



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1507/02-08

**Název školy:** Základní škola, Čáslav, Husova 526  
**Adresa:** 286 01 Čáslav, Husova 526  
**Identifikátor:** 600 021 769  
**IČ:** 708 362 05  
**Místo inspekce:** Čáslav, Husova 526  
**Termín inspekce:** 20. – 22. říjen 2008

## Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na hodnocení školy, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

## Popis školy

Právnícká osoba Základní škola, Čáslav, Husova 526 zřízená Krajským úřadem Středočeského kraje je příspěvková organizace vykonávající činnost základní školy s prvním a druhým stupněm (celkem sedm tříd, II. a IV. třída jsou dělené na oddělení), školní družiny s jedním oddělením. Kapacita základní školy byla v každém školním roce sledovaného období (posledních tří školních roků) shodně naplněna na 100 %, aktuálně je v ní zařazeno také 60 žáků. Ve struktuře žáků nenastaly výrazné změny, jedná se o děti plnící povinnou školní docházku z města a přilehlých obcí, které se pro své zdravotní postižení anebo sociální znevýhodnění nemohou úspěšně vzdělávat ve standardní základní škole. Škola má vzhledem k průměrnému počtu žáků, odborné kvalifikaci a zkušenostem učitelů optimální předpoklady pro individualizaci a diferenciaci vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále též SVP).

Vývoj školy byl monitorován a hodnocen za období posledních tří školních roků. Škola reagovala na změny evropského i národního školství (školský zákon, tvorba a uskutečňování školního vzdělávacího programu, mobilita, integrace a inkluze). V materiální oblasti nedošlo k výraznějšímu kvalitativnímu posunu. Prostorové podmínky pro výuku se nezměnily. Od posledního inspekčního zjišťování v roce 2004 se vedení školy nepodařilo rekonstruovat cvičnou kuchyni, škole stále chybí pro výuku tělesné výchovy venkovní hřiště (moderní městský stadion je vzdálen cca 2 km od školní budovy). Zlepšilo se vybavení základními

prostředky informačních a komunikačních technologií (dále též ICT). Prezentační techniku škola dosud nemá.

V pedagogickém sboru nastaly četné personální změny na pozicích učitel základní školy (přirozené vzhledem k věku, odchod učitelů bez odborné kvalifikace aj.) Pedagogický sbor je nyní včetně ředitele jedenáctičlenný. Jeho odborná kvalifikovanost se pohybovala vždy pouze okolo 50 %, aktuálně ji nesplňuje šest pedagogů. Průměrný věk učitelů se nepatrně zvýšil, nyní činí 45 roků.

Škola realizuje v prvním, druhém, šestém a sedmém ročníku *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Kompas“*, (dále též ŠVP), v ostatních ročnících vzdělává žáky podle učebního dokumentu *Vzdělávací program zvláštní školy čj. 22980/97-22*.

Škola předložila potřebnou dokumentaci pro účely institucionálního hodnocení. V době inspekce nebyl ŠVP v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) a školským zákonem z důvodu absence oblastí, kritérií, nástrojů a časového rozvržení vlastního hodnocení školy a dalších nedostatků drobnějšího administrativního charakteru.

## **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Základní škola disponuje finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu a od zřizovatele. Sledovaným obdobím jsou roky 2006 až 2008. Finanční prostředky ze státního rozpočtu za rok 2006 až 2008 měly při stabilním počtu žáků vzestupnou tendenci. V roce 2006 a 2007 byla škole přidělena účelová dotace na státní informační politiku SIPVZ ÚZ 33245, v roce 2006 účelová dotace na financování rozšířené výuky 7. ročníků ÚZ 33368 a v roce 2008 účelová dotace na zvýšení platů pedagogických pracovníků ÚZ 33005. Finanční prostředky státního rozpočtu byly správně použity na mzdy zaměstnanců, s tím související zákonné odvody. Dalším zdrojem financování je příspěvek na provoz školy poskytnutý z rozpočtu zřizovatele, ze kterého škola hradila veškeré provozní náklady např. energie a služby, aby byl zajištěn plynulý chod organizace. Zřizovatel přispíval škole i na přímé výdaje na vzdělávání, zejména na učebnice a učební pomůcky, ale za sledované období se v průměru o 30 tisíc ročně příspěvek od zřizovatele postupně snižuje. Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích tvořil v letech 2006 a 2007 87 % a 88 %. Prostředky na platy byly ze 100 % kryty ze státního rozpočtu. Počet výkonů na 1 pedagogického pracovníka za sledované období činil 5,82, 5,72 a 5,79.

***Finanční a materiální zdroje umožňují postupné naplňování záměrů ŠVP. Finanční prostředky jsou čerpány v souladu se schváleným rozpočtem a potřebami školy.***

## **Hodnocení školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Škola vede školní matriku a provádí změny v ní (s drobnými formálními i věcnými chybami), předává údaje předepsaným způsobem. Odklady školní docházky byly vyřizovány průběžně po předložení příslušných dokladů (vyjádření poradenského zařízení a lékaře). Příjímací řízení škola pravidelně organizuje, o zápisu jsou veřejnost i zákonní zástupci prokazatelně informováni obvyklým způsobem. Rozhodnutí ředitele podléhající režimu správního řízení jsou v souladu s legislativou. O své vzdělávací nabídce informuje škola dostatečně.

Žákům škola poskytuje poradenské služby, spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Výchovná poradkyně (dále VP) je ve své funkci první školní rok, neabsolvovala předepsané specializační studium. Třídní učitelé a VP účinně spolupracují také při změně vzdělávacího programu žáků. Evidence VP je vedena v souladu s prováděcím předpisem.

Pro žáky byli v loňském školním roce vypracovány individuální vzdělávací plány (dále též IVP) ve smyslu doporučení odborných pracovišť, v souladu s prováděcí vyhláškou a ve spolupráci s rodiči. V letošním školním byl inspektorům předložen pouze jeden IVP, pro ostatní žáky nebyl dosud vypracován, čímž došlo k porušení vyhlášky. Při výuce byla doporučení většinou pedagogů respektována, při hodnocení ve velké míře přihlíží vyučující k povaze postižení. Celkové hodnocení žáka nebylo v několika případech zcela objektivní, bylo nadhodnocené, neodpovídalo skutečným znalostem, dovednostem, očekávaným výstupům žáků ani obsahu deklarovaného vzdělávacího programu. Pedagogové běžným způsobem poskytují pomoc formou nápravy čtení, logopedické péče, diferenciací výuky, nabízejí zájmové činnosti. K dispozici mají dostatečné reedukační speciálně pedagogické pomůcky. Nadané žáky ve smyslu vyhlášky škola neviduje, talentovaní žáci (v mimointelektových oblastech) dle vyjádření vedení ve škole nebyli a nejsou.

Žáci s riziky neúspěšnosti jsou pravidelně monitorováni, příčina selhávání je zjišťována, následují opatření, která nejsou příliš účinná pro nezáměr žáků a z důvodu méně účinného vlastního hodnocení školy.

***Škola umožňuje žákům rovný přístup ke vzdělávání, většinou zohledňuje jejich speciální vzdělávací potřeby. Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je až na uvedené výjimky funkční, škola vytváří dostatečné podmínky pro rozvoj žáků v souladu s jejich potřebami a možnostmi. Tato oblast má i přes uvedené (odstranitelné) nedostatky požadovanou úroveň.***

#### **Vedení školy**

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku. ŠVP je platný od 1. září 2007. Zohledňuje reálné podmínky školy, obsah vzdělávání je uspořádán do předmětů. Při jeho tvorbě i realizaci se škola dopustila formálních i věcných chyb. ŠVP nevymezuje vše, co je společné a nezbytné v povinném základním vzdělávání žáků. Nebyl v době konání inspekce zveřejněn na přístupném místě ve škole, na webových stránkách o něm prozatím chyběl odkaz (webové stránky školy procházejí pod vedením pověřené učitelky po odchodu administrátora rekonstrukcí). Významným pozitivem ŠVP je jeho týmové zpracování. ŠVP zohledňuje personální obsazení, méně materiální vybavení.

Také do obsahu dobíhajícího vzdělávacího programu implementovali pedagogičtí pracovníci četné inovativní organizační i metodické prvky. Učební plán programu je plněn, v souladu se závaznými dokumenty MŠMT, vlastní vzdělávání podle nich probíhá a podporuje všestranný rozvoj žáků.

Dlouhodobou koncepci dalšího rozvoje škola nevypracovala. Chybí tak perspektiva školy s jasnými prioritami vedoucími ke zlepšení průběhu a výsledku vzdělávání a naplňování ŠVP. *Koncepce školy školní rok 2008/2009* je vlastně plánem na školní rok 2008/2009 a pouze okrajově navazuje na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a krajů. Vymezuje např. témata – zavedení projektu Zdravá škola, budování speciálního metodického kabinetu, zavádění alternativních vzdělávacích systémů, aktivit s rodiči, zaměření se na předškolní děti apod. Avšak postrádá konkrétní postupy naplňování (materiální, finanční zajištění, časové vymezení, kompetence zodpovědnosti), jejich plnění není průběžně vyhodnocováno. Záznamy z jednání pedagogické rady neobsahují zápis o projednávání koncepce a plánů.

Kontrolní mechanismy ve školním roce 2008/2009 jsou funkční, probíhají dle stanoveného ročního plánu, jsou v nich delegovány pravomoci, stanoveno zaměření kontrol, hodnocení vychází ze školou přijatých pravidel. Záznamy z minulých let vedení školy nemá a nepředložilo je, zobecněné poznatky nejsou projednávány pedagogickou radou (v záznamech nejsou uvedeny), nejsou přijímána opatření ke zlepšení (záznamy je neuvádějí). V účinnosti kontroly a opatření zjistila ČŠI rezervy.

Vlastní hodnocení splňovalo požadavky prováděcího předpisu, využilo jako zdroj pro zpracování výroční zprávu o činnosti školy a bylo podkladem pro hodnocení ČŠI.

Ředitel školy byl jmenován předepsaným způsobem, splňuje požadavky pro výkon funkce. Povinná pedagogická dokumentace *Školní řád, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, Vnitřní řád, záznamy z pedagogické rady* a ostatní obsahovaly nedostatky (např. chybějící IVP, jejich vyhodnocování, po diagnostickém pobytu ředitel školy žáka nepřijal k základnímu vzdělávání, neúplné údaje ve školní matrice, hodnocení v žákovských knížkách neodpovídalo školou přijatým pravidlům hodnocení apod.), které byly v průběhu inspekčního zjišťování uvedeny do souladu. Ředitel školy vytváří dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále též DVPP). Vzdělává se v oblasti managementu a legislativy.

***ŠVP není v souladu s RVP ZV. Rizika jsou odstranitelná. V současnosti nemá škola jasnou strategii, fungují jen krátkodobé cíle. V účinnosti kontrolních mechanismů má škola značné rezervy (viz nedostatky uvedené výše). Vlastní hodnocení je funkční. Uvedená rizika jsou odstranitelná a neohrožují bezpečnost žáků.***

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Podíl šesti učitelů, kteří nesplňují požadavky odborné kvalifikace je pro plnění vzdělávacích programů personálním rizikem do budoucna (v současné době platí výjimka ze zákona). Odborná kvalifikace ostatních učitelů je většinou vhodně využívána. Opatření vedení školy pro získání speciálních pedagogů jsou neúčinná, ve *Vlastním hodnocení školy* není sledováno personální riziko výuky na druhém stupni. DVPP odpovídá rozvoji školy, zájmu pedagogů, potřebám pro realizaci ŠVP i vzdělávacího programu. Organizace DVPP upřednostňuje studium ke splnění kvalifikačních předpokladů, jejich prohlubování a studium výkonu specializovaných činností. Vedení školy podporuje a motivuje pracovníky k dalšímu profesnímu růstu a vzdělávání, vynaložené finanční prostředky jsou efektivně využívány. Začínající učitelce je věnována patřičná neformální pozornost, její odborné vedení zajišťuje kvalifikovaný pedagog.

Prostorové podmínky školy jsou podprůměrné. V budově je nedostatečný prostor pro efektivní výuku tělesné výchovy, pohybové aktivity i relaxaci žáků, chybí další zázemí - kabinet, sborovna je velmi malá. Z důvodu havarijního stavu budovy nemohou žáci o přestávkách a v mimoškolní době využívat venkovní prostory. Základní materiální úroveň vybavení školy (učebnice, učební pomůcky) je finančně zajištěna prostředky ze státního rozpočtu. Vybavení pomůckami je průměrné. Učebnic má škola dostatek.

Škola má sedm prostorných kmenových tříd, jednu víceúčelovou, jednu počítačovou učebnu, gymnastický sál vhodný i pro míčové hry. Pedagogům slouží ředitelna, sborovna, kabinet na ukládání pomůcek. Šatna pro žáky ve škole není.

Většina učeben je vybavena novým nábytkem, který převážně zohledňuje fyziologii žáků. Strategie prevence sociálně patologických jevů je velmi kvalitně zpracována v „*Minimálním preventivním programu prevence sociálně patologických jevů*“. Školní metodická prevence realizuje a vyhodnocuje preventivní program jako komplexní dlouhodobý proces zaměřený na všechny kategorie žáků, zvláště na ohroženou věkovou skupinu dospívajících žáků a na žáky z méně podnětného prostředí. Školní řád upravuje podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žák, upravuje i ochranu zdraví dětí před sociálně patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí, včetně šikany. Žáci byli prokazatelným způsobem poučeni o možném ohrožení zdraví při všech vzdělávacích činnostech, při vzdělávacích a výchovných akcích mimo budovu školy, byli seznámeni s aktuálními riziky a předpisy k zajištění bezpečnosti. Dozor nad žáky je zajištěn ve škole i při akcích mimo školu a při přechodu do školní jídelny. Ředitel školy analyzuje příčiny zdravotních a bezpečnostních

rizik a přijímá opatření k jejich omezení. Evidence úrazů je vedena; nízký počet úrazů je za období tří let na stejné úrovni (celkem 13 úrazů). Opatření přijímaná v této oblasti jsou účinná.

V prostorových podmínkách školy nenastaly ve sledovaném období tři let významné pozitivní změny, menší vnitřní úpravy byly realizovány. Podle vyjádření ředitele školy vyžaduje budova rychlou a nutnou celkovou rekonstrukci. Škola se nezapojila do získávání dalších finančních zdrojů prostřednictvím grantů a rozvojových projektů za účelem modernizace vybavení.

***Počet učitelů bez odborné kvalifikace je rizikem do budoucna. Materiální podmínky školy vykazují značná rizika (především ve cvičné kuchyni), která je nutno urychleně řešit. Uvedené nedostatky, které lze v dané lhůtě odstranit, neohrožují bezpečnost a zdraví žáků.***

### **Průběh vzdělávání**

Škola je zaměřena na rozvíjení a kultivaci osobnosti žáků s mentálním postižením, na poskytování vědomostí dovedností a návyků, potřebných k uplatnění žáků v praktickém životě. Při sledovaných hodinách byla tato profilace školy většinou naplňována. Počet žáků ve třídách (průměrně 8 žáků ve třídě) je v souladu s příslušnými právními předpisy a umožňuje pedagogům uplatňovat speciálně pedagogické metody. Učební plány jsou uskutečňovány podle schváleného učebního dokumentu a podle ŠVP, přihlíží k materiálním a personálním podmínkám.

Pedagogové usilují o vytváření pohodové atmosféry, příznivé sociální, emocionální a pracovní klima je často narušováno impulsivností, nevhodným chováním s prvky stále se stupňující agresivity žáků.

Ve škole byly zadávány dotazníkové a anketní akce, s výsledky pracuje VP a metodička prevence. Získané informace jsou následně uplatněny při diferencované činnosti a individuální práci se žáky. Ve vzájemných vztazích mezi žáky jsou výrazně pozitivní prvky, ale i problematické oblasti (neochota ke spolupráci, prvky skryté i otevřené agresivity). Žáci jsou cíleně vedeni k všestranné, účinné, otevřené komunikaci a většinou si vzájemně pomáhají. Pro výuku všech vzdělávacích oblastí a předmětů jsou vytvořeny průměrné podmínky s výjimkou součásti oblasti Člověk a svět práce (předmětu pracovní vyučování) tématického okruhu „Příprava pokrmů“ (Výživa a příprava pokrmů), protože cvičná kuchyně nemá nezbytné vybavení. I přes uvedená negativa se pedagogům daří všestranná podpora rozvoje osobnosti žáků.

Škola nabízí v rámci zájmových aktivit kroužky (např. „Anglický jazyk hrou“, výtvarný a sportovní kroužek).

Učitelé ve sledovaných hodinách oblastí Jazyk a jazyková komunikace a oblastí Člověk a příroda organizovali výuku tak, aby formy a metody odpovídaly vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Učebnice a učební pomůcky byly během inspekčních hospitací účelně používány. Didaktická technika, informační a komunikační technologie nebyly ve sledovaných hodinách využity.

Při inspekčních hospitacích byla na prvním stupni pozorována individualizace výuky, aktivní učení, účinná motivace, spojení s praxí, vyvážené soutěživé metody a prvky spolupráce. Na druhém stupni byla pozorována převážně frontální práce s vysokým podílem aktivit učitele. Na obou stupních chyběla práce s chybou. Komunikativní dovednosti žáků byly vhodně rozvíjeny vzhledem k jejich úrovni, předávání poznatků probíhalo za velmi rozdílné aktivizace žáků. Atmosféra ve většině sledovaných hodin se vyznačovala otevřeností a vzájemnou důvěrou. K dosahování vzdělávacích cílů škola přednostně uplatňuje tradiční způsoby práce na úkor metod podporujících rozvoj klíčových kompetencí. Příležitost ke zkvalitňování výuky má také ve vnitřní diferenciaci obsahu vzdělávání podle věkových

zvláštností (tuto skutečnost dle hospitačních zjištění opomíjí ve vzdělávací oblasti *Člověk a zdraví*).

Jasná a přehledná pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou součástí školního řádu a ŠVP, byla v hospitovaných hodinách většinou dodržována. Ve sledované výuce byly uplatňovány většinou běžné formy hodnocení (průběžné slovní, dílčí motivační prvky). Učitelé minimálně klasifikovali. Hodnocení vyučujícími nebylo vždy odůvodněné a žáka tak méně motivovalo k učení. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků bylo ojedinělým prvkem, slovní hodnocení na vysvědčení je využíváno. Rodiče jsou informováni o systému i výsledcích hodnocení žáků. Klasifikace žáků s diagnostikovanými poruchami učení je učiteli zohledněna a slouží k vytvoření strategie pro odstranění neúspěchu.

***Průběh vzdělávání má požadovanou úroveň.***

#### **Partnerství**

Vedení školy aktivně spolupracuje a zajišťuje vzájemnou výměnu informací se zřizovatelem, předkládá mu schválenou výroční zprávu. Ředitel školy vytváří podmínky pro práci školské rady, umožňuje jí přístup k dokumentaci školy a následnému případnému vyjádření. Školská rada podle předložených záznamů z jejich jednání neplní všechny povinnosti stanovené školskými právními předpisy, proto její prozatímní práce vykazuje prvky formálnosti. Ve škole není vytvořen žakovský parlament. Současná schránka důvěry neplní, dle sdělení ředitele, svou funkci. Škola pravidelně a prokazatelným způsobem informuje zákonné zástupce žáků o výsledcích jejich vzdělávání. Úzká je spolupráce školy s městskou a státní policií (beseda s učiteli i žáky, řešení kázeňských a jiných problémů), s oddělením městského úřadu Péče o děti. Žáci školy připravují a realizují tradičně mikulášskou besídku pro domov důchodců, pro veřejnost výstavu prací žáků školy (výtvarné práce, výrobky).

***Spolupráce školy s partnery má standardní úroveň a přispívá ke zkvalitňování výuky.***

**Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu**  
ŠVP rozpracovává klíčové kompetence do všech vzdělávacích předmětů v souladu s RVP ZV. Klíčové kompetence se škola postupně snaží začleňovat do realizovaného kurikula na obou stupních ZŠ. Pouze v minimu hodin byly však patrné takové zásadní změny v pojetí výuky, které by ve všech vzdělávacích aktivitách směřovaly dominantně k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí.

Z hlediska funkčních gramotností bylo zaznamenáno ve většině sledovaných hodin standardní rozvíjení čtenářské gramotnosti žáků. Při práci žáci vhodně využívali porozumění textu k řešení problémů. Přírodovědná gramotnost byla rozvíjena přiměřeným způsobem. Celým vzdělávacím spektrem školy prolínají úspěchy při posilování sociální gramotnosti žáků.

***Funkční gramotnosti žáků jsou v rámci realizace ŠVP cíleně rozvíjeny ve všech vzdělávacích oblastech. Počáteční fáze rozvoje funkční gramotnosti žáků a jejich klíčových kompetencí je ve sledovaných oblastech celkově na žádoucí úrovni.***

#### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Škola si neověřuje dosahování úrovně vzdělávání vnějšími formami. K dalším projektům a rozvojovým programům se škola prozatím také nepřihlásila.

Vedení školy si hodnotí výsledky vzdělávání žáků - jsou hodnoceny tak, že je zřejmá dosažená úroveň (výjimkou jsou žáci, kteří učivo deklarovaných vzdělávacích programů nezvládají i přes uskutečňovaný IVP). Evaluace školy obsahuje hodnocení výsledků vzdělávání žáků podle prováděcího předpisu, je podkladem pro jednání pedagogické rady, výroční zprávu. Čtvrtletně se ve škole od šestého do devátého ročníku uskutečňují prověrky z českého jazyka a matematiky. Výsledky jsou vyhodnocovány a vyučujícími jsou přijímána opatření. (Celkově se počet neúspěšných žáků ve sledovaném období zvýšil, především v 8. a 9. ročnících).

Prozatím škola nespolupracuje při porovnávání úspěšnosti žáků ani se žádnou souměřitelnou školou v okolí, o takové spolupráci však uvažuje. Objektivním ukazatelem úspěšnosti žáků je také jejich účast a solidní umístění v soutěžích a přehlídkách.

Obsah výroční zprávy o činnosti školy je vedením školy každoročně vypracován v souladu s legislativou. Dokument projednává pedagogická rada a schvaluje školská rada.

***Sledování míry úspěšnosti žáků školou vykazuje standardní úroveň.***

## **Celkové hodnocení školy**

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Povinná dokumentace je vedena s drobnými nedostatky (údaje ve školní matrice, hodnocení v žákovských knížkách, záznamy o provedených kontrolách). Rovnost přístupu ke vzdělání je uskutečňován běžným způsobem, systém poradenských služeb je plně funkční, postupy pro práci se žáky se ŠVP jsou optimálně využívány, výjimku tvoří nevypracované IVP ve školním roce 2008/2009.

Materiální a finanční zdroje škola efektivně využívá. Dílčí rizika představují nevyhovující specializovaná učebna – cvičná kuchyně, neutěšený stav školního dvora, chybějící venkovní hřiště, nedostatečné prostory kabinetů, škola má potenciál v účinné spolupráci se zřizovatelem tato rizika postupně odstranit. Také další rizika jako je chybějící prezentační technika, vyšší podpora DVPP v oblasti metodiky, jsou odstranitelná.

Ředitel školy nezpracoval dlouhodobější koncepci. Plánování postrádá vyhodnocování průběžného plnění. Záznamy z kontroly ŘŠ z minulého a předchozího školního roku chybí. Tato rizika v řízení školy je nutné ve stanovené lhůtě odstranit.

ŠVP školy není v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a RVP ZV. Pedagogický sbor je schopen formální i věcné nedostatky ve stanovené lhůtě odstranit. Pozitivním zjištěním je, že tvorba ŠVP byla týmovou prací a je opravdu pracovní pomůckou pro většinu pedagogů. Po dopracování je ŠVP předpokladem pro dosažení stanovených cílů. Také k uskutečňování dobíhajícího vzdělávacího programu učitelé přistupují aktivně a s ochotou ke změnám.

Všestrannými cílenými aktivitami škola rozvíjí osobnost žáků. Úspěchy sklízí v realizaci reedukačních a kompenzačních postupů. V účinnosti působení pedagogů ve výuce přetrvávají nedostatky (nižší míra užívání efektivních forem, metod a postupů, méně časté využívání všech forem hodnocení). Úroveň podpory rozvoje je průměrná.

Škola zajišťuje bezpečnost žáků na běžné (požadované) úrovni.

## **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. února 2007, čj. 2387/2007-21
2. Rozhodnutí KÚ Středočeského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 18. dubna 2007, čj. 41747/2007/KUSK
3. Potvrzení ředitele školy ve funkci ze dne 21. dubna 2008 čj. 58719/2008/KUSK
4. Zřizovací listina ze dne 6. prosince 2001, čj. OŠMS/5878/2001 včetně dodatku č. 1 ze dne 10. září 2004, č. 2 ze dne 27. června 2005 a přílohy
5. Koncepce školy 2008/2009
6. Vlastní hodnocení školy ze dne 1. 8. 2007
7. Učební plán vzdělávacího programu Zvláštní škola

8. ŠVP
9. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2008/2009
10. Plán práce školní rok 2008/2009
11. Minimální preventivní program na školní rok 2008/2009
12. Dozory - dokument bez uvedení období, pro který je zpracován
13. Kniha úrazů vedená od roku 1996 dosud
14. Výkazy o úrazech dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2005/2006 až 2007/2008
15. Odborné posudky žáků vyšetřených ve školských poradenských zařízeních
16. Provozní řády tělocvičny a veřejně přístupného hřiště, ze dne 1. září 2007
17. Záznamy z pedagogické rady, školní rok 2007/2008
18. Vnitřní řád školy bez bližší specifikace
19. Třídní knihy, školní roky 2004/2005 až 2007/2008, 2008/2009 ke dni inspekce
20. Školní matrika (třídní výkazy, katalogové listy)
21. Plán ICT na školní rok 2008/2009
22. Rozvrh hodin tříd a učitelů 2008/2009
23. Plán environmentálního vzdělávání 2008/2009
24. Plán DVPP
25. Plán kontrolní činnosti školní rok 2008/2009
26. Školní řád čj. 02/06 ze dne 13. 4. 2006
27. Organizační řád čj. 01/05 ze dne 1. září 2005
28. Výroční zprávy o činnosti školy, školní roky 2005/2006, 2006/2007 2007/2008
29. Inspekční zpráva čj. 031 61/03-4041
30. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005, 2006, 2007 a 2008
31. Výkazy o školní družině-školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2005, 2006, 2007 a 2008
32. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007 a za 1. – 3. čtvrtletí 2008
33. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2006, 2007 a 30. 9. 2008
34. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2006 a 2007
35. Účtový rozvrh platný pro rok 2006, 2007 a 2008
36. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006, 2007 a 30. 9. 2008
37. Hlavní účetní kniha za rok 2006, 2007 a 30. 9. 2008

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, 280 00 Kolín, Karlovo náměstí 44.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

***Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů žádá zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.***

***Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 31. ledna 2009 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.***



## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

PaedDr. Jarmila Tóthová

Tóthová v. r.

RNDr. Antonín Smrž

Smrž v. r.

Bc. Dana Nulíčková

Nulíčková v. r.

**V Kolíně dne 19. listopadu 2008**

**Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

**V Čáslavi dne 21. listopadu 2008**

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. František Boháč

Boháč v. r.

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Text
xxx	<b>Připomínky nebyly podány.</b>