



Česká republika

Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Libčeves, okres Louny

439 26 Libčeves 132

Identifikátor školy: 600 082 814

Termín konání orientační inspekce: 14. – 15. října 2002

Čj.:	064 76/02-5022
Signatura:	of3bw102

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Libčeves, okres Louny je organizační složkou obce. Veškeré rozpočtové a finanční operace provádí zřizovatel. Tato neúplná základní škola vzdělává v současné době ve dvou třídách 23 žáky, přičemž I. třídu tvoří žáci 1. a 2. ročníku a II. třídu žáci 3. a 4. ročníku. Dle Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, které bylo vydáno MŠMT pod č.j. 12 010/02-21 dne 25. února 2002 s účinností od 1. května roku 2001 škola sdružuje základní školu a školní družinu. Kapacita školy ani školní družiny není překročena. Vzhledem k nízkému počtu žáků byla škole MŠMT udělena výjimka z počtu žáků pro školní rok 2001/2002. Pro letošní školní rok zřizovatel o tuto výjimku požádal Krajský úřad odbor ŠMaT v Ústí nad Labem dne 18. září 2002. Škola je spádová, v současné době ji navštěvují žáci dalších dvou obcí. Ve všech ročnících probíhá výuka podle vzdělávacího programu Základní škola, schváleného pod č.j. 16 847/96-2. Rada školy zde nevznikla, škola nevzdělává cizince. Věkový průměr pedagogického sboru je 46,3 let.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční/kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- Personálních podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schválenému učebnímu dokumentu
- Materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schválenému učebnímu dokumentu
- Průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy ve všech ročnících této neúplné základní školy

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH A MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÉMU UČEBNÍMU DOKUMENTU ZÁKLADNÍ ŠKOLA

Hodnocení se vztahuje k celé škole.

Vzdělávání a výchovu v letošním školním roce personálně zajišťují tři pedagogové, tj. dvě učitelky a jedna vychovatelka školní družiny. Obě učitelky jsou kvalifikované pro daný typ školy a mají dlouholetou praxi. Zkušená vychovatelka školní družiny má požadované vzdělání pro práci s žáky v době mimo vyučování, ve škole zároveň vyučuje sedm hodin v předmětech s výchovným zaměřením.

Vzhledem k velikosti školy (spíše rodinného typu) je systém vedení zaměstnanců jasný a přehledný. Jediným poradním orgánem ředitelky je pedagogická rada. Ze zápisů jednání rady vyplývá, že se zde projednávají otázky pedagogického i provozního charakteru. Výchovný poradce není ve škole ustanoven, neboť záležitosti výchovného charakteru řeší pedagogický sbor společně. Kontrolní činnost ředitelky školy je koncepční. Tuto část řízení orientuje na oblast pedagogickou i správní. Oblast pedagogická zahrnuje hospitační činnosti s konkrétním cílem a kontroly vedení povinné a žákovské dokumentace. Oblast správní je zaměřena na kontroly dodržování hygieny a bezpečnosti ve škole a používání ochranných pomůcek. Ze všech kontrol provádí ředitelka zápisy. Analýza kontrol má vliv na další plánování.

Pedagogové věnují pozornost dalšímu vzdělávání. Zejména ředitelka a vychovatelka se dle finančních možností i dopravní obslužnosti (často využívají vlastní automobil) zúčastňují

vzdělávacích akcí. Vzhledem k vzájemné vstřícnosti škola nemusí řešit otázku zastupitelnosti pedagogů.

Na základě hospitací, sledování života školy v době mimo vyučovacích hodin a studiem dokumentace školy ČŠI konstatuje, že organizační struktura umožňuje bezproblémový chod školy, zároveň všichni zaměstnanci znají své kompetence. Školní řád zahrnuje významné části z Úmluvy o právech dítěte, zároveň je dána žákům školy potřebná volnost v době přestávek, kdy za bezpečnost zodpovídají pedagogové. Informační systém vnitřní i vnější je na velmi dobré úrovni. Zákonní zástupci získávají potřebné informace prostřednictvím sdělení v žákovských knížkách nebo notýscích – náhodným výběrem této žákovské dokumentace bylo zjištěno, že frekvence známek je dobrá, více pozornosti je věnováno klasifikaci naukových předmětů, v převaze je pozitivní hodnocení. Na vynikající úrovni je spolupráce školy se zřizovatelem. Ten má velký zájem na udržení školy v obci a značně ji podporuje. Škola úzce spolupracuje i s místní mateřskou školou (společné akce, besídky pro rodiče apod.).

Starší budova školy (z roku 1929) je stále udržovaná a nachází se v klidné části obce. Interiéry budovy tvoří prostorné chodby a učebny. Škola má dostatek dalších prostorů, které jsou z větší části využívány. V letošním školním roce byla vybudována a je využívána počítačová učebna s napojením na internet (v rámci projektu MŠMT – INDOŠ). Všechny prostory vyhovují psychohygienickým i bezpečnostním podmínkám. Chodby a učebny jsou v oblasti estetické velmi hezké, značnou část výzdoby tvoří rukodělné práce žáků. Třídy jsou vybaveny starším, vyhovujícím žákovským nábytkem a dalším nábytkem pro uložení potřebných pomůcek. Nedílnou součástí učeben je moderní audiovizuální technika a vzhled učeben dotvářejí výukové tabelární obrazy. Žáci využívají i školní knihovnu, která se dle finančních možností obohacuje o nové knižní publikace.

Škola je velmi dobře vybavena učebnicemi, pracovními sešity a učebními pomůckami. Ředitelka školy ve spolupráci se zřizovatelem věnuje pozornost obnově fondu učebnic, dle finančních možností průběžně také dokupuje moderní učební pomůcky. Všichni žáci jsou vybaveni základními školními potřebami.

Jedno z kritérií hospitační činnosti ředitelky školy je sledování využívání materiálních zdrojů. Dostupné pomůcky jsou ve výchovně vzdělávacím procesu účelně a efektivně využívány.

Úroveň personálních a materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy podporuje učení žáků a umožňuje efektivně realizovat vzdělávací program Základní škola, ČŠI tuto oblast hodnotí jako velmi dobrou.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE ŠKOLE

Realizace vzdělávacích programů

Škola realizuje vzdělávání a výchovu žáků dle schváleného vzdělávacího programu v souladu se zařazením do sítě škol.

Výuka probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola schváleného MŠMT pod č.j. 16 847/96-2 s platností od 1. září 1996, zároveň škola respektuje Úpravy a doplňky schválené MŠMT pod č.j. 25 018/98-22 s platností od 1. září 1998. Rozvrh vyučovacích hodin vychází z učebního plánu a učební osnovy jsou průběžně plněny.

Vedená povinná dokumentace zachycuje průkaznost průběhu vzdělávání.

Ředitelka školy provádí průběžně hospitační a další kontrolní činnost, kdy sleduje plnění učebních plánů a osnov. S výsledky kontrol seznamuje spolupracovníky neprodleně po vykonané kontrole.

Škola velmi dobře spolupracuje se spádovými školami v Lounech, zejména v oblasti výuky cizího jazyka, kdy volí stejné učebnice.

Vzhledem k nízkému počtu žáků jsou v jedné třídě vzdělávání žáci dvou ročníků. Tento fakt neovlivňuje kvalitu výuky, neboť vyučující při správné stavbě hodiny a počtu žáků ve třídách (11 a 12) uplatňují individuální přístup ke všem žákům.

Realizace vzdělávacího programu je v souladu s platnými učebními dokumenty.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v 1. – 4. ročníku základní školy

V rámci orientační inspekce byla pozornost rovnoměrně věnována předmětům s převahou naukového charakteru (český jazyk a jeho součásti a matematika) a předmětům výchovného zaměření (výtvarná výchova a praktické činnosti).

Výuku sledovaných předmětů zajišťovaly odborně a pedagogicky způsobilé učitelky s dlouholetou praxí. Tento fakt pozitivně ovlivňoval průběh vzdělávání a výchovy.

Úvodní motivace a průběžné hodnocení výsledků práce žáků byly nedílnou součástí všech sledovaných hodin. Silným motivujícím prvkem pro školní práci byl zejména projektový den, kdy byli ve škole přítomni herci loutkového divadla a po projekci (ukázky z představení za značného využití různých druhů loutek) byl celý vyučovací den věnován výchovám. Zejména u žáků v prvním ročníku byla zřetelná vnitřní i vnější motivace, neboť žáci bezprostředně reagovali na každou motivační výzvu vyučující, byli aktivní a s chutí se zapojovali do všech činností. Hodnocení žáků má pozitivní charakter a tím, že ve třídách se vzdělává nízký počet žáků, převažuje časté a individuální hodnocení a ocenění za pokrok v učení.

Pohodové klima v obou třídách má pozitivní vliv i na kvalitu vzájemných vztahů.

Plánování a bezprostřední příprava na výuku byla u obou vyučujících na velmi dobré úrovni. Součástí všech sledovaných hodin byla kvalitní příprava tabule a pomůcek.

Nejvíce vyučovacího času bylo věnováno frontálně vedeným činnostem, v malé míře se objevovaly i skupinové aktivity. Učitelky efektivně sladily poměr mezi přímou a samostatnou prací vzhledem k probíranému učivu v naukových předmětech a věku žáků v odděleních po ročnících. Málo pozornosti je věnováno ze strany vyučujících využití mezipředmětových vztahů. V matematice nejsou žáci v potřebné míře vedeni k aplikaci naučených početních operací do praktického života. Chybí i rozvoj klíčových kompetencí žáků, zejména v oblasti práce s informacemi – např. vyhledávání v knižních publikacích apod. Ve sledovaných hodinách naukového charakteru se jen ojediněle objevovalo aktivní učení. Většinu nových informací přijímali žáci od vyučujících v podobě již hotových poznatků, bez možností podílet se na jejich „objevování“. Naopak ve sledovaných předmětech výchovného charakteru byl dán žákům prostor pro uplatnění dosavadních zkušeností, fantazie i zručnosti. Žáci byli vedeni k dodržování bezpečnosti při práci, měli možnost vzájemně spolupracovat i hodnotit výsledky své práce, ale i práce spolužáků. Cíl všech sledovaných hodin byl vždy splněn.

Vyučující respektují psychohygienické zásady vzdělávání a výchovy. Vnímají věk a unavitelnost žáků. Ve sledovaných hodinách měnili temporytmus, pro oživení vkládali do výuky drobná pohybová cvičení či jiné formy relaxace.

Výuka byla podporována značným množstvím profesionálně, ale i vlastnoručně vyrobených pomůcek. Kromě efektivního využívání učebnic a pracovních sešitů žáci pracovali s třídicím materiálem, názornými pomůckami a vyučující v prvním ročníku používala i akustickou pomůcku pro sluchové vnímání délek samohlásek (bzučák). V žádné ze sledovaných hodin nebyla využita audiovizuální technika.

Na velmi dobré úrovni jsou ve škole sociální vztahy. Žáci projevují důvěru ke všem zaměstnancům školy, vzájemné vztahy mezi žáky jsou přátelské.

Škola preferuje osobnostní rozvoj žáků, dle možností zajišťuje návštěvu kulturních a společenských akcí, v závěru školního roku byli žáci na výletě v Praze.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v 1. – 4. ročníku školy hodnotí ČŠI jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání a výchovy zjišťované školou

Vzhledem k velikosti (školu navštěvuje pouze 23 žáků) a finanční nákladnosti škola nepoužívá žádných profesionálně vyrobených testů.

Pro vlastní potřeby vytváří své kontrolní prověrky dle učebních osnov, které vyučující zadávají k hodnotícímu klasifikačnímu období (čtvrtletí, pololetí). Na tvorbě se podílejí obě učitelky, zároveň společně analyzují zjištěné výsledky prací.

Škola plní své poslání. V souladu s deklarovaným vzdělávacím programem vzdělává a vychovává žáky. Respektuje učební plán a průběžně plní učební osnovy. Ze sledovaných hodin je zřejmé, že vyučující věnují patřičnou pozornost přípravě na výuku, využívají zejména učebnice, dobře připravené tabule a třídicí kartičky. Škola vytváří prostor pro sociální rozvoj žáků a vychovává žáky k toleranci a ohleduplnosti.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Na základě porovnání údajů uvedených ve zřizovací listině školy a v rozhodnutí o zařazení do sítě škol, ČŠI konstatuje, že oba dokumenty jsou v souladu.

V této škole, která má více jak sedmdesátiletou tradici, v současné době pracují dvě dojíždějící učitelky. Dle jejich vyjádření není dojíždění překážkou ani důvodem pro změnu jejich působnosti, neboť ve směru, z kterého obě učitelky dojíždějí je dobré dopravní spojení. Další člen pedagogického sboru bydlí v obci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina školy vydaná Obcí Libčeves dne 16. května 2001 s účinností od 1. května 2001
2. Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané MŠMT dne 25. února 2002 pod č.j.12 010/02-21 s účinností od 1. května 2001

3. personální zajištění výuky pro školní rok 2002/2003
4. jmenování ředitelky do funkce vydané ŠÚ Louny pod č.j. 3221/95 ze dne 11. října 1995
5. výkaz o základní škole k 30. září 2002 – Škol (MŠMT) V3-01 ze dne 7. října 2002
6. rozhodnutí o udělení výjimky z počtu žáků na dobu jednoho roku vydané MŠMT dne 18. října 2001 pod č.j. 27 167/2001-22
7. žádost o povolení výjimky z počtu žáků pro školní rok 2002/2003 vydaná zřizovatelem dne 18. září 2002 pod č.j. 631/02
8. dokumentace upravující chod školy – plán školy, organizační řád školy, školní řád a plán kontrolní činnosti ředitelky školy – dokumenty platné pro školní rok 2002/2003
9. zápisy pedagogických rad, třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků – platné ve školním roce 2002/2003
10. žákovská dokumentace – žákovské knížky, informativní notýsky, školní sešity a další práce žáků.

ZÁVĚR

Vzdělávání a výchovu zajišťují ve škole odborně a pedagogicky způsobilé učitelky a vychovatelka s požadovaným vzděláním pro práci ve školní družině. Organizace činnosti školy a informační systém umožňují bezproblémový chod školy. Všichni pedagogové věnují pozornost dalšímu vzdělávání a dle finančních možností využívají nabídky akcí akreditovaných vzdělávacích center.

Materiálně-technické zázemí školy umožňuje v plném rozsahu realizovat vzdělávání a výchovu dle zvoleného vzdělávacího programu. Škola disponuje prostornými učebnami, zprovozněna byla nová učebna výpočetní techniky. Vyučující využívají účelně a efektivně zejména učebnice, pracovní sešity a názorné učební pomůcky. V průběhu orientační inspekce nebyla využita didaktická ani informační technika.

Učební osnovy jsou průběžně plněny. Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy mají v této škole svá specifika, neboť v každé třídě se vzdělávají žáci dvou ročníků. Učitelky velmi dobře pracují s žáky v odděleních podle ročníků, efektivně využívají vyučovací čas. Ve výuce ve větší míře absentuje pestrost metod a forem práce, pouze u jedné vyučující bylo zaznamenáno zřetelné využívání poznatků získaných v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků. Stále převažuje frontálně vedená výuka. Velmi malé zastoupení ve sledovaných hodinách mělo aktivní učení. Pozitivně hodnotí ČŠI individuální přístup k žákům a motivující hodnocení. Pro hodnocení výsledků vzdělávání a výchovy škola používá vlastních evaluačních nástrojů.

Předmětem orientační inspekce nebylo hodnocení dalších součástí školy.

Vzhledem k tomu, že Základní škola Libčeves, je organizační složkou obce a veškeré rozpočtové a finanční operace provádí zřizovatel, nelze efektivnost NIV hodnotit.

Od poslední inspekce, která se uskutečnila v roce 1998, došlo ke snížení počtu žáků (pokles o 4 žáky – tj. 14,8 %). Postupně se modernizuje materiálně-technické vybavení školy, zejména v oblasti výpočetní techniky. Škola má vlastní počítačovou učebnu s napojením na internet.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři Titul, jméno a příjmení Podpis

Vedoucí týmu Mgr. Erika Bednárová v.r.

Další zaměstnanci ČŠI

Marie Visingerová

V Mostě dne 17. října 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 21. října 2002

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu Podpis

Mgr. Věra Špičková, ředitelka školy v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Príslušný orgán státní správy	2002-11-05	064 86/02-5022
Zřizovatel Obec Libčeves, okres Louny, 439 26 Libčeves 170	dtto	dtto

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány