



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIT-1476/12-T**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola Dolní Benešov, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>Nádražní 134, 747 22 Dolní Benešov,</b>
<b>IČO:</b>	<b>47813041</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>600143210</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>Příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Mgr. Marii Sovíkovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Město Dolní Benešov, Hájecká 65, 747 22 Dolní Benešov</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>Základní škola Dolní Benešov, Nádražní 134 Základní škola Dolní Benešov – Zábřeh, Opavská 80</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>25. – 27. září 2012</b>

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušného vzdělávacího programu v souladu s ustanovením § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplnění vzdělávacího programu základní školy (ZŠ), soulad školního vzdělávacího programu základní školy (ŠVP ZV) s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV) a soulad školního vzdělávacího programu školní družiny s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Aktuální stav školy**

Základní škola Dolní Benešov, příspěvková organizace (dále škola), je samostatný právní subjekt, který vykonává činnost základní školy (kapacita 550 žáků), školní družiny (ŠD), (kapacita 60 žáků) a školní jídelny – výdejny (kapacita 300 stravovaných). Zřizovatelem je Město Dolní Benešov. Škola zajišťuje výuku žáků z Dolního Benešova a Kozmic. Škola je umístěná ve čtyřech budovách. V hlavní budově na Nádražní ulici je umístěný 2. stupeň ZŠ, ředitelství a výdejna s jídelnou. Na odloučeném pracovišti Opavská 173 je umístěný 1. stupeň ZŠ, hřiště s umělým povrchem, zahrada, odpočinkový areál

a v městské části Zábřeh na Opavské 80 je malotřídní škola, která má 2 třídy, ve které se učí 4 ročníky. V suterénu se nachází výtvarný ateliér a klubovna letecko-modelářského kroužku. Školní družina je umístěná v prostorách zámku Hájecká 65, má dvě oddělení a jídelnu s výdejnou jídla.

Třídy a chodby školy svou úpravou podporují estetické vnímání žáků. Prostory školy jsou vyzdobeny žákovskými pracemi. V době inspekční činnosti navštěvovalo školu 350 žáků. V posledních třech letech jejich počet mírně vzrostl. V prostorách školy je dvacet kmenových, učeben, tři odborné a čtyři učebny informatiky (vybavených žákovským nábytkem, prostředky informačních a komunikačních technologií, bezdrátovým připojením k internetu – WIFI), družina, sborovna a jídelna -výdejna stravy. K pohybovým aktivitám škola rovněž využívá obecní sportovní areál. Vedení školy i nadále prosazuje do budoucna celkovou rekonstrukci a dostavbu hlavní budovy tak, aby mohla být celá škola umístěna v jednom areálu.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Škola informuje o své vzdělávací nabídce, postupu při přijímání ke vzdělávání a své činnosti, prostřednictvím školních letáků, webových stránek, dnů otevřených dveří a v rámci sportovních a kulturních akcí. Tyto způsoby informování jsou dostupné zákonným zástupcům a žákům. Pro děti předškolního věku organizuje škola návštěvy ZŠ nebo společné akce pro žáky ZŠ a MŠ (návštěvy kulturních akcí, apod.).

Škola zohledňuje vnější prostředí (sociální, regionální), podmínky a možnosti, které mohou ovlivnit úspěšnost žáků ve vzdělávání. Má účinné preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování, školních úrazů, školní neúspěšnosti a sleduje jejich naplňování.

Ve školním roce 2012/2013 eviduje škola 39 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Jsou individuálně integrováni v běžných třídách a vyučující přihlížejí ke druhu jejich postižení a používají příslušná podpůrná opatření. Všichni byli vyšetřeni ve školských poradenských zařízeních. Z toho se 20 žáků vzdělává dle individuálního vzdělávacího plánu. Osmnáct žáků je v péči dyslektického asistenta a zúčastňuje se v rozsahu jedné hodiny týdně reedukace vývojových poruch učení. Jeden žák využívá pedagogického asistenta během výuky a jeden žák je zrakově postižený.

Škola se věnuje prevenci sociálně patologických jevů v rámci vyučovaných předmětů, formou besed (chování, šikana, poruchy příjmu potravy, drogy, kyberšikana apod.) a formou návštěv organizací Renarkon, Resocia (prožitkové programy zaměřené na komunikaci, vztahy ve třídě, rozpoznání škodlivých jevů, aj.). Metodička prevence sociálně patologických jevů zpracovává „Minimální preventivní program“ pro každý školní rok. Koordinuje a realizuje programy pro žáky, rodiče i pedagogické pracovníky a zaměřuje se na zachycení varovných signálů souvisejících s problematikou sociálně patologických jevů. Ve škole se díky účinné preventivní práci daří omezit úrazovost na minimum. V tomto školním roce ke dni inspekce byl evidován zatím jeden školní úraz.

Od školního roku 2007/2008 probíhá v ZŠ vzdělávání podle ŠVP ZV s motivačním názvem „Škola cesta života“ a ve školní družině je realizován školní vzdělávací program školní družiny. Oba školní vzdělávací programy jsou přístupné na webových stránkách a ve škole.

Učební plány i rozvrh vyučovacích hodin všech tříd je v souladu s uvedenými učebními dokumenty. Škola zajišťuje povinné vzdělávací předměty a sleduje přínos vzdělávacích

oblastí k rozvoji klíčových dovedností. Z disponibilní hodinové časové dotace byla posílena na prvním stupni výuka předmětu český jazyk (8), matematika (4), vlastivěda (1), a přírodověda (1). Na druhém stupni další cizí jazyk (6) informatika (3) fyzika (2), přírodopis (2), zeměpis (2), volitelné předměty (6). V rámci volitelných předmětů škola nabízí v šestém ročníku dopravní a sportovní výchovu, v sedmém domácnost, v osmém seminář ze zeměpisu a ekologie, v devátém finanční gramotnost, sportovní výchova, volba povolání, pro děvčata řemeslné činnosti a pro chlapce základy techniky. Nepovinné předměty zastupuje nabídka předmětů náboženství a reedukace integrovaných žáků na obou stupních školy. Počet zájmových útvarů (kroužků) se každoročně pohybuje kolem deseti (počítačový, sportovní hry, letecko-modelářský, žurnalistický, klub mladých debružářů, zajímavá matematika, aerobic a sportovní hry, konverzace jazyka anglického apod.). V rámci výuky tělesné výchovy absolvují žáci 2. – 4. ročníku plavecký výcvik.

Hospitace proběhly v těchto předmětech: matematika, zeměpis, fyzika a anglický jazyk. Ve sledovaných hodinách se žáci aktivně zapojovali do vyučování, učitelé uplatňovali metody vzhledem k vymezeným cílům a obsahu výuky. Při vysvětlování učiva ve fyzice a zeměpisu byly použity názorné demonstrační pomůcky. Společným rysem bylo vedení žáků k sebereflexi vlastního výkonu a k posilování odpovědnosti za své vzdělávání. V průběhu hospitací i mimo ni se žáci chovali kultivovaně, komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, byli vedeni k samostatné práci, případně práci ve skupinách. Hodnocení byla odůvodněná a pozitivně motivovala žáky ke zlepšování osobních výsledků. Pracovní klima bylo příznivé.

Vyučující rozvíjejí kompetence žáků jejich zapojením do aktivit v oblasti environmentální výchovy „Den Země“, sběr papíru a umělohmotných věcí, třídění odpadu. Škola je dlouhodobě zapojena do projektů „Ovoce do škol“ a „Školní mléko“.

Škola realizuje projekt EU - Peníze školám, ve kterém se zaměřila především na „Zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT“, tvorbu digitálních učebních materiálů a další vzdělávání pedagogů. Výsledky vzdělávání žáků pedagogický sbor pravidelně hodnotí a analyzuje na jednáních pedagogických rad. Vedení školy sleduje míru úspěšnosti žáků po celou dobu školní docházky.

Podklady pro hodnocení získávají učitelé běžnými pravidelnými postupy. Na prvním stupni ředitelka vypisuje kontrolní srovnávací práce z matematiky a jazyka českého, které vyhodnocuje a na základě výsledků přijímá patřičná opatření. Na 2. stupni se testují žáci 9. ročníku v rámci celostátního srovnávacího testování pořádané společností Scio (Stonožka). Pravidelnost a dlouhodobost externího i interního zjišťování výsledků vzdělávání žáků dokládá zájem vedení na zlepšování výsledků činnosti pedagogické práce. V rámci činnosti metodických sdružení a předmětových komisí jsou sjednocovány pohledy i požadavky jednotlivých vyučujících. Z přehledů výsledků vzdělávání za uplynulé tři školní roky vyplývá, že ve sledovaném období 59% žáků prospělo s vyznamenáním a jen jeden žák neprospěl.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Při přijímání ke vzdělávání postupuje škola podle platných právních předpisů, respektuje zásadu rovného přístupu. Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám zařazení školy do školského rejstříku. ŠVP pro ZV vyhovuje požadavkům školského zákona a zásadám

RVP ZV. Od jeho zavedení došlo v učebním plánu 8. ročníku k mírné úpravě a to v přírodopisu, dějepisu a pracovní výchově. Program vychází z reálných podmínek a možností školy a navazuje na ŠVP pro předškolní vzdělávání. Organizace činnosti vzdělávání, metody a formy výuky vytváří podmínky pro realizaci ŠVP.

Škola vede povinnou dokumentaci v souladu s požadavky školského zákona. Platná zřizovací listina i platný zápis do školského rejstříku jsou v souladu se skutečností. Výroční zprávy podávají objektivní informace o činnosti školy. Evidence žáků (školní matrika) je vedena v elektronické i písemné podobě. Školní řád a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu s požadavky příslušných právních předpisů a byly schváleny školskou radou. Všichni žáci a zaměstnanci byli s výše uvedeným dokumentem prokazatelně seznámeni. Zákonní zástupci na třídních schůzkách a v žákovské knížce. Učitelé dále prokazatelně poučují žáky o bezpečném chování, možnostech úrazů ve škole, při akcích školy i mimo ni. Škola přijímá opatření ke snížení rizik (poučení o bezpečnosti a dohled nad žáky).

V základní škole působí celkem 30 pedagogických pracovníků, z nichž jsou dvě vychovatelky a jedna asistentka pedagoga. Dvě učitelky nespĺňují podmínky odborné kvalifikace (jedna vyučující 1. stupně získala pouze bakalářské vzdělání speciální pedagogiky, druhá si své vzdělání doplňuje příslušným studiem - vyučuje 9 hodin). Vychovatelky pracují ve školní družině a současně vyučují na 1. stupni 7 hodin. Spolu s asistentkou pedagoga splňují kvalifikační požadavky. Výchovná poradkyně absolvovala příslušné studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů stejně jako koordinátoři ŠVP a EVVO. Škola věnuje pozornost dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, které probíhá na základě zpracovaného plánu.

Ve sledovaném období se vzdělávání pedagogů zaměřilo především na studium ke splnění kvalifikačních a dalších kvalifikačních předpokladů, zvyšování komunikačních dovedností vyučujících cizích jazyků, odborné semináře se zaměřením na vzdělávání a integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a na vzdělávání zaměřené na prevence rizikového chování. Vedení se zabývá personálním rozvojem zaměstnanců, vytváří podmínky pro jejich další profesní růst. Podporuje začínající pedagogické pracovníky formou přidělení uvádějícího učitele a zvýšenou kontrolní a hospitační činností. Ředitelka školy splňuje kvalifikační požadavky pro výkon své funkce.

Finanční předpoklady školy byly posuzovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za roky 2009 až 2011. Škole byly v hodnoceném období přiděleny finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a účelové neinvestiční dotace na rozvojové programy. Dále škola hospodařila s příspěvkem na provoz od zřizovatele, věcným darem od Klubu rodičů při základní škole na vybavení školní jídelny – výdejny nábytkem, prostředky z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“) na projekty „EU Peníze školám“ a „Poznáváme své sousedy“ a s vlastními prostředky vytvořenými v hlavní a doplňkové činnosti (úplata za zájmové vzdělávání ve školní družině a pronájem bytových a nebytových prostor).

Dotace ze státního rozpočtu činily v hodnoceném období v průměru 77 % z celkových ročních neinvestičních výdajů. Škola je použila zejména na platy, ostatní osobní výdaje a s nimi spojené zákonné odvody, učebnice, učební pomůcky, základní školní potřeby a na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Ostatní osobní výdaje a učební pomůcky byly dofinancovány z ESF a příspěvků zřizovatele přidělených na provoz. Škola obdržela v letech 2009 až 2011 účelové neinvestiční dotace v rámci rozvojových programů vyhlašovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy na „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, „Posílení úrovně odměňování nepedagogických

pracovníků“, „Hustota“ a „Specifika“ „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ a „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb.“ Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů.

Na provozní výdaje zřizovatel poskytoval finanční prostředky v dostačující míře a jejich podíl činil průměrně 19 % z celkových ročních neinvestičních výdajů. Budovy jsou ve vlastnictví zřizovatele a škola je má ve výpůjčce.

Úroveň řízení odpovídá typu základní školy, organizační struktura podporuje aktuální potřeby a záměry rozvoje školy. Ředitelka školy plní povinnosti vyplývající z příslušných právních předpisů. V organizačním řádu a v dalších vnitřních normách stanovila kompetence a úkoly zaměstnanců. Jejich dodržování vedení školy monitoruje a vyhodnocuje na pedagogických radách a v rámci kontrolní činnosti. Vnitřní informační systém celé organizace je přehledný, účinný a funkční. Jeho základem je každodenní kontakt zaměstnanců, dílčí provozní porady a pedagogické rady. Plánování je koncepční, probíhá pomocí ročních a měsíčních plánů práce. Na jednáních pedagogické rady se průběžně hodnotí realizace ŠVP. Kvalita vzdělávacího procesu je sledována průběžnými kontrolami a formou hospitační činnosti. Vnitřní kontrolní systém, informační a komunikační systémy jsou funkční.

Zákonným zástupcům (rodičům) žáků jsou pravidelně poskytovány informace formou zápisů v žákovských knížkách, během třídních schůzek, v rámci individuálních pohovorů popř. telefonicky. Ředitelka školy spolupracuje se školskou radou, předkládá jí dokumenty ke schválení i seznámení.

Na druhém stupni ve škole pracuje žákovský parlament, jehož členové jsou zástupci každé třídy druhého stupně. Spolu s ředitelkou školy plánují své akce, připravují nové náměty pro činnost, podílejí se svými návrhy na zlepšení materiálních a výchovných podmínek školy. Dále spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními v Opavě a Hlučíně, se zřizovatelem a místními složkami v obci.

Ve škole pracuje klub malých debrujářů (šikulové) jejich činnosti je přispět k nenucenému pochopení různých jevů a zákonitostí, objevování vědy a utváření nové cesty k poznání, tvořivosti, a to zejména formou zábavných pokusů s jednoduchými pomůckami z různých oblastí vědy, techniky a ekologie. K naplnění svých cílů klub navazuje mezinárodní kontakty a spolupracuje s partnerskými organizacemi v České republice i v zahraničí (Německo). V roce 2011 se klub debrujářů zúčastnil celostátního finále ve Frýdku Místku v soutěži MUDRC, mladší kategorie žáků se umístila na čtvrtém místě a starší obsadili místo sedmé.

Žákům, kteří jsou přijímáni v průběhu školního roku (převážně ze Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc Klokánek Dolní Benešov), je zajišťována individuální pomoc po zjištění úrovně jejich znalostí a dovedností. V letošním školním roce se ke dni inspekce ve škole vzdělává 20 žáků z Klokánku.

## Závěry

*Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*

*Školní vzdělávací programy jsou zpracovány v souladu se školským zákonem.*

*Škola respektuje zásady a cíle školského zákona, z rozsahu možných zjištění při inspekční činnosti lze konstatovat, že je zajištěn rovný přístup ke vzdělávání.*

*Poskytované vzdělávání probíhá v souladu s platnými učebními dokumenty a podporuje rozvoj osobnosti žáků.*

*Hodnoticí, kontrolní, informační a bezpečnostní systémy jsou funkční a zajišťují řádný chod školy. Škola dbá na bezpečnost žáků, podporuje jejich zdravý fyzický i psychický vývoj, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně prevence sociálně patologických jevů.*

*Pro plnění vzdělávacích cílů je škola standardně materiálně vybavena.*

*Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školního vzdělávacího programu.*

## Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina ze dne 26. 10. 2009, vydaná na základě usnesení Zastupitelstva města Dolní Benešov č. 87/23-3 ze dne 26. 10. 2009.
2. Rozhodnutí Krajského úřadu MSK ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSK 125024/2009, ze dne 24. 7. 2009 s účinností od 1. 8. 2009.
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě č. j. 3089/2007 - 21, ze dne 12. 3. 2007, s účinností od 1. 9. 2007 (zápis oborů vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy).
4. Jmenovací dekret, č. j.: 1356/2012 jmenování ředitelky ZŠ Dolní Benešov, příspěvková organizace na období 6 let, s účinností ode dne 1. 8. 2012.
5. ŠVP pro ZV – s motivačním názvem „Škola cesta života“ s platností od 3. 9. 2007 č. j.: 335/07.
6. ŠVP pro Školní družinu (příloha k ŠVP „Škola cesta života“).
7. Minimální preventivní program – MPP, školní rok 2011/2012, ze dne 1. 9. 2011.
8. Plán práce metodického sdružení 1. – 3. Roč. pro šk. r. 2011/12, ze dne 3. 9. 2011.
9. Plán práce metodického sdružení 4. – 5. Roč. pro šk. r. 2011/12, ze dne 3. 9. 2011.
10. Plán práce metodického sdružení 4. – 5. Roč. pro šk. r. 2012/13, ze dne 3. 9. 2012.
11. Správní rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání, ze dne 7. 2. 2012 (44 žáků).
12. Odklad povinné školní docházky o jeden rok tj. k září 2013 (9 žáků).
13. Plán environmentálního vzdělávání a osvěty pro školní rok 2012/2013.
14. Rámcový plán činnosti ŠD.
15. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 3. 9. 2012.

16. Školní řád č.j.: 1/2/05 s účinností od 1. 9. 2005, se změnami od 1. 9. 2010, schválen školskou radou, dne 20. 9. 2010.
17. Pedagogická rada, školní rok 2012/2013, ze dne 29. 8. 2012 - 1. část a 4. 9. 2012 – 2. část (prokazatelné seznámení se školním řádem).
18. Prokazatelné seznámení žáků všech tříd se školním řádem školy ve školním roce 2012/2013.
19. Kniha úrazů pro školní rok 2011/2012.
20. Poučení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví ve škole a školských zařízeních ve smyslu požadavků předpisů MŠMT a zákoníku práce, ze dne 1. 9. 2011.
21. Metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních zřizovaných MŠMT přejatý pro školu č. j.: 37014/205-25 (prokazatelné seznámení učitele).
22. Soubor vyhodnocení rizik, ze dne 30. 11. 2010.
23. Pracovní řád učebny chemie, ze dne 1. 10. 2010.
24. Dílenský řád, ze dne 1. 10. 2010.
25. Řád počítačové učebny, ze dne 1. 9. 2010.
26. Školní řád školní cvičné kuchyňky, ze dne 1. 9. 2010.
27. Řád školního hřiště, ze dne 1. 11. 2008.
28. Tělocvična – provozní řád, ze dne 1. 9. 2005.
29. DVPP – školní rok 2012/2013 (jednotlivé složky učitelů včetně vzdělávací akce).
30. Zápis z jednání školské rady 19. 3. 2012 (VZ), 15. 12. 2011, 17. 10. 2011 (VZ), 14. 10. 2010 (ŠŘ, VZ), 14. 10. 2009 (VZ), 30. 10. 2008 (VZ), 20. 06. 2007, 16. 10. 2006, 15. 06. 2006, 14. 10. 2005.
31. Výroční zpráva o činnosti ZŠ Dolní Benešov ve školním roce 2010 - 2011, ze dne 12. 10. 2011, schválená Školskou radou dne 17. 10. 2011.
32. Výroční zpráva o činnosti ZŠ Dolní Benešov ve školním roce 2009 - 2010, ze dne 8. 10. 2010, schválená Školskou radou dne 14. 10. 2010.
33. Výroční zpráva o činnosti ZŠ Dolní Benešov ve školním roce 2008 - 2009, ze dne 9. 10. 2009, schválená Školskou radou dne 13. 10. 2010.
34. Rozvrh hodin, školní rok 2012/2013.
35. Zápis z jednání pedagogické rady, 2011 - 2012.
36. Zápis z jednání pedagogické rady, 2010 - 2011.
37. Zápis z jednání pedagogické rady, 2009 - 2010.
38. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2010, odeslán dne 8. 10. 2010.
39. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2011, odeslán dne 4. 10. 2011.
40. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2010, ze dne 8. 10. 2010.
41. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2011, ze dne 10. 10. 2011.
42. Třídní výkazy pro 1. a 2. stupeň ZŠ ke dni inspekce.
43. Třídní knihy všech tříd školy pro školní rok 2012/2013.
44. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině 1. oddělení školní rok 2011/2012.
45. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině 2. oddělení, školní rok 2011/2012.

46. *Dozory na chodbách školní rok 2012/2013, ze dne 3. 9. 2012.*
47. *Plán výchovného poradce v oblasti profesní orientace žáků 9. tříd.*
48. *Individuální plány žáků se SVP (počet 20).*
49. *Organizační řád č. j.: 1, s účinnosti od 1. 9. 2010.*
50. *Personální dokumentace učitelů školy – doklady o dosaženém vzdělání a osvědčení o absolvovaných vzdělávacích akcích, k termínu inspekce.*
51. *Rozvrh kroužků ve škole.*
52. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2009, 2010 a 2011.*
53. *Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009, 2010 a 2011.*
54. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2009 čj. MSK 181847/2009, ze dne 5. 11. 2009.*
55. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2010 čj. MSK 196732/2010, ze dne 30. 11. 2010.*
56. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2011 čj. MSK 185447/2011, ze dne 25. 10. 2011.*
57. *Hlavní účetní kniha – období 12/2009, 2010 a 2011.*
58. *Rozbor hospodaření za rok 2009, 2010 a 2011.*

## Poučení

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Ostravě dne 8. října 2012



*(razítko)*

**Titul, jméno, příjmení, funkce**

Mgr. Richard Vilášek, školní inspektor

Mgr. Richard Vilášek, v. r.

RNDr. Libor Kubica, školní inspektor

RNDr. Libor Kubica, v. r.

Bc. Blanka Benčíčová, kontrolní pracovnice

Bc. Blanka Benčíčová, v. r.

**Datum a podpis ředitelky školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Ostravě dne 9. 10. 2012

*(razítko)*

**Titul, jméno, příjmení, funkce**

Mgr. Marie Sovíková, ředitelka školy

Mgr. Marie Sovíková, v. r.