



Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a Mateřská škola Olešná, okres Rakovník

Olešná 61, 269 01 Rakovník

Identifikátor: 600 055 698

Termín konání inspekce: 8. až 9. února 2007

Čj.	ČŠI-203/07-02
Signatura	bb6za107

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a Mateřská škola Olešná, okres Rakovník je příspěvkovou organizací od 1. ledna 2003. Zřizovatelem je Obec Olešná se sídlem Olešná 8, 269 01 Rakovník. Škola sdružuje základní školu, mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu. Ve školním roce 2006/2007 má základní škola pouze jednu třídu se čtyřmi ročníky (první až čtvrtý) a navštěvuje ji 12 žáků.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon).

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona - § 144 odst. 1 b) až j), § 149 odst. 2 a § 28 odst. 1 písm. a).
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (dále ICT) na výuku a učení (informační gramotnost).

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Formální podmínky vzdělávání

Činnost školy vymezuje zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Olešná, okres Rakovník vydaná obcí Olešná dne 18. listopadu 2002 s účinností od 1. ledna 2003. Do rejstříku škol a školských zařízení byla škola zapsána ke dni 1. ledna 2005. Rozhodnutím KÚ Středočeského kraje ze dne 1. dubna 2006 byla provedena změna označení místa, kde je poskytováno vzdělávání mateřskou školou. Žádost o změnu v zápisu rejstříku škol (včetně příloh) ze dne 8. března 2006 nebyla v průběhu inspekce předložena, lhůta pro zápis této změny byla školou dodržena. V údajích uvedených v § 144 odst. 1 písm. b), c), d), h) i) a j) školského zákona ke změnám nedošlo.

Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností stejně jako údaje zapsané ve zřizovací listině školy.

Kapacity základní školy (50 žáků), mateřské školy (20 dětí), školní družiny (20 žáků) i školní jídelny (100 jídel) jsou dodrženy. Jednotky výkonu byly v příslušných výkazech vykázány v souladu se skutečností.

2. Dopad informačních a komunikačních technologií na výuku a učení

Plánování v oblasti informačních a komunikačních technologií zajišťuje především ICT plán školy. Dokument není zpracován zcela v souladu s požadavky příslušného metodického pokynu MŠMT. Od vydání uvedeného ICT plánu školy uplynuly již více než dva roky, obsahuje jen některé dílčí koncepční kroky, neuvádí všechny požadované údaje a zejména v otázce vybavení školy prezentační technikou nesměruje ke kompletnímu naplnění uvedeného pokynu. Rozvojových projektů se škola dosud neúčastnila. Přes uvedené nedostatky je však ve škole podporováno využívání dostupných prostředků ICT ve výuce.

Ředitelka absolvovala v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání (dále jen SIPVZ) kurz k dosažení úrovně základních uživatelských znalostí a úvodní modul vzdělávání poučených

uživatelů. Náležitá pozornost je věnována dalšímu vzdělávání pedagogů v oblasti informační gramotnosti.

Vlastní hodnocení dopadu ICT na výuku a učení škola zatím neprovádí. Potřebná opatření jsou přijímána spíše příležitostně.

Učitelka, která zároveň pracuje jako vychovatelka školní družiny, složila v rámci SIPVZ test základních uživatelských znalostí, absolvovala úvodní modul vzdělávání poučených uživatelů a volitelný modul využívání ICT na 1. stupni ZŠ.

V oblasti materiálních podmínek není v některých ukazatelích naplněn tzv. Standard ICT služeb ve škole. Chybí zejména prezentační technika, škola nemá samostatnou odbornou učebnu ICT. Počet žákovských počítačů i přípojných míst v kmenových učebnách však převyšuje celkový počet pracovních stanic pro žáky vyžadovaný uvedeným standardem. Umístění výpočetní techniky v kmenových učebnách vyhovuje potřebám školy, neboť umožňuje využívání ICT v rámci výuky ve třídě s odděleními různých ročníků. S výpočetní technikou mají žáci možnost pracovat také při pobytu ve školní družině. Vybavení datovým projektorem nebylo pro velkou finanční náročnost realizováno. Ve škole jsou k dispozici výukové programy pro český jazyk, cizí jazyky, matematiku, prvouku a přírodovědu.

Škola nemá vlastní internetové stránky, pro komunikaci s některými rodiči je ale již využívána e-mailová pošta. Podněty rodičů týkající se využívání ICT nebyly dosud zaznamenány.

V průběhu inspekce bylo hospitováno u obou vyučujících. Ve všech zhlédnutých hodinách učitelky prokázaly dobré metodické dovednosti při práci s počítači. Žáci s výukovými programy pracovali samostatně a bylo zřejmé, že užívání ICT je běžnou součástí výuky.

Dopad informačních a komunikačních technologií na výuku a učení vykazuje běžný stav.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí, kterým se mění zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 21 410/03-21, vydané dne 22. září 2003 s účinností od 1. ledna 2003
2. Rozhodnutí KÚ Středočeského kraje o změně v údajích vedených ve školském rejstříku čj. 71501/2006/KUSK, vydané 1. dubna 2006 s účinností od 1. dubna 2006
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení aktuální k 7. únoru 2007
4. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Olešná, okres Rakovník vydaná obcí Olešná dne 18. listopadu 2002 s účinností od 1. ledna 2003, bez uvedení čj.
5. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Olešná ze dne 7. ledna 2000, čj. 26/2000 s účinností od 1. února 2000
6. Potvrzení jmenování do funkce ředitelky Základní a Mateřské školy Olešná, okres Rakovník ze dne 5. prosince 2002 s účinností od 1. ledna 2003
7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006 s datem odeslání 2. října 2006
8. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2006 s datem odeslání 2. října 2006

9. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2006 s datem odeslání 2. října 2006
10. Výkaz o školní družině-školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. říjnu 2006 s datem odeslání 6. listopadu 2006
11. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. říjnu 2006 s datem odeslání 7. listopadu 2006
12. Třídní knihy, školní rok 2006/2007
13. Třídní výkazy, školní rok 2006/2007
14. Evidenční listy pro dítě v mateřské škole, školní rok 2006/2007
15. Rozhodnutí ředitelky ZŠ a MŠ Olešná o přijetí k předškolnímu vzdělávání
16. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2006/2007
17. Zápisní lístky do školní družiny, školní rok 2006/2007
18. ICT plán školy ze dne 2. ledna 2005, bez č.j.
19. Plán DVPP na 1. pololetí r. 2006, bez uvedení data a čj.
20. Plán DVPP na 2. pololetí r. 2006, bez uvedení data a čj.
21. Seznam výukových programů na PC, bez uvedení data a čj.
22. Doklady o vzdělání pedagogických pracovníků školy v oblasti ICT
23. Záписы z pedagogických rad, školní roky 2005/2006 a 2006/2007
24. Organizace a plán činnosti ve školním roce 2006-2007, bez uvedení data a čj.
25. Výroční zpráva o činnosti ZŠ a MŠ Olešná ve školním roce 2004 - 2005
26. Výroční zpráva o činnosti ZŠ a MŠ Olešná ve školním roce 2005 - 2006

ZÁVĚR

Údaje zapsané ve Zřizovací listině Základní školy a Mateřské školy Olešná, okres Rakovník a údaje o jejím zápisu do rejstříku škol a školských zařízení souhlasí se skutečností. Situace v oblasti ICT a jejich dopadu na výuku má celkově běžnou úroveň. Standard ICT služeb však není dosud naplněn. Rezervy jsou v plánování a hodnocení oblasti, chybí vybavení prezentační technikou. Škola nemá vlastní internetové stránky, komunikace s rodiči pomocí elektronické pošty je příležitostně využívána. Dostatek pozornosti věnuje škola dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, které se pozitivně odráží v začleňování práce s ICT do běžné výuky. V hospitovaných hodinách prokázali žáci při práci s počítači potřebné dovednosti.

V Berouně dne 15. února 2007

Razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Petr Jiroš	Petr Jiroš v.r.
Člen týmu	Mgr. Viktor Keller	Viktor Keller v.r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Politických vězňů 20, 266 01 Beroun. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Datum: 22. února 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Vlasta Kantoříková

Vlasta Kantoříková v.r.
Ředitelka nebo jiná osoba
oprávněná jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007-03-15	ČŠI-204/07-02
Školská rada	2007-03-15	ČŠI-205/07-02

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.