zákonem, jeho stávající podoba však není v souladu s RVP pro základní vzdělávání (porušení § 5 odst. 1 školského zákona). Malá teoretická příprava k tvorbě ŠVP pro ZŠ a nedůsledná kontrola zapříčinily chyby a nedostatky v učebním plánu druhého stupně, poznámkách k učebnímu plánu, struktuře zabezpečení vzdělávání žáků se SVP, v konkretizaci průřezových témat a v učebních osnovách např. matematiky (chybí povinné výstupy) a informatiky

(nerozčleněno do ročníků). ŠVP obsahuje i další formální a věcné nedostatky. ŠVP pro ZŠ neobsahuje pravidla pro zařazování žáků (§ 1 odst. 7 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky – dále jen vyhl. č. 48). Rovněž pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků neodpovídají platným školským předpisům (§ 14 odst. 1, § 15 odst. 6 písm. d/, § 2 odst. 2 písm. a/ vyhl. č. 48, § 52 odst. 1, 4 a 6 školského zákona). Pozitivem je skutečnost, že vstřícným přístupem vedení školy začaly úpravy uvedených nedostatků již v průběhu inspekce, musí však dojít k projednání či schválení oprav příslušnými orgány školy (pedagogická rada, školská rada).

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku i místním podmínkám (personálním, materiálním, regionálním). Vhodně je využíván charakter ZŠ – nízké počty žáků ve třídách umožňují integraci žáků se SVP a až individuální přístupy. Obsah a průběh vzdělávání je modernizován např. projektovými aktivitami, skladba volitelných předmětů je částečně limitována velikostí školy a personálními podmínkami. Strategický materiál školy poměrně obecného charakteru (z roku 2007) bude dle sdělení ředitelky školy až v tomto roce vyhodnocen a konkretizován. Další plány vedení školy i dalších úseků jsou většinou funkční. Vlastní hodnocení školy bylo zpracováno naposledy v roce 2007 předcházející ředitelkou. Pro aktuálně připravované vlastní hodnocení na závěr školního roku 2009/2010 nebyl pedagogickou radou projednán návrh struktury (porušen § 9 odst. 2 vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy – dále jen vyhl. č. 15). V MŠ byla doporučena úprava struktury tohoto materiálu. Zpracovávané výroční zprávy o činnosti školy nenaplňují požadavek v kapitole výsledky vzdělávání – uvádějí tabulku klasifikace, § 7 odst. 1 písm. e/ vyhl. č. 15 požaduje výsledky podle cílů stanovených ve ŠVP. Také údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI jsou nedostatečné – pouze uvedeno, že inspekce proběhla (§ 7 odst. 1 písm. h/ vyhl. č. 15). Za poslední tři roky vykazují výroční zprávy minimální přidanou hodnotu. Ředitelka školy splňuje zákonné podmínky pro výkon funkce. Podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) jsou nastaveny, prioritním zaměřením byla dosud příprava učitelů pro výuku cizích jazyků. Dle sdělení dotazovaných pedagogů vytváří vedení školy velmi dobré podmínky pro DVPP a atmosféru pro školní práci. V úrovni přijímaných opatření po inspekční činnosti jsou kritická místa. Již inspekce v roce 1999 doporučovala zlepšit vybavení počítačovou technikou (současný stav není optimální), předcházející inspekce rovněž konstatovala porušení učebních osnov – nastavený stávající kontrolní systém je v tomto ohledu stále méně účinný (zjištěna neprokazatelnost splnění osnov v matematice ve čtvrtém ročníku školního roku 2008/2009, porušení § 28 odst. 1 písm. f/ školského zákona a zároveň probrání učiva nad rámec osnov čtvrtého ročníku základní školy). Také v organizaci výuky zjištěn obdobný problém jako v minulosti – tentokrát v určení předpisy stanovené minimální doby pro vstup žáků do budovy před začátkem vyučování (§ 1 odst. 2 vyhl. č. 48). Kontrolní činnost vedení školy je plánovaná, zahrnuje veškeré složky činnosti školy, několik zjištění ČŠI však dokládá formální přístupy (kontrola plnění učebních osnov, v časovém rozložení hospitační činnosti, věcné a formální chyby ve vedené dokumentaci aj.). Ve třídách, kde výuka probíhá dle vzdělávacího programu Základní škola je v dokumentaci (včetně vydaného vysvědčení) nesprávný název předmětu praktické činnosti. Školní matrika je vedena elektronicky i v listinné podobě. Obsahuje všechny požadované informace v souladu se školským zákonem, některé části povinné dokumentace obsahují nesprávné označení tříd arabskou číslicí (porušení § 8 vyhl. č. 48).

ŠVP MŠ má požadovanou úroveň, ŠVP ZŠ není v souladu s RVP ZV. Strategie a plánování jsou na průměrné úrovni. V řídicí činnosti zjistila ČŠI nedostatky odstranitelné v dané lhůtě.

Činnost MŠ je zabezpečena čtyřmi učitelkami (včetně stanovené vedoucí učitelky), z nichž tři mají požadovanou odbornou kvalifikaci, čtvrtá si ji doplňuje studiem na vyšší odborné škole. Učitelka pověřená vedením plně využívá zkušeností nabytých mnohaletým působením ve funkci ředitelky jiné MŠ. Přispívá také svými články na metodický portál VÚP Praha. Vedení učitelky bez příslušné odborné kvalifikace je systematické. Na základě účinného kontrolního systému a s využitím vyhodnocení dotazníkových anket pro rodiče vyvozuje vedoucí učitelka závěry pro další zkvalitňování činnosti MŠ. Personální obsazení ZŠ umožňuje realizovat zvolený vzdělávací program, některé předměty (tělesná výchova, anglický jazyk, fyzika a informatika) však nejsou vyučovány pedagogy s příslušnou odborností. V pedagogickém procesu pracuje 14 pedagogů včetně managementu školy. Pedagogický sbor je stabilizovaný.

Interiér MŠ je vybaven širokým sortimentem pomůcek pro hudební činnosti, sportovního náčiní a náradí, dětských publikací a kvalitních hraček umístěných na dětem přístupných místech. Výzdobu vkusně doplňují výrobky a výtvarné práce dětí. Dětský sedací nábytek je výškově vhodně diferencován. Prostorové řešení poskytuje možnost zohledňovat rozdílnou potřebu spánku jednotlivých dětí a individuální přístup při přípravě dětí nejstarší věkové skupiny na povinnou školní docházku. Školní zahrada svým výběrem herních prvků umožňuje dětem dostatek spontánního pohybu i relaxace, v zimě provozování sezónních činností. Materiální podmínky v ZŠ se postupně zlepšují, přesto jsou prostorově i vybavením částečně limitující pro výuku i naplňování ŠVP. Velikost některých kmenových tříd a dalších prostor (počítačová učebna) a např. počet, kvalita a dostupnost počítačové techniky (připojení na internet) nedosahují požadovaného standardu. Individuální aktivity vyučujících v tomto směru naopak velmi přispívají ke kvalitě vzdělávání (např. zřízení matematické pracovny). Doplnění vybavení školy je postupné, pozitivním signálem je v poslední době pořízení interaktivní tabule s potřebným zázemím. Umístění v kmenové třídě prvního stupně je ale dílčím omezením pro její efektivní využívání.

Personální a materiální podmínky umožňují realizovat ŠVP a kurikulární reformu s uvedenými limity, celkové hodnocení – průměrný stav.

Bezprostřední návaznost třídy na hernu umožňuje učitelkám v MŠ přímý dohled nad dětmi nejen při realizaci individuálních a skupinových činností, ale i pohybových aktivit ve volném prostoru. Tuto možnost volby mezi klidovými činnostmi a pohybem s použitím sportovních pomůcek děti spontánně využívaly. Radostně se zapojovaly do nabízených námětových i konstruktivních her, snažily se vzájemně spolupracovat. Komunikace v tzv. ranním kruhu posilovala sounáležitost dětí v kolektivu, sloužila k procvičování dosavadních znalostí. Účinnost zdravotně preventivních cviků umocňovalo využití náčiní, rytmických nástrojů, říkadél, zpěvu i hudebního doprovodu. Komunikativní kompetence se dařilo rozvíjet při dramatizaci pohádky.

Diferencovaný přístup zohledňoval věkové i individuální zvláštnosti a potřeby dětí, adresné hodnocení je vhodně motivovalo. Nenásilné a účinné pro rozvoj osobnosti dětí bylo začleňování integrovaného dítěte do kolektivu asistentkou - empatie dětí a jejich snaha zdravotně postiženému dítěti pomoci.

Prostřednictvím grafomotorických cviků a pracovních listů, především u dětí třetího ročníku, byly rozvíjeny schopnosti předcházející čtení a psaní. Zájem o literaturu a vztah ke knihám podněcují v MŠ pořádané prodejní výstavy. Vzhledem k integrovanému přístupu ke vzdělávání bylo v hospitačních vstupech zaznamenáno vedení dětí k základům

matematické gramotnosti (např. chápání základních číselných a prostorových pojmů). Učitelky důsledně dbaly na dodržování pitného režimu a vedly děti k upevňování návyků dentální hygieny. Pružný denní režim umožňoval rozvoj sebeobslužnosti dětí a upevňování hygienických návyků. Příležitost k dalšímu zvýšení podílu samostatnosti byla shledána při stolování. K příznivému sociálnímu klimatu v MŠ přispívalo dodržování pravidel vzájemného soužití dětmi i vstřícný přístup učitelek.

Průběh vzdělávání v MŠ dosahuje požadované úrovně.

U dětí v MŠ jsou postupně rozvíjeny funkční gramotnosti v oblasti sociální, přírodovědné, matematické i čtenářské. Děti prokázaly věku odpovídající znalosti o lidském těle a zdravém životním stylu. Při pohybových aktivitách využívaly pohybových dovedností a schopnosti prostorové orientace, při praktických činnostech uplatňovaly manipulační dovednosti. Starší děti zvládaly elementární matematické a časové pojmy. MŠ se zaměřuje na ověřování dosahování klíčových kompetencí zejména u dětí před vstupem do základní školy. Prostřednictvím spolupráce s pedagogickými pracovníci ze ZŠ získávají učitelky informace o prospěchu dětí po vstupu do ZŠ.

Pedagogičtí pracovníci v ZŠ znají individuální osobnostní předpoklady a potřeby žáků a snažili se účelně využívat různých vyučovacích metod a organizačních forem práce. Modernizace výuky byla uplatňována v závislosti na individuálních přístupech jednotlivých učitelů s různou efektivitou. Při výuce byly většinou uplatňovány i moderní metody a formy práce (např. skupinová práce, frontální práce s aktivizačními prvky), které vedly k dílčím vzdělávacím cílům a podněcovaly žáky k tvořivému myšlení i k řešení problémů. Úvodní motivace byla často nahrazována tematickou návazností hodin. Učitelé využívali mezipředmětové vztahy, respektovali znalosti a praktické zkušenosti žáků. Učivo bylo málo diferencováno (kvalitativně, kvantitativně). Osobnostní rozvoj byl tak podporován spíše pro žáky úspěšné a motivované. Negativem je větší výskyt kázeňských problémů a tím i četnost kázeňských opatření. Většina učitelů rozvíjela u žáků abstraktní představivost, kritické myšlení, logické myšlenkové postupy a smysl pro kooperaci. Také do úrovně naplňování klíčových kompetencí se pozitivně promítá charakter školy – menší počty žáků – uplatňovaná individualizace. Méně péče ve sledované výuce bylo věnováno i na prvním stupni školy utvrzování správných návyků – sezení žáků při psaní.

K rozvíjení **čtenářské gramotnosti** a komunikačních dovedností žáků dochází uplatňovanými vzdělávacími postupy a didaktickými metodami, zadáváním samostatných i dlouhodobých úkolů, referátů a výstupů z projektů, uplatněním myšlenkové mapy apod. Žáci pracují s informacemi z odborné literatury příručních miniknihoven ve třídách, v jednotlivých ročnících je k dispozici sada knih pro společnou četbu na podporu literární gramotnosti, ovšem knižní fond školní knihovny je zastaralý. Z hospitací a analýzy výstupů žáků je patrná snaha o chápání informací v souvislostech, využití znalostí a zkušeností pro interpretaci textu. Žáci přirozeným způsobem dodržují stanovená pravidla komunikace. Žáci druhého stupně uměli prezentovat vícestránkový text, vystihnout hlavní myšlenku textu, vytvořit si svůj názor a obhájit ho, zaujmout posluchače. Formulace otázek, domněnek nečiní žákům problémy. Vhodnými doplňky podpory čtenářské gramotnosti jsou cílené akce školy (divadelní představení, exkurze, tvořivá dílna a další).

Osobnostní a sociální rozvoj žáků (**sociální gramotnost**) se ve výuce projevoval zejména v úrovni mezilidských vztahů, komunikaci a projevených postojích. V průběhu inspekční činnosti bylo ve škole příznivé klima ve výuce i při s ní spojených činnostech. Pedagogové pozitivním způsobem přispívali k dobrým mezilidským vztahům a k posilování sociální gramotnosti. Ve sledovaných hodinách pracovali žáci ve skupinách nebo ve dvojicích běžným způsobem, vzájemně se respektovali a efektivně spolupracovali. V oblasti sebereflexe a sebehodnocení žáků je možné vidět příležitost pro zlepšení, také vedením

školy odmítnuté požadované zřízení žákovské samosprávy je příležitostí nejenom pro rozvoj několika průřezových témat.

Matematická gramotnost je cíleně a systematicky rozvíjena zejména na druhém stupni školy uplatňovanou organizací, pestrostí, zaměřením a metodami výuky. Také v odbornosti (věcné správnosti) a dalších požadavcích na výuku matematiky (soustavnost, nároky na přesnost, pracovní návyky, správné používání matematické terminologie a symboliky, názornost, vytvářené a upevňované algoritmy a další) byla vedená výuka na kvalitativně vyšší úrovni v šestém až devátém ročníku. Žáci byli vedeni k aktivnímu učení, formulování a ověřování hypotéz, nechyběly problémové a heuristické prvky. Na prvním stupni se častěji vyskytuje výuka založená na slovních aktivitách převážně učitele. V tomto ohledu je i zřejmá souvislost s deklarovanou spokojeností pedagogů s podmínkami pro svou práci a aktivitami v oblasti DVPP zaměřeného na matematiku.

Podpora rozvoje čtenářské a sociální gramotnosti dosahuje požadované úrovně. Matematická gramotnost na prvním stupni je na průměrné úrovni, na druhém stupni školy je příkladem dobré praxe.

Projevy dětí a žáků v průběhu vzdělávání vzhledem k podporování a rozvoji klíčových kompetencí byly celkově na požadované úrovni.

Spolupráce školy se zákonnými zástupci probíhá nejen informovaností o průběhu a výsledcích vzdělávání a při společně realizovaných akcích, ale také prostřednictvím poskytování drobných sponzorských darů finančních i materiálních (zvláště v MŠ). V rámci společně pořádaných aktivit je zřejmá úzká spolupráce MŠ a ZŠ. K předávání zkušeností a uskutečňování akcí mimo obec napomáhá partnerství s další mateřskou školou, mezinárodní aktivity nejsou organizovány. Účast dětí a žáků na akcích pořádaných v obci posiluje partnerství školy se zřizovatelem a vztah k regionu. Vedení školy umožňuje školské radě přístup k dokumentaci školy, předkládá ke schválení či projednání výroční zprávu i další dokumenty, požadavky či podněty školské rady jsou většinou až na výjimky reflektovány.

Rozvoj partnerských vztahů školy pozitivním způsobem ovlivňuje její činnost. Realizované formy partnerství přispívají k obohacování vzdělávacího procesu, dosahují průměrné úrovně.

Výsledky vzdělávání jsou školou monitorovány na několika úrovních. Vnější evaluace je realizována prostřednictvím dotazníkových akcí (příprava vlastního hodnocení školy) a testováním výsledků v některých třídách a oblastech. Výsledky jsou většinou průměrné (v porovnání s jinými školami), poslední testování v devátém ročníku (rok 2008) v českém jazyce, matematice a obecných dovednostech vykazovalo mírně podprůměrné výsledky. Rozborem klasifikace zjistila ČŠI velké rozdíly v úspěšnosti žáků a tříd v jednotlivých předmětech. Tak např. v závěru školního roku 2008/2009 byla čtvrtina žáků druhého stupně neúspěšná (klasifikace dostatečnou a nedostatečnou) v předmětu fyzika, 71 % žáků jedné třídy bylo klasifikováno dostatečnou z chemie a také přírodopis byl pro žáky velmi neúspěšným – průměrná známka ve třídě 3,44. Vzrostl počet žáků opakujících ročník. Také v prvním pololetí školního roku 2009/2010 byly přírodovědné předměty z pohledu úspěšnosti žáků nejproblémovější. Vlastní pravidla hodnocení jsou až na výjimky dodržována (průběžná klasifikace nedefinovanými mezistupni). Používané slovní hodnocení nebylo v souladu s § 15 odst. 2 vyhl. č. 48.

Výsledky vzdělávání žáků jsou na průměrné úrovni.

Celkové hodnocení školy

- *Vzdělávání probíhá v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, je v souladu s dlouhodobými záměry státu a kraje v oblasti*

školsví, odpovídá i cílům stanoveným školským zákonem, škola uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání,

- *vzdělávání probíhá v bezpečném prostředí, činnost školy podporuje zdravý vývoj dětí a žáků, k podpoře rozvoje osobnosti dětí a žáků přispívá pozitivní klima,*
- *zdroje a finanční prostředky byly čerpány v souladu se schváleným rozpočtem školy, celková výše státních prostředků odpovídá menšímu počtu žáků v ZŠ, dosud škola nebyla aktivní v získávání mimorozpočtových zdrojů; průměrné materiální vybavení školy umožňuje naplňování záměrů ŠVP, podmínky a předpoklady umožňují dodržovat zásady trvale udržitelného rozvoje,*
- *zásady a cíle stanovené školským zákonem jsou zapracované do vnitřních organizačních dokumentů školy, celkově jsou naplňovány, nedostatky byly zjištěny v úrovni zpracování ŠVP pro základní vzdělávání, aktuálnosti a správnosti stanovených pravidel hodnocení výsledků vzdělávání, ve formálních přístupech v kontrolní činnosti a úrovni sebehodnotících materiálů,*
- *stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání jsou až na výjimky dodržována,*
- *průměrná je úroveň výsledků vzdělávání vzhledem k cílům vzdělávání stanoveným školským zákonem, rámcovým vzdělávacím programům, účinnost podpory rozvoje osobnosti žáka je na průměrné úrovni.*

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Masarykovy základní školy a mateřské školy Semčice, okres Mladá Boleslav, ze dne 5. října 2005 ve znění dodatku č. 2 ze dne 14. září 2009
2. Rozhodnutí KÚ Středočeského kraje o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 061129/2009/KUSK ze dne 12. května 2009
3. Třídní knihy vedené ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
4. Třídní výkazy vedené ve školním roce 2009/2010
5. Výroční zpráva školy za školní roky 2006/2007 až 2008/2009, čj. 668/2007, čj. 706/2008 a čj. 324/2009
6. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2009/2010
7. Školní řád čj. 830/2007 ze dne 14. listopadu 2007, Školní řád MŠ čj. 738/2009
8. Roční plán školy Semčice 2009/2010 čj. 777/2009
9. Koncepce Masarykovy základní školy a mateřské školy Semčice (z r. 2007)
10. Vlastní hodnocení školy ve školním roce 2006/2007
11. Plán hospitací 2009/2010 čj. 776/2009
12. Plán výchovného poradenství 2009/2010, bez data vyhotovení
13. Plán DVPP pro školní roky 2007/2008 až 2009/2010
14. Inspekční zprávy ČŠI čj. 034 193/00-2161, čj. c5-1141/04-5222, čj. O-03-04/9697-190K
15. Protokoly ČŠI čj. c5-1142/04-5222, čj. ČŠI-1391/07-02, čj. 031 220/02 - 1030
16. Minimální preventivní program čj. 633/2009, školní rok 2009/2010
17. Kniha úrazů vedená od 1. září 2002 do současnosti
18. Záznamy o úrazech ve školních rocích 2006/2007 až 2009/2010
19. Zápisy z jednání školské rady od 13. července 2005 do současnosti
20. Jmenovací dekret ředitelky školy čj. 411/2007
21. Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2008/2009 až 2010/2011
22. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy, aktuální stav
23. Dokumentace 13 žáků s individuálními vzdělávacími plány ve školním roce 2009/2010

24. Zápisy z pedagogických rad vedené od 1. ledna 1998 do současnosti
25. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků devátých tříd v roce 2008, výsledky testů
26. Hodnocení čtenářské gramotnosti Eskalátor I. ze dne 2. listopadu 2009, první etapa
27. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
28. Výkazy o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
29. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí roku 2007, 2008 a 2009
30. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2007, 2008 a 2009
31. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007 a 2008
32. Účtový rozvrh platný pro rok 2007, 2008 a 2009
33. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007, 2008 a 2009
34. Hlavní účetní kniha za rok 2007, 2008 a 2009
35. Vyúčtování dotací za rok 2007, 2008 a 2009
36. Rozpočet a plnění rozpočtu za rok 2007, 2008 a 2009
37. ŠVP Poznáváme svět čj. 678/2009; ŠVP Číst, učit se, růst...čj. 358/2009
38. Provozní řád MŠ Semčice, čj. 681/2009
39. Školní matrika – Evidenční listy dětí zapsaných pro školní roky 2007/2008 (v počtu 28), 2008/2009 (v počtu 28), 2009/2010 (v počtu 49)
40. Sešit kontrol (MŠ) za období 2008/2009 a 2009/2010
41. Záznamy z hospitací MŠ za školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
42. Plán školy na školní rok 2009/2010, čj. 743/2009
43. Portfolia dětí, Hodnotící záznamy o dětech – aktuální stav
44. Přehledy výchovné práce za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 (MŠ)
45. Přehledy docházky dětí za školní roky 2006/2007 až 2009/2010 (MŠ)
46. Povolení výjimky v počtu dětí z 24 na 25 - pro školní rok 2009/2010 (MŠ)

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Karlovo nám. 44, 280 00 Kolín.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů od převzetí inspekční zprávy požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 60 dnů od převzetí inspekční zprávy požaduje podání písemné zprávy odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

použitá hodnotící škála

nadprůměrné hodnocení	průměrné hodnocení	podprůměrné hodnocení	krizový stav
příklad dobré praxe	požadovaný stav, vyskytují se pouze méně významná rizika, která lze odstranit v průběhu šetření na místě	vyskytují se rizika, která lze odstranit v dané lhůtě; neohrožují bezpečnost a zdraví žáků	závažná rizika, škola neplní základní úkoly podle školského zákona, stav ohrožuje zdraví a bezpečnost žáků

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Karel Kumstýř

.....Kumstýř v. r.....

Mgr. Hana Hušková

.....Hušková v. r.....

Mgr. Dana Kočárková

.....Kočárková v. r.....

Bc. Dana Nulíčková

.....Nulíčková v. r.....

Mgr. Jaroslava Zemánková

.....Zemánková v. r.....

Ing. Jan Kejklíček

.....Kejklíček V. r.....

V Kolíně dne 9. března 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Semčicích dne...26. 3. 2010.....

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jana Kočová

...Kočová v. r.....

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
-	Připomínky nebyly podány.