



Česká školní inspekce

Karlovarský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Střední odborné učiliště stravování a služeb Karlovy Vary

Ondřejská 56, 360 21 Karlovy Vary

Identifikátor: 600 009 106

Termín konání inspekce: 14. a 16. února 2007

Čj.	ČŠI-103/07-05
Signatura	be2ha534

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Střední odborné učiliště je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Karlovarský kraj. Vykonává činnost střední školy a školní jídelny.

Škola je zaměřena na obory z oblasti gastronomie, potravinářství a obchodu. Pro výuku je schváleno celkem 10 oborů.

Ve školním roce 2006/2007 poskytuje škola střední vzdělání s výučním listem v oborech 65-52-H/001 Kuchař, 65-53-H/001 Číšník – servírka, 66-51-H/017 Prodavač – průmyslové zboží a střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru 66-41-L/008 Obchodník a v nástavbovém studiu oboru 65-41-L/504 Společné stravování. Všechny obory jsou vyučovány formou denního studia, gastronomické obory (Číšník – servírka, Kuchař a Společné stravování) jsou vyučovány rovněž dálkovou formou studia.

Ve školním roce 2006/2007 má škola celkem 651 žáků, z toho 528 žáků v denním studiu a 123 žáků v dálkovém studiu.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve vyučovaných oborech vzdělání.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

Zřizovací listina byla vystavena Radou Karlovarského kraje dne 1. ledna 2002, její úplné znění včetně dodatků vystavilo zastupitelstvo Karlovarského kraje 1. ledna 2006.

Údaje vedené v rejstříku škol a školských zařízení týkající se identifikace školy, zřizovatele školy, oborů vzdělání včetně forem vzdělávání, místa vzdělávání a školských služeb, vyučovacího jazyka, ředitele školy a statutárního zástupce jsou v souladu se skutečností.

Nejvyšší povolený počet žáků ve škole uvedený v rejstříku škol a školských zařízení (870 žáků) nebyl překročen.

Počty žáků vykázané ve statistickém výkazu k datu 30. září 2006 byly uvedeny dle skutečností.

Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení

Začleňování informačních a komunikačních technologií do procesu vzdělávání žáků je součástí dlouhodobého plánu rozvoje školy. Záměry jsou konkretizovány v oblastech dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, materiálního zabezpečení a využívání vyučovacích metod. Plán rozvoje informačních a komunikačních technologií (ICT plán školy) byl zpracován na období školního roku 2006/2007. Plánovaný cílový stav je kompromisem mezi

požadavky stanovenými metodickým pokynem MŠMT pro „Standard ICT služeb ve škole,“ reálnými potřebami školy a možnostmi dispozičního řešení v prostorách školní budovy. Po dosažení plánovaného cílového stavu nebudou ve srovnání s uvedeným standardem dodrženy tři ukazatele: počet žákovských pracovních stanic vzhledem k celkovému počtu žáků školy, přípojné místa pro internet v učebnách a zabezpečení přístupu všech pedagogických pracovníků a žáků k ICT službám školy z domova. Omezením pro zajištění předepsaných ICT služeb v plném rozsahu jsou především finanční prostředky, které jsou v současné době pro školu nedostupné. K datu konání inspekce byl plánovaný cílový stav v uvedených ukazatelích dosažen. Vzhledem k rozdělení teoretického vyučování do sudých a lichých týdnů je stávající počet žákovských pracovních stanic dostačující, neboť počet současně vyučovaných žáků je vždy nižší než je celkový počet žáků školy.

Ředitel školy má v oblasti informační gramotnosti potřebné kompetence, absolvoval základní školení i školení pro poučené uživatele (úroveň Z, P0 a P1). Řídící činnost je v oblasti ICT zaměřena na zajišťování materiálních podmínek v návaznosti na potřeby vyučovaných oborů, zvyšování informační gramotnosti pedagogických pracovníků a zajištění pomoci při začleňování ICT do procesu vzdělávání žáků.

Oblast využívání ICT ve vzdělávání nebyla dosud předmětem souhrnných analýz či vlastního hodnocení školy. Možnosti a potřeby jsou vedením školy sledovány prostřednictvím předmětových komisí. Průběžně jsou vyhledávána a přijímána opatření, která by přispěla k prosazení plánovaných záměrů v této oblasti.

Většina pedagogických pracovníků absolvovala v rámci dalšího vzdělávání školení v oblasti informační gramotnosti. Na úrovni základních uživatelských znalostí bylo proškoleny 97 % vyučujících, alespoň jeden modul na úrovni poučených uživatelů absolvovalo 87 % učitelů a celý kurz na této úrovni dokončilo 13 % z nich. Deset učitelů využilo rovněž nabídky specifického vzdělávání ICT (úroveň S). Funkcí metodika a současně koordinátora ICT byl pověřen vyučující s požadovanou kvalifikací (vzdělání ICT úroveň M). Funkce metodika ICT je v činnosti školy systematicky využívána. Jeho prostřednictvím jsou zajišťovány prezentace nabídky výukových programů a nově zakoupené techniky, metodická i technická pomoc pro koncepční činnost předmětových komisí i individuální pomoc podle potřeb vyučujících. Provozní schopnost školní počítačové sítě a dalších prostředků ICT zajišťuje nepedagogický pracovník, jehož škola zaměstnává na plný pracovní úvazek.

Ve škole jsou dvě odborné učebny výpočetní techniky, v každé je 16 žákovských pracovních stanic. Výpočetní technika je v pravidelných pětiletých cyklech nově pořizována, počítačové vybavení vyhovuje i náročným programovým aplikacím. K dispozici jsou komerční výukové programy pro všeobecně vzdělávací i odborné předměty. Do učeben výpočetní techniky mají žáci přístup i v době mimo vyučování. Dvě učebny jsou vybavené prezentační technikou (stabilní dataprojektor, notebook, možnost připojení k internetu). Kromě toho je k dispozici jedna mobilní sestava – dataprojektor a notebook, kterou lze využít ve všech ostatních učebnách, z nichž však má přípojné místo k internetu pouze odborná učebna gastronomických oborů.

Kapacita odborných učeben výpočetní techniky je zčásti trvale využívána pro výuku předmětů, jejichž obsahem je práce s výpočetní technikou či administrativní činnosti a část zůstává k volnému využití pro ostatní předměty (22 a 26 vyučovacích hodin v sudém a lichém týdnu). Omezením ve využívání učeben výpočetní techniky pro výuku všeobecně vzdělávacích či odborných předmětů je nutnost dělení tříd vzhledem k počtu pracovních stanic (16 PS). Využívání učeben vybavených prostředky ICT koordinuje zástupkyně ředitele. Požadavky vyučujících na využití těchto učeben v současné době nepřesahují možnosti školy.

Pedagogičtí pracovníci mají k dispozici celkem 16 pracovních stanic, další výpočetní technikou jsou vybaveny kanceláře ostatních pracovníků školy a pracoviště praktického vyučování. Školní počítačová síť umožňuje vzájemnou komunikaci uživatelů i připojení k Internetu.

Prostředky ICT jsou rovněž využívány k prezentaci školy a jsou nabízeny pro komunikaci s rodičovskou veřejností. Webové stránky obsahují všestranné základní i aktuální informace o činnosti školy. Rodiči je stále častěji využívána elektronická pošta. Podněty rodičů k problematice využívání ICT ve výuce žáků nebyly zaznamenány.

V průběhu inspekce byly navštíveny vyučovací hodiny odborných i všeobecně vzdělávacích předmětů. V jejich průběhu byla využita prezentační i výpočetní technika. Prezentaci tvořil převážně stručný záznam obsahu probíraného učiva připravený učitelem, pouze v jednom případě byla prezentace připravena s využitím výukového programu. Výpočetní technika byla využita k procvičování učiva a ke grafickému zpracování odborného tématu. Je patrné, že začleňování ICT do výuky odborných i všeobecně vzdělávacích předmětů je v začínající fázi, vyučující postupně získávají zkušenosti a nacházejí způsoby a metody pro jejich začlenění do vyučovacích hodin, často však ještě s nadstandardní pomocí metodika ICT.

Získávání praktických dovedností žáků v oblasti ICT je podporováno zadáváním dílčích úkolů i seminárních prací. Ve sledované výuce byla využita prezentace vlastních prací samotnými žáky. Dovednosti ve využití ICT jsou rovněž součástí maturitní či závěrečné zkoušky.

Podpora rozvoje ve využívání informačních a komunikačních technologií v procesu vzdělávání ve škole je účelná a funkční.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vystavená Radou Karlovarského kraje dne 1. ledna 2002;
2. Dodatek ke zřizovací listině č. 7 – úplné znění zřizovací listiny včetně dodatků vystavené zastupitelstvem Karlovarského kraje dne 1. ledna 2006;
3. Výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení k čj. 29 108/04-21 ze dne 29. prosince 2004;
4. Rozhodnutí MŠMT o změně zápisu v rejstříku škol a školských zařízení (změna názvu právnické osoby) čj. 37 892/05-21 ze dne 30. prosince 2005;
5. Rozhodnutí MŠMT o změně zápisu v rejstříku škol a školských zařízení (místa poskytovaného vzdělání) čj. 29 417/05-21 ze dne 7. listopadu 2005;
6. Rozhodnutí MŠMT o změně zápisu v rejstříku škol a školských zařízení (zařazení oborů vzdělání) čj. 34 955/05-21 ze dne 23. ledna 2006;
7. Rozhodnutí MŠMT o změně zápisu v rejstříku škol a školských zařízení (vyznačení dobíhajících oborů vzdělání) čj. 24 881/2006-21 ze dne 7. listopadu 2006;

8. Rozhodnutí KÚ Karlovarského kraje (určení počtu žáků) čj. 5189/SK/05-23 ze dne 22. prosince 2005;
9. Rozhodnutí KÚ Karlovarského kraje (určení počtu žáků) čj. 1184/SK06 ze dne 14. března 2006;
10. Statistický výkaz S8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k datu 30. září 2006;
11. Statistický výkaz R13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2006;
12. Rozhodnutí OŠMT, KÚ Karlovarského kraje čj. 3254/SK/06 ze dne 26. září 2006 (školní jídelna);
13. Potvrzení ředitele školy ve funkci, dokument OŠMT, KÚ Karlovarského kraje ze dne 17. dubna 2001, čj. 229/SK-OS/PE/BA/01;
14. Rámcový dlouhodobý plán rozvoje školy na období do roku 2009, ze dne 30. září 2004;
15. Plán činnosti školy pro školní rok 2006/2007;
16. Plány činností předmětových komisí pro školní rok 2006/2007;
17. Záznamy z hospitací ředitele školy za školní rok 2006/2007;
18. Záznamy z pedagogických rad;
19. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006;
20. ICT plán školy pro školní rok 2006/2007;
21. Osvědčení jednotlivých pedagogických pracovníků o dosaženém stupni vzdělání v oblasti ICT;
22. Rozvrh hodin pro sudý a lichý týden platný ve školním roce 2006/2007;
23. Tematické plány sledovaných předmětů;
24. Práce žáků zpracované s využitím ICT ve školním roce 2005/2006 a 2006/2007.

ZÁVĚR

Zřizovací listina i údaje povinně zapisované do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Záměry školy v začleňování informačních a komunikačních technologií (ICT) do procesu vzdělávání jsou v souladu se strategickými dokumenty (Dlouhodobé záměry vzdělávání ČR a následně dlouhodobé záměry Karlovarského kraje). Stávající materiálně-technické podmínky nesplňují „Standard ICT služeb ve škole“ předepsaný metodickým pokynem MŠMT, ale umožňují využívání ICT i v předmětech všeobecně vzdělávacích a odborných. Většina pedagogických pracovníků má pro práci s výpočetní technikou požadované kompetence. V uplatňování prostředků ICT ve výuce žáků jsou určitým omezením krátkodobé praktické zkušenosti, které vyučující v současné době teprve získávají. Účinná metodická i technická pomoc vyučujícím je zajištěna prostřednictvím školního metodika. Podpora rozvoje informační gramotnosti a využívání ICT ve vzdělávání jsou funkční.

Karlovy Vary 1. března 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Jaroslava Štěpánková
Člen týmu	Mgr. Jiří Matoušek

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel(ka) školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Kolárova 15, 360 09 Karlovy Vary. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl(a) seznámen(a) s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal(a) její originál.

Karlovy Vary 5. března 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
RNDr. Jiří Neumann
	ředitel školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007-03-22	ČŠI-103/07-05
Školská rada	2007-03-22	ČŠI-103/07-05

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.