



Česká školní inspekce

Pardubický inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Střední škola uměleckoprůmyslová Ústí nad Orlicí

Zahradní 541, 562 01 Ústí nad Orlicí

Identifikátor školy: 600 013 138

Termín konání inspekce: 8. až 13. červen 2006

Čj:	ČŠI 223/06-10
Signatura	bj5zz530

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Střední škola uměleckoprůmyslová Ústí nad Orlicí (dále jen škola) zahájila činnost v roce 1892
- Škola je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Pardubický kraj
- Škola sdružuje:
 - střední odbornou školu, kapacita 450 žáků (dále jen SOŠ)
 - střední odborné učiliště, kapacita 220 žáků (dále jen SOU)
 - domov mládeže, kapacita 160 lůžek
 - školní jídelnu, kapacita 600 stravovaných
 - školní jídelnu - výdejnu, kapacita 50 stravovaných
- Obory vzdělání realizované v SOŠ v nichž lze dosáhnout středního vzdělání s maturitní zkouškou (denní forma vzdělávání s délkou studia 4 roky):
 - 82-41-M/047 Textilní výtvarnictví – tkalcovská výroba
 - 82-41-M/035 Propagační výtvarnictví – grafická úprava tiskovin
 - 82-41-M/005 Tvarování průmyslových výrobků – tvarový a grafický design obalů
 - 82-41-M/022 Modelářství a návrhářství oděvů
 - 31-41-M/004 Textilní výroba a podnikatelství
 - 31-43-M/003 Oděvnictví – konstrukce oděvů
- Obory vzdělání realizované v SOŠ v nichž lze dosáhnout středního vzdělání s maturitní zkouškou (dálková forma vzdělávání s délkou studia 5 roků):
 - 31-41-M/004 Textilní výroba a podnikatelství
 - 31-43-M/001 Oděvnictví
- Obor vzdělání realizovaný v SOU v němž lze dosáhnout středního vzdělání s maturitní zkouškou (denní forma vzdělávání s délkou studia 4 roky):
 - 23-45-L/001 Mechanik seřizovač
- Obory vzdělání realizované v SOU v nichž lze dosáhnout středního vzdělání s výučním listem (denní forma vzdělávání s délkou studia 3 roky):
 - 23-52-H/001 Nástrojař
 - 31-58-H/001 Krejčí
- Obor vzdělání realizovaný v SOU, denní forma vzdělávání s délkou studia 2 roky:
 - 23-51-E/501 Strojírenská výroba
- Škola je akreditovaným školícím střediskem pro vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti ICT v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ)
- Škola realizuje rekvalifikační studia v problematice odpovídající vyučovaným oborům
- Další informace charakterizující školu jsou také uvedeny na webových stránkách školy www.ssup.cz a ve veřejně přístupné Výroční zprávě o činnosti školy za školní rok 2004/2005

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve vybraných oblastech (viz inspekční zjištění).

Formální podmínky pro zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení

Zřízení školy osvědčuje *Zřizovací listina* vydaná Pardubickým krajem, čj. 18 383/2005 OŠMS/14, ze dne 27. října 2005. Ve školském rejstříku je škola vedena pod původním názvem "Střední odborná škola, Střední odborné učiliště a Učiliště – LTI, Ústí nad Orlicí, Zahradní 541" (viz *Rozhodnutí* ve věci změny zápisu do rejstříku škol, čj. KrÚ 13983/2005 OŠMS, ze dne 24. listopadu 2005).

Kapacita školy byla k 30. září 2005 naplněna z 80 % (kapacita SOŠ z 87 %, kapacita SOU ze 67 %). Cílové kapacity jednotlivých oborů vzdělání nebyly překročeny.

Řízení školy zejména v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

Koncepční záměry rozvoje školy jsou zejména uvedeny v *Dlouhodobém plánu rozvoje školy* ze září 2003. Z dalších dokumentů a vyjádření ředitele školy je zřejmé respektování profesního vývoje a rovněž podpora všech současných priorit ve vzdělávání: odborné přípravy včetně vzdělávání dospělých, jazykové přípravy žáků, znalostí a dovedností v oblasti využívání výpočetní techniky nejen žáky, ale také učiteli, či prevence sociálně patologických jevů. Nezpochybnitelná je rovněž návaznost na *Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy Pardubického kraje*. Koncepční záměry vycházejí z vlastního hodnocení školy a obvykle je následují realizace formou projektových řešení.

V koncepčním směřování školy i v krátkodobých cílech se projevuje aktivní spolupráce s řadou sociálních partnerů (např. členství ve výboru pro výchovu, vzdělávání a zaměstnanost zastupitelstva Pardubického kraje, členství v představenstvu Krajské hospodářské komory Pardubice, členství ve školské komisi ATOK – sdružení výrobců textilu, oděvů a kůže, členství v oborové skupině při Národním ústavu odborného vzdělávání, členství v komisi pro přípravu dlouhodobého rozvoje Pardubického kraje), ale také se žáky a rodiči. Mezi sociální partnery dnes již rovněž patří školská rada.

Ředitel školy splňuje požadavky odborné kvalifikace a zastává funkci na základě konkurzního řízení 14 roků. Vedení školy se podařilo vytvořit stabilizovaný a poměrně kvalifikovaný pedagogický sbor. Pedagogičtí pracovníci, kteří nesplňují požadavky odborné kvalifikace vesměs patří mezi "specialisty" na vyučovanou problematiku a jejich pracovní poměr je často krátkodobý a pracovní úvazek krácený.

Ve škole je 96 pracovníků zaměstnaných na základě různých pracovních poměrů (pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti). Z toho je 69 pedagogických pracovníků včetně ředitele školy, zástupců ředitele a vedoucích učitelů. Na teoretickém vyučování se podílí 57 pedagogů, z nichž 38 splňuje požadovanou odbornou kvalifikaci; praktické vyučování a odborný výcvik zajišťuje 13 pedagogů, z nichž 11 má odbornou kvalifikaci; výchovu mimo vyučování zajišťuje 6 pedagogů, z nichž 4 mají odbornou kvalifikaci. Příslušným studiem si doplňují 4 pedagogové požadavky odborné kvalifikace. Mezi zkušenými pedagogy s mnohaletými pedagogickými zkušenostmi jsou v kolektivu zastoupeny i 2 pedagogové s pedagogickou praxí do 3 let. K řešení jednotlivých úkolů jsou ustavovány specializované týmy. Ve škole je jmenován výchovný poradce a také metodik prevence sociálně patologických jevů.

V pedagogickém kolektivu je vyrovnaný stav mužů a žen.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků směřovalo do prioritních oblastí v činnosti školy a jak již bylo výše uvedeno, bylo v posledním období zaměřeno nejen na doplnění odborné

kvalifikace, ale také na její rozšíření nebo prohloubení (kurzy pro ovládání softwaru, SIPVZ k účinnému využívání ICT, jazykové kurzy, metody aktivní výuky apod.).

Řízení školy zejména v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je na standardní úrovni.

Podmínky ukončování studia v souvislosti s reformou maturitní zkoušky oborů vzdělání 82-41-M/047 Textilní výtvarnictví – tkalcovská výroba, 82-41-M/035 Propagační výtvarnictví – grafická úprava tiskovin, 82-41-M/022 Modelářství a návrhářství oděvů

Ve škole již byly provedeny některé kroky ve vztahu k reformě maturitní zkoušky. Jedná se např. o úpravu učebního plánu týdenních vyučovacích hodin sledovaných oborů vzdělání. Došlo k navýšení týdenní hodinové dotace předmětu počítačová grafika o 1 vyučovací hodinu týdně v 1. a 2. ročníku, a to jako podpora přípravy žáků na volitelnou zkoušku společné části maturitní zkoušky. Změny v učebním plánu ve vztahu k připravované reformě maturitní zkoušky nebyly provedeny na úkor odborných předmětů. K posílení výuky předmětů společné části maturitní zkoušky směřuje i nabídka nepovinných předmětů (seminář z občanské nauky ve 3. a 4. ročníku).

Pilotní verze rámcového vzdělávacího programu dosud pro sledované obory vzdělání vydána není, ve škole tak není zatím připravován školní vzdělávací program. Škola však spolupracuje na přípravě rámcových vzdělávacích programů s Národním ústavem odborného vzdělávání.

Povinnými zkouškami školní části reformované maturitní zkoušky jsou zkoušky z českého jazyka a literatury a cizího jazyka. Posouzením stávajících personálních podmínek výuky příslušných předmětů byl zjištěn následující stav:

- 3 vyučující českého jazyka a literatury splňují požadavky odborné kvalifikace pro výuku předmětu a týdenní hodinová dotace tohoto předmětu je v plném rozsahu jimi vyučována,
- anglický jazyk vyučují 3 vyučující, z nichž jsou 2 bez odborné kvalifikace pro výuku anglického jazyka, ale týdenní hodinová dotace tohoto předmětu je vyučována ze 79 % vyučujícím s požadovanou odbornou kvalifikací,
- německý jazyk vyučují 2 vyučující, z nichž je 1 bez odborné kvalifikace pro výuku německého jazyka. Týdenní hodinová dotace tohoto předmětu je vyučována ze 62 % vyučujícím s požadovanou odbornou kvalifikací.

Několik pedagogů, včetně managementu školy, absolvovalo vzdělávání v souvislosti s reformou maturitní zkoušky, zejména o jejím složení a principech.

Ve škole je v předmětných oborech integrován 1 žák se zdravotním znevýhodněním. Ředitel školy předpokládá účast žáka v programu „Maturita bez handicapu“.

Jako nástroj pro měření nebo porovnání kvality škola dlouhodobě využívá program testování „Maturity nanečisto“. Dosažené výsledky v testování a při vlastních maturitních zkouškách nevedly k nutným kvalitativním opatřením. Přesto není opomíjeno další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Vlastní hodnocení výsledků vzdělávání využívá i některé další nástroje pro měření kvality, mezi které patří SWOT analýzy, sledování úspěšnosti absolventů v přijetí do vyšších odborných a vysokých škol, sledování a vyhodnocování uplatnění absolventů na trhu práce, popř. úspěšnost v žákovských soutěžích a přehlídkách.

Podmínky pro ukončování studia reformovanou maturitní zkouškou jsou vytvářeny na standardní úrovni.

Využití informačních a komunikačních technologií (mimo výuku předmětů ICT)

Oblasti ICT a využívání informačních zdrojů věnuje škola cíleně zvýšenou pozornost se zaměřením na profilující směry oborů vzdělání. Většina učitelů prošla v rámci SIPVZ školením základních uživatelských ICT znalostí a dovedností (modul Z) a společnou částí vzdělávání poučených uživatelů (modul P₀). Při školení ve volitelných modulech (moduly P1, P2) je dle sdělení zástupce ředitele v návaznosti na kritéria „Standardu ICT služeb ve škole“ přihlíženo k zájmu jednotlivých vyučujících pracovat s ICT. Oba povinně volitelné moduly zatím absolvovalo 7 pedagogů, 8 pracovníků má i školení v kategorii S (jiná školení v oblasti ICT). Pro školení jsou přednostně využívány možnosti pěti lektorů SIPVZ z řad pedagogů. Funkci metodika ICT vykonává zástupce ředitele školy, který zároveň poskytuje metodickou pomoc učitelům v této oblasti. Jako správci počítačové sítě a ICT techniky jsou pověřeni další dva zaměstnanci školy. „ICT plán“ školy obsahuje potřebné údaje a vytyčuje cestu k naplnění „Standardu ICT“.

Stávajících 6 počítačových učeben škola průběžně obnovuje. Žáci a učitelé mají k dispozici 127 počítačů rozmístěných ve všech třech budovách, 5 dataprojektorů, 3 interaktivní tabule a internetové připojení. Tisk je řešen třemi centrálními multifunkčními tiskárnami, což přináší výhody v kvalitě, organizaci i financování. V současné době škola nakupuje i část služeb spojených s uváděním nové techniky do chodu. Pedagogové mají přístup ke zdrojům informací na internetu zajištěn.

Z provedeného dotazníkového šetření vyplynulo, že počítače jsou velmi vhodně využívány ve výuce odborných předmětů. Žáci vyhledávají informace na internetu, pracují s multimedií, tvoří prezentace a projekty, ale hlavně využívají speciální "odborněprofesní" programy. Z těchto aktivit vzniká množství praktických výstupů. Ve všeobecně vzdělávacích předmětech pracují s počítači nejčastěji při výuce cizích jazyků. Dle sdělení vedení školy mohou žáci počítače a internet využívat v souladu s nepsanou dohodou i mimo vyučování, v plánu je zřízení volné počítačové učebny bez organizované výuky.

Využití informačních a komunikačních technologií (mimo výuku předmětů ICT) je ve škole na standardní úrovni.

Přijímání žáků do 1. ročníku oborů vzdělání 82-41-M/047 Textilní výtvarnictví - tkalcovská výroba, 82-41-M/035 Propagační výtvarnictví – grafická úprava tiskovin, 82-41-M/022 Modelářství a návrhářství oděvů

Přijímací řízení do 1. ročníku školního roku 2005/2006 předmětných oborů vzdělání bylo realizováno v souladu s právními předpisy na základě talentových zkoušek, v jejichž rámci proběhly také přijímací zkoušky. Mezi kritéria přijímacího řízení byly zahrnuty rovněž výsledky uchazečů z předchozího vzdělání a to za 1. a 2. pololetí 7. a 8. ročníku základní školy. Uchazeči byli přijati na základě jednoho, resp. dvou kol přijímacího řízení. Ředitel stanovil pro obě kola jednotná kritéria. Všichni přijatí žáci k datu 1. září 2005 nastoupili do 1. ročníku.

Pro přijímací řízení do 1. ročníku školního roku 2006/2007 stanovil ředitel školy obdobná kritéria jako v předchozím období. V souladu s požadavky školského zákona bylo navíc přihlíženo k výstupnímu hodnocení ze základního vzdělávání. Ředitel stanovil pro obě kola jednotná kritéria.

V době konání inspekce bylo přijímací řízení do předmětných oborů vzdělání uzavřeno (v oboru vzdělání 82-41-M/047 Textilní výtvarnictví - tkalcovská výroba po 2 kolech /plán 15 žáků, přijatí 1. kolo 11 žáků, 2. kolo 1 žák/, v ostatních oborech vzdělání po 1. kole /plán 15 žáků, přijato 15 žáků/).

Přijímání žáků do 1. ročníku je ve škole realizováno na standardní úrovni.

Prevence sociálně patologických jevů

O zajištění problematiky dané oblasti se dělí výchovná poradkyně, metodik prevence sociálně patologických jevů, zástupkyně ředitele pro teoretické vyučování a třídní učitelé. Škola se zaměřuje na vytipované skupiny rizikové mládeže a v rámci minimálního preventivního programu s nimi pracuje. Jako potenciální nebezpečí odpovědní pedagogové označují hlavně „záškoláctví“ a drogové závislosti (včetně alkoholismu a kouření). Ve svém neformálním působení se snaží hlavně vytvářet atmosféru důvěry, naslouchat žákům a zařazovat hojně volnočasové aktivity (zvláště pro žáky ubytované v domově mládeže). Škola svojí širokou nabídkou oborů a jejich prostupností cíleně snižuje počet žáků, kteří by předčasně ukončovali studium. K řešení této problematiky škola vypracovala a naplňuje projekt v oblasti ResIntegra Leonardo da Vinci 2003 s názvem *Problematika předčasných odchodů žáků ze školy*.

Podpora rozvoje sociálních kompetencí žáků je začleněna do vyučovacích předmětů, hlavně českého jazyka a literatury, dějepisu a občanské nauky. Žáci se učí komunikovat, budovat vzájemné vztahy a respektovat předem dohodnutá pravidla. Práva a povinnosti žáků upravují školní řád, pokyn ředitele k jednotnému postupu při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování a odborné řady jednotlivých pracovišť. Zástupci žáků pracují ve školní radě a k jejich připomínkám vedení přihlíží. Ve školním roce 2005/2006 škola integrovala 2 žáky se specifickými poruchami učení.

Rizika jsou vyhodnocována dle potřeby průběžně (porady) a na konci školního roku. Pokud se ve škole negativní jev vyskytne, je řešen bezodkladně (podle závažnosti i za podpory rodičů), jejich závažnost ani četnost se nezvyšuje. Škola v rámci prevence sociálně patologických jevů spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, s městskými kurátory sociálně právní ochrany dětí, úřadem práce, Policií ČR atd. V praxi se osvědčuje zavedená možnost využívat schránku důvěry.

Prevence sociálně patologických jevů je ve škole realizována na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice

rizikový stav	standardní	příklad dobré praxe
---------------	------------	---------------------

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

V rámci inspekční činnosti byl proveden monitoring testování v programu Maturita nanečisto 2006. Při monitoringu nebyly zjištěny žádné negativní vlivy způsobené školou, které by narušily vlastní testování nebo organizaci celého průběhu programu Maturita nanečisto.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina*, čj. KrÚ 18383/2005 OŠMS/14, ze dne 27. října 2005
2. *Rozhodnutí MŠMT*, čj. 29 169/04-21, s účinností od 1. září 2005
3. *Rozhodnutí ve věci změny zápisu do rejstříku škol*, čj. KrÚ 13983/2005 OŠMS, ze dne 24. listopadu 2005
4. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení* ke dni 16. ledna 2004
5. *Dodatek ke jmenování ředitele*, čj. KrÚ/KH-1219.14/2001, ze dne 30. srpna 2001
6. *Výkaz o gymnáziu – střední odborné škole S 7-01* podle stavu k 30. září 2005

7. *Výkaz o středním odborném učilišti S 25-01 podle stavu k 30. září 2005*
8. *Žádost o provedení změn v rejstříku škol, Ústí nad Orlicí, 25. května 2005*
9. *Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2005*
10. *Učební dokumenty schválené MŠMT dne 25. července 2000, čj. 23 265/2000-23, s platností od 1. září 2000 (obor vzdělání 82-41-M/035 Propagační výtvarnictví - grafická úprava tiskovin)*
11. *Učební dokumenty schválené MŠMT dne 25. července 2000, čj. 23 269/2000-23, s platností od 1. září 2000 (obor vzdělání 82-41-M/047 Textilní výtvarnictví - tkalcovská výroba)*
12. *Učební dokumenty schválené MŠMT dne 25. července 2000, čj. 23 270/2000-23, s platností od 1. září 2000 (obor vzdělání 82-41-M/022 Modelářství a návrhářství oděvů)*
13. *Organizační řád Střední školy uměleckoprůmyslové Ústí nad Orlicí včetně organizačního schématu, Ústí nad Orlicí, 1. února 2006*
14. *Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků školy*
15. *Dlouhodobý plán rozvoje školy, Ústí nad Orlicí, 11. září 2003*
16. *Plán hlavních úkolů školy na období let 2002 – 2006 (doklad bez bližšího určení)*
17. *Zřizovací listina školské rady, čj.: KrÚ 22426/2005 OŠMS/72, ze dne 15. prosince 2005*
18. *Další vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2006, Ústí nad Orlicí, 15. září 2005*
19. *Výroční zpráva, školní rok 2004 - 2005, Ústí nad Orlicí, 25. září 2005*
20. *Protokol o maturitní zkoušce třídy 4. MTV (82-41-M/047 Textilní výtvarnictví - tkalcovská výroba) ve školním roce 2003/2004*
21. *Protokol o maturitní zkoušce třídy 4. MTV (82-41-M/047 Textilní výtvarnictví - tkalcovská výroba) ve školním roce 2004/2005*
22. *Protokol o maturitní zkoušce třídy 4. MTV (82-41-M/022 Modelářství a návrhářství oděvů) ve školním roce 2003/2004*
23. *Protokol o maturitní zkoušce třídy 4. MTV (82-41-M/022 Modelářství a návrhářství oděvů) ve školním roce 2004/2005*
24. *Individuální vzdělávací plán, čj. 333/2005, Ústí nad Orlicí, 20. ledna 2006*
25. *Plán ICT školy ze dne 14. února 2005*
26. *Dodatek Plánu ICT školy ze dne 3. ledna 2006*
27. *Dotazník pro učitele (materiál ČŠI)*
28. *Dotazník pro žáky střední školy (materiál ČŠI)*
29. *Osvědčení o způsobilosti vzdělávacího zařízení pro úroveň Z a P₀ v rámci SIPVZ čj. 4164/2004-25-1111/482-114 ze dne 18. února 2005*
30. *Osvědčení o způsobilosti čj. SIPVZ-PJ-125 pro úroveň P₁ (volitelný modul Excel), ze dne 30. března 2005*
31. *Pokyn ředitele školy č. 30/2004, čj. 2171/2004, (Protokol o způsobu hodnocení talentových zkoušek pro školní rok 2005/2006), Ústí nad Orlicí, 20. prosinec 2004*
32. *Pokyn ředitele školy č. 31/2004, čj. 2172/2004, Ústí nad Orlicí, 20. prosinec 2004*
33. *Pokyn ředitele školy č. 1/2005, čj. 145/2005, Ústí nad Orlicí, 24. leden 2005*
34. *Pokyn ředitele školy č. 12/2005, čj. 1082/2005, Ústí nad Orlicí, 14. června 2005*
35. *Přijímací řízení pro školní rok 2005/2006 (složka obsahující výsledkové listiny, hodnocení, testy, seznamy, přihlášky ke studiu)*

36. *Pokyn ředitele č. 24/2005, Ústí nad Orlicí, 31. říjen 2005*
37. *Pokyn ředitele školy č. 26/2005, čj. 416/2005, (Protokol o způsobu hodnocení talentových zkoušek pro školní rok 2006/2007), Ústí nad Orlicí, 9. prosinec 2005*
38. *Pokyn ředitele školy č. 28/2005, čj. 418/2005, Ústí nad Orlicí, 9. prosinec 2005*
39. *Pokyn ředitele školy č. 11/2006, čj. 435/SOŠ/2006, Ústí nad Orlicí, 2. březen 2006*
40. *Přijímací řízení pro školní rok 2006/2007 (složka obsahující výsledkové listiny, hodnocení, testy, seznamy, přihlášky ke studiu)*
41. *Školní řád a Klasifikační řád ze dne 1. ledna 2006 čj. 620/SSUPú2006 pro žáky denního studia a studující v dálkové formě vzdělávání*
42. *Pokyn ředitele č. 18/2002, čj. 1731/2002, k jednotnému postupu při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví*
43. *Problematika předčasných odchodů žáků ze školy – projekt z roku 2003*
44. *Problematika předčasných odchodů žáků ze školy – doklad čj. 29/HB2006*
45. *Program prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže pro školní rok 2005/2006 ze dne 1. září 2005*
46. *Rámcový plán výchovného poradenství 2005/2006 (doklad bez bližšího určení)*
47. *Příloha č. 1 k plánu výchovného poradce 2005/2006 (doklad bez bližšího určení)*
48. *Dotazník pro studenty školy – formulář pro vnitřní potřebu školy (doklad bez bližšího určení)*

ZÁVĚR

Střední škola uměleckoprůmyslová Ústí nad Orlicí vykonává činnost škol, která je zapsána v rejstříku škol a školských zařízení stále pod původním názvem subjektu. Poskytované vzdělávání je v souladu s prioritami dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Pardubického kraje, respektuje cíle a zásady stanovené školským zákonem. Je to školský subjekt řadící se počtem žáků mezi největší v kraji, a svým uměleckoprůmyslovým zaměřením je v kraji výjimečný. Širokou nabídkou oborů a jejich dostupností cíleně snižuje počet žáků, kteří by předčasně ukončovali studium.

Vedení školy spolu s poměrně velmi dobře kvalifikovaným pedagogickým sborem vytváří v oblastech dle výše uvedených inspekčních zjištění standardní podmínky vzdělávání, v některých segmentech těchto oblastí dokonce i nadstandardní. Jedná se nejen o průběžné zkvalitňování materiálně technických podmínek (např. vybavenost informačními technologiemi), ale zejména také o koncepčnost v řízení školy s projektovým způsobem řešení některých zadání. Standardní je rovněž podpora rozvoje osobnosti žáků.

V činnosti školy se významným způsobem rovněž pozitivně odráží fakt, že škola je akreditovaným školicím střediskem pro vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti ICT v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Jan Černý	Ing. Jan Černý v. r.
Členka týmu	Mgr. Jaroslav Loučka	Mgr. Jaroslav Loučka v.r.
Členka týmu	Miluše Jasanská	Miluše Jasanská v.r.

V Ústí nad Orlicí dne 15. června 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Čáslavská 973, 537 02 Chrudim.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 16.6.2006

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
RNDr. Jaroslav Demel	RNDr. Jaroslav Demel v.r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	10.7.2006	ČŠI 223/06-10
Školská rada	10.7.2006	ČŠI 223/06-10

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.