



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Zvláštní škola, Kopřivnice, Štramberská 189

Štramberská 189, 742 21 Kopřivnice

Identifikátor školy: 600 026 485

Termín konání komplexní inspekce: 16. - 18. leden 2002

| | |
|------------------|------------------|
| Čj. | 146 106/02-11069 |
| Signatura | kn4nv520 |

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zvláštní škola Kopřivnice, Štramberská 189, okres Nový Jičín, byla zřízena jako samostatný právní subjekt k 1. lednu 1995. Je příspěvkovou organizací. V současné době ji navštěvuje 90 žáků. Ti se vzdělávají v devíti třídách zvláštní školy. Při škole je ustavena školní družina, která má jedno oddělení s 12 zapsanými žáky. Škola nemá vlastní jídelnu, stravování je zajištěno ve školní jídelně dětského centra.

Vyučování se řídí Vzdělávacím programem zvláštní školy, schváleném MŠMT ČR čj. 22 980/97 ze dne 20. června 1997.

Škola hospodařila ve sledovaném období s finančními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele na zabezpečování neinvestičních výdajů přidělených prostřednictvím Okresního úřadu, referátu školství Nový Jičín (leden až červen 2001) a Krajským úřadem Moravskoslezského kraje (červenec až prosinec 2001), dále hospodařila s prostředky získanými vlastní činností a s prostředky svých fondů, tak jak je vymezeno ve zřizovací listině.

Hospodaření ve sledovaném období se řídilo platnou legislativou. V kontrolovaném období organizace nevykazovala hospodářskou ani žádnou doplňkovou činnost.

Organizace zpracovává podvojně účetnictví programem FENIX. Mzdovou agendu zpracovává programem VEMA.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk

Průběh výuky předmětu byl hodnocen v šesti vyučovacích jednotkách. Časová dotace odpovídala učebnímu plánu jednotlivých ročníků, učitelé postupovali podle zpracovaných tematických plánů. Časové rozvržení učiva je plněno, což prokázaly záznamy probírané učební látky v třídních knihách. Kontinuita výuky v navazujících ročnících je zajištěna, vyučující přesně reagují na momentální stav třídy i stupeň postižení jednotlivých žáků.

V hospitovaných hodinách vyučovali dva vyučující s odbornou a pedagogickou způsobilostí a dva vyučující bez pedagogické způsobilosti k výuce ve speciálních školách tohoto typu. Tento fakt neovlivnil kvalitu vlastního vyučování, protože většina učitelek patří ke zkušeným pedagožkám s příkladným přístupem k práci s mentálně postiženými žáky.

Předmět je vyučován v kmenových třídách, které jsou k tomuto účelu přizpůsobeny. Na vysoké úrovni je vybavení tabulárními pomůckami k procvičování jazykové složky. Při různorodých činnostech se objevovala řada drobných pomůcek ze zásobníků samotných vyučujících. Množství učebnic, pracovních textů a didaktické techniky umožňuje plně realizovat v učebním programu zásadu názornosti. Pro výuku českého jazyka je k dispozici také doplňková literatura ze školní knihovny. Fondy obsahují ucelené řady doplňkové četby i dostatečné množství samostatných svazků z oblastí beletrie a naučné literatury. Prostorové podmínky všech učeben jsou velmi dobré. Ve všech hodinách byly vzorně připraveny tabule, jejich využití v průběhu výuky bylo účelné.

Psychohygienická pravidla jsou dodržována, zařazení předmětu do skladby rozvrhu respektuje požadavky didaktických zásad zaveden. Učební prostředí je velmi podnětné a velkou měrou přispívá ke kvalitě výuky. Pracovní tempo bylo vždy přizpůsobováno specifickým zvláštnostem jednotlivých žáků.

Zhlédnuté vyučovací hodiny byly dobře připraveny a organizačně zabezpečeny. Výukové cíle

odpovídaly momentálnímu stavu třídních kolektivů, využíváno bylo vhodných postupů při opakování i při výkladu nových poznatků. Zřejmá byla návaznost na předcházející nebo již známé učivo. V průběhu výuky byly zohledňovány specifické potřeby a schopnosti jednotlivců, preferován byl individuální přístup vyučujících. Všem žáků byl dáván dostatečný prostor pro samostatnou práci, která byla vždy kontrolována a hodnocena. Velice zdařilá byla práce s chybou. Vyučující se zaměřovali na aplikaci mluvnických pravidel v ústním i písemném projevu. V hodinách čtení bylo dbáno na souvislou četbu textu se správnou intonací, reprodukci textu a čtení s porozuměním. K hodnocení výkonu žáků bylo používáno pochvaly a povzbuzení, často užívané známkování bylo vždy motivujícím prostředkem. Prověřování probíhalo nenásilným způsobem, mluvený i písemný projev byl rozvíjen na základě individuálních dispozic a podrobných znalostí specifík žáka.

Ve všech vyučovacích jednotkách byla uplatňována vstupní motivace, zdařilá byla závěrečná hodnocení práce třídních kolektivů i jednotlivců, nezhůdka se objevilo i samohodnocení žáků.

V průběhu hospitací byla provedena kontrola písemných projevů žáků. Sešity jsou pravidelně vyučujícími kontrolovány, samozřejmostí jsou opravy oprav, estetická úroveň písemností je i ve vyšších ročnících velmi dobrá. Délka psaných textů je adekvátní věku i možnostem žáků.

Pracovní atmosféra ve třídách byla plná pohody, vše bylo řešeno klidným způsobem. Vzájemné vztahy učitelů a žáků jsou postaveny na důvěře, toleranci a respektování osobnosti postiženého jedince.

Celková úroveň výuky sledovaného předmětu je vzhledem k uvedeným skutečnostem hodnocena jako velmi dobrá.

Matematika

Časová dotace výuky matematiky odpovídá schválenému učebnímu plánu pro zvláštní školy. Učební osnovy vzdělávacího programu jsou rozpracovány jednotlivými vyučujícími do časově tematických plánů. Koordinace časově tematických plánů vylučuje obsahovou duplicitu a současně zabezpečuje kontinuitu výuky mezi jednotlivými ročníky.

Při stanovení vyučovacích cílů vychází vyučující z učebních osnov schváleného vzdělávacího programu, respektují aktuální složení třídy a materiální podmínky školy. Plánované cíle jsou v souladu s didaktickou zásadou soustavnosti, postupnosti a spojení teorie a praxe. Učitelé jsou seznámeni s osobní dokumentací žáků, znají jejich specifické potřeby a přizpůsobují jim výchovně vzdělávací postup.

V rámci inspekce byla hospitována výuka v šesti třídách. Ze šesti sledovaných učitelů splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti stanovené MŠMT ČR jen tři učitelé. Tento stav neovlivňuje negativně průběh výchovně vzdělávacího procesu.

Výuka matematiky probíhá ve třídách, které jsou dostatečně prostorné a osvětlené. Vybaveny jsou klasickými školními lavicemi a židlemi. Ve třídách jsou i sestavy skříněk na uložení žákovských a vyučovacích pomůcek. Ve dvou navštívených třídách bylo k dispozici i video a televizní přijímač. V jedné třídě byl počítač, který žáci využívali při procvičování probraného učiva.

Základem stavby vyučovacích hodin bylo respektování didaktických zásad již v etapě přípravy na vyučování. Struktura vyučovacích hodin odpovídala věku žáků, povaze učiva, výukovým cílům i vybavení učebními pomůckami. Ve sledovaných hodinách převládala klasická struktura hodiny. Organizační pokyny učitelů byly jasné, srozumitelné a přiměřené věku i možnostem žáků. V organizaci vyučovacích hodin se prolínaly skupinové a individuální formy práce. Po

samostatné práci následovala kontrola a práce s chybou. Individuální potřeby a schopnosti žáků byly respektovány. Procvičování učiva byla věnována dostatečná pozornost. Výuka byla věcně i odborně správná.

Základem motivace ve sledovaných hodinách byly osobní zkušenosti žáků a důraz kladený na praktické využití učiva. Ověřování pochopení učiva bylo stálou součástí práce učitelů. Při řešení složitějších úkolů byla žákům poskytnuta pomoc. Při hodnocení byly respektovány osobní dispozice žáků a byla oceňována snaha žáků o dosažení dobrých výsledků.

Ve sledovaných hodinách bylo patrné, že učitelé i žáci respektují pravidla vymezující vzájemné vztahy. Vyučující ve sledovaných hodinách dbali na slovní vyjádření prováděných matematických operací a na přesnou formulaci odpovědí u slovních úloh. Verbální i neverbální komunikace učitelů měla dobrou úroveň.

Úroveň výuky matematiky je hodnocena jako velmi dobrá

Zeměpis

Výuka zeměpisu byla sledována ve dvou třídách. Časová dotace výuky odpovídá učebnímu plánu. Obsah vyučování je v souladu s učebním osnovami vzdělávacího programu zvláštní školy. Vyučující mají zpracovány časově tématické plány učiva, vycházející z učebních osnov a respektující individuální zvláštnosti žáků. Výukové cíle odpovídají aktuálnímu stavu třídy.

Ze dvou vyučujících jen jedna splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Tato skutečnost neovlivňuje negativně kvalitu výuky.

Výuka probíhala v prostorných a dobře osvětlených třídách vybavených klasickým školním nábytkem. Ve třídách jsou sestavy skříněk, které umožňují uložení žákovských pomůcek a dalších potřeb pro výuku. V obou sledovaných hodinách měli vyučující k dispozici video a televizní přijímač. Tuto možnost využila jen jedna vyučující.

Struktura vyučovacích hodin byla určena vzdělávacím cílem, materiálními podmínkami výuky a aktuálním složením třídy. Zatímco v jedné třídě měla vyučovací hodina klasickou strukturu, ve druhé třídě, která je tvořena žáky dvou postupných ročníků, převládala skupinová forma práce a při seznamování se s novým učivem i při jeho osvojování byl důraz kladen na aktivitu žáka. V obou případech však byla výuka řízena účelně.

Vyučující byli seznámeni s osobní dokumentací žáků a ze znalosti jejich osobnosti vycházeli při výchovném působení ve třídě. Organizace výuky umožňovala žákům pracovat vlastním tempem.

Při výuce byly využity mapy, učebnice, pracovní listy „Západní Evropa“, a pracovní sešit „Poznáváme světadíly“. Jedna vyučující použila pro seznámení s charakterem krajiny v Himalájích videokazetu. Rozbor videozáznamu umožnil využít poznatky z jiných vyučovacích předmětů.

Vyučující soustavně prověřovali úroveň porozumění probíranému učivu i ovládnutí probraného obsahu. Otázky kladené žákům prověřovaly pamětní zvládnutí učiva i pochopení vztahů a souvislostí. Zkoušení a opakování navazovalo na probrané učivo a mělo charakter zpětné vazby pro učitele i pro žáky.

V chování žáků bylo zřetelně cítit, že znají a dodržují pravidla vzájemné komunikace. Učitelé dbali na rozvíjení komunikativních dovedností žáků, vytvářeli prostor pro vyjádření vlastního názoru žáků a respektovali jejich osobnost. Úroveň verbální i neverbální komunikace učitele byla velmi dobrá.

Úroveň výuky zeměpisu je hodnocena jako velmi dobrá.

Pracovní vyučování

Přidělená časová dotace předmětu je v souladu s učebním plánem. Obsah učiva, který mají vyučující rozpracován v časově tematických plánech, odpovídá osnovám vzdělávacího programu. Plánované výukové cíle respektují složení skupin i materiální podmínky školy.

Výuka byla sledována u pěti vyučujících, z nichž pouze jeden splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Tato skutečnost průběh výuky neovlivnila.

Materiální podmínky umožňují plnění osnov vzdělávacího programu. Škola má k dispozici školní dílnu, přípravnu materiálu, školní kuchyň a školní pozemek se skleníkem. Školní dílna a přípravná materiálu jsou vybaveny standardními pracovními stoly, nástroji, nářadím a stroji pro přípravu materiálu. Škola však nemá samostatné prostory pro uskladnění materiálu, který je uložen přímo ve školní dílně. Školní kuchyň je prostorná a umožňuje i výuku práce s textilem, zdravotní výchovu a výuku hygieny provozu domácnosti. Ve všech prostorách byl udržován pořádek a čistota.

Průběh vyučování byl sledován ve všech základních složkách (díleňské práce, pěstitelské práce, práce v domácnosti). Struktura hodin odpovídala stanoveným výukovým cílům, složení skupin, věkovým i individuálním možnostem žáků. Z použitých vyučovacích metod byly dominantní metody praktických činností, doplněné názorem a verbálními metodami v podobě vysvětlování, popisu a instrukcí. Organizační pokyny a instrukce byly jednoznačné, vyučující dbali na správné technologické a pracovní postupy. Podle schopností a možností žáků zadávali pracovní úkoly s cílem jejich úspěšného splnění.

Organizace vyučování umožňovala žákům pracovat individuálním tempem a vytvářela podmínky pro jejich samostatnou tvořivou aktivitu. Vyučovací čas byl při respektování psychohygienických požadavků efektivně využit. Všichni učitelé kladli důraz na bezpečnost a dodržování hygienických zásad.

Ve všech fázích vyučovacího procesu používala většina vyučujících motivační metody, které vycházely z aktualizace učiva, mezipředmětových vztahů i individuálních životních zkušeností žáků. Motivace byla efektivní a přispívala k pracovní aktivitě většiny žáků.

Učitelé sledovali probíhající pracovní činnosti, ověřovali si pochopení zadávaných úkolů a poskytovali žákům radu a pomoc. Výsledky činností byly průběžně hodnoceny. Hodnocení bylo individuální, zdůvodněné a oceňovalo snahu i úsilí jednotlivých žáků. Bylo převážně pozitivní se současnou analýzou chyb a nedostatků. Na základě průběžného hodnocení prováděli žáci korekční postupy svých pracovních činností s cílem úspěšného splnění úkolu.

Ve sledovaných hodinách byla akceptována všemi žáky dohodnutá pravidla chování a jednání. Při pracovních činnostech měli žáci vytvořen prostor pro vzájemnou komunikaci, která byla vyučujícími usměrňována a rozvíjena. Vzájemná interakce a komunikace mezi žáky navzájem a mezi žáky a pedagogy kladně ovlivňovala psychosociální podmínky výuky.

Úroveň výuky pracovního vyučování je hodnocena jako velmi dobrá.

Tělesná výchova

Týdenní časová dotace tělesné výchovy odpovídá deklarovanému učebnímu plánu. Žáci s trvale nebo přechodně změněným zdravotním stavem jsou na základě doporučení lékaře v rámci výuky předmětu zařazeni do zdravotní tělesné výchovy. Kontrolou povinné pedagogické dokumentace, časově tematických plánů učitelů a hospitacemi bylo zjištěno, že výuka probíhá v souladu s obsahem předmětu daného osnovami vzdělávacího programu. V rámci výuky předmětu škola realizuje pro žáky 2. a 3. ročníků základní plavecký výcvik. Činnosti, poznatky

a návyky získané v povinné tělesné výchově si mají žáci možnost ověřit, doplnit a obohatit v zájmovém sportovním kroužku, který je zaměřen na stolní tenis.

Výuka byla sledována u dvou vyučujících, které splňují stanovené podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Jedna vyučovala tělesnou výchovu, druhá zdravotní tělesnou výchovu. Materiální podmínky výuky umožňují plnění učebních osnov vzdělávacího programu.

Používané formy a metody praktických dovedností byly adekvátní probíhajícím pohybovým aktivitám. Při zdravotní tělesné výchově vycházela speciální cvičení ze základních charakteristik zdravotního oslabení žáků. Byla zaměřena na posílení podpůrně pohybového systému a posílení oběhového a dýchacího systému. Používání speciálních pomůcek a audiotechniky zvyšovalo účinnost cvičení, které plnilo svou rehabilitační, kompenzační, zdravotně preventivní i vzdělávací a rozvojovou funkci. Používané metody byly individualizované, přiměřené a v souladu se zásadou komplexnosti a rytmizace hybnosti.

Při vyučování klasické tělesné výchovy odpovídala organizace výuky psychohygienickým požadavkům. Na organizační část navazovala rušná, průpravná, hlavní a závěrečná část. Pohybové aktivity byly přiměřené individuálním možnostem žáků a umožňovaly jejich úspěšné uplatnění.

Motivace a hodnocení ve sledovaných hodinách měla různou úroveň. V hodinách zdravotní tělesné výchovy byla vynikající. Vycházela ze znalosti speciálně pedagogické diagnostiky, lékařské diagnostiky i individuálních zvláštností jednotlivých žáků.

U druhé vyučující ve sledované tělesné výchově motivace nevyužívala možností, které poskytuje spontánní zájem žáků o hru a pohybové aktivity. Hodnocení se omezilo pouze na konstatování úspěšnosti či neúspěšnosti splnění pohybového úkolu.

Dohodnutá pravidla jednání a chování byla všem žákům známa. Ve sledované tělesné výchově bylo dodržování těchto pravidel vyžadováno formou, která nevytvářela prostředí vzájemné důvěry, spolupráce a tolerance. V hodinách zdravotní tělesné výchovy pedagog svou úroveň verbální i neverbální komunikace pozitivně ovlivňoval psychosociální podmínky výuky.

Úroveň výuky tělesné výchovy je hodnocena jako velmi dobrá.

Školní družina

K docházce do školní družiny, která má jedno oddělení, je zapsáno 12 žáků 1. - 8. ročníku. Pro její činnost jsou využívány prostory třídy, tělocvičny a školní zahrady. Provoz školní družiny je od 11.40 do 15.25 hodin, úvazek vychovatelky je stanoven na 69%.

Roční plán školní družiny je velmi stručný, není rozdělen do výchovných oblastí obsahující úkoly pro rekreační, odpočinkovou a zájmovou činnost, úkoly pro přípravu na vyučování a individuální aktivity. Plánování nerespektuje věkovou skladbu žáků ve skupině.

Vybavení pomůckami, hračkami i rozličnými stavebnicemi je dobré. Výchovnou činnost zajišťuje vychovatelka bez pedagogické způsobilosti pro činnost na speciální škole.

Sledována byla odpočinková část, relaxační cvičení. Vzhledem k počtu čtyř přítomných žáků byly zařazovány individuální činnosti.

Mezi žáky a vychovatelkou probíhala vstřícná komunikace založená na vzájemné důvěře a laskavém vztahu vychovatelky k žákům.

Předložená dokumentace je vedena na požadovaných tiskopisech. V zápisech třídní knihy převažuje výtvarná a pracovní činnost nad ostatními činnostmi, v odpočinkové činnosti se stereotypně opakují zápisy - poslech hudby a pohádky.

Celkově je činnost školní družiny hodnocena jako dobrá

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Výuka všech sledovaných předmětů se řídí příslušnými vzdělávacími programy, učební osnovy jsou plněny, návaznost učiva zajištěna. Personální podmínky jsou průměrné, chybějící odborná i pedagogická způsobilost pro vyučování ve speciální škole neovlivnila celkovou úroveň kvality vzdělávání. Materiální a psychohygienické podmínky jsou velmi dobré. Učivo je žákům předkládáno přitažlivým způsobem a formami práce typickými pro vyučování ve speciální škole. Motivace je na dobré úrovni. Hodnocení žákových výkonů směřuje k povzbuzení a má pozitivní charakter. Výrazným kladem je přirozená komunikace s respektováním osobnosti žáka.

Kvalita vzdělávání má ve sledovaných oblastech celkově velmi dobrou úroveň.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Koncepce školy je součástí výroční zprávy. Obsahuje oblasti výchovně-vzdělávací, personální, materiální zabezpečení a spolupráci s rodičovskou veřejností. Dílčí záměry koncepce jsou zahrnuty do ročního plánu práce školy. Konkrétní cíle se promítají ve zpracovaných měsíčních plánech. Tyto dokumenty obsahují vedle kalendářních akcí i jednotlivé termínované úkoly ve vzdělávací i materiální oblasti. Plnění je vyhodnocováno v průběhu jednání pedagogických rad a provozních porad. Daří se plnit vytčené cíle v oblasti vzdělávací, materiálního zajištění výuky i celého chodu školy, rezervy stále přetrvávají ve zpětné vazbě v oblasti spolupráce s rodičovskou veřejností. Všechny stanovené úkoly jsou v plánech stanoveny reálně, vždy jsou postaveny na základě znalostí místních podmínek, na materiálních a v neposlední řadě i personálních podmínkách.

Učební plány jsou zpracovány vyučujícími do tematických plánů pro jednotlivé předměty a ročníky. Dobrou kvalitu má vlastní plánování.

Veškeré plánování a jeho příprava jsou pojaty jako ucelený, splnitelný systém dílčích úkolů, termíny plnění i osobní zodpovědnost realizace jsou stanoveny. Plány byly vždy projednány a schváleny pedagogickou radou, naposled v srpnu 2001.

Škola je právním subjektem. Ředitel školy má svou zástupkyni. Oba mají rozdělené kompetence a náplně jejich práce jsou písemně stanoveny. Ředitel má přesně určeny i úkoly pro ostatní pracovníky školy - učitele, vychovatele a provozní zaměstnance.

Chod školy se řídí velmi dobře zpracovaným Organizačním řádem, jež obsahuje pravidla pro všechny oblasti života zařízení. Ta odráží ustanovení obecně platných právních předpisů směřovaných na místní podmínky.

Dalším dokumentem ovlivňující plynulý průběh výchovně-vzdělávacího procesu i další složky jeho zabezpečení je Vnitřní řád školy. Ten stanoví základní zásady pro chování a vystupování žáků a dále pravidla pro pedagogické pracovníky.

Vnitřní informační systém je založen na denním předáváním zpráv osobním kontaktem ve sborovně školy, kde je dále možno se bezprostředně informovat na stálých vývěškách. Dle plánu se schází pedagogická rada, z jejího jednání jsou pořizovány zápisy.

Pro informování rodičovské veřejnosti jsou pořádány třídní schůzky, rodiče mají možnost kterýkoliv den po domluvě navštívit školu, k řešení problémových situací jsou zváni k návštěvě

školy neprodleně.

Škola organizuje během školního roku řadu svých akcí a sama se účastní dalších aktivit organizovaných kabinetem zvláštních škol v rámci okresu (pěvecká soutěž Malý slavíček, turnaj v malé kopané, ve stolním tenise, vybíjené, lehkooatletickém čtyřboji, přírodovědné soutěži Poznej a chraň, dopravních a výtvarných soutěžích a festivalu zvláštních škol- divadelní přehlídka).

Povinná dokumentace je vedena na předepsaných tiskopisech, obsah písemností splňuje požadavky školských předpisů a má dobrou vypovídací hodnotu. Důvěrné spisy jsou zabezpečeny před zneužitím. Výroční zpráva za minulé období poskytuje dostatek informací, obsahuje všechny náležitosti a její zpracování je na dobré úrovni. V daném termínu byla projednána s pracovníky školy a odeslána zřizovateli.

Způsob řízení vedení je založen na úzké osobní spolupráci se všemi členy pedagogického sboru, pracovní atmosféra ve škole se vyznačuje klidem a je bezkonfliktní. Práce jednotlivých zaměstnanců je oceňována podle zpracovaných kritérií, která jsou známa všem pracovníkům. Pro stanovení výše osobního příplatku jsou stanovena pravidla, je zohledňováno plnění konkrétních úkolů. Členové pedagogického sboru se dále vzdělávají a seznamují s novými poznatky a jejich aplikacemi ve vyučování na akcích SIS Nový Jičín, navštěvují přednášky a semináře týkající se problematiky speciálního školství. Učitelství kolektiv je stabilizovaný.

Ředitel školy má vytvořen systém kontrolní práce, plán obsahující jak hospitační činnost, tak další kontroly směřující do oblasti práce správních zaměstnanců. Je kontrolována i kvalita písemných projevů žáků, jejich čtenářské dovednosti a dokumentace třídních učitelů. Plán je konkretizován a vedením školy průběžně analyzován, závěry kontrol jsou s pracovníky projednávány.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel spolu se svou zástupkyní tvoří velmi dobrý řídicí tým, jehož činnost se zakládá na úzké spolupráci se členy pedagogického sboru i správními zaměstnanci. Systém plánování a organizace chodu školy s velmi dobrými kontrolními mechanismy zajišťují účinnou zpětnou vazbu a jsou příčinou celkově velmi dobrých podmínek vzdělávání.

| |
|--|
| HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM |
|--|

Hodnocení efektivity čerpání NIV

Rozpočet neinvestičních výdajů přidělený Okresním úřadem, referátem školství Nový Jičín a závazný ukazatel – příspěvek na provoz stanovený Krajským úřadem Moravskoslezského kraje Ostrava byl dodržen.

V roce 2001 hospodářský výsledek skončil ztrátou. Záporný hospodářský výsledek organizace vznikl nepokrytím odpisů ze státního rozpočtu.

Z výkazu zisku a ztrát Úč PO 4 – 02 za rok 2001 vyplývá, že podíl příspěvku ze státního rozpočtu na celkových neinvestičních nákladech činil 97 %. Výdaje za kontrolované období byly prováděny v souladu s rozpočtem.

Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků

Organizace v roce 2001 dodržela závazné ukazatele mzdové regulace, to je limit počtu pracovníků, limit prostředků na platy a limit prostředků na ostatní platby za provedenou práci.

Stav účtu 521 – Mzdové náklady k 31. prosinci 2001 souhlasil s výkazem P 1-04.

Způsob stanovení osobních příplatků a odměn byl pro rok 2001 v souladu s platnou legislativou. Kontrolou byl předložen Vnitřní mzdový předpis zaměstnanců Zvláštní školy Kopřivnice, kde byla uvedena kritéria pro vyplácení osobních příplatků a odměn s platností od 1. ledna 2001. S tímto Vnitřním mzdovým předpisem byli zaměstnanci školy seznámeni. Čerpání nenárokových složek platu bylo v této škole rozděleno mezi osobní příplatky a odměny v poměru 86% a 14 %.

Příplatky za vedení a zvláštní příplatky byly vyplaceny v souladu s obecně závaznými předpisy.

Kontrolou čerpání mzdových prostředků nebylo v této oblasti zjištěno neefektivní čerpání.

Kontrolou tvorby a čerpání fondu kulturních a sociálních potřeb (dále jen FKSP) v roce 2001 bylo zjištěno, že finanční prostředky jsou uloženy na samostatném bankovním účtu u peněžního ústavu.

Zásady pro čerpání FKSP byly určeny ředitelem školy a schváleny ZO ČMOS PŠ, zastoupenou předsedkyní ZO. Rozpočet FKSP pro rok 2001 byl zpracován samostatně. Rozpočet a zásady FKSP roku 2001 byly zpracovány v souladu s obecně platnými předpisy.

Organizace provedla tvorbu fondu za rok 2001 ve správné výši. Stav účtu 912 – Fond kulturních a sociálních potřeb odpovídal stavu účtu 243 – Běžný účet FKSP

Byla provedena kontrola účetních dokladů týkajících se tvorby a čerpání FKSP po stránce věcné správnosti i náležitostí účetních dokladů. Kontrolou účetních dokladů nebylo shledáno neefektivní čerpání. Účetní doklady byly z formálního hlediska v souladu s platnou legislativou.

Hodnocení efektivity čerpání ONIV

V roce 2001 organizace použila příspěvek ONIV na zajištění provozu školy. Byla provedena kontrola účetních dokladů za měsíce květen a říjen 2001 z hlediska přípustnosti výdajů a časové správnosti, dokladování prvotními doklady. Touto kontrolou bylo zjištěno, že účetní doklady obsahovaly všechny náležitosti dle platných předpisů.

Hodnocení efektivity čerpání investičních prostředků

Prostředky Fondu reprodukce investičního majetku byly použity na pořízení výpočetní techniky. Tyto prostředky byly použity v souladu s platnými právními předpisy pro rok 2001.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Škola v kontrolovaném období zaúčtovala všechny účetní případy za kontrolované tématické okruhy a sledované období. Kontrolou účetních dokladů nebylo zjištěno neefektivní využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Výchovné poradenství

Funkcí výchovné poradkyně je pověřena odborně a pedagogicky způsobilá učitelka, která absolvovala specializační studium výchovného poradenství a školení na téma:

- didaktika sexuální výchovy,
- kouření a já, ergoterapie,
- osobnost učitele,
- prevence nežádoucích návyků a závislostí,
- dílčí oslabení výkonu.

Plán práce výchovné poradkyně je časově rozvržen, jednotlivé úkoly jsou v souladu s průběhem výchovně vzdělávacího procesu, jsou terminovány, plán je zaměřen na:

- kontrolu osobní dokumentace žáků,
- kontrolu třídních knih a výkazů,
- řešení výukových a výchovných problémů,
- informace pro rodiče vycházejících žáků,
- prevenci šikany a zneužívání návykových látek,
- besedy s vycházejícími žáky, exkurse do odborných učilišť,
- péči o problémové žáky,
- péči o zdravotně oslabené žáky,
- účast na odborných seminářích,
- spolupráci s Policií ČR, Úřadem práce, MěÚ v Kopřivnici, SPC, diagnostickým ústavem, PPP a dětskou psychiatrií.

Výchovná poradkyně má k dispozici kabinet, k jehož vybavení patří PC a dostatečné množství odborné literatury. Veškerá dokumentace je vedena řádně a přehledně.

Ve své poradenské praxi řeší poradkyně výchovné problémy. Neomluvená absence se týká malé skupiny žáků, ale vyskytuje se již na prvním stupni. Výchovné problémy jsou řešeny nejdříve třídními učiteli, v závažnějších případech jsou zváni i rodiče. Pokud se zákonní zástupci žáka nedostaví do školy ani po opakované výzvě nebo se problém opakuje, je informováno oddělení péče o dítě, popř. Policie ČR. Z jednání je pořizován zápis, ve kterém jsou stanovena výchovná opatření. Seznámení s nimi rodiče stvrzují podpisem. Problém záškoláctví je řešen individuálně. Při udělování opatření k posílení kázně vyučující postupují citlivě s ohledem na znalost sociokulturní úrovně rodiny žáka. Negativní jevy v chování žáků škola dlouhodobě řeší jednotným výchovným působením všech pracovníků školy. Prevencí nežádoucích jevů je i promyšlené utváření třídních kolektivů, do kterých jsou žáci zařazováni na podkladě kvalitní pedagogické diagnostiky. Na pomoc žákům byla zřízena i schránka důvěry. Na velmi dobré úrovni je zajišťována pomoc v oblasti profesní orientace. Škola zjišťuje

zájem rodičů o přestup žáků na základní školu a tím důsledně naplňuje metodický pokyn MŠMT ČR čj. 28 498/99-24 k zajištění přeřazení úspěšných žáků zvláštních škol do škol základních.

Úroveň výchovného poradenství je hodnocena jako vynikající.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 28 616/01-21, ze dne 4. prosince 2001,
- záznamy z pedagogických rad,
- třídní knihy, třídní výkazy,
- katalogové listy,
- rozhodnutí ředitele školy o zařazení žáků do ZvŠ,
- rozvrh hodin,
- Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2000/2001,
- tematické plány sledovaných předmětů, žákovské knížky navštívených tříd,
- plán práce školy pro školní rok 2001/2002,
- plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2001/2002,
- organizační řád školy,
- vnitřní řád školy,
- vybrané žákovské písemnosti,
- závazný ukazatel na rok 2001 stanovený Okresním úřadem Nový Jičín (období leden až červen 2001),
- závazný ukazatel Krajského úřadu Moravskoslezského kraje na období červenec až prosinec 2001,
- rozvaha příspěvkových organizací Úč PO 3 – 02 za rok 2001,
- výkaz zisku a ztrát příspěvkových organizací Úč PO 4 – 02 za rok 2001,
- hlavní účetní kniha za rok 2001,
- výkaz o pracovnících a mzdových prostředcích P 1-04 za rok 2001,
- rekapitulace mezd za rok 2001,
- kolektivní smlouva na rok 2001,
- inventarizace ke dni 31. prosince 2001,
- účetní doklady č. 47, 48, 99 – 107, 147 – 150, 153 – 201, 258 – 263, 312 – 317, 330 – 339, 387 – 392, 436 – 439, 497 – 499, 500 - 503 508, 510 – 542, 548, 550 – 568, 635 – 640, 724 – 732.

ZÁVĚR

Kvalita vzdělávání v hospitovaných předmětech je celkově hodnocena jako velmi dobrá. Systém řízení školy je kvalitně propracován a je funkční. Kvalita podmínek vzdělávání je hodnocena jako velmi dobrá.

Škola využívala v kontrolovaném období prostředky přidělené ze státního rozpočtu efektivně, v souladu s účelem, na který byly poskytnuty a v souladu s platnou legislativou roku 2001.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

| Školní inspektoři: | Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|------------------------------|---------------------------------------|---------------|
| Vedoucí týmu | Mgr. Lenka Vojtovičová | |
| Členové týmu | PhDr. Vladimír Vocelka | |
| Členové týmu | Mgr. Ivo Závodný | |
| Členové týmu | PaedDr. Zbyněk Knop | |
| Další zaměstnanci ČŠI | Jaroslava Sivková Hana Strachotová | |

V Ostravě dne 29. ledna 2002

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 31. ledna 2002

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Aleš Čabla

.....
podpis

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

| Stupeň | Širší slovní hodnocení |
|------------------|--|
| Vynikající | Zcela mimořádný, příkladný |
| Velmi dobrý | Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň |
| Průměrný | Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň |
| Pouze vyhovující | Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa |
| Nevyhovující | Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu. |

| | |
|------------------------|---------------------------------------|
| Plní, je v souladu | Dodržuje, čerpá účelně, efektivně |
| Neplní, není v souladu | Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně |

Další adresáti inspekční zprávy

| Adresát | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
|--|---|--|
| Příslušný orgán státní správy Krajský úřad moravskoslezského kraje, zástupce hejtmána, 28. Října 117, 702 18 Ostrava 2 | 2002-02-18 | 146 344/02-00896 |
| Zřizovatel Krajský úřad moravskoslezského kraje, odbor školství mládeže a sportu, 28. Října 117, 702 18 Ostrava 2 | 2002-02-18 | 146 344/02-00896 |
| Rada školy | - | - |

Připomínky ředitelky školy

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text |
|-------|-----------------------------|--------------------------|
| - | - | Připomínky nebyly podány |