**Koncepce rozvoje Gymnázia, Obchodní akademie a Jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky**

Koncepce je rozdělena na oblasti:

1. Stávající stav

2. Pedagogická činnost

3. Hospodářská činnost školy

4. Investiční činnost

5. Budoucnost školy

**1. STÁVAJÍCÍ STAV k 28. 2. 2015**

**Celkem 21 tříd**

* 8 tříd osmiletého studia - 1 třída v každém ročníku, obor vzdělávání 79 – 41 – K/81 Gymnázium
* 5 tříd čtyřletého studia - 1 třída v prvním, druhém a třetím ročníku, 2 třídy ve čtvrtém ročníku, obor vzdělávání 79 – 41 – K/41 Gymnázium
* 4 třídy obchodní akademie - 1 třída v každém ročníku, obor vzděláváni 63 – 41 – M/02
* 5 tříd ekonomického lycea - 1 třída v každém ročníku (v maturitním ročníku 2), obor vzděláváni 78 – 42 – M/02

V rámci procesu optimalizace sítě středních škol schválilo dne 22. 9. 2011 Zastupitelstvo Jihomoravského kraje sloučení příspěvkové organizace Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Hodonín, Velkomoravská 13 s příspěvkovou organizací Gymnázium, Hodonín, Legionářů 1 s účinností od 1. 7. 2012. Termín dokončení sloučení – **31. 7. 2016**.

**Analýza stavu výkonů**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Počet tříd k 30. 6. 2012 | Počet tříd k 30. 9. 2012 | Počet tříd k 30. 9. 2013 | Cílový stav |
| Gymnázium osmileté | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Gymnázium čtyřleté | 8 | 7 | 6 | 4 |
| Obchodní akademie | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Ekonomické lyceum | 7 | 6 | 5 | 4 |
| Celkem | 27 | 25 | 23 | 20 |

## A. Technické zabezpečení provozu školy

# **Budovy a pozemky** jsou v majetku Jihomoravského kraje a svěřeny do správy a užívání Gymnáziu, OA a JŠ SPSJZ Hodonín.

**Školní budova v ulici Legionářů č. 1**

V roce 2013 byla realizována Energeticky vědomá modernizace hlavní budovy objektu školního zařízení z prostředků OP ŽP s finanční spoluúčastí zřizovatele. Tělocvična a jídelna byly z projektu vypuštěny z důvodů předpokládané pozdější přístavby.

V budově je 15 běžných učeben, 3 posluchárny (biologie, fyzika, chemie), 2 laboratoře (biologie, chemie s fyzikou), 1 počítačová učebna, 1 jazyková učebna, 1 tělocvična,
1 posilovna, 2 specializované učebny (hudební výchova, výtvarná výchova), 3 kanceláře (ředitelna, kancelář zástupce ředitele, kancelář hospodářky a účetní), 1 školní knihovna,
1 školní jídelna - výdejna, 1 dílna, 1 bývalá klubovna – nyní využitá jako skladiště,
1 tělocvična.

Na školním dvoře je 1 volejbalové hřiště, 1 fotbalové hřiště nestandardních rozměrů i povrchu.

V současnosti zde probíhá výuka gymnaziálních oborů – 378 žáků, 8 tříd osmiletého a 6 tříd čtyřletého studia (228 + 150 žáků).

**Školní budova v ulici Velkomoravská č.1**

V budově je 14 běžných učeben, 1 multimediální posluchárna, 4 počítačové učebny, 3 jazykové učebny, 1 tělocvična s posilovnou, 4 kanceláře (ředitelna, kancelář zástupce ředitele, kancelář hospodářky a kancelář účetní), 1 školní knihovna, 1 sborovna, 1 aula,
1 místnost archivu, 1 školní jídelna - výdejna, 1 dílna, 1 bývalá kotelna a byt školníka.

Na školním dvoře je hřiště s umělým povrchem.

Domov mládeže, Sadová 26/458, 695 11 Hodonín. Činnost – ubytovna. Využito pro doplňkovou činnost – krátkodobé pronájmy.

V současnosti zde probíhá výuka ekonomických oborů – 230 žáků, 4 třídy oboru Obchodní akademie (91 žáků) a 5 tříd oboru Ekonomické lyceum (139 žáků).

**Cílová kapacita sloučené školy je 20 tříd - 600 žáků.** **Vzhledem k tomuto cíli není kapacita žádné z budov dostačující.**

Nedostačující kapacita je také v sociálních zařízeních (hlavně dívčí WC), školní jídelně – výdejně, šatnách, tělocvičně. Nedostačující je také počet kabinetů pro všechny vyučující.

**Řešení:**

**Fyzického sloučení školy lze dosáhnout rozšířením budovy gymnázia o nové učebny se zázemím pro 200 žáků a přístavbou tělocvičny.**

Byla vypracována studie, podle které bude akce rozdělena na dvě etapy výstavby. První etapa bude řešit stavební úpravy uvnitř stávající budovy gymnázia a nástavbu a přístavbu stávající dvorní přístavby. Druhá etapa bude obsahovat vybudování nové tělocvičny se zázemím
a dispoziční propojení se stávajícím objektem. Orientační lhůta stavebních prací je 12 měsíců u první etapy a 14 měsíců u druhé etapy.

Orientační cena: 1. etapa – 36 000 000 Kč

 2. etapa – 46 000 000 Kč

K realizaci investičních záměrů bude škola využívat finančních zdrojů zřizovatele
a globálních grantů EU.

**B. Personální oblast**

Analýza stavu

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | stavk 30. 6. 2012 | stavk 30. 9. 2012 | stavk 30. 9. 2013 | Cílový stav |
| ředitel | 2 | 1 | 1 | 1 |
| zástupce | 3 | 2 | 2 | 2 |
| učitelé | 60 | 55 | 51 | 44 |
| admin. zam. | 6 | 6 | 5 | 4 |
| provoz. zam. | 11 | 11 | 10 | 7 |
| celkem zam. | 82 | 75 | 69 | 58 |

Cíl:

Vytvoření jednotného pedagogického sboru, jak po linii metodicko-organizační (předmětové komise organizačně sjednotit - v současnosti pouze spolupracují), tak v oblasti mezilidských vztahů, a to s ohledem na tradice obou škol. Základním předpokladem dosažení tohoto cíle je výuka v jedné budově.

**Personální zabezpečení výuky** bude vycházet z Optimalizačního plánu (viz tabulka)
a z potřeb učebních plánů. Podporováno bude dalším vzděláváním pedagogických pracovníků realizovaným zejména

* pokračováním ve zvyšování počítačové gramotnosti učitelů a rozvíjení dovedností práce s multimediální didaktickou technikou
* zabezpečením soustavné přípravy vyučujících na maturitní zkoušku
* umožněním vyučujícím postupně se seznamovat s praktickou aplikací účinných vzdělávacích metod
* umožněním odborného růstu čerpáním dnů na samostudium podle zákona
* dalším vzděláváním vedoucích pedagogických pracovníků v oblasti zvyšování právního vědomí a v oblasti zvyšování organizačních schopností

**2. PEDAGOGICKÁ ČINNOST**

* ŠVP
* reagovat na požadavky VŠ, VOŠ a dalších sociálních partnerů
* poskytnout žákům vzdělání, které jim umožní plynulé pokračování v terciárním vzdělávání a zapojení do světa práce - učit to, co vyžaduje trh
* nepřetržitě zlepšovat vzdělávací procesy, rozvíjet osobnosti žáků v závislosti na současných trendech vývoje
* soustavně konfrontovat s oborovou nabídkou v regionu
* Výuku směřovat na rozvoj klíčových kompetencí žáků
* Těžiště výuky průřezových témat bude spočívat v jejich implementaci do předmětů, kterých se tematicky týkají
* Zvláštní pozornost věnovat žákům mimořádně nadaným a žákům se specifickými vzdělávacími potřebami
* Prohlubovat mezipředmětové vztahy
* Využívat moderních poznatků ICT ve vyučovacím procesu
* Zvyšovat informační a finanční gramotnost žáků
* Vytvářet podmínky pro boj proti extremismu, rasismu, antisemitismu, ekologickým hrozbám
* Věnovat stálou pozornost prevenci náznaků šikany
* Boj proti toxikomanii a alkoholismu
* Zapojovat se do projektů s environmentální tematikou
* Soustavně rozvíjet DVPP
* Zlepšovat a podporovat klima školy, bez příznivého klimatu nelze očekávat zvyšování školní efektivity
* V rámci odborných exkurzí navštěvovat veletrhy, výstavy a průmyslové podniky
* Zodpovědně vybírat subjekty, ve kterých žáci konají praxi
* Navštěvovat kulturní a společenské akce
* Zabezpečovat sportovní akce
* Zajišťovat účast na olympiádách a dalších soutěžích určených pro základní (nižší gymnázium) a střední školy (Bible a my, Pythagoriáda, jazykové soutěže, sportovní soutěže, ZAV, ekonomický tým)
* Rozvíjet výuku cizích jazyků a usilovat o mezinárodní výměny žáků – Francie, Německo, Anglie, Španělsko
* Pokračovat v projektech typu Comenius a Sokrates
* Spolupracovat s vysokými školami a vyššími odbornými školami
* Soustavně zvyšovat úroveň BOZ na škole, neboť veškeré snahy o kvalitní pedagogický proces a všestranný rozvoj osobnosti žáků jsou bytostně závislé na udržení zdraví, chápanému jako vyvážený stav tělesné, duševní a sociální pohody

**3. HOSPODÁŘSKÁ ČINNOST ŠKOLY**

* Všechny zákonné normy aplikovat do konkrétních podmínek školy prostřednictvím souboru vnitřních směrnic
* Dbát na hospodárný provoz školy – úspora energií a vody
* Účelně využívat přidělené finanční prostředky v souladu s platnou legislativou podle zásad vztahů orgánů JmK k řízení příspěvkových organizací
* Dbát na finančně výhodný výběr dodavatelů při dodržení kvality
* Rovnoměrně čerpat mzdové prostředky v souladu s přiděleným rozpočtem
* Dodržovat všechna opatření směřující k uplatňování kontrolní činnosti ve škole
* Zapojovat se do čerpání finančních prostředků z ESF a z jiných dotačních zdrojů
* Podle možností provozovat doplňkovou činnost, pronájem jazykové a počítačové učebny – kurzy pro veřejnost, ubytovací služby na Domově OA
* Věnovat pozornost možnostem využívání obnovitelných zdrojů energie
* Zajišťovat třídění odpadu

**4. INVESTIČNÍ ČINNOST**

* Průběžně sledovat stav nemovitého majetku a zajišťovat jeho funkčnost a estetičnost
* Investičních akce
* realizovat nástavbu a přístavbu tělocvičny k hlavní budově gymnázia do roku 2017
* vybudovat sportovní areál na pozemku školy
* průběžně obnovovat vybavení tříd školním nábytkem
* dbát na údržbu střechy auly
* průběžně obnovovat audiovizuální techniku
* průběžně obnovovat výpočetní techniku (HW a SW)
* K dosažení cílů v oblasti investic využívat vedle vlastního investičního fondu globálních grantů EU a finanční spoluúčasti zřizovatele

**5. BUDOUCNOST ŠKOLY**

* V souladu s dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR
a dlouhodobými záměry krajedokončit optimalizační projekt
* Vybudovat fungující subjekt sloučených škol (gymnázia a OA), připravovat sestěhování škol do budovy na ulici Legionářů 1; realizace pravděpodobně školní rok 2017/2018
* Spolupracovat se zřizovatelem školy, s ÚP Hodonín, institucemi terciárního vzdělávání (VŠ, VOŠ)
* Reagovat na požadavky trhu práce korekcí ŠVP a aktualizací nabídky volitelných
a nepovinných předmětů
* Respektovat zachování oborové nabídky v regionu
* Snažit se o zachování Jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky
* Neslučovat funkci výchovného poradce a metodika prevence v jedné osobě
* Realizovat seznamovací kurzy žáků 1. ročníků – adaptace žáků v novém školním kolektivu
* Podporovat vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti speciální pedagogiky
a ICT
* Zachovat přijímací zkoušku jako součást přijímacího řízení
* Zvyšovat konkurenceschopnost školy s ostatními středními školami, vyhovět vysokým nárokům při optimalizaci sítě středních škol
* Neustále zkvalitňovat komunikaci a spolupráci s rodiči, SRPŠ, školskou radou
a s městem Hodonín

Hodonín 28. 2. 2015 Mgr. Jan Marenčík

 Ředitel školy