



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-772/12-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Vyškov, Nádražní 5, příspěvková organizace
Sídlo:	Nádražní 5, Vyškov, 682 01
IČ:	46271007
Identifikátor:	600 125 483
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Pavlem Pospíšilem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Město Vyškov
Místo inspekční činnosti:	Vyškov, Nádražní 5
Termín inspekční činnosti:	9. – 11. květen 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola Vyškov, Nádražní 5, příspěvková organizace vykonává v souladu s údaji uvedenými ve školském rejstříku činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školní jídelny a školního klubu (dále „ŠK“). Profilací školy je rozšířená výuka matematiky a přírodních věd (od šestého ročníku vždy jedna třída) a rozšířená výuka hudební výchovy (od prvního ročníku rovněž vždy jedna třída). Vzhledem k tomuto zaměření je asi polovina žáků z jiné než spádové oblasti.

V době inspekce škola vzdělávala ve 30 třídách 646 žáků, z toho 108 se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), 9 z nich podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“). V posledních třech letech počet žáků nepatrně klesl. Výuku zabezpečovalo 44 pedagogických pracovníků.

Základní vzdělávání se uskutečňuje podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „Otevřený svět“. Zájmové vzdělávání v ŠD a ŠK probíhá podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání. Žáci mají možnost využít nabídku mnoha zájmových kroužků, jejichž činnost přispívá k jejich osobnostnímu rozvoji. Talentovaní žáci mohou rozvíjet své schopnosti ve třech školních pěveckých sborech.

Od poslední inspekce v roce 2008 provedla škola výraznou obnovu budovy a zlepšení technického zázemí, rozšířila vybavení odborných učeben technikou pro datovou projekci včetně učebních pomůcek i sbírek. K účinné podpoře žáků se SVP zřídila školní poradenské pracoviště (dále „ŠPP“).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Při přijímání žáků postupovala škola v souladu s právními předpisy a zajišťovala všem rovné příležitosti ke vzdělávání. O své vzdělávací nabídce informuje běžným způsobem. Poradenské služby ve ŠPP poskytují koordinovaně výchovná poradkyně, speciální pedagožka a školní metodik prevence. Jejich činnost je cíleně zaměřena na žáky vzdělávané podle IVP a žáky se SVP. Kontrolou IVP bylo zjištěno, že některé nekorespondovaly se zprávou školského poradenského zařízení. Speciální pedagožka provádí reedukaci u žáků a spolupracuje s ostatními pedagogy při hledání účinných postupů při práci se žáky se SVP. Podpora žákům poskytovaná asistentkami pedagoga byla funkční a umožňovala jim plnohodnotné zapojení do vzdělávacích aktivit třídy. Výchovná poradkyně se zabývá i poradenstvím k volbě povolání. Škola se aktivně zapojila do projektu „*Rozvoj kariérového poradenství na Vyškovsku aneb jak zvolit další vzdělávací cestu*“. Účinnost ŠPP je daná jeho vzájemnou součinností s pracovníky poradenských zařízení a zákonnými zástupci žáků. Systém poskytovaných služeb je funkční.

V oblasti prevence sociálně rizikového chování žáků pracuje škola s běžným *Minimálním preventivním programem*. Cílem je vytvářet otevřené školní prostředí se zdravým a příjemným klimatem pro žáky i učitele. To je také podpořeno organizováním vlastních aktivit, díky kterým je pozitivní klima ve škole patrné. Vyskytnou-li se případy rizikového chování žáků, řeší je především výchovná poradkyně a zástupkyně ředitele školy. Jejich dlouhodobé zkušenosti a velmi dobrá spolupráce se odrážejí v kvalitně zpracovaném krizovém scénáři pro řešení projevů nežádoucího chování.

Organizace vzdělávání z hlediska počtu vyučovacích hodin v jednom sledu, délky přestávek i počty žáků ve třídách a skupinách odpovídaly v době inspekce příslušným ustanovením školských předpisů. Rozvrh hodin byl sestavený a realizovaný podle učebních plánů ŠVP ZV.

Ve sledované výuce na I. stupni ZŠ byli žáci vedeni ke vzájemné spolupráci a přiměřeně svému věku komunikovali a spolupracovali mezi sebou i s vyučujícími. Prokazovali dobré znalosti, zadané úkoly plnili samostatně i ve skupinách, na otázky správně reagovali. Ve třídách panovala aktivní pracovní nálada a příjemná atmosféra. Vhodnou motivací byli žáci vedeni k osvojování všech kompetencí. K podpoře rozvoje osobnosti žáků vyučující zařazovali různé formy a metody (frontální výuka, výklad, skupinová práce) a vzdělávání propojovali s praxí a životními situacemi. Žákům se SVP se věnovali v souladu s jejich potřebami, důsledně uplatňovali individuální přístup a respektovali jejich možnosti i osobní pracovní tempo. Výuka byla podpořena učebnicemi, pracovními sešity, didaktickými pomůckami a četnými materiály připravenými vyučujícími. K efektivitě a kvalitě vyučování přispívalo účelné členění hodiny, využívání interaktivní tabule, se

kteřou pracovali nejen vyučující, ale i žáci. Hodnocení výsledků probíhalo v průběhu i závěru výuky, vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení bylo pouze ojedinelé.

Na II. stupni ZŠ učitelé v hodinách vytvářeli příjemné pracovní klima. Žáci s nimi komunikovali bez zábran a na kladené otázky správně odpovídali. Při výuce anglického jazyka (dále „AJ“) dokázali velmi dobře reagovat na pokyny a otázky učitelů kladené v angličtině. Zpravidla však převažoval ústní projev vyučujících, méně byla zařazena vzájemná komunikace mezi žáky. Většina hodin byla vedena frontálním způsobem, jen občas doplněná prací žáků ve skupinách nebo samostatnou prací. Při plnění úkolů ve skupinách byli žáci aktivní, diskutovali mezi sebou, společně hledali řešení. Vyhledávali souvislosti s ostatními předměty a snažili se probírané učivo propojovat s praxí a životními situacemi. K řešení problémů zejména v matematických třídách používali logické postupy a většinou zvládali i odbornou terminologii. Někdy dostali prostor k prezentaci, což napomáhalo rozvoji jejich komunikativních dovedností. Diferenciace zadávaných úkolů nebyla v žádné z hospitovaných hodin a individuální přístup k žákům se SVP jen v některých. Materiální podpora vhodně doplňovala výuku. Byla použita informační a komunikační technologie (dále „ICT“), audiovizuální technika a nakopírované materiály. Názorná podpora ve výuce a zařazování relaxace ve třídách a skupinách s převahou žáků s riziky neúspěchu nebo se SVP byly ojedinelé, což mělo negativní vliv na jejich vzdělávání. Dobrou motivací pro žáky bylo průběžné pozitivní hodnocení. Celkové hodnocení nebo sebehodnocení nebylo využito vůbec.

Vhodně zvolené metody práce podporovaly žáky ke vzdělávání a vedly k podpoře rozvoje žákovských kompetencí. U žáků byla cíleně rozvíjena čtenářská, sociální a přírodovědná gramotnost. Součástí procesu vzdělávání ve škole je účinná podpora kvality zdravého životního stylu se zaměřením na ochranu životního prostředí, sběr druhotných surovin a účast na vzdělávacích akcích. Kvalita průběhu vzdělávání byla celkově na standardní úrovni.

K prioritám školy patří trvalé rozvíjení otevřených partnerských vztahů, zejména se zákonnými zástupci žáků, zřizovatelem, kulturními, sportovními a poradenskými zařízeními. Aktivně se na dění ve škole podílí *Zájmové sdružení rodičů* (pomáhá s financováním kulturních a sportovních akcí školy). Vztah školy s rodiči posiluje vzájemná komunikace a informovanost. Spolupráce se zřizovatelem je kvalitní. Žakovská samospráva je pro školu svými nápady přínosem. Důležitou součástí života školy je součinnost se soukromou hudební školou. Vůči školské radě plní ředitel školy své povinnosti dané školským zákonem. Úzká kooperace s četnými institucemi a organizacemi umožňuje účelný kontakt mezi zúčastněnými a napomáhá škole v její činnosti.

Výsledky své práce škola prezentuje na různých akcích pořádaných každoročně pro rodiče a přátele školy (např. Školní jarmark, Školní ples, Školní akademie), zapojením se do mnoha soutěží, veřejných vystoupení (např. jarní, vánoční, zahraniční i benefiční koncerty), ve školním časopise *Kvasák*. Rada informací o činnosti školy je dostupná v okresním a městském tisku, místním kanálu kabelové televize, méně však na internetových stránkách školy. Škola se zapojuje do řady především environmentálních projektů.

Efektivitou a kvalitou poskytovaného vzdělávání se systematicky zabývá vedení školy, pedagogická rada, metodická sdružení, předmětové komise a třídní učitelé. Pro průběžné sledování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků a jejich celkovou úspěšnost si škola nastavila jasná pravidla. Hodnocení individuálních a skupinových výsledků probíhá prostřednictvím vlastních evaluačních nástrojů – čtvrtletních písemných prací a prověrek. Přehledy klasifikace i výsledků vzdělávání v jednotlivých předmětech jsou uváděny ve výročních zprávách o činnosti školy. K ověření dosažených kompetencí slouží vytváření a

prezentace seminárních prací žáků v 9. ročníku. Dlouhodobě škola využívá také možnosti srovnávání výsledků vzdělávání na celostátní úrovni prostřednictvím různých komerčních testů. Zpětnou vazbou v této oblasti jsou i velmi dobré výsledky při přijímacích řízeních na střední školy, úspěchy žáků v okresních, krajských i celostátních olympiádách a soutěžích, zejména matematických, pěveckých, výtvarných, sportovních a přírodovědných.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ve svém ŠVP ZV škola preferuje otevřenost, bezpečné prostředí pro všechny a vedle vzdělávání v klasických třídách prioritně podporuje rozvoj hudebního nadání ve třídách s rozšířenou výukou hudební výchovy. Na II. stupni ZŠ nabízí výuku s rozšířenou výukou matematiky a přírodovědných předmětů. Ta je podpořena pestrou nabídkou volitelných předmětů. Disponibilní hodiny škola vhodně využila na I. stupni ZŠ především k posílení výuky českého jazyka, matematiky a hudební výchovy. Na II. stupni ZŠ v klasických třídách je promyšleně rozdělena mezi hlavní a volitelné předměty. Ve třídách s rozšířenou výukou posílila především výuku matematiky a přírodovědné předměty nebo hudební výchovu. Česká školní inspekce v době inspekční činnosti v roce 2008 našla při hodnocení souladu ŠVP ZV s *Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání* (dále „RVP ZV“) formální nedostatky, některé setrvaly i ve 4. verzi, která je platná od 1. září 2011: neúplná charakteristika předmětů, konkretizace námětů a činností k realizaci průřezových témat, chybí poznámky k učebnímu plánu a učební osnovy předmětu *seminář hudební výchovy*, ve vlastním hodnocení nejsou stanovena kritéria, nástroje a časové rozvržení. K těmto zjištěním je nutné přijmout opatření a nedostatky odstranit.

System řízení školy odpovídá velikosti subjektu. K jeho účinnosti přispívá přehledná organizační struktura, delegování kompetencí na další zaměstnance školy, funkční vnitřní informační a kontrolní systém i zapojení většiny učitelů do práce širšího vedení. Ředitel školy splňuje kvalifikační předpoklady. Školu řídí od roku 1994. O dlouhodobém směřování školy a jejím poslání má představu. V krátkodobé (2011-2012) i v dlouhodobé (2011-2017) koncepci, které jsou téměř identické, vypsaly konkrétní cíle a oblasti, bez zamyšlení se jakým způsobem jich dosáhnout či zlepšit. Podstatné otázky rozvoje školy, roční plány, hodnocení výsledků vzdělávání a důležité dokumenty projednává v pedagogické radě. Zjištění z kontrolní a hospitační činnosti průběžně analyzuje a přijímá opatření. Jejich postupná realizace napomáhá ke zkvalitnění vzdělávací činnosti školy. Dokumenty, které v hodnoceném období škola vytvořila, jsou obecné, obsahují informace, které neodpovídají skutečnému stavu nebo nejsou v souladu s právními předpisy (např. školní řád, ŠVP ZV, organizační řád, statistické výkazy). Chybějící údaje o žácích se ŠVP ve školní matrice, doplnila škola v době konání inspekce. V posledním hodnocení školy za školní rok 2009/2010 je na základě podkladů z vlastní kontrolní a hospitační činnosti, od pedagogů, rodičů i žáků velmi podrobně popsáno co se podařilo, jakých úspěchů škola dosáhla.

Vzdělávání v ZŠ zajišťuje 44 učitelů, 5 vychovatelek ŠD (jedna z nich pracuje i jako asistentka pedagoga), 1 asistentka pedagoga a 1 sborníř. Vedení školy tvoří ředitel a dvě zástupkyně. Personální podmínky z hlediska zabezpečení odbornosti výuky jsou na velmi dobré úrovni. Jedna učitelka nemá kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonává. Většina vyučujících má základní úvazek. Při zajišťování výuky jednotlivých předmětů vychází vedení školy z odborné a pedagogické způsobilosti vyučujících. V zabezpečení výuky AJ došlo k mírnému zlepšení. Z 11 vyučujících AJ měli 3 plnou

odbornost. Studium k výkonu specializovaných činností absolvovali VP, školní metodik prevence, koordinátor EVVO, 2 koordinátoři ŠVP a metodik ICT. Pedagogický sbor je stabilizovaný. Vzhledem k avizovanému úbytku žáků v příštím školním roce přijalo vedení školy opatření, které povede ke snižování počtu pedagogických pracovníků o 3. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je sice podporováno, ale vychází často jen ze zájmu vyučujících nikoli z potřeb školy. V loňském školním roce bylo zaměřeno na anglický jazyk, výpočetní techniku, práci s autisty, atd. Dvaceti čtyř vzdělávacích akcí se účastnilo 16 učitelů. Plán DVPP pro letošní školní rok je velmi nekonkrétní, odkaz je dán na dlouhodobou koncepci, ve které chybí bližší specifikace (studium cizích jazyků, vzdělávání v oblasti ICT a v nových metodách práce). Celkově jsou personální podmínky na standardní úrovni.

Žákům byly účelně poskytovány informace o bezpečnosti a ochraně zdraví při činnostech v rámci výuky i mimo ni. Dozory v jídelně byly upraveny během inspekční činnosti. Škola eviduje i sebedrobnější úrazy, k většině z nich dochází v rámci hodin tělesné výchovy. Bezpečnost žáků v ZŠ je zajištěna běžným způsobem.

Materiální technické podmínky pro úspěšnou realizaci ŠVP ZV jsou dlouhodobě na velmi dobré úrovni. Pro zajištění výuky slouží 35 učeben, z toho 8 odborných. Odborné učebny (většina z nich slouží zároveň i jako kmenové) jsou dobře vybaveny moderní komunikační technikou (dataproyektory, dotykové tabule), kromě jazykových. Učebny, především na I. stupni ZŠ, jsou vybavené novým nábytkem, který zohledňuje zdravotní a estetické požadavky. Pro výuku tělesné výchovy využívá škola dvě vlastní tělocvičny a v pronájmu venkovní sportovní areál, ke stravování žáků moderní jídelnu. Pro činnost ŠD má škola pět velmi dobře vybavených oddělení. Prostředí školy je upravené, vyzdobené pracemi žáků a podporuje tak jejich estetické vnímání.

Škola neustále obnovuje a modernizuje ICT. Celkem je žákům v učebnách výpočetní techniky a školní knihovně trvale zpřístupněno 39 počítačů. Učitelé mají k využití ve výuce značný počet notebooků. Odborné učebny, kabinety učitelů a kanceláře vedení školy mají propojení počítačovou sítí, včetně možnosti WiFi. *Zájmové sdružení rodičů školy* se podílí na spolufinancování učebnic a školních pomůcek, především pro výtvarnou a hudební výchovu. Oblast prostorového a materiálového vybavení školy je na požadované úrovni.

Škola v období let 2008 až 2011 využívala pro svoji činnost více zdrojů financování. Nejvýznamnějšími zdroji byly dotace ze státního rozpočtu (dále „SR“) na přímé náklady na vzdělávání a příspěvek zřizovatele na provoz. Škola provozuje rovněž doplňkovou činnost spočívající ve stravování cizích strávníků a v pronájmech nebytových prostor školy (tělocvična, učebny), která byla ve všech třech letech zisková. Škola získala účelově určené finanční prostředky přidělené na realizaci projektů, do kterých se zapojila. Jednalo se o projekty vyhlášené MŠMT ČR („Podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty“, „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků“, „Hustota“ a „Specifika“, „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ a „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků“) a projekty hrazené z prostředků ESF („Rozvoj kariérového poradenství na Vyškovsku – jak správně zvolit další vzdělávací cestu?“ a projekt „EU Peníze školám“, který je financován v rámci Operačního programu „Vzdělávání pro konkurenceschopnost“.

Celková výše dotace na přímé náklady na vzdělávání poskytované ze SR v průběhu hodnoceného období měla jen nepatrný nárůst a příspěvek zřizovatele na provoz měl mírně klesající tendenci. Škola je však schopna zabezpečit finanční prostředky zejména tím, že se aktivně zapojuje do projektů. Finanční prostředky, se kterými škola v hodnoceném období

hospodařila, byly z hlediska provádění její hlavní činnosti dostačující a z dlouhodobého hlediska nepředstavovaly pro školu vážnější riziko.

Závěry

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do školského rejstříku.

Škola poskytovala žákům rovný přístup ke vzdělávání. Zodpovědně se zabývala výchovným poradenstvím, prevencí sociálně rizikového chování žáků a vytvářela bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků.

Personální podmínky a materiální zázemí velmi dobře umožňují realizaci a naplňování ŠVP ZV.

ŠVP ZV není v souladu s RVP ZV a zjištěné nedostatky je třeba odstranit.

Organizace vzdělávání byla v souladu s právními předpisy.

Škola měla dostatek finančních prostředků na naplňování ŠVP ZV. Účast v projektech přináší škole další nemalé finanční prostředky, které jsou efektivně využívány ke zvyšování kvality vzdělávání.

Řízení školy bylo na standardní úrovni, drobné nedostatky byly zjištěny ve vedení dokumentace školy.

Vzdělávání žáků bylo cíleně zaměřeno na podporu a rozvoj funkčních gramotností a klíčových kompetencí. Žáci dosahují velmi dobrých výsledků v soutěžích a olympiádách. Partnerské vztahy spolu se zjišťováním výsledků vzdělávání jsou pro školu mimořádným přínosem při zkvalitňování vzdělávací nabídky.

Nedostatky, které vyplývají z textu inspekční zprávy a vyžadují odstranění, se týkají:

- a) ŠVP ZV (ustanovení § 5 odst. 1 školského zákona)*
- b) školní řád (ustanovení § 30 školského zákona)*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy Vyškov, Nádražní 5, příspěvkové organizace, ze dne 21. září 2009 včetně dodatku č. 1 ze dne 20. září 2010
2. Rozhodnutí KÚ JMK o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. JMK 139315/2010 s účinností od 1. ledna 2011
3. S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2009, 2010, 2011

4. *Koncepce školy – dlouhodobá – pro školní rok 2011/2012 ze dne 30. června 2011*
5. *Koncepce školy – krátkodobá - pro školní rok 2011/2012 ze dne 30. června 2011*
6. *Jmenování do funkce ředitele školy s účinností od 1. února 1994 ze dne 25. ledna 1994*
7. *Potvrzení ve funkci ředitele ze dne 15. ledna 2003*
8. *Plán práce na školní rok 2011/2012 ze dne 1. září 2011*
9. *Organizační řád školy s účinností od 1. září 2011*
10. *Plán DVPP pro školní rok 2011/2012 ze dne 30. června 2011*
11. *Autoevaluační zpráva za školní rok 2009/2010 ze dne 30. června 2011*
12. *Plán činnosti na jednotlivé měsíce ve školním roce 2011/2012*
13. *Zápisy z jednání předmětových komisí ve školním roce 2011/2012*
14. *Plán práce Školního poradenského pracoviště ze dne 8. září 2011*
15. *Hospitační a kontrolní činnost ze dne 12. září 2011*
16. *Plán práce ŠPP na školní rok 2011 – 2012 ze dne 8. září 2011*
17. *Minimální preventivní program 2011/2012 bez uvedení data*
18. *Program proti šikanování bez uvedení data*
19. *Individuální vzdělávací plány žáků se SVP ve školním roce 2011/2012 (9 ks)*
20. *Rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání v Základní škole Vyškov, Nádražní 5 (vzorek)*
21. *Protokoly o komisionální zkoušce za školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011*
22. *Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012*
23. *Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2009/2010, 2010/2011*
24. *Kontrolní zpráva a SIBP nad stavem BOZP ze dne 18. dubna 2012*
25. *Protokol o kontrolním zjištění č. KHS JM 13689/2011/HDHIVY ze dne 5. dubna 2011*
26. *Zápisy z pedagogických rad od školního roku 2010/2011*
27. *Zápisy z pracovních porad od školního roku 2010/2011*
28. *Kniha úrazů vedená od 1. září 2009*
29. *Záznam o úrazu (dítěte, žáka, studenta) – náhodný vzorek*
30. *Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2011/2012*
31. *Třídní knihy – vzorek*
32. *Žákovské knížky – vzorek*
33. *Rozvrhy hodin pro školní rok 2011/2012 platný od 1. září 2012*
34. *Počty žáků ve třídách 2011/2012*
35. *Školní řád ze dne 29. srpna 2008*
36. *Pravidlo pro udělování kázeňských opatření platné od 2. pololetí školního roku 2008/09 ze dne 22. ledna 2009, 1. února 2009 platí bodový systém*
37. *Dodatek ke Školnímu řádu ze dne 1. září 2009*
38. *Dodatek ke Školnímu řádu ze dne 1. září 2010*
39. *Dodatek ke Školnímu řádu ze dne 1. září 2011*
40. *Klasifikační řád ze dne 23. dubna 2004, s účinností od 1. září 2009*
41. *Školní vzdělávací program Základní školy Vyškov, Nádražní 5, příspěvkové organizace „Otevřený svět“ schválený 1. září 2011*
42. *Dělení do skupin všech tříd 2011/2012 (všech dělených předmětů)*
43. *Kodex učitele bez uvedení data*

44. *Kodex žáka bez uvedení data*
45. *Přehled prospěchu žáků za 1. a 2. pololetí školního roku 2010/2011 (bez uvedení data)*
46. *Přehled prospěchu žáků za 1. pololetí školního roku 2011/2012 (bez uvedení data)*
47. *Srovnávací testy ve školním roce 2011/2012 (bez uvedení data)*
48. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2009, 2010 a 2011*
49. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2009 a 30. 9. 2010 a M3
Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2011*
50. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2009, 2010 a 2011*
51. *Účtový rozvrh rok 2009, 2010 a 2011*
52. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2009, 2010 a 2011*
53. *Rozpočet - rozbor hospodaření MÚ k 31. 12- 2009, 2010, 2011*
54. *Rozbor hospodaření – přímé náklady k 31. 12. 2009, 2010, 2011*

Poučení

Podle ustanovení § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 1. června 2012

(razítko)

Mgr. Jana Vágnerová, školní inspektorka	Jana Vágnerová, v. r.
Mgr. Jindra Svobodová, školní inspektorka	Jindra Svobodová, v. r.
Mgr. Renata Sedláková, školní inspektorka	Renata Sedláková, v. r.
Ing. Silvestr Rolek CSc., školní inspektor	Silvestr Rolek, v. r.
PaedDr. Jiřina Götzová, školní inspektorka	Jiřina Götzová, v. r.
Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka	Lenka Skotáková, v. r.
Bc. Helena Svobodová, kontrolní pracovnice	Helena Svobodová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Vyškově 8. června 2012

(razítko)

Mgr. Pavel Pospíšil, ředitel školy	Pavel Pospíšil, v. r.
------------------------------------	-----------------------

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

Připomínky byly/nebyly podány.